

Oficio n.º 804/2020

São Domingos do Capim/PA, 29 de setembro de 2020.

A Ilma Sra. MARIA JOSÉ BASTOS DO AMARAL M/D PRESIDENTE DA CPL/ PMSDC

Prezada Senhora.

Ao cumprimentá-la e considerando a Pandemia causada pelo COVID 19 e tendo em vista as ações para o enfrentamento da mesma, como a implantação dos Centros de Atendimento para Enfrentamento e o Centro de Monitoramento e considerando ainda o Hospital Municipal e demais ações realizadas por esta Secretaria Municipal de Saúde. E diante do exposto, a necessidade de padronização com uniformes dos servidores e lençóis e outros para os pacientes internados ou observação. Solicitamos abertura de processo licitatório para os serviços de confecção/malharia, conforme anexo I, com o Termo de Referência, para atender as necessidades desta Secretaria Municipal de Saúde.

Certa de vossa colaboração e entendimento agradeço.

Cordialmente.

Secretária Municipal de Saúde - SDC/PA



#### TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1 - OBJETO

1.1 - Contratação de empresa para serviços especializados de confecção/malharia de acordo com a demanda desta secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações estabelecidas em anexo.

#### 2 - JUSTIFICATIVA

2.1. Atender as demandas relacionadas ao enfrentamento da Pandemia causada pela Covid 19, pelo período de 12(doze) meses.

#### 3 - PRAZOS E LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO

- 3.1 A entrega do objeto observará o especificado abaixo:
  - a) Local de entrega: Secretaria Municipal de Saúde, 6ª Rua S/N, altos supermercado Marcos. Bairro: Centro, CEP: 68.635-000 São Domingos do Capim/PA.
  - b) Prazo de entrega: Será acordado, conforme a quantidade dos itens e especificado na ordem de serviço que deverá ser realizada pelo setor responsável em papel timbrado e devidamente assinado pelo gestor municipal da Saúde, e enviado ao fornecedor por meio físico e/ou eletrônico.
  - c) A empresa vencedora deverá comunicar à Secretaria Municipal de Saúde a data e o horário previsto para a entrega do presente objeto, com prazo mínimo de 24 (vinte e quatro) horas de antecedência.

#### 4 - RESPONSABILIDADES DO CONTRATADO

São responsabilidades do Fornecedor:

- 4.1 Fornecer o objeto deste Termo de Referência, atendendo os requisitos e observadas as normas constantes deste instrumento e seu Anexo;
- 4.2 Assumir os ônus e responsabilidades pelo recolhimento de todos os tributos federais, estaduais e municipais que incidam ou venham a incidir sobre o objeto deste Termo;
- 4.3 Cumprir todas as cláusulas contratuais que definam suas obrigações;
- 4.4 Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, inclusive com a entrega.
- 4.5- Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Secretaria Municipal de Saúde durante a vigência do contrato.
- 4.6 Reparar, corrigir, remover, substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, os serviços, em que se verifiquem quaisquer danos e erros bem como, providenciar a substituição dos mesmos, no prazo máximo de 25 (vinte e cinco) dias úteis, contados da notificação que lhe for entregue oficialmente.



#### 5 - RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE

São responsabilidades da Secretaria Municipal de Saúde:

- 5.1 Proporcionar todas as facilidades para que o fornecedor possa cumprir suas obrigações dentro das condições estabelecidas no Edital;
- 5.2 Rejeitar os produtos cujas especificações não atendam, em qualquer dos itens, aos requisitos mínimos constantes do Anexo I deste Termo de Referência;
- 5.3 Atestar sob carimbo o recebimento dos produtos constantes na nota fiscal.
- 5.4 Efetuar o(s) pagamento(s) da(s) Nota(s) Fiscal (ais) da contratada, após a efetiva entrega dos produtos, observando, ainda, as condições estabelecidas no Edital;
- 5.5 Designar comissão ou servidor para proceder à avaliação de cada um dos itens que compõem o objeto deste Termo;
- 5.6 Notificar a empresa, por escrito, sobre falhas ou irregularidades constantes de cada um dos itens que compõem o objeto deste Termo de Referência, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;
- 5.7– Prestar todas as informações e/ou esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos técnicos da contratada.

#### 6 - PROCEDIMENTOS DE FISCALIZAÇÃO

- 6.1 Caberá ao servidor designado rejeitar, totalmente ou em parte, qualquer produto que não atenda as especificações contidas no edital e seus anexos.
- 6.2 A presença da fiscalização da Contratante não omite nem diminui a responsabilidade da empresa contratada.

#### 7 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas oriundas do presente contrato correrão por conta da dotação orçamentária exercício 2020 atividade 10.305.0004 2.146 Ações Emergenciais Novo coronavírus COVID 19 - Saúde, classificação econômica 33.90.39.00 outros serviços de Terceiros Pessoa Juridica, subelemento 33.90.39.70 no valor de R\$...

