

**JUSTIFICATIVA**

Os itens em anexo são de extrema necessidade para atender os equipamentos de informática utilizados para realização das atividades administrativas desta secretaria neste ano de 2018.

Valdecy Pereira de Oliveira
Secretário de Cultura, desporto
e Turismo
Valdecy Pereira de Oliveira
Secretário de Cultura, Desporto e Turismo

Valdecy Pereira de Oliveira
Valdecy Pereira de Oliveira
Secretário de Cultura, desporto
e Turismo



Prefeitura Municipal de Ulianópolis-PA
CNPJ/MF: 83.334.672/0001-60
Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde de Ulianópolis
CNPJ/MF: 11.413.842/0001-91



JUSTIFICATIVA



A aquisição de Material de Informática, requisitado é destinado a atender a Secretaria Municipal de Saúde, o Material é necessário devido as necessidades, e a não aquisição implicará em atrasos no desenvolvimento do trabalho realizado pela secretaria de saúde. Os quantitativos dos materiais/serviços a serem adquiridos, estão de acordo com o previsto no artigo 15, § 7º, da Lei 8.666/93, informamos que o quantitativo do material/serviço requisitado leva em consideração o atendimento das necessidades da Administração, dentro do período de 12 (doze) meses. A estimativa dos materiais/serviços a serem adquiridos e sua provável utilização foi baseada em função da média dos anos anteriores.

Atenciosamente,

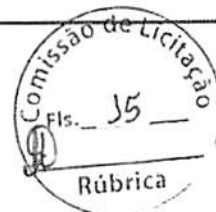
Antonia Joseane Martins da Silva
Secretaria Municipal de Saúde
20/07/2017



Prefeitura Municipal de Ulianópolis-PA
CNPJ/MF: 83.334.672/0001-60
Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde de Ulianópolis
CNPJ/MF: 11.413.842/0001-91



JUSTIFICATIVA



A aquisição de Serviços de Informática (Recarga de Tonner), requisitado é destinado a atender a Secretaria Municipal de Saúde, os Serviços é necessário devido as necessidades, e a não aquisição implicará em atrasos no desenvolvimento do trabalho realizado pela secretaria de saúde. Os quantitativos dos materiais/serviços a serem adquiridos, estão de acordo com o previsto no artigo 15, § 7º, da Lei 8.666/93, informamos que o quantitativo do material/serviço requisitado leva em consideração o atendimento das necessidades da Administração, dentro do período de 12 (doze) meses. A estimativa dos materiais/serviços a serem adquiridos e sua provável utilização foi baseada em função da média dos anos anteriores.

Atenciosamente,

Antonia Joseane Martins da Silva
Secretaria Municipal de Saúde
Decreto 0007/2017



Ulianópolis
Governo Municipal

Elegerendo uma nova história

Prefeitura Municipal de Ulianópolis-PA
CNPJ/MF: 83.334.672/0001-60
Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde de Ulianópolis
CNPJ/MF: 11.413.842/0001-91

Secretaria de
Saúde
Cuidando da nossa gente
Município de Ulianópolis-PA

JUSTIFICATIVA

A aquisição de Tonner, requisitado é destinado a atender a Secretaria Municipal de Saúde, os tonner é necessário devido as necessidades, e a não aquisição implicará em atrasos no desenvolvimento do trabalho realizado pela secretaria de saúde. Os quantitativos dos materiais/serviços a serem adquiridos, estão de acordo com o previsto no artigo 15, § 7º, da Lei 8.666/93, informamos que o quantitativo do material/serviço requisitado leva em consideração o atendimento das necessidades da Administração, dentro do período de 12 (doze) meses. A estimativa dos materiais/serviços a serem adquiridos e sua provável utilização foi baseada em função da média dos anos anteriores.

Atenciosamente,

Antonia Joseane Martins da Silva
Secretaria Municipal de Saúde
10/10/2017





GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ULIANÓPOLIS
Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Abastecimento
CNPJ/MF: 83.334.672/0001-60
GABINETE DO SECRETÁRIO

Contratação de empresa especializada para aquisição de MATERIAIS DE INFORMÁTICA EM GERAL para atende a SEMAGRI

Justificativa: Solicitamos a aquisição de fornecimento de materiais de informática em geral, pois o mesmo será para o uso de novos departamentos dentro desta Secretaria Municipal de Agricultura, e para substituição de materiais inutilizáveis durante o exercício de 2018.

Atenciosamente,



José Geraldo da Silva Ferreira
Secretário Municipal de Agricultura, Pecuária e Abastecimento.

