

CLIENTE: CÂMARA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS

CNPJ: 01.613.324/0001-68

Endereço: RUA TANCREDO NEVES, 546 - CENTRO - CANAÃ DOS CARAJÁS - PA

ORÇAMENTO

ITEM	QTD	UN	PRODUTO	PREÇO UNIT	SUBTOTAL
01	1200	UND	MANUTENÇÃO PREVENTIVA DE COMPUTADORES E NOTEBOOK 1. HARDWARE a. Remover excesso de poeira b. Se necessário, lavar a placa com álcool isopropílico, tomando os devidos cuidados de secar, etc. c. Desmontar todos os componentes, começando pela fonte d. Limpeza dos contatos de cada peça com borracha e verificar o estado individual de cada uma. e. Limpeza dos coolers e verificação de suas eficiências de sua rotação f. Se necessário, lubrificá-los com grafite em pó. g. Limpeza do drivers h. Aplicação de anticorrosivo ou tratamento adequado nas partes oxidadas nos gabinetes (antes de montá-las novamente) i. Checagem do estado dos parafusos, fixação dos coolers e dos outros componentes. j. Troca de pasta térmica do processador (que tem validade) k. Teste de carga da fonte l. Verificar disposição dos cabos dentro do gabinete, devido a circulação de ar. m. Limpeza externa do gabinete, se possível, passar polidor Pérola de carro nos gabinetes, inclusive nas parte plásticas, pra ficar como novo. n. Para remover a umidade, use um pouco de silica gel numa embalagem bem permeável, para absorver a umidade 2. Software a. Verificar temperaturas pela BIOS b. Verificar voltagens da fonte pela BIOS c. Executar teste de memória d. Scandisk completo via DOS ou por Disk Manager do fabricante do HD	R\$27,00	R\$32.400,00

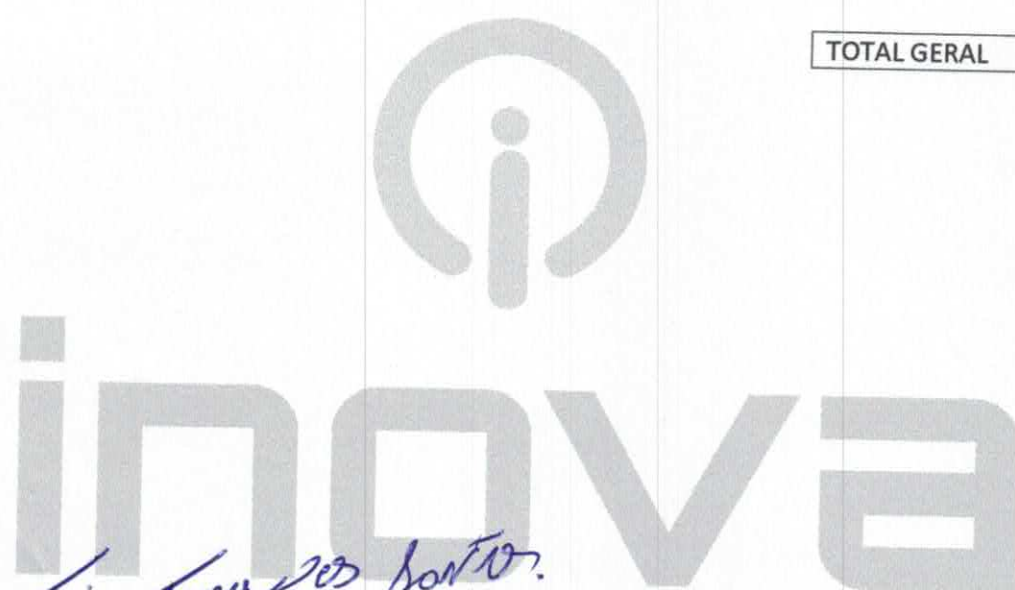
Av Jose Pereira Costa 282 B, Centro - Cep: 68537-000
Canaã dos Carajás - PA

