



**ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



**EDITAL**

**PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 16/2021-008-SEMED**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 220621-002-GAB-PMS**

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE E DESCARTÁVEIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS ESCOLAS PERTENCENTES À REDE PÚBLICA DE ENSINO E A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SALVATERRA/PA.**



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



## EDITAL

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA/PA**, CNPJ Nº 04.888.517/0001-10, sediada à Avenida Victor Engelhard, nº 123, Bairro: Centro, CEP 68.860-000, Salvaterra-PA, Estado do Pará, representada pelo Prefeito Municipal, Sr. **CARLOS ALBERTO SANTOS GOMES**, brasileiro, casado, agente político, portadora da Carteira de Identidade Nº 1544027 – PC/PA, e inscrito no CPF/MF sob o Nº 151.912.652-20, domiciliado e residente na Travessa Oitava S/Nº, Bairro: Paes de Carvalho, CEP: 68.860-000, no Município de Salvaterra, Estado do Pará, com **INTERVENIÊNCIA** da **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO/FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, sediada à Rua Cearense, S/Nº, Bairro: Centro, CEP: 68.860-000, no Município de Salvaterra, Estado do Pará, representada pelo Secretário Municipal de Educação, Sr. **KLÉBSON SALGADO GLÓRIA**, brasileira, paraense, professor, portador da Carteira de Identidade nº 6659315 – PC/PA e inscrita no CPF/MF sob o nº 972.337.572-91, domiciliado e residente na Segunda Rua, nº 310, Bairro: Caldeirão, CEP: 68860-000, no Município de Salvaterra, Estado do Pará, e por intermédio da Pregoeira **ORINETE FREITAS RIBEIRO**, designada através da Portaria n.º 377/2021 de 27 de julho de 2021, torna público para conhecimento dos interessados que realizará licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, conforme especificações, quantitativos e condições dispostas neste Edital e seus anexos. Aplicam-se a esta licitação as seguintes disposições legais:

- Dec. Federal nº 3.555/2000;
- Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e alterações posteriores;
- Lei nº 8.078/90-Código de Defesa do Consumidor que trata de matéria no âmbito da Administração Pública e suas alterações.
- Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, e alterações posteriores;
- Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e alterações posteriores;
- Lei Complementar nº 147/2014.
- Decreto Federal nº 8.538/2015.
- Lei Complementar nº 155/2016.
- Aplicando subsidiariamente a Lei nº 8.666/93, bem como, portarias, instruções normativas, resoluções e regulamentos e de outras normas aplicáveis ao objeto deste certame.

O pregão, na forma eletrônica, é condicionado aos princípios basilares da administração pública os quais se vinculam ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo, da razoabilidade, da competitividade, da proporcionalidade e aos que lhes são correlatos, bem como no desenvolvimento sustentável e nas dimensões econômica, social, ambiental e cultural, no mínimo, com base nos planos de gestão de logística sustentável dos órgãos e das entidades.

E em obediência aos princípios administrativos invocados pela administração pública, e resguardados o interesse da mesma de forma isonômica, geram a segurança da contratação.

### 1. DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO:

DIA: 18 de novembro de 2021.

HORÁRIO: 10h00min (horário de Brasília/DF)

ENDEREÇO ELETRÔNICO: <http://www.bl.org.br>

UASG: 980525.

### 2. DO OBJETO



**ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



**A presente licitação tem como objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE E DESCARTÁVEIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS ESCOLAS PERTENCENTES À REDE PÚBLICA DE ENSINO E A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SALVATERRA/PA, conforme descrição no Anexo I - Termo de Referência.**

**2.1** No caso de divergência entre as especificações contidas neste edital e na BLL, prevalecerão as especificações descritas neste edital e no termo de referência. Portanto, as licitantes deverão considerar em suas propostas a descrição dos itens contida no MODELO DA PROPOSTA DE PREÇOS (Anexo VI), uma vez que pode haver discrepância entre a redação constante no sistema BLL e a constante no Termo de Referência.

### **3. DO VALOR ESTIMADO DA DESPESA**

**3.1** O valor estimado para esta licitação é de **R\$ 2.057.260,70 (dois milhões, cinquenta e sete mil, duzentos e sessenta reais e setenta centavos).**

### **4. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS**

**4.1** As despesas decorrentes da contratação do objeto correrão da conta dos recursos consignados no orçamento da Secretaria Municipal de Educação de Salvaterra:

**4.2** Dotação Orçamentária: Exercício 2021.

**12.122.0008.2100 – Manutenção de Unidades Escolares.**

**3.3.90.30.00 – Material de consumo**

**Fonte de Recurso – 11130000 – Transferências do FUNDEB – Impostos 30%.**

**12.361.002.2.078 – Gestão da Secretaria Municipal de Educação.**

**3.3.90.30.00 – Material de consumo**

**Fonte de Recurso – 11110000 – Receita Ordinário.**

### **5. DA PUBLICAÇÃO DO AVISO DO EDITAL**

**5.1** A fase externa do Pregão, na forma eletrônica, será iniciada com a convocação dos interessados por meio da publicação do aviso do Edital no: <http://www.bll.org.br>, Diário Oficial da União - DOU, Jornal de grande circulação, no Portal dos Jurisdicionados do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará – TCM/PA, e no sítio eletrônico oficial da Prefeitura Municipal de Salvaterra/PA.

### **6. MODIFICAÇÃO DO EDITAL**

**6.1** Em caso de modificações no Edital serão divulgadas pelos mesmos instrumentos de publicações utilizados para divulgação do texto original e o prazo inicialmente estabelecido será reaberto, exceto se, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas, resguardado o tratamento isonômico aos licitantes.

### **7. DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS DO EDITAL**

**7.1** Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório serão enviados a Pregoeira, **até três dias úteis** anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, via sistema eletrônico no site [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br) em campo específico e/ou E-mail: [cplsemedsalvaterra@gmail.com](mailto:cplsemedsalvaterra@gmail.com).



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



7.2 A Pregoeira **responderá** aos pedidos de esclarecimentos no prazo de 02 (**dois**) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do Edital e dos anexos.

7.3 As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema eletrônico e vincularão os participantes e a administração.

## 8. DOS PEDIDOS DE IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

8.1 Qualquer pessoa poderá impugnar os termos do Edital do Pregão, por meio eletrônico, na forma prevista no Edital, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública.

8.2 Os pedidos de impugnação referentes ao processo licitatório serão enviados a Pregoeira, **até 03 (três) dias úteis** anteriores à data fixada para abertura da sessão pública via sistema eletrônico no site [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br) em campo específico.

8.3 A impugnação não possui efeito suspensivo e caberá a Pregoeira, auxiliada pelos responsáveis pela elaboração do Edital e dos anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento da impugnação.

8.4 A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pela Pregoeira, nos autos do processo de licitação.

8.5 As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

8.6 Em caso de acolhimento da impugnação contra o edital, será definida e publicada nova data para realização do certame.

## 9. DAS CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO E CREDENCIAMENTO

9.1 Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, mediante a apresentação dos documentos pertinentes e os que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, conforme disposto no § 3º do artigo 8º da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 11 de outubro de 2010.

9.2 Nenhuma pessoa física, ainda que credenciada por procuração legal, poderá representar mais de um licitante.

9.3 É necessário que o interessado providencie o seu credenciamento junto ao Provedor do Sistema, BLL por meio do sítio [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br) e subsequente encaminhamento de proposta de preços e documentação de habilitação, em data e horário publicados no Portal BLL, exclusivamente por meio do sistema eletrônico

9.3.1 Do Procedimento para credenciamento junto ao Provedor do Sistema:

9.3.1.1 Os interessados em participar deste Pregão deverão credenciar-se, previamente, perante o sistema eletrônico provido pelo Portal da BLL, por meio do sítio [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br)

9.3.1.2 Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, obtidas junto ao provedor do sistema eletrônico (Portal BLL), onde também deverão se informar a respeito do seu funcionamento e regulamento, obtendo instruções detalhadas para sua correta utilização.

9.3.1.3 Os interessados em se credenciar no Portal BLL poderão obter maiores informações na página [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br), podendo sanar eventuais dúvidas pela central de atendimentos do Portal BLL.

9.3.1.4 O credenciamento junto ao Portal BLL implica na responsabilização legal do licitante e do seu representante legal, além da presunção de sua capacidade técnica para realizar transações inerentes ao Pregão Eletrônico.



**ESTADO DO PARÁ**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



**9.3.1.5** A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do sistema para imediato bloqueio de acesso.

**9.3.1.6** O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluía a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

**9.3.1.7** É de exclusiva responsabilidade do licitante a utilização da senha de acesso, inclusive qualquer transação efetuada diretamente ou por representante, não sendo cabível ao Provedor do Sistema ou a Prefeitura Municipal de Salvaterra, promotora da presente licitação, responsabilidades por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, mesmo que por terceiros.

**9.4 NÃO SERÁ ADMITIDA NESTA LICITAÇÃO** a participação de empresas nas seguintes situações:

**9.4.1** As empresas que não atenderem às condições deste Edital;

**9.4.2** Empresas em estado de falência, de concurso de credores, de dissolução ou liquidação.

**9.4.3** Empresas que tenham sido declaradas inidôneas por qualquer órgão da Administração Pública direta ou indireta, Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, bem como as que estejam punidas com suspensão do direito de contratar ou licitar com a Administração Pública.

**9.4.4** Empresa que mantenha em seu quadro servidor de qualquer órgão ou entidade vinculada ao órgão promotor da licitação, bem como, empresa da qual tal servidor seja sócio, dirigente ou responsável técnico.

**9.4.5** Possuírem em seu Contrato Social finalidade incompatível com o objeto deste Pregão.

**9.4.6** Cujos quadros sociais possuam sócios, que integrem quadros sociais de outros licitantes, quer na condição de majoritários ou minoritários.

**9.4.7** As Empresas que estejam com processo administrativo em andamento, não ficarão impossibilitadas de participar do referido processo licitatório, mas se for declarada sua penalização em decorrência do processo administrativo antes da homologação e adjudicação, a mesma ficará impossibilitada de firmar Contrato com o Município de Salvaterra/PA.

**9.4.8** Entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio.

**9.4.9** Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público – OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário).

**9.4.10** Autor (a) do projeto, básico ou executivo, pessoa física ou jurídica (obras e materiais).

**9.4.11** Não poderão participar do certame servidores públicos vinculados à Prefeitura Municipal de Salvaterra/PA empregados públicos, nos termos do Art. 9º, III, da Lei nº 8.666/93.

**9.4.12** Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente.

**9.4.13** Como condição para participação no Pregão, a licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

**9.4.13.1** Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus Arts. 42 a 49;

**9.4.13.2** Nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame;



**ESTADO DO PARÁ**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



**9.4.14** Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte.

**9.4.15** Os interessados deverão apresentar Comprovação de que são adimplentes com o município de Salvaterra, através da CARTA DE ADIMPLÊNCIA ou DECLARAÇÃO DE ADIMPLENCIA, expedida pela Secretaria Municipal de Administração, a mesma deverá ser acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

**9.4.16** A emissão da carta de adimplência ou declaração de adimplência, expedida pela Secretaria Municipal de Administração, se dará no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, após a entrega do requerimento de solicitação da declaração. A mesma pode ser requerida pelo e-mail: [cplsemedsalvaterra@gmail.com](mailto:cplsemedsalvaterra@gmail.com).

**9.4.17** Para a emissão da carta de adimplência ou declaração de adimplência a que se refere o subitem 6.4.12. os interessados deverão apresentar Cópia do Contrato social ou do Contrato Social Consolidado, cópia dos Documentos de Identificação dos Sócios e do procurador da Empresa, e Cartão do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica-CNPJ, em até 48 (quarenta e oito) horas antecedentes a data do certame.

**9.4.18** A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

## **10. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA ELETRÔNICA**

**10.1** O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

**10.1.1** Valor unitário e total do item;

**10.1.2** Marca e modelo;

**10.1.3** Descrição detalhada dos itens de acordo com as informações ANEXO I do Edital;

**10.1.4** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

**10.1.5** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

**10.1.6** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**10.1.7** O prazo de validade da proposta não será inferior a 90 (noventa) dias, a contar da data de sua apresentação.

**10.1.8** Quando a marca identificar a empresa este campo deverá ser preenchido como “marca própria”

**10.1.9** O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a fiscalização dos órgãos competentes e após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do Art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do Contrato.



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



## 11. DA VISTORIA

11.1 Não se exigirá que a licitante realize vistoria.

## 12. DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

12.1 Após a divulgação do Edital no endereço eletrônico [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br) e até a data e hora marcadas para abertura da sessão os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, **concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no Edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço**, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação. Na apresentação das propostas deverão ser observados os itens a seguir:

12.1.1 Ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas,

12.1.2 Conter todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência.

12.1.3 Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (Art. 5º da Lei nº 8.666/93).

12.1.4 Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos,

12.1.5 A oferta deverá ser firme e precisa, contendo até duas casas decimais, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

12.1.6 A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

12.1.7 Nos valores propostos e nos lances que vier a fornecer já deverão estar incluídos todos os custos necessários para entrega dos produtos da licitação, bem como todos os impostos e encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, assim como taxas, fretes, seguros e quaisquer outros elementos que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado.

12.1.8 Os valores propostos serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto. Contudo, se a licitante for classificada na sessão de Pregão para ofertar lances por meio do sistema eletrônico, poderá fazê-lo na forma e na oportunidade prevista neste Edital.

12.1.9 O prazo de validade da proposta não será inferior a 90 (noventa) dias, a contar da data de sua apresentação.

12.1.10 O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

12.1.11 As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do Art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.



**ESTADO DO PARÁ**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



**12.1.12** Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**12.1.13** Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

**12.1.14** A Pregoeira deverá suspender a sessão pública do Pregão quando constatar que a avaliação da conformidade das propostas, de que trata o art. 28 do Decreto n.º 10.024/2019, irá perdurar por mais de um dia;

**12.1.15** Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

**12.1.16** Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação da Pregoeira e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

### **13. DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA**

**13.1** A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e locais indicados neste Edital.

**13.2** Durante a sessão pública, a comunicação entre a Pregoeira e os licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

**13.3** A Pregoeira verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Edital.

**13.4** Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

**13.5** A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

**13.6** Somente as propostas classificadas pela pregoeira participarão da etapa de envio de lances.

**13.7** O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

**13.8** Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

**13.9** Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**13.10** O licitante somente poderá oferecer valor inferior ou maior percentual de desconto ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema, observado, quando houver, o intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.

**13.11** Não serão aceitos dois ou mais lances iguais e prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro.



**ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



**13.12** Durante a sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

**13.13** O intervalo de diferença entre os lances deverá ser de, no mínimo de R\$ 0,01 (um) centavo, tanto em relação aos lances intermediários, quanto em relação do lance que cobrir a melhor oferta.

### **13.14 MODO DE DISPUTA**

**13.14.1** O lance deverá ser ofertado pelo total/unitário do item ou percentual de desconto e o modo de disputa para este Pregão será MODO DE DISPUTA **ABERTO/FECHADO**:

**13.14.1.1** A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

**13.14.1.2** Encerrado o prazo previsto no item anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até dez por cento superior àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

**13.14.1.3** Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo;

**13.14.1.4** Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará os lances segundo a ordem crescente de valores.

**13.14.1.5** Não havendo lance final e fechado classificado na forma estabelecida nos itens anteriores, haverá o reinício da etapa fechada, para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

**13.14.1.6** Poderá a pregoeira, auxiliado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da etapa fechada, caso nenhum licitante classificado na etapa de lance fechado atender às exigências de habilitação.

**13.14.1.7** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

**13.14.1.8** Se a Pregoeira entender que o lance ofertado é absolutamente inexequível ou verificar que houve erro de digitação, deverá excluí-lo do sistema, a fim de não prejudicar a competitividade.

**13.14.1.9** Após o encerramento da etapa de lances ou da negociação, a Pregoeira anunciará o licitante vencedor e decisão acerca da aceitação do lance de menor valor global/menor preço do item, conforme critério definido neste Edital.

**13.15** Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, após encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial.

**13.16** O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos Arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 14 de dezembro de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 6 de outubro de 2015.



**ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



**13.17** Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

**13.18** A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

**13.19** Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

**13.20** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

**13.21** A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

**13.22** Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no Art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

**13.23** Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

**13.24** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, a Pregoeira deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

**13.25** A Pregoeira solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação e correção daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

**13.26** Após a negociação do preço, a Pregoeira iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

#### **14. DA DESCONEXÃO DO SISTEMA NA ETAPA DE LANCES**

**14.1** Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para a Pregoeira no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecerem acessíveis aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

**14.2** Quando a desconexão do sistema eletrônico para a Pregoeira persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação expressa da Pregoeira do fato aos participantes, no sítio eletrônico no Portal BLL, <http://www.bll.org.br>, quando serão divulgadas data e hora para a sua reabertura.

#### **15. DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**



**ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



**15.1** As Empresas Micro e Pequenas Empresas que fizerem uso da Lei nº 123/2006 deverão apresentar toda a documentação exigida no Edital de Licitação, ainda que com ressalva.

**15.2** Nas contratações públicas da União, dos Estados e dos Municípios, deverá ser concedido tratamento diferenciado e simplificado para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, objetivando a promoção do desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal e regional, a ampliação da eficiência das políticas públicas e o incentivo à inovação tecnológica, desde que previsto e regulamentado na legislação do respectivo ente, conforme Art. 47 da Lei Complementar nº 123/2006.

**15.3** Nas licitações será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

**15.4** A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

## **16. DO JULGAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA**

**16.1** Encerrada a etapa de negociação, a Pregoeira examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do Art. 7º e no § 9º do Art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.

**16.2** Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço estimado.

**16.3** Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitário simbólicos, irrisório ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos produtos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

**16.4** A proposta que estiver abaixo de 30% do valor estimado pela administração ou que apresentar preço manifestamente inexequível, de acordo com o Art.48, §1º, alínea "b", combinado com o inciso X, Art.40 e § 3º do Art. 44 da Lei n.º 8.666/93 poderá ser oportunizada, no prazo de 2 (duas) horas, a demonstração da viabilidade dos valores ofertados, através de planilha de composição de custos, conforme precedentes do Tribunal de Contas da União – Acórdãos nº. 2.528/2012 (Relator Ministro-Substituto André Luís de Carvalho), 571/20136 (Relator Ministro Benjamin Zymler), 1.92/2013 (Relator Ministro Raimundo Carreiro) e 3.092/2014 (Relator Ministro Bruno Dantas), e súmula 262 do TCU.

**16.5** Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

**16.6** Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência.

**16.7** A Pregoeira convocará o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de máximo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

**16.8** O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pela Pregoeira por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pela Pregoeira.



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



## 17. DA AMOSTRA

17.1 Não será exigido amostra.

## 18. DA HABILITAÇÃO

### 18.1 Documentação

Documentação obrigatória para habilitação dos licitantes será exigida, exclusivamente, a documentação relativa á:

#### 18.1.1 HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a) Cédula de Identidade do proprietário e dos respectivos sócios se houver;
- b) Em se tratando de Procuradores deve ser apresentado instrumento de procuração pública ou particular com firma reconhecida do qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprovem os poderes do mandante para a outorga.
- c) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- d) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- e) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;
- f) Certidões simplificada e específica, atualizadas com todos os registros arquivados, emitidas pela junta comercial da sede da proponente com emissão não superior a 30 (trinta) dias da data do certame;
- g) Certidão de Inteiro Teor atualizada, com emissão não anterior a 30 (trinta) dias da data do certame.
- h) Alvará de Funcionamento expedido pela Prefeitura Municipal do domicílio da empresa;
- i) Prova de regularidade em nome da licitante do "Auto de Vistoria" expedido pelo Corpo de Bombeiro Militar.

