



=====

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS DO ETP

Processo nº 134/2026

Responsáveis Pela Elaboração do ETP- Estudo Técnico Preliminar:

- **Nelcy Aquino Pinheiro (Secretário Interino de Planejamento e Gestão)**
- **Ivan Ribeiro Alves (Diretor de Departamento)**

2. DEFINIÇÃO DO OBJETO

Registro de Preço para Futura e Eventual Aquisição de eletrodomésticos e eletroeletrônicos.

Este Estudo segue as diretrizes da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021 e Decreto Municipal nº 058/2023.

3. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A necessidade da contratação fundamenta-se na aquisição de eletrodomésticos e eletroeletrônicos destinados a atender o consumo estimado para o período de 12 (doze) meses, visando assegurar o adequado funcionamento das atividades administrativas e operacionais no âmbito da Prefeitura Municipal de Igarapé-Miri.

Tal demanda justifica-se pela imprescindibilidade desses equipamentos para a execução eficiente dos serviços públicos, garantindo melhores condições de trabalho aos servidores e contribuindo para a continuidade e qualidade do atendimento à população. Os itens a serem adquiridos são essenciais para o suporte às rotinas internas, incluindo conservação de alimentos, climatização de ambientes, comunicação, processamento de informações e demais atividades inerentes às funções institucionais.

A contratação abrangerá o atendimento das necessidades das seguintes unidades administrativas: Secretaria Municipal de Administração, Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Secretaria de Cultura, Desporto e Lazer, Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Assistência Social, considerando suas especificidades e demandas operacionais.

Ressalta-se, ainda, que a aquisição planejada busca promover a padronização dos equipamentos, otimizar custos por meio de economia de escala e evitar aquisições emergenciais, assegurando maior eficiência, economicidade e transparência na gestão dos recursos públicos.

4. ÁREA REQUISITANTE

Secretaria Municipal de Administração -Luiz Fernando Lobato Miranda;

Secretaria Municipal de Educação – Secretário Janílson Oliveira Fonseca.

Secretaria Municipal de Cultura, Desporto e Lazer- Secretário Elton Serrão dos Santos.

Secretaria Municipal de Saúde- Secretário Francisco Santana Dias.

Secretário Municipal de Meio Ambiente - Secretário José Roberto Santos Corrêa.

Secretaria Municipal de Assistência Social- Secretário Jader Fernandes Lobo.

5. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO

As descrições dos itens solicitados estão descritas na tabela abaixo e cada um com suas especificações e quantidade.



Estado do Pará
Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Igarapé-Miri



Item	DESCRIÇÃO	CATMA T	UNIDAD E DE MEDIDA	SEMAD QUANT	SEMSA QUANT	SEMMA QUANT	SECULT QUANT	SEMAS QUANTI	SEMED QUANT	TOTA L
1	BATEDEIRA INDUSTRIAL 5L CAPACIDADE DE MISTURA 5 LITROS ESTRUTURA EM AÇO COM ACABAMENTO EM PINTURA EPÓXI TAMPAS EM POLÍMERO TERMOFORMADO DE ALTA RESISTÊNCIA, CUBA EM AÇO INOX, GRADE CROMADA, SISTEMA PLANETÁRIO DE ENGRENAGENS COM HELICOIDIAIS DE AÇO SISTEMA ELETRÔNICO DE VARIAÇÃO DE VELOCIDADE. ACOMPANHA BATEDOR ESPIRAL, BATEDOR RAQUETE E BATEDOR GLOBO POSSUI GRADE DE SEGURANÇA QUE DESLIGA O EQUIPAMENTO AO SER LEVANTADA ALIMENTAÇÃO VOLTAGEM 220 VOLTSPOTÊNCIA 800 WATTSFREQUÊNCIA 50 60HZ CONSUMO 6,4 KW/HITENS INCLUSOS 1 BATEDEIRA, 1 BATEDOR ESPIRAL 1 BATEDOR RAQUETE, 1 BATEDOR GLOBO	483295	UNIDAD E	7	4	2	1	6	10	30
2	BEBEDOURO DE COLUNA REFRIGERADO, TERMOSTATO FRONTAL PARA AJUSTE DE TEMPERATURA ENTRE 5° À 15°C, TORNEIRAS COM FLUXO CONTINUO E CONTROLADO, BANDEJA DE ÁGUA REMOVÍVEL, ALÇAS LATERAIS, RESERVATÓRIO ÁGUA GELADA 1,8LTS, SUPORTE P/ GARRAFÃO 20 LITROS, 110 VOLTS, 31,3 X 100,5 X 31,5 CM, NA COR BRANCO. (COM CONDESADORA DE COBRE). GÁS ECOLOGICO.	290686	UNIDAD E	20	20	2	3	20	120	185
3	BEBEDOURO INDUSTRIAL TODO EM AÇO INOX, CAPACIDADE 50 LITROS EM MEDIA (CAP DE ATENDER 200 PESSOAS POR HORA), COM FILTRO EXTERNO DE FACIL INSTALAÇÃO, COM APARADOR DE AGUA FRONTAL EM CHAPA INOX COM DRENO. PADRÃO DUAS TORNEIRAS TIPO ROSCA CROMADA, PARA FORNECER AGUA GELADA, SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO EMBUTIDO. COM GAS ECOLOGICO. COM FILTRO. COM CONDESADORA DE COBRE. TENSÃO 110 OU 220V.	355418	UNIDAD E	5	14		1	6	100	126



