



**GOVERNO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ
SECRETARIA DE FINANÇAS
DIRETORIA DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA**

Memorando 003 / 2022

Mãe do Rio - PA, 07 de janeiro de 2022.

A

Comissão Permanente de Licitações

Honrado em cumprimenta-lo, o Sr. Gabriel Tartari Damascena (Assistente Administrativo), no uso de suas atribuições legais, encaminha à esta comissão de Licitação, memorando, cujo o objeto a ser requerido, é o de **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS**. O objeto será direcionado a todas as unidades gestoras do Município de Mãe do Rio do Pará.

Tais demandas, foram impetradas através do **memorando nº 193/2021**, através do **memorando nº 239/2021**, através do **memorando nº 096/2021**, através do **memorando nº 085/2021**, através do **memorando nº 076/2021**, através do **memorando nº 360/2021** e através do **memorando nº 01/2022**. Os memorandos, representam todas as secretarias.

Após análise concisa e detalhada, regida pelo departamento de compras, verifica-se que a demanda, apresentada, atende, devidamente, aos requisitos constitucionais e infraconstitucionais, visto que, seu objeto, sua justificativa, sua especificação do objeto e sua dotação orçamentária, estão de acordo com o que propõe o ordenamento jurídico brasileiro, especificamente na Constituição Federal de 1988; na Lei 8.666 / 1993; na Lei 10.520 / 2002; na Lei 14.167 / 2002; na Lei 101 / 2000; e no Decreto 10.024 / 2019.

Certo das providências.

Atenciosamente,

**Gabriel Tartari Damascena
Assistente Administrativo**

Ao Ilmo. Senhor

Aldecir Pereira

Departamento de Licitação

O presente Memorando, tem como objetivo apresentar e detalhar à administração pública e seus representantes, demandas a serem sanadas e supridas pela Secretaria Municipal de Administração.

Por conseguinte, com fulcro nos princípios constitucionais e infraconstitucionais, que regem o ordenamento jurídico brasileiro e concomitantemente às licitações públicas, tal memorando será regimentado pelos seguintes dispositivos, art. 40, inciso I, da Lei n. 8.666/93, art. 3º, inciso II, da Lei n. 10.520/02 e art. 7º, inciso II, da lei n. 14.167/02 para regulamentar o objeto; art. 15, § 7º, inciso II, da Lei 8.666/93 e art. 3º, inciso I, da Lei 10.520/02 para regulamentar a justificativa; art. 6º, inciso IX, da Lei n. 8.666/93, art. 7º, § 2º, da lei n. 8.666/93 e art. 15, § 7º, inciso I, da Lei n. 8.666/93 para regulamentar a especificação dos objetos; e art. 16 da lei complementar n. 101/00 (Lei de responsabilidade fiscal) para regulamentar a dotação orçamentária.

Sendo assim, observa-se os seguintes pressupostos:

I - Do Objeto

Processo licitatório para **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS.**

Fundamentação jurídica: art. 40, inciso I, da Lei n. 8.666/93; art. 3º, inciso II, da Lei n. 10.520/02; e Art. 7º, inciso II, da lei n. 14.167/02.

II - Da Justificativa

Justifica-se pela necessidade constante de confecção de material em diferentes suportes, para esta Prefeitura Municipal, visando atender às demandas internas.

A presente aquisição tem o objetivo de suprir as necessidades de material gráfico, visando repor e manter o estoque desta Secretaria, tendo em vista que tal material é essencial à continuidade e manutenção dos serviços realizados a todos os setores da Secretaria Municipal de Administração, bem como, atender as necessidades dos diversos departamentos da Administração Municipal.

Fundamentação jurídica: art. 6º, inciso IX; art. 7º, § 2º; e art. 15, § 7º, inciso I, da Lei n. 8.666/93.



ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNIDADE
1.	FAIXA BANNER 3,00M X 1,00M	100	UNIDADE
2.	CARTILHA/LIVROS/ APOSTILAS Especificação : FORMATO FECHADO 15X21CM 30X21CM 30X21CM ABERTO. APROXIMADAMENTE 80 PAGINAS. CAPA E CONTRACAPA	200	UNIDADE
3.	CERTIFICADOS Especificação : EM PAPEL VERGÊ, TAMANHO A4, COM GRAMATURADE 180G/M2	1.000	UNIDADE
4.	FOLDERS INSTITUCIONAIS 1 Especificação : FORMATO 1: 21X 30 CM, 4X4 FRENTE E VERSO, IMPRESSO EM PAPEL COUCHÊ BRILHANTE/FOSCO 150G ACABAMENTO COM 03 DOBRAS.	1.000	UNIDADE
5.	FOLDERS INSTITUCIONAIS 2 Especificação : FORMATO 2: 32 X 21 CM, 4X4, IMPRESSO EM PAPEL COUCHÊ BRILHANTE/FOSCO 150G ACABAMENTO COM 01 DOBRAS.	1.000	UNIDADE
6.	ENVELOPE GRANDE TIMBRADO 26X36 BRANCO	1.000	UNIDADE
7.	CARIMBOS 4910	100	UNIDADE
8.	CARIMBOS 4912	100	UNIDADE
9.	CARIMBOS 4911	100	UNIDADE
10.	CARIMBOS 4913	100	UNIDADE
11.	CARIMBOS 4929 DATADOR	100	UNIDADE
12.	CARIMBOS 46019 REDONDO	100	UNIDADE
13.	CARIMBOS 46019 DATADOR	30	UNIDADE
14.	BANNER Especificação : BANNER 3,00X3,00	150	UNIDADE
15.	ENVELOPE MEDIO TIMBRADO 24X34 BRANCO	1.000	UNIDADE
16.	ENVELOPE MÉDIO TIMBRADO 22.9X32.4 BRANCO	600	UNIDADE
17.	ENVELOPE PEQUENO COM JANELA TIMBRADO 11.4X22.9 BRANCO	600	UNIDADE
18.	CAPA DE PROCESSO COLORIDO 4X1 COM ORELHAS	3.000	UNIDADE
19.	CAPA DE PROCESSO COLORIDO 46,0 CM X 32,5 CM	3.000	UNIDADE
20.	COPIAS COLORIDAS	2.000	UNIDADE
21.	COPIAS DE PAPEL PRETO E BRANCO	2.000	UNIDADE
22.	PAPEL A4 TIMBRADO COLORIDO	1.000	UNIDADE
23.	PAPEL OFICIO TIMBRADO COLORIDO	1.000	UNIDADE
24.	BANNER 2,00M X 1,50M Especificação : LONA VINICALA, SÓ FRENTE EM POLICROMIA.	150	UNIDADE
25.	BANNER 2,00M X 2,00M Especificação : LONA VINICALA, SÓ FRENTE EM POLICROMIA.	150	UNIDADE
26.	LONA C/ILHOES 3,00M X 2,50M	50	UNIDADE
27.	LONA C/ILHOES 4,00M X 2,50M	50	UNIDADE
28.	LONA C/ILHOES 6,00M X 3,00M	50	UNIDADE
29.	OUTDOOR 27M	100	UNIDADE
30.	OUTDOOR 18M	100	UNIDADE
31.	MINIDOOOR 1,50M X 1,00M	300	UNIDADE
32.	FOLDER 29,5CM X 21,00CM	2.000	UNIDADE
33.	PANFLETO 14,50CM X 21,00CM	2.000	UNIDADE
34.	ADESIVO PERFURADO 0,60CM X 0,40CM	150	UNIDADE
35.	ADESIVO PERFURADO 0,80CM X 0,60CM	150	UNIDADE
36.	ADESIVO PERFURADO 1,00CM X 1,00CM	150	UNIDADE
37.	ADESIVO LEITOSO 0,05CM X 0,05CM	150	UNIDADE
38.	ADESIVO LEITOSO 0,10CM X 0,30CM	150	UNIDADE
39.	ADESIVO LEITOSO 0,30CM X 0,40CM	150	UNIDADE
40.	ADESIVO LEITOSO 1,50CM X 0,60CM	150	UNIDADE
41.	PLACA EM ALUMINIO P/TOMBAMENTO 2,00CM X 5,00CM	5.000	UNIDADE
42.	PLACA EM PLASTICO P/TOMBAMENTO 2,00CM X 5,00CM	5.000	UNIDADE
43.	CRACHAS. Especificação : CRACHAS FORMATO: 180G RECICLADO, 14X21 CM IMPRESSÃO 4X0, COM CORDÃO EM POLIPROPILENO.	500	UNIDADE
44.	ADESIVO LEITOSO 2,50CM X 6,50CM	200	UNIDADE



