



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
CNPJ: 05.193.115/0001-63
Secretaria Municipal de Administração e Finanças

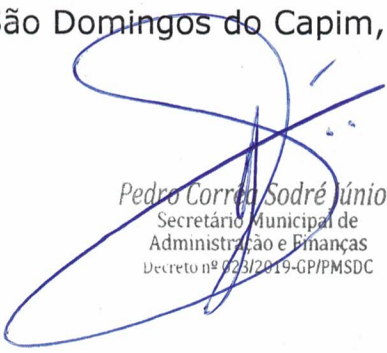
MEMORANDO Nº 068/2019

Da: Secretaria Municipal de Administração e Finanças
Ao: Setor de Licitação

Pelo presente, solicitamos a Vossa Senhoria abertura de Processo Licitatório para fornecimento de material de expediente, conforme Termo de Referência, anexo a este.

04.122.0004.2.014 – Gestão da Secretaria Administração
33.90.30.00 – Material de Consumo
Sub. 33.90.30.16 – Material de Expediente.

São Domingos do Capim, 19/06/2019.


Pedro Corrêa Sodré Júnior
Secretário Municipal de
Administração e Finanças
Decreto nº 023/2019-GP/PMSDC

25
06
19

2019 06 27 002



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
CNPJ: 05.193.115/0001-63
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

TERMO DE REFERÊNCIA

Submetemos à apreciação de Vossa Senhoria a relação dos itens abaixo discriminados necessários a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM/PA, para o qual solicitamos as providências necessárias.

Justificativa: Manutenção das atividades da Administração objetivando a consecução do interesse público.

Descrição:	Quant	Unidade	VI. Estimado
CANETA ESFEROGRAFICA AZUL Especificação: Esfera de tungstênio 1,0mm, tampa e tampinha na cor da tinta. Composição: ponta de latão, resinas termoplásticas, tinta a base de corantes orgânicos e solventes. Produto certificado pelo INMETRO. Caixa com 50 unidades.	30,0000	CAIXA	0,00
CLIQUE Nº 01 Especificação: Em aço galvanizado, caixa com 100 unidades	200,0000	CAIXA	0,00
CLIQUE Nº 02 Especificação: Em aço galvanizado, caixa com 100 unidades	200,0000	CAIXA	0,00
CLIQUE Nº 04 Especificação: Em aço galvanizado, caixa com 100 unidades	200,0000	CAIXA	0,00
CLIQUE Nº 06 Especificação: Em aço galvanizado, caixa com 100 unidades	200,0000	CAIXA	0,00
CLIQUE Nº 08 Especificação: Em aço galvanizado, caixa com 100 unidades	200,0000	CAIXA	0,00
CLIQUE Nº 10 Especificação: Em aço galvanizado, caixa com 100 unidades	200,0000	CAIXA	0,00
TESOURA 8" Especificação: Uso geral, extra corte, lâmina de aço inox e cabo de polipropileno. Embalada em blister individual.	50,0000	UNIDADE	0,00
GRAMPO 26/6 Especificação: Galvanizado, caixa com 5,000 unidades.	50,0000	CAIXA	0,00
LIVRO DE ATA 200 FOLHAS Especificação: Com folhas numeradas, capa e contracapa em papelão: 700grs.; revestido papel 90grs. Plastificado, folhas internas em papel offset 56grs.	30,0000	UNIDADE	0,00
ESTILETE (ESTREITO) Especificação: Corpo em plástico ABS, com trava da lamina e dispositivo para substituir as laminas com segurança, lamina estreita 09mm.	50,0000	UNIDADE	0,00
ESTILETE (LARGO) Especificação: Corpo em plástico ABS, com trava da lamina e dispositivo para substituir as laminas com segurança, lamina larga 18mm.	50,0000	UNIDADE	0,00
FITA ADESIVA EMPACOTAMENTO Especificação: Transparente 48mm x 50m	50,0000	UNIDADE	0,00
ENVELOPE A4 Especificação: Envelope saco kraft ouro 80g 229x324. Embalagem: pacote com 10 unidades.	120,0000	PACOTE	0,00
PERFURADOR DE PAPEL Especificação: 02 furos, médio com capacidade para 20 folhas 75grs, com guia.	30,0000	UNIDADE	0,00
EXTRATOR DE GRAMPOS TIPO PIRANHA	20,0000	UNIDADE	0,00
COLA BRANCA 90G Especificação: Não tóxica, lavável. Composição: resina, PVA e água, peso líquido 90g. caixa com 12 unidades	5,0000	CAIXA	0,00
RÉGUA 30CM Especificação: Em poliestireno, cristal transparente, escala milimétrica e com 3mm espessura	50,0000	UNIDADE	0,00
RÉGUA 50CM Especificação: Em poliestireno, cristal transparente, escala milimétrica.	50,0000	UNIDADE	0,00
GRAMPEADOR Especificação: Médio, corpo metálico, utiliza grampo 26/6 para 20 fls; 24/6 para 30 fls e 23/9 para 30fls.	50,0000	UNIDADE	0,00
GRAMPEADOR DE MESA GRANDE 23/10 60fl	15,0000	UNIDADE	0,00
GRAMPO 23/10 Especificação: Galvanizado, caixa com 5000 unidades	10,0000	CAIXA	0,00

Avenida Dr. Lauro Sodré, Nº 206, Centro, São Domingos do Capim/PA, CEP: 68.635-000.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
CNPJ: 05.193.115/0001-63
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

LIVRO DE PONTO Especificação: 01 assinatura c/ 100 fls numeradas, capa dura em papelão revestido de papel offset 56 gr/m2, capa: 310mm x217mm, miolo: 300mmx211mm.	100,0000 UNIDADE	0,00
QUADRO DE AVISO Especificação: Tamanho: 90x60cm, feltro, moldura em madeira.	10,0000 UNIDADE	0,00
CANETA MARCA TEXTO Especificação: Nas cores: amarelo, verde e rosa, não tóxico. Composição: resinas termoplásticas, tinta a base de água, corantes, aditivos e ponta de poliéster. Selo do INMETRO. Caixa com 12 unidades.	20,0000 CAIXA	0,00
CORRETIVO LIQUIDO 18ML Especificação: A base de água, 18ml, não deve conter solventes, não inflamável e ideal para cobrir tinta de esferográfica, fax, datilografia e erro de cópias. Secagem rápida. Caixa com 12 unid.	2,0000 CAIXA	0,00
CANETA MARCA TEXTO EM GEM Especificação: Kit com 03 unidades (amarelo, verde e rosa)	20,0000 KIT	0,00
PAPEL A4 Especificação: Papel sulfite A4 branco, resma com 500 folhas, gramatura 75 g/m2 medindo 210x297mm. Embalagem: caixa com 10 resmas.	300,0000 CAIXA	0,00
PAPEL COM PAUTA Especificação: Caixa com 10 unidades	2,0000 CAIXA	0,00
LAPIS PRETO Nº 2 Especificação: Resistente, macio, fácil de apagar, produto certificado com selo FSC, não perecível, madeira 100% reflorestada. Composição: material cerâmico, grafite e madeira. Caixa com 144 unidades. Produto com certificação INMETRO.	10,0000 CAIXA	0,00
BORRACHA BRANCA Nº 40 Especificação: Macia especial para apagar lápis, caixa com 40 unidades.	5,0000 CAIXA	0,00
TINTA PARA CARIMBO Especificação: Frasco com 40ml. Cores: azul, preto e vermelho. Embalagem: caixa com 12 unidades	10,0000 CAIXA	0,00
CALCULADORA DE MESA 12 DIGITOS Especificação: Inversão de sinais, raiz quadrada, porcentagem, memória +/-, tecla 00, rollover, função de arredondamento, grand total, função mark up, solar e bateria. Dimensões: 14,5x10x3cm. Garantia 1 ano.	30,0000 UNIDADE	0,00
LIGA DE BORRACHA 100G Especificação: Em polipropileno de 130g/m2 com 35x13x25cm	20,0000 PACOTE	0,00
CAIXA ARQUIVO MORTO OFICIO Especificação: Em polipropileno de 130g/m2 com 35x13x25cm	300,0000 UNIDADE	0,00
PINCEL ATOMICO AZUL Especificação: Para quadro branco, tinta a base de álcool	5,0000 CAIXA	0,00
PINCEL ATOMICO PRETO Especificação: Para quadro branco, tinta a base de álcool	5,0000 CAIXA	0,00
PINCEL ATOMICO VERMELHO Especificação: Para quadro branco, tinta a base de álcool	5,0000 CAIXA	0,00
PAPEL SULFITE A4 AZUL	30,0000 PACOTE	0,00
PAPEL SULFITE A4 ROSA	30,0000 PACOTE	0,00
GRAMPO TRILHO DE METAL Especificação: Caixa com 50 unidades	100,0000 CAIXA	0,00
CLIFE 3/0 Especificação: Em arame de aço revestido c/50 unidades	200,0000 CAIXA	0,00
ELÁSTICO PARA AMARRAR PROCESSOS 50/4	5,0000 CAIXA	0,00
MARCADOR DE PAGINA AUTO ADESIVO 4 CORES	50,0000 BLOCO	0,00
ORGANIZADOR DE ESCRITÓRIO VERTICAL Especificação: Modelo: vertical triplo. Possui 3 divisões não desmontáveis.	30,0000 UNIDADE	0,00
PASTA PLASTICA EM L OFICIO	50,0000 UNIDADE	0,00
CANETA ESFEROGRAFICA PRETA Especificação: Esfera de tungstênio 1,0mm, tampa e tampinha na cor da tinta. Composição: ponta de latão, resinas termoplásticas, tinta a base de corantes orgânicos e solventes. Produto certificado pelo INMETRO. Caixa com 50 unidades.	30,0000 CAIXA	0,00
PASTA DOBRADA EM CARTÃO DUPLEX Especificação: (250 a 270 g/m2), plastificada, cor: branca, com grampo plástico, formato 345x235mm. Pacote com 10 unidades.	10,0000 PACOTE	0,00
PASTA SANFONADA Especificação: A4, com etiquetas coloridas para índice interno, material leve e resistente, alta qualidade. Altura: 24cm, largura: 33cm, cor: cristal.	30,0000 UNIDADE	0,00
CAIXA PARA CORRESPONDENCIA TRIPLA MOVEL Especificação: Em poliestireno de alta resistência, com três divisórias moveis na cor cristal. Dimensões: 18,7x26,5x51cm.	30,0000 UNIDADE	0,00
AGENDA ADVOGADO	10,0000 UNIDADE	0,00

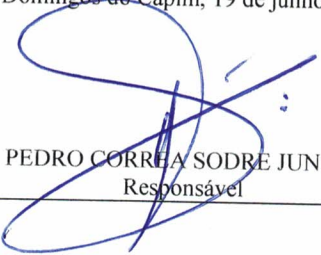
Avenida Dr. Lauro Sodré, Nº 206, Centro, São Domingos do Capim/PA, CEP: 68.635-000.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
CNPJ: 05.193.115/0001-63
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

