



**PROCESSO LICITATÓRIO – PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 015/2014-
FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS.**

ANÁLISE DO CONTROLE INTERNO

**ASSUNTO : PROCESSO LICITATÓRIO – PREGÃO – ELETRÔNICO
SRP Nº 015/2014 – FORNECIMENTO DE GÊNERO ALIMENTÍCIOS(CAFÉ
E AÇUCAR)**

No transcorrer dos trabalhos de análise da documentação no Processo em referência,
quanto a sua regularidade de acordo com a legislação vigente, temos a observar :

(x) Inexistência de Não Conformidades

() Existência de Não Conformidades, conforme abaixo.

Situação encontrada	Recomendação

Belém, 08 de agosto de 2014

Yógeny Hilares Lopes P.

08 de agosto de 2014

PROCESSO: 2014/001402694-CODM

ASSUNTO: Participação ao Pregão Eletrônico nº 015/SEGE/2014 – Fornecimento de gêneros alimentícios não perecíveis (café e açúcar)

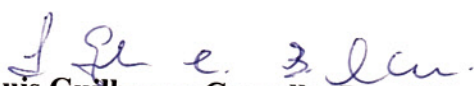
JUSTIFICATIVA

A Secretária Municipal de Coordenação Geral do Planejamento e Gestão comunicou que o Processo Licitatório - Pregão Eletrônico SRP nº 015/SEGE/2014 em que esta Companhia é participante, foi finalizado, tendo o registro junto ao Tribunal de Contas do Município - PA.

A CODM tem interesse na aquisição dos **itens 01** (açúcar refinado, em embalagem plástica de 1kg (unidade). Marca: da barra), em favor da empresa RVCR de Oliveira – ME., e **item 02** (café torrado e moído tradicional. Embalagem à vácuo, aluminizada, resistente com 250g (unidade). Marca: odebrechet golden), em favor da empresa LANDIM COMERCIO – ME.

Diante do exposto, e havendo interesse público/administrativo, entendemos pela viabilidade da aquisição dos produtos, contudo, faz-se necessário a contratação das empresas mencionadas acima, para atender as necessidades desta Companhia, para tanto, anexamos a Portaria de nº 099/2013, autorizante para o caso.

Atenciosamente,


Luis Guilherme Carvalho Brasil Cunha
Diretor de Suporte e Gestão de Pessoas

169
DS

PARECER JURÍDICO N.º 82/2014-AJUR/DSP

PROCESSO N.º 2014/001402694 – 13.05.2014 - CODM

INTERESSADO: CPL

ASSUNTO: Contratação de empresa para fornecimento de gênero alimentício não perecível (CAFÉ E AÇÚCAR)

Ref.: Pregão Eletrônico SRP nº 015/2014

Empresas vencedoras: M. O. LANDIM COMERCIO – ME e RCVR DE OLIVEIRA – ME

À Diretoria de Suporte e Gestão de Pessoas:

Através do Ofício Circular n.º 04/2014 a Presidente da CPL da Secretaria Municipal de Coordenação Geral do Planejamento e Gestão – SEGEP, informou que a realizaria processo licitatório para Registro de Preços em Ata objetivando o fornecimento de gêneros alimentícios não perecíveis (café e açúcar). Assim, solicitou manifestação desta Companhia quanto ao interesse de ser participante no processo e que fossem enviadas as demandas no prazo de 05 dias.

A Diretora Presidente autorizou a participação desta Companhia no processo licitatório em referência, assim como encaminhou os autos à Diretoria de Gestão e Suporte de Pessoas – DSP, para que encaminhasse à Secretaria Municipal de Coordenação Geral do Planejamento e Gestão – SEGEP, a demanda solicitada.

A Diretoria de Gestão e Suporte de Pessoas – DSP enviou os autos à Gerência de Serviços e Materiais – GSM para que verificasse as necessidades desta Companhia quanto à futura participação na Ata.

O gerente da GSM informou que deveria ser mantido o quantitativo dos produtos referentes ao ano de 2013.

A demanda encaminhado via e-mail pela Comissão Permanente de Licitação desta Companhia à Secretaria Municipal de Coordenação Geral do Planejamento e Gestão – SEGEP, refere-se ao item 1 – Açúcar refinado, em embalagem plástica, quantidade anual de 960kg e no item 2 – Café torrado e moído tradicional, embalagem à vácuo, alumizada, quantidade anual de 1920 pacotes de 250g cada.

Consta nos autos a manifestação da Presidente da CPL da SEGEP que relatou que por motivo de orçamento houve a alteração das demandas dos órgãos participantes, nos quais a CODM encontra-se inclusa, e juntou na mesma oportunidade à nova demanda consolidada, conforme aprovação da Secretaria Municipal de Coordenação Geral do Planejamento e Gestão.

Com isso, a demanda desta Companhia reduziu para 250k de açúcar e 500 pacotes de 250g de café.

Através do Ofício Circular n.º 021/2014-NSAJ-GABS/SEGEP-, de 08.04.2014, foi informado pela Secretaria Municipal de Coordenação Geral do Planejamento e Gestão que



ocorreu a finalização do Processo Licitatório – Pregão Eletrônico SRP n.º 015/2014, cujo objeto é o fornecimento de gêneros alimentícios (café e açúcar).

A CODÉM é participante do referido processo licitatório, nos itens 1 e 2, previsto no Termo de Adjudicação do Pregão Eletrônico SRP n.º 015/2014 e nas especificações e valores de referência, devidamente homologado.

As empresas vencedoras dos referidos itens foram a R C V R DE OLIVEIRA – ME (AÇUCAR) e M DE O LANDIM COMERCIO – ME (CAFÉ).

Em 01.08.2014, foi encaminhado os expedientes 4.CT.CODÉM.PRN.º686 e 687/2014 as empresas mencionadas para que forneçam os gêneros alimentícios, dentro das normas legais, as quais responderam satisfatoriamente.

A CPL desta Companhia juntou nos autos o mapa de estimativa para aquisição dos produtos para fornecimento mensal será de 42 pacotes de café e 22 kg de açúcar, com o valor respectivamente mensal de R\$ 98,70 e R\$ 43,34 e somam um valor total anual de R\$ 1.667,50.

Foi informada a dotação orçamentária pelo setor competente.

Em justificativa a Diretoria de Gestão e Suporte de Pessoas – DSP entendeu pela viabilidade da aquisição dos produtos para atender as necessidades desta Companhia e nessa mesma oportunidade anexou a Portaria de n.º 099/2013, que autoriza a Diretoria de Gestão e Suporte de Pessoas a deliberar em processos referentes à aquisição de bens e serviços de forma ordinária.