#### 8 - DAS PENALIDADES

- 8.1 O atraso injustificado na execução dos serviços ou do descumprimento das obrigações estabelecidas no contrato sujeitará a CONTRATADA a multa de 0,5%(zero virgula cinco por cento) por dia e por ocorrência, até o máximo de 10%(dez por cento) sobre o valor total do contrato, recolhida no prazo máximo de 15(quinze) dias corridos, uma vez comunicada oficialmente.
- 8.2 pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a administração do CONTRATANTE poderá garantida a prévia defesa, aplicar a CONTRATADA as seguintes sanções.
  - a) Advertência;



- Multa de 10%(dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto contratado, recolhida no prazo de 15(quinze) dias corridos, contado da comunicação oficial;
- Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a administração do CONTRATANTE, pelo prazo de até 2 (dois) anos;
- 8.3 Pelos motivos que se seguem, principalmente, a CONTRATADA estará sujeita as penalidades tratadas nos itens 1 e 2 desta cláusula:
  - a) Pelo atraso na execução dos serviços, em relação ao prazo proposto e aceito;
  - Pela recusa em substituir/refazer qualquer material defeituoso empregado na execução dos serviços, que vier a ser rejeitado, caracterizada se a substituição não ocorrer no prazo de 25(vinte e cinco) dias úteis, contado data da rejeição;
- 8.4 Além das penalidades citadas, a CONTRATADA ficará sujeita ainda ao cancelamento de sua inscrição no Cadastro de fornecedores do CONTRATANTE e, no que couber, as demais penalidades referidas no capitulo IV da lei  $n^0.8.666/93$ .
- 8.5 Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela administração do CONTRATANTE, em relação a um dos eventos arrolados no item 3 desta cláusula, a CONTRATADA ficará isenta das penalidades mencionadas.
- 8.6 As sanções de advertência, suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a administração do CONTRATANTE, e declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a administração pública poderão ser aplicadas a CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.



### **MALHARIA**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANT.
1.	Lençóis com elástico p/ leito adulto,	150 unid.
	Tam: 2,20x1,20m, com as pontas costuradas p/ baixo de modo a permitir	
	encaixe no colchão, em tecido de cretone 100% algodão cor branco. Gramatura	1
	mínima de 150g/m² resistente a lavagem industrial, para uso hospitalar	
2.	Lençóis sem elástico p/ leito adulto,	150 unid.
	Tam: 2,00x1,40 em tecido de cretone 100% algodão cor branco. Gramatura	
	mínima de 150g/m² resistente a lavagem industrial, para uso hospitalar	
3.	Lençóis sem elástico p/ leito infantil, Tam: 1,80m x 80cm, tecido de cretone	50 unid.
	100% algodão cor branco. Gramatura mínima de 150g/m² resistente a lavagem	Jo ama.
	industrial, para uso hospitalar	
4.	Lençóis com elástico p/ leito infantil, Tam: 1,80m x 80cm, com as pontas	50 unid.
	costuradas p/ baixo de modo a permitir encaixe no colchão, em tecido de cretone	50 und.
	100% algodão cor branco. Gramatura mínima de 150g/m² resistente a lavagem	
	industrial, para uso hospitalar	
5,	Lençóis, Tam: 2,50x1,60 em tecido de cretone 100% algodão cor branco.	50 :1
	Gramatura mínima da 150g/m² registante e lavacam industrial a sur	50 unid.
	Gramatura mínima de 150g/m² resistente a lavagem industrial, para uso	
6.	hospitalar para mesa cirúrgica	
0.	Conjunto de Calça e blusa de unidade fechada, em brim de 10% algodão,	
	gramatura média de 262gm² armação em sarja 3x1, pré-encolhido tinto em	50 unid.
	pigmento hidranten, na cor verde bandeira. A calça com pespontada com duas	
	agulhas na laterais e entrepernas, cos rodado com elástico e enfiador de amarrar	
	do mesmo tecido, fechamento do gancho pespontados com duas costuras. Blusa	
	com manga curta com gola redonda pespontada com uma costura, ombro e	
	fechamento lateral pespontado com duas agulhas, com dois bolsos frontais que	
	se iniciam nas laterais, superpostos a cima da bainha e bolso superposto na parte	
	frontal superior esquerda. Tam: P. Uso sala de parto	
7.	Conjunto de Calça e blusa de unidade fechada, em brim de 10% algodão,	
	gramatura média de 262gm² armação em sarja 3x1, pré-encolhido tinto em	100 unid.
	pigmento hidranten, na cor verde bandeira. A calça com pespontada com duas	
	agulhas na laterais e entrepernas, cos rodado com elástico e enfiador de amarrar	
	do mesmo tecido, fechamento do gancho pespontados com duas costuras. Blusa	
	com manga curta com gola redonda pespontada com uma costura, ombro e	
	fechamento lateral pespontado com duas agulhas, com dois bolsos frontais que	
	se iniciam nas laterais, superpostos a cima da bainha e bolso superposto na parte	
	frontal superior esquerda. Tam: M. Uso sala de parto	
8.	Conjunto de Calça e blusa de unidade fechada, em brim de 10% algodão	
	gramatura média de 262gm² armação em sarja 3x1, pré-encolhido tinto em	50 unid.
	pigmento hidranten, na cor verde bandeira. A calça com pespontada com duas	50 unid.
	agulhas na laterais e entrepernas, cos rodado com elástico e enfiador de amarrar	
	do mesmo tecido, fechamento do gancho pespontados com duas costuras. Blusa	
	com manga curta com gola redonda pespontada com uma costura, ombro e	
	fechamento lateral pespontado com duas agulhas, com dois bolsos frontais que	
	se iniciam nas laterais, superpostos a cima da bainha e bolso superposto na parte	
	frontal superior esquerda. <b>Tam: G.</b> Uso sala de parto	
9.	Conjunto de Calça e blusa de unidade fechada, em brim de 10% algodão,	
	gramatura média de 262gm² armação em sarja 3x1, pré-encolhido tinto em	10 1
	pigmento hidranten, na cor verde bandeira. A calça com pespontada com duas	40 unid.
	agulhas na laterais e entrepernas, cos rodado com elástico e enfiador de amarrar	
	do mesmo tecido, fechamento do gancho pespontados com duas costuras. Blusa	
	testas, recliamento do ganeno pespontados com quas costuras. Blusa	