QUADRO BRANCO DE USO PROFISSIONAL	10,0000 UNIDADE	0,00
Especificação: Sobreposto por laminado melânico moldura em alumínio anodizado com cantos arredondados maior durabilidade.		
APAGADOR PARA QUADRO BRANCO	10,0000 UNIDADE	0,00
Especificação: Corpo em plástico de alta resistência com feltro, de boa qualidade, com suporte para dois marcadores		
LIVRO DE PROTOCOLO DE CORRESPONDENCIA	30,0000 UNIDADE	0,00
Especificação: Com 104 folhas internas em papel offset 63grs, capa e contra capa em papelão 700 grs.		
ALMOFADA PARA CARIMBO Nº 3	20,0000 UNIDADE	0,00
Especificação: Estojo e tampa plásticos, nas cores: azul, vermelho e preto. Não contem álcool.		
ENVELOPE PEQUENO	2,0000 PACOTE	0,00
Especificação: Envelope com aba, branco gelo, 114mm x162mm, 80g. Embalagem: caixa com 100 UNIDADES.		
PASTA DE A a Z	200,0000 CAIXA	0,00
Especificação: Lombo largo, com 20 unidades		
FITA CORRETIVA 5MMX6M	10,0000 UNIDADE	0,00
CADERNO CAPA DURA 200 FOLHAS PAUTADAS (PEQUENO)	20,0000 UNIDADE	0,00
BLOCO ADESIVO 50 FOLHAS 4 CORES NEON 38X50MM	20,0000 PACOTE	0,00
PERFURADOR DE PAPEL GRANDE	20,0000 UNIDADE	0,00
Especificação: Dimensões: 115x165x180mm. Aberturas: 10mm capacidade de perfuração:60 folhas distancia entre furos:80mm distancia de margem: 8mm peso:1,9kg base e cabo: Ferro fundido Base: Plastico reciclável Pinos: Aço trefilado, temperado e zincado separadores: Transparentes com: Cinza claro.		
COLA BRANCA BASTÃO	5,0000 PACOTE	0,00
Especificação: Colagem limpa e secagem rápida. Com registro no Conselho Regional de Química. Atóxico. Composição resina sintética, glicerina, água e conservantes.		
COLA PARA ISOPOR 80G	5,0000 CAIXA	0,00
Especificação: Caixa com 12 unidades		
ENVELOPE KRAFT BOLHA TB 18 180X200MM	10,0000 CAIXA	0,00
Especificação: Caixa com 50 unidades		

São Domingos do Capim, 19 de junho de 2019.


PEDRO CORREA SODRE JUNIOR
Responsável



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS
CNPJ: 15.726.485/0001-72

Ofício nº 140/2019-SEMAS

20190627003

Senhora,
MARIA JOSÉ BASTOS DO AMARAL
Presidente da Comissão de Licitação neste,

Estamos encaminhando o Termo de Referência para contratação de empresa(s) especializada(s) na prestação de serviços para Material de Expediente em atendimento às demandas desta Secretaria para o ano de 2019; anexo a este ofício consta:

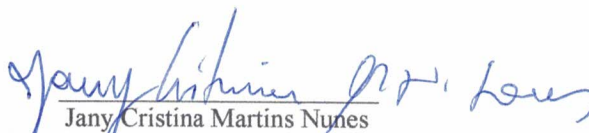
- Termo de Referência do objeto;

Sendo o que consta, solicitamos que sejam dadas as providências pertinentes para a abertura de processo licitatório do objeto referenciado.

São Domingos do Capim, 24 de Junho de 2019.

Atenciosamente,

CONCLUIDA


Jany Cristina Martins Nunes
Secretária Mun. de Assistência Social
Decreto 009/2019 – GP/PMSDC

Recb. Em 24
06
19
Blecy



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS
CNPJ: 15.726.485/0001-72

TERMO DE REFERÊNCIA

1.0 DO OBJETO:

O presente Termo de Referência trata-se da aquisição de Material de Expediente com a finalidade de atender a SEMAS - Secretaria Municipal de Assistência Social, na manutenção das atividades do CRAS, CREAS, BOLSA FAMÍLIA E CONSELHOS.

2.0 JUSTIFICATIVA

A SEMAS é responsável pela organização e implementação das políticas e diretrizes públicas municipais referentes a assistência social, tendo o compromisso de ofertar programas, projetos e serviços eficazes e de qualidade à população em situação de maior vulnerabilidade social na cidade de forma integrada buscando eficiência e eficácia nos investimentos públicos, conforme preconizado pela Política Nacional de Assistência Social – PNAS.

Portanto o Material de Expediente servirá para manutenção de serviços ofertados no CRAS, CREAS, CADNUICO E CONSELHOS.

3.0 – DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS:

ITEM	PRODUTO /DESCRIÇÃO	UND	QTDE
001	ALFINETE, material metal, niquelado, tamanho 03, material cabeça plástica, formato cabeça redonda, cores variadas, comprimento 10, aplicação mapa. Caixa com 100 unidades.	CX	OK 20 /
002	ALMOFADA CARIMBO, material caixa plástico, material almofada esponja absorvente revestida de tecido, cores variadas, tipo entintada, comprimento 12 cm, largura 9 cm.	UND	10 /
003	BLOCO AUTOADESIVO para recados, dimensões mínimas 76 x 76 mm, cor amarela, com aderência firme e fácil remoção. Bloco com 100 folhas. Marca BRW	UND	35 /
004	BLOCO AUTOADESIVO para recados, Dimensões mínimas de 38 x 50 mm, pacote com 04 blocos em cores diferentes, com aderência firme e fácil remoção. 100 folhas cada bloco.	UND	31 /



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS
CNPJ: 15.726.485/0001-72

005	BORRACHA BICOLOR - azul e vermelha para apagar tinta de caneta e lápis, atóxica, composta de borracha natural, borracha sintética, cargas de óleo mineral, pigmento, abrasivo, não borre e nem danifique o papel, de boa qualidade, prazo de validade igual ou superior a 02 (dois) anos. Caixa com 24 unidades.	CX	03	/
006	BORRACHA BRANCA - macia especial para apagar escrita a lápis, composta de borracha natural, óleo mineral, branca sintética, que não borre e danifique o papel, medindo 32 x 23 x 7 mm, de boa qualidade, prazo de validade igual ou superior a 02 (dois) anos. Caixa com 24 unidades.	CX	10	/
007	CADERNO grande, material off-set gramatura 56g/m ² , capa dura, apresentação brochura/cspiral, quantidade de folhas 100, formato 210x150mm.	Pct	20	/
008	CAIXA ARQUIVO – em material plástico super-resistente, com poliondas, nas cores variadas; apresentando especificações nas laterais para arquivo, medindo aprox. 36cm de comprimento x 25 cm de altura e 13,3 cm de largura, de boa qualidade, prazo de validade indeterminado.	UND	1.000	/
009	CAIXA PARA CORRESPONDÊNCIA, dupla, em acrílico polipropileno, TRIPLA, na cor fumê, com hastes fixas.	UND	50	/
0010	CALCULADORA DE MESA com 12 dígitos, Visor: Cristal Líquido, porcentagem, 04 operações básicas, raiz, inversão de sinais, e duplo zero, correção dígito a dígito e memória, Alimentação: solar e pilha (pilha alcalina pequena AA), Medidas: 18,6 x 15,2 x 4 (Cx Lx A) cm.	UND	20	/
0011	Papel Fotográfico Glossy Brilhante Adesivo 130g tamanho A4 Pacote com 20 folhas. <i>verm/brto/azul</i>	UNID	20	/
0012	CANETA – Marcador com tinta permanente, resistente à água. Ideal para CD, DVD, plásticos, vinil, acrílicos, vidros e filmes. Ponta de poliéster 2.0 mm, caixa com 12 unidades.	CX	06	/
0013	CANETA DE PONTA POROSA, tipo futura com opção de tinta nas cores brilhantes e diversas, estojo com 06 unidades, composição: ponta de poliéster, resina plástica, tinta atóxica à base d'água, aprovada pelo Inmetro.	Estojo	50	/
0014	CANETA ESFEROGRÁFICA, com corpo sextavado, com orifício lateral para entrada de ar, corpo transparente, ponta com biqueira plástica e esfera de tungstênio para vazão de tinta de 0,7mm aproximadamente Tubo de carga com tamanho mínimo de 11 cm de comprimento e 1,2cm de espessura. Tampa de biqueira de escrita e da parte superior da caneta na cor AZUL. (escrita grossa). Caixa com 50 unidades. Tipo BIC ou similar.	CX	20	/
0015	CANETA ESFEROGRÁFICA, com corpo sextavado, com orifício lateral para entrada de ar, corpo transparente, ponta com biqueira	CX	20	/



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS
CNPJ: 15.726.485/0001-72

	plástica e esfera de tungstênio para vazão de tinta de 0,7mm aproximadamente Tubo de carga com tamanho mínimo de 11 cm de comprimento e 1,2cm de espessura. Tampa de biqueira de escrita e da parte superior da caneta na cor VERMELHA. (escrita grossa). Caixa com 50 unidades. Tipo BIC ou similar.		
0016	CANETA ESFEROGRÁFICA, com corpo sextavado, com orifício lateral para entrada de ar, corpo transparente, ponta com biqueira plástica e esfera de tungstênio para vazão de tinta de 0,7mm aproximadamente Tubo de carga com tamanho mínimo de 11cm de comprimento e 1,2cm de espessura. Tampa de biqueira de escrita e da parte superior da caneta na cor PRETA. (escrita grossa). Caixa com 50 unidades. Tipo BIC ou similar.	CX	20
0017	CANETA ESFEROGRÁFICA, com corpo sextavado, com orifício lateral para entrada de ar, corpo transparente, ponta com biqueira plástica e esfera de tungstênio para vazão de tinta de 0,5mm aproximadamente Tubo de carga com tamanho mínimo de 11 cm de comprimento e 1,2cm de espessura. Tampa de biqueira de escrita e da parte superior da caneta na cor AZUL (escrita fina). Caixa com 50 unidades. Tipo BIC ou similar.	CX	20
0018	CANETA ESFEROGRÁFICA, com corpo sextavado, com orifício lateral para entrada de ar, corpo transparente, ponta com biqueira plástica e esfera de tungstênio para vazão de tinta de 0,5mm aproximadamente Tubo de carga com tamanho mínimo de 11 cm de comprimento e 1,2cm de espessura. Tampa de biqueira de escrita e da parte superior da caneta na cor PRETA (escrita fina). Caixa com 50 unidades. Tipo BIC ou similar.	CX	20
0019	CANETA MARCA TEXTO, fluorescente, com ponta chanfrada, com duas possibilidades de largura do traço (fino de 2,5 mm e largo de 5,0 mm), ponta em polietileno, com opção de tinta na cor amarela, azul, rosa, laranja, verde, vermelha, boa resistência a luz. Composição: resina termoplástica, tinta a base de corante orgânico e água. Cx c/12 unidades.	CX	10
0020	TINTA PARA TECIDO. a base de resina acrílica. cores variadas. não tóxica e solúvel em água. cores miscíveis entre si. pronta para o uso. pote com 37ml - caixa com 12 unidades..	CX	30
0021	TINTA GUACHE, composição resina vinícula/água/pigmento/cargas e conservant e, cor diversas, aplicação pintura a pincel em papel/cartão e cartolina, características adicionais caixa c/ 6 frascos de 30 ml cada	CX	30
0022	CLIPS Nº 2/0 – niquelado, de boa qualidade, resistente, caixa contendo 100 unidades, prazo de validade indeterminado.	CX	50
0023	CLIPS Nº 4/0 – niquelado, de boa qualidade, resistente, caixa contendo 100 unidades, prazo de validade indeterminado.	CX	50
0024	CLIPS Nº 6/0 – niquelado, de boa qualidade, resistente, caixa	CX	50



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS
CNPJ: 15.726.485/0001-72

contendo 50 unidades, prazo de validade indeterminado.

