



TERMO DE REFERENCIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PREGÃO PRESENCIAL MENOR PREÇO POR ITEM

1 –DO OBJETO:

OBJETO – I

I –Aquisição de material hospitalar destinado ao Centro de Saúde do município de Primavera/PA.

A despesa será consignada à seguinte dotação orçamentária:

EXERCÍCIO: 2015.

Classificação Funcional Programática:

10.301.1004.2.061 – Apoio as atividades FMS.

Projeto/Atividade: **2.061 – Fundo Municipal de Saúde**

Elemento de Despesa: **4.4.90.52.00 – Equipamentos e matérias permanentes**

ITEM	QT D	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	VALOR	VALOR
			UNITARIO	TOTAL
1	8	CAMA FAWLER MECANICA , adulto com dimensões íníma de 2m x9mm(lagura),740mm altura, leito com estrado articulado em chapa de material não ínímae, perfurado e estrutura tubular e maço com espeçuras 2,5 ml, manivelas escamoteaveis, com 4 ro-dizios, cabeceiras e peseirasínimaeis, paraçhoque em material tipo pvc ou borracha para proteção de parede nos quatro cantos; colchão em espuma em poliuretano, densidade 28, de no íníma 10cm, revestido em vinil reforçado na cor azul, costura vulcanizada, com abertura lateral em ínim reforçado com certificado da densidade da espuma e garantia íníma de 2 anos.		
2	1	CAMA PARA PARTO , com dimensões aproximadas largura 0,78 / comprimento 1,98 / altura 0,65; acessórios mínimos fornecidos: 01 par de porta coxas em aço inoxidável / 01 par de calcanheiras / 01 par de grades laterais confeccionadas Polipropileno injetado ABS / 01 dispositivo para coleta de líquidos em aço inoxidável / 01 par de munhequeiras / 01 conjunto de colchões com revestimento em courvim e zíper para higienização.		
3	4	MACA DIVÃ PARA EXAME CLINICO FABRICADA EM TUBO 1X1/4 PINTURA EPOXI APÓS TRATAMENTO ANTI-FERRUGEM, LEITO ESTOFADO		
4	1	CARRO MACA DE TRASFERENCIA EM AÇO INOX		
5	1	CARRO DE CURATIVO COM BALDE E BACIA EM AÇO INOX FABRICADO EM TUBO 3/4 COM TAMPO E PRATELEIRA EM CHAPA DE AÇO COM PINTURA EPOXI APÓS TRATAMENTO ANTI-FERRUGEM		
6	2	BRAÇADEIRA PARA INJETÁVEIS FABRICADA EM TUBO DE AÇO PINTADA COM TINTA EPOXI COM CONCHA EM AÇO INOX		



