



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PESCA
CNPJ/MF: 05.182.233/0008-42

NOTA TÉCNICA Nº 014/2021

ASSUNTO: Material de higiene e limpeza e material descartável

1. CARACTERIZAÇÃO DO TERMO DE COMPROMISSO

1.1. Aquisição de material de higiene e limpeza e material descartável, para atender as necessidades da Divisão de Administração do Parque da Cidade, Divisão de Mercados e Feiras e Administrativo da Secretaria Municipal de Agricultura e Pesca.

1.2. Prazo de Vigência: 12 meses.

2. CARACTERIZAÇÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO

ITEM	MATERIAL ESPECIFICADO	UNID	PARQUE	MERCADOS E FEIRAS	NAF	QUANT. TOTAL
1	Água Sanitária, uso doméstico, base de hipoclorito de sódio, embalagem de 1 , caixa com 12 unidades.	CX	12	156	24	192
2	Álcool étilico, hidratado, 70% INPM, forma farmacêutica gel, embalagem 500gm, caixa c/ 12 unidades.	CX	12	28	14	54
3	Carrinho de limpeza Funcional Mop completo com os itens: Carro Funcional (com saco de vinil com capacidade de até 90 litros ou 50 kilos e dimensões (CxLxA): 116x57x100 (cm) Peso: 18Kg); Balde Doblô 30 litros com espremedor; Refil Loop com cinta - 320g; Placa Sinalizadora Piso Molhado; Pá Pop; Conjunto Mop Pó 60 cm; Garra Euro Plástica; cabo de alumínio 1,40M, Diâmetro: 22mm.	UNID.	—	—	1	1
4	Container Lixeira Plástica 240 Litros com rodas; corpo e tampa injetados em plástico polipropileno (PP) copolímetro com proteção UV; Dimensões (AxLxP); 1,06m x 57 cm x 72 cm; par de rodas de 200mm confeccionadas em borracha maciça.	UNID.	1	4	1	6
5	Desinfetante germicida/bactericida 500 ml, caixa c/ 12 unidades.	CX	10	78	24	112
6	Detergente líquido 500 ml, caixa c/ 24 unidades.	CX	2	151	9	162
7	Escova p/ lavar multiuso, oval, base de madeira cx c/ 12 unidades.	CX	4	8	—	12



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PESCA
CNPJ/MF: 05.182.233/0008-42

8	Escova plástica com suporte para limpar vaso sanitário.	UNID.	4	48	12	64
9	Flanela, 100% algodão, dimensões mínimas 30x40 cm e máxima de 30x60 cm, pacote com 12.	PCT	5	12	15	32
10	Lixeira plástica telada sem tampa 10 litros.	UNID.	15	24	35	74
11	Luva doméstica para limpeza em geral, a base de látex, cano longo, tamanho diversos, acabamento antiderrapante; impermeáveis; pacote contendo 12 pares.	PCT	8	94	9	111
12	Pá de lixo de metal com cabo de madeira longo plastificado já fixado na base.	UNID.	3	12	2	17
13	Pano para chão, tipo saco, 100% algodão, branco, resistente, para limpeza de chão medindo no mínimo 75 x 50 cm pacote com 10 unidades.	PCT	5	181	10	196
14	Papel higiênico neutro, folha simples, branco, suave e macio, absorvente, consistente, picotado em rolo, boa qualidade, dimensões mínimas, 10 cm x 30 cm, fardo com 16 pacotes, contendo 4 rolos em cada pacote.	FARDO	6	551	13	570
15	Rodo para piso, com borracha dupla, base de polipropileno, cabo de madeira 60cm	UNID.	12	116	12	140
16	Sabão em barra, embalagem de 500g, caixa com 20 unidades.	CX	1	17	5	23
17	Sabão em pó, com embalagem de 500g, fardo com 24 pacotes.	FARDO	6	32	3	41
18	Saco para lixo - capacidade 60 litros, pacote com 10 unidades.	PCT	—	412	150	562
19	Saco para lixo - capacidade 100 litros, pacote com 05 unidades.	PCT	50	168	200	418
20	Saco para lixo - capacidade 200 litros, pacote com 05 unidades.	PCT	—	138	12	150
21	Soda Cáustica, cristalizada em escamas, embalagem com 1Kg, caixa c/ 12 unidades.	CX	24	204	—	228
22	Vassoura limpa teto (espanador) cabo desmontável.	UNID.	2	2	2	6
23	Vassoura de piaçava nº 6, cabo de madeira reforçada e cerdas bem ficadas, caixa com 12.	CX	—	176	2	178
24	Vassourão Gari piaçava com cabo de madeira 40cm.	UNID.	20	81	12	113



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PESCA
CNPJ/MF: 05.182.233/0008-42

3. EXPLANAÇÃO

3.1 A Secretaria Municipal de Agricultura e Pesca é um órgão municipal de administração direta com atuação em atividades fins, com personalidade jurídica de direito público, autonomia administrativa e financeira, criada pela Lei Nº 20.121/2016.

3.2 A SEMAP têm por finalidade básica, coordenar as políticas de desenvolvimento rural e abastecimento do Município, promover a assistência técnica e extensão rural, desenvolver a infraestrutura rural, coordenar pesquisa e planejamento dos setores produtivos rurais, promover programas de incentivo ao empreendedorismo rural, ao cooperativismo e ao associativismo rural, promover ações de capacitação de recursos humanos para o setor produtivo rural no município de Santarém.

