



**SEMSA**  
**RURÓPOLIS**



PREFEITURA MUNICIPAL  
**RURÓPOLIS**  
JUNTOS SOMOS MAIS FORTES



**AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**  
**DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 020/2024-DL/SEMSA.**  
**PROCESSO Nº 002.1604/2024-DL/SEMSA**  
COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II da Lei 14.133/2021

A **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMSA**, inscrita no CNPJ sob o nº **12.352.501/0001-16**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua 10 de maio, 125, Bairro centro, Cidade de Rurópolis – PA, CEP: 68.165-000, por intermédio do Departamento de Licitação, torna público que, realizará Dispensa de Licitação, com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR ITEM, nos termos ART. 75, II – DA LEI Nº. 14.133/2021** e as exigências estabelecidas neste Edital, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:

DATA LIMITE PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO:	DIA 24/04/2024, ÀS 22:59 HORAS
REFERÊNCIAS DE HORÁRIO:	HORÁRIO DE BRASÍLIA-DF
ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DA PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO:	<a href="mailto:cplruropolis@gmail.com">cplruropolis@gmail.com</a>
LINK DO EDITAL:	<a href="https://ruropolis.pa.gov.br/c/publicacoes/licitacoes/">https://ruropolis.pa.gov.br/c/publicacoes/licitacoes/</a>

**1.0 – DO OBJETO:**

1.1. “**AQUISIÇÃO DE ALIMENTAÇÃO ESPECIAL DENOMINADA INFANTRINI 400 G E FORTINI COMPLETE 800 G, EM ATENDIMENTO A AÇÃO CIVIL PÚBLICA DETERMINADA PELO MINISTERIO PUBLICO ESTADUAL**”.

1.2 Compõem este Edital, além das condições específicas, os seguintes documentos:

1.2.1 – ANEXO I – MODELO DE PROPOSTA;

**2.0 – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:**

2.1. As despesas decorrentes da execução do objeto do contrato correrão a cargo das seguintes dotações orçamentárias:

**EXERCÍCIO: 2024**

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.**

10.301.0004.2.066 - Manutenção Do Fundo Municipal De Saúde

3.3.90.30.00 –Material de Consumo

Fonte de Recursos: 15001002

10.303.0004.2.079 - Manutenção do Programa Farmácia Básica



**SEMSA**  
**RURÓPOLIS**



PREFEITURA MUNICIPAL  
**RURÓPOLIS**  
JUNTOS SOMOS MAIS FORTES



3.3.90.32.00 – Material, bem ou serv. p/dist. gratuita  
Fonte de Recursos: 16000000

### **3.0 – DO VALOR ESTIMADO:**

3.1 - O valor global estimado para contratação será de **R\$ 20.949,76 (Vinte mil novecentos e quarenta e nove reais e setenta e seis centavos).**

### **4.0 – Período Para Envio Da Documentação de Habilitação e Proposta De Preço/Cotação:**

4.1. A presente **DISPENSA DE LICITAÇÃO** ficará **ABERTA POR UM PERÍODO DE 3 (TRÊS) DIAS ÚTEIS**, a partir da data da divulgação no site, e os respectivos documentos deverão ser encaminhados ao e-mail: [cplruropolis@gmail.com](mailto:cplruropolis@gmail.com), preferencialmente fazendo referência a DISPENSA.

4.1.1 Limite para Apresentação da Proposta de Preços: 24/04/2024 às 22:59h

#### **4.2 Habilitação Jurídica e Fiscal:**

4.2.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - Cartão CNPJ;

4.2.2 Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, ou municipal, relativo à sede da licitante pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com objeto desta licitação;

4.2.3 Contrato Social em vigor (Consolidado), devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais; exigindo-se, no caso de sociedade por ações, documentos de eleição de seus administradores; Estatuto Social devidamente registrado acompanhado a última ata de eleição de seus dirigentes devidamente registrados em se tratando de sociedades civis com ou sem fins lucrativos. Quando se tratar de empresa pública será apresentado cópia das leis que a instituiu; Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – MEI;

4.2.4 Regularidade para com a Fazenda Federal - Certidão Conjunta Negativa De Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

4.2.5 Certidão Regularidade junto à Secretaria de Estado da Fazenda Pública Estadual;

4.2.6 Certidão Negativa de Débito do Município Sede da Empresa (CND Municipal);

4.2.7 Certidão Negativa de Débitos junto ao FGTS;

4.2.8 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);

4.2.9 Cópia da Cédula de Identidade dos sócios da empresa ou dos representantes das entidades (RG);

### **4.3- PROPOSTA DE PREÇO/COTAÇÃO:**

4.3.1 A Proposta de preço deverá ser apresentada conforme modelo constante no Anexo II deste Edital.



**SEMSA**  
**RURÓPOLIS**



PREFEITURA MUNICIPAL  
**RURÓPOLIS**  
— JUNTOS SOMOS MAIS FORTES —



4.3.2 As propostas de preço que não estiverem em consonância com as exigências deste Edital serão desconsideradas julgando - se pela desclassificação.

