



Estado do Pará
Município de Breu Branco
PODER EXECUTIVO



CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 024/2014, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE BREU BRANCO - PREFEITURA MUNICIPAL E A EMPRESA LOCAÇÃO E TRANSPORTE BOARETTO LTDA - EPP, PARA O FIM QUE NELE DECLARA.

O MUNICÍPIO DE BREU BRANCO - PREFEITURA MUNICIPAL, com sede à Av. Belém, s/nº, Centro, Breu Branco-PA, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 34.626.440/0001-70, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, infra-assinado, e de outro lado a empresa LOCAÇÃO E TRANSPORTE BOARETTO LTDA-EPP, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 10.606.112/0001-44, com sede na Rua Cleverson Boaretto, nº 02, bairro Conquista, Breu Branco - PA, neste ato representada por seu Sócio Administrador, Sr. FABIO ROBERTO ZANDONAI, portador da Carteira de Identidade RG nº 3.953.330 SSP/PA e CPF nº 826.093.659-34, residente e domiciliado na Rodovia PA 263, Km 15 s/n, bairro Industrial, Breu Branco - PA, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, têm entre si justo e acordado, sob a disciplina da Lei n.º 8.666/93, e alterações e na presença de testemunhas que no final assinam, o que se segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1- Constitui objeto do presente Contrato a contratação da empresa acima qualificada, para Locação dos veículos descritos no quadro abaixo, para atender as Secretarias Municipais de Obras e Urbanismo, e de Educação.

Item	Descrição	Preço Unitário/Mês
1	Locação de 01 (um) veículo motocicleta, 150cc, ano 2010, atendendo a Secretaria de Obras e Urbanismo.	730,00
2	Locação de 01 (um) veículo motocicleta, tipo triciclo, 200cc, ano e modelo 2010, equipada com Carretinha - Reboque, para atender a Secretaria municipal de Obras e Urbanismo.	1.210,00
3	Locação de 01 (um) veículo utilitário, tipo furgão, para atender a Secretaria de Educação na distribuição de merenda escolar.	3.900,00

1.2 - Documentos integrantes:

1.2.1 - Para todos os efeitos legais para melhor caracterização dos serviços, bem assim para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas, integram este Contrato, como se nele estivessem transcritos, com todos os seus anexos, os seguintes documentos:

- Convite CV-SEMOB-001-14 - Processo nº 001/14-CPL/SEMOB;
- Proposta da Contratada.

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 024/2014-PMBB



Estado do Pará
Município de Breu Branco
PODER EXECUTIVO



1.2.2 - Os documentos referidos no presente item, são considerados suficientes^{nº} para, em complemento a este contrato, definir a sua extensão e, desta forma, reger a execução do objeto contratado.

CLÁUSULA SEGUNDA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

2.1- Os recursos para atendimento dos encargos previstos neste instrumento, correrão sob a cobertura das seguintes dotações orçamentárias previstas no orçamento fiscal vigente:

1020.0915.122.0008.2017 - Manutenção da Secretaria de Obras e Urbanismo / 3.3.9.0.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros / Pessoa Jurídica

1020.0612.123.0011.2025 - Execução do PNAE / 3.3.9.0.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros / Pessoa Jurídica

CLÁUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA E FORMA DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

3.1- O Contrato terá vigência a partir de sua assinatura, até a data de **31/12/2014**.

3.2 - Os veículos deverão permanecer à disposição da Secretaria Municipal de Obras e urbanismo, e Secretaria de Educação, de segunda-feira à sábado, numa jornada mínima de 08 (oito) horas diárias;

3.3- As despesas com combustíveis (gasolina/óleo diesel) serão de responsabilidade da Prefeitura Municipal;

3.4- A quilometragem rodada é livre e sem limite de quantidades;

3.5- Por ocasião da assinatura do Contrato e início dos serviços, o veículo deverá estar com os impostos e obrigações junto aos órgãos fiscalizadores e regulamentadores, como IPVA, Seguro Obrigatório e Licenciamento junto ao DETRAN, devidamente regularizados para o exercício 2014.

CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO UNITÁRIO, DO VALOR DO CONTRATO

4.1- Os preços unitários para a execução do objeto deste contrato serão os mesmos apresentados na proposta da CONTRATADA, devidamente aprovados pela CONTRATANTE, de acordo com o quadro descrito na Cláusula Primeira.