45.	ADESIVO LEITOSO 20,00CM X 30,00CM	200	UNIDADE
46.	ADESIVO LEITOSO 4,00CM X 8,00CM	200	UNIDADE
47.	ADESIVO PERFURADOR 1,50 X 6,50 M	200	UNIDADE
48.	BLOCOS PARA REQUISIÇÕES/ TIMBRADO	300	UNIDADE
49.	IMPRESSÃO A1	50	UNIDADE
50.	IMPRESSÃO A2	50	UNIDADE
51.	IMPRESSÃO A3	50	
52.	CONVITES PERSONALIZADOS.	5.000	UNIDADE
53.	ADESIVO LEITOSO 3,00CM X 0,60CM	200	UNIDADE
54.	ADESIVO LEITOSO 6,00CM X 2,80CM	200	UNIDADE
55.	BANNER TAM 2,00 X 1,00 <i>Especificação : LONA VINICALA, SÓ FRENTE EM POLICROMIA.</i>	200	UNIDADE
56.	BLOCO DE PAPEL TIMBRADO A4 C/100FLS COLORIDO AP75	300	UNIDADE
57.	CARIMBOS 4619 REDONDO	100	UNIDADE
58.	CARTAZ - <i>Especificação: FORMATO 46 X 64 CM EM PAPEL COUCHE LISO 150G 4X0</i> <i>FORMATO ACABADO 48X66 CM OU 30X42 CM PAPEL COUCHE 150G COR 2 X 0</i> <i>ACABAMENTO: REFILE.</i>	500	UNIDADE
59.	CARTAZ 60,00CM X 40,00CM	500	UNIDADE
60.	CARTAZ 60,00CM X 60,00CM	500	UNIDADE
61.	CARTAZ 80,00CM X 60,00CM	500	UNIDADE
62.	CARTAZES TAM 29,27X42,0 4X0 IMPRESSÃO PLOTE	500	UNIDADE
63.	CONVITES DE IMPRESSÃO DIGITAL COLORIDA 21X16 210G	500	UNIDADE
64.	BANNER 2,00 X 3,00 <i>Especificação : LONA VINICALA, SÓ FRENTE EM POLICROMIA.</i>	100	UNIDADE
65.	BANNER 1,20X0,90 CM <i>Especificação : LONA VINICALA, SÓ FRENTE EM POLICROMIA.</i>	200	UNIDADE
66.	PANFLETOS <i>Especificação : PANFLETO , FORMATO 21X15 EM PAPEL COUCHE 115G/4 CORES</i> <i>FOLDER POLICROMIA 4X4 FORMATO 08</i>	1.000	UNIDADE
67.	BLOCO PERSONALIZADA, FORMATO EM 21X19CM <i>Especificação : EM PAPEL A4 DE 75 GRAMAS, 4X0 CORES, EM 20X1 VIA, FUNCO RETICULADO COM</i> <i>CENTRO DE FOLHA, APROXIMADAMENTE 50 FOLHAS, COM CAPA E CONTRACAPA</i>	100	BLOCO
68.	CATILHA/LIVRO/APOSTILAS. <i>Especificação: FORMATO FECHADO 15X21CM 30XX21CM ABERTO, APROXIMADAMENTE 80 PAGINAS,</i> <i>CAPA E CONTRACAPA.</i>	100	UNIDADE
69.	PLACA EM ACO INOX ESCOVADO C/ ESPESSURA DE 1MM A 3MM	200	UNIDADE

IV - Da Dotação Orçamentária

Ficha única.

Fundamentação jurídica: Art. 16 da lei complementar nº 101/00 (Lei de responsabilidade fiscal)

Atenciosamente,


José Marcos da Silva Melo
Decreto nº 03/2021
Secretário de Administração

Memorando Nº 239/ 2021

Mãe do Rio - Pará, 05 de novembro de 2021

O presente Memorando, tem como objetivo apresentar e detalhar à administração pública e seus representantes, demandas a serem sanadas e supridas pela Secretaria Municipal de Educação.

Por conseguinte, com fulcro nos princípios constitucionais e infraconstitucionais, que regem o ordenamento jurídico brasileiro e concomitantemente às licitações públicas, tal memorando será regimentado pelos seguintes dispositivos, art. 40, inciso I, da Lei n. 8.666/93, art. 3º, inciso II, da Lei n. 10.520/02 e art. 7º, inciso II, da lei n. 14.167/02 para regulamentar o objeto; art. 15, § 7º, inciso II, da Lei 8.666/93 e art. 3º, inciso I, da Lei 10.520/02 para regulamentar a justificativa; art. 6º, inciso IX, da Lei n. 8.666/93, art. 7º, § 2º, da lei n. 8.666/93 e art. 15, § 7º, inciso I, da Lei n. 8.666/93 para regulamentar a especificação dos objetos; e art. 16 da lei complementar n. 101/00 (Lei de responsabilidade fiscal) para regulamentar a dotação orçamentaria.

Sendo assim, observa-se os seguintes pressupostos:

I - Do Objeto

Solicitação de compra direta para **MATERIAIS GRÁFICOS**.

Fundamentação jurídica: art. 40, inciso I, da Lei n. 8.666/93; art. 3º, inciso II, da Lei n. 10.520/02; e Art. 7º, inciso II, da lei n. 14.167/02.

II - Da Justificativa

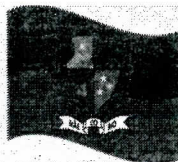
Considerando as necessidades de impressões que esta secretaria terá para o exercício de 2022.

Considerando que ao longo do ano de 2022 será necessária a realização e aplicação de diversas avaliações tais como: diagnóstica, de processos e finais, inclusive por determinação do Ministério de educação.

Considerando o levantamento da previsão de cópias, realizado pela coordenação de anos finais, que serão necessárias para reprodução do material dessas atividades a fim de atender os anos finais regulares (6º, 7º, 8º e 9º).

Considerando também as necessidades de impressões de outros materiais que serão utilizados em processos pedagógicos e administrativo deste órgão e das unidades educacionais pertencentes a esta municipalidade.

Nesse sentido o presente objeto tem por finalidade atender as eventuais solicitações das unidades educacionais da rede pública municipal de ensino relacionada a este serviço, bem como a

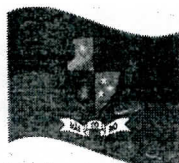


tender as demandas internas desta secretaria, no que diz respeito ao desenvolvimento dos trabalhos administrativos. Uma vez que, esta secretaria não possui os equipamentos adequados e mão de obra especializada para realizar determinados serviços como confecção de banner, carimbos, troca de carimbos, produção de cópias e apostilas em larga escala, etc.

Fundamentação Jurídica: Art. 15, § 7º, inciso II, da Lei 8.666/93; Art. 3º, inciso I, da Lei 10.520/02.

III - Da Especificação do Objeto

DOTAÇÃO 2.014	DOTAÇÃO 2.022	DOTAÇÃO 2.016	UNIDADE	ESPECIFICAÇÃO DOS ITENS
20	50	20	UNIDADE	APOSTILA 30 PÁGINAS: Em papel sulfite A4, contendo 30 páginas, com o conteúdo do texto e/ou imagens impressos frente e verso e colorido. Encadernado em espiral com capa de plástico transparente e contra capa de plástico na cor preto.
20	50	20	UNIDADE	APOSTILA 50 PÁGINAS: Em papel sulfite A4, contendo 50 páginas, com o conteúdo do texto e/ou imagens impressos frente e verso e colorido. Encadernado em espiral com capa de plástico transparente e contra capa de plástico na cor preto.
	30	20	UNIDADE	APOSTILA 100 PÁGINAS: Em papel sulfite A4, contendo até 100 páginas, com o conteúdo do texto e/ou imagens impressos frente e verso e colorido. Encadernado em espiral com capa de plástico transparente e contra capa de plástico na cor preto.
	20	50	UNIDADE	ADESIVO LEITOSO 0,10cm X 0,30cm
	20	50	UNIDADE	ADESIVO LEITOSO 0,30cm X 0,40cm
	10	10	UNIDADE	ADESIVO PARA CARRO EM PLOTTER 1,30cmX0,55cm
3	2	10	UNIDADE	BANNER 2,00m X 1,00m
	5	10	UNIDADE	BANNER 2,00m X 1,50m
5	5	10	UNIDADE	BANNER TAM: 1,20X160 CM LONA VINILICA IMPRESSO EM POLICROMIA.
3	2	5	UNIDADE	BANNER 2,00M X 2,00m
	10	10	UNIDADE	BANNER TAM 2,00X3, 00 LONA VINICALA, SÓ FRENTE EM POLICROMIA.
5	2	5	UNIDADE	BANNER 3,00MX3, 00M
		10	BLOCO	BLOCO DE PAPEL TIMBRADO A4 C/100 FLS COLORIDO
		10	BLOCO	BLOCO DE REQUISIÇÃO FORMATO 16
		200	UNIDADE	CADERNETA DE ANOTAÇÃO PERSONALIZADA: FORMATO EM 87X136 MM, COM 100 FOLHAS BRANCAS, CAPA EM DUPLEX 300G/MY
		500	UNIDADE	CANETAS PERSONALIZADAS: CANETAS



				ESFEROGRAFICA EMBORRACHADA NA PARTE INFERIOR PERSONALIZADA COM ATÉ 02 LOGOS NA PARTE SUPERIOR.
	300	500	UNIDADE	COPO PERSONALIZADO: Copo em acrílico, 360ml. Tipo long Drink.
		10	UNIDADE	CARIMBOS 4910
		10	UNIDADE	CARIMBOS 4912
		5	UNIDADE	CARIMBOS 4911
		3	UNIDADE	CARIMBOS 4913
		3	UNIDADE	CARIMBOS 4929 DATADOR
20.000	10.000		UNIDADE	COPIAS DE PAPEL A4 COLORIDO
550.000	372.740	5.000	UNIDADE	COPIAS DE PAPEL A4 PRETO E BRANCO
1000	1500	500	UNIDADE	CERTIFICADOS COLORIDOS: CERTIFICADO COLORIDO EM PAPEL VERGÊ, TAMANHO A4, COM GRAMATURA DE 180G/M2;
		100	UNIDADE	ENVELOPE GRANDE TIMBRADO 26X36 BRANCO
		100	UNIDADE	ENVELOPE MÉDIO TIMBRADO 24X34 BRANCO
2	3	2	UNIDADE	FAIXA BANNER 3,00m X 1,00m
50	150	50	UNIDADE	FOLDERS INSTITUCIONAIS 2 FORMATO 2: 32 X 21 CM, 4X4, IMPRESSO EM PAPEL COUCHÊ BRILHANTE/FOSCO 150G ACABAMENTO COM 01 DOBRAS.
	3	2	UNIDADE	LONA C/ILHOES 3,00m X 2,50m
		2	UNIDADE	LONA C/ILHOES 4,00m X 2,50m
	500	500	UNIDADE	PANFLETO 14,50cm X 21,00cm
	5	10	UNIDADE	OUTDOOR 9X3 METROS
	10	25	UNIDADE	PLACA EM AÇO INOX ESCOVADO COM ESPESSURA DE 1MM A 3MM, GRAVAÇÃO EM BAIXO RELEVO POR FOTOCORROSÃO E ACABAMENTO EM VERNIZ OU SIMILAR. TAMANHO 0,60CMX0,80CM (LXA), FIXAÇÃO POR 4 PARAFUSOS (BOTÕES CROMADOS) E BUCHAS P/ FIXAÇÃO. CONTE[UDO A SER DISPONIBILIZADO PELA CONTRATANTE (CORES E BRASÕES).
		15	UNIDADE	TROCA DE BORRACHA DE CARIMBO: SERVIÇO DE TROCA DE BORRACHA DE CARIMBO AUTO-ENTINTADO.