Estado do Pará
Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Igarapé-Miri



4	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA COM BLUETOOTH POSSUI QUALIDADE E EFICIÊNCIA PARA AMPLIFICAR O SOM DE QUALQUER DISPOSITIVO QUE OFERECE CONEXÃO BLUETOOTH ALÉM DE EQUIPAMENTOS AUXILIARES COMO PENDRIV, SD CARD, IPAD, IPHONE IPOD, TABLET, CELULAR, CD, DVD, TV E PLAYERS DE MP3, TAMBÉM POSSIBILITA REPRODUZIR COM FIDELIDADE O SOM DE VIOLÃO, CAVAQUINHO, GUITARRA E TECLADO. ALIMENTAÇÃO: BIVOLT AUTOMÁTICO (COM FONTE CHAVEADA) 90 - 240 V, ALTO-FALANTES: WOOFER 10" E TWEETER 2 1/2", COR: PRETO, EQUALIZAÇÃO: 2 VIAS (GRAVES E AGUDOS). POTÊNCIA: 80W	618781	UNIDADE	3	6	2	2	4	50	67
5	FOGÃO 04 BOCAS,C/FORNO ACENDIMENTO AUTOMÁTICO TOTAL, MESA EM AÇO INOX SOBREPOSTA, QUEIMADORES ESTAMPADOS E ESPALHA CHAMA ESMALTADO, MANIPULADORES REMOVÍVEIS, GRADE FIXA NO FORNO COM 02 REGULAGENS DE ALTURA, VISOR TOTAL NA PORTA DO FORNO, PÉS ALTOS, TREMPE DUPLA, TAMPA DE VIDRO, VÁLVULA DE SEGURANÇA NO FORNO, COR BRANCO.	395857	UNIDADE	8	20	1	1	8	30	68
6	FOGÃO INDUSTRIAL C/ FORNO C/6 BOCAS, QUEIMADORES FRONTAIS CHAMA TRIPLA COM CONTROLE INDIVIDUAL DAS CHAMAS INTERNAS E EXTERNAS, QUEIMADORES TRASEIROS CHAMA DUPLA, BANDEJA COLETORA DE RESÍDUOS, GRADE PANELEIRA DE CANTONEIRA DE AÇO, ESTRUTURA DE CANTONEIRAS DE AÇO, PUXADOR EM PVC.	600610	UNIDADE	3	4		2	10	40	59
7	FOGÃO INDUSTRIAL C/ FORNO C/4 BOCAS, QUEIMADORES FRONTAIS CHAMA TRIPLA COM CONTROLE INDIVIDUAL DAS CHAMAS INTERNAS E EXTERNAS, QUEIMADORES TRASEIROS CHAMA DUPLA, BANDEJA COLETORA DE RESÍDUOS, GRADE PANELEIRA DE CANTONEIRA DE AÇO, ESTRUTURA DE CANTONEIRAS DE AÇO, PUXADOR EM PVC	393610	UNIDADE						30	30
8	FOGÃO INDUSTRIAL SEM FORNO C/6 BOCAS: 6 QUEIMADORES DUPLOS COM CHAMA TRIPLA; BAIXA PRESSÃO; PERFIL 7; PINTURA ELETROSTÁTICA (TINTA A PÓ NÃO INFLAMÁVEL);GRELHAS EM FERRO FUNDIDO 30 X 30 CM; QUEIMADORES EM FERRO FUNDIDO DE 17,5 CM; DIMENSÕES (AXLXP): 80 X 116 X 90 CM; CONSUMO DE GÁS POR QUEIMADOR: 0,480 KG/H.	235341	UNIDADE						30	30