4.3- O valor global desta avença será de **R\$ 64.240,00** (sessenta e quatro mil, duzentos e quarenta reais), assim distribuídos:

4.3.1 - R\$ 21.340,00 (vinte e um mil e trezentos e quarenta reais), destinados aos veículos para atendimento da Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo;

4.3.2 - R\$ 42.900,00 (quarenta e dois mil e novecentos reais), destinados ao veículo para atendimento da Secretaria Municipal de Educação.

CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO

5.1 - O pagamento será efetuado mensalmente, conforme medições de serviços atestadas pelas Secretarias Municipais de Obras e Urbanismo, e de Educação, juntamente com Nota Fiscal emitida em nome de: PREFEITURA MUNICIPAL DE BREU BRANCO - Av. Belém, s/nº, Centro, Breu Branco-PA - CNPJ(MF): 34.626.440/0001-70.

CLÁUSULA SEXTA - DA TRANSFERENCIA DE CONTRATO

6.1 - A CONTRATADA não poderá transferir o presente contrato, no todo ou em parte, nem poderá sub locar os serviços relativos ao seu objeto, sem o expresso consentimento da CONTRATANTE, dado por escrito.

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 024/2014-PMBB

Av. Belém, s/nº, Centro - Breu Branco-PA - CEP: 68.488.000 - CNPJ: 34.626.440/0001-70
Telefones: (94) 3786-1110/1120- Fax: 3786-1130-E-mail: gabinete@breubranco.pa.gov.br



CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 7.1 - Prestar manutenção corretiva e preventiva aos veículos, no mínimo uma vez por mês, arcando com ônus de todas as peças necessárias ao perfeito funcionamento do objeto deste contrato;
- 7.2 - Socorrer, em até 12 (doze) horas, qualquer chamada no horário comercial, para a solução de defeitos que por ventura venham a surgir;
- 7.3 - Substituir os veículos, ora contratados, que, por ventura, necessitem de manutenção corretiva ou preventiva por período superior à 24 (vinte e quatro) horas;
- 7.4 - Arcar com todas as despesas, diretas e indiretas, decorrentes da prestação dos serviços, como fornecimento do veículo, rodagem, manutenção, emplacamento e licenciamento, pagamentos de seguros, tributos, impostos, encargos, taxas e demais obrigações vinculadas à legislação tributária, trabalhista e previdenciária;
- 7.5 - Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou diminuições efetuadas até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato;
- 7.6 - Executar os serviços dentro das melhores técnicas, zelo e ética, com assiduidade e pontualidade, garantia e qualidade, obedecendo rigorosamente aos itinerários estabelecidos pela CONTRATANTE;
- 7.7 - Apresentar os veículos sempre limpos e em boas condições de tráfego;
- 7.8 - Responsabilizar-se pela manutenção preventiva e corretiva dos veículos;
- 7.9 - Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo na prestação dos serviços;
- 7.10 - Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 8.1 - Comunicar à contratada todas e quaisquer irregularidades nos serviços prestados, de modo a que a mesma possa saná-la;
- 8.2 - Efetuar o pagamento do valor devido pelos serviços prestados no prazo assinalado para tanto;
- 8.3 - Fornecer o combustível (gasolina e/ou óleo diesel), necessário ao funcionamento do veículo;
- 8.4 - Proporcionar todas as facilidades para que o prestador de serviços possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições deste Contrato;
- 8.5 - Rejeitar no todo ou em parte, os serviços executados em desacordo com as obrigações assumidas pelo prestador;
- 8.7 - Fiscalizar e acompanhar a prestação dos serviços e a execução do Contrato.

