

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Nº do Pregão: 15/2022-FME

Processo nº 21060014/2022

Nº da Ata de Registro de Preços: 202229070001

PREÂMBULO:

Pelo presente instrumento, O FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, inscrito no CNPJ/MF sob o Nº 29.983.367/0001-54, com sede na Av. Belém, s/n – Centro – Tailândia - PA, representada legalmente pelo neste ato pela Sr.a MARIA REGINA PEREIRA GOES, brasileira, residente e domiciliada neste município, portadora do CPF nº 093.623.552-72, considerando o julgamento da licitação na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO, PARA REGISTRO DE PREÇOS, sob nº. 15/2022-FME, **RESOLVE** registrar os preços da empresa, nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por ela alcançada por item, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, e regido pela Lei Federal nº. 10.520/2002, do Decreto Federal Nº 10.024/2019; Decreto Federal nº 7.892/2013, alterado pelo Decreto 8.250/2014 e 9.488/2018; da Lei Complementar Federal Nº 123/2006, Decreto 8.538/2015, Alterado pelo Decreto 10.273/2020 da Lei Nº 8.666/1993, da Instrução Normativa Federal nº 206/2019, bem como, as cláusulas e condições abaixo estabelecidas, constituindo-se esta ATA em documento vinculativo e obrigacional às partes.

Nome Empresarial: N FARIAS TRANSPORTES EIRELI CNPJ nº: 40.334.386/0001-92 Endereço: Avenida Brasil QD 01 PA 150 – Tailândia – PA, Representante Legal: Sr.(a). NAZARENO DO NASCIMENTO FARIAS - CPF Nº 612.548.272-34

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. Registro de Preços visando a futura e/ou eventual contratação de empresa destinada a prestação de serviços de Transporte Escolar, para atender as necessidades do Fundo Municipal de Educação do município de Tailândia, conforme as quantidades, especificações e condições descritas na planilha abaixo.

Código	Produto	Modelo	Marca/Fabricante	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
0001	ROTA 01	DIVERSOS	DIVERSOS	35.200 Km	R\$ 4,07	143.264,00
0002	ROTA 02	DIVERSOS	DIVERSOS	22.880 Km	R\$ 4,07	93.121,60
0003	ROTA 03	DIVERSOS	DIVERSOS	33.600 Km	R\$ 4,07	136.752,00
0004	ROTA 04	DIVERSOS	DIVERSOS	33.320 Km	R\$ 4,07	135.612,40
0005	ROTA 05	DIVERSOS	DIVERSOS	21.720 Km	R\$ 4,07	88.400,40
0006	ROTA 06	DIVERSOS	DIVERSOS	17.200 Km	R\$ 4,07	70.004,00
0007	ROTA 07	DIVERSOS	DIVERSOS	14.250 Km	R\$ 4,07	57.997,50
0008	ROTA 08	DIVERSOS	DIVERSOS	20.400 Km	R\$ 4,07	83.028,00
0009	ROTA 09	DIVERSOS	DIVERSOS	34.400 Km	R\$ 4,07	140.008,00
0010	ROTA 10	DIVERSOS	DIVERSOS	17.300 Km	R\$ 4,07	70.411,00
0011	ROTA 11	DIVERSOS	DIVERSOS	11.920 Km	R\$ 4,07	48.514,40
0012	ROTA 12	DIVERSOS	DIVERSOS	13.800 Km	R\$ 4,07	56.166,00
0013	ROTA 13	DIVERSOS	DIVERSOS	16.480 Km	R\$ 4,07	67.073,60
0014	ROTA 14	DIVERSOS	DIVERSOS	16.100 Km	R\$ 4,07	65.527,00
0015	ROTA 15	DIVERSOS	DIVERSOS	15.000 Km	R\$ 4,07	61.050,00
0016	ROTA 16	DIVERSOS	DIVERSOS	10.400 Km	R\$ 4,07	42.328,00
0017	ROTA 17	DIVERSOS	DIVERSOS	15.780 Km	R\$ 4,07	64.224,60
0018	ROTA 18	DIVERSOS	DIVERSOS	15.780 Km	R\$ 4,07	64.224,60
0019	ROTA 19	DIVERSOS	DIVERSOS	11.100 Km	R\$ 4,07	45.177,00
0020	ROTA 20	DIVERSOS	DIVERSOS	11.000 Km	R\$ 4,07	44.770,00
0021	ROTA 21	DIVERSOS	DIVERSOS	13.520 Km	R\$ 4,07	55.026,40
0022	ROTA 22	DIVERSOS	DIVERSOS	10.140 Km	R\$ 4,07	41.269,80