#### 18.1.2 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

- a) Apresentação de pelo menos 01 (um) Atestado (s) de Capacidade Técnica expedido (s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, em papel que identifique o (s) mesmo (s), assinados, datados e os signatários devidamente identificados com o nome completo e cargo, que comprove que a empresa licitante fornece ou forneceu em quantidades e características similares ao objeto desta licitação, em conformidade com Art.30, inciso II da Lei Gerais de Licitações e Contratos nº 8.666/93.
  - a.1) O (s) Atestado (s) de Capacidade Técnica expedido por pessoa jurídica de direito privado deverá constar firma reconhecida em cartório.
  - a.2) A Pregoeira poderá solicitar a qualquer momento documentos que comprovem o atestado de capacidade técnica podendo ser nota fiscal ou contratos firmados com administração pública ou privada, em conformidade com Art.43, § 3º da Lei Gerais de Licitações e Contratos, Lei nº 8.666/93.
  - a.3) Poderão ser exigidos outros documentos de comprovação de Qualificação Técnica, caso necessário. "Devem os atestados de capacidade técnica ser/estar:  
- relacionados ao objeto da licitação;



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



- exigidos proporcionalmente ao item, etapa ou parcela ou conforme se dispuser a divisão do objeto;
- fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, com identificação do emissor;
- emitidos sem rasuras, acréscimos ou entrelinhas;
- **assinados por quem tenha competência para expedi-los;**
- registrados na entidade profissional competente, quando for o caso; Ainda com relação a exigências de atestados, deve ser observado que:
- seja pertinente e compatível em características, quantidades e prazos exigidos na licitação;
- sempre que possível, seja permitido somatório de quantitativos, de forma a ampliar a competição;
- não seja limitado a tempo (validade), época ou locais específicos;
- “possa ser demonstrada a comprovação de aptidão até a data de entrega da proposta, não restrita à de divulgação do edital.”

**(Licitações e contratos: orientações e jurisprudência do TCU – 4. ed. rev., atual. e ampl. – Brasília, 2010, pag. 409)**

#### **18.1.2.1. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA;**

- a)** Os licitantes que estiverem ou não cadastrados no Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF, no nível da qualificação econômico-financeira, além do nível de credenciamento exigido pela Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 11 de outubro de 2010, deverão apresentar a seguinte documentação:
- b)** Certidão negativa de falência ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica ou de execução patrimonial;
- c)** Certidão de (Nada Consta) de Distribuições Cíveis e criminais, originária do Estado de origem do licitante, através do [trf1.jus.br](http://trf1.jus.br);
- d)** Certidão indicativa dos cartórios de protestos e letras da sede da licitante, com data dos últimos 30 (trinta) dias ou com prazo de validade expresso na mesma, juntamente com as certidões negativas de protesto da sede de jurisdição da licitante;
- e)** Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social e índices de liquidez, já exigíveis e **apresentados na forma da lei**, devidamente registrados na Junta Comercial, que comprovem a boa situação financeira da empresa;
- f)** Para sociedades anônimas, cópia autenticada da publicação do balanço em diário oficial ou jornal de grande circulação da sede da licitante;
- g)** Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



- h)** Apresentar junto ao Balanço o Certificado de Regularidade Profissional – CRP (Decore eletrônico), do responsável pelas informações contidas no Balanço Patrimonial da época do seu registro ou atualizada, certidão emitida pela internet, conforme modelo anexo da Resolução CFC nº 1402/2012;
- i)** No caso de bens para pronta entrega, não será exigido da microempresa, empresa de pequeno porte, nem da sociedade cooperativa enquadrada no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, a apresentação de balanço patrimonial do último exercício financeiro (art. 3º do Decreto nº 6.204, de 5 de setembro de 2007);
- j)** No caso de empresa constituída no exercício social vigente, admite-se a apresentação de balanço patrimonial e demonstrações contábeis referentes ao período de existência da sociedade;
- k)** A comprovação da situação financeira da empresa será constatada mediante obtenção dos seguintes índices contábeis:

**Índice de Liquidez Geral =>**

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}} \geq 1;$$

**Solvência Geral =>**

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}} \geq 1;$$

**Índice de Liquidez Corrente =>**

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}} \geq 1; e$$

**Índice de Grau de Endividamentos = <=**

$$GE = \frac{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}{\text{Ativo Total}} \leq 1.$$

- l)** Para as empresas que entregam suas declarações por meio do SPED, **obrigatoriamente** os documentos necessários ao cumprimento do item 8.5.1 **limitam-se a:**
- (I) Termo de Abertura e Termo de Encerramento do Livro Diário (**em modo sped**);
  - (II) Balanço Patrimonial (**em modo sped**);
  - (III) Declaração de capacidade financeira – Índices;
  - (IV) Demonstração de Resultado do Exercício (**em modo sped**);
  - (V) Dados das assinaturas dos responsáveis pela elaboração dos documentos (**em modo sped**);
  - (VI) Recibo de Entrega do Livro Digital (**em modo sped**);
  - (VII) Termo de Autenticação de Livro Digital no órgão competente (**em modo sped**);
  - (VII) Certificado de Regularidade Profissional – CRP (Decore eletrônico), do responsável pelas informações contidas no Balanço Patrimonial da **época do seu registro** ou **atualizada**, certidão emitida pela internet, conforme modelo da Resolução CFC nº 1402/2012.

**18.1.3. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ) do Ministério da Fazenda, atualizada do ano de 2021;
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, pertinente ao seu ramo de atividade do objeto, atualizada;
- c) Prova de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - F.G.T.S., demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei (site: [www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br));
- d) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal: Certidão Negativa de débitos relativos aos tributos federais e à dívida ativa da união da Receita Federal do Brasil (site: [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br)), a qual abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas "a à d" do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212 de 24/07/1991;
- e) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual: Certidão Negativa de Débitos Estaduais;
- f) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal (Valores Mobiliários e Imobiliários), do domicílio ou sede da licitante: Certidão Negativa de Débitos Municipais;
- g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho emitida pelo site [www.tst.jus.br](http://www.tst.jus.br), conforme determina a Lei Federal nº 12.440/2011, acompanhada da Certidão Negativa de Infrações Trabalhistas, (CNIT).

#### 18.1.4 DEMAIS DOCUMENTAÇÕES:

- a) Declaração da licitante de que não possui em seu quadro de pessoal empregado (s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal de 1998 (Lei nº 9.854/99);
- b) Declaração, sob as penalidades cabíveis, de inexistência de fato superveniente impeditivo de habilitação, fornecida pela empresa e devidamente assinada pelo sócio, dirigente, proprietário ou procurador;
- c) Declaração de Elaboração Independente de Proposta;
- d) Declaração autorizando a Prefeitura Municipal para investigações complementares que se fizerem necessárias.
- e) Declaração que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal.
- f) Declaração, por parte da licitante, de enquadramento de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

**18.2** No momento da licitação será realizado pela pregoeira e/ou equipe de apoio consulta:

- a) Para emissão de Certidão Negativa Improbidade Administrativa, emitida pelo Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça – CNJ, no endereço eletrônico [www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php) (emitida gratuitamente);
  - a.1) As consultas serão em nome da sociedade empresária licitante e também de eventual matriz ou filial e de seu sócio majoritário.
  - b) E consulta no cadastro Nacional das Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, no endereço eletrônico: <http://www.portaldatransparencia.gov.br/sancoes/ceis?ordenarPor=nome&direcao=asc>.
  - b.1) Será verificado através desta consulta o eventual descumprimento das vedações de participar de licitações no Cadastro Nacional das Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS.



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



c) A consulta prevista na condição anterior realizar-se-ão em nome da sociedade empresária licitante e também de eventual matriz ou filial e de seu sócio majoritário.

**18.3** A Pregoeira verificará a autenticidade das documentações enviadas, mediante consulta, nos sítios oficiais, na base de dados dos órgãos e entidades emissores de certidões, constituindo a verificação meio legal de prova, para fins de habilitação;

**18.4** Conforme determina o Art. 43 da Lei Complementar nº 123/06, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, as Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP) será assegurado o prazo adicional de 5 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério da Prefeitura Municipal de Salvaterra, para regularização da pendência, contados a partir da verificação pela Pregoeira dos documentos de habilitação encaminhados conforme Edital;

**18.5** A não regularização da restrição fiscal implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/ 93, sendo facultado á Prefeitura Municipal de Salvaterra, convocar os licitantes remanescentes, em conformidade com as disposições deste Edital;

**18.6** Os documentos que não possuem prazo de validade, somente serão aceitos com data não excedente a 90 (noventa) dias de antecedência da data prevista para apresentação das propostas.

**18.7** Se a documentação de habilitação não estiver completa e correta ou contrariar qualquer dispositivo deste Edital e seus anexos, a Pregoeira inabilitará a licitante.

**18.8** Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a Pregoeira suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

**18.9** Após a constatação do atendimento às exigências estabelecidas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

Observação: Toda documentação apresentada deverá ser correspondente a um único CNPJ.

## 19. DO ENCAMINHAMENTO DA DOCUMENTAÇÃO

**19.1** Após o término do certame, a licitante vencedora enviará a proposta ajustada ao lance final e demais documentos de habilitação, a serem remetidos para o endereço eletrônico [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br) no prazo máximo de 02 (duas) horas, contado da solicitação da Pregoeira.

**19.2** A proposta deverá conter a descrição do objeto ofertado indicando, fabricante, prazo de garantia, observadas as especificações do Anexo I deste Edital, e dados bancários.

**19.3** Se a licitante for matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se a licitante forem filiais, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

**19.4** Todos os documentos emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa, efetuada por Tradutor Juramentado, e também devidamente consularizados ou registrados no Cartório de Títulos e Documentos.

**19.5** Documentos de procedência estrangeira, mas emitidos em língua portuguesa, também deverão ser apresentados devidamente consularizados ou registrados no Cartório de Títulos e Documentos.

## 20 DO RECURSO

### 20.1 INTENÇÃO DE RECORRER E PRAZO PARA RECURSO



**ESTADO DO PARÁ**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



20.1.1 Declarada a vencedora, a Pregoeira abrirá prazo de 30 (trinta) minutos, durante o qual qualquer licitante poderá, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua “Intenção de Recurso”.

20.1.2 O prazo para manifestação sobre a intenção de interpor recurso será aberto pela Pregoeira, durante a sessão, na fase de habilitação.

20.1.3 O Pregoeira fará juízo de admissibilidade da intenção de recorrer manifestada, aceitando-a ou rejeitando-a, motivadamente, em campo próprio do sistema.

20.1.4 A licitante que tiver sua intenção de recurso aceita deverá registrar as razões do recurso, em campo próprio do sistema, no prazo de 03 (três) dias até às 14 horas, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas para, querendo, apresentarem contra-razões, também via sistema, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo da licitante recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

20.1.5 A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso, no momento da sessão pública deste Pregão, implica em decadência desse direito, ficando a Pregoeira autorizado a adjudicar o objeto à licitante vencedora.

20.1.6 O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

20.1.7 Para efeito do disposto no § 5º do artigo 109 da Lei nº 8.666/1993, fica a vista dos autos do franqueada aos interessados.

20.1.8 As intenções de recurso não admitidas e os recursos rejeitados pela Pregoeira serão apreciados pela autoridade competente.

20.1.9 O acolhimento do recurso implicará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

## **21. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

21.1 O objeto deste Pregão será adjudicado pela Pregoeira, salvo quando houver recurso, hipótese em que a adjudicação caberá à autoridade competente para homologação.

21.2 A homologação deste Pregão compete à Prefeitura Municipal de Salvaterra.

21.3 O objeto deste Pregão será adjudicado globalmente à licitante vencedora.

## **22. DA REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO**

22.1 A autoridade competente para homologar o procedimento licitatório poderá revogá-lo somente em razão do interesse público, por motivo de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar a revogação, e deverá anulá-lo por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, por meio de ato escrito e fundamentado.

22.2 Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa fé ao ressarcimento dos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato.

## **23. DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO**



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



23.1. A fiscalização e acompanhamento da execução do contrato caberão a Prefeitura Municipal de Salvaterra através da Secretaria Municipal de Educação, cujas atribuições estão estabelecidas na Minuta do contrato – ANEXO VII, parte integrante deste edital.

#### 24. DAS OBRIGAÇÕES DA (S) LICITANTE (S) VENCEDORA (S)

24.1 Sem prejuízo do respeito aos dispositivos legais que fundamentam aos certames licitatórios, as obrigações inerentes à contratada encontram-se previstas na minuta do contrato – ANEXO VII, parte integrantes deste edital.

#### 25. DA EXECUÇÃO E RECEBIMENTO DOS FORNECIMENTOS

25.1. Os fornecimentos serão executados e recebidos de acordo com as condições constantes no Termo de Referência – Anexo I.

#### 26. DO PAGAMENTO

26.1 Os pagamentos serão efetuados conforme condições contidas no Termo de Referência e na minuta contratual – ANEXO VIII.

#### 27. DO ACRÉSCIMO OU SUPRESSÃO

27.1. Posteriormente à contratação, caso seja interesse da Prefeitura Municipal de Salvaterra, o valor inicial atualizado do Contrato poderá ser aumentado ou suprimido até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), com fundamento no Art. 65, §§ 1º e 2º, da Lei Federal nº. 8.666/1993.

#### 28. DAS PENALIDADES

28.1. Com fundamento no Art. 7º da Lei Federal nº 10.520/2002 ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e do cadastro de fornecedores da Prefeitura Municipal de Salvaterra, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, garantido contraditório e ampla defesa, sem prejuízo das cominações legais e multa à licitante vencedora que:

- a) Não assinar o Contrato, quando convocada dentro do prazo de validade de sua proposta;
- b) Deixar de entregar documentação exigida neste Edital;
- c) Apresentar documentação falsa;
- d) Ensejar o retardamento da execução de seu objeto;
- e) Não mantiver a proposta;
- f) Falhar ou fraudar na execução do Contrato;
- g) Comportar-se de modo inidôneo;
- h) Fizer declaração falsa;
- i) Cometer fraude fiscal.

28.2. A licitante estará sujeita à multa de 10% do valor total previsto no Edital relativo ao (s) item (ns) de que tenha sido vencedora, quando incorrer em uma das hipóteses anterior descritas.

28.3. Com fundamento nos Artigos 86 e 87 da Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações, a licitante vencedora ficará sujeita, no caso de atraso injustificado, assim considerado pela Prefeitura Municipal de Salvaterra, inexecução parcial ou inexecução total da obrigação assumida, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, assegurado contraditório e amplo defesa, às seguintes penalidades:

**a)** Multa de:

- 0,2% (dois décimos por cento) ao dia sobre o valor homologado caso o (s) item (ns) seja (m) entregue (s) com atraso, limitada a incidência de 15 (quinze) dias.

- 5,0% (cinco por cento) sobre o valor homologado, em caso de atraso na entrega (s) item (ns), por período superior ao previsto na alínea “a”, ou de inexecução parcial da obrigação assumida. Após o décimo quinto dia e a critério da Prefeitura Municipal de Salvaterra, no caso de entrega com atraso, poderá ocorrer a não aceitação do objeto, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença;

- 10% (dez por cento) sobre o valor homologado, em caso de inexecução total da obrigação assumida.

**b)** Suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com o Município de Salvaterra, pelo prazo de até 05 (cinco) anos.

**c)** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade.

**d)** Neste caso será concedida a reabilitação sempre que a licitante vencedora ressarcir a Administração Pública pelos prejuízos causados.

**e)** A sanção de multa poderá ser aplicada à licitante vencedora juntamente com a suspensão temporária e declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública Federal, Estadual e Municipal, descontando-a do pagamento a ser efetuado.

## 29. DOS ANEXOS

29.1. São partes integrantes deste Edital os seguintes anexos:

**a)** Anexo I – Termo de Referência;

**b)** Anexo I – A - Relação de quantitativos e preços máximos estimados;

**c)** Anexo II – Modelo de Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo de habilitação;

**d)** Anexo III – Modelo de Declaração documentando o cumprimento do disposto no inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal;

**e)** Anexo IV – Modelo de Declaração de Capacidade Técnica;

**f)** Anexo V – Modelo de Declaração de Microempresa/EPP;

**g)** Anexo VI – Modelo de Proposta;

**h)** Anexo VII – Modelo de Declaração Independente de Proposta;

**i)** Anexo VIII – Minuta do Ata de registro de Preços/Encarte;

**j)** Anexo IX – Minuta de Contrato.

## 30. DO FORO

30.1. As questões decorrentes da execução deste Instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Estadual, no Foro da cidade de Salvaterra, com exclusão de qualquer outro.



**ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



Salvaterra/PA, 29 de outubro de 2021.

**ORINETE FREITAS RIBEIRO  
PREGOEIRA  
PORTARIA Nº 377/2021/ GAB-PMS**



**ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



**ANEXO - I**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. OBJETO**

- 1.1-** O presente Termo de Referência tem por objeto aquisição de Higiene e Limpeza e Descartáveis, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação a as Escolas da rede pública de ensino do município de Salvaterra/PA, através do Sistema de Registro de Preço.
- 1.2 -** Os materiais listados não necessariamente serão adquiridos em sua totalidade, pois os mesmos encontram-se em quantidades estimadas, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação.
- 1.3 -** Os materiais ofertados deverão atender as normas de qualidade.
- 1.4 -** Dos materiais ofertados não serão admitidos em hipótese alguma, produtos reconicionados, remanufaturados e/ou reciclados, amassados e enferrujados.

**2. JUSTIFICATIVA**

**2.1.** A Secretaria Municipal de Educação de Salvaterra, justifica a grande necessidade da obtenção de Materiais de Higiene e Limpeza, tendo em vista a garantia da manutenção dos ambientes, mantendo-os limpos e higienizados, proporcionando assim maior conforto e segurança aos funcionários e aos cidadãos que entram diariamente nas instalações da Sede da Secretaria Municipal de Educação e as 52 Escolas Municipais de Ensino Fundamental e Infantil do município de Salvaterra.

**2.1.2.** Diante do exposto, em razão dos atendimentos realizados diariamente na Sede da Secretaria Municipal de Educação e as Escolas Municipais de Ensino Fundamental e Infantil vinculadas a esta, torna-se de suma importância a aquisição de material de higiene e limpeza, objetivando manter limpo e preservado para melhor desempenho das atividades desenvolvidas nesses ambientes;

**2.2.** Justifica-se a presente aquisição de Material de Higiene e Limpeza objetivando a realização de higiene, dará também a sensação de um ambiente limpo e saudável, possibilitando aos funcionários melhores condições de trabalho e ainda, aos cidadãos que buscam atendimentos relacionados à Educação, cotidianamente um espaço adequado;

**2.3.** A Secretaria Municipal de Educação de Salvaterra visa adquirir os materiais de Higiene e Limpeza que seguem relacionados, para atender as Escolas e SEMED, nas atividades que são realizadas durante o ano letivo. Os materiais serão usados para limpeza e higienização dos locais supracitados. O aprendizado está relacionado a diversos fatores, e a higiene e a limpeza asseguram um ambiente saudável e criam hábitos que irão melhorar o desempenho e o desenvolvimento de todos os atores que compõe esta rede;



**ESTADO DO PARÁ**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



**2.3.1.** Diante disso, justifico a presente necessidade e importância da aquisição de Materiais de Higiene e Limpeza, com objetivo de manter limpos e conservados os ambientes apontados, visto que a falta de limpeza pode causar mal a saúde dos alunos, funcionários públicos e cidadãos que visitam os espaços;

**2.3.** A aquisição é necessária em razão da sua natureza complementar na realização das atividades essenciais ao cumprimento da missão institucional desta autarquia e apoio logístico às atividades desta Secretaria, no desempenho das suas atribuições;

**2.3.** Os materiais solicitados neste Termo de Referência, dadas as suas características, enquadram-se no conceito de **MATERIAIS COMUNS**, conforme definido no § 1º, do Art. 2º do Decreto nº 5.450/2005;

**2.4.** Os materiais destinam-se à atender as necessidades administrativas da Secretaria Municipal de Educação, competindo-lhe a condução e conclusão de todos os atos pertinentes ao Certame, entretanto, compete também, aos Órgãos Participantes, o exercício de todas as prerrogativas quando da análise dos cumprimentos exigidos neste Instrumento, sendo-lhes imputadas todas as obrigações acessórias por conta da contratação, que ficará a cargo de cada Ordenador de Despesas;

**2.5 Dentre as vantagens em se utilizar o SRP destacam-se as seguintes:**

- Evolução significativa da atividade de planejamento organizacional, motivando a cooperação entre as mais diversas áreas.
- Possibilidade de maior economia de escala, uma vez que diversos órgãos e entidades podem participar da mesma ARP, adquirindo em conjunto produtos para o prazo de até 01 (um) ano. É o atendimento ao Princípio da Economicidade.
- Aumento da eficiência administrativa, pois promove a redução do número de licitações e dos custos operacionais durante o exercício financeiro.
- Otimização dos processos de contratação de bens e serviços pela Administração.
- A solicitação de fornecimento ocorre somente quando surgir a necessidade em se adquirir os produtos registrados.
- Ausência da obrigatoriedade em se adquirir os produtos registrados, quer seja em suas quantidades parciais ou totais.
- Vinculação do particular pelo prazo de validade da ata às quantidades e aos preços registrados.
- O orçamento será disponibilizado apenas no momento da contratação.