0025	CLIPS Nº 8/0 – niquelado, de boa qualidade, resistente, caixa contendo 50 unidades, prazo de validade indeterminado.	CX	50	X
0026	COLA BRANCA, de uso escolar, lavável, atóxica. Composição: acetato de polivilina. Caixa com 12 unidades de 1000g cada. Prazo de validade igual ou superior a 02 (dois) anos.	CX	20	X
0027	COLA BRANCA, de uso escolar, lavável, atóxica. Composição: acetato de polivilina. Caixa com 12 unidades de 90g cada. Prazo de validade igual ou superior a 02 (dois) anos.	CX	20	/
0028	COLA COLORIDA atóxica, brilhante, solúvel em água, para aplicação em papel e similares, cores variadas, caixa com 6 unidades frasco de 23gr cada.	CX	20	/
0029	COLA PARA ISOPOR, solúvel em 4raf, secagem rápida, atóxica, própria para colagem em EPS e similares, ideal para decoração e artesanato em isopor, embalagem caixa com 12 unidades de 90gr.	CX	100	/
0030	CORRETIVO à base de água, atóxico, lavável, de secagem rápida para aplicação em papel e similares, Composição: pigmentos brancos e resina acrílica, tipo caneta.	UND	50	/
0031	CORRETIVO LÍQUIDO, à base de água, atóxico, lavável, de secagem rápida para aplicação em papel e similares, Composição: pigmentos brancos e resina acrílica, frasco com 18 ml. Caixa com 12 unidades.	CX	10	/
0032	PAPEL CARTOLINA, material celulose vegetal, gramatura 240 g/m2, comprimento 660 mm, largura 500 mm, cor branca. ..	PCT.	30	/
0033	PAPEL CREPOM, 48cmx2m, rolo, unid. de medida: cores diversas unitário	UND.	30	/
0034	PAPEL PARANA NATURAL N.120 520G/M² 80X100CM SPIRAL PACOTE COM 5 FOLHAS..	PCT	30	/
0035	ENVELOPE, tipo saco, branco, material off-set, sem timbre, 90 g, 4ra. 162 x 229 mm. Caixa com 50 envelopes.	CX	50	/
0036	ENVELOPE, tipo saco, material 4raft, gramatura 80g, tamanho A4 (229x324mm), cor PARDO, sem timbre. Caixa com 100 envelopes.	CX	50	/
0037	ENVELOPE, tipo saco, material Kraft, gramatura 80g, tamanho Ofício (240x340mm), cor PARDO, sem timbre. Caixa com 100 envelopes.	CX	50	/
0038	ENVELOPE, tipo saco, material off-set, gramatura 120g, tamanho A4 (229x324mm), cor BRANCO, sem timbre. Caixa com 100 envelopes.	CX	50	/



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS
CNPJ: 15.726.485/0001-72

0039	ENVELOPE, tipo saco, material off-set, gramatura 90g, tamanho ofício (240x340mm), cor BRANCO, sem timbre. Caixa com 100 envelopes.	CX	50	✓
0040	ESTILETE, de boa qualidade, lâmina medindo aproximadamente 18 mm x 110 mm, de boa qualidade, prazo de validade indeterminado.	UND	100	✓
0041	ETIQUETA AUTOADESIVA, material papel, cor branca, referência 6181, dimensões 25,4x101, 6mm, para impressora a jato /laser, caixa com 2000 etiquetas.	CX	01	✓
0042	ETIQUETA AUTOADESIVA, material papel, cor branca, referência 6182, dimensões 33,9x101, 6mm, para impressora a jato /laser, caixa com 1400 etiquetas.	CX	01	✓
0043	ETIQUETA AUTOADESIVA, material papel, cor branca, referência 6184, dimensões 84,67x101, 6mm, para impressora a jato /laser, caixa com 600 etiquetas.	CX	01	✓
0044	EXTRATOR DE GRAMPOS, de boa qualidade, em aço inox, med. Aprox. 1,5cm de largura x 15cm de comprimento, prazo de validade indeterminado. 12 UNI	CX UND	3 25	✓
0045	FITA ADESIVA – material: fita de polipropileno com cola de borracha e resinas sintéticas, medindo aprox. 50mm x 50metros, TRANSPARENTE, apresentando garantia de qualidade, prazo de validade igual ou superior a 05 (cinco) anos.	RL	50	✓
0046	FITA ADESIVA – material: fita de polipropileno com cola de borracha e resinas sintéticas, medindo aprox. 19mm x 40 metros, TRANSPARENTE, apresentando garantia de qualidade, prazo de validade igual ou superior a 05 (cinco) anos.	RL	30	✓
0047	FITA CREPE, p/ 19mm x 50m, tipo monoface, à base de solvente, borracha e resinas sintéticas.	RL	50	✓
0048	FITA DUPLA FACE, material: Fita de Papel medindo 19 mm x 30m, à base de solvente, borracha e resinas sintéticas, na cor branca.	RL	50	✓
0049	GRAMPEADOR – INDUSTRIAL; com estrutura metálica de alta resistência, com capacidade para grampear 240 folhas, para grampos 23/24 de boa qualidade, prazo de validade indeterminado.	UND	08	
0050	GRAMPEADOR – medindo aprox. 20 cm de comprimento para ser utilizados grampos 26/6, com base metálica, depósito em aço inox, com capacidade mínima p/100 grampos, apresentando garantia de qualidade, durabilidade, de primeira qualidade e de fabricação brasileira.	UND	50	✓
0051	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 23/24. Caixa com 5.000 unidades. Fabricado com arame de aço revestido, produto não perecível.	CX	25	✓



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS
CNPJ: 15.726.485/0001-72

0052	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/6. Caixa com 5.000 unidades. Fabricado com arame de aço revestido, produto não perecível.	CX	25	/
0053	GRAMPO TRILHO, material em plástico (tipo Romeu e Julieta), 80 mm, cx. c/ 50 unid.	CX	10	/
0054	LÁPIS/BORRACHA, corpo em madeira, medindo aproximadamente 18 cm de comprimento, formato cilíndrico. Caixa com 12 unidades.	CX	05	/
0055	LÁPIS PRETO nº 02, corpo em madeira, medindo aprox. 18 cm de comprimento, formato cilíndrico, fabricação nacional. Caixa com 144 unidades.	CX	05	/
0056	LIGA ELÁSTICA, nº 18, de borracha látex, na cor amarela, fina, resistente e de alta qualidade, pacote com 1.200 unidades.	PCT	10	/
0057	LIVRO ATA capa dura na cor preta, formato 297x210mm, com 200 folhas, papel off-set brancas, pautada e numeradas.	UND	10	/
0058	LIVRO DE PONTO, capa dura na cor preta, formato 297x210mm, com 100 folhas, papel off-set brancas, pautada e numeradas.	UND	25	/
0059	LIVRO P/ PROTOCOLO, papel off-set gramatura 54g/m², capa dura com folhas numeradas sequencialmente, formato 216 x 1,53mm, com 100 folhas.	UND	20	/
0060	PAPEL ALMAÇO, caderno único com pauta e margem, formato: 200 mmx280 mm, pacote com 400 folhas.	PCT	04	/
0061	PAPEL TAMANHO A4 RECICLADO, gramatura 75 g/m², medindo 210 mm x 297 mm, pacote de 500 folhas.	CAIXA	40	/
0062	PAPEL TAMANHO A4, gramatura 75 g/m², medindo 210 mm x 297 mm, na cor branca, pacote de 500 folhas.	CAIXA	100	/
0063	PAPEL VERGÊ/COUCHE OU OPALINE especial, multiuso para impressão em jato de tinta, laser e fotocopiadora, material celulose vegetal, gramatura 180 g/m², comprimento 297 mm, largura 210 mm, formato A4, pacote com 50 unidades.	PCT	08	/
0064	PASTA AZ LOMBO ESTREITO - para arquivamento em papelão super-resistente, na cor preta medindo aproximadamente 35 cm de altura, 6 cm de lombo, 27 cm de largura, com porta etiqueta no lombo, em plástico resistente, borda inferior em aço, apresentando garantia de qualidade, prazo de validade indeterminado.	CX	50	/
0065	PASTA AZ LOMBO LARGO - para arquivamento em papelão super-resistente, na cor preta medindo aproximadamente 35 cm de altura, 8 cm de lombo, 27 cm de largura, com porta etiqueta no lombo, em plástico resistente, borda inferior em aço, apresentando	UND	2.000	100 ex /



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS
CNPJ: 15.726.485/0001-72

garantia de qualidade, prazo de validade indeterminado.

0066	PASTA DOCUMENTO, com aba e elástico material: cartolina plastificada, gramatura 180 g/m ² , cores variadas, medindo 240 x 345 mm.	UND	2.000	—
0067	PASTA DOCUMENTO, com aba e elástico material: polipropileno, espessura de 0,35mm cores variadas, medindo 235x 350 mm.	UND	2.000	—
0068	PASTA DOCUMENTO, material polipropileno, transparente, com presilha grampo trilho plástico, tamanho Ofício, 340 x 245 x 10 mm, cores diversas, pacote com 24 unidades.	PCT	2.000	—
0069	PASTA DOCUMENTO, material: cartolina plastificada, gramatura 180 g/m ² , cores variadas; com presilha grampo trilho plástico; sem aba e elástico, medindo 240 x 345 mm.	UND	2.000	—
0070	PASTA SANFONADA, material polipropileno, cores diversas, com 12 divisões interna, aba e elástico, visor, etiqueta, índice alfabético, largura 234 mm, altura 330 mm, profundidade de 24 mm.	UND	100	—
0071	PASTA SANFONADA, material polipropileno, cores diversas, com 31 divisões interna, aba e elástico, visor, etiqueta, índice alfabético, largura 280 mm, altura 380 mm, profundidade de 90 mm. Marca VMP	UND	25	—
0072	PASTA SUSPensa, material: em cartão Kraft. Gramatura 170 a 200g/m ² . Acompanha visor e etiqueta, grampo plástico e hastes plásticas removíveis, pacote com 10 unidades.	PCT	25	—
0073	PERFURADOR DE PAPEL, em metal, tipo grande (11,5 cm de base maior), com pinos oxidados e base plástica, com 02 furos, indicação para centragem do papel, capacidade mínima de 12 folhas de gramatura 75 g/m ² , funcionamento manual. Marca BRW	UND	30	—
0074	PINCEL ATÔMICO, permanente, cor azul, preta, vermelha, com tampa asfixiante, ponta de nylon 5,9mm, com grande reservatório de tinta (8,5x70mm). Composição: resina plástica, tinta à base de corante orgânico e água. Caixa com 12 unidades.	CX	10	—
0075	PORTA CANETA/LÁPIS/CLIPS, material em acrílico, cor fumê, largura de 230mm altura 100mm.	UND	50	—
0076	PORTA CANETA/CLIPS E PAPEL, material em acrílico, cor fumê, largura de 230mm altura 100mm	UND	50	—
0077	PORTA FITA ADESIVA, suporte para rolo grande, material plástico, cor grafite, formato retangular, tamanho grande, com área frontal que facilite o corte, cortador em metal e com base antiderrapante.	UND	05	—
0078	PORTA FITA ADESIVA, suporte para rolo pequeno, material plástico, cor grafite, formato retangular, tamanho grande, com área	UND	50	—