7	2	BIOMBO TRIPLO FABRICADO EM TUBO DE AÇO PINTADO COM TINTA EPOXI APÓS TRATAMENTO ANTI-FERRUGEM, DIVISORIA EM TECIDO OU NAPA		
8	3	FOCO CLINICO COM HASTE FLEXIVEL E LAMPADA DE LED		
9	2	NEGATOSCOPIO 01 CORPO FABRICADO EM CHAPA DE ACO COM PINTURA EPOXI APÓS TRATAMENTO ANTI-FERRUGEM, COM ACRILICO TRANSLUCIDO		
10	2	ARMARIO VITRINE COM 01 PORTA E 3 PRATELEIRAS, PORTA E PRATELEIRAS EM VIDRO DE 4ML COM PINTURA EPOXI		
11	2	ARMARIO VITRINE COM 02 PORTA E 3 PRATELEIRAS, PORTA E PRATELEIRAS EM VIDRO DE 4ML COM PINTURA EPOXI		
12	10	POLTRONA PARA HIDRATAÇÃO RECLINAVEL EM 3 POSIÇÕES ESTOFADA COM APOIO PARA OS PÉS. PINTURA EPOXI		
13	8	MESA ESCRIVANINHA EM MDF MEDINDO 1,20X0,60 COM 2 GAVETAS AZUL		
14	16	CADEIRA FIXA SECRETARIA ESTOFADA AZUL FABRICADA EM TUBO ¾		
15	5	ARQUIVO DE AÇO COM 4 GAVETAS FABRICADO EM CHAPA DE AÇO Nº26 COM PINTURA EPOXI APÓS TRATAMENTO ANTI-FERRUGEM		
16	4	ARMÁRIO DE AÇO COM 2 PORTAS E 2 PRATELEIRAS FABRICADO EM CHAPA DE AÇO Nº26 COM PINTURA EPOXI APOS TRATAMENTO ANTI-FERRUGEM		
17	6	LONGARINA DE 5 LUGARES EM POLIPROPILENO TODA REFORÇADA COM PINTURA EPOXI APÓS TRATAMENTO ANTI-FERRUGEM		
18	10	CADEIRA DE POLIPROPILENO FABRICADA EM TUBO OBILONGO 16X30 COM PINTURA EPOXI APÓS TRATAMENTO ANTI-FERRUGEM		
19	3	LONGARINA DE 3 LUGARES DIRETOR ESTOFADA COM BRAÇO		
20	7	ESTANTE DE AÇO COM 6 PRATELEIRAS REFORÇADAS PINTURA EPOXI APÓS TRATAMENTO ANTI-FERRUGEM		
21	10	SUPORTE PARA SORO COM 2 HASTE EM AÇO INOX SEM RODIZIO		
22	1	MESA GINECOLOGICA ESTOFADA COM SUPORTE PARA COXA E GAVETA PARA ESCOAMENTO DE LIQUIDO, PINTURA EPOXI APOS TRATAMENTO ANTI-FERRUGEM		
23	2	MOCHO GIRATORIO ESTOFADO SEM RODIZIO E ENCOSTO, PINTURA EPOXI		
24	2	ESCADA COM 2 DEGRAUS PISO ANTI DERRAPANTE, PINTURA EPOXI		
25	3	CADEIRA DE RODAS HOSPITALAR ESTOFADA FIXA		
26	3	ARMARIO ALTO SEMI ABERTO MEDINDO ALT 1600 X LARG 800 X 420/500 NA COR BRANCA		
27	2	ARMARIO ALTO 3 PRATELEIRAS MEDINDO ALT 1600 X LARG 800 X 420/500 NA COR BRANCA		
28	1	MESA REUNIÃO EM MDF COM MEDIDAS APROXIMADAS 2,00 X 0,90 EM MDF		
29	1	MESA REUNIÃO REDONDA EM MDF P/ 4 CADEIRAS		



**Secretaria de Saúde
de Primavera**
Humanização da Saúde
Valorizando Vidas

30	1	BALCÃO DE ATENDIMENTOMEDINDO 2.86 m DE LARGURA X 1.20 m DE ALTURA X 1.70 m DE PROFUNDIDADE EM MDF. CONTENDO GAVETAS COM SUPORTE P/ FICHARIOS		
----	---	--	--	--

JUSTIFICATIVA DA COMPRA

I - Justificativa da compra dos materiais são para melhor adequação aos atendimentos dos serviços da saúde no município de Primavera.

OBJETO – II

I -Aquisição de materiais odontológicos destinado ao Centro de Saúde do município de Primavera/PA

A despesa será consignada à seguinte dotação orçamentária:
EXERCÍCIO: 2015.

Classificação Funcional Programática:

10.301.1004.2.061 – Apoio as atividades FMS.

Projeto/Atividade: **2.061 – Fundo Municipal de Saúde**

Elemento de Despesa: **4.4.90.52.00 – Equipamentos e matérias permanentes**

ITEM	DESCRIMINAÇÃO	QTD	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
31	EQUIPO ODONTOLÓGICO (Consultório Odontológico completo, com cadeira, equipo, refletor, unidade auxiliar, 2 mochos)	1		
32	ULTRASSOM ODONTOLÓGICO DIGITAL (com Bomba Peristáltica)	1		
33	MESA AUXILIAR ODONTOLÓGICA	1		
34	COMPRESSOR ODONTOLÓGICO 40 LITROS	1		
35	MICRO MOTOR	1		
36	REVELADORA RAIOS X, Revela filmes de 100mm até 360mm (valor aproximado); Rack's com laterais injetadas em plástico, estrutura monobloco e cavalete de sustentação em aço inox; tanques externos para reposição de químicos com capacidade de até 50 litros; controle de consumo de energia (stand-by) automático; sensores termostáticos de segurança; disjuntor de segurança integrado ao equipamento (chave liga/desliga); conjunto de acessórios para a instalação de equipamento, incluindo divisória para câmara clara/escura.	1		



JUSTIFICATIVA DA COMPRA

I - Justificativa da compra dos equipamentos são para melhor adequação aos serviços de atendimento de saúde bucal do Centro de Saúde do município de Primavera.