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



- Celeridade da contratação, haja vista que se têm preços registrados.
- Atendimento de demandas imprevisíveis.
- Possibilita a participação de pequenas e médias empresas em virtude da entrega ou fornecimento do produto registrado ocorrer de forma parcelada.
- Redução de volume de estoques e consequentemente do custo de armazenagem, bem como de perdas por perecimento ou má conservação, uma vez que a Administração Pública contrata na medida de suas necessidades.
- Maior eficiência logística.
- Devido ao tipo de produto licitado, não ter como ser calculado exatamente a quantidade para aquisição, o Registro de Preço é a melhor opção.

### 3. DOS MATERIAIS

Nº	DESCRIÇÃO	UNID	QTD
1	ÁGUA SANITÁRIA COMPOSTA DE HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO, CLORETO DE SÓDIO, TEOR DE CLORO ATIVO: 2.00% A 2,5 P/ P, 2,5% DE CLORO ATIVO, COM AÇÃO ALVEJANTE, DESINFETANTE BACTERICIDA, COM EMBALAGEM PLÁSTICA RESISTENTE DE 1000ML, TAMPA DE VEDAÇÃO, REGISTRO NO M.S COM CAIXA 12 UNIDADES 12X1	CAIXA	1000
2	ÁLCOOL LÍQUIDO, ETÍLICO, HIDRATADO, 92.8 GRAUS GL, CERTIFICADO INMETRO E NORMA ABNT NBR 5991/4 CAIXA COM 12 UNIDADES DE 1 LITRO	CAIXA	500
3	ÁLCOOL EM GEL 70% CERTIFICADO NO INMETRO E NORMA ABNT NBR 5991/4, COM 12 UNIDADES 500G	CAIXA	500
4	ALVEJANTE E MULTIUSO DE 500 ML, REGISTRO NO MS ACONDICIONADO EM CAIXA COM 12 X 500 LTS	CAIXA	500
5	AVENTAL COM MANGA GRAMATURA 30. PACOTE C/ 10 UNIDADES	PACOTE	150
6	AVENTAL DESCARTÁVEL DE FRENTE PLÁSTICO	UNIDADE	150
7	AVENTAL DESCARTÁVEL VINIL TRANSPARENTE E PVC	UNIDADE	150
8	ÁCIDO MURIÁTICO CAIXA C/12 DE 1 LITRO	CAIXA	100



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



9	BACIA PLÁSTICA 19,5LT	UNIDADE	400
10	BALDE PLÁSTICO RESISTENTE COM TAMPA COM CAPACIDADE DE 60 LITROS	UNIDADE	500
11	BALDE PLÁSTICO RESISTENTE CAPACIDADE DE 20 L	UNIDADE	500
12	BALDE PLÁSTICO RESISTENTE CAPACIDADE 10 L	UNIDADE	500
13	CESTO TELADO PARA LIXO 28CM DE ALTURA E 26.5CM DE DIÂMETRO	UNIDADE	500
14	CESTO DE LIXO MATERIAL PLÁSTICO TIPO TELADO POLIPROPILENO 15 L COR CINZA OU BRANCO	UNIDADE	500
15	CESTO DE PLÁSTICO, MATERIAL PLÁSTICO POLIPROPILENO CAPACIDADE DE 60 L TIPO COM TAMPA DIÂMETRO 48CM ALTURA 52CM PARA ROUPA COR CINZA OU BRANCO	UNIDADE	500
16	COADOR DE CAFÉ TAMANHO GRANDE	UNIDADE	500
17	CONJUNTO DE BALDE COM ESFREGÃO PLÁSTICO COM CAPACIDADE DE 12 L	UNIDADE	300
18	COPO DESCARTÁVEL CAIXA COM 50 PACOTES DE 50ML COM 5.000 UNIDADES	CAIXA	350
19	COPO DESCARTÁVEL CAIXA COM 25 PACOTES DE 180ML	CAIXA	350
20	COPO DESCARTÁVEL CAIXA COM 25 PACOTES DE 200ML	CAIXA	350
21	COPO DESCARTÁVEL CAIXA COM 20 PACOTES DE 250ML COM 2.000 UNIDADES	CAIXA	350
22	COLHER PARA REFEIÇÃO DESCARTÁVEL CONFECCIONADA EM PLÁSTICO DA COR BRANCA MEDINDO 15 A 16 CM DE COMPRIMENTO CAIXA COM 20 PACOTES COM 50 UNIDADES	CAIXA	350
23	CREME DENTAL SEM FLÚOR PARA USO INFANTIL SABOR TUTTI-FRUT COM XILITOL, ANTICÁRIE, SEM SACARINA E BAIXA ABRASIVIDA, TUBOS DE 70G. A VALIDADE NO DIA DA ENTREGA DEVE SER NO MÍNIMO DE 1 ANO ADIANTE.	UNIDADE	500
24	CREME DENTAL, COMPOSIÇÃO BÁSICA MONOFLUORFOSFATO DE SÓDIO SABOR MENTOL EMBALAGEM PLÁSTICA EM TUBO COM 90G.	UNIDADE	500
25	CREOLINA DESINFETANTE EMBALAGEM; FRASCO COM 750ML, COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO MARCA DO FABRICANTE, DATA DA FABRICAÇÃO; PRAZO DE VALIDADE E REGISTRO NO M.S CAIXA COM 12 UNIDADES	CAIXA	400



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



26	CUMBUCA DESCARTÁVEL DE 12CM UNIDADE COM 100 PACOTE COM 10 UNIDADES NA COR BRANCA	CAIXA	300
27	CUMBUCA DESCARTAVEL DE 15CM UNIDADE COM 100 PACOTE COM 10 UNIDADES NA COR BRANCA	CAIXA	300
28	DESENTUPIDOR DE PIA SANFONADO, EM BORRACHA, TAMANHO PEQUENO.	UNIDADE	110
29	DESINFETANTE LÍQUIDO CONCENTRADO, BACTERICIDA CO 1 L COM AS SEGUINTEES ESPECIFICAÇÕES FÍSICO-QUÍMICAS MÍNIMAS: PH ( 100% ) 12,5 1,035 G/ML : SÓLIDO TOTAIS 12,5, ASPECTOS LÍQUIDOS, DILUIÇÃO PRONTA PARA O USO, SOLUBILIDADE EM MEIO AQUOSO, REGISTRO M.S, EMBALAGEM PLÁSTICA ACONDICIONADA EM CAIXA COM 12 UNIDADES	CAIXA	600
30	DESODOR SANITÁRIO EM PEDRA PACOTE COM 12 UNIDADES 25G	PACOTE	500
31	DESODORIZADOR DE AR 360ML CAIXA COM 12 UNIDADE	CAIXA	200
32	DETERGENTE LÍQUIDO NEUTRO PARA LOUÇA EMBALAGEM EM PLÁSTICO RESISTENTE COM 500ML, REGISTRO NO M.S ACONDICIONADO COM 24 UNIDADES	CAIXA	700
33	ESCOVA DE DENTE ADULTO, CABO DE POLIPROPILENO, ANATOMICO E RETO QUE PERMITA CORRETA EMPUNHADURA, COM PORÇÃO INTERMEDIARIA, COMPRIMENTO TOTAL ENTRE 16CM E 18CM COM 03 FILEIRAS DE TUFOS CONTENDO 34 TUFOS, CERDAS DE NYLON MACIAS, APARADAS UNIFORMEMENTE E ARREDONDADAS EMBALADAS EM ESTOJO DE PVC	UNIDADE	800
34	ESCOVA DE DENTE INFANTIL, CABO DE POLIPROPILENO, ANATÔMICO E RETO QUE PERMITA CORRETA EMPUNHADURA COM PORÇÃO INTERMEDIÁRIA, COMPRIMENTO TOTAL ENTRE 13CM A 15CM COM 03 FILEIRAS DE TUFOS CONTENDO 28 TUFOS CADA CERDAS DE NYLON MACIAS, APARADAS UNIFORMEMENTE E ARREDONDADAS EMBALADAS EM ESTOJO DE PVC	UNIDADE	500
35	ESCOVA SANITÁRIA COM SUPORTE E CABO PLÁSTICO DE 20CM	UNIDADE	300
36	ESCOVINHA COM CERDAS EM NYLON BASE PLÁSTICA	UNIDADE	400
37	ESCOVÃO COM CABO DE MADEIRA COM CERDAS DE PIAÇAVA	UNIDADE	600
38	ESFREGÃO MOP REFIL, SEM CABO	UNIDADE	600
39	ESPANADOR DE TETO DE SISAL, CABO MEDINDO 2 METROS	UNIDADE	150



**ESTADO DO PARÁ**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



<b>40</b>	ESPONJA DE LIMPEZA DUPLA FACE, SENDO UMA FACE FIBROSA ABRASIVA PARA LIMPEZA PESADA E OUTRA MACIA PARA SUPERFÍCIE, CAIXA C/ 60 UNIDADES	<b>FARDO</b>	<b>600</b>
<b>41</b>	FACA P/ REFEIÇÃO DESCARTÁVEL, CONFECCIONADA EM PLÁSTICO DA COR BRANCA MEDINDO 15 À 16 CM DE COMPRIMENTO, CAIXA C/ 20 PACOTE, COM 50 UNIDADES	<b>CAIXA</b>	<b>300</b>
<b>42</b>	FILME EM PVC COM 20 METROS	<b>UNIDADE</b>	<b>400</b>
<b>43</b>	FLANELA COMUM EM ALGODÃO MEDINDO 30X40 CORES VARIADAS	<b>UNIDADE</b>	<b>2000</b>
<b>44</b>	FLANELA PARA PÓ MEDINDO APROXIMADAMENTE 130MM X 240MM COR ABÓBORA	<b>UNIDADE</b>	<b>2000</b>
<b>45</b>	FÓSFORO CAIXA COM 10 UNIDADES DE 40 PALITOS CADA	<b>PACOTE</b>	<b>500</b>
<b>46</b>	GARFO PARA REFEIÇÃO DESCARTÁVEL, CONFECCIONADA EM PLÁSTICO DA COR BRANCA MEDINDO 15CM À 16CM DE COMPRIMENTO CAIXA C/ 20 PACOTES, 50 UNIDADES	<b>CAIXA</b>	<b>300</b>
<b>47</b>	GUARDANAPO DE PAPEL 20X23CM	<b>PACOTE</b>	<b>500</b>
<b>48</b>	INSETICIDA (AEROSSOL ) EFICAZ CONTRA MOSCAS, MOSQUITOS, PERNILONGOS, FORMIGAS, BARATAS E MOSQUITOS DA DENGUE, EMBALAGEM COM 300ML ACONDICIONADA EM CAIXA COM 12 UNIDADES	<b>CAIXA</b>	<b>400</b>
<b>49</b>	ISQUEIRO, DE BOA QUALIDA.PACOTE COM 12 UNIDADES	<b>CAIXA</b>	<b>200</b>
<b>50</b>	LÃ DE AÇO, MATERIAL AÇO CARBONO, ABRASIVIDADE ALTA, APLICAÇÃO LIMPEZA EM GERAL, PACOTE PLÁSTICO CONTENDO 14 UNIDADES	<b>FARDO</b>	<b>500</b>
<b>51</b>	LIMPA ALUMÍNIO 500ML, REGISTRO NO M.S ACONDICIONADA EM CAIXA C/ COM 24 UNIDADES	<b>CAIXA</b>	<b>300</b>
<b>52</b>	LIMPA VIDROS, FRASCO DE 500ML CAIXA COM 12 UNIDADES	<b>CAIXA</b>	<b>200</b>
<b>53</b>	LIXEIRA EM INOX, COM CAPACIDADE PARA APROXIMADAMENTE 12 L COM TAMPA ACIONADA POR PEDAL	<b>UNIDADE</b>	<b>120</b>
<b>54</b>	LUSTRA MÓVEIS, EMULSÃO AQUOSA CREMOSA, PERFUMADA PARA APLICAÇÃO EM MÓVEIS E SUPERFICIES LISAS FRASCO COM 200ML COM 24 UNIDADES	<b>CAIXA</b>	<b>300</b>
<b>55</b>	LUVA DE BORRACHA PARA LIMPEZA, RESISTENTE, COLORIDA, FORRAÇÃO ANTIALÉRGICO TAMANHO P CANO LONGO.	<b>PAR</b>	<b>500</b>



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



56	LUVA DE BORRACHA PARA LIMPEZA, RESISTENTE, COLORIDA, FORRAÇÃO ANTIALÉRGICO TAMANHO M CANO LONGO.	PAR	500
57	LUVA DE BORRACHA PARA LIMPEZA, RESISTENTE, COLORIDA, ANTIDERRAPANTE COM FORRAÇÃO ANTIALÉRGICA TAMANHO G CANO LONGO	PAR	500
58	LUVA LATEX AMARELO LONGO TAMANHO M	PAR	500
59	MARMITEX REDONDA SEM DIVISORIA Nº 8 COM TAMPA, FECHAMENTO MANUAL COM 100 UNIDADES	PACOTE	100
60	PRATO DESCARTÁVEL DE 15 CM C/ 10 UNIDADES	CAIXA	300
61	PRATO DESCARTÁVEL DE 20 CM, FUNIDADEO COM 100 PACOTE C/ 10 UNIDADES CADA, NA COR BRANCA	CAIXA	300
62	PÁ PRA LIXO EM PLÁSTICO, CABO PLÁSTICO LONGO, MEDINDO APROXIMADO 89X26X8X23,5 CM	UNIDADE	500
63	PANO DE CHÃO COSTURA DUPLA DE FIOS RESISTENTE AUTOPODER DE ABSORVIÇÃO LAVADO E ALVEJADO, MEDINDO 50X80CM	UNIDADE	3000
64	PANO BRANCO PARA LOUÇA 100% ALGODÃO, COM BAINHA NOS QUATRO LADOS 50X70CM APROXIMADAMENTE.	UNIDADE	3000
65	PANO TIPO PERFEX OU SIMILAR, PACOTE C/5 UNIDADES	PACOTE	600
66	PAPEL HIGIÊNICO 100% FIBRAS, PICOTADO, GOFRADO, EM RELEVO, FOLHA SIMPLES NA COR BRANCA, NEUTRO DE 1ª QUALIDADE, FARDO COM 64 ROLOS, MEDINDO 30X10XCM, A EMBALAGEM DEVERÁ TER BOA VISIBILIDADE	FARDO	3000
67	PAPEL ALUMÍNIO ROLO COM 30CM	ROLO	100
68	PALITO DE DENTE CAIXA COM 100 UNIDADES	CAIXA	200
69	PAPEL TOALHA BRANCO 12X2 ROLOS	FARDO	300
70	PAPEL TOALHA INTERFOLHADO PARA BANHEIRO, BRANCO, 250 FOLHAS, FARDO COM 04 PACOTES	FARDO	300
71	RODO COMUM COM CABO MADEIRA BASE PLÁSTICA E ALUMÍNIO COM 2 BORRACHAS DE 40CM	UNIDADE	300
72	RODO PUXA E SECA, MATERIAL CABO DE ALUMÍNIO, SUPORTE METAL REFORÇADO, COMPRIMENTO SUPORTE 60 CM, QUANTIDADE DE BORRACHAS UNIDADE, TAMANHO G	UNIDADE	300



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



73	SABÃO DE CÔCO, EM BARRA, COMPOSIÇÃO BÁSICA: SAIS + ÁCIDO AGRAXO, TIPO COCO NATURAL. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SEM PERFUMES, PESO 200G, FORMATO RETANGULAR, COR BRANCA, PACOTE C/05 UNIDADES PEQUENO	PACOTE	800
74	SABÃO EM BARRA COMUM DE 01KG, CAIXA COM 10 UNIDADES	CAIXA	800
75	SABÃO EM PÓ, EMBALAGEM SACHÊ, REGISTRO NO M.S, CAIXA COMUNIDADE DE 500G COM 20 UNIDADES	FARDO	1000
76	SABONETE, ASPECTO FÍSIO SÓLIDO, PESO 90G TIPO COM PERFUME, FORMATO RETANGULAR, COR BRANCA, APLICAÇÃO PELE NORMAL GLICERINADO, PEQUENO, CAIXA C/72 UNIDADES	CAIXA	800
77	SABONETE LÍQUIDO, FRASCO COM 350ML	UNIDADE	800
78	SACO PLÁSTICO P/LIXO CONFORME NORMAS DA ABNT, POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, CAPACIDADE DE 30LTS, PACOTE COM 10 UNIDADES	PACOTE	6000
79	SACO PLÁSTICO P/LIXO CONFORME NORMAS DA ABNT, POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, CAPACIDADE DE 50 LTS, PACOTE COM 10 UNIDADES	PACOTE	6000
80	SACO PLÁSTICO P/LIXO CONFORME NORMAS DA ABNT, POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, CAPACIDADE DE 200 LTS, PACOTE COM 05 UNIDADES	PACOTE	6000
81	SACO PLÁSTICO P/LIXO CONFORME NORMAS DA ABNT, POLIETILENO, DE ALTA DENSIDADE, CAPACIDADE DE 100 LTS, PACOTE COM 05 UNIDADES	PACOTE	6000
82	SACO PLÁSTICO P/ LIXO CONFORME NORMAS DA ABNT, POLIETILENO, DE ALTA DENSIDADE, CAPACIDADE 15 LTS, PACOTE COM 20 UNIDADES	PACOTE	6000
83	SACO PLÁSTICO DE 1 KG, TRANSPARENTE CONTENDO 1(UM) CENTRO	PACOTE	700
84	SODA CAÚSTICA, ASPECTO FÍSIO, PUREZA 48 A 50 PER, DENSIDADE A 20º CELSSIUS 1,5050 A 1,5250G/ CM3, APLICAÇÃO PRODUTOS QUIMÍCOS, FRASCO COM 300G PEQUENO CAIXA C/12	CAIXA	400
85	TOUCA DESCARTÁVEL PACOTE C/100 UNIDADES NA COR BRANCA	PACOTE	450
86	VASSOURA DE PIAÇAVA COM CABO MADEIRA, COM MÍNIMO DE 25 CM	UNIDADE	500
87	SACO PLÁSTICO 30 KG, TRANSPARENTE REFORÇADO.	UNIDADE	15000



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



88	REDE PLÁSTICA P/ 1KG FRUTAS E LEGUMES C/1000 REDINHAS	PACOTE	20
89	SACO PLÁSTICO DE 2KG, TRANSPARENTE CONTENDO 1(UM) CENTRO	PACOTE	700

#### 4 - CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

4.1 - O objeto a ser contratado é caracterizado como serviço comum de que trata a Lei nº 10.520/02 e o Decreto nº. 3.555/00 haja vista que os padrões de desempenho, qualidade e todas as características gerais e específicas dos serviços/materiais são as usuais do mercado e passíveis de descrições sucintas, podendo, portanto, ser licitado por meio do Pregão.

#### 5 - FUNDAMENTO LEGAL

5.1 - A contratação para esta aquisição, objeto deste Termo de Referência, tem amparo legal, integralmente, no Decreto nº 10.024/2020, da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 11 de outubro de 2010, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e 147/2014 e 155/2016, do Decreto nº 7.892/2013 de 23 de Janeiro de 2013 e Decreto nº 3.555, de 08 de agosto de 2000 e 8.538 de 6 de outubro de 2015, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores.

5.2 - Este procedimento para Sistema de Registro de Preços - SRP está amparado pelo art. 3º do Decreto nº 7.892/2013.

Art. 3º O Sistema de Registro de Preços poderá ser adotado nas seguintes hipóteses:

I - Quando, pelas características do bem ou serviço, houver necessidade de contratações frequentes;

...

III - Quando for conveniente a aquisição de bens ou a contratação de serviços para atendimento amais de um órgão ou entidade, ou a programas de governo.

