



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM**

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE OBRAS ESPECIAIS

CNPJ (MF) nº 05.182.233/0031-91, Av. Cuiabá, Nº661 – Bairro Liberdade, CEP 68.040-400  
SANTARÉM-PARÁ

---

# **PROJETO BÁSICO**

**TÍTULO: Construção Praça de Eventos – Segunda Etapa, nesta cidade de Santarém – Pará.**

## **Tomada de Preços nº. 007/2014 - NGO**

**Elaboração: Divisão de Engenharia / Núcleo de Licitação, Contratos e Convênios.**

**Data da Elaboração: 12 de setembro de 2014**

Elaborado com base na Lei 8666/93, conforme Art. 6º, inciso IX, alínea “a” a “f”.





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM**

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE OBRAS ESPECIAIS  
CNPJ (MF) nº 05.182.233/0031-91, Av. Cuiabá, Nº661 – Bairro Liberdade, CEP 68.040-400  
SANTARÉM-PARÁ

### **PROJETO BÁSICO**

Obra: Construção Praça de Eventos – Segunda Etapa, nesta cidade de Santarém – Pará.

#### **I – INTRODUÇÃO**

A Prefeitura Municipal de Santarém / Núcleo de Gerenciamento de Obras Especiais, pretende firmar contrato com empresa especializada para Construção Praça de Eventos – Segunda Etapa, nesta cidade de Santarém – Pará, com observância ao disposto na Lei 8666/93 e nas demais normas pertinentes e regulamentares.

#### **II – OBJETO**

Prestação de serviços para Construção da Praça de Eventos – Segunda Etapa, nesta cidade de Santarém – Pará.

#### **III – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS SERVIÇOS**

##### **GENERALIDADES:**

1- Essas especificações têm como objetivo estabelecer as normas e condições para a execução de serviços Construção da Praça de Eventos – Segunda Etapa, nesta cidade de Santarém – Pará, compreendendo o fornecimento dos materiais, mão de obra com leis sociais, equipamentos, impostos e taxas, assim como todas as despesas necessárias à completa execução da obra.

2 - Fazem parte integrante das presentes especificações no que forem aplicadas:

- O Decreto 52.147 de 25/06/63, que estabelece as Normas e Métodos de Execução para Obras e Edifícios Públicos.

= As Normas Brasileiras aprovadas pela ABNT.

3 - As empresas interessadas na licitação ficam obrigadas a inspecionar o local onde a obra será executada, antes de apresentarem suas propostas, para que verifiquem a situação real dos serviços que serão realizados, observando suas particularidades, assim como o fornecimento de energia e abastecimento.

4 - A contratada, será responsável pelo Seguro de Acidentes de Trabalho e danos a terceiros, em companhia idônea.

##### **SERVIÇOS A SEREM EXECUTADOS:**

###### **1.0 SERVIÇOS PRELIMINARES**

- Placa de obra em chapa de aço galvanizado;
- Limpeza de terreno – raspagem mecanizada (motoniveladora) de camada vegetal;
- Locação convencional de obra, através de gabarito de tabuas corridas pontaleadas a cada 1,50m, sem reaproveitamento;



*[Handwritten signature]*



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM**

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE OBRAS ESPECIAIS

CNPJ (MF) nº 05. 182.233/0031-91, Av. Cuiabá, Nº661 – Bairro Liberdade, CEP 68.040-400  
SANTARÉM-PARÁ

- Barracão para depósito em tábuas de madeira, cobertura em fibrocimento 4mm, incluso piso argamassa traço 1:6 (cimento e areia).

### **2.0 MOVIMENTO DE TERRA**

- Carga manual e remoção e entulho com transporte até 1km em caminhão basculante 8 m<sup>3</sup>;
- Escavação manual de valas  $H \leq 1,50m$ ;
- Aterro compactado c/ apiloamento.

### **3.0 ARBORIZAÇÃO (PLANTIO)**

- Grama batatais em placas;
- Arbusto com altura maior que 1,00m.

### **4.0 ARBORIZAÇÃO (PLANTIO)**

- Impermeabilização de superfície com argamassa de cimento e areia (grossa), traço 1:4, com aditivo impermeabilizante,  $e=2,5cm$ ;
- Piso de concreto com acabamento rústico espessura 7cm com juntas em madeira;
- Piso em ladrilho hidráulico 20x20cm assentado sobre argamassa de cimento colante rejuntado com cimento comum.

### **5.0 EQUIPAMENTOS**

- Banco de concreto c/ assento cimentado liso med: 2,90 x 0,50 x  $h=0,45$ ;
- Lixeira em tela moeda;
- Caramanchão de madeira de lei, med. 8,00 x 1,60m x  $h=2,85m$ .