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS
CNPJ: 15.726.485/0001-72

	frontal que facilite o corte, cortador em metal e com base antiderrapante.		
0079	PRANCHETA PORTÁTIL, material MDF comprimento 340 mm, largura 230 mm, cor marrom, características adicionais com pegador metálico.	UND	50 ✓
0080	QUADRO DE AVISO com base em feltro verde. Moldura em alumínio, canto em PVC, fixação invisível. Medindo 150 cm x 120 cm.	UND	10 ✓
0081	RÉGUA 30 cm, comum, material plástico cristal, graduação milimetrada, tipo material rígido, cor transparente.	UND	50 ✓
0082	RÉGUA 50 CM, comum, material plástico cristal, graduação milimetrada, tipo material rígido, cor transparente.	UND	25 ✓
0083	TESOURA DE PICOTAR em aço inoxidável, cabo plástico, tamanho aproximado 20 cm, cabo formato anatômico plástico preto, resistente a corrosão, ferrugem e cola.	UND	20 —
0084	TESOURA MULTIUSO, 8", lâmina em aço inox, medindo aproximadamente 20 cm, cabo formato anatômico plástico preto, resistente a corrosão, ferrugem e cola.	UND	50 —
0085	TESOURA SEM PONTA, lâmina em aço inoxidável, com 1,2 mm, pontas arredondadas, cabo com formato anatômico ABS, cores variadas, caixa com 12 unidades.	CX	10 —
0086	TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, à base d'água, com opção de tinta na cor azul, frasco com 40 ml	Frasco	12 ✓
0087	TINTA PARA CARIMBO, cor azul, componentes base de água, corante e aditivos, frasco com 42 ml	CDIXA Frasco	05 —
0088	TINTA PARA CARIMBO, cor preta/vermelha/azul, componentes base d'água, corante, solventes e aditivos, capacidade frasco 42 ml.	CAIXA Frasco	05 —
0089	TNT (TECIDO NÃO TECIDO), de gramatura 60gr/m², nas cores variadas.	MTS	3.000 —
0090	PAPEL DE SEDA 50x70cm diversas cores caixa com 50 unidades..	PACOTE cx	10 —
0091	PAPEL CAMURÇA medindo 40x60 cm, gramatura 85gr, cores variadas	UND	1.000 —



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS
CNPJ: 15.726.485/0001-72

0092	PAPEL CARTAO medindo aproximadamente 47x66 cm, cores diversa - pacote com 20 folhas..	PCT	30	✓
0093	FOLHA DE EVA, liso, lavável e atóxico, 40x 60 cm, cores variadas.	UND	1000	✓
0094	FOLHA DE EVA, ESTAMPADOS, lavável e atóxico, 40x 60 cm, cores variadas	PCT	100	✓
0095	FOLHA DE EVA, COM GLITTER, lavável e atóxico, 40x 60 cm, cores variadas	PCT	100	✓
0096	FOLHA DE PAPEL LAMINADO, em cores variadas. 48x60cm pacote com 40 folhas.	PCT	500	✓
0097	PAPEL CANSON a4 branco 140grs pacote com 20 folhas	PCT	20	✓
0098	GIZ CERA, material cera plástica com corante atóxico, cor variadas, tamanho grande, espessura grossa, em caixa com 12 unidades.	CX	20	✓
0099	MASSA MODELAR, composição básica água/carboidratos de cereais e cloreto sódio, apresentação 12 bastões, quantidade cores 12 un, cor sortida, características opcionais sem moldes, prazo validade 4 anos, características adicionais atóxica.	CX	20	✓
0100	CAIXA DE LAPIS DE COR aquarelavel cores aquarela, feito em madeira 100 reflorestada com formula exclusiva e processo de fabricação ts (técnica sekural) que garante maior resistência à ponta de seu lápis. produto livre de substâncias tóxicas. caixa com 12 lápis..	CX	50	✓
0101	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, na cor azul, com tinta a base de água, com ponta chanfrada, do tipo corpo emborrachado, descartável, caixa com 12 unidades	CX	20	✓
0102	TINTA PARA PINTURA A DEDO, à base de resina vegetal, caixa contendo 06 cores sortidas, miscíveis, não tóxica, acondicionada em frasco.	CX	30	✓
0103	PLACA DE ISOPOR ESPESSURA 2,0 CM	FOLHA	1000	✓



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS
CNPJ: 15.726.485/0001-72

0104	PLACA DE ISOPOR ESPESSURA 3,0 CM	FOLHA	1000 —
0105	PINCEL REDONDO - pincel desenho, material cabo de madeira, tipo ponta chato, material cerda de nylon, tamanho nº16, em embalagem com 12 unidades	UND	50 —
0106	PINCEL REDONDO -PINCEL DESENHO, material cabo de madeira, tipo ponta chato, material cerda de nylon, tamanho nº12, em embalagem com 12 unidades	UND	50 —
0107	PINCEL REDONDO -PINCEL DESENHO, material cabo de madeira, tipo ponta chato, material cerda de nylon, tamanho nº10, em embalagem com 12 unidades..	UND	50 —
0108	PINCEL REDONDO -PINCEL DESENHO, material cabo de madeira, tipo ponta chato, material cerda de nylon, tamanho nº08, em embalagem com 12 unidades..	UND	50 —
0109	PINCEL REDONDO -PINCEL DESENHO, material cabo de madeira, tipo ponta chato, material cerda de nylon, tamanho nº06, em embalagem com 12 unidades..	UND	50 —

4.0 FUNDAMENTAÇÃO LEGAL.

4.1 – A contratação, objeto deste Termo de Referência, tem amparo legal, integralmente nas leis de licitação e demais legislações aplicáveis a este evento.

ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTOS:

- Os pedidos serão através de solicitação, discriminando o quantitativo da necessidade do órgão solicitante.
- A aceitação do objeto está condicionada ao atendimento das especificações mínimas constantes deste termo de referência.
- O produto deverá ser novo e em perfeita condição de uso.
- O produto deverá ter garantia mínima de (doze) meses.
- Os Pedidos serão parcelados, podendo chegar até os quantitativos descritos.



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS
CNPJ: 15.726.485/0001-72

5.0 PRAZOS, FORMA E LOCAL DE ENTREGA DOS PRODUTOS.

5.1 O fornecimento será efetuado de acordo com a necessidade do órgão, a partir da assinatura do instrumento de contrato, conforme o caso, obedecendo a às normas do Instituto nacional de metrologia, qualidade e Tecnologia (IMETRO) e das ABNTs vigentes, não se admitindo recusa da parte deste(s) em decorrência de sobrecarga na sua capacidade técnica;

5.2 Os produtos serão requisitados de acordo com as necessidades da secretaria.

5.3 O fornecimento do objeto será entregue na Secretaria de Assistência em horário comercial de segunda á sexta feira e, excepcionalmente, aos sábados e Domingos e feriados a critério da administração, em virtude da necessidade de serviço.

5.4 Os objetos deverão obedecer as exigências legais, normas do fabricante, padrões de qualidade e especificações técnicas exigidas pelo INMETRO e demais legislações correlatas;

5.5 A qualidade do serviço fornecido é de inteira responsabilidade do contratado;

5.6 A fiscalização e aceitação do objeto serão do órgão responsável pelos atos de controle, através de um servidor nomeado especificamente para tal contrato. Sendo que os produtos serão recebidos depois de conferidas as especificações, quantidades e preços pactuados contratualmente e prazo de validade dos mesmos.

6.0 - CLASSIFICAÇÃO DO BEM E DA DESPESA.

6.1 As despesas decorrentes do objeto ocorrerá por conta da dotação orçamentária: 08.244.00017. 2. 096 – Gestão do Programa Bolsa Família - IGDBF. 33.90.30.00 – Material de Consumo. Sub. 33.90. 30.16 – Material de Expediente- Fonte de Recursos do FNAS..

7.0 DO PAGAMENTO

7.1 Os pagamentos serão realizados em até trinta dias após a entrega dos produtos, observando-se os itens 7.2 e 7.3.



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS
CNPJ: 15.726.485/0001-72

7.2 A contratada deverá apresentar a Nota Fiscal/Fatura com descrição do objeto e quantidade discriminada e acompanhada dos mesmos.

7.3 O pagamento somente será efetivado depois de verificada a regularidade fiscal da contratada ficando a mesma ciente de que as certidões apresentadas no ato da contratação deverão ser renovadas no prazo de seus vencimentos.

8.0. VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO.

8.1 O Prazo da vigência deste Objeto é de 12 (doze) meses, a partir de sua data e assinaturas.

9.0 Dos Deveres do Contratante

9.1 A contratante Obriga-se a:

- 9.1.1 Receber provisoriamente o material, disponibilizando local, data e horário;
- 9.1.2 Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes no Edital e da Proposta, para fins de aceitação e recebimentos definitivos;
- 9.1.3 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da contratada, através de servidor especialmente designado;
- 9.1.4 Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção.
- 9.1.5 Efetuar o Pagamento no prazo previsto;
- 9.1.6 Zelar para que durante toda a vigência do contrato sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela contratada, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

10.0 Dos Deveres da Contratada.

10.1 A contratada Obriga-se a:

- 10.2 - Efetuar a entrega dos bens em perfeitas condições, no prazo e local indicados pela administração, em estrita observância das especificações do Edital e da proposta,



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS
CNPJ: 15.726.485/0001-72

acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhamento as indicações da marca, fabricante, modelo, tipo, procedência e prazo de garantia;

10.3 Os bens devem estar acompanhados, ainda, quando for o caso, do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada.

10.4- Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26 do Código de Defesa do consumidor (Lei nº 8.078, de 1990).

10.5- O dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo de 10 (dez) dias, o produto com avarias ou defeitos;

10.6 - Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação.

10.7 - Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

10.8 - Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à Administração.

10.9 - Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

10.10 – Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

10.11 – Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que esta obrigada, exceto nas condições autorizadas no termo de referência ou na minuta de contrato.



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS
CNPJ: 15.726.485/0001-72

11.0 – ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO;

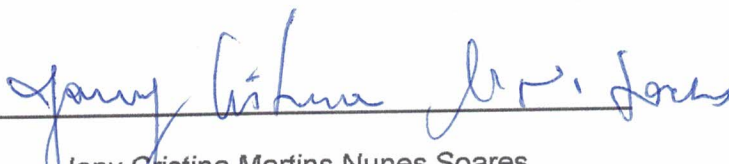
11.1- O custo estimado total da presente contratação é de R\$ xxxxxx

11.2 o custo estimado da contratação e o respectivo valor máximo foram apurados mediante preenchimento de planilha de custos e formação de preços praticados no mercado em contratações similares.

12.0 DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

12.1- As disciplinas das infrações e sanções administrativas aplicáveis no curso de licitação e da contratação é aquela prevista no Edital.