#### 6 - DEVERES DA CONTRATADA

6.1 - Executar a entrega do objeto em conformidade com o detalhamento expresso neste Termo de Referência e no Edital da Licitação, observando rigorosamente as normas constantes neste instrumento e no edital;

6.2 - Assumir os ônus e responsabilidade pelo recolhimento de todos os tributos federais, estaduais e municipais que incidam ou venham a incidir sobre o objeto deste Termo;

6.3 - Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, inclusive com transporte do material a ser entregue;



**ESTADO DO PARÁ**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



**6.4** - Entregar os materiais solicitados dentro do prazo estabelecido, no horário e expediente (8h até as 13h de segunda a sexta feira);

**6.5** - Os produtos deverão ser entregues mediante apresentação da Ordem de Compra assinada pelo Setor de Compras, enviada pela Prefeitura, juntamente com a nota fiscal eletrônica;

**6.6** - As notas fiscais deverão conter o número do Processo licitatório, Ordem de Compra e Empenho, os quais constam na Ordem de Compra;

**6.7** - Os materiais deverão ser entregues na sede da Secretaria Municipal de Educação de Salvaterra, de acordo com o órgão solicitante;

**6.8** - Entregar produtos dentro da validade, com no mínimo de 06 (seis) a 12 (doze) meses de validade após a data de entrega do produto;

## **7 - DEVERES DA CONTRATANTE**

**7.1** - São deveres da Secretaria Municipal de Educação de Salvaterra:

**7.1.1** - Proporcionar todas as facilidades para que o prestador possa cumprir suas obrigações;

**7.1.2** - Rejeitar o produto que não atenda às especificações deste Termo de Referência;

**7.1.3** - Efetuar o(s) pagamento(s) da(s) Nota(s) Fiscal (ais) / Fatura(s) da contratada, observando ainda as condições estabelecidas no edital de licitação;

**7.1.4** - Notificar a empresa, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades detectadas no referido produto/serviços, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

**7.1.5** - Prestar todas as informações e/ou esclarecimentos que venham a serem solicitados pelos técnicos da contratada;

**7.1.6** - Efetuar o pagamento no prazo previsto, em até trinta dias, contado a partir da data final do período de adimplemento da obrigação, na proporção dos produtos efetivamente fornecidos no período respectivo, segundo as autorizações expedidas pelo(a) CONTRATANTE e de conformidade com as notas fiscais/faturas e/ou recibos devidamente atestadas pelo setor competente, observadas as condições da proposta adjudicada e da Ordem de Compra emitida.

## **8 - LOCAL DE ENTREGA/CONDIÇÕES E PRAZOS:**

**8.1** - A entrega do objeto obedecerá ao seguinte:



**ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



**8.1.1** – Serão requisitados de forma parcelada, eventual e futura, de acordo com as necessidades do Órgão Solicitante, através da Ordem de Compra assinadas por responsável do Setor de Compras.

**8.1.2**– O produto deverá ser entregue em até 05 (cinco) dias úteis, contados da emissão da Ordem de Compra, em horário de expediente de 8h as 13h de segunda a sexta feira. No local indicado pela secretaria Municipal de Educação, dentro do território do município de Salvaterra.

**8.1.2.1**– As Ordens de compras serão enviadas por e-mail em horário comercial (8h ao 12h30 e de 14h30 as 18h).

a) O produto deverá ser entregue acompanhados de nota fiscal eletrônica, que deverá conter descrição do item, marca, quantidade, preços unitários e totais, anexando a esta uma cópia da Ordem de compra ao qual se refere.

**8.1.2** - O responsável pela conferência da entrega dos produtos, receberá os materiais licitados em caráter provisório, em até 03 (três) dias uteis até a conferência definitiva, somente após a verificação da conformidade com os requisitos técnicos estabelecidos, o aceite será definitivo e se efetuará a liberação da nota fiscal para pagamento, facultado ao receber o material o poder de promover a recusa de recebimento do produto, desde que devidamente justificada, ocasião em que o fiscal, informará por escrito ao departamento competente para as providências cabíveis.

## **9 - PROCEDIMENTOS DE FISCALIZAÇÃO**

**9.1** - A presença da fiscalização do Contratante não elide nem diminui a responsabilidade da empresa contratada;

**9.2** - No momento da entrega dos produtos solicitados estará presente um servidor municipal designado como fiscal para conferencia da entrega;

**9.3** - O responsável pela conferência da entrega dos produtos, receberá em caráter provisório, em até 03 (três) dias uteis até a conferência definitiva, somente após a verificação da conformidade com os requisitos técnicos estabelecidos, condições de segurança e demais exigências do procedimento licitatório, o aceite será definitivo e se efetuará a liberação da nota fiscal para pagamento, facultado ao receber o poder de promover a recusa de recebimento do produto, desde que devidamente justificada, ocasião em que o fiscal, informará por escrito ao departamento competente para as providencias cabíveis.

## **10 - DO ADITAMENTO CONTRATUAL:**

**10.1.** A contratação poderá ser prorrogada mediante TERMO ADITIVO, quando devidamente justificado e com observância às condições estabelecidas nos incisos I e II do Art. 57, da Lei Federal nº 8.666/93 e Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002 e demais legislações



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



aplicável.

## 11 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

**11.1** - A licitante vencedora que, convocada no prazo de validade de sua proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Salvaterra, e será descredenciado dos sistemas de cadastramento a que estiver inscrito, pelo prazo de até 20 (vinte) anos, sem prejuízo das multas aplicáveis e demais cominações legais.

**11.2** - Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas:

**11.2.1** - 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na entrega do objeto, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor do contrato administrativo;

**11.2.2** - 20% (vinte por cento) sobre o saldo do contrato administrativo, no caso de atraso superior a 20 (vinte) dias na execução do objeto, com a consequente rescisão contratual;

**11.2.3** - 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato administrativo, no caso da Contratada, injustificadamente, desistir do contrato administrativo ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de inadimplemento contratual.

**11.3** - O valor das multas aplicadas, de acordo com o estabelecido neste edital, após regular processo administrativo, será descontado do pagamento das faturas devidas pela Prefeitura Municipal de Salvaterra. Se os valores não forem suficientes, a diferença deverá ser paga por meio de guia própria, a Prefeitura Municipal de Salvaterra, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, a contar da data da sua aplicação.

**11.4** - As sanções previstas poderão ser aplicadas cumulativamente, de acordo com a gravidade do descumprimento, após regular processo administrativo, garantido o contraditório e a ampla defesa.

Salvaterra – PA, 22 de junho de 2021.

**KLÉBSON SALGADO GLÓRIA**

Secretário Municipal de Educação

*Decreto nº 028/2021*



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



ANEXO I - A - RELAÇÃO DE QUANTITATIVOS E PREÇOS MÁXIMOS ESTIMADOS

Nº	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	DISTRIBUIDORA RADAR CNPJ: 35.300.606/ 0001-27	DISTRIBUIDORA MELO DE GÊNEROS EIRELI CNPJ: 39.962.859/0001-17	ARIOSONALDO DA SILVA VITAL EIRELI CNPJ: 34.588.639/ 0001-51	VLR MÉDIO R\$	VLR TOTAL R\$
1	ÁGUA SANITÁRIA COMPOSTA DE HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO, CLORETO DE SÓDIO, TEOR DE CLORO ATIVO: 2.00% A 2,5 P/ P, 2,5% DE CLORO ATIVO, COM AÇÃO ALVEJANTE, DESINFETANTE BACTERICIDA, COM EMBALAGEM PLÁSTICA RESISTENTE DE 1000ML, TAMPÃO DE VEDAÇÃO, REGISTRO NO M.S COM CAIXA 12 UNIDADES 12X1	CX	1000	R\$ 31,01	R\$ 30,66	R\$ 30,13	R\$ 30,60	R\$ 30.600,00
2	ÁLCOOL LÍQUIDO, ETÍLICO, HIDRATADO, 92.8 GRAUS GL, CERTIFICADO INMETRO E NORMA ABNT NBR 5991/4 CAIXA COM 12 UNIDADES DE 1LITRO	CX	500	R\$ 169,92	R\$ 168,00	R\$ 165,12	R\$ 167,68	R\$ 83.840,00
3	ÁLCOOL EM GEL 70% CERTIFICADO NO INMETRO E NORMA ABNT NBR 5991/4, COM 12 UNIDADES 500G	CX	500	R\$ 111,51	R\$ 110,25	R\$ 108,36	R\$ 110,04	R\$ 55.020,00
4	ALVEJANTE E MULTIUSO DE 500 ML, REGISTRO NO MS ACONDICIONADO EM CAIXA COM 12 X 500 LTS	CX	500	R\$ 14,14	R\$ 13,98	R\$ 13,74	R\$ 13,95	R\$ 6.975,00
5	AVENTAL COM MANGA GRAMATURA 30. PACOTE C/ 10 UNIDADES	PCT	150	R\$ 106,78	R\$ 105,58	R\$ 103,77	R\$ 105,38	R\$ 15.807,00
6	AVENTAL DESCARTÁVEL DE FRENTE PLÁSTICO	UND	150	R\$ 23,70	R\$ 23,43	R\$ 23,03	R\$ 23,39	R\$ 3.508,50
7	AVENTAL DESCARTÁVEL VINIL TRANSPARENTE E PVC	UND	150	R\$ 26,55	R\$ 26,25	R\$ 25,80	R\$ 26,20	R\$ 3.930,00
8	ÁCIDO MURIÁTICO CAIXA C/12 DE 1 LITRO	CX	100	R\$ 74,34	R\$ 73,50	R\$ 72,24	R\$ 73,36	R\$ 7.336,00
9	BACIA PLÁSTICA 19,5LT	UND	400	R\$ 33,36	R\$ 32,99	R\$ 32,42	R\$ 32,92	R\$ 13.168,00
10	BALDE PLÁSTICO RESISTENTE COM TAMPÃO COM CAPACIDADE DE 60 LITROS	UND	500	R\$ 92,04	R\$ 91,00	R\$ 89,44	R\$ 90,83	R\$ 45.415,00
11	BALDE PLÁSTICO RESISTENTE CAPACIDADE DE 20 L	UND	500	R\$ 30,76	R\$ 30,42	R\$ 29,89	R\$ 30,36	R\$ 15.180,00
12	BALDE PLÁSTICO RESISTENTE CAPACIDADE 10 L	UND	500	R\$ 15,91	R\$ 15,73	R\$ 15,46	R\$ 15,70	R\$ 7.850,00
13	CESTO TELADO PARA LIXO 28CM DE ALTURA E 26,5CM DE DIÂMETRO	UND	500	R\$ 14,46	R\$ 14,30	R\$ 14,05	R\$ 14,27	R\$ 7.135,00
14	CESTO DE LIXO MATERIAL PLÁSTICO TIPO TELADO POLIPROPILENO 15 L COR CINZA OU BRANCO	UND	500	R\$ 10,51	R\$ 10,40	R\$ 10,22	R\$ 10,38	R\$ 5.190,00
15	CESTO DE PLÁSTICO, MATERIAL PLÁSTICO POLIPROPILENO CAPACIDADE DE 60 L TIPO COM TAMPÃO DIÂMETRO 48CM ALTURA 52CM PARA ROUPA COR CINZA OU BRANCO	UND	500	R\$ 134,77	R\$ 133,25	R\$ 130,96	R\$ 132,99	R\$ 66.495,00
16	COADOR DE CAFÉ TAMANHO GRANDE	UND	500	R\$ 9,74	R\$ 9,63	R\$ 9,46	R\$ 9,61	R\$ 4.805,00
17	CONJUNTO DE BALDE COM ESFREGÃO PLÁSTICO COM CAPACIDADE DE 12 L	UND	300	R\$ 131,46	R\$ 129,97	R\$ 127,74	R\$ 129,72	R\$ 38.916,00
18	COPO DESCARTÁVEL CAIXA COM 50 PACOTES DE 50ML COM 5.000 UNIDADES	CX	350	R\$ 103,55	R\$ 102,38	R\$ 100,62	R\$ 102,18	R\$ 35.763,00
19	COPO DESCARTÁVEL CAIXA COM 25 PACOTES DE 180ML	CX	350	R\$ 166,82	R\$ 164,94	R\$ 162,11	R\$ 164,62	R\$ 57.617,00
20	COPO DESCARTÁVEL CAIXA COM 25 PACOTES DE 200ML	CX	350	R\$ 205,11	R\$ 202,79	R\$ 199,31	R\$ 202,40	R\$ 70.840,00
21	COPO DESCARTÁVEL CAIXA COM 20 PACOTES DE 250ML COM 2.000 UNIDADES	CX	350	R\$ 209,66	R\$ 207,29	R\$ 203,73	R\$ 206,89	R\$ 72.411,50



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



22	COLHER PARA REFEIÇÃO DESCARTÁVEL CONFECCIONADA EM PLÁSTICO DA COR BRANCA MEDINDO 15 A 16 CM DE COMPRIMENTO CAIXA COM 20 PACOTES COM 50 UNIDADES	CX	350	R\$ 102,66	R\$ 101,50	R\$ 99,76	R\$ 101,31	R\$ 35.458,50
23	CREME DENTAL SEM FLÚOR PARA USO INFANTIL SABOR TUTTI-FRUT COM XILITOL, ANTICÁRIE, SEM SACARINA E BAIXA ABRASIVIDA, TUBOS DE 70G. A VALIDADE NO DIA DA ENTREGA DEVE SER NO MÍNIMO DE 1 ANO ADIANTE.	UND	500	R\$ 6,99	R\$ 6,91	R\$ 6,79	R\$ 6,90	R\$ 3.450,00
24	CREME DENTAL, COMPOSIÇÃO BÁSICA MONOFLUORFOSFATO DE SÓDIO SABOR MENTOL EMBALAGEM PLÁSTICA EM TUBO COM 90G.	UND	500	R\$ 6,67	R\$ 6,60	R\$ 6,48	R\$ 6,58	R\$ 3.290,00
25	CREOLINA DESINFETANTE EMBALAGEM; FRASCO COM 750ML, COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO MARCA DO FABRICANTE, DATA DA FABRICAÇÃO; PRAZO DE VALIDADE E REGISTRO NO M.S CAIXA COM 12 UNIDADES	CX	400	R\$ 84,96	R\$ 84,00	R\$ 82,56	R\$ 83,84	R\$ 33.536,00
26	CUMBUCA DESCARTÁVEL DE 12CM UNIDADE COM 100 PACOTE COM 10 UNIDADES NA COR BRANCA	CX	300	R\$ 154,96	R\$ 153,21	R\$ 150,59	R\$ 152,92	R\$ 45.876,00
27	CUMBUCA DESCARTAVEL DE 15CM UNIDADE COM 100 PACOTE COM 10 UNIDADES NA COR BRANCA	CX	300	R\$ 241,29	R\$ 238,56	R\$ 234,47	R\$ 238,11	R\$ 71.433,00
28	DESENTUPIDOR DE PIA SANFONADO, EM BORRACHA, TAMANHO PEQUENO.	UND	110	R\$ 8,41	R\$ 8,31	R\$ 8,17	R\$ 8,30	R\$ 913,00
29	DESINFETANTE LÍQUIDO CONCENTRADO, BACTERICIDA CO 1 L COM AS SEGUINTEES ESPECIFICAÇÕES FÍSICO-QUÍMICAS MÍNIMAS: PH ( 100% ) 12,5 1,035 G/ML : SÓLIDO TOTAIS 12,5, ASPECTOS LÍQUIDOS, DILUIÇÃO PRONTA PARA O USO, SOLUBILIDADE EM MEIO AQUOSO, REGISTRO M.S, EMBALAGEM PLÁSTICA ACONDICIONADA EM CAIXA COM 12 UNIDADES	CX	600	R\$ 52,92	R\$ 52,33	R\$ 51,43	R\$ 52,23	R\$ 31.338,00
30	DESODOR SANITÁRIO EM PEDRA PACOTE COM 12 UNIDADES 25G	PCT	500	R\$ 22,09	R\$ 21,84	R\$ 21,47	R\$ 21,80	R\$ 10.900,00
31	DESODORIZADOR DE AR 360ML CAIXA COM 12 UNIDADE	CX	200	R\$ 159,51	R\$ 157,71	R\$ 155,01	R\$ 157,41	R\$ 31.482,00
32	DETERGENTE LÍQUIDO NEUTRO PARA LOUÇA EMBALAGEM EM PLÁSTICO RESISTENTE COM 500ML, REGISTRO NO M.S ACONDICIONADO COM 24 UNIDADES	CX	700	R\$ 48,85	R\$ 48,30	R\$ 47,47	R\$ 48,21	R\$ 33.747,00
33	ESCOVA DE DENTE ADULTO, CABO DE POLIPROPILENO, ANATÔMICO E RETO QUE PERMITA CORRETA EMPUNHADURA, COM PORÇÃO INTERMEDIÁRIA, COMPRIMENTO TOTAL ENTRE 16CM E 18CM COM 03 FILEIRAS DE TUFOS CONTENDO 34 TUFOS, CERDAS DE NYLON MACIAS, APARADAS UNIFORMEMENTE E ARREDONDADAS EMBALADAS EM ESTOJO DE PVC	UND	800	R\$ 14,16	R\$ 14,00	R\$ 13,76	R\$ 13,97	R\$ 11.176,00
34	ESCOVA DE DENTE INFANTIL, CABO DE POLIPROPILENO, ANATÔMICO E RETO QUE PERMITA CORRETA EMPUNHADURA COM PORÇÃO INTERMEDIÁRIA, COMPRIMENTO TOTAL ENTRE 13CM A 15CM COM 03 FILEIRAS DE TUFOS CONTENDO 28 TUFOS CADA CERDAS DE NYLON MACIAS, APARADAS UNIFORMEMENTE E ARREDONDADAS EMBALADAS EM ESTOJO DE PVC	UND	500	R\$ 14,16	R\$ 14,00	R\$ 13,76	R\$ 13,97	R\$ 6.985,00
35	ESCOVA SANITÁRIA COM SUPORTE E CABO PLÁSTICO DE 20CM	UND	300	R\$ 9,42	R\$ 9,31	R\$ 9,15	R\$ 9,29	R\$ 2.787,00
36	ESCOVINHA COM CERDAS EM NYLON BASE PLÁSTICA	UND	400	R\$ 4,89	R\$ 4,83	R\$ 4,75	R\$ 4,82	R\$ 1.928,00
37	ESCOVÃO COM CABO DE MADEIRA COM CERDAS DE PIÇAÇA	UND	600	R\$ 14,30	R\$ 14,14	R\$ 13,90	R\$ 14,11	R\$ 8.466,00
38	ESFREGÃO MOP REFIL, SEM CABO	UND	600	R\$ 16,05	R\$ 15,87	R\$ 15,60	R\$ 15,84	R\$ 9.504,00
39	ESPANADOR DE TETO DE SISAL ,CABO MEDINDO 2 METROS	UND	150	R\$ 26,55	R\$ 26,25	R\$ 25,80	R\$ 26,20	R\$ 3.930,00



