



ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Vigia de Nazaré

Rua Professora Noêmia Belém, s/nº - Centro - CEP: 68.780-000 - CNPJ.: 05.351.606/0001-95

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

SETOR DE LICITAÇÃO

INEXIGIBILIDADE Nº 6/2021-006-PMVN

JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

A Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Vigia de Nazaré, através do seu Presidente, consoante autorização do Sr. Job Xavier Palheta Junior na qualidade de Prefeito Municipal e ordenador de despesa, vem abrir o presente processo administrativo.

Objeto da licitação: **CONTRATAÇÃO DE APLICATIVO/SOFTWARE PARA PROCESSAMENTO DOS FATOS CONTÁBEIS E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E PATRIMONIAL PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2021.**

DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

A Inexigibilidade de Licitação tem como fundamento nesta Prefeitura Municipal de Vigia de Nazaré no art. 25, inciso II, § 1º, combinado com art. 13, inciso III da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores de natureza singular, com profissionais ou empresas de notória especialização, vedada a inexigibilidade para serviços de publicidade e divulgação;"

JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

Considerando a urgência, a inviabilidade de competição, a discricionariedade da Administração e a necessidade de **CONTRATAÇÃO DE APLICATIVO/SOFTWARE PARA PROCESSAMENTO DOS FATOS CONTÁBEIS E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E PATRIMONIAL PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2021.** com a finalidade de orientação aos ordenadores de despesas.

Em 01 de janeiro de 2021, a gestão atual recebeu a Prefeitura Municipal, Secretarias e Fundos Municipais, sem o mapeamento do quadro funcional, mobiliário e organizacional, como reflexo também da ausência de pessoas (servidores) habilitados, documentos, equipamentos e softwares específicos para o processamento das informações e fatos contábeis, cabe aos atuais responsáveis para o desenvolvimento de tal ofício, buscar alternativas práticas e viáveis, sempre norteado pelo princípio da economicidade

Diante do quadro que em síntese, somada a necessidade imediata de contratação de empresa especializada na locação de software, que dentre outras funções disponham de:

- Locação de licença de uso de Softwares de Integrados de Gestão Pública nas áreas de Contabilidade Pública (geração do E-Contas TCM-PA);
- Criação de arquivos de acordo com as normas internas do TCM/PA em ambiente multiusuário, que permita a realização de tarefas simultâneas em tudo observando as diretrizes da Secretaria do Tesouro Nacional detalhadas na 6ª Edição do Manual da Contabilidade Aplicada ao Setor Público, instituído pela Portaria Conjunta STN/SOF no-1, de dezembro de 2014 e pela Portaria STN no-700, de dezembro de 2014;
- Publicação/hospedagem de dados na forma da LC 131/2009;

Restando demonstrado, que já se encontra consolidado um reconhecimento público da qualidade e eficiência no desempenho de atividades contábeis por parte dela, de forma a garantir-lhe prestígio e reconhecimento no campo das atividades por ela desenvolvidas.





ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Vigia de Nazaré

Rua Professora Noêmia Belém, s/nº - Centro - CEP: 68.780-000 - CNPJ.: 05.351.606/0001-95

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

SETOR DE LICITAÇÃO

Sua experiência, organização e aparelhamento, permitem concluir que dos seus estudos técnicos e efetiva orientação e execução se chegará à plena satisfação do objeto do contrato, o que evidência, ainda, a singularidade do serviço a ser oferecido e a sua notória especialização.

Seguem abaixo, algumas funcionalidades do sistema:

- **CONTAS**

Auxilia nos lançamentos e registros da execução, permitindo controle inteligente de todos os compromissos, sem deixar de atender todas as exigências legais.

- **COMPRAS**

Inicia e conduz o usuário em todo o processo de compra, começando pelo registro das demandas dos departamentos, através das solicitações, que podem passar por um controle de autorizações, até a elaboração de cotações de preços e formalização do pedido de compra. Esse processo também envolve o procedimento licitatório, todas as fases da despesa e os registros de entradas e saídas do almoxarifado.

- **PATRIMÔNIO**

Permite administrar a área de patrimônio acompanhando a movimentação física e financeira dos bens, bem como o controle de depreciação automática. Permitindo uma atualização automática dos valores dos bens no balanço patrimonial.

- **DIÁRIO/RAZÃO**

Registra o fluxo de lançamentos no sistemas orçamentário, financeiro, patrimonial, compensação e controle, podendo ser emitidos consolidado, isolados (por entidade) e conjunto, obtendo automaticamente o resultado de balanço e seus anexos, utilizando o plano de contas PCASP, bem como com as diversas adequações adotados pelos TCE's. Produz, sem interferência do usuário, todos os demonstrativos de balanço de acordo com o MCASP, tanto de balanço consolidado, isolado ou conjunto. Analisa, imprime e aponta eventuais divergências nos balanços.

- **ENSINO**

Todos os demonstrativos para atendimento dos dispositivos e normas legais. Análises e demonstrativos para acompanhamento diário, decendial, mensal e trimestral, norteando a correta aplicação dos recursos vinculados ao ensino.

- **LC 101**

Todos os demonstrativos da Lei de Responsabilidade Fiscal, nos moldes das Portarias do MF/STN e dos Tribunais de Contas Estaduais, com periodicidade pré-estipulada pelo usuário, para adoção de medidas e cumprimento das exigências legais.