Av Presidente Vargas KM 80 Centro CEP 68.632-000 Ulianópolis-PA

Fone: (91) 3726-1263

e-mail: ulisemagri-pa@hotmail.com





GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ULIANÓPOLIS
Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Abastecimento
CNPJ/MF: 83.334.672/0001-60
GABINETE DO SECRETÁRIO

Contratação de empresa especializada para aquisição de SERVIÇOS DE INFORMÁTICA para atende a SEMAGRI



Justificativa: Solicitamos o fornecimento de serviços de informática em geral, pois o mesmo é indispensável para a conservação e manutenção dos nossos equipamentos, assim também como as recargas de cartuchos e tonnes que facilita em muito os trabalhos desta Secretaria Municipal de Agricultura, durante o exercício de 2018.

Atenciosamente,


José Geraldo da Silva Ferreira
Secretário Municipal de Agricultura, Pecuária e Abastecimento.

Av Presidente Vargas KM 80 Centro CEP 68.632-000 Ulianópolis-PA

Fone: (91) 3726-1263

e-mail: ulisemagri-pa@hotmail.com





GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ULIANÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

Ulianópolis

Construindo uma nova história



RELACÃO DE ITENS PARA SER LICITADOS – ANO DE 2018

Contratação de Empresa especializada para aquisição de **MATERIAL DE INFORMÁTICA** para atender a SEMMA.

JUSTIFICATIVA: Os Materiais abaixo solicitados são destinados a atender esta Secretaria durante o exercício de 2018, onde serão utilizados nos setores de licenciamento, jurídico, fiscalização, monitoramento, sala da cidadania e demais que necessitem deste tipo de material, otimizando o desenvolvimento das atividades de fiscalização de denúncias e de combate à crimes ambientais (desmatamento, atividades ilegais, dentre outros), vistoria para limpeza de área, emissão de licenças e autorizações, assim como nas atividades administrativas diárias, dando seguimento os serviços ambientais prestados por este órgão a sociedade do Município de Ulianópolis.

2018 01 29 009 / 010

DESCRIMINAÇÃO	QTD
Monitor Led 23"	03 Und
CPU Intel Core i3, 4GB RAM, 1TB de HD, Placa Mãe ASUS	03 Unid
Teclado USB	10 Und
Mouse USB	10 Und
Impressora Jato de Tinta colorida com Bulk inq	02 Und
Impressora Multifuncional de impressões de altíssima qualidade a uma velocidade de impressão de até 32ppm. Duplex automático para impressão frente e verso, rede padrão, vidro de exposição tamanho ofício e alimentador automático de documentos com capacidade para até 50 folhas. Bandeja ajustável com capacidade para 250 folhas e bandeja multi propósito com capacidade para 50 impressão em mídias de diversos tamanhos e papéis timbrados. Entrada USB frontal para imprimir/digitalizar diretamente para um Pendrive. Cartucho de toner de alto rendimento para 8.000 páginas disponível.	02 Und
Nobreak 1400 VA, 05 tomadas, bivolt	10 Und
Pen drive de 8 GB	10 Und
HD interno 01 TB	03 Und
HD externo 01 TB	02 Und
Fonte de alimentação ATX 200W	05 Und
Memoria 2 GB RAM	02 Und
Placa mãe IPMH61P1	02 Und
Kit com os 04 toners para Multifuncional Laser Colorida Samsung Xpress c480fw	05 Kits

João Vitor Alves
Secretaria Municipal de Meio Ambiente
Data: 29/01/2018 / PMU



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ULIANÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE



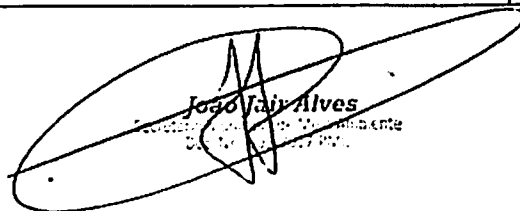
RELAÇÃO DE ITENS PARA SER LICITADOS – ANO DE 2018

Contratação de Empresa especializada para aquisição do TINTAS E CARTUCHOS DE TINTA para atender a SEMMA.

JUSTIFICATIVA: Os Materiais abaixo solicitados são destinados a atender esta Secretaria durante o exercício de 2018, onde serão utilizados nas impressoras e copiadoras, otimizando o desenvolvimento das atividades administrativas diárias, nos setores de licenciamento, jurídico, fiscalização, monitoramento, sala da cidadania e demais que necessitem deste tipo de material, dando seguimento os serviços ambientais prestados por este órgão a sociedade do Município de Ulianópolis.