			,
		com manga curta com gola redonda pespontada com uma costura, ombro e	
		fechamento lateral pespontado com duas agulhas, com dois bolsos frontais que	
		se iniciam nas laterais, superpostos a cima da bainha e bolso superposto na parte	
		frontal superior esquerda. Tam: GG. Uso sala de parto	
	10.	Camisa Tamanho P – Camisa confeccionada em malha fria 100% algodão,	200 unid.
		mangas curtas, gola comum; cor e arte conforme solicitação, impressão em	
		sublimação total ou parcial	
	11.	Camisa Tamanho M – Camisa confeccionada em malha fria 100% algodão,	400 unid.
		mangas curtas, gola comum; cor e arte conforme solicitação, impressão em	
		sublimação total ou parcial	
	12.	Camisa Tamanho G – Camisa confeccionada em malha fria 100% algodão,	400 unid.
		mangas curtas, gola comum; cor e arte conforme solicitação, impressão em	
		sublimação total ou parcial	
	13.	Camisa Tamanho GG – Camisa confeccionada em malha fria 100% algodão,	100 unid.
		mangas curtas, gola comum; cor e arte conforme solicitação, impressão em	
		sublimação total ou parcial	
	14.	Colete tipo uniforme – Confeccionado em brim 100% algodão; com dois	30 unid.
		bolsos; Tam: P, cor e arte conforme solicitação.	
	15.	Colete tipo uniforme – Confeccionado em brim 100% algodão; com dois	30 unid.
		bolsos; Tam: M, cor e arte conforme solicitação.	
	16.	Colete tipo uniforme - Confeccionado em brim 100% algodão; com dois	30 unid.
		bolsos; Tam: G, cor e arte conforme solicitação.	
17.	17.	Colete tipo uniforme - Confeccionado em brim 100% algodão; com dois	20 unid.
		bolsos; Tam: GG, cor e arte conforme solicitação.	
	18.	Calça tipo uniforme - Confeccionado em brim 100% algodão; com dois bolsos	30 unid.
		dianteiros e dois traseiros; com elástico; Tam: nº 36; cor conforme solicitação.	
	19.	Calça tipo uniforme - Confeccionado em brim 100% algodão; com dois bolsos	30 unid.
		dianteiros e dois traseiros; com elástico; Tam: nº 38; cor conforme solicitação.	
2	20.	Calça tipo uniforme - Confeccionado em brim 100% algodão; com dois bolsos	30 unid.
		dianteiros e dois traseiros; com elástico; Tam: nº 40; cor conforme solicitação.	
2	21.	Calça tipo uniforme - Confeccionado em brim 100% algodão; com dois bolsos	20 unid.
		dianteiros e dois traseiros; com elástico; Tam: nº 42; cor conforme solicitação.	
2	22.	Calça tipo uniforme - Confeccionado em brim 100% algodão; com dois bolsos	20 unid.
		dianteiros e dois traseiros; com elástico; Tam: nº 44; cor conforme solicitação.	
23.	23.	Calça tipo uniforme - Confeccionado em brim 100% algodão; com dois bolsos	10 unid.
		dianteiros e dois traseiros; com elástico; Tam: nº 46; cor conforme solicitação.	

MARIA BORGES DO AMÂRAL
Secretária Municipal de Saúde - SDC/PA