Fundamentação jurídica: art. 6º, inciso IX; art. 7º, § 2º; e art. 15, § 7º, inciso I, da Lei n. 8.666/93.

IV - Da Dotação Orçamentária

Dotação – 2.014 – Gestão do Fundeb 40% - Ensino Fundamental



Dotação – 2.016– Gestão da Secretaria Municipal de Educação

Dotação – 2.022 – Gestão do Programa Salário Educação

Fundamentação jurídica: Art. 16 da lei complementar nº 101/00 (Lei de responsabilidade fiscal).


Maria da Conceição da S. Santana
SECRETARIA MUN. DE EDUCAÇÃO
DECRETO 008/2021

Maria da Conceição da Silva Santana
Secretária Municipal de Educação
Decreto 008/2021



GOVERNO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CNPJ: 12.051.023/0001-04

Memorando Nº 193 / 2021

Mãe do Rio - Pará, 07 de Outubro de 2021

O presente Memorando, tem como objetivo apresentar e detalhar à administração pública e seus representantes, demandas a serem sanadas e supridas pela Secretaria Municipal de Saúde.

Por conseguinte, com fulcro nos princípios constitucionais e infraconstitucionais, que regem o ordenamento jurídico brasileiro e concomitantemente às licitações públicas, tal memorando será fundamentado pelos seguintes dispositivos, art. 40, inciso I, da Lei n. 8.666/93, art. 3º, inciso II, da Lei n. 10.520/02 e art. 7º, inciso II, da lei n. 14.167/02 para regulamentar o objeto; art. 15, § 7º, inciso II, da Lei 8.666/93 e art. 3º, inciso I, da Lei 10.520/02 para regulamentar a justificativa; art. 6º, inciso IX, da Lei n. 8.666/93, art. 7º, § 2º, da lei n. 8.666/93 e art. 15, § 7º, inciso I, da Lei n. 8.666/93 para regulamentar a especificação dos objetos; e art. 16 da lei complementar n. 101/00 (Lei de responsabilidade fiscal) para regulamentar a dotação orçamentaria.

Sendo assim, observam-se os seguintes pressupostos:

I - Do Objeto

Processo licitatório para **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS.**

Fundamentação jurídica: art. 40, inciso I, da Lei n. 8.666/93; art. 3º, inciso II, da Lei n. 10.520/02; e Art. 7º, inciso II, da lei n. 14.167/02.

II - Da Justificativa

Os serviços de materiais gráficos requisitados são destinados a atender a Secretaria Municipal de Saúde, Hospital Municipal e Unidades de Saúde, que desenvolvem atividades administrativas nas quais é necessário obter informações de usuários do sistema municipal para inserção no Sistema Único de Saúde e nas mais diversas campanhas e ações de saúde buscando sempre o aprimoramento do Sistema Único de Saúde.

Fundamentação Jurídica: Art. 15, § 7º, inciso II, da Lei 8.666/93; Art. 3º, inciso I, da Lei 10.520/02.



GOVERNO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CNPJ: 12.051.023/0001-04

III - Da Especificação do Objeto

Nº	Nome	Unid	FUS	MAC	CAPS	PAB	VISA	TOTAL
1	Anotações Bolsa Família, Blc com 100fls, 11cm x 8,5 cm	BLC	80	-	-	80	-	160
2	Anamnese adulto - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	2	-	-	-	-	2
3	Atestado de Saúde Blc com 100fls, 18cm x 11cm	BLC	-	5	-	10	-	15
4	Atestado Médico Blc com 100fls, 18cm x 11cm	BLC	25	-	-	25	-	50
5	Auto de intimação Tam Papel A4, BI com 100 fls	BLC	-	-	-	-	15	15
6	Boletim de LIRAA - Tam Papel A4,BI com 100 fls	BLC	-	-	-	-	2	2
7	Boletim de produção ambulatorial - (BPA-I) Tamanho papel A4, Blc com 100fls,	BLC	10	-	-	-	-	10
8	Boletim de produção ambulatorial dados consolidador (BPC-C) - Tam Papel A4,BI com 100 fls	BLC	10	-	-	-	8	18
9	Boletim de reconhecimento - Tam Papel A4,BI com 100 fls	BLC	-	-	-	-	20	20
10	Boletim de registro diário do serviço antivetorial - Tam Papel A4,BI com 100 fls	BLC	-	-	-	-	100	100
11	Boletim de supervisão do PECD - Tam Papel A4,BI com 100 fls	BLC	-	-	-	-	5	5
12	Boletim Diário de Produção Ambulatorial - Tam Papel A4,BI com 100 fls	BLC	30	-	-	30	-	60
13	Boletim supervisão direta e indireta do PACD - Tam Papel A4,BI com 100 fls	BLC	-	-	-	-	5	5
14	Cadastramento de Localidade - Tam Papel A4,BI com 100 fls	BLC	-	-	-	-	5	5
15	Cadastro do Hiperdia -Tam Papel A4,BI com 100 fls Frente/Verso	BLC	25	-	-	25	-	50
16	Capa de Prontuário - Tam Papel A4,BI com 100 fls	BLC	300	-	-	300	-	600
17	Capa para Eletrocardiograma - Tam Papel A4,BI com 100 fls Frente/Verso	BLC	10	-	-	-	-	10
18	Cartão Atenção Primária à Saúde - Tam Papel A4,BI com 100 fls	BLC	500	-	-	500	-	1000
19	Cartão CAPS Tam 14,5 cm x 20,5 cm, papel couchê	UNID		-	-	-	-	0
20	Cartão da Família Tam 14,5 cm x 20,5 cm, papel couchê	UNID	150	-	-	150	-	300
21	Cartão de vacinação adulto 19cmx8cm, papel couchê	UNID	-	-	-	2000	5000	7000
22	Cartão Índice - Tam 14,5 cm x 20,5 cm, papel couchê	UNID	250	-	-	250	-	500
23	Carteira de marcação de consulta CAPS - Tam Papel A4, papel couchê	UNID	500	-	500	500	-	1500

[Handwritten signature]



GOVERNO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CNPJ: 12.051.023/0001-04

24	Carteira de vacinação antirrábica 19cmx8cm, papel couchê	UNID	-	-	-	-	7000	7000
25	Carteira de Aprazamento para usuário - Tam 14,5 cm x 20,5 cm, papel couchê	UNID	1000		-			1000
26	Continuação da Evolução da Consulta - Tam Papel A4,BI com 100 fls, Frente/Verso	BLC	10	-	-	-	-	10
27	Controle de consumo de Combustível - Tam Papel A4,BI com 100 fls, Frente/Verso	BLC	10	-	-	-	-	10
28	CTA- Centro de Testagem e aconselhamento - Tam Papel A4,BI com 100 fls, Frente/Verso	BLC	15	-	-	15	10	40
29	Declaração de Comparecimento - Tam Papel A4,BI com 100 fls	BLC	-	10	-	20	-	30
30	Dengue/Entomologia - Tam Papel A4,BI com 100 fls	BLC	-	-	-	-	5	5
31	Diagnostico Clinico Hanseníase - Tam Papel A4,BI com 100 fls, Frente/Verso	BLC	-	-	-	-	35	35
32	Diário de bordo - Tam Papel A4,BI com 100 fls	BLC	10	-	-	-	-	10
33	Encaminhamento Técnico - Tam Papel A4,BI com 100 fls	BLC	10	-	-	-	-	10
34	Ficha Dados do Paciente - Tam Papel A4,BI com 100 fls	BLC	-	10	-	-	-	10
35	Ficha Dados do Paciente Parto - Tam Papel A4,BI com 100 fls	BLC	-	10	-	-	-	10
36	Ficha de acolhimento / Entrevista inicial -Tam Papel A4,BI com 100 fls, Frente	BLC	5	-	-	-	-	5
37	Ficha de acompanhamento da tomada diária de medicamento de tuberculose - Tam Papel A4,BI com 100 fls, Frente/Verso	BLC	-	-	-	-	10	10
38	Ficha de acompanhamento de pessoa com tuberculose - Tam 20x15, Blc com 100 fls, papel couchê, Frente/Verso	UND	-	-	-	-	100	100
39	Ficha de Acompanhamento de pessoas com hanseníase - Tam 20cmX15cm A4,BI com 100 fls, Frente, papel couchê	UND	-	-	-	-	100	100
40	Ficha de Aprazamento e Controle de Hanseníase - Tam 20cmX15cm A4,BI com 100 fls, Frente/Verso, papel couchê	UND	-	-	-	-	100	100
41	Ficha de Aprazamento e Controle de Tuberculose - Tam 20cmX15cm A4,BI com 100 fls, papel couchê	UND	-	-	-	-	100	100
42	Ficha de atendimento - Tam Papel A4,BI com 100 fls, Frente	BLC	20	24	-	20	-	64
43	Ficha de atendimento de Ocorrência – Samu - Tam Papel A4,BI com 100 fls, Frente	BLC	3	-	-	-	-	3
44	Ficha de Atendimento do Paciente - samu - Tam Papel A4,BI com 100 fls, Frente	BLC	30	-	-	-	-	30
45	Ficha de Atendimento Individual E-SUS - Tam Papel A4,BI com 100 fls, Frente/Verso	BLC	150	-	-	150	-	300



GOVERNO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CNPJ: 12.051.023/0001-04