Nesta conformidade, havendo interesse administrativo a ser respeitado, e estando amparado por lei, mormente pela Lei n.º 10.520/02 e Lei n. 8.666/93, nada a opor à contratação pretendida.

Deve ser observada a atualização da regularidade fiscal das empresas antes da assinatura dos contratos, e estes deverão ser publicados, em resumo, no Diário Oficial do Município de Belém, como condição para eficácia do ato, nos termos do § único do art. 61, da lei licitatória.

Este o parecer, submetido à autoridade superior!

Belém, 08 de agosto de 2014.


Wanderly Regina de Oliveira Alencar
Assessora Jurídica DSP/ CODÉM



Ofício Circular Nº 04 /2014-CPL/SEGE/PMB

Belém 08 de janeiro de 2014.

GAB.PREFEITO/GAB.VICEPREFEITO/ GAB.PREF.

PROMABEN/SEMAD/SEMAJ/SEJEL/SEURB/SESMA/SESAN/SEMMA/SEMEC/SEHAB/SEFIN/SECON/SEGE/P/SAEB/IPAMB/OGM/GBEL/SECON.FVOS/FUNPAPA/FUNBOSQUE/FUMBEL/FMAE/AMUB/COMUS/CODEM/CINBESA/BELEMTUR/AGM/AROUT/ADMO/ADIC.

Prezados Senhores (as):

Objetivando a continuidade dos trabalhos e atender as necessidades institucionais dos Órgãos/Entidades desta PMB, reportamo-nos a V. S^a, para informar que a Secretaria Municipal de Coordenação Geral do Planejamento e Gestão realizará processo licitatório para o Registro de Preços em Ata objetivando **FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS (CAFÉ E AÇÚCAR)**, em cumprimento ao disposto nos Arts. 5º e 6º do Decreto nº 75.004-PMB de 21/03/2013, que versa sobre a padronização e a economia de escala dos procedimentos destinados à aquisição de bens ou contratação de serviços necessários e comuns à universalidade dos órgãos e entidades desta Municipalidade.

Assim sendo, havendo interesse na participação do Registro de Preços em referência, solicitamos que determine à área competente o **preenchimento da planilha padronizada para um período de 12 (doze) meses (vigência da Ata)**, conforme tabela abaixo, ressaltando que o referido de memorando foi enviado através do e-mail (demandasegep@gmail.com).

Desta forma, solicitamos que vossas Senhorias formalizem mediante envio preferencial de e-mail endereçado à Comissão Permanente de Licitação/SEGE encaminhando as demandas no prazo de até 05 DIAS, contados do recebimento do presente por meio eletrônico. Ressaltamos que deve ser preenchida a planilha abaixo, **apenas com o quantitativo** conforme suas necessidades e de acordo com a disponibilidade orçamentária e possibilidade financeira, ressaltando que quaisquer informações encaminhadas fora da planilha, com exceção dos dados do responsável pelo preenchimento, serão desconsideradas.

Por fim, salientamos que as dúvidas eventualmente existentes, devem ser dirimidas com setor operacional da CPL/SEGE/PMB, através do telefone 8733-2117/3226-3562/3226-1339.

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ANUAL
1	AÇÚCAR REFINADO, EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE 1KG.	UNID	MANTEK QTD. 2013
2	CAFÉ TORRADO E MOÍDO TRADICIONAL. EMBALAGEM À VÁCUO, ALUMINIZADA, RESISTENTE COM 250G.	UNID	MANTEK QTD. 2013

ÓRGÃO/ENTIDADES:	
NOME DO RESPONSÁVEL PELA CONSOLIDAÇÃO DAS INFORMAÇÕES:	
GARGO E TELEFONE P/ CONTATO:	

Respeitosamente,

Monique Soares Leite Melo
Presidente da CPL/SEGE/PMB



COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO E ADMINISTRAÇÃO DA ÁREA METROPOLITANA DE BELÉM

Nº Fls. 06
Nº Proc. _____
Data: _____
Ass.: [assinatura]

À DSP

Autorizo a participação desta Companhia no processo licitatório em referência, assim como deverá ser encaminhada à SEGEF a demanda solicitada.

Em, 10.01.14

Rosa Mª Chaves da Cunha e Souza

Rosa Mª Chaves da Cunha e Souza
Diretora-Presidente
CODER

RECEBIDO

Em, 10 / 01 / 14

[assinatura]
Ana Lúcia da Cruz Lima Ferreira

Ass. DSP / CODER



COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO E ADMINISTRAÇÃO DA ÁREA METROPOLITANA DE BELÉM

Nº Fls. 05
Nº Proc. _____
Data: _____
Ass.: [assinatura]

RECEBIDO

Em, 10/01/14

[assinatura]
Secretária da DSP/CODEM

A GSM

Para análise das necessidades da CODEM

Para futura participação na ATA.

Em, 10.01.14

[assinatura]

Luís Guilherme C. Brasil Lins
Diretor de Suporte e Gestão de Pessoas

CODEM
CPF/MF 619.668.352-72

A DSE

Mantenho o quadro técnico

que coordenará a CPL

referente ao ano de 2013

Em 14.01.2014

[assinatura]
Roberto de Castro Lobato
Gerente GSM/CODEM

RECEBIDO

Em, 14/01/14

[assinatura]
Secretária da DSP/CODEM

A CPL

Para providências

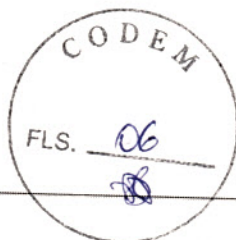
Em 15/01/2014

[assinatura]

RECEBIDO

EM, 15/01/2014

[assinatura]



CPL Codem <codem.cpl@gmail.com>

DEMANDAS DA CODEM

2 mensagens

CPL Codem <codem.cpl@gmail.com>
Para: demandasegep@gmail.com

16 de janeiro de 2014 12:30

Em resposta ao Ofício nº 02/2014 - AQUISIÇÃO DE AGUA MINERA e Of. nº 04/2014- FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS (CAFÉ E AÇÚCAR), enviamos em anexo as demandas da CODEM.

Atenciosamente

Nazaré A.Xavier
CPL/CODEM

2 anexos



Ofício circular 02 solicitando demanda AGUA MINERAL.docx
66K



Ofício circular 04 solicitando demanda CAFÉ E AÇUCAR.docx
65K

demandasegep <demandasegep@gmail.com>
Para: CPL Codem <codem.cpl@gmail.com>

16 de janeiro de 2014 14:49

EMAIL RECEBIDO COM SUCESSO PELA CPL

Em 16 de janeiro de 2014 11:30, CPL Codem <codem.cpl@gmail.com> escreveu:
[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

Secretaria Municipal de Coordenação Geral do Planejamento e Gestão – SEGEP
CPL/OPERACIONAL
Telefones: 3236-3562 / 8733-2117



Belém 08 de janeiro de 2014.