0023	ROTA 23	DIVERSOS	DIVERSOS	15.300 Km	R\$ 4,07	62.271,00
0024	ROTA 24	DIVERSOS	DIVERSOS	13.700 Km	R\$ 4,07	55.759,00
0025	ROTA 25	DIVERSOS	DIVERSOS	22.660 Km	R\$ 4,07	92.226,20
0026	ROTA 26	DIVERSOS	DIVERSOS	20.120 Km	R\$ 4,07	81.888,40
0027	ROTA 27	DIVERSOS	DIVERSOS	11.000 Km	R\$ 4,07	44.770,00
0028	ROTA 28	DIVERSOS	DIVERSOS	22.300 Km	R\$ 4,07	90.761,00
0029	ROTA 29	DIVERSOS	DIVERSOS	13.760 Km	R\$ 4,07	56.003,20
0030	ROTA 30	DIVERSOS	DIVERSOS	23.520 Km	R\$ 4,07	95.726,40
0031	ROTA 31	DIVERSOS	DIVERSOS	13.880 Km	R\$ 4,07	56.491,60
0032	ROTA 32	DIVERSOS	DIVERSOS	14.160 Km	R\$ 4,07	57.631,20
0033	ROTA 33	DIVERSOS	DIVERSOS	8.200 Km	R\$ 4,07	33.374,00
0034	ROTA 34	DIVERSOS	DIVERSOS	13.280 Km	R\$ 4,07	54.049,60
0035	ROTA 35	DIVERSOS	DIVERSOS	15.420 Km	R\$ 4,07	62.759,40
0036	ROTA 36	DIVERSOS	DIVERSOS	20.080 Km	R\$ 4,07	81.725,60
0037	ROTA 37	DIVERSOS	DIVERSOS	26.640 Km	R\$ 4,07	108.424,80
0038	ROTA 38	DIVERSOS	DIVERSOS	26.640 Km	R\$ 4,07	108.424,80
0039	ROTA 39	DIVERSOS	DIVERSOS	11.000 Km	R\$ 4,07	44.770,00
0040	ROTA 40	DIVERSOS	DIVERSOS	25.320 Km	R\$ 4,07	103.052,40
0041	ROTA 41	DIVERSOS	DIVERSOS	11.560 Km	R\$ 4,07	47.049,20
0042	ROTA 42	DIVERSOS	DIVERSOS	11.000 Km	R\$ 4,07	44.770,00
0043	ROTA 43	DIVERSOS	DIVERSOS	10.400 Km	R\$ 4,07	42.328,00
0044	ROTA 44	DIVERSOS	DIVERSOS	17.830 Km	R\$ 4,07	72.568,10
0045	ROTA 45	DIVERSOS	DIVERSOS	21.780 Km	R\$ 4,07	88.644,60
0046	ROTA 46	DIVERSOS	DIVERSOS	15.560 Km	R\$ 4,07	63.329,20
0047	ROTA 47	DIVERSOS	DIVERSOS	18.200 Km	R\$ 4,07	74.074,00
0048	ROTA 48	DIVERSOS	DIVERSOS	17.840 Km	R\$ 4,07	72.608,80
0049	ROTA 49	DIVERSOS	DIVERSOS	14.160 Km	R\$ 4,07	57.631,20
0050	ROTA 50	DIVERSOS	DIVERSOS	17.360 Km	R\$ 4,07	70.655,20
0051	FLUVIAL 01	DIVERSOS	DIVERSOS	100 DIA	R\$ 125,00	12.500,00
0052	FLUVIAL 02	DIVERSOS	DIVERSOS	100 DIA	R\$ 125,00	12.500,00
0053	FLUVIAL 03	DIVERSOS	DIVERSOS	100 DIA	R\$ 125,00	12.500,00
0054	FLUVIAL 04	DIVERSOS	DIVERSOS	100 DIA	R\$ 125,00	12.500,00
0055	FLUVIAL 05	DIVERSOS	DIVERSOS	100 DIA	R\$ 125,00	12.500,00
0056	FLUVIAL 06	DIVERSOS	DIVERSOS	100 DIA	R\$ 125,00	12.500,00

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do Registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES

2.1 O órgão gerenciador será o Fundo Municipal de Educação de Tailândia;

2.2. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Sistema de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

2.3. As aquisições adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços.

2.4. As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.

2.5. Ao órgão não participante que aderir a presente ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O prazo de vigência da presente Ata de Registro de Preços é de 12 meses, contados da data de sua assinatura.