46	Ficha de Atendimento Odontológico Individual - Tam Papel A4, BI com 100 fls, Frente/Verso	BLC	100	-	-	100	-	200
47	Ficha de atividade coletiva E-SUS - Tam Papel A4, BI com 100 fls, Frente/Verso	BLC	150	-	-	150	-	300
48	Ficha de Cadastro da Gestante - Tam Papel A4, BI com 100 fls, Frente	BLC	50	-	-	50	-	100
49	Ficha de Cadastro (SISVAN) - Tam Papel A4, BI com 100 fls, Frente/Verso	UNID	50	-	-	50	-	100
50	Ficha de Cadastro Domiciliar E-SUS - Tam Papel A4, BI com 100 fls, Frente/Verso	BLC	150	-	-	150	-	300
51	Ficha de Cadastro Individual E-SUS - Tam Papel A4, BI com 100 fls, Frente/Verso	BLC	150	-	-	150	-	300
52	Ficha de checklist de ambulância - Tam Papel A4, BI com 100 fls, Frente/Verso	BLC	30	-	-	-	-	30
53	Ficha de Consulta a Puérpera - Tam Papel A4, BI com 100 fls, Frente/Verso	BLC	-	-	-	10	-	10
54	Ficha de evolução de Enfermagem/Multiprofissional Frente/Costa, Tam Papel A4, BI com 100 fls	BLC	75	75	-	-	-	150
55	Ficha de encaminhamento Interno - Tam Papel A4, BI com 100 fls, Frente	BLC	2	-	-	-	-	2
56	Ficha de Frequência - Tam Papel A4, BI com 100 fls, Frente	BLC	80	15	10	80	5	190
57	Ficha de Internação Frente/Costa, Tam Papel A4, BI com 100 fls	BLC	100	100	-	-	-	200
58	Ficha de notificação Acidente por animais peçonhentos - Tam Papel A4, BI com 100 fls, Frente/Verso	BLC	-	-	-	-	8	8
59	Ficha de Notificação de Acidente Antirrábico Humano - Tam Papel A4, BI com 100 fls, Frente/Verso	BLC	-	-	-	-	10	10
60	Ficha de Notificação de Caso Suspeito/Confirmado de Covid 19 - Tam Papel A4, BI com 100 fls, Frente/Verso	BLC	-	-	-	-	10	10
61	Ficha de Notificação de IRA tam 18,5cm x 15cm, BI com 100 fls, frente	BLC	-	-	-	-	170	170
62	Ficha de notificação Dengue Chikungunya - Tam Papel A4, BI com 100 fls, Frente/Verso	BLC	-	-	-	-	10	10
63	Ficha de notificação Leishmaniose Tegumentar - Tam Papel A4, BI com 100 fls, Frente/Verso	BLC	-	-	-	-	3	3
64	Ficha de notificação Leishmaniose Visceral - Tam Papel A4, BI com 100 fls, Frente/Verso	BLC	-	-	-	-	2	2
65	Ficha de notificação Sífilis em Gestante - Tam Papel A4, BI com 100 fls, Frente/Verso	BLC	-	-	-	-	4	4
66	Ficha de notificação sífilis adquirida - Tam Papel A4, BI com 100 fls, Frente/Verso	BLC	12	-	-	-	-	12



GOVERNO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CNPJ: 12.051.023/0001-04

67	Ficha de notificação Violência domestica, sexual e/ou outras violências interpessoais -Tam Papel A4,BI com 100 fls, Frente/Verso	BLC	-	-	-	-	2	2
68	Ficha de notificação/ Conclusão - Tam Papel A4,BI com 100 fls, Frente/Verso	BLC	-	-	-	-	3	3
69	Ficha de Prateleira - Tam Papel A4,BI com 100 fls, Frente	BLC	50	-	-	50	-	100
70	Ficha de Procedimento E-SUS - Tam Papel A4,BI com 100 fls, Frente/Verso	BLC	150	-	-	150	-	300
71	Ficha de produção do coletador - Tam Papel A4,BI com 100 fls,	BLC	-	-	-	-	8	8
72	Ficha de protocolo complementar de investigação diagnostica de casos de Hanseniose em menor de 15 anos – PCID<15 - Tam Papel A4,BI com 100 fls,	BLC	-	-	-	-	10	10
73	Ficha de reclamação - Tam Papel A4,BI com 100 fls,	BLC	-	-	-	-	10	10
74	Ficha de Referência Frente/Costa,Tam Papel A4,BI com 100 fls,	BLC	100	35	-	100	-	235
75	Ficha de solicitação - Tam Papel A4,BI com 100 fls,	BLC	-	-	-	-	10	10
76	Ficha de solicitação de Licença - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente/Verso	BLC	-	-	-	-	10	10
77	Ficha de Vacinação - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente/Verso	BLC	-	-	-	-	20	20
78	Ficha de Visita - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente/Verso	BLC	-	-	-	-	36	36
79	Ficha de Visita Domiciliar - ACE Tam 15cmx10cm,BI com 100 fls	BLC	-	-	-	-	15	15
80	Ficha de visita domiciliar ACS - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente/Verso	BLC	150	-	-	150	-	300
81	Ficha de visita domiciliar E-SUS - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente/Verso	BLC	150	-	-	150	-	300
82	Ficha de vistoria - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	-	-	-	-	15	15
83	Ficha Individual de Notificação - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	15	-	-	15	-	30
84	Ficha Odontológica - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente/Verso	BLC	20	-	-	20	-	40
85	Ficha para laudo médico - Tam Papel A4,BI com 100 fls	BLC	5	-	-	-	-	5
86	Ficha Perinatal - Ambulatório - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente/Verso	BLC	50	-	-	50	-	100
87	Ficha programa de Acomp a saúde mental - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente/Verso	UNID	500	-	-	-	-	500
88	Folha de evolução para TFD - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente/Verso	BLC	6	-	-	-	-	6



GOVERNO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CNPJ: 12.051.023/0001-04

89	Folha de registro campanha antirrábica - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	-	-	-	-	15	15
90	Formulário de Vigilância de contatos de tuberculose - Tam 15cmx21cm, BI com 100 fls,Frente	BLC	-	-	-	-	10	10
91	Formulário para avaliação neurológica simplificada - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente/Verso	BLC	-	-	-	-	25	25
92	Guia de Transferência - Tam 15cmx21cm, BI com 100 fls,Frente	BLC	160	-	-	150	-	310
93	Interrupção do Acompanhamento da Gestação - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	10	-	-	10	-	20
94	Itinerário de Trabalho - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	-	-	-	-	10	10
95	Laudo de resultado de Teste Rápido para HIV - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	-	-	-	-	30	30
96	Laudo de resultado de Teste Rápido para Sífilis - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	-	-	-	-	30	30
97	Laudo médico para emissão de AIH - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	50	50	-	-	-	100
98	Laudo médico para procedimentos de Alta Complexidade - APAC - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	50	-	-	50	-	100
99	Laudo médico para TFD Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	4	-	-	-	-	4
100	Laudo para solicitação de Autorização Internação Hospitalar -Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	10	-	-	-	-	10
101	Laudo para Solicitação/Autorização de Procedimento Ambulatorial	BLC	24	-	-	24	-	48
102	Laudo Fisioterapeutico Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente				-			0
103	Licença Maternidade Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	50	-	-	50	-	100
104	Lista de dietas dos pacientes internados - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	25	-	-	25	-	50
105	Lista de Registro de Acidentes de transito e trabalho - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	25	-	-	25	-	50
106	Mapa de Acompanhamento do estado nutricional (SISVAN) - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente/Verso	UNID	50	-	-	50	-	100
107	Mapa diário de controle da temperatura - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	-	-	-	-	30	30
108	Mapa diário de vitamina A em criança - Tam 23,5cmx19,2cm, BI com 100 fls,Frente	BLC	30	-	-	30	-	60
109	Marcadores de consumo alimentar - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente/Verso	BLC	50	-	-	50	-	100
110	Papel timbrado - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	20	-	-	-	-	20
111	Partograma - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	10	10	-	-	-	20

Complexo Administrativo, 998 – Santo Antônio – CEP: 68675-000 – Mãe do Pará – Pará



GOVERNO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CNPJ: 12.051.023/0001-04

112	Pedido de Exames (Raio X) e Ultrassonografia - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	120	100	-	100	-	320
113	Planilha de casos de diarreia - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	-	-	-	-	170	170
114	Plano terapêutico Singular -Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	5	-	-	-	-	5
115	Prescrição médica Frente/Costa,Tam Papel A4,BI com 100 fls	BLC	100	50	-	-	-	150
116	Prontuário do Cliente (Continuação) Frente/Costa,Tam Papel A4,BI com 100 fls	BLC	250	-	-	250	-	500
117	Prontuário do Cliente Matriculado - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	450	-	-	450	-	900
118	RAAS - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	5	-	-	-	-	5
119	Receituário - Tam Papel A4,BI com 100 fls, Frente	BLC	300	400	-	300	-	1000
120	Receituário B (Azul) Tam 20cmx7cm, blc com 20 fls	BLC	-	-	50	-	150	200
121	Receituário Controle Especial 1ª e 2ª via Tam 15cmx21cm,Blc com 100fls	BLC	30	60	60	100	200	450
122	Receituário de Notificação - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	40	-	-	-	-	40
123	Registro das Ações Ambulatoriais de Saúde - RASS Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	15	-	-	-	-	15
124	Registro das Ações Ambulatoriais de Saúde - RASS Continuação Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente/Verso	BLC	7	-	-	-	-	7
125	Relação das Pacientes de Citologia de Colo do Útero Encaminhadas ao LACEN - Tam Papel A4, BI com 100 fls,Frente	BLC	200	-	-	200	-	400
126	Relatório de Acompanhamento Semestral - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	5	-	-	-	-	5
127	Requerimento de Férias/ Licença Prêmio - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	-	-	-	-	5	5
128	Requisição de Exame Citopatológico- Colo do Útero - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	50	-	-	50	-	100
129	Requisição de fisioterapia - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	12	-	-	-	-	12
130	Requisição de Mamografia Frente/CostaTam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	50	50	-	-	-	100
131	Requisição de Material - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	50	10	-	100	-	160
132	Resumo do reconhecimento - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	-	-	-	-	10	10
133	Resumo semanal do Serviço Antivertorial -Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	-	-	-	-	10	10
134	Solicitação de Exames Laboratoriais - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	160	60	-	200	-	420



GOVERNO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CNPJ: 12.051.023/0001-04