3.3 A Secretaria Municipal de Agricultura e Pesca, visando atender aos programas e ações diversos a ela ligados como: Divisão de Administração do Parque da Cidade, Divisão de Mercados e Feiras, além do Setor Administrativo da SEMAP, faz-se justa e indispensável, a contratação de empresa (as) para fornecimento de material de higiene e limpeza e material descartável.

3.4 Considerando que o Parque da Cidade é composto por uma área de 22 hectares que requer a realização de manutenção e limpeza com frequência desse ambiente público, pois o mesmo é um lugar muito freqüentado tanto pelos moradores do município quanto pelos turistas que visitam o parque. Dentro do espaço do Parque da Cidade, temos ainda uma edificação na qual funciona a administração com duas salas e um banheiro, duas guaritas sendo que uma possui banheiro, uma edificação que funcionam os banheiros públicos composto por uma ala feminina e outras masculinas, ambos compostos no seu interior por 03 sanitários e 03 pias, e possui ainda uma edificação onde funciona a copa e cozinha, que necessitam de limpezas todos os dias. Devido ao grande número de pessoas que freqüentam o parque da cidade é necessário que as limpezas desses espaços sejam realizadas com frequência. Portanto é necessário a contratação de empresa (as) para o fornecimento de material de higiene e limpeza e material descartável que serão utilizados para atender as demandas do referido espaço público.

3.5 Considerando que a Secretaria Municipal de Agricultura e pesca possui na sua estrutura organizacional, mais especificamente no parágrafo VIII que determina que seja realizada a administração dos mercados municipais e feiras. O município de Santarém atualmente possui 7 (Sete) mercados municipais, sendo eles: Mercado 2000, Mercado Central, Mercado Modelo, Mercado Tupaiulândia, Mercado da Prainha, Mercado da Vila Arigó e Mercado de Santana. Os permissionários que trabalham nos boxes existentes nestes mercados trabalham com produtos diversos, dentre eles: frutas, legumes, carnes, peixes, e ainda confecções, artesanatos, além de restaurantes e lanches. Diariamente centenas de pessoas freqüentam os mercados municipais para realizar suas compras, devido a grande diversidade de produtos existentes nos boxes, ou até mesmo para freqüentar os lanches ou restaurantes existentes nestes locais. Vale ressaltar ainda, que são considerados espaços turísticos como podemos citar o mercado 2000 e mercado modelo/central que se localizam na parte central da cidade de Santarém, diariamente é visitado por centenas de pessoas para realizar suas compras e conhecer o espaço mais de perto. Devido ao grande índice de pessoas que freqüentam os mercados municipais, para realizar suas compras, e a grande quantidade de permissionários que necessitam de um espaço higienizado para expor suas mercadorias, é imprescindível que os mercados municipais estejam limpos e em condições agradáveis de uso se fazem necessários a aquisição dos materiais de higiene e limpeza e material descartável. A SEMAP realiza atividades de fiscalizações diárias para certificar-se que os mercados municipais e feiras estão cumprindo os protocolos de organização e de limpeza de seus espaços, com colaboradores locados nos mercados para a realização



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PESCA
CNPJ/MF: 05.182.233/0008-42

da limpeza diária destes espaços. Manter os mercados municipais limpo, é investir na saúde daqueles que o freqüentam ou dependem dos serviços públicos ofertados nesses mercados, por esse motivo as limpezas são realizada diariamente nesses espaços a fim de eliminar qualquer tipo de foco de determinados insetos moscas, baratas, ratos dentre outros animais.

3.6 A Secretaria Municipal de Agricultura e Pesca conta com um espaço bem amplo dividido em 11 (onze) salas e mais outros três espaços administrativos sendo: Recursos Humanos – RH, Núcleo de Administração e Finanças – NAF, Divisão Técnica, Compras, Divisão de Arborização, Divisão Jurídica, Licitação, antessala do Gabinete do secretário, Gabinete do secretário, Serviço de Inspeção Municipal, Divisão de Mercados, cinco banheiros, uma cozinha e uma recepção. Devido ao fluxo intenso de servidores que circulam dentro da Secretaria, bem como diversas outras pessoas que freqüentam o prédio para participar de reuniões com o secretário municipal, é necessário que seja feito limpeza diariamente do referido espaço, com o objetivo de oferecer um ambiente limpo e agradável.

4. CONCLUSÃO

4.1 Como explicado acima nota-se que é indispensável manter os espaços públicos limpos e bem higienizados, ressaltando a importância nos mercados e parque da cidade pois são lugares que recebem visitas de centenas de pessoas com frequência, bem como o prédio onde funciona os setores administrativos da SEMAP. Diante de todas as necessidades apresentadas, justifica-se a abertura de licitação para aquisição de material de higiene e limpeza e material descartável, para utilização nos serviços de limpezas dos referidos lugares mencionados acima.

Santarém, 16 de agosto de 2021.

HELLEN SORAYA DE LIMA MELO
Chefe do Núcleo de Adm. e Finanças - NAF
Decreto nº 037/2021 –GAP/PMS

BRUNO DA SILVA COSTA
Secretário Municipal de Agricultura e Pesca
Decreto nº 008/2021 – GAP/PMS