São Domingos do Capim, 24 de Junho de 2019.



Jany Cristina Martins Nunes Soares
Vice- Prefeita e Secretaria Mun. de Assistência Social
DEC 009/2019-GP/PMSDC



ESTADO DO PARÁ
SÃO DOMINGOS DO CAPIM-PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED
CNPJ: 31.021.960/0001-61

20190627001

Ofício nº 108/2019-SEMED

Senhora,

MARIA JOSÉ BASTOS DO AMARAL

Presidente da Comissão de Licitação neste,

Dados os devidos cumprimentos, levando-se em consideração a necessidade de contratação, solicitamos através deste a abertura de processo licitatório para Contratação de empresa especializada no fornecimento de Material de Expediente, Papelaria e Didáticos para atender as demandas da Rede Municipal de Ensino e Secretaria Municipal de Educação de São Domingos do Capim/Pa., conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência anexo.

Sendo o que há para o momento, solicitamos que sejam dadas as providências pertinentes para a formalização do objeto referenciado e estendemos votos de estima e apreço.

São Domingos do Capim, 01 de Abril de 2019.

Atenciosamente,

Simone Máciel Dias

Secretária M. de Educação

Decreto 0016/2017 – GP/PMSDC

COCLU104



ESTADO DO PARÁ
SÃO DOMINGOS DO CAPIM-PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED
CNPJ: 31.021.960/0001-61

TERMO DE REFERÊNCIA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE

1. DO OBJETO

O presente destina-se a seleção de proposta mais vantajosa para futura e eventual aquisição de Material de Expediente, Papelaria e Didáticos para atender as demandas da Rede Municipal de Ensino e Secretaria Municipal de Educação de São Domingos do Capim/Pa.

2. DA JUSTIFICATIVA

O presente Termo de Referência tem por objetivo estabelecer os requisitos e especificações, para contratação de empresa para fornecimento de Material de Expediente, Papelaria e Didáticos, visando o abastecimento a todos os setores desta Secretaria, em suas atividades de rotinas diárias, tendo em vista que temos uma grande demanda de trabalhos burocráticos necessários como: emissão de memorandos, emissão de ofícios, avisos, relatórios, convites e etc. Fora esses serviços burocráticos, temos ainda, conferência municipal anual, capacitações, formações, visitas setoriais, oficinas, arquivamentos, dentre outros, onde se utilizam um grande quantitativo desses materiais. Considerando a necessidade de reposição dos mesmos e visando dar um atendimento de forma satisfatória às constantes demandas, faz-se necessária a aquisição dos referidos materiais objeto deste Termo.

3. DA ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
1.	ALFINETE COLORIDO nº 01 Caixa com 50 unidades.	CAIXA	50 OK



ESTADO DO PARÁ
SÃO DOMINGOS DO CAPIM-PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED
CNPJ: 31.021.960/0001-61

2.	APONTADOR DE LÁPIS Em acrílico, com depósito. Caixa com 24 unidades. Colorido.	CAIXA	50 OK
3.	ARQUIVO ACRILICO P/ MESA 6X9	UNIDADE	50 OK
4.	BALÕES Tamanho nº 07. Pacote com 50 unidades. Cores variadas.	PACOTE	200 OK
5.	BARBANTE CRU 90% algodão. 4/800gr c/ 302 mts.	ROLO	100 OK
6.	BLOCO DE RECADO 70X102MM Auto adesivo. Cores diversas.	UNIDADE	100 OK
7.	CADERNO CAPA DURA GRANDE 96 FLS	UNIDADE	100 OK
8.	CADERNO CAPA DURA PEQUENO 96 FLS	UNIDADE	100 OK
9.	CAIXA DE CORRESPONDENCIA DE ACRILICO DUPLA MÓVEL	UNIDADE	50 OK
10.	CANETA CORRETIVO LIQUIDO BRANCO À base de água, excelente cobertura que dispensa retoques, secagem rápida, fácil aplicação, ideal para uso sobre todos os papéis para corrigir fotocópia, fax e tinta de caneta esferográfica. Produto atóxico. Embalagem c/ 10ml.	UNIDADE	100 OK
11.	CANETA DE COR FLUORESCENTE Com Tinta Fluorescente para marcar texto. A Base D'água, Não Recarregável, Ponta Em Feltro Com 4mm De Largura, Corpo Cilíndrico Liso Com No Máximo 10 Mm De Diâmetro, Tampa Composta Com Prendedor Tipo "Braço". Nas cores verde, amarelo, azul e laranja. Caixa c/ 12 unidades.	CAIXA	50 OK
12.	CANETA ESFEROGRÁFICA - COR AZUL Corpo transparente. Carga removível não rosqueada. Ponta de aço tungstênio com esfera 1mm. Caixa com 50 unidades.	CAIXA	100 OK
13.	CLIP 10/0 Caixa c/ 100 unidades	CAIXA	500 OK
14.	CLIP 2/0 Caixa c/ 100 unidades	CAIXA	100 OK
15.	CLIP 4/0 Caixa c/ 100 unidades	CAIXA	100 OK
16.	COLA ADESIVA INSTANTÂNEA De alta performance. 100 gr. Com trava anti entupimento. Caixa com 10 unidades.	CAIXA	100 OK
17.	COLA BASTÃO 20 GR.	UNIDADE	300 OK
18.	COLA BASTÃO 40 GR.	UNIDADE	300 OK
19.	COLA PARA EVA 90 GR.	UNIDADE	500 OK
20.	CRACHÁ PLÁSTICO Nas cores branco ou azul. Com garra jacaré. Medindo 11x9cm.	UNIDADE	1.000 OK
21.	ELÁSTICO SUPER AMARELO – Nº 64	PACOTE	50 OK



ESTADO DO PARÁ
SÃO DOMINGOS DO CAPIM-PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED
CNPJ: 31.021.960/0001-61

	Em borracha natural. Cor amarelo. Embalagem 1kg.		
22.	ELÁSTICO SUPER COLORIDO – Nº 18 Em borracha natural. Cores variadas. Embalagem 1kg.	PACOTE	50 OK
23.	ENVELOPE A4 – BRANCO – 24X34 CAIXA	UNIDADE	50 1.000 OK
24.	ENVELOPE A4 – PARDO – 24X34 CAIXA	UNIDADE	50 1.000 OK
25.	ENVELOPE CARTA 114mm/162mm Caixa com 100 unidades. Cor branca.	CAIXA	50 OK
26.	ENVELOPE MÉDIO – BRANCO – 18X25	UNIDADE	1.000 OK
27.	ENVELOPE OFÍCIO – BRANCO – 26X36	UNIDADE	1.000 OK
28.	EXTRATOR DE GRAMPO TIPO ESPÁTULA Em aço anti ferrugem. Caixa com 12 unidades.	CAIXA	50 OK
29.	EXTRATOR DE GRAMPO TIPO PIRANHA	UNIDADE	50 OK
30.	FITA ADESIVA CREPE – 18MM X 50M	UNIDADE	300 OK
31.	FITA ADESIVA DUPLA FACE 09X30 Em polipropileno transparente.	ROLO	100 OK
32.	FITA ADESIVA DUPLA FACE 12X30. Em polipropileno transparente. Pacote com 06 unidades.	PACOTE	300 OK
33.	FITA ADESIVA PERMANENTE DUPLA FACE Dupla face. 18mm x 2.0m	UNIDADE	200 OK
34.	FOLHA DE E.V.A - LISA 58X39CM Cores diversas	UNIDADE PACOTE	250 OK
35.	GIZ LIQUIDO PERMANENTE – BRANCO Ponta chanfrada.	UNIDADE	100 OK
36.	GIZ LIQUIDO PERMANENTE – PRETO Ponta chanfrada.	UNIDADE	100 OK
37.	GRAMPEADOR DE MESA P/ 100 FOLHAS	UNIDADE	50 OK
38.	GRAMPEADOR PROFISSIONAL PARA MADEIRA	UNIDADE	50 OK
39.	GRAMPO GALVANIZADO 26/6 Caixa com 5.000 unidades	CAIXA	60 OK
40.	GRAMPO PARA MADEIRA 106/8mm	CAIXA	50 OK
41.	LÁPIS DE COR GRANDE Colorido. Caixa com 12 unidades	CAIXA	300 OK
42.	LIVRO ATA 100 folhas. Preto. 21.6X32mm	UNIDADE	200 OK
43.	MARCADOR PERMANENTE Cores diversas	UNIDADE	100 OK
44.	PAPEL 40 KG Com 50 unidades	UNIDADE	100 OK
45.	PAPEL A-4 – AMARELO Gramatura 75g M2. Resma c/ 500 folhas de cor amarela.	RESMA	50 OK
46.	PAPEL A-4 – AZUL Gramatura 75g M2. Resma c/ 500 folhas de cor azul.	RESMA	50 OK
47.	PAPEL A-4 - BRANCO	CAIXA	500 OK



ESTADO DO PARÁ
SÃO DOMINGOS DO CAPIM-PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED
CNPJ: 31.021.960/0001-61

	Papel alcalino A-4. Dimensões 210X297mm. Embalagem com 10 resmas de 500 folhas. Gramatura 75g/M2.		
48.	PAPEL A-4 – ROSA Gramatura 75g M2. Resma c/ 500 folhas de cor rosa.	RESMA	50 OK
49.	PAPEL A-4 – VERDE Gramatura 75g M2. Resma c/ 500 folhas de cor verde.	RESMA	50 OK
50.	PAPEL CAMURÇA – 40X60 Cores diversas.	UNIDADE	600 OK
51.	PAPEL CASCA DE OVO Cores variadas. Com 50 folhas.	UNIDADE	30 OK
52.	PAPEL CELOFANE - 50X66	UNIDADE	500 OK
53.	PAPEL COM PAUTA	RESMA	100 OK
54.	PAPEL CONTATO BRANCO Caixa com 50 folhas	CAIXA	50 OK
55.	PAPEL CONTATO TRANSPARENTE Caixa com 50 folhas	CAIXA	50 OK
56.	PAPEL DOBRADURA Caixa com 50 folhas	CAIXA	50 OK
57.	PAPEL KRAFT OURO - 66X96	UNIDADE	1.000 OK
58.	PAPEL LAMINADO - 50X66 Cores variadas.	UNIDADE	500 OK
59.	PAPEL OFICIO 2 Caixa com 10 resmas de 500 folhas.	CAIXA	100 OK
60.	PAPEL PARANÁ Caixa com 50 folhas	CAIXA	50 OK
61.	PAPEL VERGÊ A-A 180G Cores variadas. Caixa 50 folhas.	CAIXA	50 OK
62.	PASTA ABA ELÁSTICA TRANSPARENTE FINA	UNIDADE	300 OK
63.	PASTA ARQUIVO MORTO PAPELÃO Ofício 350X135X240	UNIDADE	1.000 OK
64.	PASTA COM FERRAGEM Com grampo trilho. Plástico. Várias cores.	UNIDADE	1.000 OK
65.	PASTA DE COM FERRAGEM Com grampo trilho. Papelão. Várias cores.	UNIDADE	1.000 OK
66.	PASTA DE PAPELÃO COM ELÁSTICO Fina. Várias cores	UNIDADE	2.000 OK
67.	PASTA DE PLÁSTICO COM ELASTICO 33X25X4,5 Cores variadas. Não transparente.	UNIDADE	1.000 OK
68.	PASTA DE PLASTICO L Em polipropileno azul transparente. Tamanho ofício.	UNIDADE	100 , OK
69.	PASTA REGISTRADORA - A/Z Tamanho ofício. Revestido em polipropileno. Opaca. Azul.	CAIXA UNIDADE	500 1.000 OK
70.	PASTA SANFONADA DE A/Z – A-4 De polipropileno	UNIDADE	300 OK
71.	PASTA SUSPENSA	UNIDADE	500 OK