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



40	ESPONJA DE LIMPEZA DUPLA FACE, SENDO UMA FACE FIBROSA ABRASIVA PARA LIMPEZA PESADA E OUTRA MACIA PARA SUPERFÍCIE, CAIXA C/ 60 UNIDADES	FDO	600	R\$ 37,17	R\$ 36,75	R\$ 36,12	R\$ 36,68	R\$ 22.008,00
41	FACA P/ REFEIÇÃO DESCARTÁVEL, CONFECCIONADA EM PLÁSTICO DA COR BRANCA MEDINDO 15 À 16 CM DE COMPRIMENTO , CAIXA C/ 20 PACOTE, COM 50 UNIDADES	CX	300	R\$ 127,09	R\$ 125,65	R\$ 123,50	R\$ 125,41	R\$ 37.623,00
42	FILME EM PVC COM 20 METROS	UND	400	R\$ 8,67	R\$ 8,58	R\$ 8,43	R\$ 8,56	R\$ 3.424,00
43	FLANELA COMUM EM ALGODÃO MEDINDO 30X40 CORES VARIADAS	UND	2000	R\$ 3,88	R\$ 3,83	R\$ 3,77	R\$ 3,83	R\$ 7.660,00
44	FLANELA PARA PÓ MEDINDO APROXIMADAMENTE 130MM X 240MM COR ABÓBORA	UND	2000	R\$ 2,58	R\$ 2,56	R\$ 2,51	R\$ 2,55	R\$ 5.100,00
45	FÓSFORO CAIXA COM 10 UNIDADES DE 40 PALITOS CADA	PCT	500	R\$ 3,95	R\$ 3,90	R\$ 3,84	R\$ 3,90	R\$ 1.950,00
46	GARFO PARA REFEIÇÃO DESCARTÁVEL, CONFECCIONADA EM PLÁSTICO DA COR BRANCA MEDINDO 15CM À 16CM DE COMPRIMENTO CAIXA C/ 20 PACOTES, 50 UNIDADES	CX	300	R\$ 101,95	R\$ 100,80	R\$ 99,07	R\$ 100,61	R\$ 30.183,00
47	GUARDANAPO DE PAPEL 20X23CM	PCT	500	R\$ 2,02	R\$ 2,00	R\$ 1,96	R\$ 1,99	R\$ 995,00
48	INSETICIDA ( AEROSSOL ) EFICAZ CONTRA MOSCAS, MOSQUITOS, PERNILONGOS, FORMIGAS, BARATAS E MOSQUITOS DA DENGUE, EMBALAGEM COM 300ML ACONDICIONADA EM CAIXA COM 12 UNIDADES	CX	400	R\$ 230,03	R\$ 227,43	R\$ 223,53	R\$ 227,00	R\$ 90.800,00
49	ISQUEIRO, DE BOA QUALIDADE. PACOTE COM 12 UNIDADES	CX	200	R\$ 76,25	R\$ 75,39	R\$ 74,10	R\$ 75,25	R\$ 15.050,00
50	LÃ DE AÇO, MATERIAL AÇO CARBONO , ABRASIVIDADE ALTA, APLICAÇÃO LIMPEZA EM GERAL, PACOTE PLÁSTICO CONTENDO 14 UNIDADES	FDO	500	R\$ 68,64	R\$ 67,87	R\$ 66,70	R\$ 67,74	R\$ 33.870,00
51	LIMPA ALUMÍNIO 500ML, REGISTRO NO M.S ACONDICIONADA EM CAIXA C/ COM 24 UNIDADES	CX	300	R\$ 52,25	R\$ 51,66	R\$ 50,77	R\$ 51,56	R\$ 15.468,00
52	LIMPA VIDROS, FRASCO DE 500ML CAIXA COM 12 UNIDADES	CX	200	R\$ 61,60	R\$ 60,90	R\$ 59,86	R\$ 60,79	R\$ 12.158,00
53	LIXEIRA EM INOX, COM CAPACIDADE PARA APROXIMADAMENTE 12 L COM TAMPA ACIONADA POR PEDAL	UND	120	R\$ 343,38	R\$ 339,50	R\$ 333,68	R\$ 338,85	R\$ 40.662,00
54	LUSTRA MÓVEIS, EMULSÃO AQUOSA CREMOSA, PERFUMADA PARA APLICAÇÃO EM MÓVEIS E SUPERFÍCIES LISAS FRASCO COM 200ML COM 24 UNIDADES	CX	300	R\$ 113,00	R\$ 111,72	R\$ 109,80	R\$ 111,51	R\$ 33.453,00
55	LUVA DE BORRACHA PARA LIMPEZA, RESISTENTE, COLORIDA, FORRAÇÃO ANTIALÉRGICO TAMANHO P CANO LONGO.	PAR	500	R\$ 6,05	R\$ 5,99	R\$ 5,88	R\$ 5,97	R\$ 2.985,00
56	LUVA DE BORRACHA PARA LIMPEZA, RESISTENTE, COLORIDA, FORRAÇÃO ANTIALÉRGICO TAMANHO M CANO LONGO.	PAR	500	R\$ 6,05	R\$ 5,99	R\$ 5,88	R\$ 5,97	R\$ 2.985,00
57	LUVA DE BORRACHA PARA LIMPEZA, RESISTENTE, COLORIDA, ANTIDERRAPANTE COM FORRAÇÃO ANTIALÉRGICA TAMANHO G CANO LONGO	PAR	500	R\$ 6,05	R\$ 5,99	R\$ 5,88	R\$ 5,97	R\$ 2.985,00
58	LUVA LATEX AMARELO LONGO TAMANHO M	PAR	500	R\$ 6,05	R\$ 5,99	R\$ 5,88	R\$ 5,97	R\$ 2.985,00
59	MARMITEX REDONDA SEM DIVISORIA Nº 8 COM TAMPA, FECHAMENTO MANUAL COM 100 UNIDADES	PCT	100	R\$ 44,23	R\$ 43,73	R\$ 42,98	R\$ 43,65	R\$ 4.365,00
60	PRATO DESCARTÁVEL DE 15 CM C/ 10 UNIDADES	CX	300	R\$ 175,23	R\$ 173,25	R\$ 170,28	R\$ 172,92	R\$ 51.876,00
61	PRATO DESCARTÁVEL DE 20 CM , FUNIDADEO COM 100 PACOTE C/ 10 UNIDADES CADA, NA COR BRANCA	CX	300	R\$ 176,12	R\$ 174,13	R\$ 171,14	R\$ 173,80	R\$ 52.140,00
62	PÁ PRA LIXO EM PLÁSTICO , CABO PLÁSTICO LONGO , MEDINDO APROXIMADO 89X26X8X23,5 CM	UND	500	R\$ 7,56	R\$ 7,47	R\$ 7,34	R\$ 7,46	R\$ 3.730,00



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



63	PANO DE CHÃO COSTURA DUPLA DE FIOS RESISTENTE AUTOPODER DE ABSORVIÇÃO LAVADO E ALVEJADO, MEDINDO 50X80CM	UND	3000	R\$ 15,65	R\$ 15,47	R\$ 15,20	R\$ 15,44	R\$ 46.320,00
64	PANO BRANCO PARA LOUÇA 100% ALGODÃO, COM BAINHA NOS QUATRO LADOS 50X70CM APROXIMADAMENTE.	UND	3000	R\$ 3,79	R\$ 3,75	R\$ 3,68	R\$ 3,74	R\$ 11.220,00
65	PANO TIPO PERFEX OU SIMILAR, PACOTE C/5 UNIDADES	PCT	600	R\$ 3,79	R\$ 3,75	R\$ 3,68	R\$ 3,74	R\$ 2.244,00
66	PAPEL HIGIÊNICO 100% FIBRAS, PICOTADO, GOFRADO, EM RELEVO, FOLHA SIMPLES NA COR BRANCA, NEUTRO DE 1ª QUALIDADE, FARDO COM 64 ROLOS, MEDINDO 30X10XCM, A EMBALAGEM DEVERÁ TER BOA VISIBILIDADE	FDO	3000	R\$ 55,76	R\$ 55,13	R\$ 54,18	R\$ 55,02	R\$ 165.060,00
67	PAPEL ALUMÍNIO ROLO COM 30CM	ROLO	100	R\$ 11,47	R\$ 11,34	R\$ 11,15	R\$ 11,32	R\$ 1.132,00
68	PALITO DE DENTE CAIXA COM 100 UNIDADES	CX	200	R\$ 1,01	R\$ 1,00	R\$ 0,98	R\$ 1,00	R\$ 200,00
69	PAPEL TOALHA BRANCO 12X2 ROLOS	FDO	300	R\$ 7,91	R\$ 7,82	R\$ 7,69	R\$ 7,81	R\$ 2.343,00
70	PAPEL TOALHA INTERFOLHADO PARA BANHEIRO, BRANCO, 250 FOLHAS, FARDO COM 04 PACOTES	FDO	300	R\$ 24,34	R\$ 24,06	R\$ 23,65	R\$ 24,02	R\$ 7.206,00
71	RODO COMUM COM CABO MADEIRA BASE PLÁSTICA E ALUMÍNIO COM 2 BORRACHAS DE 40CM	UND	300	R\$ 9,08	R\$ 8,98	R\$ 8,82	R\$ 8,96	R\$ 2.688,00
72	RODO PUXA E SECA, MATERIAL CABO DE ALUMÍNIO, SUPORTE METAL REFORÇADO, COMPRIMENTO SUPORTE 60 CM, QUANTIDADE DE BORRACHAS UNIDADE, TAMANHO G	UND	300	R\$ 16,12	R\$ 15,94	R\$ 15,67	R\$ 15,91	R\$ 4.773,00
73	SABÃO DE COCO, EM BARRA, COMPOSIÇÃO BÁSICA: SAIS + ÁCIDO AGRAXO, TIPO COCO NATURAL. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SEM PERFUMES, PESO 200G, FORMATO RETANGULAR, COR BRANCA, PACOTE C/05 UNIDADES PEQUENO	PCT	800	R\$ 11,66	R\$ 11,53	R\$ 11,33	R\$ 11,51	R\$ 9.208,00
74	SABÃO EM BARRA COMUM DE 01KG, CAIXA COM 10 UNIDADES	CX	800	R\$ 86,73	R\$ 85,75	R\$ 84,28	R\$ 85,59	R\$ 68.472,00
75	SABÃO EM PÓ, EMBALAGEM SACHÊ, REGISTRO NO M.S, CAIXA COMUNIDADE DE 500G COM 20 UNIDADES	FDO	1000	R\$ 58,41	R\$ 57,75	R\$ 56,76	R\$ 57,64	R\$ 57.640,00
76	SABONETE, ASPECTO FÍSIO SÓLIDO, PESO 90G TIPO COM PERFUME, FORMATO RETANGULAR, COR BRANCA, APLICAÇÃO PELE NORMAL GLICERINADO, PEQUENO, CAIXA C/72 UNIDADES	CX	800	R\$ 3,52	R\$ 3,48	R\$ 3,42	R\$ 3,47	R\$ 2.776,00
77	SABONETE LÍQUIDO, FRASCO COM 350ML	UND	800	R\$ 7,08	R\$ 7,00	R\$ 6,88	R\$ 6,99	R\$ 5.592,00
78	SACO PLÁSTICO P/LIXO CONFORME NORMAS DA ABNT, POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, CAPACIDADE DE 30LTS, PACOTE COM 10 UNIDADES	PCT	6000	R\$ 2,35	R\$ 2,33	R\$ 2,29	R\$ 2,32	R\$ 13.920,00
79	SACO PLÁSTICO P/LIXO CONFORME NORMAS DA ABNT, POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, CAPACIDADE DE 50 LTS, PACOTE COM 10 UNIDADES	PACOTE	6000	R\$ 2,35	R\$ 2,33	R\$ 2,29	R\$ 2,32	R\$ 13.920,00
80	SACO PLÁSTICO P/LIXO CONFORME NORMAS DA ABNT, POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, CAPACIDADE DE 200 LTS, PACOTE COM 05 UNIDADES	PCT	6000	R\$ 5,38	R\$ 5,32	R\$ 5,23	R\$ 5,31	R\$ 31.860,00
81	SACO PLÁSTICO P/LIXO CONFORME NORMAS DA ABNT, POLIETILENO, DE ALTA DENSIDADE, CAPACIDADE DE 100 LTS, PACOTE COM 05 UNIDADES	PCT	6000	R\$ 2,35	R\$ 2,33	R\$ 2,29	R\$ 2,32	R\$ 13.920,00
82	SACO PLÁSTICO P/ LIXO CONFORME NORMAS DA ABNT, POLIETILENO, DE ALTA DENSIDADE, CAPACIDADE 15 LTS, PACOTE COM 20 UNIDADES	PCT	6000	R\$ 3,81	R\$ 3,76	R\$ 3,70	R\$ 3,76	R\$ 22.560,00
83	SACO PLÁSTICO DE 1 KG, TRANSPARENTE CONTENDO 1(UM) CENTRO	PCT	700	R\$ 5,01	R\$ 4,95	R\$ 4,87	R\$ 4,94	R\$ 3.458,00



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



84	SODA CAÚSTICA, ASPECTO FÍSIO, PUREZA 48 A 50 PER, DENSIDADE A 20º CELSSIUS 1,5050 A 1,5250G/CM3, APLICAÇÃO PRODUTOS QUIMÍCOS, FRASCO COM 300G PEQUENO CAIXA C/12	CX	400	R\$ 122,13	R\$ 120,75	R\$ 118,68	R\$ 120,52	R\$ 48.208,00
85	TOUCA DESCARTÁVEL PACOTE C/100 UNIDADES NA COR BRANCA	PCT	450	R\$ 38,67	R\$ 38,24	R\$ 37,58	R\$ 38,16	R\$ 17.172,00
86	VASSOURA DE PIAÇAVA COM CABO MADEIRA, COM MÍNIMO DE 25 CM	UND	500	R\$ 8,85	R\$ 8,75	R\$ 8,60	R\$ 8,73	R\$ 4.365,00
87	SACO PLÁSTICO 30 KG, TRANSPARENTE REFORÇADO.	UND	15000	R\$ 1,77	R\$ 1,75	R\$ 1,72	R\$ 1,75	R\$ 26.250,00
88	REDE PLÁSTICA P/ 1KG FRUTAS E LEGUMES C/1000 REDINHAS	PCT	20	R\$ 72,92	R\$ 72,10	R\$ 70,86	R\$ 71,96	R\$ 1.439,20
89	SACO PLÁSTICO DE 2KG, TRASNARENTE CONTENDO 1(UM) CENTRO	PCT	700	R\$ 7,03	R\$ 6,95	R\$ 6,83	R\$ 6,94	R\$ 4.858,00
<b>VALOR TOTAL: R\$ 2.057.260,70</b>								
<b>DOIS MILHÕES, CINQUENTA E SETE MIL, DUZENTOS E SESSENTA REAIS E SETENTA CENTAVOS.</b>								



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



**ANEXO II - DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE**

PREGÃO ELETRÔNICO Nº \_\_\_\_\_

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE E DESCARTÁVEIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS ESCOLAS PERTENCENTES À REDE PÚBLICA DE ENSINO E A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SALVATERRA/PA.**

\_\_\_\_\_, CNPJ nº (Nome da Empresa sediada à (Endereço Completo) declara, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

(Nome completo do declarante)

(Nº da Cédula de Identidade do declarante)

(Assinatura)

Observação: Emitir em papel que identifique a entidade expedidora.



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



**ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTOS DOS REQUISITOS  
CONSTITUCIONAIS**

PREGÃO ELETRÔNICO Nº \_\_\_\_\_

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE E DESCARTÁVEIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS ESCOLAS PERTENCENTES À REDE PÚBLICA DE ENSINO E A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SALVATERRA/PA.**

(nome da empresa), inscrito no CNPJ nº , por intermédio de seu representante legal, o (a) Sr. (a), portador (a) da Carteira de Identidade nº e do CPF nº DECLARA, para fins do disposto no inciso V do Art. 27 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei Federal n.º 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz a partir de 14 (quatorze) anos.

Local, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_  
(Nome e assinatura do Declarante)

Observação: emitir em papel que identifique a entidade expedidora.



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



**ANEXO IV - MODELO DE ATESTADO (OU DECLARAÇÃO) DE CAPACIDADE TÉCNICA**

PREGÃO ELETRÔNICO Nº \_\_\_\_\_

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE E DESCARTÁVEIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS ESCOLAS PERTENCENTES À REDE PÚBLICA DE ENSINO E A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SALVATERRA/PA.**

Declaramos para fins de prova junto a Órgãos Públicos, que a empresa XXXX, inscrita no CNPJ sob o nº estabelecida na (endereço), forneceu (ou fornece) para esse Órgão (ou empresa) o (s) seguinte (s) produto (s):

<produtos>

Declaramos, ainda, que os compromissos assumidos foram cumpridos satisfatoriamente, nada constando em nossos registros, até a presente data, que a desabone comercialmente ou tecnicamente.

Local, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_  
(Nome e assinatura do Declarante)



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



**ANEXO V - MODELO DE DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE/ME**

PREGÃO ELETRÔNICO Nº \_\_\_\_\_

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE E DESCARTÁVEIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS ESCOLAS PERTENCENTES À REDE PÚBLICA DE ENSINO E A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICIPIO DE SALVATERRA/PA.**

DECLARAÇÃO

(Nome/razão social), \_\_\_\_\_ inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o (a) Sr. (a) \_\_\_\_\_, portador (a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins de atendimento a exigência contida no Edital do Pregão Eletrônico nº da PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, ser micro empresa ou empresa de pequeno porte nos termos da legislação vigente, não possuindo nenhum dos impedimentos previstos no § 4º do Art. 3º da Lei Complementar Federal nº 123/06.

Local, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_  
(Representante Legal)

Observação: Emitir em papel que identifique a entidade expedidora.

**ANEXO - VI**



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



**MODELO DA PROPOSTA DE PREÇOS**

Proposta que faz a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ (MF) nº \_\_\_\_\_, estabelecida no (a) \_\_\_\_\_ (Rua, Bairro, CEP, Fone, e-mail), com vista à Formação de SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS para \_\_\_\_\_ de acordo com as necessidades da PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA, e com as especificações do Termo de Referência e Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico nº \_\_\_\_\_.

Itens	Descrição	Unid.	Quant.	V. Unit. R\$	V. Total R\$
1					
2					
3					
4					
5					
6					

IMPORTA O VALOR TOTAL EM R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

\*OBRIGATÓRIO PREENCHIMENTO SOMENTE SE HOVER EXIGÊNCIA PARA O ITEM, CONFORME ANEXO I DO EDITAL.

PRAZO DE ENTREGA: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) DIAS, CONFORME ESTABELECIDO NO EDITAL;

VALIDADE DA PROPOSTA: ( ) DIAS A CONTAR DA DATA DE ABERTURA DO CERTAME).

BANCO: \_\_\_\_\_ AGÊNCIA: \_\_\_\_\_ CONTA CORRENTE: \_\_\_\_\_.

DECLARAMOS QUE OS PREÇOS CONSTANTES NESTA PROPOSTA OU EM QUAISQUER DOS LANCES DE MENOR VALOR SÃO FIXOS E IRREAJUSTÁVEIS.

Local, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

Assinatura e carimbo do Representante Legal da Empresa



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



ANEXO VII

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA**

PREGÃO ELETRÔNICO Nº \_\_\_\_\_

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE E DESCARTÁVEIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS ESCOLAS PERTENCENTES À REDE PÚBLICA DE ENSINO E A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICIPIO DE SALVATERRA/PA.**

\_\_\_\_\_ (representante legal da empresa), como representante devidamente constituído (a) da empresa \_\_\_\_\_, localizada no endereço \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, doravante denominada licitante, para fins do Edital do Pregão supramencionado, DECLARA, sob as penas da lei, em especial o Art. 299 do Código Penal Brasileiro (Decreto Lei nº 2.848/40), que:

- a) A proposta apresentada para participar do Pregão Eletrônico supramencionado foi elaborada de maneira independente pela licitante;
- b) O conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato, por qualquer meio ou qualquer pessoa, antes da homologação do certame;
- c) Que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão;
- d) Que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Local, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_  
Representante legal da empresa licitante





ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



**REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS ESCOLAS PERTENCENTES À REDE PÚBLICA DE ENSINO E A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SALVATERRA/PA.**

**CLÁUSULA SEGUNDA - DA VALIDADE DOS PREÇOS**

A presente Ata de Registro de Preços terá validade por **12 (doze) meses** contados a partir da sua assinatura.

**Parágrafo primeiro:** Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a CONTRATANTE não estará obrigada a adquirir os produtos citados na Cláusula Primeira exclusivamente pelo Sistema Registro de Preços, podendo fazê-lo por meio de outra licitação, quando julgar conveniente, sem que caiba recurso ou indenização de qualquer espécie ao FORNECEDOR, sendo, entretanto, assegurada ao beneficiário do registro, a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

**Parágrafo segundo:** A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços o fornecedor assume o compromisso de atender, durante o prazo de sua vigência, os pedidos realizados, e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades legalmente cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

Poderá utilizar-se desta Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao contratante, desde que devidamente comprovada a vantagem.

**Parágrafo primeiro:** Os Órgãos e entidades que não participarem do Registro de Preços, quando desejarem fazer uso da presente Ata de Registro de Preços, deverão manifestar seu interesse junto ao Contratante, para que este indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecida à ordem de classificação.

**Parágrafo segundo:** Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações assumidas com o Contratante.

**Parágrafo terceiro:** As aquisições adicionais por outros órgãos ou entidades não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos registrados na presente Ata de Registro de Preços.

**CLÁUSULA QUARTA - DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA**

O recebimento, o local e o prazo de entrega dos bens deverão ocorrer de acordo com as especificações contida na ordem de compra, não podendo ultrapassar o prazo de 15 (quinze) dias da expedição da mesma.



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



**Parágrafo Único:** A empresa que não cumprir o prazo estipulado sofrerá as sanções previstas no item 27 do Edital em conformidade com a Lei 8.666/93 e suas alterações.

#### CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado mediante a entrega dos produtos acompanhados da fatura (nota fiscal), discriminada de acordo com a nota de empenho, após a conferência da quantidade e qualidade dos materiais por gestor a ser designado pela contratante. Observado o recebimento definitivo da Nota Fiscal emitida pela empresa com discriminação dos bens, juntamente com o Termo de Recebimento, será esta atestada e encaminhada à administração da entidade contratante para fins liquidação.

**Parágrafo Primeiro:** O pagamento será creditado em favor do FORNECEDOR, por meio de ordem bancária ou cheque nominativo, o qual ocorrerá até 30 (trinta) dias corridos do recebimento definitivo dos materiais, após a aceitação e atesto nas Notas Fiscais/Faturas.

**Parágrafo Segundo:** Será procedida consulta "**em sítios oficiais**" antes do pagamento a ser efetuado ao FORNECEDOR, para verificação da situação do mesmo, relativamente às condições exigidas na contratação, cujos resultados serão impressos e juntados aos autos do processo próprio.

**Parágrafo Terceiro:** Caso haja aplicação de multa, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente na contratante em favor do FORNECEDOR. Caso a multa seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada Administrativamente ou judicialmente, se necessário.