### **6.0 OUTROS**





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM**

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE OBRAS ESPECIAIS

CNPJ (MF) nº 05.182.233/0031-91, Av. Cuiabá, Nº661 – Bairro Liberdade, CEP 68.040-400  
SANTARÉM-PARÁ

- Quiosques (Lanchonete/bar) 03;
- Quiosques 02;
- Sanitários.

### **7.0 SERVIÇOS COMPLEMENTARES**

- Limpeza final de entrega da obra;
- Placa inauguração em alumínio 0,40x0,60m fornecimento e colocação.

### **IV – OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADE DA CONTRATANTE**

Além das Obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93, são obrigações da Contratante:

Acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços contratados, bem como realizar testes nos bens executados e/ou fornecidos, atestar nas notas fiscais/fatura a efetiva execução do objeto contratado o seu aceite.

Efetuar os pagamentos à Contratada as sanções regulamentares e contratuais.

Aplicar a Contratada as sanções regulamentares e contratuais.

### **V – OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA**

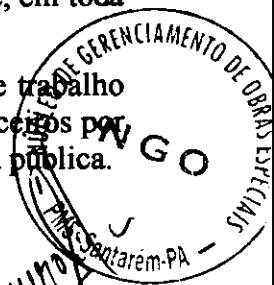
Compete a CONTRATADA fazer minucioso estudo, verificação e comparação de todos os desenhos do projeto arquitetônico, das especificações em planta e demais elementos integrantes da documentação técnica fornecida pelo NGO – Núcleo de Gerenciamento de obras Especiais, para execução da obra;

A CONTRATADA se obriga a executar os serviços rigorosamente de acordo com o projeto, dando-lhes andamento conveniente, de modo que seja integralmente cumprido o prazo estipulado para o término dos serviços.

A CONTRATADA fornecerá todos os materiais, mão-de-obra e equipamentos que serão obrigatoriamente de primeira qualidade.

A CONTRATADA se obriga a respeitar rigorosamente no que se referem a todos os seus empregados utilizados nos serviços, a legislação vigente sobre tributos, trabalhos, segurança, previdência social e acidentes do trabalho, por cujos encargos responderá unilateralmente, em toda a sua plenitude.

A CONTRATADA assumirá inteira responsabilidade por quaisquer acidentes de trabalho na execução dos serviços contratados, bem como as indenizações eventuais devidas a terceiros por danos pessoais e materiais, oriundos dos serviços contratados, ainda que ocorridos em via pública.





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM**

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE OBRAS ESPECIAIS

CNPJ (MF) nº 05.182.233/0031-91, Av. Cuiabá, Nº661 – Bairro Liberdade, CEP 68.040-400  
SANTARÉM-PARÁ

A CONTRATADA é obrigada a retirar do local da execução dos serviços, imediatamente após solicitado, qualquer empregado, tafeiro, operário ou subordinado seu que, a critério da Fiscalização, venha apresentar conduta nociva, incapacidade técnica ou desrespeito a normas de segurança.

Todas as medidas e quantidades referentes aos serviços a serem executados serão obrigatoriamente conferidos pela licitante, antes da licitação dos serviços correndo por sua exclusiva responsabilidade a aferição das mesmas.

Sempre que houver necessidade, as instalações a serem executadas deverão ser interligadas e compatibilizadas com as já existentes, de maneira que ambas fiquem em perfeitas condições de funcionamento.

A CONTRATADA é obrigada a obter todas as licenças, aprovações, taxas e franquias necessárias aos serviços que contratar, pagando os emolumentos prescritos e obedecendo as leis, regulamentos e posturas referentes aos serviços e a segurança pública. É obrigada, outrossim, a cumprir quaisquer formalidades e pagamento. À sua custa, das multas porventura impostas pelas autoridades.

A CONTRATADA deverá entregar à fiscalização termos e/ou declaração de garantia de todos os materiais fornecidos e instalados, com validade mínima de 12 meses contados a partir da data da assinatura do termo de recebimento provisório.

A CONTRATADA é responsável pela integridade dos bens e equipamentos durante o manuseio por seus empregados ou de sua ordem e, responsabilidade pelos danos a eles causados.

Ao fim dos trabalhos, o ambiente deverá ser restituído devidamente limpo, removidos do local quaisquer sobras ou entulho, eventuais manchas em paredes, foro ou móveis ocorridos durante a execução das atividades deverão ser removidos.

Manter, durante a execução do objeto do contrato as mesmas condições da habilitação.

A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem na execução objeto da presente licitação, até 25% do valor contratual.

A CONTRATADA assumirá integral responsabilidade pela execução de todos os serviços e, instalações, respondendo pela sua perfeição, segurança e solidez, nos termos do Código Civil Brasileiro, da Lei de Política nacional do Meio Ambiente e pela Lei de Responsabilidade por acondicionamento dos resíduos de serviços de saúde no Estado do Pará.