Estado do Pará
Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Igarapé-Miri



9	FOGÃO INDUSTRIAL SEM FORNO C/4 BOCAS: 4 QUEIMADORES DUPLOS COM CHAMA TRIPLA; BAIXA PRESSÃO; PERFIL 7; PINTURA ELETROSTÁTICA (TINTA A PÓ NÃO INFLAMÁVEL); GRELHAS EM FERRO FUNDIDO 30 X 30 CM; QUEIMADORES EM FERRO FUNDIDO DE 17,5 CM; DIMENSÕES (AXLXP): 80 X 116 X 90 CM; CONSUMO DE GÁS POR QUEIMADOR: 0,480 KG/H.	294223	UNIDADE						50	50
10	FOGÃO INDUSTRIAL SEM FORNO C/2 BOCAS: 2 QUEIMADORES DUPLOS COM CHAMA TRIPLA; BAIXA PRESSÃO; PERFIL 7; PINTURA ELETROSTÁTICA (TINTA A PÓ NÃO INFLAMÁVEL); GRELHAS EM FERRO FUNDIDO 30 X 30 CM; QUEIMADORES EM FERRO FUNDIDO DE 17,5 CM; DIMENSÕES (AXLXP): 80 X 116 X 90 CM; CONSUMO DE GÁS POR QUEIMADOR: 0,480 KG/H.	235341	UNIDADE						40	40
11	FORNO ELÉTRICO 50 LITROS VOLTAGEM: 220 V, POTÊNCIA: 1600W, CAPACIDADE: 50 LITROS, BAIXO CONSUMO: 1,6KWH, PROFUNDIDADE: 43,05CM, LARGURA: 42,0CM, ALTURA: 30,5CM, DIMENSÕES INTERNAS: 42,0X30,5X36,5 (LARG.XALT.XPROF. CM).	605223	UNIDADE	5	2	1	1	6	20	35
12	FRAGMENTADORA AUTOMÁTICA: QUE FRAGMENTA AUTOMATICAMENTE 150 FOLHAS E MANUALMENTE 08 FOLHAS; FRAGMENTA CLIPES, GRAMPOS NO PAPEL E CARTÃO; COM INDICADOR DE RESFRIAMENTO; NÍVEL DE RUÍDO DE 55 DB; NÍVEL DE SEGURANÇA DE P-4; PARA O NÚMERO DE USUÁRIOS DE 1-2; COM POTÊNCIA DE 152W; COM TECNOLOGIA DE ECONOMIA DE ENERGIA; TEMPO DE FUNCIONAMENTO DE 30 MIN; TEMPO DE REPOUSO DE 60 MIN. VOLTAGEM: 127V E COM GARANTIA DE 2 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	607689	UNIDADE	15	4	1	1	12	30	63
13	FREEZER HORIZONTAL, 04 PÉS COM RODIZIO, CONGELAMENTO RÁPIDO, DRENO FRONTAL, DUPLA FUNÇÃO, MAIOR RESISTÊNCIA À CORROSÃO E IMPACTOS. GABINETE INTERNO E EXTERNO EM CHAPA DE AÇO PINTADO, FUNÇÃO REFRIGERAÇÃO, GRADE INTERNA, TRAVAMENTO PORTA COM CHAVE, CAPACIDADE MÍNIMA DE 519 LITROS, Nº PORTAS 2, COR BRANCO, CONSUMO KWH84,6 P/MES, TENSÃO /VOLTAGEM 115V CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA INMETRO A. (COM CONDESADORA DE COBRE)	439305	UNIDADE	8	4	1	2	8	100	123



Estado do Pará
Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Igarapé-Miri



14	FREEZER HORIZONTAL, 04 PÉS COM RODIZIO, CONGELAMENTO RÁPIDO, DRENO FRONTAL, DUPLA FUNÇÃO, MAIOR RESISTENCIA À CORROÇÃO E IMPACTOS. GABINETE INTERNO E EXTERNO EM CHAPA DE AÇO PINTADO, FUNÇÃO REFRIGERAÇÃO, GRADE INTERNA, TRAVAMENTO PORTA COM CHAVE, CAPACIDADE MÍNIMA DE 314 LITROS, Nº PORTAS 1, COR BRANCO, CONSUMO KWH84,6 P/MES, TENSÃO /VOLTAGEM 115V CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA INMETRO A. (COM CONDESADORA DE COBRE)	376977	UNIDADE						50	50
15	FREEZER INDUSTRIAL HORIZONTAL CAPACIDADE MÍNIMA DE 1000 LTS C/DULPA AÇÃO REFRIGERAÇÃO ESTÁTICA. PODE SER USADO COMO FREEZER OU REFRIGERADOR. A ESCOLHA DA FUNÇÃO É REALIZADA ATRAVÉS DE CHAVE SELETORA, PROPORCIONANDO VANTAGENS EM DOBRO DE MANEIRA RÁPIDA E FÁCIL. NA COR BRANCO, COM RODIZIO NOS PÉS, DRENO, MAIOR RESISTENCIA A CORROÇÃO E IMPACTOS. GABINETE INTERNO E EXTERNO EM CHAPA DE AÇO PINTADO, GRADE INTERNA, TRAVAMENTO PORTA COM CHAVE(PREFERENCIAL), CAPACIDADE DE 1000 LITROS, Nº PORTAS 3. (COM CONDESADORA DE COBRE)	404469	UNIDADE	3	2		1	4	40	50
16	FRIGOBAR DE 50 LITROS: CAPACIDADE MÍNIMA DE 50 LITROS PORTA TAMPO APROVEITÁVEL; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA INMETRO A. (COM CONDESADORA DE COBRE)	432355	UNIDADE	12	2		1	4	20	39
17	REFRIGERADOR DUPLEX FROST FREE FROST FREE CAPACIDADE MÍNIMA DE 340 LITROS, TIPO RESIDENCIAL, COR BRANCO; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA INMETRO A - SELO PROCEL, PRATELEIRAS; REGULÁVEIS E REMOVÍVEIS, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 110/120/127 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COMPARTIMENTO PORTA E GAVETA PARTE INFERIOR	392060	UNIDADE	8	6	1	1	8	20	44
18	LIQUIDIFICADOR, 400 W 1,5 LITROS 3 VELOCIDADES, VOLTAGEM 110V, COR BRANCO.	320587	UNIDADE	10	10	2	2	10	30	64
19	LIQUIDIFICADOR/TRITURADOR INDUSTRIAL DE 6 LITROS EM AÇO INOX, COM MOTOR MUITO FORTE, CORPO DO MOTOR, COPO E ALÇAS LATERAIS EM AÇO INOX, TAMPÃO EM ALUMÍNIO DE 1ª QUALIDADE, TENSÃO BIVOLT, FREQUENCIA 50/60HZ	272867	UNIDADE	8	4		2	8	50	72