CLÁUSULA NONA - DO ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO

- 9.1 - A CONTRATANTE, conquanto caiba à contratada supervisionar os serviços levados a efeito por seus funcionários, exercerá constantemente acompanhamento dos serviços, feito este que não exime ou atenua a responsabilidade da CONTRATADA no cumprimento de suas obrigações.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES E DA RESCISÃO

- 10.1 - A inexecução total ou parcial deste contrato, além de ocasionar a aplicação das penalidades previstas em lei, ensejará também em sua rescisão desde que ocorram os motivos enumerados nos artigos 78 e 79 da Lei 8666/93 e suas alterações.
- 10.2 - As eventuais multas aplicadas por força do disposto no item precedente, não terão caráter compensatório, mas simplesmente moratório e, portanto, não eximem a contratada da reparação de possíveis danos, perdas ou prejuízos que seus atos venham a acarretar, nem impedem a declaração de rescisão do pacto em apreço.
- 10.3 - Será propiciada defesa à CONTRATADA antes da imposição das penalidades elencadas na lei 8666/93.
- 10.4 - A inexecução total ou parcial deste Contrato, além de ocasionar a aplicação das penalidades anteriormente enunciadas, ensejará também a sua rescisão, desde que ocorram quaisquer dos

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 024/2014-PMBB



Estado do Pará
Município de Breu Branco
PODER EXECUTIVO



motivos enumerados no art. 78 da lei 8666/93 e suas alterações.

10.5 - A rescisão do Contrato poderá se dar sob qualquer das formas delineadas no art. 79 da Lei 8666/93.

10.6 - Se a rescisão se der por qualquer das causas previstas nos incisos I a IX do art. 78, da Lei 8666/93, a CONTRATADA. Sujeitar-se-á, ainda ao pagamento da multa prevista neste Contrato.

10.7 - Fica a CONTRATANTE desde já autorizada a cancelar este contrato, em qualquer tempo, sem detrimento dos serviços prestados, e sem qualquer ônus ao município de Breu Branco e ocorrendo qualquer circunstância impeditiva da continuidade do serviço, seja de ordem administrativa municipal, estadual ou Federal.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1 - Se por motivo de força maior o contratado não puder efetuar o serviço por problemas técnicos ou humanos, deverá em tempo hábil providenciar a substituição sem falta, contratando outros veículos adequados, cujas despesas correrão por sua própria conta e risco.

11.2 - O ONTRATANTE reserva-se no direito de paralisar ou suspender, a qualquer tempo, a execução dos serviços contratados, mediante o pagamento único e exclusivo daqueles já executados.

11.3 - A CONTRATADA assumirá integral responsabilidade pelos danos que causar a CONTRATANTE ou a terceiros, isentando a licitadora de qualquer reclamação que possa surgir em decorrência dos mesmos;

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO

12.1 - Elegem as partes contratantes o foro desta cidade de Breu Branco, para dirimir todas e quaisquer controvérsias oriundas deste contrato, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

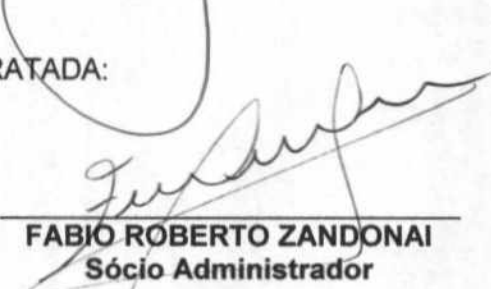
E, por estarem assim justos e contratados, as partes, por seus representantes legais, assinam o presente instrumento em três vias de igual teor e forma para um só e jurídico efeito, perante duas testemunhas.

Breu Branco (PA), 31 de janeiro de 2014.

Pelo Município de Breu Branco/CONTRATANTE:


ADILSON LUIS MEZZOMO
Prefeito Municipal

Pela CONTRATADA:


FABIO ROBERTO ZANDONAI
Sócio Administrador

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 024/2014-PMBB



Estado do Pará
Município de Breu Branco
PODER EXECUTIVO



TESTEMUNHAS:

NOME: CLÁUDIA MARIA PELLO
CPF: 159.417.362-11

NOME: CLÁUDIA MARIA PELLO
CPF: 605.239.212-68

DECLARAÇÃO DE PUBLICAÇÃO

Declaro para os devidos fins, que o Contrato Administrativo nº 024/2014-PMBB, foi publicado no Quadro Oficial de Publicação, na forma do que dispõe a Lei Municipal nº 041/1996, de 03/04/1996.

Breu Branco-PA, 31 de janeiro de 2014

MÁRIO DOS REIS SILVA
Chefe de Gabinete de Assuntos Institucionais
Portaria nº 001/2013-GP

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 024/2014-PMBB