			e. Desfragmentação pelo Windows f. Verificação/remoção de vírus - Verificação/remoção de spywares (Adware, Spyboot) g. Atualização de drivers de dispositivos h. Limpeza de registro do Windows i. Limpeza de arquivos temporários j. Fazer backup do registro do Windows (users.dat e system.dat)		
02	600	ANUAL	MANUTENÇÃO DE CORRETIVA 1. Trocar peças defeituosas 2. Reparar Placas 3. Reparar Fontes	R\$39,00	R\$23.400,00
03	52	UND	STREAMING DE AUDIO E VIDEO REDES SOCIAIS 1. Streaming ao Vivo 2. Facebook 3. Youtube 4. Radio On-line	R\$700,00	R\$36.400,00
04	12	UND	MONITORAMENTO DE REDE E INTERNET 1. Monitorar disponibilidade de Internet 2. Monitorar trafego de dados 3. Monitoramento smnp 4. Monitoramento NetFlow 5. Relatórios	R\$380,00	R\$4.560,00
05	1800	UND	SUPORTE AO USUÁRIO 1. Executar o processo de gerenciamento de incidentes 2. Fazer implantação e treinamento 3. Detectar defeitos 4. Auxiliar na correção e manutenção dos softwares 5. Realizar visitas 6. Prestar assistência na administração da rede de computadores e suporte aos usuários nos aspectos de hardware e software, envolvendo a montagem, reparos e configurações 7. Realizar a montagem e manutenção de computadores (Desktop) 8. Fazer limpeza interna de computadores, manutenção básicas em impressoras, como, limpeza interna, trocas de toners e cartuchos 9. Efetuar instalação de SO 10. Realizar a instalação de impressoras em rede de compartilhamento 11. Realizar instalação e configuração de softwares (Pacote) 12. Microsoft Office, navegadores, sistemas de ERP) 13. Configurar computadores em rede 14. Acompanhar as rotinas de backup 15. Realizar a manutenção da estrutura física de computadores, rede de área local de computadores e de sistemas operacionais 16. Apoiar profissionais da equipe nas atividades relacionadas à tecnologia e Microinformática 17. Apoiar na homologação de novas tecnologias e soluções em Hardware e Software	R\$27,00	R\$48.600,00



			18. Apoiar na adição de softwares homologados no servidor e 19. Instrução de trabalho 20. Apoiar na logística dos equipamentos de Microinformática e respectivas peças 21. Monitorar os reparos e orçamentos junto aos fornecedores e parceiros, respeitar as regras de Inventário dos ativos, organizar e receber os equipamentos no estoque de TI testando e selecionando peças para utilização no parque de equipamentos de informática 22. Suporte aos Usuários nos Softwares de Gestão Pública		
06	60	UND	BACKUP ONLINE 50 GB 1. BACKUP DOS SISTEMAS DE GESTÃO E DADOS OBRIGATORIOS	R\$270,00	R\$16.200,00

TOTAL GERAL	R\$161.560,00
--------------------	----------------------


Tiago Torres dos Santos
CANAA DOS CARAJÁS, 08 DE ABRIL DE 2021

ORÇAMENTO

EXEMPLAR PONTES – 40.034.900/0001-74

R. JONATAS DE OLIVEIRA, 244 – MONTE CASTELO - Canaã dos Carajás - PA CEP: 68537000

Fone: (94) 99293-5067 E-mail: exemplarpontes@gmail.com

DADOS DO CLIENTE

VENDEDOR: ANTONIO CARLOS DATA: 27/04/2021

RAZÃO SOCIAL: CÂMARA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS

CARAJÁS

CNPJ: 01.613.324/0001-12

TELEFONE:

ENDEREÇO: RUA TANCREDO NEVES, 546

BAIRRO: CENTRO

CEP: 68.537-000

CIDADE: CANAÃ DOS CARAJÁS

NOME FANTASIA:

INSC. ESTADUAL:

EMAIL:

NUMERO: S/N

COMPLEMENTO:

UF: PA

DADOS DO ORÇAMENTO

Nº	DESCRIÇÃO DO PRODUTO / EQUIPAMENTO	UNIDADE	QUANT.	MARCA / MOD.	UNIT. R\$	VALOR GLOBAL
1	MANUTENÇÃO PREVENTIVA DE COMPUTADORES E NOTEBOOK 1. HARDWARE a. Remover excesso de poeira b. Se necessário, lavar a placa com álcool isopropílico, tomando os devidos cuidados de secar, etc. c. Desmontar todos os componentes, começando pela fonte d. Limpeza dos contatos de cada peça com borracha e verificar o estado individual de cada uma. e. Limpeza dos coolers e verificação de suas eficiências de sua rotação f. Se necessário, lubrificá-los com grafite em pó. g. Limpeza do drivers h. Aplicação de anticorrosivo ou tratamento adequado nas partes oxidadas nos gabinetes (antes de montá-las novamente) i. Checagem do estado dos parafusos, fixação dos coolers e dos outros componentes. j. Troca de pasta térmica do processador (que tem validade) k. Teste de carga da fonte l. Verificar disposição dos cabos dentro do gabinete, devido a circulação de ar. m. Limpeza externa do gabinete, se possível, passar polidor Pérola de carro nos gabinetes, inclusive nas parte plásticas, pra ficar como novo. n. Para remover a umidade, use um pouco de sílica gel numa embalagem bem permeável, para absorver a umidade 2. Software a. Verificar temperaturas pela BIOS b. Verificar voltagens da fonte pela BIOS c. Executar teste de memória d. Scandisk completo via DOS ou por Disk Manager do fabricante do HD	UND	1200		R\$26,00	R\$ 31.200,00

ORÇAMENTO

EXEMPLAR PONTES – 40.034.900/0001-74

R. JONATAS DE OLIVEIRA, 244 – MONTE CASTELO - Canaã dos Carajás - PA CEP: 68537000

Fone: (94) 99293-5067 E-mail: exemplarpontes@gmail.com

	e. Desfragmentação pelo Windows f. Verificação/remoção de vírus - Verificação/remoção de spywares (Adware, Spyboot) g. Atualização de drivers de dispositivos h. Limpeza de registro do Windows i. Limpeza de arquivos temporários Fazer backup do registro do Windows (users.dat e system.dat)					
2	MANUTENÇÃO DE CORRETIVA 1. Trocar peças defeituosas 2. Reparar Placas 3. Reparar Fontes	UND	600	R\$40,00		R\$24.000,00
3	STREAMING DE AUDIO E VIDEO REDES SOCIAIS 1. Streaming ao Vivo 2. Facebook 3. Youtube 4. Radio On-line	UND	52	R\$650,00		R\$33.800,00
4	MONITORAMENTO DE REDE E INTERNET 1. Monitorar disponibilidade de Internet 2. Monitorar trafego de dados 3. Monitoramento snmp 4. Monitoramento NetFlow 5. Relatórios	UND	12	R\$370,00		R\$4.440,00
5	SUORTE AO USUÁRIO 1. Executar o processo de gerenciamento de incidentes 2. Fazer implantação e treinamento 3. Detectar defeitos 4. Auxiliar na correção e manutenção dos softwares 5. Realizar visitas 6. Prestar assistência na administração da rede de computadores e suporte aos usuários nos aspectos de hardware e software, envolvendo a montagem, reparos e configurações 7. Realizar a montagem e manutenção de computadores (Desktop) 8. Fazer limpeza interna de computadores, manutenção básicas em impressoras, como, limpeza interna, trocas de toners e cartuchos 9. Efetuar instalação de SO 10. Realizar a instalação de impressoras em rede de compartilhamento 11. Realizar instalação e configuração de softwares (Pacote 12. Microsoft Office, navegadores, sistemas de ERP) 13. Configurar computadores em rede 14. Acompanhar as rotinas de backup 15. Realizar a manutenção da estrutura física de computadores, rede de área local de computadores e de sistemas operacionais 16. Apoiar profissionais da equipe nas atividades relacionadas à tecnologia e Microinformática 17. Apoiar na homologação de novas tecnologias e soluções em Hardware e Software	UND	1800	R\$28,00		R\$50.400,00