Estado do Pará
Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Igarapé-Miri



20	MICRO-ONDAS 20 LITROS, BRANCO, COM FUNÇÃO DESCONGELAR, CAVIDADE E CAPA EXTERNA PINTADA, PORTA, PUXADOR E PAINEL DE PLÁSTICO; POTENCIA 620W, 10 NÍVEIS DE POTÊNCIA, DISPLAY DIGITAL, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 110/120/127 V	463062	UNIDADE	15	10	1	2	10	30	68
21	MICROFONE DUPLO SEM FIO, CABO P10, ALIMENTAÇÃO 2 PILHAS AA, RECEPTOR SEM FIO, ESTABILIDADE DE FREQUÊNCIA 15HZ, ALCANCE MÉDIO 100 METROS, SESIBILIDADE 109DB, RESPOSTA EM FREQUÊNCIA 50 A 15.000 HZ, 2 MICROFONES DE MÃO, TAMANHO 46,5X32,7X10,5CM IMPEDÂNCIA 60 O.	603484	UNIDADE	5	6	2	1	6	80	100
22	MICROFONE PROFISSIONAL COM FIO, CORPO COM PINTURA ELETROSTÁTICA, GLOBO EM AÇO COM PINTURA ELETROSTÁTICA, PINOS DE CONEXÃO BANHADOS A OURO, CÁPSULA DINÂMICA COM IMÃ DE NEODÍMIO, CHAVE ON-OFF NO CORPO, RESPOSTA DE FREQUÊNCIA: 50 HZ À 15 KHZ, IMPEDÂNCIA: 350 OHMS, SENSIBILIDADE A 1KHZ 2,1 MV/PA (-54DBV), CONECTORES: P10 E XLR 3F (3 PINOS).	338886	UNIDADE	5	6	2	1	10	80	104
23	GUILHOTINA DE MESA EM METAL 30 CM C/ TRAVA ATÉ 12 FOLHAS PAPEL	328541	UNIDADE	10	8		1	10	10	39
24	SUPORTE DE PAREDE para tv de ate 50pol	607933	UNIDADE	10	20		1	10	10	51
25	SUPORTE P /COPO DESCARTÁVEL EM AÇO INOX DISPENSER REDONDO EM AÇO PARA COPO DE ÁGUA 180/200ML . DIMENSÕES DO PRODUTO 43 CM (ALTURA) X 7,5 CM (DIAMETRO) O PRODUTO POSSUI GARRAS NA BASE PARA AJUSTE DA SAIDA DO COPO E DUAS PEQUENAS ABAS PARA FIXAÇÃO NA PAREDE .ACOMPANHA KIT CONTENDO PARAFUSO E BUCHAS	335646	UNIDADE	22	20		1	20	50	113
26	TV LED MODELO SMART COM TELA DE TAMANHO MÍNIMO 43 POLEGADAS, PRINCIPAIS APLICATIVOS PRÉ INSTALADOS. SISTEMA DE TV: NTSC, PAL-M; TELA: PLANA, COLORIDA, TAMANHO DA TELA NÃO INFERIOR A: 43"; TECNOLOGIA LED; RESOLUÇÃO MÍNIMA: 1920 X 1080 OU SUPERIOR (FULL OU ULTRA HD); ÂNGULO DE VISÃO: MÍNIMO DE 170° HORIZONTAL E 178° VERTICAL; CONEXÕES: WI-FI INTEGRADO, NO MÍNIMO 1 (UMA) ENTRADA USB; NO MÍNIMO 2 (ENTRADAS) HDMI; 1 (UM) CONTROLE REMOTO COM PILHAS; CARACTERÍSTICAS ELÉTRICAS: TENSÃO: BIVOLT (110 E 220 VOLTS); CADA CABO DEVERÁ SER FORNECIDO COM PLUGUES (2P + T),	479242	UNIDADE	7	16	1	1	20	50	95