Ofício Circular Nº 04 /2014-CPL/SEGE/PMB

GAB.PREFEITO/GAB.VICEPREFEITO/ GAB.PREF.

PROMABEN/SEMAD/SEMAJ/SEJEL/SEURB/SESMA/SESAN/SEMMA/SEMEC/SEHAB/SEFIN/SECON/SEGE/P
AAEB/IPAMB/OGM/GBEL/SECON.FVOS/FUNPAPA/FUNBOSQUE/FUMBEL/FMAE/AMUB/COMUS/CODEM/CIN
BESA/BELEMTUR/AGM/AROUT/ADMO/ADIC.

Prezados Senhores (as):

Objetivando a continuidade dos trabalhos e atender as necessidades institucionais dos Órgãos/Entidades desta PMB, reportamo-nos a V. Sª, para informar que a Secretaria Municipal de Coordenação Geral do Planejamento e Gestão realizará processo licitatório para o Registro de Preços em Ata objetivando **FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS (CAFÉ E AÇÚCAR)**, em cumprimento ao disposto nos Arts. 5º e 6º do Decreto nº 75.004-PMB de 21/03/2013, que versa sobre a padronização e a economia de escala dos procedimentos destinados à aquisição de bens ou contratação de serviços necessários e comuns à universalidade dos órgãos e entidades desta Municipalidade.

Assim sendo, havendo interesse na participação do Registro de Preços em referência, solicitamos que determine à área competente o **preenchimento da planilha padronizada para um período de 12 (doze) meses (vigência da Ata)**, conforme tabela abaixo, ressaltando que o referido de memorando foi enviado através do e-mail(demandasegep@gmail.com).

Desta forma, solicitamos que vossas Senhorias formalizem mediante envio preferencial de e-mail endereçado à Comissão Permanente de Licitação/SEGE **encaminhando as demandas no prazo de até 05 DIAS, contados do recebimento do presente por meio eletrônico**. Ressaltamos que deve ser preenchida a planilha abaixo, **apenas com o quantitativo** conforme suas necessidades e de acordo com a disponibilidade orçamentária e possibilidade financeira, ressaltando que quaisquer informações encaminhadas fora da planilha, com exceção dos dados do responsável pelo preenchimento, serão desconsideradas.

Por fim, salientamos que as dúvidas eventualmente existentes, devem ser dirimidas com setor operacional da CPL/SEGE/PMB, **através do telefone 8733-2117/3226-3562/3226-1339**.

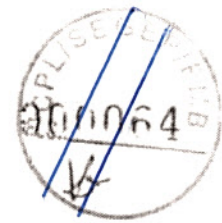
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ANUAL
1	AÇÚCAR REFINADO, EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE 1KG.	UNID	960
2	CAFÉ TORRADO E MOÍDO TRADICIONAL. EMBALAGEM À VÁCUO, ALUMINIZADA, RESISTENTE COM 250G.	UNID	1920

ÓRGÃO/ENTIDADES:	COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO E ADMINISTRAÇÃO DA ÁREA METROPOLITANA DE BELEM - CODEM
NOME DO RESPONSÁVEL PELA CONSOLIDAÇÃO DAS INFORMAÇÕES:	ROBERTO DE CASTRO LOBATO
GARGO E TELEFONE P/ CONTATO:	GERENTE GSM/CODEM 3084-0737 / 30840738

Respeitosamente,

Monique Soares Leite Melo
Presidente da CPL/SEGE/PMB

SEGE
SECRETARIA MUNICIPAL DE
COORDENAÇÃO GERAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO



DEMANDA DOS ORGÃOS /ENTIDADES PARTICIPANTES DO PROCESSO 020/2014 CPL/SEGE-PMB				
OBJETO: FORNECIMENTO DE CAFÉ E AÇUCAR				
DESCRIÇÃO DO PRODUTO				
Nº	SECRETARIAS	ITENS		22/01/2014
		1	2	
		AÇÚCAR REFINADO, EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE 1 KG(UNIDADE)	CAFÉ TORRADO E MOIDO TRADICIONAL, EMBALAGEM À VÁCUO, RESISTENTE COM 250G(UNIDADE)	
1	ADIC	1220 600	1450 800	
2	ADMO	300	200	
3	AGM	(30)	(180)	
4	AROUT	(540)	(500) 800	
5	BELEMTUR	120	240	
6	CINBESA	2700 500	2208 800	
7	CODEN	960 250	(1920) 500	
8	COMUS(NÃO TEM INTERESSE)	0	0	
9	FMAE	0	0	
10	FUMBEL	500 818	850 961	
11	FUNBOSQUE	500 1440	850 1440	
12	FUNPAPA	40000 10000	5000	
13	SECON-FVOS	180	150	
14	GAB PREF(não tem interesse)	0	0	
15	GAB DA VICE. PRE	80	220	
16	GMB	300	240	
17	IPAMB	500 2000	850 2000	
18	OGM	200	240	
19	GAB PREF-PROMABEM(não tem interesse)	0	0	
20	SAAEB	90	150	
21	SECON	500 900	850 900	
22	SEFIN	1500	1500	
23	SEHAB	300	600	
24	SEMAD	500 1300	850 1600	
25	SEGE	500	850	
26	SEJEL	500	720	
27	SEMAJ	270	390	
28	SEMEC	200	300	
29	SEMMA	1680 1000	1470	
30	SEMOB	2100	1860	
31	SESAN	1260	2020	
32	SESMA	25530	27780	
33	SEURB	1500	1500	
TOTAL		88518	56861	
MARGEM DE SEGURANÇA 20%		106222	68233	

ANEXO 1

90

150



PREFEITURA DE
BELEM

FOLHA DE INSTRUÇÃO

PROCESSO N°

FOLHA N°

000065

- A Condensadora Operacional,

Certifico que a demanda consolidada foi analisada de acordo com o orçamento vigente e de acordo com tais informações houve a alteração das demandas das seguintes órgãos participantes: ADIC, AROUT, CINBESA, CODEN, FUMBEL, FUNBOSQUE, FUNPAPA, IPAMB, SECON, SEMAD e SEMMA.

Solicitamos, ainda, verificação a AMAE, a qual sucedeu a SPMB, não tendo interesse de ingressar como participante com o mesmo quantitativo deste.