ESTADO DO PARÁ
SÃO DOMINGOS DO CAPIM-PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED
CNPJ: 31.021.960/0001-61

	Em papelão. Com ponteiros nas extremidades.		OK
72.	PERCEVEJO LATONADO Com 100 unidades.	CAIXA	50 OK
73.	PERCEVEJO MIOLO COLORIDO Com 100 unidades.	CAIXA	50 OK
74.	PERFURADOR ALICATE Em aço. De 01 furo. Até 06 folhas.	UNIDADE	50 OK
75.	PERFURADOR DE PAPEL - 2 FUROS – 100 FOLHAS Base plástica. Com receptáculo dos confetes. Com indicação para centrais do papel. Com capacidade para furar até 100 folhas.	UNIDADE	20 OK
76.	PINCEL P/ QUADRO BRANCO Cores preta, azul e vermelha.	UNIDADE CAIXA	3.000 1.500 OK
77.	PINCEL PERMANENTE Cores preta/vermelha	UNIDADE CAIXA	200 OK
78.	PISTOLA P/ COLA QUENTE GRANDE	UNIDADE	50 OK
79.	PLACA DE ISOPOR 10MM	UNIDADE	200 OK
80.	PLACA DE ISOPOR 15MM	UNIDADE	200 OK
81.	PLACA DE ISOPOR 20MM	UNIDADE	200 OK
82.	PRANCHETA ACRILICA Tamanho ofício com presilha de metal.	UNIDADE	100 OK
83.	PRENDEDOR DE PAPEL – 25MM Corpo de metal com pintura epóxi. Presilha em aço inoxidável. Corpo medindo 25mm. Caixa com 48 unidades.	UNIDADE	50 OK
84.	PRENDEDOR DE PAPEL – 42MM Corpo de metal com pintura epóxi. Presilha em aço inoxidável. Corpo medindo 42mm. Caixa com 10 unidades.	UNIDADE	30 OK
85.	PRENDEDOR DE PAPEL – 51MM Corpo de metal com pintura epóxi. Presilha em aço inoxidável. Corpo medindo 51mm. Capacidade para prender até 80 folhas. Caixa 12 unidades.	UNIDADE	20 OK
86.	REFIL DE SILICONE – GROSSO (11,2Mm X 30Cm) Para cola quente. Pacote c/ 1kg.	PACOTE	60 OK
87.	RÉGUA DE AÇO INOXIDÁVEL – 30 CM	UNIDADE	50 OK
88.	TECIDO NÃO TECIDO - TNT Cores diversas. Gramatura 150	ROLO	40 OK
89.	TESOURA - 21 CM Com lâmina de aço inoxidável. Para uso geral.	UNIDADE	60 OK
90.	TINTA IMPRESSORA BROTHER MFC L5702 DW	QUILO	08
91.	TONER IMPRESSORA BROTHER MFC L5702 DW	UNIDADE	02
92.	CILINDRO IMPRESSORA BROTHER MFC L5702 DW	QUILO	02
93.	GRAXA IMPRESSORA BROTHER MFC L5702 DW	UNIDADE	01
94.	TINTA IMPRESSORA BROTHER DCP L5652 DN	QUILO	08
95.	TONER IMPRESSORA BROTHER DCP L5652 DN	UNIDADE	02
96.	CILINDRO IMPRESSORA BROTHER DCP L5652 DN	QUILO	02



ESTADO DO PARÁ
SÃO DOMINGOS DO CAPIM-PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED
CNPJ: 31.021.960/0001-61

97.	TINTA ORIGINAL IMPRESSORA EPSON L395	CARGA	03
98.	TINTA ORIGINAL IMPRESSORA EPSON L380	CARGA	03

4. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

4.1. Fornecer o material objeto deste Termo no prazo fixado neste, após aprovação pela Administração do Contratante, que a si reserva o direito de rejeitá-lo, caso não satisfaça aos padrões especificados;

4.2. Entregar o material dentro às especificações contidas neste, em perfeitas condições de consumo, na Secretaria Municipal de Educação, localizada na Avenida Drº Lauro Sodré, s/nº, Centro, sem que isso implique em acréscimo no preço da proposta, devendo o mesmo ser conferido por competente funcionário designado pela SEMED, que atestará a regularidade da entrega;

4.3. Constatada qualquer irregularidade, substituir o material no prazo máximo de **05 (cinco)** dias;

4.4. Sujeitar-se à ampla e irrestrita fiscalização por parte da SEMED, prestando todos os esclarecimentos solicitados;

4.5. Substituir o produto que, após a entrega, aceite ou utilização, durante o prazo de recebimento provisório, venha a apresentar defeitos de fabricação ou quaisquer outros que, reincidentes em número igual ou superior a duas vezes, venham a dificultar ou impossibilitar a sua utilização, desde que, para a sua ocorrência, não tenha contribuído – por ação ou omissão – a Secretaria Municipal de Educação de São Domingos do Capim-Pará;

4.6. Não transferir a terceiros, total ou parcialmente, o objeto desta licitação, nem subcontratar qualquer dos serviços a que está obrigada sem prévio assentimento por escrito da Secretaria de Educação.

5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

5.1- A SEMED compromete-se a:



ESTADO DO PARÁ
SÃO DOMINGOS DO CAPIM-PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED
CNPJ: 31.021.960/0001-61

- 5.1.1- Proporcionar todas as facilidades indispensáveis ao bom cumprimento das obrigações contratuais, inclusive permitir o livre acesso dos técnicos da empresa fornecedora às dependências da Secretaria relacionadas à execução do contrato, respeitadas as normas que disciplinam a segurança do patrimônio, das pessoas e das informações;
- 5.1.2- Efetuar os pagamentos devidos, nas condições estabelecidas;
- 5.1.3- Exigir o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela empresa fornecedora, de acordo com os termos de sua proposta;
- 5.1.4- Emitir Autorização de Fornecimento, ou qualquer outro documento equivalente, com todas as informações necessárias, por intermédio do representante da SEMED designado e comunicar à empresa por meio de telefone, ou e-mail da emissão da mesma;
- 5.1.5- Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da licitante vencedora;
- 5.1.6- Assegurar-se de que os preços contratados estão compatíveis com aqueles praticados no mercado pelas demais prestadoras dos serviços objeto desta licitação, de forma a garantir que continuem a ser os mais vantajosos;
- 5.1.7- Controlar e documentar as ocorrências havidas; e,
- 5.1.8- Notificar a empresa fornecedora, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas nos instrumentos e acessórios, para que sejam adotadas as medidas cabíveis.

6. DA FISCALIZAÇÃO

Para execução e fiscalização do contrato administrativo, e atestar o recebimento do mesmo nas notas fiscais apresentadas, fica designado a servidora:

- Leide Maria Oliveira Cruz, Mat.:051253-2

7. DA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- As despesas desta contratação ocorrerão das Dotações abaixo apontadas:

12.361.0007 2 116 – manutenção das Unidades Escolares – Fundeb 40%

33.90.30.00 – Material de Consumo



ESTADO DO PARÁ
SÃO DOMINGOS DO CAPIM-PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED
CNPJ: 31.021.960/0001-61

Sub. 33.90.30.16

8. DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

O contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura, podendo ser prorrogado por acordo entre as partes e nos limites e condições estabelecidas pela Lei 8.666/93, desde que a contratada tenha cumprido fielmente as cláusulas contratuais.

9. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Serão estabelecidas as sanções aplicáveis à empresa contratada no caso da não execução na íntegra dos serviços especificados conforme regras estabelecidas em instrumento contratual específico.

São Domingos do Capim/PA, 01 de Abril de 2019.

Simone Maciel Dias

Secretária Municipal de Educação
Decreto 0016/2017 – GP/PMSDC



2019 0703 001

ESTADO DO PARÁ
Prefeitura Municipal de São Domingos do Capim
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM

Ofício n.º 480/2019

São Domingos do Capim/PA, 02 de julho de 2019.

A Ilma Sra.
MARIA JOSÉ BASTOS DO AMARAL
M/D PRESIDENTE DA CPL/ PMSDC

Prezada Senhora,

Ao cumprimentá-la encaminho em anexo, estimativa de consumo para 12(doze) meses e TR de Material de Expediente e pedagógico, para atender as demandas desta Secretaria Municipal de Saúde.

Certa de vossa colaboração e entendimento agradeço.

Cordialmente,

Suzely Oliveira Reis

SUZELY OLIVEIRA REIS
Secretária Municipal de Saúde - SDC/PA

Recebido Em $\frac{03}{07}$
Eley 19



ESTADO DO PARÁ
Prefeitura Municipal de São Domingos do Capim
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM

TERMO DE REFERÊNCIA

1 - OBJETO

1.1 - Contratação de empresa especializada no fornecimento de Materiais de Expediente e Pedagógico, para atender as demandas desta Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações estabelecidas em anexo.

2 - JUSTIFICATIVA

2.1. Suprir as necessidades desta Secretaria Municipal de Saúde, pelo período de 12 meses.

3 – PRAZOS E LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO

3.1 – A entrega do objeto observará o especificado abaixo:

- a) Local de entrega: **Secretaria Municipal de Saúde, 6ª Rua S/N, altos supermercado Marcos. Bairro: Centro, CEP: 68.635-000 – São Domingos do Capim/PA.**
- b) Prazo de entrega: até 10 (dez) dias úteis após o recebimento do pedido, que deverá ser realizado pelo setor responsável em papel timbrado e devidamente assinado pelo gestor municipal da Saúde, e enviado ao fornecedor por meio físico e/ou eletrônico.
- c) A empresa vencedora deverá comunicar à Secretaria Municipal de Saúde a data e o horário previsto para a entrega do presente objeto, com prazo mínimo de 24 (vinte e quatro) horas de antecedência.

4 - RESPONSABILIDADES DO CONTRATADO

São responsabilidades do Fornecedor:

4.1 – Fornecer o objeto deste Termo de Referência, atendendo os requisitos e observadas as normas constantes deste instrumento e seu Anexo;

4.2 – Assumir os ônus e responsabilidades pelo recolhimento de todos os tributos federais, estaduais e municipais que incidam ou venham a incidir sobre o objeto deste Termo;

4.3 – Cumprir todas as cláusulas contratuais que definam suas obrigações;

4.4 – Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, inclusive com a entrega.

4.5 – Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Secretaria Municipal de Saúde durante a vigência do contrato.

4.6 - Reparar, remover, substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, os produtos, em que se verifiquem quaisquer danos e erros bem como, providenciar a substituição dos mesmos, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação que lhe for entregue oficialmente.