A CONTRATADA deverá manter no escritório central um Diário de Obras, registrando todas as alterações dos projetos e/ou especificações que acaso venham a ocorrer. É de competência da CONTRATADA registrar no diário de obras, todas as ocorrências diárias, bem como especificar detalhadamente os serviços em execução, devendo a fiscalização, neste livro, confirmar ou retificar o registro caso o Diário não seja preenchido no prazo de 48 horas após o evento de interesse da CONTRATADA. A Fiscalização poderá fazer o registro que achar conveniente e destacar imediatamente as folhas, ficando a CONTRATADA, no caso de dias passíveis de prorrogação ou qualquer caso sem direito a nenhuma reivindicação.

A CONTRATADA providenciará a contratação de todo pessoal necessário, bem como o cumprimento das leis trabalhistas, ambientais, legislação vigente sobre saúde, higiene e segurança do trabalho e previdenciárias. Correrá por conta exclusiva da CONTRATADA a responsabilidade





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM**

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE OBRAS ESPECIAIS

CNPJ (MF) nº 05. 182.233/0031-91, Av. Cuiabá. Nº661 – Bairro Liberdade, CEP 68.040-400  
SANTARÉM-PARÁ

por quaisquer acidentes de trabalho na execução dos serviços contratados, uso indevido de patentes registradas resultantes de caso fortuito ou qualquer outro motivo, a danificação de serviço e esgotos em construção até a definitiva aceitação dos serviços e obras contratados.

A CONTRATADA manterá no escritório central, um diário de Obras, uma via do seu Contrato e de suas partes integrantes, bem como o cronograma de execução permanentemente atualizado, os desenhos e detalhes de execução, e ainda, cópia das anotações de responsabilidade técnica, referente aos serviços em questão, expedida pelo CREA / PA e pelas seguintes legislações Lei Federal nº 6.938, Lei Estadual nº 5.887, Lei Estadual nº 6.517

Caberá também a CONTRATADA:

Qualquer serviço imprescindível à obtenção de autorização para início dos serviços, inclusive as providências necessárias de aprovação de metodologia, arcando com os custos.

Informar a Fiscalização por escrito, no ultimo dia útil da semana, o plano de trabalho para a semana seguinte, do qual devem constar os serviços que serão executados e os recursos humanos e materiais que serão alocados no escritório central.

A CONTRATADA responderá também:

Por danos causados a PMS/NGO, a prédios circunvizinhos a via pública e a terceiros, e pela execução de medidas provenientes contra os citados danos, obedecendo rigorosamente às exigências dos órgãos competentes.

Pela observância de leis, posturas e regulamentos dos órgãos públicos e/ou concessionárias;

Por acidentes e multas, e pela execução de medidas preventivas contra os referidos acidentes.

Ficará a CONTRATADA obrigada a refazer os trabalhos impugnados pela fiscalização, logo após o recebimento da Ordem de Serviço correspondente, ficando por sua conta exclusiva as despesas decorrentes desta providência.

Nenhuma ocorrência de responsabilidade da contratada constituirá ônus a PMS/NGO e nem motivará a ampliação dos prazos contratuais.

A CONTRATADA se reserva o direito de rejeitar o serviço prestado, se em desacordo com os termos deste Projeto Básico e do Instrumento Convocatório.

### **VI – LIGAÇÕES E CONSUMO DE ÁGUA, ENERGIA E TELEFONE**

As despesas referentes ao consumo de água, energia elétrica, telefone, etc., correrão por conta da CONTRATADA, durante o período da execução, assim como quaisquer ligações provisórias necessárias à execução dos serviços.

### **VII– OUTRAS DESPESAS ADMINISTRATIVAS**

As despesas administrativas referentes a materiais de escritório serão por conta da CONTRATADA.

As despesas referentes a cópias heliográficas, plotagens e outras correrão por conta da Contratada.





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM**

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE OBRAS ESPECIAIS

CNPJ (MF) nº 05. 182.233/0031-91, Av. Cuiabá. Nº661 – Bairro Liberdade, CEP 68.040-400  
SANTARÉM-PARÁ

As despesas decorrentes a estadia e alimentação de pessoal no local de realização dos serviços serão de responsabilidade da CONTRATADA.

### **VIII- EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO COLETIVA – EPC**

Deverão ser fornecidos e instalados os Equipamentos de Proteção Coletiva que se fizerem necessários no decorrer das diversas etapas da obra, de acordo com o previsto na NR-18 da Portaria número 3214 do Ministério do Trabalho, bem como demais dispositivos de segurança e ambientais necessários.

### **IX - EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL – EPI**

Deverão ser fornecidos todos os equipamentos de Proteção Individual necessários e adequados ao desenvolvimento de cada tarefa nas diversas etapas da obra, conforme previsto na NR-06 e NR-18 da Portaria número 3214 de Ministério do Trabalho bem como demais dispositivos de segurança necessários.