OBJETO – III

I - Aquisição de equipamentos instrumentais odontológicos destinado ao Centro de Saúde do município de Primavera/PA.

- A despesa será consignada à seguinte dotação orçamentária:

EXERCÍCIO: 2015.

Classificação Funcional Programática:

10.301.0156.2.053 – Aquisição de Equipamentos Instrumentais

Elemento de Despesa: **4.4.90.52.00 - Equipamentos e matérias permanentes**

ITEM	DESCRIMINAÇÃO	QTD	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
37	CANETA DE BAIXA ROTAÇÃO	1		
38	FOTOPOLIMERIZADOR	1		
39	CANETA DE ALTA ROTAÇÃO EXTRA TORQUE, C/PUSH BUTTON	1		
40	ABRIDOR DE BOCA (PAR)	2		
41	ALVEOLÓTOMO	4		
42	APLICADOR DYCAL	6		
43	BANDEJA INOX (22CM X 09CM X 1,5CM)	8		
44	BANDEJA INOX (22CM X 17CM X 1,5CM)	8		
45	BRUNIDOR Nº 29	4		
46	CABO PARA BISTURI Nº 15	4		
47	CABO PARA ESPELHO	30		
48	CAIXA METALICA PERFURADA INOX (24CMX10CMX06CM) ou similar	4		
49	CUBA REDONDA (9 CM X 4,5CM)	3		
50	CURETA DE GRACE Nº 5-6	6		
51	CURETA DE GRACE Nº 7-8	4		
52	CURETA DE GRACE Nº 11-12	2		
53	CURETA DE GRACE Nº 13-14	2		
54	CURETA DE LUCAS Nº 85	6		
55	ESCAVADOR DE DENTINA Nº 14	10		
56	ESCAVADOR DE DENTINA Nº 5	10		
57	ESCULPIDOR HOLLEMBACK	10		
58	ESPATULA DE INSERÇÃO Nº 01	6		
59	ESPATULA Nº 24	4		
60	ESPATULA Nº 36	4		
61	ESPELHO BUCAL Nº 05	30		
62	FORCEPS ADULTO Nº 69	5		
63	FORCEPS ADULTO Nº 1	3		
64	FORCEPS ADULTO Nº 150	3		
65	FORCEPS ADULTO Nº 151	3		



66	FORCEPS ADULTO Nº 16	7		
67	FORCEPS ADULTO Nº 17	3		
68	FORCEPS ADULTO Nº 18 L	3		
69	FORCEPS ADULTO Nº 18 R	3		
70	FORCEPS ADULTO Nº 65	5		
71	FORCEPS INFANTIL Nº 16	3		
72	FORCEPS INFANTIL Nº 17	3		
73	FORCEPS INFANTIL Nº4	3		
74	FORCEPS INFANTIL Nº5	3		
75	JOGO DE ALAVANCAS APICAL	5		
76	JOGO DE ALANVANCA SELDIN	5		
77	LIMA PARA OSSO Nº 11	5		
78	OCULOS DE PROTECAO	4		
79	PINÇA CLINICA	15		
80	PINÇA KELLY CURVA 14CM	5		
81	PLACA DE VIDRO	5		
82	PORTA AGULHA MAYO HEGAR	8		
83	PORTA AMALGAMA PLASTICO	2		
84	PORTA BROCA INOX	2		
85	PORTA DETRITO METALICO	2		
86	PORTA MATRIZ DE TOFFLEMIRE	2		
87	POTE DAPPEN DE PLASTICO	10		
88	POTE DAPPEN DE VIDRO	10		
89	PRENDEDOR DE BABADOR	5		
90	SERINGA CARPULE	12		
91	SINDESMOTOMO	8		
92	SONDA EXPLORADORA	12		
93	TAMBOR INOX 18 X 14	2		
94	TESOURA IRIS RETA PEQUENA	8		
95	ALAVANCA APEXO	3		



JUSTIFICATIVA DA COMPRA

I - Justificativa da compra dos materiais são para melhor adequação aos serviços de atendimento de saúde bucal do Centro de Saúde do município de Primavera.