5 – RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE

São responsabilidades da Secretaria Municipal de Saúde:

5.1 – Proporcionar todas as facilidades para que o fornecedor possa cumprir suas obrigações dentro das condições estabelecidas no Edital;

5.2 – Rejeitar os produtos cujas especificações não atendam, em qualquer dos itens, aos requisitos mínimos constantes do Anexo I deste Termo de Referência;



ESTADO DO PARÁ
Prefeitura Municipal de São Domingos do Capim
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM

5.3 – Atestar sob carimbo o recebimento dos produtos constantes na nota fiscal.

5.4 – Efetuar o(s) pagamento(s) da(s) Nota(s) Fiscal (ais) da contratada, após a efetiva entrega dos produtos, observando, ainda, as condições estabelecidas no Edital;

5.5 – Designar comissão ou servidor para proceder à avaliação de cada um dos itens que compõem o objeto deste Termo;

5.6 – Notificar a empresa, por escrito, sobre falhas ou irregularidades constantes de cada um dos itens que compõem o objeto deste Termo de Referência, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

5.7– Prestar todas as informações e/ou esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos técnicos da contratada.

6 – PROCEDIMENTOS DE FISCALIZAÇÃO

6.1 – Caberá ao servidor designado rejeitar, totalmente ou em parte, qualquer produto que não atenda as especificações contidas no edital e seus anexos.

6.2 – A presença da fiscalização da Contratante não omite nem diminui a responsabilidade da empresa contratada.

7 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas oriundas do presente contrato correrão por conta da dotação orçamentária exercício 2019 atividade 10.301.0008 2.061 Gestão do Piso de Atenção Básica-PAB, classificação econômica 33.90.30.00 Material de Consumo, subelemento 33.90.30.16 Material de Expediente, no valor de R\$...

8 – DAS PENALIDADES

8.1 – O atraso injustificado na execução dos serviços ou do descumprimento das obrigações estabelecidas no contrato sujeitará a CONTRATADA a multa de 0,5%(zero virgula cinco por cento) por dia e por ocorrência, até o máximo de 10%(dez por cento) sobre o valor total do contrato, recolhida no prazo máximo de 15(quinze) dias corridos, uma vez comunicada oficialmente.

8.2 – pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a administração do CONTRATANTE poderá garantir a prévia defesa, aplicar a CONTRATADA as seguintes sanções.

- a) Advertência;
- b) *Multa de 10%(dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto contratado, recolhida no prazo de 15(quinze) dias corridos, contado da comunicação oficial;*
- c) Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a administração do CONTRATANTE, pelo prazo de até 2 (dois) anos;

8.3 – Pelos motivos que se seguem, principalmente, a CONTRATADA estará sujeita as penalidades tratadas nos itens 1 e 2 desta cláusula:

- a) Pelo atraso na execução dos serviços, em relação ao prazo proposto e aceito;



ESTADO DO PARÁ
Prefeitura Municipal de São Domingos do Capim
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM

- b) *Pela recusa em substituir qualquer produto que não condiz com o especificado no contrato, que vier a ser rejeitado, caracterizada se a substituição não ocorrer no prazo de 5(cinco) dias úteis, contado data da rejeição;*

8.4 – Além das penalidades citadas, a CONTRATADA ficará sujeita ainda ao cancelamento de sua inscrição no Cadastro de fornecedores do CONTRATANTE e, no que couber, as demais penalidades referidas no capítulo IV da lei nº 8.666/93.

8.5 – Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela administração do CONTRATANTE, em relação a um dos eventos arrolados no item 3 desta cláusula, a CONTRATADA ficará isenta das penalidades mencionadas.

8.6 – As sanções de advertência, suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a administração do CONTRATANTE, e declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a administração pública poderão ser aplicadas a CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.



ESTADO DO PARÁ
Prefeitura Municipal de São Domingos do Capim
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM

PREVISÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE E PEDAGÓGICO

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.
1.	Agendas de escritório - contendo datas e horas do ano de 2018, com marcador.	50 unid.
2.	Alfabeto móvel de degrau - Confeccionado em M.D.F. 130 peças. Jogo com 01 expositor, serigrafado com tinta vinílica atóxica. Acompanha: 05 jogos de alfabeto completo, letra de forma, serigrafado com tinta ultravioleta atóxica. Sendo: consoantes e vogais - Um lado maiúsculas cursivas em letra de forma e no outro lado minúsculas cursivas em letra de forma. Cada peça de letra mede 3 x 9 cm. Base do expositor medindo: 38 x 20,5 x 20 cm.	50 unid.
3.	Alfinete nº 000 - Em latão polido dourado ou niquelado, comprimento: 19 mm, caixa com 100 unid.	100 cx
4.	Almofada para carimbo nº 03 , estojo e tampa plásticos, nas cores: azul, vermelho e preto. Não contém álcool	100 unid.
5.	Aplicador manual de fita adesiva para empacotamento - Aparelho manual para fita adesiva, cor: cinza, material: plástico; Largura máxima de fita: 50mm; Comprimento máximo da fita: 100m); diâmetro interno da arruela: 76,2mm.	10 unid.
6.	Apontador de lápis - com depósito	300 unid.
7.	Barbante Algodão - rolo com 200 gramas, cor: bege.	200 unid.
8.	Bateria alcalina 9V - Embalagem com 01 unidade	50 unid.
9.	Bexiga Balão canudo - Sortido, embalagem: pacote com 50 unidades.	200 pct
10.	Bexiga nº 08 - com formato arredondado, 20cm; cores vibrantes, brilho intenso e não solta tinta, pacote com 50 unidades. Produto biodegradável e com certificação do INMETRO. Cores diversas	300 pct
11.	Bexiga nº 08 colorido - com formato arredondado, 20cm; cores vibrantes, brilho intenso e não solta tinta, pacote com 50 unidades. Produto biodegradável e com certificação do INMETRO.	100 pct
12.	Bloco de lembretes – Papel sem pauta, cores sortidas (5 cores),bloco com 700 folhas 50g/m, tamanho 85mmx 85mm.	50 blocos
13.	Bloco de recados - Em papel, cor amarela, Dimensões: 76 x 76 mm, Com 100 folhas Removível, Auto-adesivo Acondicionados em caixas com 20 unidades.	20 cx
14.	Bloco Lógico - Confeccionado em plástico, com 48 peças em 03 cores diferentes (amarela, azul e vermelha), Certificado do Inmetro CE-BRI/INNAC-00581-01A NM 300/2002 - Segurança do Brinquedo	100 unid.
15.	Blocos Lógicos em EVA - Seis bases de E.V.A. de 19 x 19cm e 48 peças de encaixar no formato de figuras geométricas.	100 unid.
16.	Borracha branca n.º 40 - Macia especial para apagar lápis, caixa com 40 unidades.	50 cx
17.	Caderno - 10 matérias, capa dura, com espiral flexível.	200 unid.
18.	Caixa arquivo morto ofício - E m polipropileno de 130g/m² com 35 x 13 x 25 cm	300 unid.



ESTADO DO PARÁ
Prefeitura Municipal de São Domingos do Capim
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM

19.	Caixa para Correspondência Dupla Móvel - Em poliestireno de alta resistência, com três divisórias móveis na cor cristal. Dimensões aproximadas do produto (cm) – AxLxP : 11,4x26,5x44cm	50 unid.
20.	Caixa para Correspondência Tripla Móvel - Em poliestireno de alta resistência, com três divisórias móveis na cor cristal. Dimensões: 18,7 x 26,5 x 51 cm	50 unid.
21.	Calculadora de mesa 12 dígitos - Inversão de sinais, raiz quadrada, porcentagem, memória+/-, tecla 00, rollover, função de arredondamento, grand total, função mark up, solar e bateria. Dimensões: 14,5x10x3cm. Garantia de 1 ano.	50 unid.
22.	Caneta esferográfica azul - Esfera de tungstênio 1,0mm, tampa e tampinha na cor da tinta. Composição: ponta de latão, resinas termoplásticas, tinta a base de corantes orgânicos e solventes. Produto certificado pelo INMETRO. Caixa com 50 unidades.	70 cx
23.	Caneta esferográfica preta - Esfera de tungstênio 1,0mm, tampa e tampinha na cor da tinta. Composição: ponta de latão, resinas termoplásticas, tinta a base de corantes orgânicos e solventes. Produto certificado pelo INMETRO. Caixa com 50 unidades.	50 cx
24.	Caneta esferográfica vermelha - Esfera de tungstênio 1,0mm, tampa e tampinha na cor da tinta. Composição: ponta de latão, resinas termoplásticas, tinta a base de corantes orgânicos e solventes. Produto certificado pelo INMETRO. Caixa com 50 unidades.	50 cx
25.	Caneta hidrográfica - 12 cores brilhantes, tampa antiasfixiante, não tóxico, lavável. Composição: ponta de poliéster, resinas plásticas e tinta atóxica á base de água. Produto certificado pelo INMETRO.	100 jogos
26.	Caneta marca texto - Nas cores: amarelo, verde e rosa, não tóxico. Composição: resinas termoplásticas, tinta à base de água, corantes, aditivos e ponta de poliéster. Selo do Inmetro. caixa com 12 unidade.	40 cx
27.	Caneta ponta fina - Ponta 0.4mm, com tinta permanente para CD, cor preta e azul	10 cx
28.	Cartolina - Formato 500x660mm, 180 gr/m2. Cores variadas.	500 unid.
29.	CD-R - Mídia virgem para gravação de áudio, vídeo, jogos e dados, capacidade de armazenamento: 700mb velocidade de gravação: 52x, duração: 80 min. Embalagem com 50 unid.	300 unid.
30.	Clip nº 01 - Em aço galvanizado, caixa com 100 unidades	100 cx
31.	Clip nº 02 - Em aço galvanizado, caixa com 100 unidades	100 cx
32.	Clip nº 04 - Em aço galvanizado, caixa com 50 unidades	100 cx
33.	Clip nº 06 - Em aço galvanizado, caixa com 50 unidades	50 cx
34.	Clip nº 08 - Em aço galvanizado, caixa com 25 unidades	50 cx
35.	Cola branca 90g - Não tóxica, lavável. Composição: resina, PVA e água, peso liquido 90g. caixa com 12 unidade.	70 cx
36.	Cola com glitter 35g – Lavável, cores diversas. Embalagem com 12 unidades	30 cx
37.	Cola de Silicone - Líquida 50g. Cola: Pano, papel, papelão, espuma, madeira e outros.	100 unid.
38.	Cola para isopor 80g – Caixa com 12 unidades	50 cx
39.	Cola quente - bastão 11,2mm x 30cm.	200 unid.
40.	Cola quente - bastão 7,5mm x 30cm.	500 unid.