#### CLÁUSULA SEXTA - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

A entrega dos produtos só estará caracterizada mediante solicitação do pedido do bem.

O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrente estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - DAS PENALIDADES

Pela inexecução total ou parcial do objeto do Pregão Presencial para Registro de Preços nº 9/2021-001, a Administração da entidade contratante poderá, garantida a prévia defesa, aplicar às fornecedoras as seguintes sanções:

**I** - Advertência, que será aplicada por meio de notificação via ofício, mediante contra-recibo do representante legal da contratada estabelecendo o prazo de **05** (cinco) dias úteis para que a empresa licitante apresente justificativas para o atraso, que só serão aceitas mediante crivo da Administração;

**II** - multa de **0,1%** (zero vírgula um por cento) por dia de atraso pelo descumprimento das obrigações estabelecidas, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor dos produtos não entregues, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez comunicada oficialmente;

**III** - multa de **10%** (dez por cento) sobre o valor do material não entregues, no caso de inexecução total ou parcial do objeto contratado, recolhida no prazo de **15** (quinze) dias



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



corridos, contado da comunicação oficial, sem embargo, de indenização dos prejuízos porventura causados ao contratante pela não execução parcial ou total do contrato.

**Parágrafo Primeiro** - Ficará impedida de licitar e de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até **05 (cinco)** anos, garantido o direito prévio da citação e de ampla defesa, enquanto perdurar os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a licitante que convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do objeto pactuado, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

**Parágrafo Segundo** - As sanções previstas no inciso I e no parágrafo primeiro desta cláusula poderão ser aplicadas juntamente com as dos incisos "II" e "III", facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de **05 (cinco)** dias úteis.

**Parágrafo Terceiro** - Se a multa for de valor superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá a empresa fornecedora pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

**Parágrafo Quarto** - As penalidades serão obrigatoriamente registradas junto ao cadastro de fornecedores da entidade contratante, e no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas no Edital e das demais cominações legais.

#### **CLÁUSULA OITAVA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS**

A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações obedecidas às disposições contidas no art. 65, da Lei nº 8.666/1993.

**Parágrafo Primeiro:** O preço registrado poderá ser revisto em face da eventual redução daqueles praticados no mercado, ou em razão de fato que eleve o custo dos bens registrados.

**Parágrafo Segundo:** Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Contratante convocará o fornecedor, visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado.

**Parágrafo Terceiro:** Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido.

**Parágrafo Quarto:** Na hipótese do parágrafo anterior, o Contratante convocará os demais fornecedores, visando igual oportunidade de negociação.

**Parágrafo Quinto:** Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o Contratante poderá.

**I - Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorreu antes do pedido do fornecimento;**



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



**II** - Convocar os demais fornecedores, visando igual oportunidade de negociação.

**Parágrafo Sexto:** Não havendo êxito nas negociações, o Contratante procederá à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

**CLÁUSULA NONA - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

O recebimento do objeto constante da presente ata está condicionado à observância de suas especificações técnicas, amostras, e quando couber embalagens e instruções, cabendo a verificação ao representante designado pela contratante.

**Parágrafo Primeiro:** Os produtos deverão ser novos, assim considerados de primeiro uso, e deverão ser entregues no endereço constante na ordem de compra, acompanhados das respectivas notas fiscais;

**Parágrafo Segundo:** Serão recebidos da seguinte forma:

**I - Provisoriamente,** no ato de entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com as especificações constantes da proposta da empresa, marca, modelo e especificações técnicas.

**II - Definitivamente,** após a verificação da qualidade, da quantidade dos produtos e sua consequente aceitação, mediante a emissão do Termo de Recebimento Definitivo assinado pelas partes em até 5 (cinco) dias úteis após o recebimento provisório.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

O Fornecedor terá o seu Registro de Preços cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e ampla defesa:

• **A pedido, quando:**

- comprovar a impossibilidade de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;
- o seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexecutável em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõem o custo do material.

• **Por iniciativa do Ministério da Justiça, quando:**

- não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;
- por razões de interesse público, devidamente, motivadas e justificadas;
- não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes da Ata de Registro de Preços;



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



- caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos dela decorrentes.

• **Automaticamente:**

- por decurso de prazo de vigência da Ata;
- quando não restarem fornecedores registrados;

Em qualquer das hipóteses acima, concluído o processo, a contratante fará o devido apostilamento na Ata de Registro de Preços e informará aos fornecedores remanescentes, caso haja nova ordem de registro.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DAS ORDENS DE COMPRA**

As aquisições do objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, caso a caso, pela contratante.

**Parágrafo Único:** A emissão das ordens de fornecimento, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial, será igualmente autorizada pelo órgão requisitante.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES**

O licitante registrado na Ata de Registro de Preços estará obrigado a fornecer, quando solicitados, quantitativos superiores àqueles registrados, em função do direito de acréscimo de até **25%** (vinte e cinco por cento) de acordo com o § 1º do art. 65, da Lei nº 8.666/93.

**Parágrafo Primeiro:** Na hipótese prevista no item anterior, a contratação se dará pela ordem de registro e na razão dos respectivos limites de fornecimento registrados na Ata.

**Parágrafo Segundo:** A supressão dos materiais registradas nesta Ata poderá ser total ou parcial, a critério da Administração, considerando-se o disposto no parágrafo 4º do artigo 15 da Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS PREÇOS E ITENS DE FORNECIMENTO**

Os preços ofertados pela empresa classificada em primeiro lugar, signatária da presente Ata de Registro de Preços, constam do **Encarte**, que se constitui em anexo à presente Ata de Registro de Preços.

**Parágrafo Único:** Os preços, expressos em Real (R\$), serão fixos e irrevogáveis pelo período de 12 (doze) meses, contado a partir da assinatura da presente Ata de Registro de Preços.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR**

A empresa fornecedora compromete-se a cumprir as obrigações constantes no edital e contrato, sem prejuízo das decorrentes das normas, dos anexos e da natureza da atividade.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

São obrigações do CONTRATANTE, além das constantes no edital e do Contrato:



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



**Parágrafo Primeiro:** Efetuar o(s) pagamento(s) da(s) Nota(s) Fiscal(ais)/Fatura(s) da contratada, após a efetiva entrega dos materiais e emissão do Termo de Recebimento Definitivo;

**Parágrafo Segundo:** Acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato por intermédio do fiscal especialmente designado, de acordo com a Lei 8.666/93 e posteriores alterações.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

Integram esta Ata o Edital do Pregão Presencial para Registro de Preços nº x/xxxx-001 e a proposta da empresa classificada em 1º lugar.

**Parágrafo Primeiro:** Os casos omissos serão resolvidos pela Pregoeira, com observância das disposições constantes das Leis nºs 8.666/93 e 10.520/2002 e demais normas aplicáveis.

**Parágrafo Segundo:** A publicação resumida desta Ata de Registro de Preço na imprensa oficial, condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pelo Contratante.

**Parágrafo Terceiro:** As questões decorrentes da utilização da presente Ata, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no foro da cidade de SALVATERRA, com exclusão de qualquer outro.

E, por estarem assim, justas e contratadas, firmam o presente instrumento em 2 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas que também o subscrevem.

SALVATERRA-PA, XX de XXXXXXXXX de XXXX

MUNICÍPIO DE SALVATERRA  
C.N.P.J. nº 04.888.517/0001-10  
CONTRATANTE

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
C.N.P.J. nº XXXXXXXXXXXXXXX  
CONTRATADO



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



**ENCARTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº XX/XXXX-XXX**

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº XXXXXXXX

PROCESSO ADMINISTRATIVO NºXXXXXXX-XX-PMS-GBPMS

ORGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Este documento é parte integrante da Ata de Registro de Preços, celebrada entre o Município de SALVATERRA e as Empresas cujos preços estão a seguir registrados, em face à realização da licitação na modalidade PREGÃO Nº XX/XXXX-XXX.

**Empresa: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX; C.N.P.J. nº XXXXXXXXXXXXXXXX, estabelecida à XX,**

**(91) XXXX-XXXX, representada neste ato pelo Sr(a). XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, C.P.F. nº XXXXXXXXXXX-XX, R.G. nº XXXXXXXX SSP PA.**

Nº	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID	QTD	VLR UNT R\$	VLR TOTAL R\$
1	ÁGUA SANITÁRIA COMPOSTA DE HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO, CLORETO DE SÓDIO, TEOR DE CLORO ATIVO: 2.00% A 2,5 P/ P, 2,5% DE CLORO ATIVO, COM AÇÃO ALVEJANTE, DESINFETANTE BACTERICIDA, COM EMBALAGEM PLÁSTICA RESISTENTE DE 1000ML, TAMPA DE VEDAÇÃO, REGISTRO NO M.S COM CAIXA 12 UNIDADES 12X1		CX	1000		
2	ÁLCOOL LÍQUIDO, ETÍLICO, HIDRATADO, 92.8 GRAUS GL, CERTIFICADO INMETRO E NORMA ABNT NBR 5991/4 CAIXA COM 12 UNIDADES DE 1 LITRO		CX	500		
3	ÁLCOOL EM GEL 70% CERTIFICADO NO INMETRO E NORMA ABNT NBR 5991/4, COM 12 UNIDADES 500G		CX	500		
4	ALVEJANTE E MULTIUSO DE 500 ML, REGISTRO NO MS ACONDICIONADO EM CAIXA COM 12 X 500 LTS		CX	500		
5	AVENTAL COM MANGA GRAMATURA 30. PACOTE C/ 10 UNIDADES		PCT	150		
6	AVENTAL DESCARTÁVEL DE FRENTE PLÁSTICO		UND	150		
7	AVENTAL DESCARTÁVEL VINIL TRANSPARENTE E PVC		UND	150		
8	ÁCIDO MURIÁTICO CAIXA C/12 DE 1 LITRO		CX	100		
9	BACIA PLÁSTICA 19,5LT		UND	400		



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



10	BALDE PLÁSTICO RESISTENTE COM TAMPA COM CAPACIDADE DE 60 LITROS		UND	500		
11	BALDE PLÁSTICO RESISTENTE CAPACIDADE DE 20 L		UND	500		
12	BALDE PLÁSTICO RESISTENTE CAPACIDADE 10 L		UND	500		
13	CESTO TELADO PARA LIXO 28CM DE ALTURA E 26.5CM DE DIÂMETRO		UND	500		
14	CESTO DE LIXO MATERIAL PLÁSTICO TIPO TELADO POLIPROPILENO 15 L COR CINZA OU BRANCO		UND	500		
15	CESTO DE PLÁSTICO, MATERIAL PLÁSTICO POLIPROPILENO CAPACIDADE DE 60 L TIPO COM TAMPA DIÂMETRO 48CM ALTURA 52CM PARA ROUPA COR CINZA OU BRANCO		UND	500		
16	COADOR DE CAFÉ TAMANHO GRANDE		UND	500		
17	CONJUNTO DE BALDE COM ESFREGÃO PLÁSTICO COM CAPACIDADE DE 12 L		UND	300		
18	COPO DESCARTÁVEL CAIXA COM 50 PACOTES DE 50ML COM 5.000 UNIDADES		CX	350		
19	COPO DESCARTÁVEL CAIXA COM 25 PACOTES DE 180ML		CX	350		
20	COPO DESCARTÁVEL CAIXA COM 25 PACOTES DE 200ML		CX	350		
21	COPO DESCARTÁVEL CAIXA COM 20 PACOTES DE 250ML COM 2.000 UNIDADES		CX	350		
22	COLHER PARA REFEIÇÃO DESCARTÁVEL CONFECCIONADA EM PLÁSTICO DA COR BRANCA MEDINDO 15 A 16 CM DE COMPRIMENTO CAIXA COM 20 PACOTES COM 50 UNIDADES		CX	350		
23	CREME DENTAL SEM FLÚOR PARA USO INFANTIL SABOR TUTTI-FRUT COM XILITOL, ANTICÁRIE, SEM SACARINA E BAIXA ABRASIVIDA, TUBOS DE 70G. A VALIDADE NO DIA DA ENTREGA DEVE SER NO MÍNIMO DE 1 ANO ADIANTE.		UND	500		
24	CREME DENTAL, COMPOSIÇÃO BÁSICA MONOFLUORFOSFATO DE SÓDIO SABOR MENTOL EMBALAGEM PLÁSTICA EM TUBO COM 90G.		UND	500		
25	CREOLINA DESINFETANTE EMBALAGEM; FRASCO COM 750ML, COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO MARCA DO FABRICANTE, DATA DA FABRICAÇÃO; PRAZO DE VALIDADE E REGISTRO NO M.S CAIXA COM 12 UNIDADES		CX	400		
26	CUMBUCA DESCARTÁVEL DE 12CM UNIDADE COM 100 PACOTE COM 10 UNIDADES NA COR BRANCA		CX	300		
27	CUMBUCA DESCARTÁVEL DE 15CM UNIDADE COM 100 PACOTE COM 10 UNIDADES NA COR BRANCA		CX	300		
28	DESENTUPIDOR DE PIA SANFONADO, EM BORRACHA, TAMANHO PEQUENO.		UND	110		
29	DESINFETANTE LÍQUIDO CONCENTRADO, BACTERICIDA CO 1 L COM AS SEGUINTEES ESPECIFICAÇÕES FÍSICO-QUÍMICAS MÍNIMAS: PH ( 100% ) 12,5 1,035 G/ML : SÓLIDO TOTAIS 12,5, ASPECTOS LÍQUIDOS, DILUIÇÃO PRONTA PARA O USO, SOLUBILIDADE EM MEIO AQUOSO, REGISTRO M.S, EMBALAGEM PLÁSTICA ACONDICIONADA EM CAIXA COM 12 UNIDADES		CX	600		
30	DESODOR SANITÁRIO EM PEDRA PACOTE COM 12 UNIDADES 25G		PCT	500		
31	DESODORIZADOR DE AR 360ML CAIXA COM 12 UNIDADE		CX	200		



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



32	DETERGENTE LÍQUIDO NEUTRO PARA LOUÇA EMBALAGEM EM PLÁSTICO RESISTENTE COM 500ML, REGISTRO NO M.S ACONDICIONADO COM 24 UNIDADES		CX	700		
33	ESCOVA DE DENTE ADULTO, CABO DE POLIPROPILENO, ANATOMICO E RETO QUE PERMITA CORRETA EMPUNHADURA, COM PORÇÃO INTERMEDIÁRIA, COMPRIMENTO TOTAL ENTRE 16CM E 18CM COM 03 FILEIRAS DE TUFOS CONTENDO 34 TUFOS, CERDAS DE NYLON MACIAS, APARADAS UNIFORMEMENTE E ARREDONDADAS EMBALADAS EM ESTOJO DE PVC		UND	800		
34	ESCOVA DE DENTE INFANTIL, CABO DE POLIPROPILENO, ANATÔMICO E RETO QUE PERMITA CORRETA EMPUNHADURA COM PORÇÃO INTERMEDIÁRIA, COMPRIMENTO TOTAL ENTRE 13CM A 15CM COM 03 FILEIRAS DE TUFOS CONTENDO 28 TUFOS CADA CERDAS DE NYLON MACIAS, APARADAS UNIFORMEMENTE E ARREDONDADAS EMBALADAS EM ESTOJO DE PVC		UND	500		
35	ESCOVA SANITÁRIA COM SUPORTE E CABO PLÁSTICO DE 20CM		UND	300		
36	ESCOVINHA COM CERDAS EM NYLON BASE PLÁSTICA		UND	400		
37	ESCOVÃO COM CABO DE MADEIRA COM CERDAS DE PIAÇAVA		UND	600		
38	ESFREGÃO MOP REFIL, SEM CABO		UND	600		
39	ESPANADOR DE TETO DE SISAL ,CABO MEDINDO 2 METROS		UND	150		
40	ESPONJA DE LIMPEZA DUPLA FACE, SENDO UMA FACE FIBROSA ABRASIVA PARA LIMPEZA PESADA E OUTRA MACIA PARA SUPERFÍCIE, CAIXA C/ 60 UNIDADES		FDO	600		
41	FACA P/ REFEIÇÃO DESCARTÁVEL, CONFECCIONADA EM PLÁSTICO DA COR BRANCA MEDINDO 15 À 16 CM DE COMPRIMENTO , CAIXA C/ 20 PACOTE, COM 50 UNIDADES		CX	300		
42	FILME EM PVC COM 20 METROS		UND	400		
43	FLANELA COMUM EM ALGODÃO MEDINDO 30X40 CORES VARIADAS		UND	2000		
44	FLANELA PARA PÓ MEDINDO APROXIMADAMENTE 130MM X 240MM COR ABÓBORA		UND	2000		
45	FÓSFORO CAIXA COM 10 UNIDADES DE 40 PALITOS CADA		PCT	500		
46	GARFO PARA REFEIÇÃO DESCARTÁVEL, CONFECCIONADA EM PLÁSTICO DA COR BRANCA MEDINDO 15CM À 16CM DE COMPRIMENTO CAIXA C/ 20 PACOTES, 50 UNIDADES		CX	300		
47	GUARDANAPO DE PAPEL 20X23CM		PCT	500		
48	INSETICIDA ( AEROSSOL ) EFICAZ CONTRA MOSCAS, MOSQUITOS, PERNILONGOS, FORMIGAS, BARATAS E MOSQUITOS DA DENGUE, EMBALAGEM COM 300ML ACONDICIONADA EM CAIXA COM 12 UNIDADES		CX	400		
49	ISQUEIRO, DE BOA QUALIDADE. PACOTE COM 12 UNIDADES		CX	200		
50	LÃ DE AÇO, MATERIAL AÇO CARBONO , ABRASIVIDADE ALTA, APLICAÇÃO LIMPEZA EM GERAL, PACOTE PLÁSTICO CONTENDO 14 UNIDADES		FDO	500		
51	LIMPA ALUMÍNIO 500ML, REGISTRO NO M.S ACONDICIONADA EM CAIXA C/ COM 24 UNIDADES		CX	300		
52	LIMPA VIDROS, FRASCO DE 500ML CAIXA COM 12 UNIDADES		CX	200		
53	LIXEIRA EM INOX, COM CAPACIDADE PARA APROXIMADAMENTE 12 L COM TAMPA ACIONADA POR PEDAL		UND	120		
54	LUSTRA MÓVEIS, EMULSÃO AQUOSA CREMOSA, PERFUMADA PARA APLICAÇÃO EM MÓVEIS E SUPERFÍCIES LISAS FRASCO COM 200ML COM 24 UNIDADES		CX	300		