OBJETO – IV

I - Aquisição de computadores destinado a Secretaria de Saúde do município de Primavera/PA.

A despesa será consignada à seguinte dotação orçamentária:

EXERCÍCIO: 2015.

Classificação Funcional Programática:

10.301.1004.2.061 – Apoio as atividades FMS.

Projeto/Atividade: **2.061 – Fundo Municipal de Saúde**

Elemento de Despesa: **4.4.90.52.00 – Equipamentos e matérias permanentes**

ITEM	QTD	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
96	8	COMPUTADOR ALL-IN-ONE		
97	1	COMPUTADOR S/ MONITOR		
98	1	NO-BREAK 2400VA / BIVOLT AUTOMATICO COM TENSÃO DE SAÍDA 220V~		
99	10	NO-BREAK 600VA / BIVOLT AUTOMATICO COM TENSÃO DE SAÍDA 110V~		

Item 96 -Os equipamentos solicitados deverão ser fornecidos dentro das especificações abaixo descritas, conforme preestabelecido para os serviços da Secretaria de Saúde:

Computador All-in-one	
Processador	Modeloquadcore – (Intel ou similar) Velocidade 4.0 GHz. (aproximado) Memória Cache 6 MB Cache. (aproximado)
Monitor	Tipo LED Polegadas 21" (aproximado) Resolução 1920 x 1080. (aproximado) Formato de tela Widescreen
Driver	Leitura CD DVD Gravação CD DVD (não obrigatório)
Memória	Capacidade 4 GB Expansível até 16 GB. Barramento da memória DDR3.
HDD	Capacidade 500 GB Velocidade de rotação HD 5400RPM. (aproximado) Interface do HD SATA 2
Sistema Operacional	Modelo Windows 864 bits
Webcam	1.0 megapixels HD.
Leitor de cartões	4 em 1.
Placa de rede	10/100/1000 Mbps Gigabit Ethernet.
Placa wireless	IEEE 802.11 b/g/n.
Placa de vídeo	Tipo integrada Processamento de vídeo integrado (Intel® ou similar) HD Graphics, aceleração gráfica integrada



**Secretaria de Saúde
de Primavera**
Humanização da Saúde
Valorizando Vidas

	de vídeos HD e suporte Microsoft® DirectX 10.1 Modelo (Intel® ou similar) HD Graphics
Placa mãe	Chipset NM70. (Intel ou similar)
Teclado sem fio	Português Brasil ABNT2. Ajustável
Mouse sem fio	Óptico com scroll
Softwares inclusos (instalados)	<ul style="list-style-type: none">•Office Trial•Pacote de aplicativos e outros•Word•Exel•Power Point
Alimentação	Bivol 127/220 wts
Conexões	Traseiras 4x USB 2.0, 1x Line-out (áudio), 1x Line-in (microfone), Abertura para trava Kensington, 1x conector tipo F (antena). Laterais 1x saída HDMI, 1x saída VGA, 1x USB 2.0, 1x RJ-45, 1x DC-in (alimentação).
Peso	Peso do produto 4,10 kg. Ou aproximado
Dimensões do produto	Produto (L x A x P): 45,5 x 35,2 x 4,8 cm ou aproximado
Dimensões da embalagem	Dimensões da embalagem (L x A x P): 52,5 x 45,5 x 18 cm. Ou aproximada
Garantia	Prazo de garantia 01 ano (apresentar o termo de garantia junto com o produto)
Alto falantes	Estéreo, adaptados ao vídeo.
Itens inclusos	Todos os Cabos necessários para o funcionamento do equipamento; Guia rápido

Item 97 - Os equipamentos solicitados deverão ser fornecidos dentro das especificações abaixo descritas, conforme preestabelecido para os serviços da Secretaria de Saúde:

Gabinete	Preto
Processador	Modelo Core i3 – (Intel ou similar) Velocidade 3.6 GHz. (aproximado) Memória Cache 4MB Cache. (aproximado)
Driver	Leitura CD DVD Gravação CD DVD
Memória	Capacidade 4 GB Expansível até 16 GB. Barramento da memória DDR3.
HDD	Capacidade 1TB Velocidade de rotação HD 7200RPM. (Aproximado) Interface do HD SATA 2
Sistema Operacional	Modelo Windows 7 Ultimate Sp1
Placa de rede	10/100/1000 Mbps Gigabit Ethernet.
Placa de vídeo	Tipo integrada Processamento de vídeo integrado (Intel® ou similar) HD Graphics, aceleração gráfica integrada de vídeos HD e suporte Microsoft® DirectX 10.1 Modelo (Intel® ou similar) HD Graphics
Placa mãe	Chipset NM70. (Intel ou similar)
Teclado com fio	Português Brasil ABNT2. Ajustável
Mouse com fio	Óptico com scroll



Softwares inclusos (instalados)	<ul style="list-style-type: none">•Office Trial•Pacote de aplicativos e outros•Word•Exel•Power Point
Alimentação	Bivól 127/220 wts
Conexões	Traseiras 4x USB 2.0, 1x Line-out (áudio), 1x Line-in (microfone), 1x saída VGA, 1x RJ-45.
Peso	Peso do produto 4,10 kg. Ou aproximado
Dimensões do produto	Produto (L x A x P): 18,5 x 41 x 4,8 cm ou aproximado
Dimensões da embalagem	Dimensões da embalagem (L x A x P): 52,5 x 45,5 x 45 cm. Ou aproximada
Garantia	Prazo de garantia 01 ano (apresentar o termo de garantia junto com o produto)
Itens inclusos	Todos os Cabos necessários para o funcionamento do equipamento; Guia rápido

JUSTIFICATIVA DA COMPRA

- I. São necessários computadores com seus equipamentos de proteção (No-Break), para a Secretaria de Saúde utilizados para os serviços administrativos e para o funcionamento de programas. Sua utilização requer além da conexão com a internet, um computador com boa capacidade de processamento. Observando também o fato de que alguns computadores tem sua programação um pouco ultrapassada, ou mesmo precisam ser substituídos devido o seu tempo de uso ou por estarem em seu limite de manutenção.

3 - DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA E RECEBIMENTO DOS MATERIAIS:

- I. Os materiais deverão ser entregues conforme necessidade da Secretaria Municipal de Saúde, onde serão realizados os serviços informados neste termo, obedecendo criteriosamente as especificações solicitadas para cada item ou que apresentem especificações similares que atendam as necessidades da SMS, sendo estas informações apresentadas em suas embalagens originais de fábrica, lacradas – quando houverem - e marcas oferecida em proposta comercial e aceitas pela comissão de licitação.
- II. Qualquer produto entregue fora das especificações, embalagens alteradas, danificados, com defeitos de fábrica, marcas diferentes das oferecidas ou que demonstrem qualquer irregularidade ou desconformidade com o objeto desta licitação serão imediatamente devolvidos tendo que a empresa vencedora realizar a troca do(s) produto(s) no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, ainda sob a possível aplicação de penalidades previstas neste edital e em contrato.
- III. Os produtos solicitados deverão ser de boa qualidade, durabilidade, obedecendo as especificações a eles relacionadas, deverão ser de fabricação nacional, salvo os produtos ou materiais os quais não possuem fabricantes dentro do território nacional.



- IV. O prazo máximo da entrega dos materiais não poderá exceder **15 (quinze)** dias, contados a partir do recebimento da solicitação de compra, que será informada a empresa por E-mail e comunicada por telefone, sob pena de rescisão contratual e aplicação de penalidades pelo descumprimento do prazo previsto.
- V. O local de entrega dos materiais solicitados será sempre na Secretaria Municipal de Saúde, setor almoxarifado, localizada na Rua Benedito Nilo s/n, Bairro Leitelândia, Primavera – Pará.
- VI. Toda mercadoria entregue será conferida com base nas condições estabelecidas no edital, no contrato, bem como na proposta consolidada da empresa vencedora, a qual deverá fornecer juntamente com a mercadoria entregue a nota fiscal eletrônica em quantas vias forem solicitadas. A empresa se responsabilizará pela entrega até o local solicitado, sendo responsável também pela entrega a transportadora ou o próprio motorista do veículo o qual poderá proceder com assinatura de qualquer documento de comprovação de entrega ou devolução de mercadoria pela SMS. A pessoa ou empresa responsável pela entrega dos materiais no local deverá ser ciente e inteiramente informada de todo conteúdo a ser descarregado, a marca fornecida, a quantidade, os valores e o local de entrega, a qual poderá sanar quaisquer dúvidas no ato da entrega ou assinar qualquer documento necessário a formalidade do recebimento das mercadorias.