ESTADO DO PARÁ
Prefeitura Municipal de São Domingos do Capim
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM

41.	Colchete - nº 12 com 72 unidades.	20 cx
42.	Corda Barbante - Sisal 2mm Com 60 Metros	100 unid.
43.	Corretivo líquido - A base de água, 18ml, não deve conter solventes, não inflamável e ideal para cobrir tinta de esferográficas, fax, datilografia e erro de cópias. Secagem rápida. Caixa com 12 unid.	70 cx
44.	Cubo mágico colorido quebra cabeça - Plástico polímorfo, tamanho aproximado 05cm, produto certificado pelo INMETRO.	100 unid.
45.	DVD-RW - virgem regravável, com capa acrílica, 16X, 4.7GB.; 120 minutos.	200 unid.
46.	E.V.A folha com Gliter – formato 400mm x 60mm x 2mm. Cores variadas, pacote com 10 unidades	200 pct
47.	E.V.A folha lisa - formato 400mmx480mmx2mm. Cores variadas, pacote com 10 unidades	200 pct
48.	Elástico Fino Amarelo - Nº 18, 100g, pacote 120 unidades.	100 pcts
49.	Envelope A4 - Envelope saco kraft ouro 80g 229x324. Embalagem: pacote com 10 Unidades.	200 pct
50.	Envelopes para Convites - Papel branco texturizado telado linho, com 15,5 cm vertical x 21,5 cm horizontal Gramatura do Papel: 180g, pacote com 60 unidades.	100 pct
51.	Envelopes pequenos – Envelope com aba, branco gelo, 114mm x 162mm, 80g. Embalagem: caixa com 100 unidades	10 pct
52.	Estilete (estreito) - Corpo em plástico ABS, com trava da lâmina e dispositivo para substituir as lâminas com segurança. lamina estreita 09mm.	200 unid.
53.	Estilete (largo) - Corpo em plástico ABS, com trava da lâmina e dispositivo para substituir as lâminas com segurança. lamina larga 18mm.	100 unid.
54.	Extrator Grampo - Espátula Niquelado Ca-112, caixa com 12 unid.	30 cx
55.	Fita adesiva empacotamento - transparente 48mmx50m	1.500 unid.
56.	Fita crepe - medindo: 24mmx50m. composição: papel crepado, adesivo a base de borracha e resinas.	200 unid.
57.	Fita crepe - medindo: 48mmx50m. composição: papel crepado, adesivo a base de borracha e resinas.	100 unid.
58.	Fita de Cetim nº01 - Peça com 10 metros e 7mm de largura. Cores diversas	200 peças
59.	Fita de Cetim nº03 - Peça com 10 metros e 15mm de largura. Cores diversas.	200 peças
60.	Fita Dupla Face – medindo: 19mmx30m	100 unid.
61.	Fitolho plástico - Tamanho: 0,5mm X 50m, Material : 49% polipropileno 49% polietileno 0,2% pigmentos. Cores diversas	200 rolos
62.	Grampeador – grande, metal, profissional, 28cm para 100 folhas de 75grs.; utiliza grampos 24/8 p/ 20-50 fls/ 24/10 p/ 40-70fls/ 23/8 p/ 20-50fls/ 23/10 p/ 40-70fls/ 23/13 p/ 70-100fls e 9/14 para 80-110fls.	10 unid.
63.	Grampeador – Médio, corpo metálico, utiliza grampo 26/6 para 20 fls; 24/6 para 30fls e 23/9 para 30fls	100 unid.
64.	Grampo 23/13 - galvanizados, caixa com 5.000 unidades	10 cx
65.	Grampo 26/6 - galvanizados, caixa com 5.000 unidades	150 cx



ESTADO DO PARÁ
Prefeitura Municipal de São Domingos do Capim
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM

66.	Grampo Trilho Plástico. Em plástico injetado em polietileno, cor: branco, tamanho (C): 18 cm, capacidade para armazenar aproximadamente 300 folhas (papel sulfite 75g/m ²). Embalagem: pacote com 50 unid.	70 pct
67.	Lápis preto nº 2 , resistente, macio, fácil de apagar, produto certificado com selo FSC, não perecível, madeira 100% reflorestada. Composição: material cerâmico, grafite e madeira. Caixa com 144 unidades. Produto com certificação INMETRO.	50 cx
68.	Lápis de cor - Caixa composto por 12 lápis de cores diferenciadas, formato sextavado não rola na mesa, madeira de alta qualidade, fácil de apontar, atóxico e seguro para o uso.	100 cx
69.	Livro ata 100 folhas - com folhas numeradas, capa e contracapa em papelão: 700grs.; revestido papel 90grs. Plastificado, folhas internas em papel offset 56grs.	200 unid.
70.	Livro ata 200 folhas - com folhas numeradas, capa e contracapa em papelão: 700grs.; revestido papel 90grs. Plastificado, folhas internas em papel offset 56grs.	200 unid.
71.	Livro de protocolo de correspondência - com 104 folhas internas em papel off-set 63 grs, capa e contra capa em papelão 700 grs.	100 unid.
72.	Papel 40kg- Cor branco, 120g, tamanho 66x96cm	200 unid.
73.	Papel A4 - Papel sulfite A4 branco, resma com 500 Folhas, gramatura 75 g/m ² medindo 210 x 297mm. Embalagem: caixa com 10 resmas.	60 cx
74.	Papel Adesivo - A4, 90gr, cores diversas, pacote com 25 Folhas	25 pct
75.	Papel carbono - formato A4, caixa com 100 folhas. Cor a escolha	100 cx
76.	Papel cartão - A4 tamanho 210mm x 297mm. Pacote com 100 folhas, 250g. Cores diversas.	50 pct
77.	Papel cartão - A4 tamanho 210mm x 297mm. Pacote com 250 folhas, 200g. Cores diversas.	50 pct
78.	Papel Crepom - formato 48x200cm. Cores: diversas	500 unid.
79.	Papel fotográfico - A4 com 115g/m ² de gramatura, secagem automática, resistente à água e resolução de até 5760 dpi. Compatível com todas as impressoras jato de tinta. Ideal para imprimir imagens em alta resolução. Pacote: 20 folhas.	50 pct
80.	Papel laminado - cor luminosa. Pacote com 10 Folhas tamanho 48x30cm. Cores diversas	50 pct
81.	Papel Seda - formato 480x660mm. Cores: diversas	500 unid.
82.	Papel semi kraft 80g – Fabricado a partir de misturas de fibras de celulose curtas e longas é ideal para embalar ou forrar objetos com segurança. É 100% reciclado, ou misto, não agride a natureza, com predominância na cor castanho claro ou escuro podendo ter uma leve variação de tonalidade tolerada dentro das normas e especificações técnicas. Dimensões: 60 x 150m.	100 unid.
83.	Pasta aba elástico Ofício lombo 3cm - Em polipropileno, com cores diversas, com abas para fixar os documentos no interior da pasta e elástico para fechamento com terminação em plástico. Dimensões 335x30x235mm. Embalagem: pacote com 10 unidades	20 pct



ESTADO DO PARÁ
Prefeitura Municipal de São Domingos do Capim
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM

84.	Pasta AZ - lombo largo, ferragem niquelada, prendedor plástico, forração em papel monolúcido, lombada e plastificada com porta etiqueta. Embalagem: caixa com 20 unidades.	20 cx
85.	Pasta catálogo - com 50 envelopes plásticos, com visor frontal, medindo: 243mm x 333mm	100 unid.
86.	Pasta com aba e elástico - em cartão duplex (250 a 270 g/m ²), formato 353x240mm, plastificado com plástico transparente. Pacote com 10 unid.	100 pct
87.	Pasta com aba e elástico - Em polipropileno, cores diversas, formato 353x240mm aproximadamente. Pacote com 10 unid.	200 pct
88.	Pasta dobrada em cartão duplex - (250 a 270 g/m ²), plastificada, cor: branca, com grampo plástico, formato 345x235mm. Pacote com 10 unidades.	100 pct
89.	Pasta sanfonada – A4, com etiquetas coloridas para índice interno, material leve e resistente, alta qualidade. Altura: 24cm, Largura: 33cm, Cor: Cristal	200 unid.
90.	Pasta Suspensa - Em polipropileno, com grampo trilho interno, visor e etiquetas. Possui 06 posições para visor e etiqueta. Material leve, atóxico, bastante resistente e 100% reciclável. Dimensões:(Largura x Altura x Profundidade)/243x360x20mm. Embalagem: pacote com 10 unidades. Cor a escolher.	1.000 pct
91.	Percevejo - Em aço latonado dourado. Caixa com 100 unidades.	200 cx
92.	Perfurador de papel - 02 furos, médio com capacidade para 20 folhas 75grs, com guia.	100 unid.
93.	Pilha Alcalina AA , embalagem com 02 unidades Voltagem/Amperagem: 1,5 Volts.	100 unid.
94.	Pilha Alcalina AAA , embalagem com 02 unidades Voltagem/Amperagem: 1,5 Volts.	100 unid.
95.	Pilha Alcalina grande , embalagem com 02 unidades Voltagem/Amperagem: 1,5 Volts.	200 unid.
96.	Pilha Alcalina média , embalagem com 02 unidades Voltagem/Amperagem: 1,5 Volts.	100 unid.
97.	Pincel Atômico - Ponta de feltro, espessura de escrita: 2.0 mm, 4.5 mm e 8.0mm. Cores diversas: Caixa com 12 unidades.	100 cx
98.	Pistola de cola quente - 15w 110v/220v, refil fino	50 unid.
99.	Pistola de cola quente - 15w 110v/220v, refil grosso	50 unid.
100.	Placa isopor - 50x100cm, espessura 10mm	100 unid.
101.	Placa isopor - 50x100cm, espessura 20mm	300 unid.
102.	Placa isopor - 50x100cm, espessura 30mm	200 unid.
103.	Porta lápis, clips e lembretes do tipo conjugado - em acrílico, na cor fumê, com dimensões aproximadas: 230mm de comprimento, 60mm de largura, 78 mm de altura e 3mm de espessura.	100 unid.
104.	Prancheta - Em poliestireno cristal, tamanho ofício.	500 unid.
105.	Régua 30cm -Em poliestireno, cristal transparente, escala milimétrica e com 3mm espessura,	500 unid.
106.	Régua 50cm -Em poliestireno, cristal transparente, escala milimétrica.	500 unid.
107.	Suporte para Bexiga - Vareta para bexiga, pacote com 10 unidades, Medida 4.3 x 4.3 x 28 cm	100 pct



ESTADO DO PARÁ
Prefeitura Municipal de São Domingos do Capim
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM

108	T.N.T (tecido não tecido) 60g - Produzido a partir de fibras desorientadas que são aglomeradas e fixadas, com 1,40m de largura, gramatura 60 , cores diversas, rolo com 50m	100 rolos
109	T.N.T (tecido não tecido) 80g - Produzido a partir de fibras desorientadas que são aglomeradas e fixadas, com 1,40m de largura gramatura 80 , cores diversas, rolo com 50m	20 rolos
110	Tapete Alfanumérico em EVA colorido - 36 bases vazadas sendo 26 com letras do alfabeto e 10 com os números de 0 a 9 todos encaixados nas bases. Medidas Aproximadas: - Cada base: 12 x 12 cm; - Tapete montado: 67 x 67 cm.	60 unid.
111	Tesoura 8" - Uso geral, extracort, lâmina de aço inox e cabos de polipropileno. Embalada em blister individual.	100 unid.
112	Tinta para carimbo – frasco com 40ml. Cores: azul, preto e vermelho. Embalagem: caixa com 12 unidades	20 cx
113	Tinta para tecido - 37ml. Cores variadas. <i>CAIXA</i>	500 unid.

São Domingos do Capim, 02/07/19.

Atenciosamente,


SUZELY OLIVEIRA REIS
Secretária Municipal de Saúde/ SDC