135	Solicitação de Laudo Histopatológico Frente/Costa Tam Papel A4,BI com 100 fls	BLC	-	30	-	-	-	30
136	Solicitação de Receita - Tam Papel A4,BI com 100 fls	BLC	15	-	-	-	-	15
137	Solicitação para TFD - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	4	-	-	-	-	4
138	Solicitação de relatório Pedagógico - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	2		-			2
139	Sumário de Alta - Tam Papel A4,BI com 100 fls	BLC	5	-	-	-	-	5
140	Termo de apreensão e/ou remoção - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	-	-	-	-	10	10
141	Termo de consentimento Livre e esclarecido - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	-	10	-	-	-	10
142	Termo de Responsabilidade - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	-	30	-	-	-	30
143	Teste do Pezinho - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	50	-	-	50	-	100
144	Teste rápido para Hepatite B - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	-	-	-	-	30	30
145	Teste rápido para Hepatite C - Tam Papel A4,BI com 100 fls,Frente	BLC	-	-	-	-	30	30
146	ADESIVO LEITOSO 0,05CM X 0,05CM	UNID	300	300	-	300	-	900
147	ADESIVO LEITOSO 0,10CM X 0,30CM	UNID	300	200	-	300	-	800
148	ADESIVO LEITOSO 0,30CM X 0,40CM	UNID	200	200	-	200	100	700
149	ADESIVO LEITOSO 1,50CM X 0,60CM	UNID	100	80	-	100	50	330
150	ADESIVO PERFURADO 0,60CM X 0,40CM	UNID	40	20	-	50	40	150
151	ADESIVO PERFURADO 0,80CM X 0,60CM	UNID	40	20	-	50	30	140
152	ADESIVO PERFURADO 1,00CM X 1,00CM	UNID	40	20	-	50	20	130
153	BANNER 1,00M X 1,00M	UNID	20	10	10	40	10	90
154	BANNER TAM 2,00X3,00 - POLICROMIA. LONAVINICALA,	UNID	20	10	10	40	10	90
155	CARIMBOS 46019 DATADOR	UNID	20	10	-	25	5	60
156	CARIMBOS 46019 REDONDO	UNID	20	10	-	25	5	60
157	CARIMBOS 4910	UNID	20	10	-	25	5	60
158	CARIMBOS 4911	UNID	20	10	-	25	5	60
159	CARIMBOS 4912	UNID	20	10	-	25	5	60
160	CARIMBOS 4913	UNID	20	10	-	25	5	60
161	CARIMBOS 4929 DATADOR	UNID	20	10	-	25	5	60
162	FAIXA BANNER 3,00M X 1,00M	UNID	30	10	-	40	10	90
163	FOLDER 29,5CM X 21,00CM	UNID	30	10	-	40	10	90
164	MINIDOOR 1,50M X 1,00M	UNID	10	5	2	20	10	47
165	OUTDOOR 18M	UNID	10	5	2	10	5	32
166	OUTDOOR 27M	UNID	10	5	2	10	5	32



GOVERNO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CNPJ: 12.051.023/0001-04

167	PANFLETO 14,50CM X 21,00CM	UNID	2000	-	500	1000	1000	4500
168	PLACAS DE INAUGURAÇÃO EM AÇO INOX ESCOVADO COM ESPESSURA DE 1MM A 3MM, GRAVAÇÃO EM BAIXO RELEVO POR FOTOCORROSÃO E ACABAMENTO EM VERNIZ OU SIMILAR. TAMANHO 60,0 CM X 80,0 CM (LXA), FIXAÇÃO POR 4 FUROS A 2,5 CM DAS EXTREMIDADES, COM PARAFUSOS (BOTÕES CROMADOS) BUCHAS PARA FIXAÇÃO. TEXTO NA COR PRETA, BRASÃO COLORIDO (CONTEÚDO A SER DISPONIBILIZADO PELA CONTRATANTE)	UNID	5	-	-	5	-	-

Fundamentação jurídica: art. 6º, inciso IX; art. 7º, § 2º; e art. 15, § 7º, inciso I, da Lei n. 8.666/93.

IV - Da Dotação Orçamentária

Gestão do Fundo Municipal de Saúde- FUS

Gestão MAC- MAC

Manutenção do Piso Atenção Básica Fixo- PAB-FIXO

Vigilância Sanitária- VISA

Gestão do Programa da Saúde Mental- CAPS

Fundamentação jurídica: Art. 16 da lei complementar nº 101/00 (Lei de responsabilidade fiscal)


Laura V. Rabelo Oliveira
SECRETARIA MUNICIPAL
DE SAÚDE
DECRETO Nº 193/2021GAB/MS



Memorando Nº 096 / 2021

Mãe do Rio - Pará, 21 de Outubro de 2021.

O presente memorando, tem como objetivo apresentar e detalhar à administração pública e seus representantes, demandas da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social - SEMADS.

Por conseguinte, com fulcro nos princípios constitucionais e infraconstitucionais, que regem o ordenamento jurídico brasileiro e, concomitantemente, as licitações públicas, tal memorando será regimentado pelos seguintes dispositivos, art. 40, inciso I, da Lei n. 8.666/93, art. 3º, inciso II, da Lei n 10.520/02 e art. 7º, inciso II, da lei n. 14.167/02 para regulamentar o objeto; art. 15, § 7º, inciso II, da Lei 8.666/93 e art. 3º, inciso I, da Lei 10.520/02 para regulamentar a justificativa; art. 6º, inciso IX, da Lei n. 8.666/93, art. 7º, § 2º, da lei n. 8.666/93 e art. 15, § 7º, inciso I, da Lei n. 8.666/93 para regulamentar a especificação dos objetos; e art. 16 da complementar n. 101/00 (Lei de responsabilidade fiscal) para regulamentar a dotação orçamentária.

Sendo assim, observam-se os seguintes pressupostos:

I - Do Objeto

Processo licitatório para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS GRÁFICOS.**

II - Da Justificativa

A contratação se justifica para atender à demanda por serviços gráficos em diversas atividades desenvolvidas pela Secretaria de assistência e desenvolvimento social. A contratação objetiva evitar a prestação descentralizada desses serviços, o que aumentaria significativamente seus custos. Além da redução de custos, espera-se como resultado da contratação a garantia de qualidade e de presteza na execução dos serviços.

Tendo em vista a necessidade de confecção de material gráfico para divulgação dos eventos a serem realizados por esta secretaria para atendimentos das demandas dos setores; com relação a envelopes, papel timbrado institucional, capas de processos, faz-se necessária a contratação de empresa especializada na confecção deste tipo de material. Assim, a execução dos serviços gráficos se justifica visando atender os objetivos e demandas que, além de fundamental importância, permite maior transparência e visibilidade das ações e trabalhos realizados na entidade.

III - Da Especificação do Objeto

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	G.M.	B.F.	CRE.	CRI.	CRA.	TOTAL
1	BANNER 1,00m X 1,00m	UND.	8	8	8	8	8	40
2	BANNER 2,00m X 3,00m	UND.	8	8	8	8	8	40
<i>Especificação: Lona Vinílica, só frente em Policromia.</i>								
3	BANNER 1,20m X 1,60m	UND.	9	9	9	9	9	45
<i>Especificação: Lona Vinílica, impresso em Policromia.</i>								
4	BANNER 3,00m X 3,00m	UND.	5	5	5	5	5	25
5	BANNER 1,20m X 0,90cm	UND.	9	9	9	9	9	45
6	BANNER 2,00m X 1,00m	UND.	14	14	14	14	14	70
7	BANNER 2,00m X 1,50m	UND.	14	14	14	14	14	70
8	BANNER 0,70cm X 1,00m	UND.	8	8	8	8	8	40
9	BANNER 2,00m X 2,00m	UND.	12	12	12	12	12	60
* 10	BANNER 1,20m X 1,60cm	UND.	8	8	8	8	8	40
<i>Especificação: Lona Vinílica, impresso em Policromia.</i>								
11	BLOCO PARA REQUISIÇÃO TIMBRADO	BLOCO	10	10	10	10	10	50
12	BLOCO DE REQUISIÇÃO FORMATO 16	BLOCO	30	30	30	30	30	150
13	BLOCO DE REQUISIÇÃO FORMATO 32	BLOCO	10	10	10	10	10	50
14	BLOCO DE PAPEL TIMBRADO A4 C/100 FLS COLORIDO	BLOCO	30	30	30	30	30	150
15	BLOCO DE PAPEL TIMBRADO A4 C/100 FLS COLORIDO AP75	BLOCO	10	10	10	10	10	50
16	BLOCO PERSONALIZADO	BLOCO	10	10	10	10	10	50
<i>Especificação: Formato 21X19cm em papel AP de 75g, 4X0 Cores, em 20X1 Via Fundo Reticulado com centro de folha; com aproximadamente 50 pág. Capa e Contracapa.</i>								
17	CARIMBOS 4910	UND.	7	7	7	7	7	35
18	CARIMBOS 4911	UND.	7	7	7	7	7	35
19	CARIMBOS 4912	UND.	7	7	7	7	7	35
20	CARIMBOS 4913	UND.	7	7	7	7	7	35
21	CARIMBOS 4929 DATADOR	UND.	5	5	5	5	5	25
22	CARIMBOS 46019 REDONDO	UND.	5	5	5	5	5	25
23	CARIMBOS 46019 DATADOR	UND.	5	5	5	5	5	25
24	CARIMBOS 4724 DATADOR	UND.	5	5	5	5	5	5
25	CÓPIAS COLORIDAS	UND.	500	500	500	500	500	2.500
26	CÓPIAS DE PAPEL PRETO E BRANCO	UND.	700	700	700	700	700	3.500
27	CAPA DE PROCESSO COLORIDO 46,0cm X 32,5cm	UND.	40	40	40	40	40	200
28	CAPA DE PROCESSO COLORIDO COM ORELHAS	UND.	40	40	40	40	40	200
29	CONVITES PERSONALIZADOS	UND.	100	100	100	100	100	500
30	CADASTRO ÚNICO PARA PROGRAMAS SOCIAIS DO GOVERNO FEDERAL 100 X 1	BLOCO	300	300	300	300	300	1.500
31	CARTAZ 60cm X 40cm	UND.	30	30	30	30	30	150
32	CARTAZ 60cm X 60cm	UND.	30	30	30	30	30	30
33	CARTAZ 80cm X 60cm	UND.	140	140	140	140	140	700
34	CARTAZ 29.27 X 42.0 4X0 IMPRESSÃO PLOTE	UND.	150	150	150	150	150	750
35	CARTAZ	UND.	50	50	50	50	50	250

Especificação: Formato 46 X 64cm em Papel Couchê Liso 150g 4X0 Formato Acabado 48 X 66cm ou 30 X 42cm em Papel Couchê 150g, Cor 2 X 0; Acabamento Refile.