Em: 25/01/14

Mariana Soares Leite Melo

Mariana Soares Leite Melo
Suplente de SPMB - IPMB
MML.037.7791-024

A
Condensadora Operacional

Segue planilha consolidada a ser enviada, conforme aprovação da Secretaria. Ressaltamos que foi solicitada e incluída a demanda da AMAE.

Em: 28.01.2014

Atenciosamente,

Ricardo

SEGE
SECRETARIA MUNICIPAL DE
COORDENAÇÃO GERAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO



DEMANDA DOS ORGÃOS / ENTIDADES PARTICIPANTES DO PROCESSO 020/2014 CPL/SEGE-PMB
OBJETO: FORNECIMENTO DE CAFÉ E AÇÚCAR - DEMANDA ANALISADA E AUTORIZADA PELA
SECRETÁRIA

DESCRIÇÃO DO PRODUTO

Nº	SECRETARIAS	ITENS		28/01/2014
		1		2
		AÇÚCAR REFINADO, EMBALAGEM PLÁSTICA DE 1 KG(UNIDADE)	EM VÁCUO, RESISTENTE UNIDADE)	CAFÉ TORRADO E MOIDO TRADICIONAL. EMBALAGEM ALUMINIZADA, COM 250G(UNIDADE)
1	ADIC	✓ 500 ✓		800 ✓
2	ADMO	✓ 300 ✓		200 ✓
3	AGM	✓ 30 ✓		180 ✓
4	AMAE/SAEAB	✓ 90 ✓		150 ✓
5	AROUT	✓ 540 ✓		800 ✓
6	BELEMTUR	✓ 120 ✓		240 ✓
7	CINBESA	✓ 500 ✓		800 ✓
8	CODEM	✓ 250 ✓		500 ✓
9	COMUS(não tem interesse)	✓ 0 ✓		0 ✓
10	FMAE(não tem interesse)	✓ 0 ✓		0 ✓
11	FUMBEL	✓ 500 ✓		850 ✓
12	FUNBOSQUE	✓ 500 ✓		850 ✓
13	FUNPAPA	✓ 10000 ✓		5000 ✓
14	SECON-FVOS	✓ 180 ✓		150 ✓
15	GAB PREF(não tem interesse)	✓ 0 ✓		0 ✓
16	GAB DA VICE. PRE	✓ 80 ✓		220 ✓
17	GMB	✓ 300 ✓		240 ✓
18	IPAMB	✓ 500 ✓		850 ✓
19	OGM	✓ 200 ✓		240 ✓
20	GAB PREF-PROMABEM(não tem interesse)	✓ 0 ✓		0 ✓
21	SAEAB	✓ 90 ✓		150 ✓
22	SECON	✓ 500 ✓		850 ✓
23	SEFIN	✓ 1500 ✓		1500 ✓
24	SEHAB	✓ 300 ✓		600 ✓
25	SEMAD	✓ 500 ✓		850 ✓
26	SEGE	✓ 500 ✓		850 ✓
27	SEJEL	✓ 500 ✓		720 ✓
28	SEMAJ	✓ 270 ✓		390 ✓
29	SEMEC	✓ 200 ✓		300 ✓
30	SEMA	✓ 1000 ✓		1470 ✓
31	SEMOB	✓ 2100 ✓		1860 ✓
32	SESAN	✓ 1260 ✓		2020 ✓
33	SESMA	✓ 25530 ✓		27780 ✓
34	SEURB	✓ 1500 ✓		1500 ✓
TOTAL		50340 ✓		52910 ✓
MARGEM DE SEGURANÇA 20%		60408 ✓		63492 ✓

Ofício Circular nº 021/2014-NSAJ-GABS/SEGEp Belém, 08 de abril de 2014.

ADIC/ ADMO/ AROUT/ AGM/ AMAE/ SEMOB/ BELEMTUR/ CINBESA/
CODEM/ FUMBEL/ FUNBOSQUE/ FUNPAPA/ FVOS/ GMB/ GAB-VICE/ IPAMB/
OGM/ SAAEB/ SECON/ SEFIN/ SEJEL/ SEHAB/ SEMAD/ SEGEp/ SEMAJ/
SEMEC/ SEMMA/ SESAN/ SESMA/ SEURB

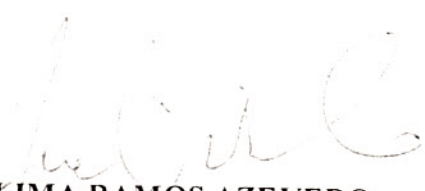
Prezados(as) Senhores(as),

Honrada em cumprimentá-los, informamos que o **Processo Licitatório – Pregão Eletrônico SRP nº 015/2014**, cujo objeto é **FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS (CAFÉ E AÇUCAR)** já se encontra finalizado, tendo o registro junto ao Tribunal de Contas do Município-PA tombado sob o nº 201406034-00.

Ressaltamos que esta Secretaria de Planejamento, responsável pela realização dos Registros de Preços, implementará em conjunto com a SEMAD, a construção de alguns indicadores avaliativos do processo de contratação de serviços e aquisições de bens comuns, de modo a delimitar os respectivos quantitativos a serem adquiridos. Portanto, todas as Secretarias e os Órgãos participantes e/ou aderentes, devem, encaminhar a previa dos quantitativos que se pretende contratar para que se proceda análise a partir das informações encaminhadas em atendimento às solicitações formalizadas através dos ofícios nº 012 e 016/2014 – GABS/SEGEp.

Deve ser observada ainda a disponibilidade orçamentária e financeira do Órgão Municipal/Secretaria, priorizando o fornecimento de gêneros alimentícios (café e açúcar) tão somente para ações essenciais, inadiáveis e finalísticas.

Atenciosamente,


SUELI LIMA RAMOS AZEVEDO

Secretária Municipal de Coordenação Geral do Planejamento e Gestão

4.CT.CODEM.PR.N.º 687 /2014

01 de agosto de 2014

Ilma. Senhora

Reny Carolina Velasco Rocha de Oliveira

Representante da empresa RCVR de Oliveira - ME



ASSUNTO: Fornecimento de gêneros alimentícios não perecíveis (café e açúcar)

REF.: Pregão Eletrônico p/ Registro de Preços n.º 015/2014-SEGEP

Senhora,

Ao cumprimentá-la, esta Companhia como participante do Pregão Eletrônico em referência, tendo interesse em ser atendida sobre o fornecimento de gêneros alimentícios não perecíveis (café e açúcar), conforme as especificações constantes do item 01 da Ata de Registro de Preços n.º 07/2014 – em que essa empresa foi a vencedora, vem, com base no Decreto Municipal n.º 48.804-A/05, solicitar a opção favorável dessa empresa para a pretendida contratação do produto abaixo discriminado, pelo período de doze meses, obedecidas as normas legais.