CLÁUSULA QUARTA – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. Os serviços deverão ser, conforme solicitação da Secretaria competente nos termos instituídos no Edital.

4.2. A prestação dos serviços objeto constante da Presente Ata está condicionado a observância de suas especificações.

4.3. Correrão por conta dos signatários desta Ata todas as despesas relacionadas à realização dos serviços, incluindo, entre outras que possam existir, seguros, tributos e encargos trabalhistas e previdenciários.

4.4. Os serviços estarão sujeitos à verificação, pela unidade requisitante, da compatibilidade com as especificações pactuadas no Edital e em seus Anexos.

4.5. No caso de não cumprimento ou inobservância das exigências pactuadas para o fornecimento, nos termos das previsões do Edital e de seus Anexos, o signatário desta Ata será notificado para que tome medidas no que tange a mesma no prazo de (24 horas), contada do recebimento da notificação, sem ônus para a Prefeitura Municipal e independentemente de eventual aplicação das penalidades cabíveis.

4.6. Se houver diferença entre as quantidades constantes na Solicitação de Compra e/ou Nota de Empenho e as efetivamente entregues, o signatário desta Ata deverá providenciar a complementação necessária no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contada do recebimento da notificação.

CLAUSULA QUINTA – DOS PREÇOS

5.1. Durante o prazo de vigência desta Ata, seus signatários ficam obrigados a aplicar o percentual de desconto oferecido no Pregão, devidamente registrado conforme planilha constante da Cláusula 1.1 desta Ata de Registro de Preços

5.2. Os preços a serem pagos coincidem com os preços definidos na ATA de Registro de Preços, e nele estão inclusos todas as espécies de tributos, diretos e indiretos, encargos sociais, seguros, fretes, material, mão-de-obra e quaisquer despesas inerentes à compra.

5.3. Os preços contratados serão fixos e irrevogáveis, salvo os casos estabelecidos em Lei.

5.4. É vedada a alteração do percentual de desconto registrado durante o prazo de validade desta Ata, exceto em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

5.5. Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, a Prefeitura do Município de Tailândia manterá pesquisa frequente dos preços de mercado dos serviços, de forma a verificar a compatibilidade dos preços registrados nesta Ata com os preços praticados no mercado.

5.5.1. A Prefeitura, em caso de comprovação de que os preços registrados são maiores que os vigentes no mercado, convocará o(s) signatário(s) desta Ata para promover a renegociação dos preços nela registrados, de forma a torná-los compatíveis com os de mercado.

CLAUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE E DO CONTRATO

6.1. São obrigações da Prefeitura Municipal de Tailândia e/ou Órgão participante:

6.1.1. Permitir o acesso de funcionários dos signatários desta Ata às suas dependências, para a entrega das notas fiscais/faturas (Danfe);

6.1.2. Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes aos Produtos que venham a ser solicitados pelos empregados dos signatários desta Ata;

6.1.3. Efetuar o pagamento devido pelo fornecimento da (s) mercadoria (s), desde que cumpridas todas as exigências do Edital e de seus Anexos e desta Ata;

6.1.4. Fazer solicitação por escrito da Secretaria Requisitante, para que sejam prestados os serviços;

6.1.5. Fiscalizar e acompanhar os serviços desempenhados pela Contratação;

6.1.6. Comunicar oficialmente aos signatários desta Ata quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave.

6.2. Caberá a cada um dos signatários desta Ata, para a perfeita execução dos serviços descritos nesta Ata de Registro de Preços, o cumprimento das seguintes obrigações:

6.2.1. Ser responsável, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes do fornecimento da (s) mercadoria (s), tais como salários, seguros de acidentes, taxas, impostos e contribuições, indenizações e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pela legislação;

6.2.2. Efetuar o fornecimento dentro das especificações e/ou condições constantes no Edital de Pregão e em seus Anexos;

6.2.3. Executar diretamente o contrato, sem transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pela Prefeitura Municipal e/ ou Secretaria;