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



55	LUVA DE BORRACHA PARA LIMPEZA, RESISTENTE, COLORIDA, FORRAÇÃO ANTIALÉRGICO TAMANHO P CANO LONGO.		PAR	500		
56	LUVA DE BORRACHA PARA LIMPEZA, RESISTENTE, COLORIDA, FORRAÇÃO ANTIALÉRGICO TAMANHO M CANO LONGO.		PAR	500		
57	LUVA DE BORRACHA PARA LIMPEZA, RESISTENTE, COLORIDA, ANTIDERRAPANTE COM FORRAÇÃO ANTIALÉRGICA TAMANHO G CANO LONGO		PAR	500		
58	LUVA LATEX AMARELO LONGO TAMANHO M		PAR	500		
59	MARMITEX REDONDA SEM DIVISORIA Nº 8 COM TAMPA, FECHAMENTO MANUAL COM 100 UNIDADES		PCT	100		
60	PRATO DESCARTÁVEL DE 15 CM C/ 10 UNIDADES		CX	300		
61	PRATO DESCARTÁVEL DE 20 CM, FUNIDADEO COM 100 PACOTE C/ 10 UNIDADES CADA, NA COR BRANCA		CX	300		
62	PÁ PRA LIXO EM PLÁSTICO, CABO PLÁSTICO LONGO, MEDINDO APROXIMADO 89X26X8X23,5 CM		UND	500		
63	PANO DE CHÃO COSTURA DUPLA DE FIOS RESISTENTE AUTOPODER DE ABSORVIÇÃO LAVADO E ALVEJADO, MEDINDO 50X80CM		UND	3000		
64	PANO BRANCO PARA LOUÇA 100% ALGODÃO, COM BAINHA NOS QUATRO LADOS 50X70CM APROXIMADAMENTE.		UND	3000		
65	PANO TIPO PERFEX OU SIMILAR, PACOTE C/5 UNIDADES		PCT	600		
66	PAPEL HIGIÊNICO 100% FIBRAS, PICOTADO, GOFRADO, EM RELEVO, FOLHA SIMPLES NA COR BRANCA, NEUTRO DE 1ª QUALIDADE, FARDO COM 64 ROLOS, MEDINDO 30X10XCM, A EMBALAGEM DEVERÁ TER BOA VISIBILIDADE		FDO	3000		
67	PAPEL ALUMÍNIO ROLO COM 30CM		ROLO	100		
68	PALITO DE DENTE CAIXA COM 100 UNIDADES		CX	200		
69	PAPEL TOALHA BRANCO 12X2 ROLOS		FDO	300		
70	PAPEL TOALHA INTERFOLHADO PARA BANHEIRO, BRANCO, 250 FOLHAS, FARDO COM 04 PACOTES		FDO	300		
71	RODO COMUM COM CABO MADEIRA BASE PLÁSTICA E ALUMÍNIO COM 2 BORRACHAS DE 40CM		UND	300		
72	RODO PUXA E SECA, MATERIAL CABO DE ALUMÍNIO, SUPORTE METAL REFORÇADO, COMPRIMENTO SUPORTE 60 CM, QUANTIDADE DE BORRACHAS UNIDADE, TAMANHO G		UND	300		
73	SABÃO DE COCO, EM BARRA, COMPOSIÇÃO BÁSICA: SAIS + ÁCIDO AGRAXO, TIPO COCO NATURAL. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SEM PERFUMES, PESO 200G, FORMATO RETANGULAR, COR BRANCA, PACOTE C/05 UNIDADES PEQUENO		PCT	800		
74	SABÃO EM BARRA COMUM DE 01KG, CAIXA COM 10 UNIDADES		CX	800		
75	SABÃO EM PÓ, EMBALAGEM SACHÊ, REGISTRO NO M.S, CAIXA COMUNIDADE DE 500G COM 20 UNIDADES		FDO	1000		
76	SABONETE, ASPECTO FÍSIO SÓLIDO, PESO 90G TIPO COM PERFUME, FORMATO RETANGULAR, COR BRANCA, APLICAÇÃO PELE NORMAL GLICERINADO, PEQUENO, CAIXA C/72 UNIDADES		CX	800		
77	SABONETE LÍQUIDO, FRASCO COM 350ML		UND	800		
78	SACO PLÁSTICO P/LIXO CONFORME NORMAS DA ABNT, POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, CAPACIDADE DE 30LTS, PACOTE COM 10 UNIDADES		PCT	6000		



**ESTADO DO PARÁ**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



79	SACO PLÁSTICO P/LIXO CONFORME NORMAS DA ABNT, POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE , CAPACIDADE DE 50 LTS, PACOTE COM 10 UNIDADES		PACOTE	6000		
80	SACO PLÁSTICO P/LIXO CONFORME NORMAS DA ABNT, POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE , CAPACIDADE DE 200 LTS, PACOTE COM 05 UNIDADES		PCT	6000		
81	SACO PLÁSTICO P/LIXO CONFORME NORMAS DA ABNT, POLIETILENO, DE ALTA DENSIDADE , CAPACIDADE DE 100 LTS, PACOTE COM 05 UNIDADES		PCT	6000		
82	SACO PLÁSTICO P/ LIXO CONFORME NORMAS DA ABNT, POLIETILENO , DE ALTA DENSIDADE , CAPACIDADE 15 LTS, PACOTE COM 20 UNIDADES		PCT	6000		
83	SACO PLÁSTICO DE 1 KG , TRANSPARENTE CONTENDO 1(UM) CENTRO		PCT	700		
84	SODA CAÚSTICA , ASPECTO FÍSIO, PUREZA 48 A 50 PER, DENSIDADE A 20° CELSSIUS 1,5050 A 1,5250G/ CM3 , APLICAÇÃO PRODUTOS QUIMÍCOS , FRASCO COM 300G PEQUENO CAIXA C/12		CX	400		
85	TOUCA DESCARTÁVEL PACOTE C/100 UNIDADES NA COR BRANCA		PCT	450		
86	VASSOURA DE PIAÇAVA COM CABO MADEIRA, COM MÍNIMO DE 25 CM		UND	500		
87	SACO PLÁSTICO 30 KG, TRANSPARENTE REFORÇADO.		UND	15000		
88	REDE PLÁSTICA P/ 1KG FRUTAS E LEGUMES C/1000 REDINHAS		PCT	20		
89	SACO PLÁSTICO DE 2KG , TRASNARENTE CONTENDO 1(UM) CENTRO		PCT	700		



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



ANEXO IX - MINUTA DO CONTRATO Nº XXXXX – SEMED - PMS

**CONTRATO ADMINISTRATIVO FIRMADO ENTRE SECRETARIA MUNICIPAL DE XXXXXXXXXXXX E A EMPRESA XXXXXXXXXXXX - CNPJ Nº XX.XXX.XXX/XXXX-XX, COMO ABAIXO MELHOR SE DECLARA.**

**O MUNICÍPIO DE SALVATERRA**, CNPJ Nº 04.888.517/0001-10, sediada à Avenida Victor Engelhard, nº 123, Bairro: Centro, CEP 68.860-000, Salvaterra-PA, Estado do Pará, representada pelo Prefeito Municipal, Sr. **CARLOS ALBERTO SANTOS GOMES**, brasileiro, casado, agente político, portadora da Carteira de Identidade Nº 1544027 – PC/PA, e inscrito no CPF/MF sob o Nº 151.912.652-20, domiciliado e residente na Travessa Oitava S/Nº, Bairro: Paes de Carvalho, CEP: 68.860-000, no Município de Salvaterra, Estado do Pará, com **INTERVENIÊNCIA** da **SECRETARIA MUNICIPAL DE XXXXXXXXX**, sediada à Rua XXXXX, XXX, Bairro: XXXX, CEP: 68.860-000, no Município de Salvaterra, Estado do Pará, representada pelo Secretário(a) Municipal de xxxxxx, Sr(a). **xxxxxx**, brasileiro (a), paraense, xxxxxx, portador(a) da Carteira de Identidade nº xxxxxx – xx/xx e inscrito(a) no CPF/MF sob o nº xxx.xxx.xxx-xx, domiciliado(a) e residente na xxx, nº xxx, Bairro: xxx, CEP: xxxx-xxx, no Município de Salvaterra, Estado do Pará, denominada **CONTRATANTE**, e do outro lado à empresa, CNPJ Nº \_\_\_\_\_, localizada na \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_, no Município de \_\_\_\_\_, Estado do \_\_\_\_\_, CEP: \_\_\_\_\_, denominada **CONTRATADA**, representada pelo (a) Sr. (a) \_\_\_\_\_, brasileiro (a), residente e domiciliado (a) na \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_, no Município de \_\_\_\_\_, Estado do \_\_\_\_\_, CEP: \_\_\_\_\_, sujeitando-se **CONTRATANTE** e **CONTRATADA** às normas disciplinares do Decreto nº 10.024 de 20 de setembro de 2019, a Lei nº 10.520, de 17.07.2002, Decreto Federal nº 7.892 de janeiro de 2013, Lei nº 8.666, de 21.06.1993 e Lei Complementar nº 123/2006, e demais legislações pertinentes, mediante as cláusulas que se seguem:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

**1.1 - Constitui objeto do presente contrato o REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE E DESCARTÁVEIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS ESCOLAS PERTENCENTES À REDE PÚBLICA DE ENSINO E A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SALVATERRA/PA.**

Nº	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID	QTD	VLR UNT R\$	VLR TOTAL R\$
1	ÁGUA SANITÁRIA COMPOSTA DE HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO, CLORETO DE SÓDIO, TEOR DE CLORO ATIVO: 2.00% A 2,5 P/ P, 2,5% DE CLORO ATIVO, COM AÇÃO ALVEJANTE, DESINFETANTE BACTERICIDA, COM EMBALAGEM PLÁSTICA RESISTENTE DE 1000ML, TAMPA DE VEDAÇÃO, REGISTRO NO M.S COM CAIXA 12UNIDADES 12X1		CX	1000		



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



2	ÁLCOOL LÍQUIDO, ETÍLICO, HIDRATADO, 92.8 GRAUS GL.CERTIFICADO INMETRO E NORMA ABNTNBR 5991/4 CAIXA COM 12 UNIDADES DE 1LITRO		CX	500		
3	ÁLCOOL EM GEL 70% CERTIFICADO NO INMETRO E NORMA ABNTNBR 5991/4, COM 12UNIDADES 500G		CX	500		
4	ALVEJANTE E MULTIUSO DE 500 ML, REGISTRO NO MS ACONDICIONADO EM CAIXA COM 12 X 500 LTS		CX	500		
5	AVENTAL COM MANGA GRAMATURA 30. PACOTE C/ 10 UNIDADES		PCT	150		
6	AVENTAL DESCARTÁVEL DE FRENTE PLÁSTICO		UND	150		
7	AVENTAL DESCARTÁVEL VINIL TRANSPARENTE E PVC		UND	150		
8	ÁCIDO MURIÁTICO CAIXA C/12 DE 1 LITRO		CX	100		
9	BACIA PLÁSTICA 19,5LT		UND	400		
10	BALDE PLÁSTICO RESISTENTE COM TAMPA COM CAPACIDADE DE 60 LITROS		UND	500		
11	BALDE PLÁSTICO RESISTENTE CAPACIDADE DE 20 L		UND	500		
12	BALDE PLÁSTICO RESISTENTE CAPACIDADE 10 L		UND	500		
13	CESTO TELADO PARA LIXO 28CM DE ALTURA E 26.5CM DE DIÂMETRO		UND	500		
14	CESTO DE LIXO MATERIAL PLÁSTICO TIPO TELADO POLIPROPILENO 15 L COR CINZA OU BRANCO		UND	500		
15	CESTO DE PLÁSTICO, MATERIAL PLÁSTICO POLIPROPILENO CAPACIDADE DE 60 L TIPO COM TAMPA DIÂMETRO 48CM ALTURA 52CM PARA ROUPA COR CINZA OU BRANCO		UND	500		
16	COADOR DE CAFÉ TAMANHO GRANDE		UND	500		
17	CONJUNTO DE BALDE COM ESFREGÃO PLÁSTICO COM CAPACIDADE DE 12 L		UND	300		
18	COPO DESCARTÁVEL CAIXA COM 50 PACOTES DE 50ML COM 5.000 UNIDADES		CX	350		
19	COPO DESCARTÁVEL CAIXA COM 25 PACOTES DE 180ML		CX	350		
20	COPO DESCARTÁVEL CAIXA COM 25 PACOTES DE 200ML		CX	350		
21	COPO DESCARTÁVEL CAIXA COM 20 PACOTES DE 250ML COM 2.000 UNIDADES		CX	350		
22	COLHER PARA REFEIÇÃO DESCARTÁVEL CONFECCIONADA EM PLÁSTICO DA COR BRANCA MEDINDO15 A 16 CM DE COMPRIMENTO CAIXA COM 20 PACOTES COM 50 UNIDADES		CX	350		
23	CREME DENTAL SEM FLÚOR PARA USO INFANTIL SABOR TUTTI-FRUT COM XILITOL,ANTICÁRIE,SEM SACARINA E BAIXA ABRASIVIDA, TUBOS DE 70G. A VALIDADE NO DIA DA ENTREGA DEVE SER NO MÍNIMO DE 1 ANO ADIANTE.		UND	500		
24	CREME DENTAL, COMPOSIÇÃO BÁSICA MONOFLUORFOSFATO DE SÓDIO SABOR MENTOL EMBALAGEM PLÁSTICA EM TUBO COM 90G.		UND	500		
25	CREOLINA DESINFETANTE EMBALAGEM; FRASCO COM 750ML, COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO MARCA DO FABRICANTE, DATA DA FABRICAÇÃO; PRAZO DE VALIDADE E REGISTRO NO M.S CAIXA COM 12 UNIDADES		CX	400		



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



26	CUMBUCA DESCARTÁVEL DE 12CM UNIDADE COM 100 PACOTE COM 10 UNIDADES NA COR BRANCA	CX	300		
27	CUMBUCA DESCARTAVEL DE 15CM UNIDADE COM 100 PACOTE COM 10 UNIDADES NA COR BRANCA	CX	300		
28	DESENTUPIDOR DE PIA SANFONADO, EM BORRACHA, TAMANHO PEQUENO.	UND	110		
29	DESINFETANTE LÍQUIDO CONCENTRADO, BACTERICIDA CO 1 L COM AS SEGUINTE ESPECIFICAÇÕES FÍSICO-QUÍMICAS MÍNIMAS: PH ( 100% ) 12,5 1,035 G/ML : SÓLIDO TOTAIS12.5, ASPECTOS LÍQUIDOS, DILUIÇÃO PRONTA PARA O USO, SOLUBILIDADE EM MEIO AQUOSO, REGISTRO M.S, EMBALAGEM PLÁSTICA ACONDICIONADA EM CAIXA COM 12 UNIDADES	CX	600		
30	DESODOR SANITÁRIO EM PEDRA PACOTE COM 12 UNIDADES 25G	PCT	500		
31	DESODORIZADOR DE AR 360ML CAIXA COM 12 UNIDADE	CX	200		
32	DETERGENTE LÍQUIDO NEUTRO PARA LOUÇA EMBALAGEM EM PLÁSTICO RESISTENTE COM 500ML, REGISTRO NO M.S ACONDICIONADO COM 24 UNIDADES	CX	700		
33	ESCOVA DE DENTE ADULTO, CABO DE POLIPROPILENO, ANATOMICO E RETO QUE PERMITACORRETA EMPUNHADURA,COM PORÇÃO INTERMEDIARIA, COMPRIMENTO TOTAL ENTRE 16CM E 18CM COM 03 FILEIRASDE TUFOUS CONTENDO 34 TUFOUS, CERDAS DE NYLON MACIAS,APARADAS UNIFORMEMENTE E ARREDONDADAS EMBALADAS EM ESTOJO DE PVC	UND	800		
34	ESCOVA DE DENTE INFANTIL, CABO DE POLIPROPILENO, ANATÔMICO E RETO QUE PERMITA CORRETA EMPUNHADURA COM PORÇÃO INTERMEDIÁRIA,COMPRIMENTO TOTAL ENTRE 13CM A 15CM COM 03 FILEIRAS DE TUFOUS CONTENDO 28 TUFOUS CADA CERDAS DE NYLON MACIAS, APARADAS UNIFORMEMENTE E ARREDONDADAS EMBALADAS EM ESTOJO DE PVC	UND	500		
35	ESCOVA SANITÁRIA COM SUPORTE E CABO PLÁSTICO DE 20CM	UND	300		
36	ESCOVINHA COM CERDAS EM NYLON BASE PLÁSTICA	UND	400		
37	ESCOVÃO COM CABO DE MADEIRA COM CERDAS DE PIAÇAVA	UND	600		
38	ESFREGÃO MOP REFIL, SEM CABO	UND	600		
39	ESPANADOR DE TETO DE SISAL ,CABO MEDINDO 2 METROS	UND	150		
40	ESPONJA DE LIMPEZA DUPLA FACE, SENDO UMA FACE FIBROSA ABRASIVA PARA LIMPEZA PESADA E OUTRA MACIA PARA SUPERFÍCIE, CAIXA C/ 60 UNIDADES	FDO	600		
41	FACA P/ REFEIÇÃO DESCARTÁVEL, CONFECCIONADA EM PLÁSTICO DA COR BRANCA MEDINDO 15 À 16 CM DE COMPRIMENTO , CAIXA C/ 20 PACOTE, COM 50 UNIDADES	CX	300		
42	FILME EM PVC COM 20 METROS	UND	400		
43	FLANELA COMUM EM ALGODÃO MEDINDO 30X40 CORES VARIADAS	UND	2000		
44	FLANELA PARA PÔ MEDINDO APROXIMADAMENTE 130MM X 240MM COR ABÓBORA	UND	2000		
45	FÓSFORO CAIXA COM 10 UNIDADES DE 40 PALITOS CADA	PCT	500		
46	GARFO PARA REFEIÇÃO DESCARTÁVEL,CONFECCIONADA EM PLÁSTICO DA COR BRANCA MEDINDO 15CM À 16CM DE COMPRIMENTO CAIXA C/ 20 PACOTES, 50 UNIDADES	CX	300		
47	GUARDANAPO DE PAPEL 20X23CM	PCT	500		



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



48	INSETICIDA ( AEROSSOL ) EFICAZ CONTRA MOSCAS, MOSQUITOS, PERNILONGOS, FORMIGAS, BARATAS E MOSQUITOS DA DENGUE, EMBALAGEM COM 300ML ACONDICIONADA EM CAIXA COM 12 UNIDADES	CX	400		
49	ISQUEIRO, DE BOA QUALIDA.PACOTE COM 12 UNIDADES	CX	200		
50	LÃ DE AÇO, MATERIAL AÇO CARBONO , ABRASIVIDADE ALTA, APLICAÇÃO LIMPEZA EM GERAL, PACOTE PLÁSTICO CONTENDO 14 UNIDADES	FDO	500		
51	LIMPA ALUMÍNIO 500ML, REGISTRO NO M.S ACONDICIONADA EM CAIXA C/ COM 24 UNIDADES	CX	300		
52	LIMPA VIDROS, FRASCO DE 500ML CAIXA COM 12 UNIDADES	CX	200		
53	LIXEIRA EM INOX, COM CAPACIDADE PARA APROXIMADAMENTE 12 L COM TAMPA ACIONADA POR PEDAL	UND	120		
54	LUSTRA MÓVEIS, EMULSÃO AQUOSA CREMOSA, PERFUMADA PARA APLICAÇÃO EM MÓVEIS E SUPERFÍCIES LISAS FRASCO COM 200ML COM 24 UNIDADES	CX	300		
55	LUVA DE BORRACHA PARA LIMPEZA, RESISTENTE, COLORIDA, FORRAÇÃO ANTIALÉRGICO TAMANHO P CANO LONGO.	PAR	500		
56	LUVA DE BORRACHA PARA LIMPEZA, RESISTENTE, COLORIDA, FORRAÇÃO ANTIALÉRGICO TAMANHO M CANO LONGO.	PAR	500		
57	LUVA DE BORRACHA PARA LIMPEZA, RESISTENTE, COLORIDA, ANTIDERRAPANTE COM FORRAÇÃO ANTIALÉRGICA TAMANHO G CANO LONGO	PAR	500		
58	LUVA LATEX AMARELO LONGO TAMANHO M	PAR	500		
59	MARMITEX REDONDA SEM DIVISORIA Nº 8 COM TAMPA,FECHAMENTO MANUAL COM 100 UNIDADES	PCT	100		
60	PRATO DESCARTÁVEL DE 15 CM C/ 10 UNIDADES	CX	300		
61	PRATO DESCARTÁVEL DE 20 CM , FUNIDADEO COM 100 PACOTE C/ 10 UNIDADES CADA, NA COR BRANCA	CX	300		
62	PÁ PRA LIXO EM PLÁSTICO , CABO PLÁSTICO LONGO , MEDINDO APROXIMADO 89X26X8X23,5 CM	UND	500		
63	PANO DE CHÃO COSTURA DUPLA DE FIOS RESISTENTE AUTOPODER DE ABSORVIÇÃO LAVADO E ALVEJADO, MEDINDO 50X80CM	UND	3000		
64	PANO BRANCO PARA LOUÇA 100% ALGODÃO, COM BAINHA NOS QUATRO LADOS 50X70CM APROXIMADAMENTE.	UND	3000		
65	PANO TIPO PERFEX OU SIMILAR, PACOTE C/5 UNIDADES	PCT	600		
66	PAPEL HIGIÊNICO 100% FIBRAS, PICOTADO , GOFRADO , EM RELEVO , FOLHA SIMPLES NA COR BRANCA , NEUTRO DE 1ª QUALIDADE , FARDO COM 64 ROLOS , MEDINDO 30X10XCM, A EMBALAGEM DEVERÁ TER BOA VISIBILIDADE	FDO	3000		
67	PAPEL ALUMÍNIO ROLO COM 30CM	ROLO	100		
68	PALITO DE DENTE CAIXA COM 100 UNIDADES	CX	200		
69	PAPEL TOALHA BRANCO 12X2 ROLOS	FDO	300		
70	PAPEL TOALHA INTERFOLHADO PARA BANHEIRO , BRANCO , 250 FOLHAS , FARDO COM 04 PACOTES	FDO	300		
71	RODO COMUM COM CABO MADEIRA BASE PLÁSTICA E ALUMÍNIO COM 2 BORRACHAS DE 40CM	UND	300		
72	RODO PUXA E SECA, MATERIAL CABO DE ALUMÍNIO, SUPORTE METAL REFORÇADO,COMPRIENTO SUPORTE 60 CM, QUANTIDADE DE BORRACHAS UNIDADE , TAMANHO G	UND	300		