Item	DESCRIÇÃO	UND	QTD/ANO	Valor Unit.	Valor total
01	Açúcar Refinado , em embalagem plástica de 1kg (unidade) Marca: DA BARRA	Und	250kg	1,97	492,50

Atenciosamente,


Rosa Maria Chaves da Cunha e Souza
Diretora Presidente



Ofício nº 029/2014

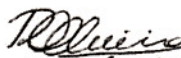
Ananindeua (PA), 06 Agosto de 2014.

À CODEM
Prefeitura de Belém

Assunto: Fornecimento de Gêneros Alimentícios não Perecíveis.

Em atenção ao pedido de participação da ATA Nº07/2014, SRP Nº 015/2014 SEGEP, decreto municipal nº 48.804-A/05 de registro de preços, (gêneros alimentícios não perecíveis), informamos que aceitamos o fornecimento do item 01.

Atenciosamente.


Reny Oliveira
Representante Legal
CPF: 001.676.292-47



Companhia de Desenvolvimento e Administração da Área Metropolitana de Belém

FLS. 168
28



PORTARIA Nº 099/2013.

ASSUNTO: autoriza a DSP a realização de despesas administrativas ordinárias.

A Diretoria Executiva da Companhia de Desenvolvimento e Administração da Área Metropolitana de Belém - CODEM no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 44 do Estatuto Social, combinado com a Resolução nº 008/98, e considerando:

A necessidade de simplificar e agilizar os procedimentos de instrução de aquisição de bens e serviços pela CODEM;

A necessidade de adequação e normatização das decisões e encaminhamentos de natureza administrativa;

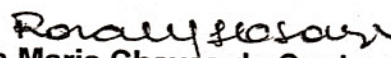
A decisão nº 16.994, tomada em reunião realizada nesta data;

RESOLVE:

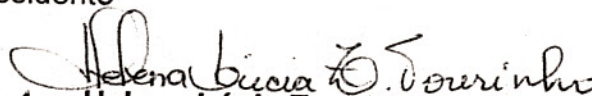
Autorizar a Diretoria de Suporte e Gestão de Pessoas – DSP a deliberar em processos referentes a aquisição de bens e serviços para a CODEM de forma ordinária, comunicando a Diretoria Executiva, das decisões tomadas.

Registre-se e cumpra-se.

Belém, 18 de setembro de 2013.


Rosa Maria Chaves da Cunha e Souza
Diretora Presidente


Cláudia Cristina Antunes Macêdo
Diretora de Gestão Fundiária


Helena Lúcia Zagury Tourinho
Diretora de Desenvolvimento Urbano

Ata da Dotação Resumido do ano 2014 no período de 14/08/2014 até 14/08/2014

Página: 1 de 2

Órgão : 2 07 SEC. MUNICIPAL DE COORD. GERAL DO PLANEJ. E GESTAO
Unidade : 51 COMP DE DESENV E ADM DA AREA METROP DE BELEM
Função : 04 ADMINISTRAÇÃO
Sub Função : 122 ADMINISTRAÇÃO GERAL
Programa : 0014 PROGRAMA DE MANUTENÇÃO
Projeto / Atividade : 2170 OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES ADMINISTRATIVAS
Sub-Ação : 001 GARANTIR A MANUTENÇÃO DA COMPANHIA
Tarefa : 004 GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E ÁGUA MINERAL
Categoria Despesa : 3390300000 MATERIAL DE CONSUMO
Fonte : 0294000001 ORDINÁRIO
Fundo Financeiro : 999 APLICAÇÕES GERAIS

Resumo até a data 14/08/2014				Despesa Realizada até a data 14/08/2014				Despesa Reservada até a data 14/08/2014				Saldo até a data 14/08/2014
Valor Orçado	Correção	Alterações	Autorizado	Emp. RMS	Emp. Direto	Empenhado	Estorno Emp.	Total	RMS/Solicitação	Alto Alteração	Bloq. Manual	Total
5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	492,50	0,00	492,50	0,00	492,50	1.175,00	0,00	0,00	1.175,00
												3.332,50

ATOS DE ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA NO PERÍODO DE 14/08/2014 ATÉ 14/08/2014

Nenhum registro encontrado para a solicitação...

BLOQUEIOS MANUAIS NO PERÍODO DE 14/08/2014 ATÉ 14/08/2014

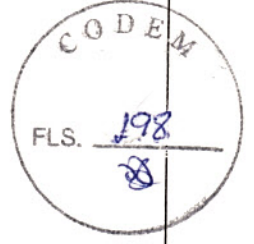
Nenhuma movimentação para a solicitação...

RMS NO PERÍODO DE 14/08/2014 ATÉ 14/08/2014

Nº RMS	Data	Justificativa	Desdobramento	Situação	S.E	Emp.	Valor
26640/2014	14/08/2014	Fornecimento de gêneros alimentícios (Café)	33903000000 - MATERIAL DE CONSUMO	Aprovada	Não	Não	1.175,00
26657/2014	14/08/2014	Fornecimento de gêneros alimentícios (Açúcar)	33903000000 - MATERIAL DE CONSUMO	Aprovada	Sim	Sim	492,50
Valor Total de RMS não Reprovadas:							1.667,50
Valor de RMS Utilizando Saldo:							1.175,00

SOLICITAÇÕES DE EMPENHOS NO PERÍODO DE 14/08/2014 ATÉ 14/08/2014

Nº RMS	SE	Data S.E	Fornecedor	Tipo Compra	Contrato	Empenho	Situação	Valor S.E
126657 /2014	1	14/08/2014	15.300.567/0001-50 - RCVR DE OLIVEIRA - ME	Pregão - 00015 / 2014	C - 00014 / 2014	0000290 / 2014	Normal	492,50
Valor Total de Solicitação Empenho :								492,50
Valor em Solicitação Utilizando Saldo :								0,00



Dayse Silva Amaral
DIRETOR GERAL
GFC/CODEM
CRCIPA 015326

SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO - SESAN

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O presidente da Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar, designada pela Portaria nº 080/2014-GABS/SESAN, de 30 de abril de 2014, publicada no Diário Oficial do Município nº 12.580, de 29 de maio de 2014, CONVOCA os servidores abaixo relacionados para tratar de assunto relacionado ao interesse dos mesmos, na Secretaria Municipal de Saneamento, sala da Divisão de Recursos Humanos, setor Social, em até 15 (quinze) dias úteis, a contar da data de publicação deste, às onze horas da manhã.