Estado do Pará
Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Igarapé-Miri



	DESENVOLVIDO EM CONFORMIDADE COM A NORMA NBR E PARA CORRENTE ELÉTRICA NOMINAL COMPATÍVEL COM O EQUIPAMENTO; MANUAL DE INSTRUÇÕES E MENU EM IDIOMA PORTUGUÊS - BR. FUNCIONALIDADE: VISUALIZAÇÃO DE FOTOS E VÍDEOS ATRAVÉS DE PORTA USB: A TV DEVERÁ PERMITIR, ATRAVÉS DE PORTA USB, A CONEXÃO DE PEN DRIVES OU HDS EXTERNOS VISANDO A VISUALIZAÇÃO DE FOTOS E VÍDEOS NOS FORMATOS ATUAIS. MANUAL DE INSTRUÇÃO EM PORTUGUÊS. GARANTIA: MÍNIMA DE 1 (UM) ANO, COM ASSISTÊNCIA TÉCNICA. DEVE CONTER CONEXÃO RJ45, ENTRADA VÍDEO. COM SELO DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA, INMETRO E ATENDER AS NORMAS VIGENTES.									
27	TV LED MODELO SMART TAMANHO TELA: 50 POL, VOLTAGEM: 110/127/120V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS MÍNIMAS: MÍNIMO 2 ENTRADA HDMI, 2 USB. TIPO TELA: CRISTAL LÍQUIDO. TELA: PLANA, COLORIDA, FUNCIONALIDADE: VISUALIZAÇÃO DE FOTOS E VÍDEOS ATRAVÉS DE PORTA USB: A TV DEVERÁ PERMITIR, ATRAVÉS DE PORTA USB, A CONEXÃO DE PEN DRIVES OU HDS EXTERNOS VISANDO A VISUALIZAÇÃO DE FOTOS E VÍDEOS NOS FORMATOS ATUAIS. MANUAL DE INSTRUÇÃO EM PORTUGUÊS. GARANTIA: MÍNIMA DE 1 (UM) ANO, COM ASSISTÊNCIA TÉCNICA. DEVE CONTER CONEXÃO RJ45, ENTRADA VÍDEO. COM SELO DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA, INMETRO E ATENDER AS NORMAS VIGENTES. CONEXÕES: WI-FI INTEGRADO. ACESSÓRIOS: CONTROLE REMOTO	443965	UNIDADE	3	4	2	10	60	79	
28	VENTILADOR DE COLUNA, COR: PRETO, VELOCIDADES DE VENTILAÇÃO: 3 VELOCIDADES, QUANTIDADE DE PÁS: 3 PÁS, VOLTAGEM 110V, POTÊNCIA 65.0 W, 40 CM.	440792	UNIDADE	10	60	2	20	200	292	
29	VENTILADOR DE PAREDE DE 60 CM, 3 VELOCIDADES, TIPO CIRCULADOR, GRADE DE PLÁSTICO E REMOVÍVEL, ALIMENTAÇÃO 119V, COR PRETO.	462426	UNIDADE	10	60	10	2	20	500	602
30	CÂMARA FRIA 3X3 CONGELADO C/ PISO COND ELGIN 220 V/3F CANTONEIRAS EXTERBAS E INTERNAS PERFIL U QUANDO APLICÁVEL ESTRADOS DE PCV PARA PISO PAINEL SOLEIRA DE ALUMÍNIO PARA A PORTA SELANTE SILTANO MS REBITES ENCANAMENTO DE PCV PARA	611541	UNIDADE					3	3	



	SAÍDA DO ESGOTO VÁLVULA SOLENOIDE E DE EXPANSÃO COMPLETA FILTRO SECADOR VISOR DE LÍQUIDO BARRA ROSCADA PARA FIXAÇÃO DO EVAPORADOR SIFÃO DE COBRE PORCA FORJADA CABOS PP PARA ALIMENTAÇÃO DO SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO E ILUMINAÇÃO DA CÂMARA FRIA 7,5 MT TUBULAÇÃO DE COBRE PARA SUÇÃO E 7,5MT TUBULAÇÃO DE COBRE PARA LINHA DE LÍQUIDO CANALETA DE ACABAMENTO DE 2MT E QUADRO DE COMANDO DIGITAL. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: FAIXA DE TEMPERATURA: 0°C A - 18°C INDICAÇÃO: MERCADOS, PADARIAS, AÇOGUES, COMÉRCIOS, ENTRE OUTROS ISOLAMENTO: 150MM EPS (POLIESTIRENO)AÇO PISO: PISO PAINEL DE 150 MM COM ESTRADOS DE PCV PARA PROTEÇÃO PORTA: GIRATÓRIA, INJETADA POLIEURANO, TAMANHO 0,80 X 1,80 MT COR: BRANCO UNIDADE DE CON.: HERMETICA, MARCA ELGIN CAPACIDADE: 3000KCAL/H FLUÍDO REFRIGERANTE:R404 VOLTAGEM:220V/3F POTÊNCIA: 2283W EVAPORADOR: FORÇADOR DE 3 MOTO VENTILADORES 250 MM VAZÃO DE AR INTERNO:2867 M3/H DEGELO: DEGELO ELÉTRICO CONSUMO MÉDIO: 3,03KW/H ILUMINAÇÃO: LAMPADA LED DIMENSÕES EXTERNAS:(CXLXA): 3,42X3,66X2,64MT DIMENSÕES INTERNAS:(CXLXA): 3,18X3,42X2,4MTS FIXAÇÃO COM REBITES PESO 680KG							
31	CAIXA DE SOM ATIVA AMPLIFICADA 500W C/ TRIPÉ PRETO 127/220V TIPO DE ALTO-FALANTE: WOOFER/II COM CONEXÕES XLR/P10 E BLUETOOTH POTÊNCIA DE 500W. LUGAR DE COLOCAÇÃO: O PISO.	618781	UNIDADE				200	200

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

O levantamento de mercado foi realizado com o objetivo de identificar as soluções disponíveis que atendam às necessidades da Administração Pública quanto à aquisição de eletrodomésticos e eletroeletrônicos, bem como compreender as condições usuais de fornecimento, preços praticados e características técnicas dos itens pretendidos.