4.3.3 O preço ofertado não poderá exceder o valor orçado, constantes neste Edital. Devendo obedecer ao valor estipulado pela administração.

#### **4.0 – DO PAGAMENTO:**

4.1. O pagamento ocorrerá em até 30 (trinta) dias do mês seguinte, mediante apresentação de nota fiscal e após atesto do setor competente, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

4.2. Para realização dos pagamentos, o licitante vencedor deverá manter a regularidade fiscal apresentada durante processo de habilitação;

#### **5.0 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

5.1. Poderá o Município revogar a presente Dispensa de Licitação, no todo ou em parte, por conveniência administrativa e interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente justificado.

5.2. O Município deverá anular a presente Dispensa de Licitação, no todo ou em parte, sempre que acontecer ilegalidade, de ofício ou por provocação.

5.3. A anulação do procedimento de Dispensa de Licitação, não gera direito à indenização, ressalvada o disposto no parágrafo único do art. 71 da Lei Federal nº 14.133/21.

5.4. Após a fase de classificação das propostas, não cabe desistência da mesma, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Município.

#### **6. APARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

6.1. Poderão participar desta Dispensa de Licitação os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal ([www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)).

a) Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no Sicafe até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

6.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

6.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

6.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

**Rurópolis/PA, 19 de abril de 2024.**



**SEMSA**  
**RURÓPOLIS**



PREFEITURA MUNICIPAL  
**RURÓPOLIS**  
— JUNTOS SOMOS MAIS FORTES —



**FRANCISCA SOARES SCHOMMER**  
**Secretário Municipal de Saúde**  
**Decreto N° 003/2021**



**SEMSA**  
**RURÓPOLIS**



PREFEITURA MUNICIPAL  
**RURÓPOLIS**  
JUNTOS SOMOS MAIS FORTES



**ANEXO II**  
**MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL**  
**DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 020/2024-DL/SEMSA.**  
**PROCESSO Nº 002.1604/2024-DL/SEMSA.**  
**COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II da Lei 14.133/2021**

Dados da Empresa: RAZÃO SOCIAL, CNPJ, ENDEREÇO, TELEFONE, EMAIL.

À Comissão de Contratação  
Da Prefeitura Municipal de Rurópolis

**REF. DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 0202024-DL/SEMSA**  
**“AQUISIÇÃO DE ALIMENTAÇÃO ESPECIAL DENOMINADA**  
**INFANTRINI 400 G E FORTINI COMPLETE 800 G, EM ATENDIMENTO**  
**A AÇÃO CIVIL PÚBLICA DETERMINADA PELO MINISTERIO**  
**PUBLICO ESTADUAL”**

Proposta que faz a Empresa xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, inscrita no CNPJ (MF) nº xxxxxxxxxxxxxxxx, sediada na Cidade de **RURÓPOLIS**, telefone xxxxxxxxxxxxxxxx, E-mail: xxxxxxxxxxxxxxxx, para **“AQUISIÇÃO DE ALIMENTAÇÃO ESPECIAL DENOMINADA INFANTRINI 400 G E FORTINI COMPLETE 800 G, EM ATENDIMENTO A AÇÃO CIVIL PÚBLICA DETERMINADA PELO MINISTERIO PUBLICO ESTADUAL”**

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UNDADE	VLR UNITÁRIO	VLR. TOTAL
01	infatrini 400 g	96	LATA	xxxxxx	xxxxxxxxxxxx
02	Fortini Complete - 800g	48	LATA	xxxxxx	xxxxxxxxxxxx
<b>TOTAL.....</b>					<b>xxxxxxxxxxxx</b>
<b>xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx</b>					

1. O valor acima inclui todos os impostos, taxas e encargos sociais que incidem sobre os equipamentos acima descritos
2. Validade da Proposta: 60 (sessenta) dias
3. DADOS BANCARIOS: \_\_\_\_\_