36	CARTILHAS/APOSTILAS/LIVROS	UND.	600	600	600	600	600	3.000
----	----------------------------	------	-----	-----	-----	-----	-----	-------

Especificação: Formato fechado 15 X 21cm; 30 X 21cm aberto; aproximadamente 80 Pág. Capa e Contracapa.

37	CERTIFICADO IMPRESSÃO DIGITAL COLORIDA 21 X 16; 210g	UND.	60	60	60	60	60	300
----	--	------	----	----	----	----	----	-----

38	CERTIFICADO IMPRESSÃO DIGITAL COLORIDA COUCHÊ 21 X 129,9; 210g	UND.	120	120	120	120	120	600
----	--	------	-----	-----	-----	-----	-----	-----

39	CONVITES DE IMPRESSÃO DIGITAL COLORIDA 21 X 16; 210g	UND.	300	300	300	300	300	1.500
----	--	------	-----	-----	-----	-----	-----	-------

40	CALENDÁRIO	UND.	60	60	60	60	60	300
----	------------	------	----	----	----	----	----	-----

Especificação: Calendário de mesa Lâminas 18 X 11cm com 13 Lâminas em Papel Couchê Fosco FSC 210g com impressão em 4 cores Furacão Quadrada Wire-O Prata com 20 Anéis.

41	CADERNETA DE ANOTAÇÃO PERSONALIZADA	UND.	20	20	20	20	20	100
----	-------------------------------------	------	----	----	----	----	----	-----

Especificação: Caderneta de anotação personalizada: formato em 87 X 136mm, com 100 folhas brancas, capa em Duplex 300g/MY.

42	CRACHÁS	UND.	50	50	50	50	50	250
----	---------	------	----	----	----	----	----	-----

Especificação: Crachás Formato: 180g Reciclado, 14 X 21cm, impressão 4 X 0, com Cordão em Polipropileno.

43	CERTIFICADOS	UND.	100	100	100	100	100	500
----	--------------	------	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Especificação: Em Papel Vergê, TAM A4, com Gramatura de 180g/M2.

44	ADESIVO LEITOSO 2,50cm X 6,50cm	UND.	30	30	30	30	30	150
----	---------------------------------	------	----	----	----	----	----	-----

45	ADESIVO LEITOSO 20,00cm X 30,00cm	UND.	30	30	30	30	30	150
----	-----------------------------------	------	----	----	----	----	----	-----

46	ADESIVO LEITOSO 4,00cm X 8,00cm	UND.	30	30	30	30	30	150
----	---------------------------------	------	----	----	----	----	----	-----

47	ADESIVO PERFURADO 1,50 X 6,50m	UND.	30	30	30	30	30	150
----	--------------------------------	------	----	----	----	----	----	-----

48	ADESIVO LEITOSO 1,50cm X 0,60cm	UND.	30	30	30	30	30	150
----	---------------------------------	------	----	----	----	----	----	-----

49	ADESIVO LEITOSO 0,30cm X 0,40cm	UND.	30	30	30	30	30	150
----	---------------------------------	------	----	----	----	----	----	-----

50	ADESIVO LEITOSO 0,10cm X 0,30cm	UND.	30	30	30	30	30	150
----	---------------------------------	------	----	----	----	----	----	-----

51	ADESIVO LEITOSO 3,00cm X 0,60cm	UND.	30	30	30	30	30	150
----	---------------------------------	------	----	----	----	----	----	-----

52	ADESIVO LEITOSO 60,00cm X 2,80cm	UND.	30	30	30	30	30	150
----	----------------------------------	------	----	----	----	----	----	-----

53	ADESIVO LEITOSO 0,05cm X 0,05cm	UND.	20	20	20	20	20	100
----	---------------------------------	------	----	----	----	----	----	-----

54	ADESIVO PERFURADO 0,60cm X 0,40cm	UND.	30	30	30	30	30	150
----	-----------------------------------	------	----	----	----	----	----	-----

55	ADESIVO PERFURADO 0,80cm X 0,60cm	UND.	20	20	20	20	20	100
----	-----------------------------------	------	----	----	----	----	----	-----

56	ADESIVO PERFURADO 1,00cm X 1,00cm	UND.	30	30	30	30	30	150
----	-----------------------------------	------	----	----	----	----	----	-----

57	ENVELOPE TIMBRADO PEQUENO	UND.	20	20	20	20	20	100
----	---------------------------	------	----	----	----	----	----	-----

58	ENVELOPE PEQUENO COM JANELA TIMBRADO 11,4 X 22,9 BRANCO	UND.	50	50	50	50	50	250
----	---	------	----	----	----	----	----	-----

59	ENVELOPE MÉDIO TIMBRADO 24 X 34 BRANCO	UND.	50	50	50	50	50	250
60	ENVELOPE MÉDIO TIMBRADO 22,9 X 32,4 BRANCO	UND.	150	150	150	150	150	750
61	ENVELOPE GRANDE TIMBRADO 26 X 36	UND.	50	50	50	50	50	250
62	FAIXA PARA BANNER 3,00m X 1,00m	UND.	12	12	12	12	12	60
63	FOLDER 29,5cm X 21,00cm	UND.						
64	FOLDER POLICROMIA 4 X 4 FORMATO 08	UND.	200	200	200	200	200	1.000
65	FOLDERS INSTITUCIONAIS - 1	UND.	400	400	400	400	400	2.000
<i>Especificação: Formato 1: 21cm X 30cm, 4 X 4, Frente e Verso, impresso em Papel Couchê Brilhante/Fosco 150g, Acabamento com 03 dobras.</i>								
66	FOLDERS INSTITUCIONAIS - 2	UND.	400	400	400	400	400	2.000
<i>Especificação: Formato 2: 32cm X 21cm, 4 X 4, impresso em Papel Couchê Brilhante/Fosco, 150g Acabamento com 01 dobra.</i>								
67	FOLDERS INSTITUCIONAIS - 3	UND.	500	500	500	500	500	2.500
<i>Especificação: Formato 3: 60cm X 20cm, 4 X 4 Cores, impresso em Papel Couchê Brilhante/Fosco 150g.</i>								
68	FICHA P/ PROG. DE ERRADICAÇÃO AO TRAB. INFANTIL PETI, 100X1 AP75G	BLOCO	200	200	200	200	200	1.000
69	IMPRESSÃO A1	UND.	20	20	20	20	20	100
70	IMPRESSÃO A2	UND.	20	20	20	20	20	100
71	LONA C/ ILHÕES 3,00m X 2,50m	UND.	8	8	8	8	8	40
72	LONA C/ ILHÕES 4,00m X 2,50m	UND.	10	10	10	10	10	50
73	LONA C/ ILHÕES 6,00m X 3,00m	UND.	7	7	7	7	7	35
74	MINIDOOOR 1,50m X 1,00m	UND.	5	5	5	5	5	25
75	OUTDOORS	UND.	12	12	12	12	12	60
76	OUTDOORS 27m	UND.	8	8	8	8	8	40
77	OUTDOORS 18M	UND.	8	8	8	8	8	40
78	PAPEL A4 TIMBRADO COLORIDO	UND.	800	800	800	800	800	4.000
79	PAPEL A4 TIMBRADO EM PRETO E BRANCO	UND.	800	800	800	800	800	4.000
80	PAPEL OFÍCIO TIMBRADO COLORIDO	UND.	500	500	500	500	500	2.000
81	PAPEL OFÍCIO TIMBRADO EM PRETO E BRANCO	UND.	500	500	500	500	500	2.000
82	PLACA EM ALUMÍNIO P/ TOMBAMENTO 2,00cm X 5,00cm	UND.	10	10	10	10	10	50
83	PLACA EM PLÁSTICO P/ TOMBAMENTO 2,00cm X 5,00cm	UND.	10	10	10	10	10	50
84	PANFLETO 14,50cm X 21,00cm	UND.	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	6.000
85	PANFLETO	UND.	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	7.500
<i>Especificação: Formato 21 X 15 em Papel Couchê 115g, 4 cores.</i>								
86	REVISTAS	UND.	200	200	200	200	200	1.000

Especificação: Com até 28 páginas mais Capa e Contracapa; no Formato Fechado 210 X 280mm e no Formato Aberto 420 X 280mm; 4 X 4 cores medida de 31 X 21cm; Medida Anúncio 18 X 6cm; Papel Offset 180g, Furo Superior 5mm, impressão digital 4 X 0.

87	CANETAS PERSONALIZADAS/Esferográfica emborrachada na parte inferior c/ até 2 logos na parte superior.	UND.	300	300	300	300	300	1.500
88	BINGO	UND.	200	200	200	200	200	1.000

Especificação: Medida da Cartela: 21 X 30cm, impresso em Papel Offset 90g; Impressão à prova de água; 24 Combinações.

IV - Da Dotação Orçamentária

2049 – GESTÃO SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEMADS

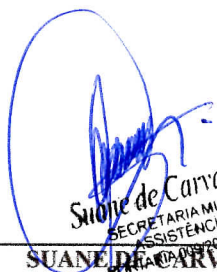
2058 - MANUTENÇÃO DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE
VINCULO - CRAS

2054 - MANUTENÇÃO DO PAEFI – CREAS

2053 – GESTÃO BLOCO BOLSA FAMÍLIA – IGDBF

2056 – MANUTENÇÃO DO PROGRAMA PRIMEIRA INFÂNCIA NO SUAS - CRIANÇA FELIZ

Atenciosamente,



Suane de Carvalho Bastos
SECRETARIA MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA nº 09/2021 - GAB/PMMR

SUANE DE CARVALHO BASTOS
Secretária Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social
Portaria nº 09/2021 – GAB/PMMR



GOVERNO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
CNPJ: 05.363.023/0001-84

Memorando Nº 085 / 2021

DE: SECRETÁRIA DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

PARA: DEPARTAMENTO DE COMPRA

ASSUNTO: DEMANDAS DE 2022.

Mãe do Rio - Pará, 27 de Outubro de 2021

O presente Memorando, tem como objetivo apresentar e detalhar à administração pública e seus representantes, demandas a serem sanadas e supridas pela **Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Econômico**.