2018012001L

DESCRIMINAÇÃO	QUANTIDADE
Cartuchos de tinta Black 664	20 Unidades
Cartuchos de tinta Tri-color 664	20 Unidades
Refil de tinta Epson 664 Bulk ink de 70ml - Cor Ciano	15 Refis
Refil de tinta Epson 664 Bulk ink de 70ml - Cor Magenta	15 Refis
Refil de tinta Epson 664 Bulk ink de 70ml - Cor Amarelo	15 Refis
Refil de tinta Epson 664 Bulk ink de 70ml - Cor Preto	20 Refis


João Vair Alves
Secretaria Municipal de Meio Ambiente





GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ULIANÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE



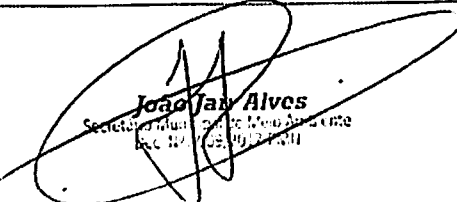
RELAÇÃO DE ITENS PARA SER LICITADOS – ANO DE 2018

Contratação de Empresa especializada para prestação dos **SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO EM COMPUTADORES, IMPRESSORAS, E NOBREAK**, para atender a SEMMA.

JUSTIFICATIVA: Os Serviços abaixo solicitados são destinados a atender esta Secretaria durante o exercício de 2018, voltados para a manutenção dos equipamentos de informática utilizados nas atividades administrativas diárias, nos setores de licenciamento, jurídico, fiscalização, monitoramento, sala da cidadania e demais que necessitem deste tipo de serviço, dando seguimento os serviços ambientais prestados por este órgão a sociedade do Município de Ulianópolis.

20180129012

DESCRIMINAÇÃO	QUANTIDADE
Serviço de formatação de computadores	20 Unidades
Serviço de instalação de programas	20 Unidades
Serviço de instalação de impressoras	20 Unidades
Serviço de manutenção de notebook	10 Unidades
Serviço de manutenção em computadores	30 Unidades
Serviço de manutenção em impressora laser	05 Unidades
Serviço de manutenção em impressoras jato de tinta	10 Unidades
Serviço de manutenção em monitores LCD	05 Unidades
Serviço de manutenção em nobreak 1400va	10 Unidades


João Jay Alves
Secretaria Municipal de Meio Ambiente
RUA DO COMÉRCIO, 100 - JARDIM ARAÚJO





GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ULIANÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE



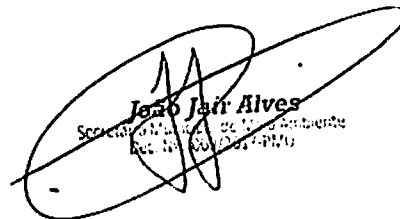
RELAÇÃO DE ITENS PARA SER LICITADOS – ANO DE 2018

Contratação de Empresa especializada para prestação dos **SERVIÇOS DE RECARGA DE CARTUCHOS E TONNER** para atender a SEMMA.

JUSTIFICATIVA: Os Serviços abaixo solicitados são destinados a atender esta Secretaria durante o exercício de 2018, onde serão utilizados nas impressoras e copiadoras, otimizando o desenvolvimento das atividades administrativas diárias, nos setores de licenciamento, jurídico, fiscalização, monitoramento, sala da cidadania e demais que necessitem deste tipo de serviço, dando seguimento aos serviços ambientais prestados por este órgão a sociedade do Município de Ulianópolis.

20180129008

DESCRIMINAÇÃO	QUANTIDADE
Recarga de Tonner:	
Recarga de Tonner 53A (HP P2015)	15 Recargas
Recarga de Tonner (OKI ES5112)	15 Recargas
Recarga de Cartuchos:	
Recargas de Cartuchos 664 (Preto)	20 Recargas
Recargas de Cartuchos 664 (Colorido)	20 Recargas


João João Alves
Secretaria Municipal de Meio Ambiente
Rua 1000, 1000 - Ulianópolis

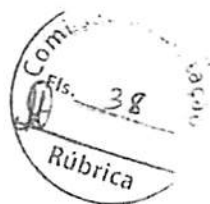




Prefeitura Municipal de Ulianópolis

CNPJ/MF: 83.334.672/0001-60

Secretaria Municipal de Adm. e Finanças

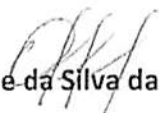


JUSTIFICATIVA

A Secretaria de Administração e Finanças em função das inovações do mercado e a otimização dos serviços, de forma racional, observando as peculiaridades e demandas de cada departamento, procura da melhor maneira possível aos seus limitados recursos buscar incessantemente, a eficácia e a eficiência de suas ações.