01 - Jurema Elizabeth da Silva Freire, matrícula nº 0247251-011, Agente de Serviços Urbanos, Processo nº 823/2014, de 20-05/2014 e 02 - Oséas Moraes dos Santos, matrícula nº 0403016-010, Agente de Serviços Urbanos, Processo nº 883/2014, de 27-05/2014.

WALTER DE JESUS AMARAL JUNIOR

Presidente / Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar

SECRETARIA MUNICIPAL DE ECONOMIA - SECON

PORTARIA Nº 241/2014-GABS/SECON

O SECRETARIO MUNICIPAL DE ECONOMIA, no uso de suas atribuições legais e regimentais.

Considerando o determinado pela Lei Federal nº 8.666/93, em seu artigo 51, parágrafo 4º;

Considerando a necessidade de renovar a composição da Comissão Permanente de Licitações;

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR para a Comissão Permanente de Licitação, processar e julgar as licitações, consoante do caput do artigo 51 da Lei nº 8.666/1993, os seguintes servidores:

- I. Luciene Cristina da Silva Pinto, matrícula nº 0376256-010, como Presidente.
- II. Cláudio Afonso Carvalho Ramos, matrícula nº 0014664-011, como Secretário.
- III. Maria José Peixoto Ripardo, matrícula nº 0017124-018, como membro.
- III. Ana Letícia Ferro Francischetto, matrícula nº 0409200-018, como suplente.

Art. 2º - A Comissão, que tem por função básica instruir, receber, examinar e julgar todos os documentos e procedimentos relativos às licitações e ao cadastramento de licitantes, a exercerá de acordo com os poderes/atribuições conferidos pela Lei 8.666/93, e suas modificações complementares e/ou posteriores.

Artigo 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Belém, 07 de agosto de 2014.

MARCO AURÉLIO LIMA DO NASCIMENTO

Secretário Municipal de Economia

TERMO DE RATIFICAÇÃO A DISPENSA DE LICITAÇÃO 18/2014

A vista dos elementos contidos no presente processo devidamente justificado, CONSIDERANDO que o PARECER JURIDICO nº 966/2014, prevê a DISPENSA DE LICITAÇÃO em conformidade ao disposto no artigo 24 inciso X da Lei Federal 8.666/93, CONSIDERANDO que foram cumpridas as exigências legais, e no uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no artigo 26 da Lei de Licitações, RATIFICO a DISPENSA DE LICITAÇÃO do PROCEDIMENTO nº 18/2014, nos seguintes termos:

Objeto: LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL NO DISTRITO DE MOSQUEIRO PARA ALOJAR SERVIDORES PÚBLICOS DESTA SECRETARIA DURANTE A "OPE-RAÇÃO VERÃO 2014".

Favorecido: MARIA DAS GRAÇAS BLANCO FONSECA

Valor Global: R\$ 2.232,37 (dois mil duzentos e trinta e dois reais e trinta e sete centavos);

Fundamento Legal: Artigo 24 inciso X da Lei nº 8.666/93;

Justificativa: Anexa nos autos do processo de dispensa de licitação nº 18/2014;

Recursos Financeiros: FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 2.11.21.11.122.0014;

AÇÃO: 2170; ELEMENTO DE DESPESA: 3390360000; FONTE DE RECURSOS: 01000; TAREFA: 006.

Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legal, em especial à prevista no caput do artigo 26 da Lei Federal nº 8.666/93, e que, após, seja o presente expediente devidamente autuado e arquivado.

Belém/PA, 08 de julho de 2014.

MARCO AURÉLIO LIMA DO NASCIMENTO

Secretário Municipal de Economia

COMP. DE DESENV. E ADMIN. DA ÁREA METROP. DE BELÉM - CODEM

EXTRATO DO CONTRATO Nº 14/2014 - CODEM

PARTES: CONTRATANTE: COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO E ADMINISTRAÇÃO DA ÁREA METROPOLITANA DE BELÉM - CODEM
CONTRATADA: R C V R DE OLIVEIRA - ME

FUNDAMENTO LEGAL: Processo nº 2014/001402694-CODEM
Lei Federal nº 8.666/93, Lei Federal nº 10.520/02, Decreto Federal nº 5.504/05, Decretos Municipais nº 47.429/05, nº 49.191/05, nº 64.684/10 e 48.804A/05, e demais legislações aplicáveis ao assunto.

OBJETO: Contratação de empresa para FORNECIMENTO DE GÊNERO ALIMENTÍCIO NÃO PERECÍVEL (AÇUCAR - 250kg/ano)

VIGÊNCIA: A vigência do Contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Projeto Atividade: 2170
Fonte de Recurso: 0294000001
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00
O valor total do contrato é de R\$ 492,50 (quatrocentos e noventa e dois reais e cinquenta centavos).

FORO: Belém-PA

DATA DA ASSINATURA: 11/08/2014

ASSINANTES: Rosa Maria Chaves da Cunha e Souza
Diretora Presidente da CODEM
Reny Carolina Velasco Rocha de Oliveira
Representante da empresa R C V R DE OLIVEIRA - ME

EXTRATO DO CONTRATO Nº 15/2014 - CODEM

PARTES: CONTRATANTE: COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO E ADMINISTRAÇÃO DA ÁREA METROPOLITANA DE BELÉM - CODEM
CONTRATADA: M. O. LANDIM COMERCIO - ME

FUNDAMENTO LEGAL: Processo nº 2014/001402694-CODEM
Lei Federal nº 8.666/93, Lei Federal nº 10.520/02, Decreto Federal nº 5.504/05, Decretos Municipais nº 47.429/05, nº 49.191/05, nº 64.684/10 e 48.804A/05, e demais legislações aplicáveis ao assunto.

OBJETO: contratação de empresa para FORNECIMENTO DE GÊNERO ALIMENTÍCIO NÃO PERECÍVEL (CAFÉ - 500PCT/ANO).

VIGÊNCIA: A vigência do Contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Projeto Atividade: 2170
Fonte de Recurso: 0294000001
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00
O valor do contrato é de R\$ 1.175,00 (mil cento e setenta e cinco reais).

FORO: Belém-PA

DATA DA ASSINATURA: 11.08.2014

ASSINANTES: Rosa Maria Chaves da Cunha e Souza
Diretora Presidente da CODEM
Maxiano de Oliveira Landim
Representante da empresa M. O. LANDIM COMERCIO - ME

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE BELÉM - SAAEB

EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 006/2013

PARTES: SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE BELÉM - SAAEB E A EMPRESA HIDRO ENGENHARIA SANITÁRIA E AMBIENTAL LTDA - HIDROSSAM.