Por conseguinte, com fulcro nos princípios constitucionais e infraconstitucionais, que regem o ordenamento jurídico brasileiro e concomitantemente às licitações públicas, tal memorando será regimentado pelos seguintes dispositivos, art. 40, inciso I, da Lei n. 8.666/93, art. 3º, inciso II, da Lei n. 10.520/02 e art. 7º, inciso II, da lei n. 14.167/02 para regulamentar o objeto; art. 15, § 7º, inciso II, da Lei 8.666/93 e art. 3º, inciso I, da Lei 10.520/02 para regulamentar a justificativa; art. 6º, inciso IX, da Lei n. 8.666/93, art. 7º, § 2º, da lei n. 8.666/93 e art. 15, § 7º, inciso I, da Lei n. 8.666/93 para regulamentar a especificação dos objetos; e art. 16 da lei complementar n. 101/00 (Lei de Responsabilidade fiscal) para regulamentar a dotação orçamentária.

Sendo assim, observa-se os seguintes pressupostos:

I - Do Objeto

Processo licitatório para **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS**.

Fundamentação jurídica: art. 40, inciso I, da Lei n. 8.666/93; art. 3º, inciso II, da Lei n. 10.520/02; e Art. 7º, inciso II, da lei n. 14.167/02.

II - Da Justificativa



GOVERNO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
CNPJ: 05.363.023/0001-84

1. 1 Justifica-se esta demanda pelas seguintes motivações, tendo em vista a necessidade desta aquisição por meio desta modalidade a presente contratação objetiva atender dispositivo legal que respalde a contratação.

1. 2 Considerando os trabalhos realizados por esta Secretária, cumprindo um calendário anual de eventos nos faz necessário e essencial a aquisição desta modalidade.

Fundamentação Jurídica: Art. 15, § 7º, inciso II, da Lei 8.666/93; Art. 3º, inciso I, da Lei 10.520/02.

III - Da Especificação do Objeto

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNIDADE
1	BANNER 1,00M X 1,00M	03	UNIDADE
2	BANNER TAM 2,00X3,00	03	UNIDADE
Especificação : LONA VINICALA, SÓ FRENTE EM POLICROMIA.			
3	FAIXA BANNER 3,00M X 1,00M	03	UNIDADE
4	BLOCO PERSONALIZADO.	01	UNIDADE
Especificação : FORMATO 21X19CM EM PAPEL AP DE 75 GRAMAS, 4X0 CORES, EM 20X1 VIA, FUNDO RETICULADO CO CENTRO DE FOLHA. APROXIMADAMENTE COM 50 PÁGS.CAPA E CONTRACAPA.			
5	CARTILHA/LIVROS/ APOSTILAS	200	UNIDADE
Especificação : FORMATO FECHADO 15X21CM 300X21CM 30X21CM ABERTO. APROXIMADAMENTE 80 PAGINAS. CAPA E CONTRACAPA			
6	CERTIFICADOS	500	UNIDADE
Especificação : EM PAPEL VERGÊ, TAMANHO A4, COM GRAMATURADE 180G/M2			
9	BANNER TAM: 1,20X160 CM	03	UNIDADE
Especificação : LONA VINILICA IMPRESSO EM POLICROMIA.			
11	ENVELOPE GRANDE TIMBRADO 26X36 BRANCO	50	UNIDADE
12	CARIMBOS 4910	02	UNIDADE
13	CARIMBOS 4912	02	UNIDADE
14	CARIMBOS 4911	02	UNIDADE
15	CARIMBOS 4913	02	UNIDADE
16	CARIMBOS 4929 DATADOR	02	UNIDADE
17	CARIMBOS 46019 REDONDO	02	UNIDADE
18	CARIMBOS 46019 DATADOR	02	UNIDADE
21	ENVELOPE MÉDIO TIMBRADO 24X34 BRANCO	50	UNIDADE
22	ENVELOPE MÉDIO TIMBRADO 22.9X32.4 BRANCO	50	UNIDADE
23	ENVELOPE PEQUENO COM JANELA TIMBRADO 11.4X22.9 BRANCO	25	UNIDADE
26	COPIAS COLORIDAS	500	UNIDADE



GOVERNO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
CNPJ: 05.363.023/0001-84

27	COPIAS DE PAPEL PRETO E BRANCO	1.000	UNIDADE
28	BLOCO DE REQUISIÇÃO FORMATO 16	10	BLOCO
29	BLOCO DE REQUISIÇÃO FORMATO 32	10	BLOCO
45	PANFLETO 14,50CM X 21,00CM	1000	UNIDADE
57	CRACHAS.	1000	UNIDADE
Especificação : CRACHAS FORMATO: 180G RECICLADO, 14X21 CM IMPRESSÃO 4X0, COM CORDÃO EM POLIPROPILENO.			
68	CONVITES PERSONALIZADOS.	500	UNIDADE
74	CARIMBOS 4619 REDONDO	02	UNIDADE
75	CARIMBOS 4724 DATADOR	02	UNIDADE
76	CARIMBOS 4910.	02	UNIDADE
77	CARTAZ	1000	UNIDADE
Especificação: FORMATO 46 X 64 CM EM PAPEL COUCHÊ LISO 150G 4X0 FORMATO ACABADO 48X66 CM OU 30X42 CM PAPEL COUCHÊ 150G COR 2 X 0 CABAMENTO: REFILE.			
78	CARTAZ 60,00CM X 40,00CM	500	UNIDADE
79	CARTAZ 60,00CM X 60,00CM	500	UNIDADE
80	CARTAZ 80,00CM X 60,00CM	500	UNIDADE

Fundamentação jurídica: art. 6º, inciso IX; art. 7º, § 2º; e art. 15, § 7º, inciso I, da Lei n. 8.666/93.

IV - Da Dotação Orçamentária

FICHA ÚNICA

Fundamentação jurídica: Art. 16 da lei complementar nº 101/00 (Lei de responsabilidade fiscal)

MELQUISEDEQUE SALES DE SOUSA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO-
SEADECON

Complexo Administrativo, 998 – Santo Antônio – CEP: 68675-000 – Mãe do Pará – Pará



Memorando Nº 076/ 2021

Mãe do Rio - Pará, 04 de Novembro de 2021

O presente Memorando, tem como objetivo apresentar e detalhar à administração pública e seus representantes, demandas a serem sanadas e supridas pela Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social.

Por conseguinte, com fulcro nos princípios constitucionais e infraconstitucionais, que regem o ordenamento jurídico brasileiro e concomitantemente às licitações públicas, tal memorando será regimentado pelos seguintes dispositivos, art. 40, inciso I, da Lei n. 8.666/93, art. 3º, inciso II, da Lei n 10.520/02 e art. 7º, inciso II, da lei n. 14.167/02 para regulamentar o objeto; art. 15, § 7º, inciso II, da Lei 8.666/93 e art. 3º, inciso I, da Lei 10.520/02 para regulamentar a justificativa; art. 6º, inciso IX, da Lei n. 8.666/93, art. 7º, § 2º, da lei n. 8.666/93 e art. 15, § 7º, inciso I, da Lei n. 8.666/93 para regulamentar a especificação dos objeto; e art. 16 da lei complementar n. 101/00 (Lei de responsabilidade fiscal) para regulamentar a dotação orçamentaria.

Sendo assim, observa-se os seguintes pressupostos:

I - Do Objeto

Processo licitatório para **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS.**

Fundamentação jurídica: art. 40, inciso I, da Lei n. 8.666/93; art. 3º, inciso II, da Lei n 10.520/02; e art. 7º, inciso II, da lei n. 14.167/02.

II - Da Justificativa

Os serviços de gráfica são justificados pela razão da Secretaria Municipal de Meio Ambiente possuir a necessidade de imprimir documentos de licenças ambientais (licenças de Operação, Licenças de Instalação, Licenças de Previs e Licenças Ambientais Rurais, etc.) que, segundo às normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), devem ser em papel específico que exige alta qualidade de impressão. A SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE **NÃO** possui impressora que suporta os papéis exigidos. Os serviços de encadernação e plastificação de documentos técnicos ambientais e de processos são importantes para manter a organização e conservá – los em perfeito estado. A



utilização dos serviços gráficos para impressão convites é importante para as reuniões do Conselho Municipal de Meio Ambiente.

Fundamentação Jurídica: Art. 15, § 7º, inciso II, da Lei 8.666/93; Art. 3º, inciso I, da Lei 10.520/02.

III - Da Especificação do Objeto

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNIDADE
1	BANNER 1,00M X 1,00M	20	UNIDADE
2	BANNER TAM 2,00X3,00	40	UNIDADE
Especificação : LONA VINICALA, SÓ FRENTE EM POLICROMIA.			
3	FAIXA BANNER 3,00M X 1,00M	20	UNIDADE
4	BLOCO PERSONALIZADO.	20	UNIDADE
Especificação : FORMATO 21X19CM EM PAPEL AP DE 75 GRAMAS, 4X0 CORES, 20X1 VIA, FUNDO RETICULADO CO CENTRO DE FOLHA, APROXIMADAMENTE COM 50 PÁGS.CAPA E CONTRACAPA.			
5	CARTILHA/LIVROS/ APOSTILAS	20	UNIDADE
Especificação : FORMATO FECHADO 15X21CM 300X21CM 30X21CM ABERTO. APROXIMADAMENTE 80 PAGINAS. CAPA E CONTRACAPA			
6	CERTIFICADOS	200	UNIDADE
Especificação : EM PAPEL VERGÊ, TAMANHO A4, COM GRAMATURADE 180G/M2			
7	OUTDOORS	04	UNIDADE
8	ENVELOPE GRANDE TIMBRADO 26X36 BRANCO	60	UNIDADE
9	CARIMBOS 4910	05	UNIDADE
10	CARIMBOS 4912	05	UNIDADE
11	CARIMBOS 4911	04	UNIDADE
12	CARIMBOS 4913	03	UNIDADE
13	CARIMBOS 4929 DATADOR	01	UNIDADE
14	CARIMBOS 46019 REDONDO	02	UNIDADE
15	CARIMBOS 46019 DATADOR	02	UNIDADE
16	BLOCO DE PAPEL TIMBRADO A4 C/100 FLS COLORIDO	12	BLOCO
17	ENVELOPE MÉDIO TIMBRADO 24X34 BRANCO	15	UNIDADE
18	ENVELOPE MÉDIO TIMBRADO 22.9X32.4 BRANCO	16	UNIDADE
19	ENVELOPE PEQUENO COM JANELA TIMBRADO 11.4X22.9 BRANCO	12	UNIDADE
20	CAPA DE PROCESSO COLORIDO 4X1 COM ORELHAS	20	UNIDADE
21	CAPA DE PROCESSO COLORIDO 46,0 CM X 32,5 CM	19	UNIDADE
22	COPIAS COLORIDAS	300	UNIDADE
23	PAPEL OFÍCIO TIMBRADO EM PRETO E BRANCO	200	UNIDADE
24	LONA C/ILHOES 3,00M X 2,50M	20	UNIDADE
25	OUTDOOR 18M	02	UNIDADE
26	MINIDOOOR 1,50M X 1,00M	16	UNIDADE
27	FOLDER 29,5CM X 21,00CM	30	UNIDADE
Especificação : CADERNETA DE ANOTAÇÃO PERSONALIZADA: FORMATO EM 87X136 MM, COM 100 FOLHAS BRANCAS, CAPA EM DUPLEX 300G/MY			
28	CRACHAS.	20	UNIDADE