- **ALMOXARIFADO**

Através do registro de entrada e saída de materiais, permite um gerenciamento de Estoque efetivo, possibilitando esse registro através de uma ou mais unidades gestoras de estoque, e permitindo também a transferência de estoque entre essas unidades.

- **FROTAS**





ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Vigia de Nazaré

Rua Professora Noêmia Belém, s/nº - Centro - CEP: 68.780-000 - CNPJ.: 05.351.606/0001-95

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

SETOR DE LICITAÇÃO

Gerenciando todos os veículos e máquinas, registra as diversas despesas com manutenção e abastecimento, além de auxiliar em outros controles como, monitoramento diário de portaria, agendamento de viagens, manutenção preventiva, multas, licenciamentos e controle de pneus.

- **PORTAL DA TRANSPARENCIA**

Processa dados e prepara automaticamente a página para divulgação na internet, gerando todos os demonstrativos exigidos pelo TCU e pela LC 101 em formato HTML ou PDF.

- **ORÇAMENTO**

Integrado ao PPA e à LDO o orçamento foi programado para processar todos os demonstrativos exigidos pelas normas legais. Faz análises de aplicações vinculadas e produz demonstrativos individualizados por fundos ou empresas públicas.

- **PPA/LDO**

Foi programado para servir de suporte ao processo de planejamento permanente do município, processar e produzir todos os demonstrativos exigidos pelas normas legais.

Justifica-se ainda que por ser um sistema que atende ao padrão de prestações de conta dos Municípios do Estado do Pará e conforme a solicitação e justificativa do Contador do Município de Vigia de Nazaré, peça integrante do referido processo..

RAZÕES DA ESCOLHA

O software de administração orçamentária, financeira e patrimonial da empresa Fiorilli, conhecida nacionalmente, recomendada por profissionais renomados na Contabilidade Aplicada ao Setor Público – CASP, como é o caso de Paulo Henrique Feijó, professor, autor de obras fundamentais para os profissionais que militam no dia a dia da contabilidade pública. O aplicativo em comento, está aqui em Vigia de Nazaré, sendo representado pela empresa ADTR SERVIÇOS DE INFORMATICA LTDA, empresa maranhense que além de oferecer um valor acessível para os padrões do município, oferece suporte necessário a equipe da contabilidade local.

Ademais, a empresa ADTR SERVIÇOS DE INFORMATICA LTDA –, CNPJ nº 17.422.433/0001-38, sugerida para prestar os serviços acima elencados, é detentora no seu quadro de profissionais técnicos de reconhecida capacidade, porquanto prestam ou prestaram relevantes serviços a outras pessoas jurídicas de direito público, conforme relação em anexo.

E ainda:

"O qual ainda, inspira elevado grau de confiança à atual Administração, para executar o objeto do contrato a ser pactuado."

JUSTIFICATIVA DO PREÇO DOS SERVIÇOS

O valor global de R\$ 42.000,00 (Quarenta e dois mil reais), com valores pagos mensalmente em 12 parcelas de R\$ 3.500,00 (Três mil e quinhentos reais), para Contratação de aplicativo/software para processamento dos fatos contábeis e gestão orçamentária, financeira e patrimonial para o exercício financeiro de 2021, conforme proposta de prestação de serviços anexa, por um período de 12 (onze) meses, coaduna-se com o objeto da contraprestação pretendida pela Administração Municipal, diante s necessidades de atendimento de questões multidisciplinares, que mobilizarão os profissionais da





ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Vigia de Nazaré

Rua Professora Noêmia Belém, s/nº - Centro - CEP: 68.780-000 - CNPJ.: 05.351.606/0001-95

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

SETOR DE LICITAÇÃO

indicada não só com a prestação de serviços semanais, mas com a disponibilidade para acompanhar e atender os assuntos supervenientes, sempre que ocorrerem e requisitarem pronta e imediata atenção.

Para cotejar o preço proposto, foi realizada a comparação com os preços praticados pela proponente junto ao Site do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará-TCM/PA no Mural de Licitações, onde a comparação entre os preços praticados demonstrou que o valor proposto pela empresa ADTR SERVIÇOS DE INFORMATICA LTDA está em conformidade com os preços praticados no mercado.

Coaduna-se com o objeto da contraprestação pretendida pela Administração pública, diante das necessidades de atendimento de questões multidisciplinares, que mobilizarão a empresa indicada para a contratação direta, não só com as visitas de seus profissionais na sede deste Município, mas com a disponibilidade do escritório profissional para acompanhar e atender os assuntos supervenientes, sempre que ocorrerem e requisitarem pronta e imediata atenção.

Ressalta-se que o preço ajustado entre as partes é eminentemente "bruto", ou seja, sem nenhum acréscimo adicional, cabendo à contratada assumir todos os encargos de natureza fiscal, trabalhista, securitário e previdenciário, bem como de todas as despesas diretas e indiretas dos profissionais, diárias, refeições e até mesmo as viagens rotineiras à capital do Estado, para o regular cumprimento do contrato.

Ainda mais está Comissão de Licitação, certificou todos os documentos da empresas, incluindo as certidões de regularidade fiscais.

Vigia de Nazaré -PA, em 12 de janeiro de 2021.

PAULO HENRIQUE DO N. PINHEIRO

Presidente da Comissão Permanente de Licitação - CPL/PMVN

FABIOS ANTOS SANDIM

Membro

EDIVALDO DA CUNHA VILHENA

Membro