A aquisição dos referidos equipamentos e serviços de informática torna-se fundamental e essencial para a continuidade das atividades administrativas, técnicas e finalística para o bom desempenho das atividades institucionais, e garantindo, assim, satisfação dos usuários e o sucesso final do mesmo.

A aquisição destes equipamentos e serviços de informática possibilitará uma maneira de aumentar e potencializar a produtividade e a qualidade das atividades pertinentes a cada departamento, reduzindo o tempo de resposta às demandas, oferecendo segurança e tranquilidade aos usuários, fortalecendo o preceito da economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos financeiros e ainda manterá o estoque do almoxarifado para atender com rapidez e qualidade as solicitações, e solucionar as deficiências que porventura aparecerem.


Jovane da Silva da Cunha

Sec. Mun. De Administração e Finanças.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ULIANÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA



JUSTIFICATIVA

Trata-se da aquisição de material de informática em geral, que serão utilizados para equipar e renovar o atendimentos da Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura no Município de Ulianópolis – PA.

Segue os quantitativos neste pedido mediante processo licitatório na forma da lei, e assim suprir as necessidades para o ano de 2018.




Benedito de Sousa Barbosa

Secretário Municipal de Obras e Infraestrutura

Benedito Sousa Barbosa
Secretário Municipal de Obras e
Infra-estrutura
Decreto 004/2017 - PMU
Ulianópolis - PA

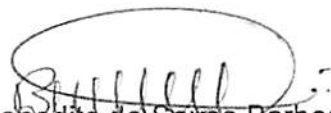


JUSTIFICATIVA

Trata-se da aquisição de serviço de informática, que serão utilizados para manutenção nos equipamentos e atender as funções solicitadas da Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura no Município de Ulianópolis – PA.

Segue os quantitativos neste pedido mediante processo licitatório na forma da lei, e assim suprir as necessidades para o ano de 2018.




Benedito de Sousa Barbosa

Secretário Municipal de Obras e Infraestrutura

Benedito Sousa Barbosa
Secretário Municipal de Obras e
Infra-estrutura
Decreto 004/2017 - PMU
Ulianópolis - PA



Prefeitura Municipal de Ulianópolis

CNPJ/MF: 83.334.672/0001-60

GABINETE DA PREFEITA



JUSTIFICATIVA

A contratação de empresa para o fornecimento de material de informática, em Ulianópolis, para o Gabinete da prefeita de Ulianópolis se faz necessário para o cumprimento de suas atividades administrativas, a fim de atender os interesses da Municipalidade.

Contratação de pessoa jurídica para o fornecimento de material de informática, para o gabinete da Prefeita.

DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Imediatamente após a formalização do ajuste, disponibilizar o atendimento, com o material adequado, dentro dos padrões de qualidade pertinentes e nas quantidades solicitadas, mediante requisições, devidamente assinadas pelo Setor competente.

Fornecer equipamentos, instalações, ferramentas, materiais e mão de obras necessárias ao atendimento do objeto do registro de preços.

Assumir inteira responsabilidade pelo fornecimento do material, de acordo com as especificações constantes da proposta e da licitação e seus anexos.

Responsabilizar-se pela qualidade e a quantidade dos produtos fornecidos.

Hellen Vivianne da Cunha Silva
Hellen Vivianne da Cunha Silva

Chefe de Gabinete



Prefeitura Municipal de Ulianópolis

CNPJ/MF: 83.334.672/0001-60

GABINETE DA PREFEITA



JUSTIFICATIVA

A contratação de empresa para o serviço de recarga de toners, em Ulianópolis, para o Gabinete da prefeita de Ulianópolis se faz necessário para o cumprimento de suas atividades administrativas, a fim de atender os interesses da Municipalidade.

Contratação de pessoa jurídica para o serviço de recarga de toners, para o gabinete da Prefeita.

DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Imediatamente após a formalização do ajuste, disponibilizar o atendimento, com o material adequado, dentro dos padrões de qualidade pertinentes e nas quantidades solicitadas, mediante requisições, devidamente assinadas pelo Setor competente.