Secretaria Municipal
de Meio Ambiente
e Saneamento



**PREFEITURA DE
MÃE DO RIO**
Construindo a Mãe do Rio de Todos

Especificação : CRACHAS FORMATO: 180G RECICLADO, 14X21 CM IMPRESSÃO 4X0 , COM CORDÃO EM POLIPROPILENO.

29	CERTIFICADOS IMPRESSÃO DIGITAL COLORIDA COCHÊ 210G 21X129.9	200	UNIDADE
30	CONVITES DE IMPRESSÃO DIGITAL COLORIDA 21X16 210G	300	UNIDADE

Fundamentação jurídica: art. 6º, inciso IX; art. 7º, § 2º; e art. 15, § 7º, inciso I, da Lei n. 8.666/93.

IV - Da Dotação Orçamentária

Ficha única.

Fundamentação jurídica: Art. 16 da lei complementar nº 101/00 (Lei de responsabilidade fiscal)


BRUNA MAYARA SOUSA DE ARAÚJO
Secretária de Meio Ambiente Saneamento
Decreto nº 192/2021 – GAB/PMMR



GOVERNO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO
CNPJ: 05.363.023/0001 – 84

Memorando Nº 01/2022

Mãe do Rio - Pará, 03 de Janeiro de 2022.

O presente Memorando, tem como objetivo apresentar e detalhar à administração pública e seus representantes, demandas da **SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO**.

Por conseguinte, com fulcro nos princípios constitucionais e infraconstitucionais, que regem o ordenamento jurídico brasileiro e concomitantemente as licitações públicas, tal memorando será regimentado pelos seguintes dispositivos, art. 40, inciso I, da Lei n. 8.666/93, art. 3º, inciso II, da Lei n. 10.520/02 e art. 7º, inciso II, da lei n. 14.167/02 para regulamentar o objeto; art. 15, § 7º, inciso II, da Lei 8.666/93 e art. 3º, inciso I, da Lei 10.520/02 para regulamentar a justificativa; art. 6º, inciso IX, da Lei n. 8.666/93, art. 7º, § 2º, da lei n. 8.666/93 e art. 15, § 7º, inciso I, da Lei n. 8.666/93 para regulamentar a especificação do objeto; e art. 16 da lei complementar n. 101/00 (Lei de responsabilidade fiscal) para regulamentar a dotação orçamentária.

Sendo assim, observam-se os seguintes pressupostos:

I - Do Objeto

Processo licitatório para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS GRÁFICOS**

II - Da Justificativa

Justificamos a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS GRÁFICOS**, para atender as demandas de funcionamento e divulgação de serviços da **SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO**, dando andamento aos trabalhos deste departamento com maior efetividade, permitindo também maior transparência e visibilidade nas ações realizadas.

III - Da Especificação do Objeto



GOVERNO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO
CNPJ: 05.363.023/0001 – 84

ITEM	DESCRIÇÃO	UNDIDADE	TOTAL
1	BANNER 1,00m X 1,00m	UND.	10
2	BANNER 2,00m X 3,00m	UND.	10
<i>Especificação: Lona Vinílica, só frente em Policromia.</i>			
3	BANNER 1,20m X 1,60m	UND.	10
<i>Especificação: Lona Vinílica, impresso em Policromia.</i>			
4	BANNER 3,00m X 3,00m	UND.	6
5	BANNER 1,20m X 0,90cm	UND.	6
6	BANNER 2,00m X 1,00m	UND.	6
7	BANNER 2,00m X 1,50m	UND.	6
8	BANNER 0,70cm X 1,00m	UND.	3
9	BANNER 2,00m X 2,00m	UND.	6
10	BANNER 1,20m X 1,60cm	UND.	3
<i>Especificação: Lona Vinílica, impresso em Policromia.</i>			
11	BLOCO PARA REQUISIÇÃO TIMBRADO	BLOCO	50
12	BLOCO DE REQUISIÇÃO FORMATO 16	BLOCO	30
13	BLOCO DE REQUISIÇÃO FORMATO 32	BLOCO	25
14	BLOCO DE PAPEL TIMBRADO A4 C/100 FLS COLORIDO	BLOCO	10
15	BLOCO DE PAPEL TIMBRADO A4 C/100 FLS COLORIDO AP75	BLOCO	5
16	BLOCO PERSONALIZADO	BLOCO	10
<i>Especificação: Formato 21X19cm em papel AP de 75g, 4X0 Cores, em 20X1 Via Fundo Reticulado com centro de folha; com aproximadamente 50 pág. Capa e Contracapa.</i>			
17	CARIMBOS 4910	UND.	3
18	CARIMBOS 4911	UND.	3
19	CARIMBOS 4912	UND.	3
20	CARIMBOS 4913	UND.	3
21	CARIMBOS 4929 DATADOR	UND.	3
22	CARIMBOS 46019 REDONDO	UND.	3
23	CARIMBOS 46019 DATADOR	UND.	3
24	CARIMBOS 4724 DATADOR	UND.	3
25	CÓPIAS COLORIDAS	UND.	1000
26	CÓPIAS DE PAPEL PRETO E BRANCO	UND.	2000
27	CONVITES PERSONALIZADOS	UND.	200
28	CARTAZ 60cm X 40cm	UND.	15
29	CARTAZ 60cm X 60cm	UND.	15
30	CARTAZ 80cm X 60cm	UND.	50
31	CERTIFICADO IMPRESSÃO DIGITAL COLORIDA COUCHÊ 21 X 129,9; 210g	UND.	200
32	CONVITES DE IMPRESSÃO DIGITAL COLORIDA 21 X 16; 210g	UND.	200
33	CALENDÁRIO	UND.	10
<i>Especificação: Calendário de mesa Lâminas 18 X 11cm com 13 Lâminas em Papel Couchê Fosco FSC 210g com impressão em 4 cores Furacão Quadrada Wire-O Prata com 20 Anéis.</i>			
34	CADERNETA DE ANOTAÇÃO PERSONALIZADA	UND.	10
<i>Especificação: Caderneta de anotação personalizada: formato em 87 X 136mm, com 100 folhas brancas, capa em Duplex 300g/MY.</i>			
35	CRACHÁS	UND.	100



GOVERNO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO
CNPJ: 05.363.023/0001 – 84

<i>Especificação: Crachás Formato: 180g Reciclado, 14 X 21cm, impressão 4 X 0, com Cordão em Polipropileno.</i>			
36	ENVELOPE GRANDE TIMBRADO 26 X 36	UND.	50
37	FAIXA PARA BANNER 3,00m X 1,00m	UND.	10
38	FOLDER 29,5cm X 21,00cm	UND.	300
39	FOLDER POLICROMIA 4 X 4 FORMATO 08	UND.	300
40	FOLDERS INSTITUCIONAIS -1	UND.	500
<i>Especificação: Formato 1: 21cm X 30cm, 4 X 4, Frente e Verso, impresso em Papel Couchê Brilhante/Fosco 150g, Acabamento com 03 dobras.</i>			
41	FOLDERS INSTITUCIONAIS - 2	UND.	500
<i>Especificação: Formato 2: 32cm X 21cm, 4 X 4, impresso em Papel Couchê Brilhante/Fosco, 150g Acabamento com 01 dobra.</i>			
42	FOLDERS INSTITUCIONAIS - 3	UND.	500
<i>Especificação: Formato 3: 60cm X 20cm, 4 X 4, impresso em Papel Couchê Brilhante/Fosco, 150g.</i>			
43	LONA C/ ILHÕES 3,00m X 2,50m	UND.	10
44	LONA C/ ILHÕES 4,00m X 2,50m	UND.	10
45	LONA C/ ILHÕES 6,00m X 3,00m	UND.	10
46	MINIDOOOR 1,50m X 1,00m	UND.	8
47	OUTDOORS	UND.	12
48	OUTDOORS 27m	UND.	12
49	OUTDOORS 18M	UND.	12
50	PAPEL A4 TIMBRADO EM PRETO E BRANCO	UND.	200
51	PAPEL OFÍCIO TIMBRADO EM PRETO E BRANCO	UND.	100
52	PLACA EM ALUMÍNIO P/ TOMBAMENTO 2,00cm X 5,00cm	UND.	30
53	PLACA EM PLÁSTICO P/ TOMBAMENTO 2,00cm X 5,00cm	UND.	30
55	PANFLETO 14,50cm X 21,00cm	UND.	500
56	PANFLETO	UND.	500
<i>Especificação: Formato 21 X 15 em Papel Couchê 115g, 4 cores.</i>			

IV - Da Dotação Orçamentária

FICHA ÚNICA.

Atenciosamente,



GOVERNO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO
CNPJ: 05.363.023/0001 – 84

EDMILSON DOS SANTOS LOPES
Secretário Municipal de Obras e Urbanização
Decreto nº10/2021– GAB/PMMR