Conforme orientações do Tribunal de Contas, o levantamento de mercado consiste na pesquisa sistemática das alternativas existentes, permitindo à Administração conhecer as opções disponíveis, avaliar o custo-benefício e assegurar a economicidade, eficiência e padronização da contratação.

Nesse contexto, foram consideradas as seguintes fontes e estratégias de pesquisa:



Consulta a fornecedores do ramo de eletrodomésticos e eletroeletrônicos, tanto em âmbito local quanto regional e nacional;

Análise de contratações similares realizadas por outros órgãos públicos, por meio de portais oficiais de compras governamentais;

Verificação de preços praticados no mercado varejista e atacadista, incluindo plataformas eletrônicas;

Levantamento de especificações técnicas padronizadas disponíveis no mercado.

Dessa forma, conclui-se que há viabilidade de contratação, existindo no mercado diversas soluções aptas a atender às necessidades das Secretarias demandantes, sem restrição de competitividade, garantindo-se, assim, a observância dos princípios da economicidade, eficiência e isonomia.

7. ESTIMATIVA DE VALOR

Para aquisição dos itens solicitados, foi verificada a obtenção de valores de diversas fontes, para cálculo da média dos preços, obtendo como valor estimado da contratação de **R\$ 4.480.288,46 (quatro milhões, quatrocentos e oitenta mil, duzentos e oitenta e oito reais e quarenta e seis centavos)** conforme apresenta planilha Pesquisa de Preço em apêndice a este ETP.

8. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

A estimativa de quantidade foi levando em consideração a base das requisições encaminhadas das Secretarias Municipais de Igarapé-Miri. Será utilizado o sistema de registro de preços e o fornecimento será de acordo com a solicitação de cada Secretaria. A estimativa de demandas se encontra consignadas na tabela apresentada neste ETP item **5 - Descrição dos Requisitos da Contratação**.

9. DESCRIÇÃO DA ESCOLHA DA SOLUÇÃO A CONTRATAR

A solução escolhida consiste na aquisição de eletrodomésticos e eletroeletrônicos, por meio de procedimento licitatório, visando atender às demandas operacionais das diversas Secretarias da Prefeitura Municipal de Igarapé-Miri, pelo período estimado de 12 (doze) meses.

A escolha dessa solução decorre da análise das alternativas disponíveis no mercado, tendo sido verificado que a aquisição direta dos bens é a opção mais vantajosa para a Administração Pública, em comparação com outras possibilidades, como locação ou comodato. Isso porque os equipamentos pretendidos são de uso contínuo e essencial para o funcionamento das atividades administrativas, pedagógicas, assistenciais e de atendimento à população, o que justifica a sua incorporação ao patrimônio público.

A locação dos referidos bens, embora possível, não se mostra economicamente viável no médio e longo prazo, considerando o custo recorrente e a ausência de incorporação dos equipamentos ao patrimônio do ente público. Já a hipótese de comodato não garante a disponibilidade contínua e adequada dos bens, podendo comprometer a regularidade dos serviços prestados.

Além disso, os itens a serem adquiridos possuem características padronizadas e amplamente disponíveis no mercado, sendo classificados como bens comuns, o que permite a realização de licitação na modalidade pregão, preferencialmente em sua forma eletrônica, assegurando maior competitividade, transparência e economicidade ao processo.

A solução adotada também possibilita a padronização dos equipamentos utilizados pelas Secretarias Municipais de Administração, Educação, Meio Ambiente, Cultura, Desporto e Lazer, Saúde e Assistência Social, facilitando a manutenção, reposição e operação dos bens, além de contribuir para a racionalização dos gastos públicos.



Ademais, a contratação por meio de registro de preços, quando aplicável, mostra-se adequada para atender demandas futuras de forma parcelada, evitando aquisições emergenciais e otimizando a gestão dos recursos públicos.

Dessa forma, conclui-se que a aquisição dos eletrodomésticos e eletroeletrônicos representa a solução mais eficiente, econômica e adequada para atender às necessidades institucionais da Prefeitura Municipal de Igarapé-Miri, garantindo a continuidade e a qualidade dos serviços públicos ofertados à população.

10. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

10.1 A presente contratação tem como objetivo alcançar resultados que assegurem maior eficiência, qualidade e continuidade na prestação dos serviços públicos desenvolvidos pelas Secretarias Municipais da Prefeitura de Igarapé-Miri.