OBJETO: O presente TERMO ADITIVO tem por objeto a prorrogação por mais 60 (sessenta) dias do prazo de execução e de vigência do contrato original 006/3023-SAAEB/PMB, para o período de 25 de julho a 23 de setembro de 2014. Permanecem inalteradas as demais cláusulas, parágrafos, condições e obrigações do Termo de Contrato inicial que não colidirem com o disposto neste Termo Aditivo.

DATA DE ASSINATURA DO 3º TERMO ADITIVO: 21/07/2014.

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 002/2014

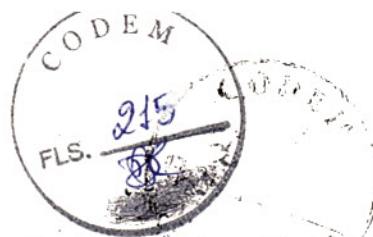
PARTES: SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE BELÉM - SAAEB E A EMPRESA AMBIENTAL ENGENHARIA LTDA - EPP

OBJETO: O presente TERMO ADITIVO tem por objeto a prorrogação por mais 30 (TRINTA) dias do prazo de vigência do contrato original 002/2014-SAAEB/PMB, para o período de 22 de julho a 2 de agosto de 2014. Permanecem inalteradas as demais cláusulas, parágrafos, condições e obrigações do Termo de Contrato inicial que não colidirem com o disposto neste Termo Aditivo.

DATA DE ASSINATURA DO 3º TERMO ADITIVO: 17/07/2014.



Companhia de Desenvolvimento e Administração da Área Metropolitana de Belém



PORTARIA Nº 102/2013.

ASSUNTO: revogar a Portaria nº 026/2013 e designar assessora para gerenciar os Contratos e Convênios celebrados pela Empresa.

A Diretoria Executiva da Companhia de Desenvolvimento e Administração da Área Metropolitana de Belém - CODEM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 44 do Estatuto Social, combinado com a Resolução nº 008/98, e considerando

a Lei 8.666, datada de 21 de maio de 1993;

a decisão nº 16.997, tomada em reunião realizada nesta data;

RESOLVE:

1. Revogar a Portaria nº 026/2013 de 20 de março de 2013.
2. Designar a assessora **Kailla Milene Cunha Almeida**, matrícula nº 0152993-045, para gerenciar os Contratos e Convênios vigentes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei 8.666/93 como:
 - a. Acompanhar a execução dos contratos e convênios, registrando todas as ocorrências e providenciando o que for necessário à regularização das mesmas;
 - b. Submeter à administração superior, em tempo hábil, as decisões e providências que ultrapassem sua competência, para adoção das medidas convenientes para a regularização das faltas ou defeitos observados;
 - c. Solicitar assessoramento de terceiros para assisti-la e subsidiá-la de informações pertinentes as suas atribuições, se necessário;
 - d. Controlar os prazos dos Contratos e Convênios, comunicando com antecedência a Diretoria para as providências pertinentes.

Registre-se e Cumpra-se

Belém, 18 de setembro de 2013.

RECEBIDO

Em, 26/09/13
[Assinatura]
Secretária da DSP/CODEM

[Assinatura]
Rosa Maria Chaves da Cunha e Souza
Diretora Presidente

[Assinatura]
Claudia Cristina Antunes Macedo
Diretora de Gestão Fundiária

[Assinatura]
Helena Lúcia Zagury Tourinho
Diretora de Desenvolvimento Urbano

DEPARTAMENTO NACIONAL DE TRANSITO
CARTEIRA NACIONAL DE HABILITACAO

NOME
ROSA MARIA CHAVES DA CUNHA E SOUZA

DOC. IDENTIDADE / ORG. EMISSOR / UF
2485836 PC/PA

CPF
049.538.602-25

DATA NASCIMENTO
11/12/1956

FILIAÇÃO
PHILADELPHO MACHADO E
CUNHA
ANNA MARIA CHAVES DA C
UNHA

PERMISSÃO
ACC
CAT. HAB.
B

Nº REGISTRO
00141117350

VALIDADE
21/11/2016

1ª HABILITACAO
18/05/1976

OBSERVAÇÕES

Assinatura do Portador

LOCAL
BELEM, PA

DATA EMISSAO
23/11/2011

Assinatura do Emissor

37577158574
PA221058478

DETRAN-PA (PARA)

VALIDA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL

512236102

PROIBIDO PLASTIFICAR

512236102



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

TÍTULO ELEITORAL

NOME DO ELEITOR
ROSA MARIA CHAVES DA CUNHA E SOUZA

DATA DE NASCIMENTO
11/12/1956

NE/INSCRIÇÃO
01046070-1350

DIV.
098

SEÇÃO
0037

MUNICÍPIO / UF
BELEM/PA

DATA DE EMISSAO
21/04/2010

JUIZ ELEITORAL

Assinatura do Eleitor

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

POLEGAR DIREITO

Assinatura ou Impressão Digital do Eleitor

VALIDO SOMENTE COM MARCA-DA-ÁGUA - JUEZ ELEITORAL



de 01 de janeiro de 2013.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 02 DE JANEIRO DE 2013.

ZENALDO RODRIGUES COUTINHO JÚNIOR
Prefeito Municipal de Belém

DECRETO Nº. 72.768/2013 – PMB, 02 DE JANEIRO DE 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

DECRETA:

Art. 1º - A Nomeação do servidor LUIZ OTÁVIO MOTA PEREIRA, para o cargo comissionado de DAS – 201.10 – Secretária Municipal de Saneamento, a contar de 01 de janeiro de 2013.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 02 DE JANEIRO DE 2013.

ZENALDO RODRIGUES COUTINHO JÚNIOR
Prefeito Municipal de Belém

DECRETO Nº. 72.776/2013 – PMB, 02 DE JANEIRO DE 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

DECRETA:

Art. 1º - A Nomeação da servidora MAISA SALES GAMA TOBIAS, para o cargo comissionado de DAS – 201.10 – Presidente da Companhia de Transportes do Município de Belém – CTBEL, a contar de 01 de janeiro de 2013.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 02 DE JANEIRO DE 2013.

ZENALDO RODRIGUES COUTINHO JÚNIOR
Prefeito Municipal de Belém

DECRETO Nº. 72.760/2013 – PMB, 02 DE JANEIRO DE 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

DECRETA:

Art. 1º - A Nomeação do servidor MARCO AURÉLIO NASCIMENTO, para o cargo comissionado de DAS – 201.10 – Secretário Municipal de Economia, a contar de 01 de janeiro de 2013.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 02 DE JANEIRO DE 2013.