ORÇAMENTO

EXEMPLAR PONTES – 40.034.900/0001-74

R. JONATAS DE OLIVEIRA, 244 – MONTE CASTELO - Canaã dos Carajás - PA CEP: 68537000

Fone: (94) 99293-5067 E-mail: exemplarpontes@gmail.com



6	18. Apoiar na adição de softwares homologados no servidor e					
	19. Instrução de trabalho					
	20. Apoiar na logística dos equipamentos de Microinformática e respectivas peças					
	21. Monitorar os reparos e orçamentos junto aos fornecedores e parceiros, respeitar as regras de Inventário dos ativos, organizar e receber os equipamentos no estoque de TI testando e selecionando peças para utilização no parque de equipamentos de informática					
	Suporte aos Usuários nos Softwares de Gestão Pública					
	BACKUP ONLINE 50 GB					
	1. BACKUP DOS SISTEMAS DE GESTÃO E DADOS OBRIGATORIOS	UND	60	R\$260,00		R\$15.600,00
VALOR TOTAL						R\$ 159.440,00

DADOS DOS VALORES

VALOR TOTAL DOS PRODUTOS R\$ 159.440,00

OUTRAS INFORMAÇÕES

VALIDADE DA PROPOSTA: 30 DIAS

ANTONIO CARLOS ARAUJO
PONTES:00064048209

Assinado de forma digital por ANTONIO
CARLOS ARAUJO PONTES:00064048209
Dados: 2021.04.27 12:22:34 -03'00'

ORÇAMENTO



RAZÃO SOCIAL: **COMPUTERE OUTSOURCING DE TI EIRELI**

CNPJ: 10.610.190/0001-12

Celular: (94) 9 9166-1337 e-mail: marcelo@computere.com.br

Endereço: AVENIDA DOS PIONIEROS, 110, CENTRO, 68537-000, CANAÃ DOS CARAJÁS-PA

Vendedor: Marcelo Gomes de Moraes

CLIENTE: CÂMARA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS

CNPJ: 01.613.324/0001-68

Endereço: RUA TANCREDO NEVES, 546 - CENTRO - CANAÃ DOS CARAJÁS -PA

ORÇAMENTO

OBJETO: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

ITEM	QTD	UN	PRODUTO	PREÇO UNIT	SUBTOTAL
01	1200	UND	MANUTENÇÃO PREVENTIVA DE COMPUTADORES E NOTEBOOK 1. HARDWARE a. Remover excesso de poeira b. Se necessário, lavar a placa com álcool isopropílico, tomando os devidos cuidados de secar, etc. c. Desmontar todos os componentes, começando pela fonte d. Limpeza dos contatos de cada peça com borracha e verificar o estado individual de cada uma. e. Limpeza dos coolers e verificação de suas eficiências de sua rotação f. Se necessário, lubrificá-los com grafite em pó. g. Limpeza do drivers h. Aplicação de anticorrosivo ou tratamento adequado nas partes oxidadas nos gabinetes (antes de montá-las novamente) i. Checagem do estado dos parafusos, fixação dos coolers e dos outros componentes. j. Troca de pasta térmica do processador (que tem validade) k. Teste de carga da fonte l. Verificar disposição dos cabos dentro do gabinete, devido a circulação de ar. m. Limpeza externa do gabinete, se possível, passar polidor Pérola de carro nos gabinetes, inclusive nas parte plásticas, pra ficar como novo. n. Para remover a umidade, use um pouco de sílica gel numa embalagem bem permeável, para absorver a umidade 2. Software a. Verificar temperaturas pela BIOS b. Verificar voltagens da fonte pela BIOS c. Executar teste de memória d. Scandisk completo via DOS ou por Disk Manager do fabricante do HD e. Desfragmentação pelo Windows f. Verificação/remoção de vírus Verificação/remoção de spywares (Adware, Spyboot) g. Atualização de drivers de dispositivos	R\$25,00	R\$30.000,00