10.2 Dentre os principais resultados pretendidos, destacam-se:

- 10.2.1 **Melhoria das condições de trabalho:** Proporcionar ambientes mais adequados e estruturados aos servidores públicos, por meio da disponibilização de equipamentos essenciais ao desempenho de suas funções;
- 10.2.2 **Aumento da eficiência administrativa:** Garantir maior agilidade e organização nas rotinas internas, com o uso de eletrodomésticos e eletroeletrônicos que otimizem processos e atividades operacionais;
- 10.2.3 **Continuidade dos serviços públicos:** Evitar interrupções nas atividades das Secretarias Municipais, assegurando que os setores estejam devidamente equipados para o atendimento regular à população;
- 10.2.4 **Qualidade no atendimento ao público:** Contribuir para a melhoria dos serviços prestados, especialmente nas áreas de saúde, educação e assistência social, onde o uso desses equipamentos é fundamental;
- 10.2.5 **Padronização e racionalização de recursos:** Promover a uniformização dos equipamentos utilizados, facilitando manutenção, reposição e uso adequado, além de reduzir custos com aquisições emergenciais;
- 10.2.6 **Economicidade e eficiência no gasto público:** Possibilitar melhor planejamento das aquisições, evitando desperdícios e garantindo a melhor relação custo-benefício;
- 10.2.7 **Valorização do patrimônio público:** Incorporar bens duráveis ao acervo da Administração, assegurando sua utilização contínua e adequada ao longo do tempo.

10.3 Dessa forma, espera-se que a contratação contribua significativamente para o fortalecimento da gestão pública municipal, refletindo diretamente na melhoria dos serviços ofertados à população e no atendimento às demandas institucionais das Secretarias envolvidas.

11 JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DO OBJETO

Os objetos serão licitados por item, em virtude de não haver necessidades de agrupamento, estimulando assim a competitividade entre os licitantes.

12 PROVIDENCIAS A SEREM ADOTADAS

Não serão necessárias quaisquer adequações específicas a serem adotadas pela Administração, seja ela logística, infraestrutura, pessoal, procedimental ou regimental.

13 CONTRATAÇÃO CORRELATA E/OU INTERDEPENDENTE

A presente contratação não depende de qualquer outro processo licitatório pra surtir seus efeitos, ou seja, ocorre de forma independente.

14 PRÁTICAS DE SUSTENTABILIDADE



14.1 A presente contratação observará critérios e práticas de sustentabilidade, em conformidade com os princípios da eficiência, economicidade e responsabilidade socioambiental, visando minimizar os impactos ambientais e promover o uso racional dos recursos públicos.

14.2. Nesse sentido, serão adotadas as seguintes práticas sustentáveis:

- 14.2.1 **Aquisição de equipamentos com eficiência energética:** Priorizar eletrodomésticos e eletroeletrônicos que possuam classificação elevada em programas de eficiência energética, contribuindo para a redução do consumo de energia elétrica e dos custos operacionais;
- 14.2.2 **Preferência por produtos com menor impacto ambiental:** Selecionar equipamentos que utilizem tecnologias mais limpas, com menor emissão de ruídos, calor e substâncias nocivas ao meio ambiente;
- 14.2.3 **Durabilidade e qualidade dos bens:** Optar por produtos com maior vida útil e garantia, reduzindo a necessidade de substituições frequentes e, conseqüentemente, a geração de resíduos;
- 14.2.4 **Gestão adequada de resíduos:** Incentivar que os fornecedores adotem práticas de logística reversa, especialmente para descarte adequado de equipamentos eletroeletrônicos, em conformidade com a legislação vigente;
- 14.2.5 **Redução de desperdícios:** Planejar a aquisição de forma racional, com base na real necessidade das Secretarias, evitando compras excessivas ou desnecessárias;
- 14.2.6 **Embalagens sustentáveis:** Priorizar fornecedores que utilizem embalagens recicláveis ou reutilizáveis, reduzindo o impacto ambiental decorrente do transporte e armazenamento;
- 14.2.7 **Manutenção preventiva:** Estimular a conservação dos equipamentos adquiridos, por meio de práticas de manutenção, visando prolongar sua vida útil e evitar descarte precoce;
- 14.2.8 **Conformidade com normas ambientais:** Exigir que os produtos atendam às normas técnicas e ambientais aplicáveis, assegurando que sua fabricação e comercialização estejam de acordo com a legislação vigente.

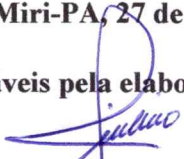
14.3 Dessa forma, a contratação busca não apenas atender às necessidades administrativas, mas também promover práticas responsáveis que contribuam para o desenvolvimento sustentável e a preservação do meio ambiente.

15. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

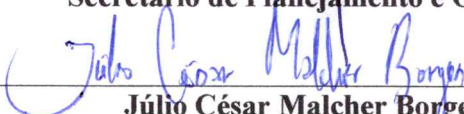
Definidos e especificados os itens e, com base nas informações apresentadas ao longo do Estudo Técnico Preliminar, recomenda-se a contratação disponibilizando as soluções disponíveis no mercado. Avalia-se que a contratação atenderá de forma satisfatória, portanto é viável.

Igarapé-Miri-PA, 27 de abril de 2026.