Fornecer equipamentos, instalações, ferramentas, materiais e mão de obras necessárias ao atendimento do objeto do registro de preços.

Assumir inteira responsabilidade pelo serviço, de acordo com as especificações constantes da proposta e da licitação e seus anexos.

Responsabilizar-se pela qualidade e a quantidade dos produtos fornecidos.

Hellen Vivianne da Cunha Silva
Hellen Vivianne da Cunha Silva

Chefe de Gabinete



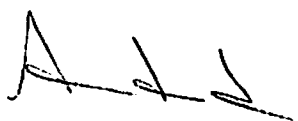


JUSTIFICATIVA

Trata-se da aquisição de material permanente para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, contribuindo assim para o bom funcionamento e desempenho das atividades desenvolvidas nesta secretaria.

Faz-se presente os quantitativos neste termo de referência mediante processo licitatório, e assim suprir as necessidades para o ano de 2018.



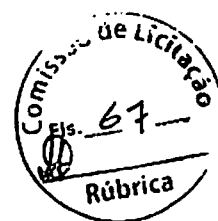

Aurelino G. dos Santos
Secretário Mun. de Educação
Decreto 006/2017-PMU



JUSTIFICATIVA

Trata-se da aquisição de peças e acessórios para manutenção dos computadores e atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, contribuindo assim para o bom funcionamento e desempenho das atividades desenvolvidas desta secretaria.

Faz-se presente os quantitativos neste termo de referência mediante processo licitatório na forma da lei, e assim suprir as necessidades para o ano de 2018.



A d l

Aurelino G. dos Santos
Secretário Mun. de Educação
Decreto 006/2017-PMU



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ULIANÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



JUSTIFICATIVA

Trata-se da aquisição de suprimento de impressão para suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, contribuindo assim para o bom funcionamento das atividades realizadas nessa secretaria.

Faz-se presente os quantitativos neste termo de referência mediante processo licitatório na forma da lei, e assim suprir as necessidades para o ano de 2018.



Handwritten signature

João G. dos Santos
Secretário Municipal de Educação
(091 3726-1205)



Prefeitura Municipal de Ulianópolis

CNPJ: 83.334.672/0001-60

Secretaria Municipal de Assistência Social

Fundo Municipal de Assistência Social de Ulianópolis

CNPJ: 18.113.923/0001-15

Estado do Pará



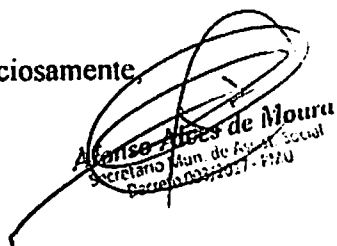
JUSTIFICATIVA

Ulianópolis - PA 05 de Fevereiro 2018
Departamento de Licitação
AT: Solimar Sousa Silva

Prezado;

Honrada em cumprimentá-los, a Secretaria de Assistência Social solicita realização de processo Licitatório para compra de **Material: Impressoras – Tonner, Cartuchos e Refil de Tinta**, em cumprimento a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais aprovado pela resolução nº109, de 11 de Novembro de 2009. Publicado no Diário Oficial da União em 25 de Novembro de 2009.

Atenciosamente,


Afonso Aires de Moura
Secretário Mun. de Assistência Social
CNPJ: 83.334.672/0001-60



Prefeitura Municipal de Ulianópolis

CNPJ: 83.334.672/0001-60

Secretaria Municipal de Assistência Social

Fundo Municipal de Assistência Social de Ulianópolis

CNPJ: 18.113.923/0001-15

Estado do Pará



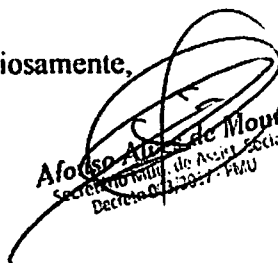
JUSTIFICATIVA

Ulianópolis - PA 05 de Fevereiro 2018
Departamento de Licitação
AT: Solimar Sousa Silva

Prezado;

Honrada em cumprimentá-lo, A Secretaria de Assistência Social solicita realização de processo Licitatório para aquisição de **MATERIAIS DE INFORMÁTICA**, em cumprimento a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais aprovado pela resolução nº109, de 11 de Novembro de 2009. Publicado no Diário Oficial da União em 25 de Novembro de 2009.

Atenciosamente,


Afonso Aires de Moura
Secretário Municipal de Assistência Social
Decreto 011.337 - PMU