6.2.4. Ser responsável pelos danos causados diretamente à Prefeitura Municipal, Secretarias ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando do fornecimento da (s) mercadoria (s) em apreço;

6.2.5. Ser responsável por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade da Prefeitura Municipal, ou bens de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregados durante o fornecimento da (s) mercadoria (s), objeto desta Ata;

6.2.6. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Prefeitura Municipal, Secretarias e Fundos, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade do fornecimento;

6.2.7. Comunicar por escrito à Prefeitura Municipal e/ou a Secretaria qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;

6.2.8. Observar às normas legais de segurança a que está sujeita a atividade;

6.2.9. Manter, durante toda a execução do fornecimento, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Pregão.

CLAUSULA SETIMA– DAS OBRIGAÇÕES GERAIS DO CONTRATADO

7.1. Deverá cada signatário desta Ata observar, ainda, o seguinte:

7.1.1. É expressamente proibida à contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Tailândia, ou que nela ocupe cargo de confiança, durante a vigência desta Ata;

CLAUSULA OITAVA– DA ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. Desde que devidamente justificada a vantagem, a presente ATA, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública, direta ou indireta, que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência desta Prefeitura Municipal.

8.2. Os órgãos ou entidades que não participarem do registro de preços, quando desejarem fazer uso da presente ATA, deverão consultar esta Prefeitura Municipal de Tailândia para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

8.3. Caberá ao fornecedor beneficiário da presente ATA, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes desta ATA, assumidas com esta Prefeitura Municipal e/ou órgãos participantes.

8.4. As contratações adicionais a que se refere esta cláusula não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na presente ATA para esta Prefeitura Municipal e órgãos participantes, não podendo ainda, exceder na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado na mesma para esta Prefeitura Municipal e/ou órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

CLÁUSULA NONA – DA CONTRATAÇÃO

9.1. A aquisição dos materiais ora registrados, será feita por intermédio de CONTRATO, observando-se o que segue:

9.2. É indispensável o contrato a Administração e independentemente de seu valor, nos casos de prestação de serviços e/ou compra com entrega imediata e integral dos bens adquiridos.

9.3. Vinculam-se aos outros instrumentos hábeis, independentemente de transcrição, todas as cláusulas constantes na minuta do contrato (Anexo do edital do Pregão Eletrônico em epígrafe, bem como esta Ata de Registro de Preços e a proposta de preços da empresa vencedora.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado mediante a entrega dos materiais acompanhados da fatura (nota fiscal), discriminada de acordo com a nota de empenho e/ou Nota de Fornecimento, após a conferência da quantidade e qualidade dos materiais por fiscal a ser designado pela contratante. Observado o recebimento definitivo da Nota Fiscal emitida pela empresa com discriminação dos bens, juntamente com o Termo de Recebimento, será esta atestada e encaminhada à administração da entidade contratante para fins liquidação.

Parágrafo Primeiro: O pagamento será creditado em favor do FORNECEDOR, por meio de ordem bancária ou cheque nominativo, o qual ocorrerá até 30 (trinta) dias corridos do recebimento dos materiais, após a aceitação e atesto nas Notas Fiscais/Faturas.

Parágrafo Segundo: Será procedida consulta "**em sítios oficiais**" antes do pagamento a ser efetuado ao FORNECEDOR, para verificação da situação do mesmo, relativamente às condições exigidas na contratação, cujos resultados serão impressos e juntados aos autos do processo próprio.

Parágrafo Terceiro: Caso haja aplicação de multa, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente na contratante em favor do FORNECEDOR. Caso a multa seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada Administrativamente ou judicialmente, se necessário.

CLAUSULA DECIMA PRIMEIRA– DO CONTROLE DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

11.1. A fiscalização da contratação será exercida por um representante da Administração, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração.

11.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666/93.