			h. Limpeza de registro do Windows i. Limpeza de arquivos temporários j. Fazer backup do registro do Windows (users.dat e system.dat)		
02	600	ANUAL	MANUTENÇÃO DE CORRETIVA 1. Trocar peças defeituosas 2. Reparar Placas 3. Reparar Fontes	R\$38,00	
03	52	UND	STREAMING DE AUDIO E VIDEO REDES SOCIAIS 1. Streaming ao Vivo 2. Facebook 3. Youtube 4. Radio On-line	R\$600,00	R\$31.200,00
04	12	UND	MONITORAMENTO DE REDE E INTERNET 1. Monitorar disponibilidade de Internet 2. Monitorar trafego de dados 3. Monitoramento smnp 4. Monitoramento NetFlow 5. Relatórios	R\$360,00	R\$4.320,00
05	1800	UND	SUPOORTE AO USUÁRIO 1. Executar o processo de gerenciamento de incidentes 2. Fazer implantação e treinamento 3. Detectar defeitos 4. Auxiliar na correção e manutenção dos softwares 5. Realizar visitas 6. Prestar assistência na administração da rede de computadores e suporte aos usuários nos aspectos de hardware e software, envolvendo a montagem, reparos e configurações 7. Realizar a montagem e manutenção de computadores (Desktop) 8. Fazer limpeza interna de computadores, manutenção básicas em impressoras, como, limpeza interna, trocas de toners e cartuchos 9. Efetuar instalação de SO 10. Realizar a instalação de impressoras em rede de compartilhamento 11. Realizar instalação e configuração de softwares (Pacote) 12. Microsoft Office, navegadores, sistemas de ERP) 13. Configurar computadores em rede 14. Acompanhar as rotinas de backup 15. Realizar a manutenção da estrutura física de computadores, rede de área local de computadores e de sistemas operacionais 16. Apoiar profissionais da equipe nas atividades relacionadas à tecnologia e Microinformática 17. Apoiar na homologação de novas tecnologias e soluções em Hardware e Software 18. Apoiar na adição de softwares homologados no servidor e 19. Instrução de trabalho 20. Apoiar na logística dos equipamentos de Microinformática e respectivas peças 21. Monitorar os reparos e orçamentos junto aos fornecedores e parceiros, respeitar as regras de Inventário dos ativos, organizar e receber os equipamentos no estoque de TI testando e selecionando peças para utilização no parque de equipamentos de informática 22. Suporte aos Usuários nos Softwares de Gestão Pública	R\$26,00	R\$46.800,00
06	60	UND	BACKUP ONLINE 50 GB	R\$250,00	R\$15.000,00

1. BACKUP DOS SISTEMAS DE GESTÃO E
DADOS OBRIGATORIOS

VALOR BRUTO	R\$150.120,00
TOTAL DO DESCONTO	R\$0,00
TOTAL DO ORÇAMENTO	R\$150.120,00

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

VALIDADE DA PROPOSTA: 30 DIAS

PRAZO DE ENTREGA: 30 DIAS

LOCAL DE ENTREGA: SEDE DO ORGÃO

Todos os componentes de despesas de qualquer natureza, custos diretos e indiretos relacionados com salários, encargos trabalhistas, previdenciários e sociais, frete até o destino, e todos os demais impostos, taxas e outras despesas decorrentes de exigência legal ou das condições de gestão do contrato a ser assinado, encontram-se inclusos nos preços ofertados;

Dados do responsável pela assinatura do contrato:

Marcelo Gomes de Moraes, brasileiro, solteiro, Empresário, CPF: 853 558 012 34, RG 4656438 SSP/PA, residente e domiciliado no mesmo endereço da empresa.



CANAÃ DOS CARAJÁS, 09 DE ABRIL DE 2021

MARCELO GOMES DE MORAIS

Sócio Proprietário