Responsáveis pela elaboração do ETP



Nelcy Aquino Pinheiro
Secretário de Planejamento e Gestão



Júlio César Malcher Borges
Assistente Administrativo



Estado do Pará
Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Igarapé-Miri
Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão



• MAPA DE RISCO

ITEM	Evento de Risco	Causa	Consequência	Probabilidade	Impacto	Nível de Risco	Medidas Preventivas	Plano de Contingência	Responsável
01	Especificação inadequada dos itens	Falha na definição técnica	Aquisição de produtos incompatíveis com a necessidade	Média	Alto	Alto	Elaboração detalhada do TR com base no ETP	Substituição dos itens e ajuste contratual	Sector de Planejamento
02	Superdimensionamento de quantitativos	Estimativa baseada em dados imprecisos	Desperdício de recursos públicos	Média	Alto	Alto	Uso de dados históricos e validação pelas Secretarias	Readequação do contratual ou remanejamento	Sector de Compras
03	Subdimensionamento de quantitativos	Falha na previsão de demanda	Interrupção de serviços	Média	Alto	Alto	Levantamento técnico detalhado	Nova contratação emergencial ou aditivo	Administração
04	Fracasso da licitação	Ausência de interessados	Atraso na aquisição	Baixa	Alto	Médio	Ampla divulgação e especificações compatíveis com mercado	Repetição do certame com ajustes	Comissão de Licitação



Estado do Pará
Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Igarapé-Miri
Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão



05	Proposta inexequível	Preço abaixo do mercado	Risco de não entrega	Média	Alto	Alto	Análise de exequibilidade e	Convocação do próximo colocado	Pregoeiro
06	Atraso na entrega	Problemas logísticos do fornecedor	Comprometimento das atividades	Média	Alto	Alto	Definição de prazos realistas e penalidades	Aplicação de sanções e nova contratação	Fiscal do Contrato
07	Entrega de produtos defeituosos	Falha na fabricação ou transporte	Prejuízo à Administração	Média	Alto	Alto	Exigência de garantia e inspeção no recebimento	Substituição imediata dos itens	Fiscal do Contrato
08	Descumprimento contratual	Má gestão da contratada	Paralisação parcial da execução	Média	Alto	Alto	Cláusulas contratuais rigorosas	Rescisão contratual e penalidades	Gestor do Contrato
09	Variação de preços no mercado	Instabilidade econômica	Impacto no orçamento	Baixa	Médio	Baixo	Pesquisa de preços atualizada	Revisão contratual quando cabível	Setor de Compras
10	Falta de dotação orçamentária	Planejamento inadequado	Impossibilidade e de contratação	Baixa	Alto	Médio	Previsão orçamentária prévia	Reprogramação orçamentária	Setor Financeiro
11	Problemas na fiscalização	Falta de capacitação ou omissão	Aceitação de produtos inadequados	Média	Alto	Alto	Designação de fiscal qualificado	Auditoria e correção de falhas	Administração



Estado do Pará
Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Igarapé-Miri
Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão



12	Falta de assistência técnica	Inexistência de suporte do fornecedor	Equipamentos inoperantes	Média	Médio	Médio	Exigência contratual de assistência técnica	Contratação de terceiros para manutenção	Fiscal do Contrato
13	Entrega fora das especificações	Falha do fornecedor	Prejuízo operacional	Média	Alto	Alto	Conferência rigorosa no recebimento	Recusa e substituição dos produtos	Fiscal do Contrato
14	Danos no transporte	Logística inadequada	Perda de bens	Baixa	Médio	Baixo	Embalagem adequada e responsávelidade da contratada	Substituição dos itens danificados	Contratada
15	Baixa qualidade dos produtos	Escolha por menor preço sem qualidade	Redução da vida útil	Média	Alto	Alto	Definição de requisitos mínimos de qualidade	Aplicação de sanções e substituição	Fiscal do Contrato
16	Descontinuidade do fornecedor	Problemas financeiros da empresa	Interrupção do fornecimento	Baixa	Alto	Médio	Análise de capacidade econômico-financeira	Convocação de remanescentes	Administração
17	Problemas ambientais no descarte	Falta de política de descarte	Impacto ambiental	Baixa	Médio	Baixo	Adoção de práticas sustentáveis	Destinação adequada dos resíduos	Administração

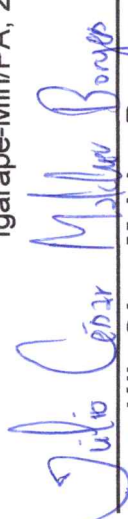


Estado do Pará
Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Igarapé-Miri
Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão



18	Equipamentos com alto consumo energético	Escolha inadequada	Aumento de custos operacionais	Média	Médio	Médio	Exigência de selo de eficiência energética	Substituição futura programada	Sector de Compras
19	Falhas na gestão contratual	Ausência de controle	Ineficiência na execução	Média	Alto	Alto	Designação de gestor e rotinas de acompanhamento	Revisão dos processos internos	Administração
20	Judicialização do processo	Questionamentos de licitantes	Atraso na contratação	Baixa	Alto	Médio	Transparência e cobrança da lei	Defesa jurídica e ajustes	Assessoria Jurídica


Nelcy Aquino Pinheiro
Secretário de Planejamento e Gestão

Igarapé-Miri/PA, 27 de abril de 2026.

Júlio César Malcher Borges
Assistente Administrativo