11.3. O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

CLAUSULA DECIMA SEGUNDA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Pela inexecução total ou parcial do objeto contratado a partir desta Ata de Registro de Preços, a Administração da entidade contratante poderá, garantida a prévia defesa, aplicar às fornecedoras as seguintes sanções:

I - Advertência, que será aplicada por meio de notificação via ofício, mediante contra-recibo do representante legal da contratada estabelecendo o prazo de **05** (cinco) dias úteis para que a empresa licitante apresente justificativas para o atraso, que só serão aceitas mediante crivo da Administração;

II - multa de **0,1%** (zero vírgula um por cento) por dia de atraso pelo descumprimento das obrigações estabelecidas, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor dos produtos não entregues, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez comunicada oficialmente;

III - multa de **10%** (dez por cento) sobre o valor do material não entregues, no caso de inexecução total ou

parcial do objeto contratado, recolhida no prazo de **15** (quinze) dias corridos, contado da comunicação oficial, sem embargo, de indenização dos prejuízos porventura causados ao contratante pela não execução parcial ou total do contrato.

Parágrafo Primeiro - Ficará impedida de licitar e de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até **05 (cinco)** anos, garantido o direito prévio da citação e de ampla defesa, enquanto perdurar os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a licitante que convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do objeto pactuado, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

Parágrafo Segundo - As sanções previstas no inciso I e no parágrafo primeiro desta cláusula poderão ser aplicadas juntamente com as dos incisos “II” e “III”, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de **05** (cinco) dias úteis.

Parágrafo Terceiro - Se a multa for de valor superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá a empresa fornecedora pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

Parágrafo Quarto - As penalidades serão obrigatoriamente registradas junto ao cadastro de fornecedores da entidade contratante, e no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas no Edital e das demais cominações legais.

CLAUSULA DÉCIMA TERCEIRA-DAS OBRIGAÇÕES SOCIAIS, COMERCIAIS E FISCAIS DA ATA

13.1. Adicionalmente, cada um dos signatários desta Ata deverá:

13.1.1. Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o Contratante;

13.1.2. Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando da execução do objeto desta Ata ou em conexão com ela, ainda que acontecido em dependência da Prefeitura Municipal;

13.1.3. Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência;

13.1.4. Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais de contratações decorrentes desta Ata.

CLAUSULA DECIMA QUARTA– DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1. Será anexada a esta Ata cópia do Termo de Referência.

14.2. Integram o Edital, independentemente de transcrição, a Ata de Registro de Preços, o Termo de Referência e a proposta da empresa.

14.3. Nos casos omissos aplicar-se-ão as disposições constantes da Lei nº 10.520/02, do Decreto nº 3.555/00, do Decreto nº 7.892/13, do Decreto nº 3.722/01, da Lei Complementar nº 123/06, e da Lei nº 8.666/93, subsidiariamente.

CLAUSULA DECIMA QUINTA-DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

15.1 O registro do fornecedor será cancelado quando:

15.2. Descumprir as obrigações assumidas nesta Ata de Registro de Preços;

15.3. Não retirar a nota de empenho ou contrato, no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

15.4. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, quando este se tornar superior ao praticado no mercado;

15.5. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei 8.666/93 ou no art. 7º da Lei Nº 10.520/02;

15.6. O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas no instrumento convocatório e nesta ATA será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

15.7. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados.

DECIMA SEXTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1. São partes integrantes da presente ATA, independentemente de sua transcrição, o Edital do Pregão ELETRÔNICO SRP nº 15/2022-FME e a proposta apresentada

16.2. A existência da presente ATA de Registro de Preços (ARP) não obriga esta Administração a firmar futuras solicitações;

16.3. Demais obrigações serão dirimidas em contrato administrativo que possa ser firmado entre esta Prefeitura Municipal e o fornecedor, constante em minuta anexado ao instrumento convocatório;

16.3. Nos casos omissos aplicar-se-ão as disposições constantes da Lei nº 10.520/02, do Decreto nº 3.555/00, do Decreto nº 7.892/13, do Decreto nº 3.722/01, da Lei Complementar nº 123/06, e da Lei nº 8.666/93, subsidiariamente.

16.4. As questões decorrentes da execução deste Instrumento que não possam ser dirimidas administrativamente serão processadas e julgadas no Foro de Tailândia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja salvo nos casos previstos no artigo 102, inciso I, alínea "d" da Constituição Federal.

16.5. E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, às quais, depois de lidas, são assinadas.

Tailândia – PA, 29 de Julho de 2.022

Maria Regina Pereira Góes
Secretária Municipal de Educação
Gerenciador da ARP

N FARIAS TRANSPORTES EIRELI
Nazareno do Nascimento Farias
CNPJ: 40.334.386/0001-92
Contratada