4 - DA ACEITAÇÃO DOS MATERIAIS:

- I. A Secretaria Municipal de Saúde poderá durante a aplicação e utilização dos materiais solicitar a empresa vencedora da licitação a troca de qualquer produto, caso este apresente defeito ou mesmo não realize as funções dentro de suas especificações, seja durante sua aplicação ou após ser utilizado, comprovada a sua ineficácia ou qualidade.
- II. A Secretaria Municipal de Saúde poderá negar o recebimento dos materiais em todo ou em parte caso não estejam dentro das características solicitadas: com quantitativos incompletos, caso as embalagens estejam danificadas, quebradas, rasgadas, abertas ou adulteradas, com especificações fora das apresentadas em proposta comercial e em desacordo com as especificações do termo de referência (marca, quantidade de produtos por embalagem, valor unitário, cor, tamanho, etc...), materiais defeituosos, quebrados ou mesmo com defeitos de fabricação.
- III. Todos os materiais serão verificados durante o recebimento no local de entrega por funcionário designado pela SMS para este fim, sendo emitido documento comprobatório de recebimento das mercadorias em plenas condições de sua solicitação. A mercadoria será aceita após comprovação de todas as regularidades provenientes a sua entrega.

5 - ESTRATEGIA DE TRABALHO

A aquisição dos materiais destinam-se unicamente ao centro de saúde. Haverá um funcionário indicado pela SMS para fazer o recebimento e entrega dos materiais ao responsável da obra, o qual fará a conferência dos quantitativos, marcas, valores apresentados em nota, qualidade, conformidade das especificações, possíveis materiais com defeitos ou quebrados, embalagens e todas as demais análises necessárias ao recebimento das mercadorias.



O material será solicitado pelo setor de compras de acordo com a necessidade, conforme solicitação de seu responsável, em quantidade suficiente para realização dos serviços programados.

Qualquer quantidade excedente será conferida juntamente e o responsável da SMS, guardado em local seguro com acesso restrito somente a esses responsáveis.

6 - DAS OBRIGAÇÕES DA SMS

- I. Toda e qualquer informação sobre os materiais utilizados serão dirimidas diretamente a administração da SMS ou para funcionário pré-designado para tal função, o qual estará a disposição para orientação e esclarecimentos relacionados aos materiais solicitados.
- II. A SMS, por intermédio de funcionário pré-determinado, será responsável pela solicitação de todo material, mediante solicitação de compra enviada a empresa licitante vencedora, solicitação que poderá ser feita conforme necessidade e tipo de serviço a ser realizado.

7 - DAS OBRIGAÇÕES DA EMPRESA

- I. A empresa contratada devesse realizar a entrega dos materiais no local solicitado pela SMS, nos dias de funcionamento do expediente de 7:00 as 12:00 e de 14:00 as 17:00, qualquer entrega fora desse período não será recebida, salvo as solicitações feitas pela SMS para entregas em dias e horários diferentes.
- II. A entrega devesse obedecer criteriosamente o termo de referencia, as especificações dos produtos, quantitativos solicitados, marcas e valores registrados, sob pena de devolução das mercadorias, cancelamento de contrato e aplicação de penalidades previstas.
- III. A empresa contratada será responsável pela montagem e teste dos itens que necessitam de tais serviços não podendo ultrapassar o prazo de entrega dos materiais.
- IV. Informar a SMS sobre eventuais problemas antes ou durante as entregas para que sejam tomadas as devidas providencias visando a melhor forma de solucionar as dificuldades encontradas, a falta de contato por parte da empresa juntamente a administração da Sec. De Saúde impossibilita a resolução de problemas solucionáveis em comum acordo entre as partes visando a continuidade da contratação, poderá acarretar em advertência ou penalidades e ate mesmo rescisão contratual.
- V. Apresentar a nota fiscal no ato da entrega das mercadorias em conformidade com as especificações solicitadas para os itens. A empresa devesse substituir a nota apresentada caso sejam identificadas informações errôneas nos valores, marcas, quantidades, dados da SMS, letras ou números muito pequenos ou apagados, erros de calculo, etc..
- VI. O descarregamento dos materiais no local solicitado será de responsabilidade da empresa ou da transportadora devendo esta dispor de pessoal suficiente para realizar o descarregamento dos materiais.
- VII. Todo pessoal designado pela empresa para realizar o descarregamento de materiais no local solicitado estará subordinado as suas expensas, não tendo a SMS nenhuma responsabilidade financeira ou trabalhista sobre os mesmos.