### **X - ADMINISTRAÇÃO LOCAL**

Os serviços serão obrigatoriamente coordenados por gerente de contrato, em tempo integral no escritório central. Pelo engenheiro residente deverão ser feitas comunicações entre a FISCALIZAÇÃO e a CONTRATADA.

Deverá também a CONTRATADA manter no escritório central, sob regime integral, um gerente com experiência comprovada, para o comando na execução dos serviços.

Para composição da equipe de condução dos serviços deverão ainda ser empregados profissionais para outras funções, tais como, vigilância, serviços de escritório, distribuição e guarda de ferramentas, controle de estoque de materiais etc.

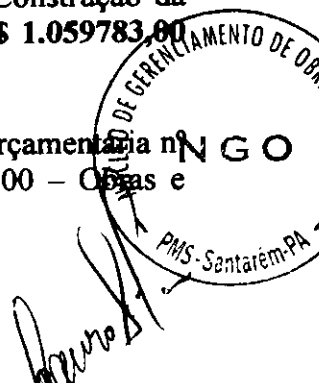
A CONTRATANTE, através de sua FISCALIZAÇÃO, como também a CONTRATADA, poderá, a seus critérios, ordenar a substituição de qualquer profissional que não esteja cumprido às determinações contidas em projetos e especificações, assim como esteja sendo displicente e insubordinado.

Serão empregados profissionais em número compatível com o bom andamento dos serviços, de comum acordo com a FISCALIZAÇÃO.

### **XI - PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA E MODALIDADE LICITATÓRIA**

A PMS/NGO firmou o Contrato de Repasse nº 373.259-92/2011/MTur/CAIXA, Construção da Praça de Eventos segunda etapa, nesta cidade de Santarém – Pará, no valor de **RS 1.059.783,00** (Hum Milhão cinquenta e nove mil setecentos e oitenta três reais).

Está previsto na Lei Orçamentária – 2014 e exercício futuro de 2015, na Dotação Orçamentária nº 15451.0009.1.025 – Construção de logradouros e espaços públicos; 4.4.90.51.00.00 – Obras e instalações.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE OBRAS ESPECIAIS

CNPJ (MF) nº 05. 182.233/0031-91, Av. Cuiabá, Nº661 – Bairro Liberdade, CEP 68.040-400  
SANTARÉM-PARÁ

Desta forma então, o ordenador de despesa deve verificar a disponibilidade orçamentária para a execução destes serviços.

Ressaltamos a importância desta obra, que visa oferecer melhor mobilidade do trânsito após a inauguração do Shopping e infraestrutura adequada aos moradores de Santarém-Pa.

O valor está dentro das modalidades prevista na Lei nº 8.666, de 21.06.1993, Art. 23, I – b; Art. 6, VIII – b e Art. 45, § 1º, I, pode ser licitado na modalidade Tomada de Preços, com tipo menor preço Global.

### **XII- ESTIMATIVA DE CUSTO**

O custo estimado foi calculado com base em projetos elaborados e orçado pela Divisão de Engenharia e Obras Públicas, sob a responsabilidade do Engenheiro Civil, Lauro Sérgio Costa da Silva CREA nº. 10.762 D/PA, no valor de **R\$ 1.059783,00 (Um Milhão cinquenta e nove mil setecentos e oitenta três reais)**.

Para maiores informações, onde os valores apresentados na planilha orçamentária tiveram como referência a planilha de composição de custo do SINAP maio de 2013 e da Secretaria de Infraestrutura.

Ficam esclarecidos que os valores apresentados são meramente referenciais, e têm a única finalidade de subsidiar as empresas licitantes a elaborarem suas propostas, não importando, em nenhuma hipótese, em compromisso do NGO de atendimento de tais valores no período de contratação.


### **XIII- VIGÊNCIA E PRAZO DE EXECUÇÃO DO CONTRATO**

Os serviços serão contratados para ter a vigência a partir da Ordem de serviços e publicação no Diário Oficial e quadro de aviso do NGO, que servirá de marco para o início da contagem do prazo de execução dos serviços que é de 05 (cinco) meses conforme Cronograma de Execução Físico Financeiro.

### **XIV- ANEXOS**

- 1 – Plantas e croquis
- 2 – Orçamento estimado
- 3 – Memorial descritivo
- 4 – Memória de cálculo
- 5 – Especificações

Anexo no edital modelo da planilha que a empresa licitante deve apresentar e a composição dos custos bem como o modelo de atestado de vistoria técnica e declarações diversas.

  
NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE OBRAS ESPECIAIS  
Geraldo Bitar  
Diretor Geral  
Decreto 032/2014 - SEMAD

  
Lauro Sérgio Costa da Silva  
Eng. Civil - CREA 10762-D/PA  
Fiscal de Obras / SEMINFRA

