



TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1. O presente Termo de Referência tem por objeto a contratação de empresa para **aquisição de materiais de expedientes diversos, para atender as necessidades da Prefeitura, Secretarias agregadas e Fundos municipais de Augusto Corrêa**, de acordo com as especificações, quantitativos e condições descritas abaixo.

2. JUSTIFICATIVA

2.1. A aquisição de materiais de expedientes diversos é de fundamental importância no sentido de viabilizar a execução das atividades da Prefeitura, Secretarias, Fundos e demais órgãos, quais sejam:

Secretaria Municipal de Administração - SEMAF
Secretaria Municipal de Saúde - SEMSA/Fundo Municipal de Saúde
Secretaria Municipal de Educação - SEMED/Fundo Municipal de Educação
Secretaria Municipal de Trabalho, Economia e Promoção Social - SEMTEPS/Fundo Municipal de Assistência Social.
Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA / Fundo Municipal de Meio Ambiente.
Secretaria Municipal de Obras - SEMOB
Secretaria Municipal de Agricultura - SEMAG
Secretaria Municipal de Cultura - SECULT
Secretaria Municipal de Planejamento - SEPLAN

2.2. Justificativa SEMTEPS

A Política de Assistência Social no município de Augusto Corrêa-PA é executada pela Secretaria Municipal de Trabalho, Economia e Promoção Social (SEMTEPS), possuindo Unidades sócio assistenciais que são os Centros de Referência da Assistência Social-CRAS, Centro de Referência Especializada da Assistência Social-CREAS, e Programas, Programa Nacional de Promoção do Acesso ao Mundo do Trabalho-ACESSUAS Trabalho, Programa Criança Feliz, BPC na Escola e ainda Bloco de gestão: IGD/PBF e IGD-SUAS; também Casa dos Conselhos, Conselho tutelar, que oferecem diversos serviços, projetos, e ações que objetivam prover os mínimos sociais necessários a garantir o atendimento as necessidades básicas da população no que requer na garantia de direitos.

A aquisição de materiais de expediente é imprescindível à Secretaria Municipal de Trabalho, Economia e Promoção Social (SEMTEPS), para suprir às necessidades, bem como para dar atendimento, de forma satisfatória, às constantes demandas das Unidades Socioassistenciais, na obtenção de materiais para o desenvolvimento das atividades.

Diante do exposto e dos motivos apresentados acima, solicitamos a aquisição de materiais de expediente para atender todos os setores vinculados à SEMTEPS e que fazem parte da sua Rede Municipal de Assistência Social.

2.3. Justificativa SEMSA

A atenção à saúde deve centrar as diretrizes na qualidade dos serviços prestados aos usuários, com atenção acolhedora, resolutiva e humanizada, com seus recursos humanos e técnicos



e oferecendo, segundo o grau de complexidade de assistência requerida e sua capacidade operacional, os serviços de saúde adequados.

Considerando a necessidade dos serviços das unidades de saúde de Atenção Básica (UBS, CTA, CAF, Ouvidoria do SUS, Postos de Saúde), Vigilância em Saúde (Vigilância Sanitária, Vigilância Ambiental e Vigilância Epidemiológica) e unidades de saúde Especializadas (Centro de Reabilitação, Centro de Especialidades de Saúde, Samu192, Regulação de Saúde, CAPS I, Melhor em Casa), Secretaria Municipal de Saúde e Conselho Municipal de Saúde.

Considerando que na Atenção Básica através da Coordenação de Programas, realiza no decorrer de cada ano, em todas as unidades de saúde, atividades voltadas a campanhas associadas aos temas em maior destaque em alguns meses, como **Campanha Janeiro Branco**, parceria em CAPS e Atenção Básica, que é um alerta sobre a saúde mental; **Campanha Fevereiro Roxo** é o mês de conscientização sobre as doenças: lúpus, fibromialgia e mal de Alzheimer, também a **Campanha Fevereiro Laranja**, que conscientiza sobre a leucemia, já que o município possui casos dessa doença em sua população; **Campanha Abril Azul**, parceria entre o Centro de Especialidades e o CAEE pertencente a Secretaria de educação para trazer o debate sobre o autismo; **Campanha Maio Amarelo** em parceria com o SAMU que reacende o debate sobre a prevenção de acidentes de trânsito; **Campanha Junho Vermelho** que trata sobre a importância da doação de sangue; **Campanha Julho Amarelo** em parceria com o CTA que tem por objetivo a conscientização sobre as hepatites virais e também sobre o câncer ósseo; **Campanha Agosto Dourado**, que trata sobre informação sobre o aleitamento materno; **Campanha Setembro Amarelo**, que tem como objetivo a prevenção ao suicídio, **Campanha Setembro Vermelho** para a conscientização sobre a prevenção das doenças cardiovasculares; **Campanha Outubro Rosa**, voltada a prevenção de câncer de mama e de colo uterino; **Campanha Novembro Azul**, de combate ao câncer de próstata e ao diabetes; **Campanha Novembro Dourado** em referência à conscientização sobre o câncer infanto-juvenil; **Campanha Dezembro Vermelho** ressalta a importância da prevenção contra a AIDS, a **Campanha Dezembro Laranja** traz o debate sobre o combate ao câncer de pele e que necessita de suporte para as ações;

Considerando todas as considerações expostas, solicitamos contratação para aquisição de materiais de expedientes diversos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.

2.4. Justificativa SEMED

A aquisição de material de expediente é imprescindível para suprir as necessidades do Almoarifado da Secretaria de Educação, bem como para dar atendimento, de forma satisfatória, as constantes demandas da mesma. Tal aquisição se faz necessária também para atender as demandas dos Departamentos pertencentes à Secretaria Municipal de Educação para manter pleno funcionamento, dando suporte às atividades desenvolvidas.

Justifica-se a necessidade de aquisição do objeto para o atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Educação e das Escolas Municipais de Ensino Fundamental, zona urbana e rurais e bem como as escolas anexas, no período de 12 (doze) meses. A aquisição é imprescindível para atender as necessidades dos setores supracitado no desenvolvimento das atividades administrativas e escolares. Sendo assim, conforme já relatado acima, os setores precitados não podendo ficar sem este atendimento, pois temos o entendimento que as atividades desenvolvidas nos departamentos requerem eficiência e qualidade com o objetivo de atuar de forma segura e garantir a prestação de serviços à comunidade em todas as atividades com qualidade, contribuindo assim para o desenvolvimento deste município.

2.5. Justificativa SEMAF e secretarias agregadas



A aquisição de materiais de expedientes é imprescindível à Prefeitura Municipal de Augusto Corrêa, para suprir às necessidades de fornecimento interno da Prefeitura e demais secretarias agregadas, bem como para dar atendimento, de forma satisfatória, às constantes demandas das Unidades organizacionais (SEMMA, SEMAG, SEMOB, SECULT e SEPLAN), na obtenção de materiais para o desenvolvimento das atividades diárias, haja vista que os materiais elencados no Termo de Referência, dão suporte as tarefas e ações operacionais necessárias ao bom andamento dos órgãos municipais. Assim se faz necessário à abertura de processo licitatório até mesmo de forma preventiva, para evitar interrupção nos serviços executados, assim faz-se necessário a abertura de processo licitatório, uma vez que já não temos saldos de produtos no último registro de preços realizado e que inclusive já não temos registro de preços em vigência para atender a toda a nossa demanda. Por Esta razão solicitamos que o procedimento seja realizado no Sistema de Registro de Preços do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, uma vez que as entregas serão solicitadas de **forma parcelada** e de acordo com as necessidades da Prefeitura e demais órgãos solicitantes.