- VIII. As entregas serão solicitadas em sua maioria pelo período da manhã permitindo a melhor organização dos materiais no local e tempo suficiente para serem descarregadas ainda dentro do período de expediente da SMS, não sendo descartada a possibilidade de entregas no período da tarde ou aos finais de semana, o que será previamente informado a empresa contratada.
- IX. A empresa deverá realizar as entregas com veículos apropriados, prevenindo danos as mercadorias, problemas com fiscalização de trânsito, inviabilidade do veículo ate o local da entrega, problemas mecânicos que causarão atrasos na entrega.
- X. Será de inteira responsabilidade da empresa contratada toda mercadoria contida nos veículos durante o trajeto ate o momento do descarregamento. A SMS não ira responder por nenhum problema ocorrido durante o deslocamento do veiculo ate o local de entrega.

8 - DAS PENALIDADES PREVISTAS

- I. A falta de entrega das mercadorias em todo ou em parte acarretara na aplicação de advertência ou mesmo em rescisão contratual, aplicação de multa de 5% (cinco por cento) do valor contratual, pelo descumprimento das obrigações da empresa.
- II. Atraso injustificado nas entregas, advertência e multa de 5% (cinco por cento) do valor bruto da fatura.
- III. Entrega dos moveis com especificações diferentes das solicitas, advertência e multa de 5% (cinco por cento) do valor bruto da fatura. Substituição das mercadorias no prazo máximo de 12 (doze) horas.
- IV. A empresa será advertida por ocorrência de problemas durante a realização das entregas com o intuito de corrigir e regularizar situações contornáveis, porem não poderá ser reincidente do mesmo problema por mais de duas vezes ou ser advertida em mais de três vezes por outras ocorrências, sendo esta penalizada com multa e rescisão contratual.
- V. Qualquer outro problema causado a administração da SMS durante a entrega dos materiais ou pelo descumprimento dos termos estabelecidos neste documento poderão ocorrer em rescisão contratual, aplicação de multas, impedimento da empresa em contratar com a administração publica pelo período de 05 (cinco) anos.

9 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- I. A vigência do contrato se dará num prazo de 06 (seis) meses, a contar da assinatura deste, ou até exaurimento da entrega das mercadorias, podendo ser prorrogado a critério da SMS e de acordo com a Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações, dentro do prazo de sua vigência.
- II. Todo serviço a ser realizado no Centro de Saúde será de responsabilidade da SMS, condicionado diretamente a utilização dos materiais solicitados, a eficácia da entrega dentro prazo estabelecido, bem como com a quantidade solicitada e a qualidade dos produtos permitira o cumprimento das metas e objetivos pretendidos. A falta de materiais em seu quantitativo solicitado à empresa, a falta de entrega dentro do prazo estabelecido ou mesmo necessidade de troca de produtos implicarão em atrasos dos serviços. Por tanto, a SMS terá



rigoriedade em relação ao que se prevê nos itens deste termo, bem como a aplicação das penalidades previstas dentro da legalidade.

Contatos:

- SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Endereço: Rua Benedito Nilo, s/n - Leitelândia Município de Primavera – Pará.
Tel: 91 – 3481 1444
E-mail: smsprimaverapa@gmail.com

Primavera – Pará, 13 de julho de 2015.

Secretario Municipal de Saúde