ZENALDO RODRIGUES COUTINHO JÚNIOR
Prefeito Municipal de Belém

DECRETO Nº. 72.767/2013 – PMB, 02 DE JANEIRO DE 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

DECRETA:

Art. 1º - A Nomeação do servidor OCTAVIO CASCAES DOURADO JÚNIOR, para o cargo comissionado de DAS – 201.10 – Secretário Municipal de Meio Ambiente, a contar de 01 de janeiro de 2013.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 02 DE JANEIRO DE 2013.

ZENALDO RODRIGUES COUTINHO JÚNIOR
Prefeito Municipal de Belém

DECRETO Nº. 72.766/2013 – PMB, 02 DE JANEIRO DE 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

DECRETA:

Art. 1º - A Nomeação da servidora NELLY CECÍLIA PAIVA BARRETO DA ROCHA, para o cargo comissionado de DAS – 201.10 – Secretária Municipal de Educação, a contar de 01 de janeiro de 2013.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 02 DE JANEIRO DE 2013.

ZENALDO RODRIGUES COUTINHO JÚNIOR
Prefeito Municipal de Belém

DECRETO Nº. 72.777/2013 – PMB, 02 DE JANEIRO DE 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

DECRETA:

Art. 1º - A Nomeação da servidora NILDA MARIA PAULA NUNES, para o cargo comissionado de DAS – 201.10 – Presidente da Fundação Papa João XXIII – FUNPAPA, a contar de 01 de janeiro de 2013.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 02 DE JANEIRO DE 2013.

ZENALDO RODRIGUES COUTINHO JÚNIOR
Prefeito Municipal de Belém

DECRETO Nº. 72.775/2013 – PMB, 02 DE JANEIRO DE 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

DECRETA:

Art. 1º - A Nomeação da servidora ROSA MARIA CHAVES DA CUNHA E SOUZA, para o cargo comissionado de DAS – 201.10 – Presidente da Companhia de Desenvolvimento da Área metropolitana de Belém – CODEM, a contar de 01 de janeiro de 2013.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 02 DE JANEIRO DE 2013.

ZENALDO RODRIGUES COUTINHO JÚNIOR
Prefeito Municipal de Belém

DECRETO Nº. 72.771/2013 – PMB, 02 DE JANEIRO DE 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

DECRETA:

Art. 1º - A Nomeação do servidor SANDRO AUGUSTO DE SALES QUEIROZ, para o cargo comissionado de DAS – 201.10 – Inspetor Geral da Guarda Municipal de Belém, a contar de 03 de janeiro de 2013.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 02 DE JANEIRO DE 2013.

ZENALDO RODRIGUES COUTINHO JÚNIOR
Prefeito Municipal de Belém

DECRETO Nº. 72.761/2013 – PMB, 02 DE JANEIRO DE 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

DECRETA:

Art. 1º - A Nomeação da servidora SUELI LIMA RAMOS AZEVEDO, para o cargo comissionado de DAS – 201.10 – Secretária Municipal de Finanças, a contar de 01 de janeiro de 2013.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 02 DE JANEIRO DE 2013.

ZENALDO RODRIGUES COUTINHO JÚNIOR
Prefeito Municipal de Belém

DECRETO Nº. 72.759/2013 – PMB, 02 DE JANEIRO DE 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

DECRETA:

Art. 1º - A Nomeação do servidor SÉRGIO DE AMORIM FIGUEIREDO, para o cargo comissionado de DAS – 201.10 – Auditor Geral do Município, a contar de 01 de janeiro de 2013.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 02 DE JANEIRO DE 2013.

ZENALDO RODRIGUES COUTINHO JÚNIOR
Prefeito Municipal de Belém

DECRETO Nº. 72.762/2013 – PMB, 02 DE JANEIRO DE 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

DECRETA:

Art. 1º - A Nomeação da servidora TERESA LUSIA MARTIRES COELHO CATIVO ROSA, para o cargo comissionado de DAS – 201.10 – Secretária Municipal de Coordenação Geral do Planejamento e Gestão, a contar de 01 de janeiro de 2013.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 02 DE JANEIRO DE 2013.

ZENALDO RODRIGUES COUTINHO JÚNIOR
Prefeito Municipal de Belém

DECRETO Nº. 72.764/2013 – PMB, 02 DE JANEIRO DE 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

DECRETA:

Art. 1º - A Nomeação do servidor THALLES COSTA BELO, para o cargo comissionado de DAS – 201.10 – Secretário Municipal de Esporte, Juventude e Lazer, a contar de 01 de janeiro de 2013.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 02 DE JANEIRO DE 2013.

ZENALDO RODRIGUES COUTINHO JÚNIOR
Prefeito Municipal de Belém

DECRETO MUNICIPAL Nº 72.744/2013, DE 02 DE JANEIRO DE 2013.

Dispõe sobre medidas de racionalização e de controle dos gastos públicos no âmbito da Administração Direta e Indireta do Município de Belém, e dá outras providências.

4.CT.CODEM.PR.N.º 744 /2014

27 de agosto de 2014

Exmo. Senhor

José Carlos Araújo

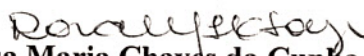
Conselheiro Presidente do Tribunal de Contas dos Municípios – TCM

Senhor Presidente,

Ao cumprimentá-lo, e em respeito à regulamentação desse Egrégio Tribunal, encaminhamos a V.Exa., as documentações abaixo relacionadas:

- Contrato n.º 14/2014-CODEM, firmado entre esta Companhia e a empresa R C V R DE OLIVEIRA – ME
- Contrato n.º 15/2014-CODEM, firmado entre esta Companhia e a empresa M. O. LANDIM COMERCIO – ME.

Atenciosamente,


Rosa Maria Chaves da Cunha e Souza
Diretora Presidente



Estado do Pará
Tribunal de Contas dos Municípios

TCM-Pa.

Ficha de Protocolo

Estado do Pará
Tribunal de Contas dos Municípios
Ficha de Protocolo

Processo: 201414377-00 Entrada: 29/08/2014 (12:26) Ex.: 2014 Vol.: 001

Procedência:
BELEM

Origem:
CODEM

Assunto:
CONTRATO

Remetente:
ROSA MARIA CHAVES DA CUNHA - DIRETORA

Observação:
OF 744/2014 CONTRATO No 14 , 15/2014 FIRMADO COM A EMPRESA R
. C. V . R DE OLIVEIRA E M. O LANDIM COMERCIO