3. LOCAL, PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA

3.1 O objeto deste Termo de Referência, deverá ser entregue pela CONTRATADA de acordo com a solicitação de fornecimento pelo setor competente de cada órgão, à qual deverá observar os seguintes itens:

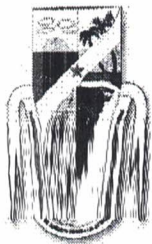
3.1.2 LOCAL DE ENTREGA: Os produtos deverão ser entregues na sede das unidades abaixo relacionadas:

UNIDADES	ENDEREÇO
Secretaria Municipal de Administração - SEMAF	Praça São Miguel, nº 60. Bairro Centro
Secretaria Municipal de Obras - SEMOB	Tv. Joaquim Ferreira Seixas, S/N. Bairro Espírito Santo
Secretaria Municipal de Agricultura - SEMAG	Rua Bento Costa, nº 855. Bairro Espírito Santo.
Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA	Av. Magalhães Barata, nº 122. Bairro Nazaré
Secretaria Municipal de Planejamento - SEPLAN	Av. João Batista Monteiro, S/N, anexo ao prédio da Prefeitura Municipal de Augusto Corrêa.
Secretaria Municipal de Educação - SEMED	Av. João Batista Monteiro, S/N, anexo ao prédio da Prefeitura Municipal de Augusto Corrêa.
Secretaria Municipal de Saúde - SEMSA	Av. João Batista Monteiro, S/N. Bairro: São Miguel.
Secretaria Municipal de Trabalho, Economia e Promoção Social - SEMTEPS	Rua Domingos Nivaldo de Lima, nº 361. Bairro Espírito Santo.
Secretaria Municipal de Cultura - SECULT	Av. Magalhães Barata, nº 122. Bairro Nazaré

3.2 Após a Ordem de Fornecimento ter sido recebida pela Contratada, a entrega deverá ser feita em até 72 h (setenta e duas horas), no local mencionado no item 3.1.2, no período compreendido de 08h as 13h, de segunda a sexta feira, em dias de efetivo expediente no órgão;

3.3 Excepcionalmente em caso de extrema necessidade, a entrega poderá ser realizada em dia e horário adverso ao mencionado no item 3.2;

3.4 Durante a entrega, a carga e descarga do objeto fica sob responsabilidade da CONTRATADA;



3.5 Caso o produto seja entregue em desconformidade, os mesmos serão rejeitados no ato da entrega, devendo a empresa sanar o problema em até 02 (dois) dias úteis, sob pena de cancelamento da compra.

3.6. TRIBUTOS/ENCARGOS/FRETE: os custos com tributos, encargos financeiros, fretes, entre outros, são de responsabilidade da CONTRATADA;

3.7. As embalagens devem estar lacradas e possuir rótulo, elaborado de acordo com as normas vigentes, contendo identificação e as especificações do material, como a indicação da marca, do fabricante e da procedência.

3.8. NOTA FISCAL: Caberá ao responsável de cada unidade (Prefeitura, Secretarias e Fundos) solicitante receber o produto. Caberá ao fiscal do contrato ATESTAR a nota fiscal e ENCAMINHA-LA para cada Departamento Financeiro (Prefeitura, Secretarias e Fundos). CADA nota fiscal deverá estar acompanhada das guias de comprovação de regularidade fiscal para com a Fazenda Federal e Seguridade Social, Estadual, Municipal, Trabalhista e FGTS, bem como recibo e cópia do extrato do contrato.

4. DA GARANTIA

4.1. Os produtos deverão ser entregues dentro de sua validade.

5. DAS ESPECIFICAÇÕES E CRITÉRIO DE RECEBIMENTO DO MATERIAL

5.1. As especificações do objeto constam no item descrição do objeto deste Termo.

5.2. O fornecimento será efetuado em remessa fracionada, nas quantidades estabelecidas pela Prefeitura, Secretarias e Fundos municipais, mediante a ordem de fornecimento, com prazo de entrega não superior a 05 (cinco) dias, após a solicitação através da nota de autorização.

5.3. Os materiais serão recebidos provisoriamente no prazo de 02 (dois) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

5.4. Os materiais poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 02 (dois) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

6. O PAGAMENTO

6.1. A nota fiscal/fatura deverá ser apresentada ao Fiscal do Contrato ou do responsável pelo recebimento dos produtos, quando Ordem de entrega ou Fornecimento direta, que deverá receber os produtos nas condições aqui estabelecidas.

6.2. Junto ao atesto será aposta a data e as ressalvas se houver.

6.3. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias da abertura do Processo de Pedido de Pagamento.

6.4. O pagamento será creditado em nome da CONTRATADA, mediante ordem bancária em conta corrente por ela indicada.

6.5. O pagamento, mediante a emissão de qualquer modalidade de ordem bancária, será realizado desde que a CONTRATADA efetue a cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, principalmente no que se refere às retenções tributárias.

6.6. A nota fiscal/fatura que **contiver erro será devolvida** à CONTRATADA para retificação e reapresentação, interrompendo-se a contagem do prazo fixado no subitem acima que recomeçará a ser contado integralmente a partir de sua reapresentação.

6.7. O pagamento fica condicionado à prova de regularidade fiscal com as fazendas nacional, estadual e municipal, além da Previdência Social e junto ao FGTS (CRF e CNDT).



ESTADO DO PARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTO CORRÊA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CNPJ: 04.873.600/0001-15



7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

7.1. À CONTRATADA caberá:

7.1.1. Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o CONTRATANTE;

7.1.2. Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando do fornecimento do produto ou em conexão com ele, ainda que acontecido em dependência do CONTRATANTE;

7.1.3. Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento do produto, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência; e

7.1.4. Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação deste Contrato.

7.1.5. A inadimplência da CONTRATADA, com referência aos encargos estabelecidos no item anterior, não transfere a responsabilidade por seu pagamento à Administração do CONTRATANTE, nem poderá onerar o objeto deste Contrato, razão pela qual a CONTRATADA renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, para com o CONTRATANTE.

7.2. À CONTRATANTE caberá:

7.2.1. Permitir o livre acesso dos funcionários da CONTRATADA para a entrega e devolução dos produtos, bem como, outras atividades decorrentes da contratação, desde que devidamente identificados com crachá ou outra identificação da Licitante;

7.2.2. Fiscalizar a execução do contrato objetivando a qualidade desejada;

7.2.3. Dará ciência à CONTRATADA imediatamente sobre qualquer anormalidade que verificar na execução do contrato e indicar os procedimentos necessários ao seu correto cumprimento;

7.2.4. Proceder à conferência das Notas Fiscais/Faturas, atestando no corpo das mesmas, à entrega dos produtos;

7.2.5. Efetuar pagamento à CONTRATADA de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidas no contrato, mediante Nota de Empenho;

7.2.6. Rejeitar os produtos cujas especificações não atendam, em quaisquer dos itens, aos requisitos mínimos constantes no ANEXO I deste Edital;

7.2.7. Notificar a licitante, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constantes de cada um dos itens que compõem o objeto deste Edital, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

7.2.8. Prestar todas as informações e/ou esclarecimentos que venham a serem solicitados pelos técnicos da CONTRATADA;

7.2.9. Acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato por intermédio da comissão ou gestor, designado para este fim, de acordo com o art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93;

7.2.10. Efetuar o(s) pagamento(s) da(s) Nota(s) Fiscal(ais) / Fatura(s) da CONTRATADA, após a efetiva entrega do objeto e emissão dos Termos de Recebimentos Provisório e Definitivo;

7.2.11. Designar comissão ou servidor, para proceder à avaliação de cada um dos itens que compõem o objeto deste termo a serem recebidos;

7.2.12. Estabelecer normas e procedimentos de acesso às suas instalações para substituições dos produtos que compõem o objeto deste edital.



ESTADO DO PARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTO CORRÊA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

CNPJ: 04.873.600/0001-15



PREFEITURA DE
**AUGUSTO
CORRÊA**
Governo do Trabalho

SEMAF
Secretaria Municipal de Administração e Finanças

8. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1. A Administração poderá revogar a licitação ou rescindir o contrato, por motivo de interesse público e deverá realizar a anulação da licitação quando houver ilegalidade, sendo de ofício ou mediante provocação de terceiro;

8.2. A contratada responderá de maneira absoluta e inescusável pelo fornecimento do objeto, assumindo inteira, total e exclusiva responsabilidade pelos produtos contratados;

8.3. Os casos omissos no Termo de Referência deverão ser supridos pela Lei nº 8.666/1993 e suas alterações, bem como as dúvidas suscitadas deverão ser esclarecidas pela Secretaria Municipal de Administração e Finanças ou a quem ela designar, no endereço constante neste Termo de Referência;

8.4. Fica estabelecido o Foro da Comarca de Augusto Corrêa, Estado do Pará, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas das avenças.

Augusto Corrêa/PA, 19 de março de 2021.

Rafael Rodrigo Silva de Araújo
SEF. MUN. DE ADM. E FINANÇAS
DECRETO Nº 01/2021-GAB/PREFEITO

RAFAEL RODRIGO DA SILVA ARAÚJO
Secretário Municipal de Administração e Finanças
Decreto nº 001/2021



15. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1 - A Administração poderá revogar a licitação ou rescindir o contrato, por motivo de interesse público e deverá realizar a anulação da licitação quando houver ilegalidade, sendo de ofício ou mediante provocação de terceiro;

15.2 - A contratada responderá de maneira absoluta e inescusável pelo fornecimento do objeto, assumindo inteira, total e exclusiva responsabilidade pelos produtos contratados;

15.3 - Os casos omissos no Termo de Referência deverão ser supridos pela Lei nº 8.666/1993 e suas alterações, bem como as dúvidas suscitadas deverão ser esclarecidos pela Secretaria Municipal de Administração e Finanças ou a quem ela designar, no endereço constante neste Termo de Referência;

15.4 - Fica estabelecido o Foro da Comarca de Augusto Corrêa, Estado do Pará, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas das avenças.

Augusto Corrêa/PA, 19 de março de 2021.

Rafael Rodrigo Silva de Araújo
SEC. MUN. DE ADM. E FINANÇAS
DECRETO Nº 01/2021-GAB/PREFEITO

RAFAEL RODRIGO DA SILVA ARAÚJO
Secretário Municipal de Administração e Finanças
Decreto nº 001/2021



ANEXO I

PLANILHA DESCRITIVA

OBJETO: Aquisição de materiais de expedientes diversos, para atender as necessidades da Prefeitura, Secretarias agregadas e Fundos municipais de Augusto Corrêa.

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTDE
1	ABACO , material pedagógico, tipo aberto, material MDF e MADEIRA, com serigrafia vinilica atóxica medindo 30x7x12cm, coloridas.	UND	10
2	ADAPTADOR DE TOMADA , T universal, benjamim	UND	36
3	AGENDA ESPIRAL DIÁRIA , fepper, preta, capa dura, formato 117x164mm, gramatura 63g/m ² , com 160 folhas.	UND	25
4	AGENDA EXECUTIVA COSTURADA , na cor preta, nas dimensões: 21,5X15. Embalagem com 1 unidade.	UND	61
5	AGENDA PARA ESCRITÓRIO . Especificações: redonda e modo espiral, com 384 folhas	UND	15
6	AGENDA TELEFONICA . Capa preta em couro sintético 72x100 mm. 80 folhas.	UND	8
7	ALFABETO , em braille , móvel. Material em MDF, pontos em alto relevo, com 27 peças. Dimensões: 90x40x6cm.	UND	20
8	ALFABETO , em LIBRAS , móvel. Material em MDF, com 78 peças, sendo 26 placas tamanho 11x5x0cm recortadas em 3 partes	UND	20
9	ALFABETO , móvel degrau, 130 peças. Material em MDF. Dimensões: 6x3x0cm (cada peça).	UND	10
10	ALFABETO , móvel, colorido. Material em EVA, COM 36 PEÇAS, 10cm de altura.	UND	30
11	ALFABETO , silábico em MDF, com 150 peças, cada peça medindo aproximadamente 4x4 cm.	UND	10
12	ALFINETE , de aço, em material niquelado, cabeça redonda em plástico, cores diversas, caixa com 100 unidades.	CX	134
13	ALINHAVO , sortidos, material em MDF. Com 40 peças, placas medindo 18x18x0,3cm (cada). Embalagem de papelão medindo 41.5x21.7x16cm.	UND	15
14	ALMOFADA MOLHA DEDO , Caixa contendo 3 unidades	UND	7
15	ALMOFADA PARA CARIMBO , com tinta azul, nº 3, (AxLxP) cm: 2 X 13 X 9.	UND	46
16	ALMOFADA PARA CARIMBO , com tinta preta nº 3, (AxLxP) cm: 2 X 13 X 9.	UND	61
17	ALMOFADA PARA CARIMBO , na cor preto, estojo de plástico.	UND	136
18	ALMOFADA PARA CARIMBO , Nº 4, na cor azul, estojo de plástico.	UND	152
19	APAGADOR , para quadro branco, produzido com plástico ABS, possuindo suporte para 2 marcadores em caixa com nguancheira, com base de feltro, com dimensões mínimas de 17cmx5cm.	UND	456
20	APAGADOR , para quadro negro, com base de feltro.	UND	50
21	APONTADOR EM PLÁSTICO , para lápis, com depósito, caixa com 12 unidades.	CX	327
22	APONTADOR EM PLÁSTICO , para lápis, com depósito, caixa com 20 unidades.	CX	200
23	APONTADOR ESCOLAR , com depósito, caixa com 72 unidades.	CX	23
24	BALÃO DE LATEX SIMPLES , nº 7, cores variadas, pacote com 50 unidades.	PCT	1150

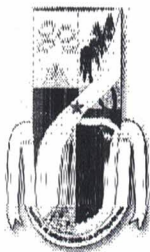


ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTO CORRÊA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CNPJ: 04.873.600/0001-15



SEMAF
Secretaria Municipal de Administração e Finanças

25	BALÃO DE LATEX SIMPLES , na cor amarelo, pacote com 50 unidades.	PCT	100
26	BALÃO DE LATEX SIMPLES , na cor azul, pacote com 50 unidades.	PCT	100
27	BALÃO DE LATEX SIMPLES , na cor branco, pacote com 50 unidades.	PCT	100
28	BALÃO DE LATEX SIMPLES , na cor dourado, pacote com 50 unidades.	PCT	120
29	BALÃO DE LATEX SIMPLES , na cor laranja, pacote com 50 unidades.	PCT	100
30	BALÃO DE LATEX SIMPLES , na cor rosa, pacote com 50 unidades.	PCT	100
31	BALÃO DE LATEX SIMPLES , na cor roxo, pacote com 50 unidades.	PCT	100
32	BALÃO DE LATEX SIMPLES , na cor vermelho, pacote com 50 unidades.	PCT	100
33	BARBANTE , com 100% algodão CRU, 6 fios, com 100 metros.	ROLO	235
34	BARBANTE EM PLASTICO , kit com 12 fitilho de rafia, plástico para amarração.	CX	15
35	BASTÃO COLA QUENTE FINA , com 7,5mm, transparente, pacote com 1kg.	KG	9
36	BASTÃO COLA QUENTE GROSSA , com 11mm, transparente, pacote com 1kg.	KG	44
37	BASTÃO COLA QUENTE . Especificações: cola quente, dimensões: 11mmx30cm, material silicado, transparente, aplicação pistola quente, tipo bastão.	UND	200
38	BASTÃO COLA QUENTE . Especificações: cola quente, dimensões: 7mmx30cm, material silicado, transparente, aplicação pistola quente, tipo bastão.	UND	300
39	BLOCO DE RECADOS . Especificações: Bloco auto adesivo post-it 76x76 sortido com 450 folhas mpt 1um	UND	35
40	BLOCOS DE NOTAS , adesivas, post-it neon, com 4 cores, 4 blocos de 38mmx50mm, com 100folhas cada.	BLOCO	150
41	BLOCOS DE NOTAS , adesivas, post-it neon, 4 cores, 4 blocos de 76mmx102mm, contendo 100 folhas cada.	UNID	60
42	BORRACHA 02 (DUAS) CORES , Nas cores vermelho e azul, nas dimensões mínimas: 35X14X7mm, isenta de substancia tóxica, capaz de apagar totalmente a escrita, caixa com 50 unidades.	CX	142
43	BORRACHA , na cor branca, natural e sintética, atóxica, quadrada, contendo selo de segurança, caixa com 50 unidades.	CX	43
44	BORRACHA PARA LÁPIS , ponteira, na cor branca, natural e sintética, atóxica, contendo selo de segurança, caixa com 100 unidades.	CX	102
45	BORRACHA PARA LÁPIS , ponteira na cor branca, natural e sintética, atóxica, contendo selo de segurança, caixa com 50 unidades.	CX	449
46	BRINQUEDO EDUCATIVO , aramado triangular, confeccionado em madeira, MDF e arame. Com 3 circuitos e 9 peças de formas variadas e coloridas	UND	10
47	BRINQUEDO EDUCATIVO , calendário relógio em MDF, com 58 peças	UND	15
48	BRINQUEDO EDUCATIVO , dominó das cores, material em EVA. Com 28 peças de 7x3,5cm cada.	UND	50
49	BRINQUEDO EDUCATIVO , dominó das formas geométricas, material em MDF. Com 28 peças.	UND	50
50	BRINQUEDO EDUCATIVO , dominó de figuras e palavras, em braile (dominó alfabetização em braile), material em MDF. Com 28 peças	UND	20



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTO CORRÊA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CNPJ: 04.873.600/0001-15



SEMAF
Secretaria Municipal de Administração e Finanças

	de 70x35x3mm		
51	BRINQUEDO EDUCATIVO , dominó de figuras e palavras, material em MDF. Com 28 peças.	UND	20
52	BRINQUEDO EDUCATIVO , dominó de frases geométricas, material em MDF. Com 28 peças.	UND	50
53	BRINQUEDO EDUCATIVO , dominó, numerais e quantidade, em braile, em material MDF. Com 28 peças de 7x3cm cada.	UND	15
54	BRINQUEDO EDUCATIVO , dominó, percepção em braile, com 56 texturas e 28 peças	UND	20
55	BRINQUEDO EDUCATIVO , esquema corporal menino e menina, em EVA, com 22 peças. Dimensões: 22x43cm	KIT	18
56	CADERNO BROCHURA , grande, com 96 folhas, capa dura, cores variadas, dimensões: 140mmx202mm, capa e contra-capas em papelão, costurado, folhas internas pautadas, em papel OFFSET 56g/m ² .	UND	4350
57	CADERNO BROCHURA: CAPA DURA, CORES VARIADAS, 140MMX202MM, CAPA E CONTRACAPA EM PAPELÃO, COSTURADO, FOLHAS INTERNAS PAUTADAS, EM PAPEL OFFSET 56G/M2	UND	1800
58	CADERNO , pauta ampliada, material celulose vegetal, capa dura de papelão, folhas internas pautadas e margeadas, em papel offset, de 75g/m ² , 21x30cm, 100 folhas. Cores variadas	UND	63
59	CADERNO , universitário, com 10 matérias. Capa dura com espiral, folhas internas pautadas e margeadas, com 200 folhas.	UND	205
60	CAIXA ARQUIVO MORTO POLIONDA , na cor preto, pacote com 10 unidades.	PCT	12
61	CAIXA ARQUIVO MORTO POLIONDA PVC , nas medidas aproximadas: 350X245X135mm, com trava, na cor azul, pacote com 10 unidades.	PCT	171
62	CAIXA ARQUIVO MORTO POLIONDA , na cor verde, pacote com 10 unidades.	PCT	6
63	CAIXA DE CORRESPONDENCIA ARTICULADA TRIPLA , com 3 bandejas, móvel, poliestireno, medidas: 26 x 14,5 x 37 cm	UND	219
64	CAIXA PARA CORRESPONDENCIA ARTICULADA TRIPLA VERTICAL , na cor fumê, material polistireno, com 3 bandejas, com hastes metélicas.	UND	3
65	CALCULADORA CIENTIFICA , com 12 dígitos, com 240 funções, dimensões (22,9X8,5X15,6 cm)	UND	6
66	CALCULADORA CIENTIFICA DTC 13S , na cor Black/Gold Dimensões 13 x 79 x 127 milímetros C x L x A.	UND	2
67	CALCULADORA DE MESA , com 12, média, Big Display, M-, M+, MRC.	UND	317
68	CANETA ESFEREOGRAFICA : Bico fino 0,8mm. Cor preta, cristal. Caixa com 100 unidades	CX	30
69	CANETA ESFEREOGRAFICA : Bico fino, plus, 0,8. Cor azul. Caixa com 100 unidades	CX	144
70	CANETA ESFEREOGRAFICA : Bico fino, plus, 0,8. Cor preta. Caixa com 100 unidades	CX	139
71	CANETA ESFEREOGRAFICA : Bico fino, plus, 0,8mm. Cor vermelha. Caixa com 100 unidades	CX	82
72	CANETA ESFEROGRÁFICA , nº 0.7mm, fina, na cor azul, caixa com 50 unidades.	CX	249
73	CANETA ESFEROGRÁFICA , nº 0.7mm, fina, na cor preta, caixa com 50 unidades.	CX	238



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTO CORRÊA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CNPJ: 04.873.600/0001-15



SEMAF
Secretaria Municipal de Administração e Finanças

74	CANETA ESFEROGRÁFICA , nº 0.7mm, fina, na cor vermelha, fina, caixa com 50 unidades.	CX	236
75	CANETA HIDROGRAFICA GROSSA : Ponta grossa, Material transparente, tinta lavavel, coloridas, Estojo com 12 cores.	CX	132
76	CANETA HIDROGRAFICA , material plástico, ponta porosa, espessura escrita fina. Tampa antiasfixiante. Tinta lavavel. Coloridas. Embalagem com 6 unidades	CX	100
77	CANETA MARCA TEXTO , na cor azul grippe, caixa com 12 unidades.	CX	3
78	CANETA MARCA TEXTO PONTA CHANFRADA , com varias cores, caixa com 12 unidades.	CX	23
79	CANETA MARCA TEXTO , material plástico, tipo ponta chanfrada, cor amarelo fluorescente. Traço de 2,5 a 5mm. Caixa com 12 unidades	CX	124
80	CANETA MARCA TEXTO , material plástico, tipo ponta chanfrada, cor rosa fluorescente. Traço de 2,5 a 5mm. Caixa com 12 unidades	CX	4
81	CANETA MARCA TEXTO , material plástico, tipo ponta chanfrada, cor ROSA. Traço de 2,5 a 5mm. Caixa com 12 unidades	CX	124
82	CANETA MARCA TEXTO , material plástico, tipo ponta chanfrada, cor verde fluorescente. Traço de 2,5 a 5mm. Caixa com 12 unidades	CX	177
83	CANETA MARCA TEXTO : Material plastico, tipo ponta chanfrada, Cor amarela. Traço de 2,5 a 5mm. Caixa com 12 unidades.	CX	2
84	CANETA MARCA TEXTO : Material plastico, tipo ponta chanfrada, Cores diversas. Caixa com 12 unidades.	CX	132
85	CANETA PERMANENTE PARA CD , em formato anatômico, confeccionado em material plástico, rígido, inquebrável, tampa removível, ponta dura e resistente. Tinta permanente a base de álcool, secagem rápida, resistente à luz, água e umidade e com odor suave. Preta escrita fina. Caixa com 12 unidades	CX	141
86	CANETA PERMANENTE PARA CD : Cor preta, com escrita fina. Caixa com 12 unidades.	CX	5
87	CAPA PARA CD : Transparente, pacote com 10 unidades	PCT	5
88	CAPA PARA ENCAPERNAÇÃO , kit com tamanho A4 com 100 unidades, capas cristal line e preta couro 0,30,mm. Caixa com 100 unidades.	CX	1
89	CAPA PARA ENCAPERNAÇÃO . Dimensões: 0,3 a 4cm. Caixa com 50 folhas.	CX	23
90	CD VRIGEM : Especificações: 80 min700mb. Pacote com 50 unidades.	CX	5
91	CD-R VIRGEM : Especificações: com 100 mídias. Dimensões: 52x700MB 80min. Caixa com 100 unidades	CX	2
92	CLIPES GALVANIZADO , para papel nº 1/0, caixa com 100 unidades.	CX	319
93	CLIPES GALVANIZADO , para papel nº 10/0, caixa com 120 unidades.	CX	10
94	CLIPES GALVANIZADO , para papel nº 2/0, caixa com 100 unidades.	CX	1710
95	CLIPES GALVANIZADO , para papel nº 3/0, caixa com 415 unidades.	CX	1095
96	CLIPES GALVANIZADO , para papel nº 4/0, caixa com 367 unidades.	CX	1205
97	CLIPES GALVANIZADO , para papel nº 5/0, caixa com 100 unidades.	CX	16
98	CLIPES GALVANIZADO , para papel nº 6/0, caixa com 50 unidades.	CX	1091
99	CLIPES GALVANIZADO , para papel nº 8/0, caixa com 137 unidades.	CX	1084
100	COLA BRANCA , líquida , lavável com secagem rápida, não tóxica, não inflamavel, com 40g, caixa com 12 unidades.	CX	4
101	COLA BRANCA , líquida, lavável com secagem rápida, não tóxica, não inflamável, unidades com 500g cada.	UND	7

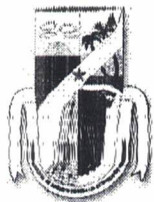


ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTO CORRÊA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CNPJ: 04.873.600/0001-15



SEMAF
Secretaria Municipal de Administração e Finanças

102	COLA , colorida a base d'água, atóxica, lavável. Embalagem com bico aplicador e dosador. Caixa com 6 unidades (amarelo, azul, vermelho, verde, preto e branco) de 23g cada.	CX	50
103	COLA DE ISOPOR PEQUENA , com 40g em cada unidades, caixa com 12 unidades.	UND	50
104	COLA ESCOLAR BRANCA , com 90g em cada unidade, caixa com 12 unidades.	CX	114
105	COLA GLUTER , Especificações: medida externa 10x2.7x1,8cm, peso 23g. Cores diversas. Caixa com 6 unidades	CX	90
106	COLA , grande para pistola de cola quente.	UND	260
107	COLA , isopor, líquida, com secagem rápida, não inflamável. Caixa com 12 unidades, 90g cada	CX	110
108	COLCHETE , para papel nº 4.	CX	10
109	CONE SINALIZAÇÃO , com refletivo, PVC, na cor laranja e branco, com 750mm.	UND	8
110	CORRETIVO , liquido a base d'água, secagem rápida. Caixa com 12 unidade, com frasco de 18 ml cada.	CX	239
111	ELASTICO DE BORRACHA LÁTEX . Especificações: Cor amarelo nº 18, pacote com 550 unidades.	PCT	10
112	ENVELOPE BRANCO , tamanho A4. Pacote com 100 unidades.	PCT	1012
113	ENVELOPE BRANCO , tamanho A4, tipo saco, dimensões: (229X334), com 90g, caixa com 250 unidades.	CX	7
114	ENVELOPE KRAFT NATURAL , na cor amarelo, tipo saco, nas dimensões: (250X353mm), com 80g, caixa com 250 unidades.	CX	8
115	ENVELOPE AMARELO , cor ouro, A4, tipo saco, nas dimensões: (229X324mm) com 90g, caixa com 100 unidades.	CX	1002
116	ENVELOPE AMARELO , cor ouro, A4, tipo saco, nas dimensões 229X324mm, com 90g, pacote com 250 unidades.	PCT	93
117	ESCALIMETRO , régua triangular plástico 30cm, escalas Nº 1, com selo de segurança.	UND	2
118	ESTILETE LARGO , nas dimensões 18mm, caixa com 12 unidades.	CX	3
119	ESTILETE , retrátil, emborrachado. Material: Resina termoplástica. Estrutura Ergonômica para maior manuseio e segurança. Corpo Metálico Reforçado com Revestimento de Borracha termoplástica, tamanho grande, lâmina 18mm, com trava de segurança. Caixa com 12 unidades	CX	122
120	ESTILETE , retrátil, emborrachado. Material: Resina termoplástica. Estrutura Ergonômica para maior manuseio e segurança. Corpo Metálico Reforçado com Revestimento de Borracha termoplástica, tamanho grande, lâmina 9mm, com trava de segurança. Caixa com 12 unidades	CX	105
121	ETIQUETA AUTO ADESIVA : Dimensões 24X12mm.	RL	50
122	EVA , cores diversas, em folhas.	UND	200
123	EVA , material tipo emborrachado, nas dimensões: 600X400X2mm, estampados.	UND	500
124	EVA , material emborrachado, nas dimensões: 600X400X2mm, lisos, cores variadas	UND	160
125	EXTRATOR DE GRAMPO TIPO ESTABULA , material metal, tipo alavanca, com 12cm de comprimento.	UND	589
126	EXTRATOR , de grampo, tipo ratinho, confeccionado em metal com estrutura de plástico.	UND	125
127	FITA , adesiva crepe, branca, monoface, 24mmx50m	ROLO	57
128	FITA ADESIVA DUPLA FACE BRANCA , rolo medindo: 19mmx30m	ROLO	51
129	FITA ADESIVA DUPLA FACE : Especificações: Rolo fino, dimensões:	ROLO	60



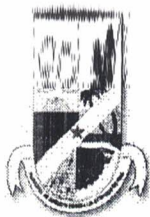
ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTO CORRÊA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CNPJ: 04.873.600/0001-15



SEMAF
Secretaria Municipal de Administração e Finanças

	12mmx15m.		
130	FITA ADESIVA DUPLA FACE: Especificações: Rolo largo, dimensões: 48mmx30m	ROLO	40
131	FITA ADESIVA, Grossa, transparente.	ROLO	12
132	FITA ADESIVA TRANSPARENTE, nas dimensões 12mm X 40m	UND	117
133	FITA ADESIVA TRANSPARENTE, nas dimensões 45mm X 45m	UND	10
134	FITA ADESIVA TRANSPARENTE. Dimensões: 24mmx100 pacote com 5 unidades	UND	30
135	FITA ADESIVA TRANSPARENTE. Dimensões: 45mmx100 pacote com 5 unidades	UND	15
136	FITA ADESIVA TRANSPARENTE. Dimensões: 48x50mm, pacote com 5 unidades	PCT	118
137	FITA, adesiva, material polipropileno, transparente, tipo monoface (pequena), 12mmx48m. Kit com 12 rolos.	ROLO	15
138	FITA, adesiva, material polipropileno, transparente, tipo monoface, 48mmx50m.	ROLO	150
139	FITA CORRETIVA. Dimensões mínimas de 4mmx10m, com tampa protetora. Corpo transparente que permite ver a qualidade da fita	UND	100
140	FITA CREPE USO GERAL, dimensões: 18mmx50m	UND	10
141	FITA CREPE USO GERAL, dimensões: 19mmx50m, kit com 6 unidades.	KIT	60
142	FITA CREPE, uso geral, dimensões: 25mmx50m.	ROLO	5
143	FITA DE SINALIZAÇÃO ZEBRADA, na cor preta e amarela, 100m, Comp x Larg 100mx70mm.	UND	2
144	FITILHO PLÁSTICO. Especificações: Cor amarelo. Dimensões: 0,5mmx50m.	ROLO	25
145	FITILHO PLÁSTICO. Especificações: Cor azul. Dimensões: 0,5mmx50m.	ROLO	25
146	FITILHO PLÁSTICO. Especificações: Cor dourado. Dimensões: 0,5mmx50m.	UND	29
147	FITILHO PLÁSTICO. Especificações: na Cor laranja. Dimensões: 0,5mmx50m.	ROLO	25
148	FITILHO PLÁSTICO. Especificações: Cor rosa. Dimensões: 0,5mmx50m.	ROLO	25
149	FITILHO PLÁSTICO. Especificações: Cor roxo. Dimensões: 0,5mmx50m.	ROLO	25
150	FITILHO PLÁSTICO. Especificações: Cor vermelho. Dimensões: 0,5mmx50m.	ROLO	25
151	FOLHA DE ISOPOR TIPO 1, tipo l f-100x50x0,5cm	UND	150
152	FOLHA DE ISOPOR. Medidas: Comprimento: 1 metr. Largura: 50cm. Espessura: 10mm	UND	10
153	GIZ, de cera, material cera plástica com corante atóxico, tamanho grande, espessura: grossa, colorido. Caixa com 12 unidade.	UND	100
154	GIZ, de cera, material cera plástica com corante atóxico, tamanho pequeno, espessura: grossa, colorido. Caixa com 12 unidade.	CX	150
155	GIZ, de lousa, formato cilíndrico, antialérgico com revestimento plastificado, na cor branco. Caixa com 50 unidades	CX	6
156	GIZ, de lousa, formato cilíndrico, antialérgico com revestimento plastificado, em cores variadas. Caixa com 50 unidades	CX	6
157	GRAFITE, nº0,7mm, caixa com 12 unidades.	CX	3
158	GRAMPEADOR DE PRESSÃO, com capacidade até 100 folhas, Grampos 23/6, 23/13, 23/8, 23/15, 23/10, Caixa com 1 unidade	UND	6
159	GRAMPEADOR METALICO, Com capacidade para grampear até 110 folhas.	UND	314



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTO CORRÊA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CNPJ: 04.873.600/0001-15



SEMAF
Secretaria Municipal de Administração e Finanças

160	GRAMPEADOR DE MESA , com estrutura metálica, na cor preto, tamanho 26/6, com capacidade de até 30 folhas.	UND	287
161	GRAMPEADOR DE MESA , médio, com estrutura metálica, na cor cinza, com tamanho 26/6, com capacidade para até 20 folhas, caixa com 1 unidade.	CX	71
162	GRAMPEADOR DE MESA , médio, com estrutura metálica, na cor preto, tamanho 26/6, até 25 folhas. Caixa com 1 unidade.	CX	219
163	GRAMPO GALVANIZADO , resistente a ferrugem, 23/6--23/4, caixa com 5.000 unidades.	CX	32
164	GRAMPO GALVANIZADO , resistente a ferrugem, 26/26, caixa com 500 unidades.	CX	302
165	GRAMPO TRILHO , com 80mm, caixa com 50 unidades.	CX	502
166	GRAMPO TRILHO , na cor branco, de poliestireno, 80mm, caixa com 50 unidades.	CX	60
167	GRAMPO TRILHO , metal, para armazenar até 300 folhas. Caixa com 50 unidades	CX	26
168	GRAMPO , prendedor de papel 25 mm, caixa com 12 unidades.	KIT	3
169	GRAMPO , prendedor de papel 32 mm, caixa com 12 unidades.	KIT	3
170	GRAMPO , prendedor de papel 51 mm, caixa com 12 unidades.	KIT	2
171	GRAMPOS , galvanizados 23/68 p/ grampeador, capacidade de grampear até 50 folhas de papel 75g/m2. Grampo tipo 26 e pema de 6mm fabricados com arame de aço revestido resistente à oxidação, qualidade superior, sem rebarbas e alta qualidade. Caixa com 5000 unidades	CX	20
172	KIT , de primeiros socorros.	UND	10
173	LÂMPADA LED , 12W bulbo, na cor branco frio, bivolt e econômica, E27.	UND	2
174	LÁPIS DE COR , material madeira, cores diversas, formato triangular, tamanho grande, Caixa com 12 unidades	CX	420
175	LÁPIS DE COR , material madeira, cores diversas, formato triangular, tamanho grande, Caixa com 12 unidades.	CX	350
176	LÁPIS GRAFITE . Especificações: nº 2, com borracha, caixa com 72 unidades	CX	50
177	LÁPIS GRAFITE REDONDO , caixa com 12 unidades.	CX	323
178	LÁPIS GRAFITE TRIANGULAR , caixa com 12 unidades.	CX	2
179	LÁPIS PRETO , Nº 2, redondo HB, caixa com 144 unidades.	CX	666
180	LAPISEIRA , nº0,7mm, sortidas, pacote com 12 unidades.	PCT	3
181	LIGA , Na cor Amarela, com 1kg.	PCT	9
182	LIGA DE BORRACHA . Especificações: material latex, Nº 18	UND	300
183	LIGA ELÁSTICA , de borracha látex, cor amarelo, especificação (largura/espessura/diâmetro): 1,8mmx2mmx5cm. Pacote com 600unidades.	PCT	11
184	LIVRO DE ATA CAPA DURA BROCHURA , Nas dimensões: (206X300mm), sem margens, com 100 folhas.	UND	54
185	LIVRO DE ATA CAPA DURA BROCHURA . Especificações: 216mmX320mm, sem margens, com 100 folhas.	UND	308
186	LIVRO DE ATA , pautada, com 200 folhas, sem margem, capa dura na cor preta, medindo aproximadamente 216mm x 320mm.	UND	60
187	LIVRO DE PONTO , Com capa de papelão, com 100 folhas.	UND	397
188	LIVRO DE PONTO , capa dura, tamanho: 33 x 22,7 cm, em material de papelão e papel Offset, com 56g, com 100 folhas.	UND	17
189	LIVRO PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIA , Capa dura, brochura, com margens, com 104 folhas.	UND	456
190	LOUSA MAGNETICA OU QUADRO BRANCO MAGNETICO , Nas	UND	5



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTO CORRÊA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CNPJ: 04.873.600/0001-15



SEMAF
Secretaria Municipal de Administração e Finanças

	dimensões: 2,00mX1,20m, confeccionado laminato melamínico, na cor branco brilhante e moldura em alumínio.		
191	MALETA MATEMÁTICA , com 10 Jogos Educativos em M.D.F. Inclui Maleta M.D.F. Medindo 43X 27X23 cm, Com Tampa Serigrafada, 2 Alças de Sisal E Tranca Cadeado. Itens Inclusos (10 Brinquedos + Maleta) Loto Numérica Numerais E Quantidades Memória De Adição E Subtração Material Dourado Individual Dominó Adição Dominó Multiplicação Fazendo Cálculos Sequência De Unidades Relógio Cuco Prancha De Seleção Maleta	UND	20
192	MARCADOR PARA RETRO PROJETOR , numero 2.0, na cor azul	CX	3
193	MASSA DE MODELAR , com 180g solft, com 12 cores sortidas. Certificado pelo INMETRO.	CX	115
194	MATERIAL DOURADO , em MDF, com 62 peças de 100x100x9mm (placa centena). Estojo de MDF.	UND	20
195	MOLHA DEDO . Especificações: 12g, com pasta glicerina ligeiramente perfumado, . Caixa com 6 (seis) unidades.	UND	20
196	MOSAICO GEOMÉTRICO , em MDF, Com 100 peças em formas geométricas diversas: triangulo, hexágono, quadrado, losango. Acondicionado em caixa de madeira.	UND	20
197	ORGANIZADOR DE MESA , Porta canetas, lembretes, cliques, transparente, poliestireno.	UND	24
198	ORGANIZADOR DE MESA , Porta canetas, lembretas, cliques, fumê poliestireno.	UND	95
199	ORGANIZADOR HORIZONTAL , Triplo, poliestireno, nas medidas: 33,5 x 24 x 12 cm.	UND	28
200	PAPEL A4 BRANCO , Com 75g, nas dimensões: 2010X297mm, caixa com 10 resmas, com 500 folhas.	CX	831
201	PAPEL CARBONO FILME , Na cor azul, tipo A4. caixa com 100 unidades.	CX	33
202	PAPEL CARBONO FILME , Na cor preto, tipo A4. Caixa com 100 unidades.	CX	6
203	PAPEL CREPON , Nas dimensões: 48cmx2m. Com cores diversas, pacote com 5 unidades.	PCT	60
204	PAPEL 40KG . Especificações: Folha: 66 cm x 96 cmEmbalagem Plástica com 25 folhas. Cores diversas	UND	205
205	PAPEL ALMAÇO , folha dupla, material celulose vegetal, com pauta e margem, sulfite, 56g, 210x295mm, pacote com 200 folhas	PCT	20
206	PAPEL CARTÃO . Especificações: Material celulose vegetal. Dimensões: 48x66cm, cores variadas. Pacote com 20 folhas	PCT	100
207	PAPEL CARTÃO , Na cor branco, tipo A4, com 250g, pacote com 50 folhas.	PCT	3
208	PAPEL CARTOLINA DUPLA FACE , Na cor amarelo, com 180g, nas dimensões: (48X65), pacote com 20 unidades.	PCT	2
209	PAPEL CARTOLINA DUPLA FACE , na cor azul, com 180g, nas dimensões(48X65), pacote com 20 unidades.	PCT	2
210	PAPEL CARTOLINA DUPLA FACE , na cor branco, com 180g, nas dimensões (48X65), pacote com 20 unidades.	PCT	2
211	PAPEL CARTOLINA DUPLA FACE , Na cor verde, com 180g, nas dimensões: (48X65), pacote com 20 unidades.	PCT	2
212	PAPEL CARTOLINA , material celulose vegetal, gramatura 140g, formato 50x66cm, cores diversas. Pacote com 100 unidades.	PCT	80
213	PAPEL CARTOLINA , tipo 40 kg, material celulose vegetal, gramatura 120g, 96x66cm, cor branca.	UND	100
214	PAPEL CARTOLINA . Epecificações: 150g, dimensões: 50x66, cores	PCT	31



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTO CORRÊA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CNPJ: 04.873.600/0001-15



SEMAF
Secretaria Municipal de Administração e Finanças

	diversas, pacote com 10 unidades		
215	PAPEL COUCHE FOSCO. Especificações: Com brilho, 180g, 210x297. Pacote com 50 folhas	PCT	130
216	PAPEL COUCHE FOSCO. Especificações: sem brilho, 180g, 210x297. Pacote com 50 folhas	PCT	20
217	PAPEL DE CASCA DE OVO, Com 180 g, folha A4, branco, pacote com 50 folhas.	UND	15
218	PAPEL FOTOGRÁFICO, Tipo A4, paper 150G/M ² , branco brilhante, pacote com 50 folhas.	PCT	3
219	PAPEL MICRO ONDULADO: Especificações: Material celulose vegetal, 50x80cm, cores variadas. Pacote com 10 folhas.	PCT	20
220	PAPEL PARDOS/KRAFT. Especificações: Material celulose vegetal. Dimensões 66x96cm, 80g.	CX	160
221	PAPEL SULFITE A³. Especificações: 75g, remas com 500fls	CX	1505
222	PAPEL CAMURÇA, material celulose vegetal 40x60cm, 60g, nas cores variadas. Pacote com 25 folhas.	PCT	50
223	PAPEL CARMIM, material celulose vegetal 48x66cm, 100g, nas cores variadas. Pacote com 20 folhas.	PCT	20
224	PAPEL VERGÊ, na cor branco, com 180G, caixa com 50 folhas.	CX	33
225	PASTA AZ USUAL, Ofício, lombo largo, com visor, nas dimensões: 35X28X8cm, caixa com 10 unidades.	CX	602
226	PASTA AZ USUAL, Ofício, lombo estreito A4, com visor, nas dimensões: 35X28X4cm, com espessura de 1,0mm, usual cartão.	UND	471
227	PASTA AZ LOMBADA, Estreita plástica, na cor cinza, com tamanho: 0,35X0,29X0,05mm.	UND	5
228	PASTA AZ LOMBADA, Larga, na cor preto, com dimensões (250X80mm).	UND	1575
229	PASTA AZ LOMBO MÉDIO, Com visor, nas dimensões 28,5 X 34,5 X 8,0 cm, com espessura 1,0mm, usual cartão.	UND	15
230	PASTA CATALOGO GROSSA, Com 50 plástico, na cor preto, nas dimensões (34X25X3cm).	UND	6
231	PASTA CLASSIFICADORA, Com aba elástica, papel cartão azul, nas dimensões (340X230mm).	UND	25
232	PASTA CLASSIFICADORA, Com aba elástica, papel cartão, na cor preto, nas dimensões (340X230mm).	UND	25
233	PASTA CLASSIFICADORA, Com aba elástica, papel cartão, na cor verde, nas dimensões (340X230mm).	UND	25
234	PASTA CLASSIFICADORA OFÍCIO COM GRAMPO PLÁSTICO, Transparente, com Comprimento x Largura: 240mm x 340mm.	UND	23
235	PASTA CLASSIFICADORA, Plástica duplex, com aba elástica, na cor azul, nas dimensões (340X230MM).	UND	15
236	PASTA CLASSIFICADORA, Plástica duplex, com aba elástica, na cor preto, com dimensões (340X230MM).	UND	19
237	PASTA CLASSIFICADORA, Plástica duplex, na cor amarela, nas dimensões (340X230mm)	UND	315
238	PASTA DE PAPELÃO, Com aba e com elástico, em cores variadas	UND	1275
239	PASTA DE PAPELÃO, Com aba e elástico, na Cor vermelho.	UND	825
240	PASTA DE PAPELÃO, Com aba elástico, na cor azul.	UND	825
241	PASTA DE PAPELÃO, Com aba e com elástico, na cor verde.	UND	825
242	PASTA OFÍCIO POLIPROPILENO COM ABA ELÁSTICA, Papelão Comp x Larg: 235mmx335 mm. Caixa com 10 unidades.	CX	157
243	PASTA OFÍCIO POLIPROPILENO COM ABA ELÁSTICA, Transparente com comprimento de 235mm e largura de 335mm, caixa com 10 unidades.	CX	887



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTO CORRÊA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CNPJ: 04.873.600/0001-15



SEMAF
Secretaria Municipal de Administração e Finanças

244	PASTA OFICIO POLIPROPILENO , Com grampo trilho plástico na cor da pasta, medidas: 340X245mm, Com espessura 0,33mm, cores diversas.	UND	925
245	PASTA OFÍCIO TRANSPARENTE , Com aba, Com elástico, tamanho: 30mm, caixa com 10 unidades.	CX	499
246	PASTA PLASTICA OFICIO ABA ELASTICO , Com 30mm transparente, pacote com 10 unidades.	PCT	166
247	PASTA PLASTICA OFICIO GRAMPO PLASTICO , na cor azul, polipropileno, Com tamanho (130X330mm).	UND	35
248	PASTA PLASTICA OFICIO GRAMPO PLASTICO , transparente, polipropileno, tamanho (230X330mm).	UND	220
249	PASTA PLASTICA OFICIO , Tipo L, na cor preta, tamanho (130X330mm).	UND	145
250	PASTA PLASTICA OFICIO , Tipo L, transparente, tamanho (230X330mm), pacote com 10 unidades.	UND	1010
251	PASTA SANFONADA A4 PLASTICA OFICIO , com 12 divisórias, tamanho: (331X242X32mm). Diversas cores.	UND	1057
252	PASTA SUSPENSÁ , para arquivo de documento, marmorizada, pintada, plastificada, com haste plástica, tamanho (24X36mm), caixa com 25 unidades.	CX	238
253	PASTA TRANSPARENTE , produto confeccionado em polipropileno, grande, com elástico, pacote com 10 unidades.	PCT	100
254	PERCEVEJO , latondo para quadros de cortiça, caixa com 100 unidades.	CX	213
255	PERFURADOR , para papel em material aço, tipo grande, tratamento superficial, pintado, capacidade de perfuração até 100 folhas, funcionamento manual, 02 furos, tamanho 115x240x260mm	UND	5
256	PERFURADOR DE PAPEL , Com 02 furos, com capacidade para perfurar 60 folhas, tamanho: (23X11X12mm)	UND	19
257	PERFURADOR DE PAPEL , 02 furos, metálico com capacidade para perfurar 60 folhas, tamanho: (120X40X60mm).	UND	89
258	PERFURADOR DE PAPEL : Com 02 furos, para 20 folhas, com margeador, tamanho: (120X40X60MM)	UND	356
259	PILHA PALITO AAA , caixa com 40 unidades.	CX	3
260	PINCEL ATÔMICO , Recarregável, na cor azul, caixa com 12 unidades.	CX	111
261	PINCEL ATÔMICO , Recarregável, na cor preto, caixa com 12 unidades.	CX	193
262	PINCEL ATÔMICO , Recarregável, na cor vermelha, caixa com 12 unidades.	CX	73
263	PINCEL CHATO Nº 12	UND	10
264	PINCEL CHATO Nº 14	UND	10
265	PINCEL CHATO Nº 16	UND	10
266	PINCEL PARA PINTURA , Com polegadas: 2" 1/2 comprimento do fio (mm): 42 mm, comprimento(mm): 220 mm	UND	200
267	PINCEL , quadro branco/magnético, material plástico, Com ponta de feltro indeformável, recarregável com tinta especial, características adicionais: escrita 2,5 mm, tinta a base de álcool. Cor azul. Caixa com 12 unidades.	CX	100
268	PINCEL PARA QUADRO BRANCO , material plástico, Com ponta de feltro indeformável, recarregável com tinta especial, características adicionais: escrita 2,5 mm, tinta à base de álcool. Cor preta. Caixa com 12 unidades.	CX	50
269	PINCEL PARA QUADRO BRANCO/MAGNÉTICO , material plástico,	CX	50

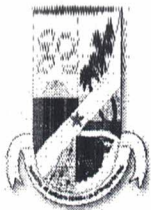


ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTO CORRÊA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CNPJ: 04.873.600/0001-15



SEMAF
Secretaria Municipal de Administração e Finanças

	Com ponta de feltro indeformável, recarregável com tinta especial, características adicionais: escrita 2,5 mm, tinta a base de álcool. Cor vermelha. Caixa com 12 unidades.		
270	PISTOLA PARA COLA QUENTE , pistola aplicadora de silicone, bastão fino.	UND	72
271	PISTOLA PARA COLA QUENTE , Pistola aplicadora de silicone, bastão grosso.	UND	35
272	PLASTICO COM CANELETAS , para encadernação, pasta caneleta para diversas folhas, com cores variadas, de diversas alturas.	UND	110
273	PRANCHETA ACRILICA POLISTIRENO , Com prendedor de metal, A4, tamanho: (35X25cm)	UND	298
274	PRANCHETA DURATEX OFÍCIO , Com prendedor Zincado, tamanho 230x340mm, caixa com 12 unidades.	CX	15
275	PRANCHETA , em acrílico tamanho ofício com prendedor plástico, 3mmx240x340	UND	50
276	PRANCHETA TIPO MDF , Com prendedor de metal A4, nas dimensões: (35X25CM).	UND	143
277	PRENDEDOR DE PAPEL , na cor preto, com 25 mm, caixa com 12 unidades.	CX	10
278	PRENDEDOR DE PAPEL , na cor preto, com 32 mm, caixa com 12 unidades.	CX	4
279	PRENDEDOR DE PAPEL , na cor preto 51 mm, caixa com 12 unidades.	CX	2
280	QUADRO DE CURTIÇA , moldura madeira. Dimensões: 60x40cm	UND	155
281	REABASTECEDOR , para pincel para quadro branco, base de álcool, cor azul embalagem: frasco de 20 ml.	UND	300
282	REABASTECEDOR , para pincel para quadro branco, base de álcool, cor preto, embalagem: frasco de 20 ml.	UND	200
283	REABASTECEDOR , para pincel para quadro branco, base de álcool, cor vermelho, embalagem: frasco de 20 ml.	UND	100
284	REFIL PARA PINCEL ATOMICO , recarregável na cor azul	UND	30
285	REFIL PARA PINCEL ATOMICO , recarregável na cor preto	UND	30
286	REFIL PARA PINCEL ATOMICO , recarregável, na cor vermelho.	UND	30
287	RÉGUA DE ACRÍLICO , Com 50 cm, espessura 2 mm, graduação centímetro/milímetro, cor cristal, transmitância transparente.	UND	20
288	RÉGUA DE ACRÍLICO , Com 30 cm, espessura 2 mm, graduação centímetro/milímetro, cor cristal, transparente.	UND	1108
289	REGUA , material plástico acrílico transparente, comprimento 30 cm, graduação cm/pol, material flexível. Caixa com 10 unidades.	CX	116
290	RÉGUA , em material plástico acrílico transparente, comprimento 50 cm, graduação com material flexível. Caixa com 10 unidades.	CX	887
291	TESOURA ESCOLAR , Com 13 cm - sem ponta, Com lâminas em aço INOX e cabo revestido em resina, termoplástica, caixa com 20 unidades.	CX	323
292	TESOURA ESCOLAR PONTA REDONDA , cores sortidas, tamanho: 13 cm. Caixa com 30 unidades.	CX	2
293	TESOURA GRANDE DE "8" , em aço inox, material cabo propileno, comprimento 20 cm, características adicionais: cor diversas/extra corte, uso: multiuso.	CX	8
294	TESOURA GRANDE DE "8" , em aço inox, material cabo propileno, comprimento 21 cm, características adicionais: cor diversas/extra corte, uso: multiuso.	UND	56
295	TESOURA GRANDE , Metal, 24 cm - Tesoura multiuso com lâminas em aço INOX e cabo revestido em resina termoplástica.	UNID	20



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTO CORRÊA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CNPJ: 04.873.600/0001-15



296	TESOURA MÉDIA , em aço inox, material cabo propileno, comprimento 12,5 cm, características adicionais: cor diversas/extra corte, uso: multiuso.	CX	2
297	TESOURA MULTI USO , de 7 polegadas 19,5cm.	UND	37
298	TINTA GUACHE , Com 12 unidades, com 250 ml.	CX	300
299	TINTA PARA PINCEL , Para quadro branco magnético.	UND	130
300	TINTA PARA TECIDOS DIVERSOS . Várias cores, caixa com 6 unidades.	UND	2
301	TINTA PARA ALMOFADA DE CARIMBO , na cor azul, Com 40ml (capacidade aproximada), vencimento mínimo de 1 ano	UND	119
302	TINTA PARA ALMOFADA DE CARIMBO , na cor preta, Com 40ml (capacidade aproximada), vencimento mínimo de 1 ano	UND	39
303	TNT . Especificações: 40 gramas, largura 1,40cm com 50 metros. Cores diversas.	ROLO	10

Augusto Corrêa/PA, 19 de março de 2021.

Rafael Rodrigo Silva de Araújo
SEC. MUN. DE ADM. E FINANÇAS
DECRETO Nº 01/2021-GAB/PREFEITO

RAFAEL RODRIGO DA SILVA ARAÚJO
Secretário Municipal de Administração e Finanças
Decreto nº 001/2021