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



73	SABÃO DE COCO , EM BARRA , COMPOSIÇÃO BÁSICA : SAIS + ÁCIDO AGRAXO, TIPO COCO NATURAL . CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SEM PERFUMES, PESO 200G, FORMATO RETANGULAR , COR BRANCA , PACOTE C/05 UNIDADES PEQUENO	PCT	800		
74	SABÃO EM BARRA COMUM DE 01KG, CAIXA COM 10 UNIDADES	CX	800		
75	SABÃO EM PÓ , EMBALAGEM SACHÊ, REGISTRO NO M.S, CAIXA COMUNIDADE DE500G COM 20 UNIDADES	FDO	1000		
76	SABONETE, ASPECTO FÍSIO SÓLIDO, PESO 90G TIPO COM PERFUME , FORMATO RETANGULAR, COR BRANCA, APLICAÇÃO PELE NORMAL GLICERINADO, PEQUENO, CAIXA C/72 UNIDADES	CX	800		
77	SABONETE LÍQUIDO , FRASCO COM 350ML	UND	800		
78	SACO PLÁSTICO P/LIXO CONFORME NORMAS DA ABNT , POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE , CAPACIDADE DE 30LTS, PACOTE COM 10 UNIDADES	PCT	6000		
79	SACO PLÁSTICO P/LIXO CONFORME NORMAS DA ABNT, POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE , CAPACIDADE DE 50 LTS, PACOTE COM 10 UNIDADES	PACOTE	6000		
80	SACO PLÁSTICO P/LIXO CONFORME NORMAS DA ABNT, POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE , CAPACIDADE DE 200 LTS, PACOTE COM 05 UNIDADES	PCT	6000		
81	SACO PLÁSTICO P/LIXO CONFORME NORMAS DA ABNT, POLIETILENO, DE ALTA DENSIDADE , CAPACIDADE DE 100 LTS, PACOTE COM 05 UNIDADES	PCT	6000		
82	SACO PLÁSTICO P/ LIXO CONFORME NORMAS DA ABNT, POLIETILENO , DE ALTA DENSIDADE , CAPACIDADE 15 LTS, PACOTE COM 20 UNIDADES	PCT	6000		
83	SACO PLÁSTICO DE 1 KG , TRANSPARENTE CONTENDO 1(UM) CENTRO	PCT	700		
84	SODA CAÚSTICA , ASPECTO FÍSIO, PUREZA 48 A 50 PER, DENSIDADE A 20º CELSSIUS 1,5050 A 1,5250G/ CM3 , APLICAÇÃO PRODUTOS QUIMÍCOS , FRASCO COM 300G PEQUENO CAIXA C/12	CX	400		
85	TOUCA DESCARTÁVEL PACOTE C/100 UNIDADES NA COR BRANCA	PCT	450		
86	VASSOURA DE PIAÇAVA COM CABO MADEIRA, COM MÍNIMO DE 25 CM	UND	500		
87	SACO PLÁSTICO 30 KG, TRANSPARENTE REFORÇADO.	UND	15000		
88	REDE PLÁSTICA P/ 1KG FRUTAS E LEGUMES C/1000 REDINHAS	PCT	20		
89	SACO PLÁSTICO DE 2KG , TRANSPARENTES CONTENDO 1(UM) CENTRO	PCT	700		

1.2 - Objeto do presente contrato deverá ser executado de acordo com o estabelecido no Pregão Eletrônico N° xxxxx – PE-SEMED-PMS. A Contratada declara serem conhecedoras da disponibilidade dos fornecimentos, as condições e demais fatores necessários para execução deste Contrato.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR DO CONTRATO

2.1 - O valor global deste contrato é de R\$ XXX,XX (XXXXXXXXXXXXXXXXXX) conforme proposta, que passa a fazer parte integrante deste, independente da transcrição e/ou traslado.



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	MARCA	UND	QUANT	V. UNIT. R\$	V. TOTAL R\$

### CLÁUSULA TERCEIRA - DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

3.1 - A lavratura do presente Contrato decorre da realização do Pregão Eletrônico N° xxxxx - PE-SEMED-PMS, realizado com fundamento conforme Decreto nº 10.024, a Lei nº 10.520, de 17.07.2002, e alterações posteriores, aplicando-se subsidiariamente a Lei nº 8.666, de 21.06.1993 e Lei Complementar nº 123/2006, e demais legislações pertinentes.

### CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO, LOCAL DE ENTREGA E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

4.1. O prazo para entrega dos produtos será no prazo de 10 (dez) dias, a partir da emissão da Ordem de Fornecimento emitida pela Secretaria Municipal de Educação, serão feitas entregas de forma parceladas, conforme as solicitações;

4.2. As entregas serão, obrigatoriamente, entregues nos locais designado pela secretaria, em dias úteis e em horário de 08:00 às 12:00h, sendo o frete, carga e descarga de responsabilidade da contratada até o local indicado;

4.3. As entregas deverão ser entregue na Secretaria Municipal de Educação: Galpão 2: Avenida Paulo Ribeiro, S/Nº, entre 6ª e 7ª Ruas, Bairro: Centro.

4.4. A entrega deverá obedecer ao protocolo do Ministério da Saúde e do Decreto Municipal em vigor;

4.5. Qualquer eventualidade que prejudique o fornecimento, deverá ser devidamente justificada em documento oficial, enviado com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas antes e aceito pela secretaria de educação;

4.6. Em caso de devolução dos produtos por estar em desacordo com as especificações do termo de referência, todas as despesas serão atribuídas à empresa (fornecedora);

4.7. A substituição do material devolvido deverá ser efetuada **imediatamente ou de acordo com o prazo estabelecido referente a cada caso**, após recebimento de notificação assinada pelo responsável pela identificação do desacordo;

4.8. Em hipótese alguma serão aceitos a recarga em desacordo com exigido nas normas legais pertinentes à matéria, bem como às condições aqui pactuadas, ficando a cargo do fiscal do contrato o controle do objeto fornecido.

### CLÁUSULA QUINTA - DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO OBJETO

5.1. O Acompanhamento e fiscalização do objeto serão exercidos pelo Servidor designado através de portaria. Em sua ausência, será designado outro(a) servidor(a), a critério da administração;

5.2. O (a) servidor(a) designado(a) será responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução do objeto e apresentará à CONTRATANTE, relatório comunicando qualquer inadimplência ocorrida na execução contratual, sendo sua responsabilidade efetuar o atesto acerca do recebimento dos produtos. A presença da fiscalização não elide nem diminui a responsabilidade da empresa contratada;



**ESTADO DO PARÁ**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



5.3. O fiscal do contrato será responsável pelo recebimento das Notas Fiscais/Faturas, como também, realizar a devida conferência, para verificar a conformidade com a solicitação, e ainda:

5.3.1. Pelas anotações em registro próprio, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato;

5.4. Observar todos os aspectos estipulados (prazo e local de entrega, observância acerca das especificações, qualidade e quantidade do objeto contratado);

5.5. A Fiscalização poderá, inclusive, fazer cumprir a especificações do objeto e demais condições constantes do Instrumento Contratual e do Termo de Referência;

5.6. O fiscal poderá suspender o fornecimento do objeto julgado inadequado, no caso de inobservância, pela CONTRATADA, de quaisquer de suas exigências, dentro do prazo por ela fixado, ou pela prática de irregularidade ou omissão no comprimento do objeto do contrato;

5.7. Qualquer entendimento entre a fiscalização e a CONTRATADA, desde que não inflija nenhuma cláusula contratual, será feito por escrito, não sendo tomadas em considerações quaisquer alegações da CONTRATADA com fundamento em ordens ou declarações verbais;

5.8. A atuação ou omissão, total parcial, da fiscalização da CONTRATANTE não eximirá a CONTRATADA de total responsabilidade pelo cumprimento das obrigações estabelecidas no Contrato.

#### **CLÁUSULA SEXTA - DA VIGÊNCIA DO CONTRATO**

6.1. Para a contratação em tela será formalizado Contrato Administrativo, estabelecendo em suas cláusulas todas as condições, obrigações e responsabilidades entre as partes, em conformidade com o Termo de Referência e Proposta de Preços da empresa.

6.2. A vigência do contrato será até 31 de dezembro de 2021, podendo ser prorrogado em conformidade com o art. 57 da Lei Federal nº 8.666/93.

6.3. A sua prorrogação, ficará a critério do órgão solicitante mediante o procedimento devidamente motivado acerca da imperiosidade do atendimento à necessidade pública de a despesa ser gerada de acordo com o Art. 57 da Lei nº 8.666/93, com validade e eficácia após a publicação de seu extrato.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

7.1 - Efetuar entrega dos produtos em perfeitas condições, no prazo e local preteritamente indicados, em estrita observância das especificações deste Termo de Referência e da proposta, acompanhado da respectiva Nota Fiscal, constando detalhadamente as especificações contidas no Termo de Referência;

7.2. Executar diretamente o fornecimento, sem transferência de responsabilidade ou subcontratação;

7.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes de produtos em desacordo com o estabelecido neste Termo, em consonância ainda com os arts. 12, 13, 17 e 27 do Código de Defesa do Consumidor, Lei Nº 8.078/1990;



**ESTADO DO PARÁ**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



7.4. Se após recebimento definitivo do produto for identificado algum desacordo com o especificado nos itens da planilha, o prazo para substituição do referido item será no prazo de 48 (quarenta e oito) horas;

7.5. Informar nome, número de telefone e e-mail do responsável pelo atendimento das solicitações desta Secretaria, bem como para qualquer eventualidade que se fizer necessária na vigência do fornecimento;

7.6. Arcar com todos os encargos decorrentes da presente aquisição, especialmente os referentes a, pessoal, fretes, taxas, seguros, encargos Sociais e Trabalhistas e demais despesas que se fizerem necessárias à efetiva entrega dos itens solicitados;

7.7. Dispor dos meios de transportes necessários para a devida entrega dos produtos nos prazos, locais e horário estabelecidos neste instrumento, embalados individualmente, sem nenhum tipo de amassado ou danificação;

7.8. Ressarcir os eventuais prejuízos causados à Contratante e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas;

7.9. Responsabilizar-se pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e, ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados à Contratante ou a terceiros;

7.10. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, e nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

7.11. Ressarcir os eventuais prejuízos causados à Contratante e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas.

7.12. Os entregadores deverão estar devidamente identificados, com o nome da empresa, uniformizados e uso de calçados, obedecendo os protocolos recomendados pelo Ministério da Saúde e Vigilância Sanitária, mantendo os cabelos protegidos, mãos higienizadas, uso de mascarás e álcool gel.

#### **CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

8.1 - Efetuar o empenho da despesa, garantindo o pagamento das obrigações assumidas.

8.2. Efetuar o pagamento do fornecimento, de acordo com as condições acordadas entre as partes, no prazo de 30 (trinta) dias.

8.3. Comunicar a empresa sobre possíveis irregularidades observadas nos produtos fornecidos para substituição.

8.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do fornecimento contratado, bem como atestar na nota fiscal/fatura a efetiva entrega do objeto contratado e o seu aceite.

8.5. Rejeitar os produtos entregues em desacordo com as especificações contidas no Termo de Referência.

#### **CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES SOCIAIS, COMERCIAIS E FISCAIS**

9.1 - A inadimplência da CONTRATADA, com referência aos encargos de sua competência, não transfere a responsabilidade por seu pagamento à Administração da CONTRATANTE, nem poderá onerar o objeto deste Contrato, razão pela qual a CONTRATADA renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, para com a CONTRATANTE.



**ESTADO DO PARÁ**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



### **CLÁUSULA DÉCIMA - DA GARANTIA**

10.1 - Todos os itens deverão possuir controle de qualidade, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor e demais normas legais vigentes em relação à matéria.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- DA SUBCONTRATAÇÃO**

11.1 - Não será admitida subcontratação do objeto licitado.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

12.1 - Para fazer face às despesas decorrentes deste processo licitatório, a CONTRATANTE utilizar-se-á da Funcional Programática:  
Dotação Orçamentária 2021

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO PAGAMENTO**

13.1. O pagamento será feito de acordo com os recursos disponíveis, não superiores a 30 (dias) após o atesto da NF. As notas fiscais serão devidamente atestadas pelo fiscal designado pelo fiscal designado pela Secretaria Municipal de Educação;

13.2. Nenhum pagamento será efetuado a CONTRATADA na pendência de qualquer uma das situações abaixo especificadas, sem que isso gere direito a alteração de preços ou compensação financeira;

13.3. O pagamento referente a cada mês fica condicionado à comprovação de regularidade fiscal perante a Administração.

- a) Certidão de regularidade para com a Fazenda Federal/União;
- b) Certidão de regularidade para com a Fazenda Estadual;
- c) Certidão de regularidade para com a Fazenda Municipal;
- d) Certidão de regularidade para com o FGTS;
- e) Certidão negativa de débito trabalhista (CNDT);

13.4. Havendo erro na nota fiscal/fatura, preenchimento incompleto referente às notas de empenho inclusive nos casos de omissão de informações sobre a dotação orçamentária e/ou outras circunstâncias correlatas que impeçam a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente, até que a CONTRATADA providencie as medidas saneando-as;

13.5. A contagem do prazo para pagamento será reiniciado e contado da reapresentação e protocolização junto a Secretaria Municipal de Educação do Município de Salvaterra do documento fiscal com as devidas correções, fato esse que não poderá acarretar qualquer ônus adicional a CONTRATANTE, nem deverá haver prejuízo do fornecimento dos materiais pela CONTRATADA;

13.6. A CONTRATANTE não fica obrigada a adquirir o fornecimento na totalidade do valor e das quantidades estimados para a contratação, realizando o pagamento de acordo com o fornecimento efetuado;

13.7. O pagamento será creditado em conta corrente da CONTRATADA, através de ordem bancária, indicada na proposta, em que deverá ser efetuado o crédito. Não se permitirá, portanto outra forma de pagamento que não seja a de crédito em conta, o que vem cumprir as normativas do Decreto da Presidência da República 6.170 de 25 de julho de 2007;

13.8. Todos os custos com imposto, taxas, pedágios, fretes e demais despesas que porventura ocorrem serão de responsabilidade da empresa contratada.



**ESTADO DO PARÁ**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DOS CONTRATOS**

14.1 - O objeto do presente Contrato será executado pelo preço ofertado na proposta da licitante vencedora, que será fixo.

14.2 - Os preços ajustados já levam em conta todas e quaisquer despesas incidentes na execução do objeto, tais como: tributos e encargos sociais, transportes e entre outros.

14.3 - O preço ajustado também poderá sofrer correção desde que reste comprovada a ocorrência de quaisquer das hipóteses previstas na alínea "d", do inciso II, do art. 65 da Lei nº 8.666/93.

14.4. A CONTRATADA têm direito ao equilíbrio econômico-financeiro do Contrato, procedendo-se à revisão do mesmo a qualquer tempo, desde que ocorra variação de preços, que seja imprevisível ou previsível, porém com consequências incalculáveis, que onere ou desonere excessivamente as obrigações pactuadas no presente instrumento.

- a) A CONTRATADA, quando for o caso, deverá formular à Administração requerimento para revisão do Contrato, comprovando a ocorrência de aumento de preços;
- b) A comprovação será feita por meio de documentos, tais como lista de preço de fabricantes, notas fiscais de aquisição de matérias-primas, de transporte de mercadoria, alusivas à época da elaboração da proposta e do momento do pedido de revisão do Contrato;
- c) Junto com o requerimento, a CONTRATADA deverá apresentar planilhas de custos comparativas entre a data da formulação da proposta e do momento do pedido de revisão do Contrato, evidenciando o quanto o aumento de preços ocorridos repercute no valor total pactuado;
- d) A Administração, reconhecendo o desequilíbrio econômico-financeiro, procederá à revisão do contrato.

14.5 - É vedado efetuar acréscimos de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93, sem prejuízo da possibilidade de alterações dos contratos eventualmente firmados.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

15.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, a CONTRATADA que:

- a) Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- b) Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- c) Fraudar na execução do Contrato;
- d) Comportar-se de modo inidôneo;
- e) Cometer fraude fiscal;
- f) Não mantiver a proposta.

15.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções;



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



a) **Advertência por faltas leves**, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a CONTRATANTE;

b) **Multa moratória observada os seguintes limites:**

**b.1) 0,3% (três décimos por cento)** por dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor dos itens solicitados e não entregues;

**b.2) 2% (dois por cento)** sobre o valor total do Contrato, em caso de descumprimento das demais obrigações contratuais ou norma da legislação pertinente;

**b.3) 20% (vinte por cento)** sobre o valor dos itens solicitados e não entregues, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias, ou entrega do objeto com vícios ou defeitos ocultos ou fora das especificações contratadas;

15.3. Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual dos subitens acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

15.4. **Suspensão de licitar e impedimento de contratar** com a Administração Pública pelo prazo não superior a dois anos;

15.5. **Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar** com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a CONTRATANTE pelos prejuízos causados;

15.6. Também fica sujeita às penalidades do art. 87, incisos III e IV da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, a CONTRATADA que:

a) Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

b) Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

c) Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

15.7. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à CONTRATADA, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

15.8. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA INEXECUÇÃO E DOS CASOS DE RESCISÃO

16.1. A inexecução total ou parcial no contrato enseja sua rescisão, com as consequências contratuais, inclusive o reconhecimento dos direitos da Administração, conforme disposto nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666/93.

16.2. Os casos de rescisão serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

16.3. De acordo com o art. 79 da Lei nº. 8.666/93, a rescisão do Contrato poderá ser:

**I - por ato unilateral** e escrito da Administração nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da citada Lei;



**ESTADO DO PARÁ**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



**II - amigável**, por acordo entre as partes, reduzido a termo no processo respectivo, desde que haja conveniência para a Administração;

**III - judicial**, nos termos da legislação.

16.4. No caso da rescisão unilateral, a Contratante não indenizará a Contratada, salvo pelos fornecimentos executados e aceitos pela Contratante

### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS PENALIDADES**

17.1 - Pela inexecução total ou parcial deste Contrato, ou pelo descumprimento dos prazos e demais obrigações assumidas, a Administração da CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

a) Advertência;

b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total deste Contrato, no caso de inexecução total, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contado da comunicação oficial;

c) Multa de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso e por ocorrência, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total deste Contrato, quando a CONTRATADA, injustificadamente ou por motivo não aceito pela CONTRATANTE, deixar de atender totalmente à solicitação ou à Ordem de Compra previstas nos subitens 7.1.12 e

d) Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por até 2 (dois) anos.

17.2 - Ficará impedida de licitar e de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a CONTRATADA que:

a) Ensejar o retardamento da execução do objeto deste Contrato;

b) Não mantiver a proposta, injustificadamente;

c) Comportar-se de modo inidôneo;

d) Fizer declaração falsa;

e) Cometer fraude fiscal;

f) Falhar ou fraudar na execução do Contrato;

g) Não celebrar o contrato;

h) Deixar de entregar documentação exigida no certame;

i) Apresentar documentação falsa.



**ESTADO DO PARÁ**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVATERRA-PA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



17.3 - Além das penalidades citadas, a CONTRATADA ficará sujeita, ainda, ao cancelamento de sua inscrição no Cadastro de Fornecedores da CONTRATANTE e, no que couberem às demais penalidades referidas no Capítulo IV da Lei n.º 8.666/93.

17.4 - Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Administração da CONTRATANTE, em relação a um dos eventos arrolados no item 14.2 desta Cláusula, a CONTRATADA ficará isenta das penalidades mencionadas.

17.5 - As sanções de advertência e de impedimento de licitar e contratar com a Administração da CONTRATANTE, poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com a de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

Parágrafo Único: Além das penalidades citadas acima, a CONTRATADA ficará sujeita as penalidades contidas no Edital do Pregão Eletrônico para registro de preços nº /2021 – PE-SRP-PMS.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E À PROPOSTA DA CONTRATADA**

18.1 - Este Contrato fica vinculado aos termos do Pregão Eletrônico nº /2021 – PE-SAAB-PMS, cuja realização decorre da autorização da autoridade competente e da proposta da CONTRATADA.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DO FORO**

19.1 - As questões decorrentes da execução deste instrumento contratual, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro do Município de Salvaterra, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja. E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente Contrato em 3 (três) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, às quais, depois de lidas, são assinadas pelas representantes das partes, CONTRATANTE e CONTRATADA, e pelas testemunhas abaixo.

Salvaterra – PA, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

CNPJ/MF Nº \_\_\_\_\_  
CONTRATANTE

CNPJ Nº \_\_\_\_\_  
CONTRATADO(A)

Testemunhas

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

CPF:

CPF: