



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. INTRODUÇÃO

O presente estudo técnico preliminar visa à contratação, por meio de Pregão Eletrônico no Sistema de Registro de Preços (SRP) para para CONTRATAÇÃO PARA FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA (SE FOR O CASO), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ, nos termos e condições constantes no edital e seus anexos. A utilização do SRP, através do Pregão Eletrônico, proporciona flexibilidade e economicidade, permitindo que os serviços sejam ajustados conforme as variações de demanda ao longo do ano letivo, otimizando os recursos públicos e assegurando o direito a revitalização de mobiliário escolar.

Conforme a Lei nº 14.133, de 2021, o Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda que consta no Documento de Oficialização da Demanda, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o respectivo processo de contratação.

Neste sentido, o presente documento contempla estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade especificada no documento de formalização da demanda anexo, e tem por finalidade estudá-la detalhadamente e identificar a melhor solução existente no mercado para supri-la, em conformidade com as normas e princípios que regem a Administração Pública.

A presente documentação tem como finalidade apresentar a **justificativa e a descrição da solução integrada** para a **contratação de fornecimento de equipamentos e suprimentos de informática, bem como a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva**, destinada a atender às necessidades do Poder Legislativo Municipal de Porto de Moz.

Em um cenário onde a **tecnologia da informação (TI)** é um pilar fundamental para a eficiência e transparência da gestão pública, torna-se imperativo que as instituições estejam equipadas com ferramentas modernas e recebam o suporte técnico adequado. O Poder Legislativo Municipal, enquanto órgão essencial na representação popular, na elaboração de leis e na fiscalização do executivo, depende diretamente de uma **infraestrutura de TI robusta e confiável** para o cumprimento de suas atribuições constitucionais.

Esta proposta detalha a necessidade premente de atualização e manutenção do parque tecnológico, bem como a estratégia de **adjudicação por lotes**, que visa maximizar a competitividade e a obtenção da melhor relação custo-benefício para a administração pública. Ao final, será apresentada uma descrição abrangente da solução como um todo, delineando os benefícios esperados para a produtividade dos servidores e vereadores, a qualidade dos serviços prestados à comunidade e a modernização do Poder Legislativo de Porto de Moz.

2. DO FUNDAMENTO LEGAL:

O procedimento licitatório obedecerá às disposições da Lei Federal nº. 14.133/2021, de 01 de abril de 2021, da legislação correlata e demais exigências previstas neste Edital e seus Anexos, DECRETO



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

MUNICIPAL N.º 012, DE 12 JANEIRO DE 2024.

3. Da Justificativa das necessidades;

A presente justificativa visa demonstrar a imprescindibilidade da contratação de empresa especializada para o fornecimento de equipamentos e suprimentos de informática, bem como a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, a fim de atender às necessidades do Poder Legislativo Municipal de Porto de Moz.

A modernização e a eficiência dos serviços prestados por qualquer órgão público dependem, intrinsecamente, da infraestrutura tecnológica disponível. No caso do Poder Legislativo Municipal, a utilização de equipamentos de informática adequados e em perfeito funcionamento é fundamental para o desempenho de suas atribuições, que incluem a elaboração de leis, a fiscalização do executivo, o atendimento ao público e a manutenção da transparência.

Necessidade dos Equipamentos e Suprimentos de Informática

O ambiente de trabalho do Poder Legislativo exige o uso contínuo de computadores, impressoras, softwares e diversos suprimentos (toners, cartuchos, papéis, etc.) para a execução de suas atividades diárias. Equipamentos obsoletos, com desempenho inadequado ou que apresentem falhas constantes comprometem a produtividade dos servidores e vereadores, gerando atrasos nos processos, retrabalho e, conseqüentemente, prejuízos à celeridade e à qualidade dos serviços oferecidos à população.

A falta de suprimentos básicos, por sua vez, pode paralisar rotinas essenciais, como a impressão de documentos, a protocolização de correspondências e a divulgação de atos oficiais, impactando diretamente o fluxo de trabalho e a imagem da instituição.

Necessidade dos Serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva

A vida útil e o bom desempenho dos equipamentos de informática são significativamente prolongados com a realização de manutenções preventivas periódicas. Essas intervenções visam identificar e corrigir pequenas falhas antes que se tornem problemas maiores, otimizando o funcionamento dos equipamentos e evitando interrupções inesperadas. A ausência de manutenção preventiva pode levar a panes súbitas, perda de dados e custos elevados com reparos emergenciais ou substituição de equipamentos.

Adicionalmente, a contratação de serviços de manutenção corretiva é indispensável para solucionar, de forma ágil e eficiente, eventuais problemas que possam surgir nos equipamentos, como falhas de hardware ou software, infecções por vírus, problemas de rede, entre outros. A morosidade na resolução desses problemas pode inviabilizar o trabalho de setores inteiros, comprometendo o cumprimento de prazos e a continuidade das atividades legislativas.

Benefícios Esperados da Contratação

A contratação proposta trará os seguintes benefícios para o Poder Legislativo Municipal de Porto de Moz:



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

Aumento da Produtividade: Equipamentos modernos e em pleno funcionamento, aliados à disponibilidade de suprimentos, garantirão maior agilidade na execução das tarefas e otimização do tempo dos servidores e vereadores.

Melhora na Qualidade dos Serviços: A infraestrutura tecnológica adequada permitirá aprimorar a elaboração de documentos, a comunicação interna e externa, e o acesso à informação, resultando em serviços de maior qualidade para a população.

Redução de Custos a Longo Prazo: A manutenção preventiva e a rápida intervenção corretiva evitam gastos exorbitantes com reparos emergenciais e a necessidade de substituição prematura de equipamentos.

Segurança e Integridade dos Dados: A manutenção adequada e o uso de suprimentos originais contribuem para a segurança dos sistemas e a proteção dos dados institucionais.

Continuidade dos Trabalhos Legislativos: A garantia de equipamentos funcionais e o suporte técnico especializado asseguram a ininterrupção das atividades essenciais do Poder Legislativo.

Transparência e Modernização: A capacidade tecnológica aprimorada fortalece a imagem do Poder Legislativo como uma instituição moderna e comprometida com a transparência e a eficiência na gestão pública.

Diante do exposto, a contratação de empresa para o fornecimento de equipamentos e suprimentos de informática, bem como a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, é fundamental e urgente para o bom funcionamento do Poder Legislativo Municipal de Porto de Moz. Tal investimento não se configura como um gasto, mas sim como uma medida estratégica para garantir a eficiência, a produtividade e a qualidade dos serviços prestados à comunidade, assegurando a continuidade das atividades legislativas e o cumprimento das atribuições constitucionais do órgão.

4. OBJETO

O objeto do presente estudo é a definição de parâmetros para aquisição de:

- CONTRATAÇÃO PARA FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA (SE FOR O CASO), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ.

5. ESTIMATIVA DE DEMANDA

A estimativa de demanda foi baseada no consumo histórico do Poder Legislativo Municipal, levando em consideração o planejamento orçamentário e as necessidades futuras.

- Racionalização do processo de aquisição;
- Redução de custos administrativos e operacionais;
- Maior eficiência na gestão dos recursos;



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

- Atendimento às necessidades institucionais de forma tempestiva;
- Padronização dos itens adquiridos.

Neste contexto, se faz necessário a aquisição dos produtos e especificações constantes no Termo de Referência.

Os produtos ofertados na licitação deverão atender, obrigatoriamente, todas as disposições legais e normas técnicas vigentes.

Desta feita, foram relacionados todos itens/produtos, em quantidades estimadas a serem utilizadas pelo período pretendido a contratação, sendo que a utilização dar-se-á de acordo com a efetiva necessidade de cada órgão participante.

O levantamento dos quantitativos foi realizado pelo orçamento da Câmara Municipal. Sendo possível observar as quantidades no Documento de Formulação de Demanda e ETP - Estudo Técnico Preliminar, ambos acostados aos autos.

A referida licitação far-se-á no Sistema de Registro de Preço tendo em vista que as atividades realizadas pela Câmara Municipal de Porto de Moz exigem que tais materiais sejam adquiridos de forma frequente e parcelada, e que pela natureza de alguns objetos, não é possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pelo poder legislativo, atendendo assim o que preconiza o artigo 3º do Decreto 11.462/2023 que Regulamenta o Sistema de Registro de Preços. Isso está em conformidade com as orientações do TCU e TCM, que estabelecem que as compras públicas sejam planejadas e, sempre que possível, utilize-se o Sistema de Registro de Preço, evitando as aquisições emergenciais e fragmentadas

6. ÁREA REQUISITANTE

Área Requisitante	Função	Responsável
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ	PRESIDENTE DO PODER LEGISLATIVO	<i>IVAIR JÚNIOR PIRES PONTES</i>

7. DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS:

Analisando pela ótica da utilização de fornecimento de equipamentos e suprimentos de informática e prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva (SE FOR O CASO), é necessário a realização de certame licitatório para se garantir a continuidade das atividades do Poder Legislativo Municipal.

LOTE 01	
ITEM	DESCRIÇÃO
1	TONER BROTHER DCP-L5652DN, TN3472, DCP-L5602 (REFIL)
2	TONER BROTHER DCP-L5652DN, TN3472, DCP-L5602 (ORIGINAL 12K)



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

3	KIT TINTA 4 CORES 65ML EPSON L3150, L3250, LD3110, L3210 (ORIGINAL)
LOTE 02	
ITEM	DESCRIÇÃO
1	Refil p/ Impressora Epson Jato de Tinta Ecotank PRETO Original 65ml L3250
2	Refil p/ Impressora Epson Jato de Tinta Ecotank MAGENTA Original 65ml L3250
3	Refil p/ Impressora Epson Jato de Tinta Ecotank AMARELO Original 65ml L3250
4	Refil p/ Impressora Epson Jato de Tinta Ecotank CIANO Original 65ml L3250
5	Refil p/ Impressora Epson Jato de Tinta Ecotank PRETO Original 65ml L3150
6	Refil p/ Impressora Epson Jato de Tinta Ecotank MAGENTA Original 65ml L3150
7	Refil p/ Impressora Epson Jato de Tinta Ecotank AMARELO Original 65ml L3150
8	Refil p/ Impressora Epson Jato de Tinta Ecotank CIANO Original 65ml L3150
LOTE 03	
ITEM	DESCRIÇÃO
1	HD INTERNO SATA 1TB
2	SSD EXTERNO 2TB INTERFACE USB-C 3.2 GEN2
3	SSD EXTERNO 1TB INTERFACE USB-C 3.2 GEN2
4	HD EXTERNO 1TB USB 3.0
5	HD EXTERNO 2TB USB 3.0
6	NOBREAK 600WA - 120W
7	NOBREAK 1500WA - 220W
8	NOBREAK 700WA - 120W
9	NOBREAK 1200WA - 120W
10	NOBREAK 600WA - 120/220W
11	ESTABILIZADOR 500W, 4 TOMADAS BIVOLT 115/220W
12	ESTABILIZADOR 300W, 4 TOMADAS, BIVOLT 115/220W



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

13	ESTABILIZADOR 1000W, 4 TOMADAS BIVOLT 115/220W
14	SSD 2,5" 480GB SATA III
15	SSD 2,5" 120GB SATA III
16	SSD 960GB 2,5" SATA III Leitura 500MB/s / Gravação 450MB/s
17	SSD 2,5" 240GB SATA III
18	SSD 240GB, M.2, Leitura 500MB/s, Gravação 350MB/s
19	SSD NV2 500GB M.2 NVMe 4.0 Leitura 3500Mb/s
20	SSD NV2 1TB M.2 NVMe 4.0 Leitura 3500MB/s Gravação 2100MB/s
21	SSD NV2 2TB M.2 NVMe 4.0 Leitura 3500MB/s Gravação 2800MB/s
22	HUB LED 4 PORTAS USB 2.0
23	HUB LED 8 PORTAS 3.0
24	HUB LED 16 PORTAS 3.0
25	FONTE 600W 80PLUS
26	FONTE ALIMENTÇÃO 550W 80PINOS
27	FONTE ALIMENTAÇÃO 300 WATTS
28	FILTRO DE LINHA 4 TOMADAS
29	FILTRO DE LINHA 5 TOMADAS
30	FILTRO DE LINHA 08 TOMADAS
31	CABO DE IMPRESSORA USB 2.0 5MT UNIVERSAL
32	CABO DE IMPRESSORA USB 2.0 3MT UNIVERSAL
33	CABO DE IMPRESSORA USB 2.0 10MT UNIVERSAL
34	Fonte de Alimentação 400w
35	Fonte De Alimentação 350W
36	PENDRIVE 8GB
37	PEN DRIVE 32 GB
38	PEN DRIVE 16 GB
39	PEN DRIVE 64 GB
40	PENDRIVE 128 GB
41	CARTÃO DE MEMORIA 16 GB
42	CARTÃO DE MEMORIA 32 GB
43	CARTÃO DE MEMORIA 64 GB
44	CARTÃO DE MEMORIA 128 GB



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

45	ROTEADOR WIRELESS W5 – 1200GS
46	ROTEADOR WI-FI SR1041F – AX 3000
47	Roteador AC1200 Fast IPV6 4 antenas
LOTE 04	
ITEM	DESCRIÇÃO
1	Cabo HDMI 1.4 Full HD 5M Multi
2	CABO DE FORÇA 5M P/ COMPUTADOR
3	CABO DE REDE, LAN CAT6, DUPLA CAPA, BLINDADO, 305 METROS
4	CABO DE REDE CAT6 CMX U/UTP ANTI-CHAMAS 305 MTS
5	SWITCH 8 PORTAS 10/100/1000
6	SWITCH 16 PORTAS 10/100/1000
7	SWITCH 24 PORTAS 10/100/1000
8	MOUSE SEM FIO M170, COM DESIGN AMBIDESTRO COMPACTO, CONEXÃO USB E PILHA INCLUSA
9	MOUSE ÓPTICO COM FIO USB
10	TECLADO SLIM COM FIO 950 ABNT2 USB
11	KIT FUSOR CDCP-L5652 ORIGINAL
LOTE 5	
ITEM	DESCRIÇÃO
1	DESKTOP completo Intel® Core™ i3, 4GB, SSD 120GB, Monitor 20" TCN LED HD Flat 5ms 60Hz, Teclado Slim com Fio 950 ABNT2, Mouse Óptico com Fio USB.
2	DESKTOP – CPU: Core i3, Memória Ram 4GB, SSD 120GB.
LOTE 06	
ITEM	DESCRIÇÃO
1	IMPRESSORA MULTIFUN L3250 WI-FI
2	IMPRESSORA MULTIFUN LASER MONO DCPL2540DW, DUPLEX, 32PPM
3	FRAGMENTADOR DE PAPEL PORTE MÉDIO C/ CAPACIDADE DE FRAGMENTAR ATÉ 15 FOLHAS
4	SCANNER COMPACTO DE MESA ADS3100



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

5	Projektor Multimídia 7000 Lumens Full HD Android com HDMI, USB e AV
LOTE 07	
ITEM	DESCRIÇÃO
1	REPARO DE SISTEMA OPERACIONAL
2	INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DE SISTEMA OPERACIONAL
3	INSTALAÇÃO DE DRIVER
4	FORMATAÇÃO DE HD (CPU)
5	TROCA DE HD (CPU)
6	TROCA DE MEMORIA RAM (CPU)
7	TROCA E CONFIGURAÇÃO DE PLACA MAE DE CPU
8	RESET CONTADOR DE PAGINA EPSON L3150
9	BACKUP DE DADOS
10	TROCA DE CILINDRO IMPRESSORA BROTHER
11	TROCA DE KIT FUSOR IMPRESSORA BROTHER
12	TROCA DE PLACA LOGICA IMPRESSORA BROTHER
13	TROCA ROLO FUSOR IMPRESSORA BROTHER
14	TROCA DE FONTE IMPRESSORA BROTHER
15	RESET LASER IMPRESSORA BROTHER
16	RESET FUSOR IMPRESSORA BROTHER
17	RESET TONER IMPRESSORA BROTHER
18	TROCA DE ESPONJA E RESET CONTADOR DE FOLHA EPSON L3150 (ESPONJA INLCUSA)
19	LIMPEZA IMPRESSORA BROTHER
20	CONF. BANJA 01 E 02 IMPRESSORA BROTHER
21	TROCA DE PELICULA IMPRESSORA HP
22	TROCA DE CILINDRO IMPRESSORA HP
23	TROCA ROLO DE PRESSÃO IMPRESSORA HP
24	TROCA DE UNIDADE FUSOR IMPRESSORA HP
25	TROCA DE SCANNER IMPRESSORA HP
26	TROCA DE ENGRENAGEM IMPRESSORA HP
27	LIMPEZA IMPRESSORA HP
28	RESET DE TONER IMPRESSORA HP



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

29	TROCA DE BATERIA NOBREAK
30	TROCA DE TRANSISTOR NOBREAK
31	TROCA DE FONTE NOBREAK
32	TROCA DE ESPONJA E RESET CONTADOR DE FOLHA EPSON L3250 (ESPONJA INLCUSA)
33	INSTALAÇÃO DE PONTO DE REDE
34	CABEAMENTO DE PONTO DE REDE ESTRUTURADA
35	CONFIGURÇÃO DE SERVIDOR DE REDE
36	CONFIGURÇÃO DE PONTO DE REDE
37	RECARGA DE CARTUCHO DE TONER BROTHER
38	INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DE SERVIDOR DE ARQUIVO
39	INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DE ANT-VIRUS
40	INSTALAÇÃO DE SOFTWARE
41	REPARO DE PLACA MAE DE NOTEBOOK
42	REPARO DE PLACA MAE
43	NOTEBOOK ABERTURA COMPLETA PARA LIMPEZA E DIAGNÓSTICO
44	DESKTOP - INSTALAÇÃO DE KIT MEMÓRIA/PROCESSADOR OU PLACA MÃE
45	REPARO PLACA ROTEADOR
46	DESKTOP - FORMATAÇÃO SEM BACKUP
47	DESKTOP - FORMATAÇÃO COM BACKUP DE ARQUIVOS ATÉ 05 GB
48	DESKTOP - FORMATAÇÃO COM BACKUP DE ARQUIVOS - ATÉ 20 GB
49	DESKTOP - FORMATAÇÃO COM BACKUP DE ARQUIVOS- ATÉ 40GB
50	DESKTOP - FORMATAÇÃO COM BACKUP DE ARQUIVOS - ACIMA DE 40GB
51	DESKTOP - PREVENTIVA DE HARDWARE - TESTE/LIMPEZA/TROCA DE PASTA TERMICA
52	DESKTOP - INSTALAÇÃO DE DRIVERS (cada)
53	DESKTOP - VERIFICAÇÃO E REMOÇÃO DE VIRUS
54	DESKTOP - ATUALIZAÇÃO DE BIOS (Placa Mãe)
55	DESKTOP - SUBSTITUIÇÃO DE FONTE



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

56	DESKTOP - INSTALAÇÃO DE KIT MEMÓRIA/PROCESSADOR/PLACA MÃE
57	DESKTOP - INSTALAÇÃO PROCESSADOR OU PLACA MÃE
58	IMPRESSORA - INSTALAÇÃO / CONFIGURAÇÃO
59	NOTEBOOK - ABERTURA COMPLETA PARA LIMPEZA E TROCA DA PASTA TERMICA
60	NOTEBOOK - SUBSTITUIÇÃO DE CABO FLAT DA TELA
61	NOTEBOOK - SUBSTITUIÇÃO DE TECLADO (Grampeado)
62	NOTEBOOK – TROCA DE PASTA TERMICA
63	NOTEBOOK – TROCA DO COOLER
64	NOTEBOOK - FORMATAÇÃO SEM BACKUP
65	NOTEBOOK - FORMATAÇÃO COM BACKUP DE ARQUIVOS - ATÉ 05 GB
66	NOTEBOOK - FORMATAÇÃO COM BACKUP - ATÉ 20 GB
67	NOTEBOOK - FORMATAÇÃO COM BACKUP DE ARQUIVOS - ATÉ 40 GB
68	NOTEBOOK - FORMATAÇÃO COM BACKUP DE ARQUIVOS - ACIMA DE 40 GB
69	NOTEBOOK - VERIFICAÇÃO E REMOÇÃO DE VÍRUS
70	NOTEBOOK - ATUALIZAÇÃO DE BIOS (Placa Mãe)
71	REDE - CONFIGURAÇÃO DE REDE SEM FIO
72	REDE - CONFIGURAÇÃO DE REDE 4G
73	ACESSO REMOTO PARA REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS
74	INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DE ROTEADOR OU REPETIDOR WIFI
75	OTIIMIZAÇÃO DO WINDOWS E LIBERAÇÃO DE ESPAÇO NO HD
76	MIGRAÇÃO DE HD PARA SSD



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

77	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO COM TROCA DE BANDEJA, TRAVAS, TAMPAS E DEMAIS MATERIAIS QUE IMPEÇAM O FUNCIONAMENTO
78	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO COM TROCA DE CABEÇA DE IMPRESSÃO
79	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO EM MONITOR
80	CLONAGEM DE HD PARA SSD
81	INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DE IMPRESSORA

8. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda: efetuar a execução do serviço em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência.

Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazos e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia.

As Normas da ABNT no que couber, e em conformidade com as edições mais recentes e que seja qualificada, licenciada e/ou autorizada, tendo total competência para execução do serviço.

9. DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

Os recursos orçamentários e financeiros necessários ao atendimento do pagamento das obrigações decorrentes desta licitação estão alocados na Termo de disponibilidade orçamentária emitido pela Tesouraria do Poder Legislativo.

10. PRAZO DA PROPOSTA:

O Prazo de validade da presente proposta será de 60 (sessenta) dias, contados da datada abertura dos envelopes.

11. DO PAGAMENTO

O prazo de pagamento dos produtos será de no Máximo 30 (trinta) dias, contados a partir da data de entrega dos mesmos, acompanhada da respectiva documentação legal (NF) Nota Fiscal Eletrônica, devidamente atestada pelo setor de Compra e Gestor Responsável.

O pagamento será efetuado em até a 30 (trinta) dias, contados da data de Prestação dos serviços, mediante a apresentação da nota fiscal devidamente certificada pelo servidor competente;



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria CONTRATADA, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas, não se admitindo notas fiscais/faturas com outros CNPJ, mesmo aqueles de filiais ou da matriz;

O pagamento será creditado em favor da contratada, através de ordem bancária, contra qualquer banco indicado na proposta, devendo para isto, ficar explicitado o nome, número da agência e o número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito;

Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até a resolução da causa ensejadora do impedimento;

Nenhum pagamento será efetuado a Empresa Contratada se a mesma não estiver em dias com suas regularidades fiscais e trabalhista.

12. SUBCONTRATAÇÃO

Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

13. RELAÇÃO ENTRE A DEMANDA PREVISTA E A QUANTIDADE DE CADA ITEM

As periodicidades dos atendimentos por parte da empresa contratada serão realizadas de acordo com a demanda especificada no termo de referência.

Informamos que a pesquisa de preços foi realizada diretamente com fornecedores da região. Caber frisar que este tipo de cotação está amparado pela Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021. Ressalta-se ainda que a metodologia utilizada para obtenção dos valores de mercado foi a disposta no inciso IV, Art. 5º, da referida Instrução, conforme abaixo:

Art. 5º A pesquisa de preços para fins de determinação do preço estimado em processo licitatório para a aquisição e contratação de serviços em geral será realizada mediante a utilização dos seguintes parâmetros, empregados de forma combinada ou não:
IV - Pesquisa direta com fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, desde que os orçamentos considerados estejam compreendidos no intervalo de até 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do instrumento convocatório.

O objeto do presente estudo é a CONTRATAÇÃO PARA FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA (SE FOR O CASO), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ, nos termos e condições constantes no edital e seus anexos, cujas especificações gerais, descrição dos itens e quantitativos encontram-se dispostos na tabela abaixo:



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

14. QUANTITATIVOS

LOTE 01			
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE
1	TONER BROTHER DCP-L5652DN, TN3472, DCP-L5602 (REFIL)	35	UNIDADE
2	TONER BROTHER DCP-L5652DN, TN3472, DCP-L5602 (ORIGINAL 12K)	35	UNIDADE
3	KIT TINTA 4 CORES 65ML EPSON L3150, L3250, LD3110, L3210 (ORIGINAL)	35	UNIDADE
LOTE 02			
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE
1	Refil p/ Impressora Epson Jato de Tinta Ecotank PRETO Original 65ml L3250	20	UNIDADE
2	Refil p/ Impressora Epson Jato de Tinta Ecotank MAGENTA Original 65ml L3250	20	UNIDADE
3	Refil p/ Impressora Epson Jato de Tinta Ecotank AMARELO Original 65ml L3250	20	UNIDADE
4	Refil p/ Impressora Epson Jato de Tinta Ecotank CIANO Original 65ml L3250	20	UNIDADE
5	Refil p/ Impressora Epson Jato de Tinta Ecotank PRETO Original 65ml L3150	20	UNIDADE
6	Refil p/ Impressora Epson Jato de Tinta Ecotank MAGENTA Original 65ml L3150	20	UNIDADE
7	Refil p/ Impressora Epson Jato de Tinta Ecotank AMARELO Original 65ml L3150	20	UNIDADE
8	Refil p/ Impressora Epson Jato de Tinta Ecotank CIANO Original 65ml L3150	20	UNIDADE
LOTE 03			
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE
1	HD INTERNO SATA 1TB	10	UNIDADE
2	SSD EXTERNO 2TB INTERFACE USB-C 3.2 GEN2	10	UNIDADE
3	SSD EXTERNO 1TB INTERFACE USB-C 3.2 GEN2	10	UNIDADE
4	HD EXTERNO 1TB USB 3.0	10	UNIDADE
5	HD EXTERNO 2TB USB 3.0	10	UNIDADE
6	NOBREAK 600WA - 120W	10	UNIDADE
7	NOBREAK 1500WA - 220W	5	UNIDADE
8	NOBREAK 700WA - 120W	5	UNIDADE
9	NOBREAK 1200WA - 120W	5	UNIDADE



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

10	NOBREAK 600WA – 120/220W	10	UNIDADE
11	ESTABILIZADOR 500W, 4 TOMADAS BIVOLT 115/220W	10	UNIDADE
12	ESTABILIZADOR 300W, 4 TOMADAS, BIVOLT 115/220W	10	UNIDADE
13	ESTABILIZADOR 1000W, 4 TOMADAS BIVOLT 115/220W	10	UNIDADE
14	SSD 2,5" 480GB SATA III	10	UNIDADE
15	SSD 2,5" 120GB SATA III	10	UNIDADE
16	SSD 960GB 2,5" SATA III Leitura 500MB/s / Gravação 450MB/s	10	UNIDADE
17	SSD 2,5" 240GB SATA III	10	UNIDADE
18	SSD 240GB, M.2, Leitura 500MB/s, Gravação 350MB/s	10	UNIDADE
19	SSD NV2 500GB M.2 NVMe 4.0 Leitura 3500Mb/s	10	UNIDADE
20	SSD NV2 1TB M.2 NVMe 4.0 Leitura 3500MB/s Gravação 2100MB/s	10	UNIDADE
21	SSD NV2 2TB M.2 NVMe 4.0 Leitura 3500MB/s Gravação 2800MB/s	10	UNIDADE
22	HUB LED 4 PORTAS USB 2.0	5	UNIDADE
23	HUB LED 8 PORTAS 3.0	5	UNIDADE
24	HUB LED 16 PORTAS 3.0	5	UNIDADE
25	FONTE 600W 80PLUS	10	UNIDADE
26	FONTE ALIMENTÇÃO 550W 80PINOS	10	UNIDADE
27	FONTE ALIMENTAÇÃO 300 WATTS	10	UNIDADE
28	FILTRO DE LINHA 4 TOMADAS	20	UNIDADE
29	FILTRO DE LINHA 5 TOMADAS	20	UNIDADE
30	FILTRO DE LINHA 08 TOMADAS	10	UNIDADE
31	CABO DE IMPRESSORA USB 2.0 5MT UNIVERSAL	10	UNIDADE
32	CABO DE IMPRESSORA USB 2.0 3MT UNIVERSAL	10	UNIDADE
33	CABO DE IMPRESSORA USB 2.0 10MT UNIVERSAL	10	UNIDADE
34	Fonte de Alimentação 400w	10	UNIDADE
35	Fonte De Alimentação 350W	10	UNIDADE
36	PENDRIVE 8GB	20	UNIDADE
37	PEN DRIVE 32 GB	20	UNIDADE
38	PEN DRIVE 16 GB	20	UNIDADE
39	PEN DRIVE 64 GB	20	UNIDADE
40	PENDRIVE 128 GB	10	UNIDADE
41	CARTÃO DE MEMORIA 16 GB	10	UNIDADE
42	CARTÃO DE MEMORIA 32 GB	10	UNIDADE
43	CARTÃO DE MEMORIA 64 GB	10	UNIDADE



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

44	CARTÃO DE MEMORIA 128 GB	10	UNIDADE
45	ROTEADOR WIRELESS W5 – 1200GS	10	UNIDADE
46	ROTEADOR WI-FI SR1041F – AX 3000	5	UNIDADE
47	Roteador AC1200 Fast IPV6 4 antenas	5	UNIDADE
LOTE 04			
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE
1	Cabo HDMI 1.4 Full HD 5M Multi	5	UNIDADE
2	CABO DE FORÇA 5M P/ COMPUTADOR	10	UNIDADE
3	CABO DE REDE, LAN CAT6, DUPLA CAPA, BLINDADO, 305 METROS	5	UNIDADE
4	CABO DE REDE CAT6 CMX U/UTP ANTI-CHAMAS 305 MTS	5	UNIDADE
5	SWITCH 8 PORTAS 10/100/1000	5	UNIDADE
6	SWITCH 16 PORTAS 10/100/1000	5	UNIDADE
7	SWITCH 24 PORTAS 10/100/1000	5	UNIDADE
8	MOUSE SEM FIO M170, COM DESIGN AMBIDESTRO COMPACTO, CONEXÃO USB E PILHA INCLUSA	10	UNIDADE
9	MOUSE ÓPTICO COM FIO USB	10	UNIDADE
10	TECLADO SLIM COM FIO 950 ABNT2 USB	10	UNIDADE
11	KIT FUSOR CDCP-L5652 ORIGINAL	5	UNIDADE
LOTE 5			
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE
1	DESKTOP completo Intel® Core™ i3, 4GB, SSD 120GB, Monitor 20" TCN LED HD Flat 5ms 60Hz, Teclado Slim com Fio 950 ABNT2, Mouse Óptico com Fio USB.	5	UNIDADE
2	DESKTOP – CPU: Core i3, Memória Ram 4GB, SSD 120GB.	3	UNIDADE
LOTE 06			
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE
1	IMPRESSORA MULTIFUN L3250 WI-FI	2	UNIDADE
2	IMPRESSORA MULTIFUN LASER MONO DCPL2540DW, DUPLEX, 32PPM	2	UNIDADE
3	FRAGMENTADOR DE PAPEL PORTE MÉDIO C/ CAPACIDADE DE FRAGMENTAR ATÉ 15 FOLHAS	2	UNIDADE
4	SCANNER COMPACTO DE MESA ADS3100	2	UNIDADE



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

5	Projektor Multimídia 7000 Lumens Full HD Android com HDMI, USB e AV	2	UNIDADE
LOTE 07			
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE
1	REPARO DE SISTEMA OPERACIONAL	15	SERVIÇO
2	INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DE SISTEMA OPERACIONAL	15	SERVIÇO
3	INSTALAÇÃO DE DRIVER	15	SERVIÇO
4	FORMATAÇÃO DE HD (CPU)	15	SERVIÇO
5	TROCA DE HD (CPU)	15	SERVIÇO
6	TROCA DE MEMORIA RAM (CPU)	15	SERVIÇO
7	TROCA E CONFIGURAÇÃO DE PLACA MAE DE CPU	15	SERVIÇO
8	RESET CONTADOR DE PAGINA EPSON L3150	15	SERVIÇO
9	BACKUP DE DADOS	15	SERVIÇO
10	TROCA DE CILINDRO IMPRESSORA BROTHER	15	SERVIÇO
11	TROCA DE KIT FUSOR IMPRESSORA BROTHER	10	SERVIÇO
12	TROCA DE PLACA LOGICA IMPRESSORA BROTHER	10	SERVIÇO
13	TROCA ROLO FUSOR IMPRESSORA BROTHER	10	SERVIÇO
14	TROCA DE FONTE IMPRESSORA BROTHER	10	SERVIÇO
15	RESET LASER IMPRESSORA BROTHER	15	SERVIÇO
16	RESET FUSOR IMPRESSORA BROTHER	15	SERVIÇO
17	RESET TONER IMPRESSORA BROTHER	15	SERVIÇO
18	TROCA DE ESPONJA E RESET CONTADOR DE FOLHA EPSON L3150 (ESPONJA INLCUSA)	15	SERVIÇO
19	LIMPEZA IMPRESSORA BROTHER	15	SERVIÇO
20	CONF. BANJA 01 E 02 IMPRESSORA BROTHER	15	SERVIÇO
21	TROCA DE PELICULA IMPRESSORA HP	10	SERVIÇO
22	TROCA DE CILINDRO IMPRESSORA HP	15	SERVIÇO
23	TROCA ROLO DE PRESSÃO IMPRESSORA HP	15	SERVIÇO
24	TROCA DE UNIDADE FUSOR IMPRESSORA HP	10	SERVIÇO
25	TROCA DE SCANNER IMPRESSORA HP	10	SERVIÇO
26	TROCA DE ENGRENAGEM IMPRESSORA HP	10	SERVIÇO
27	LIMPEZA IMPRESSORA HP	20	SERVIÇO
28	RESET DE TONER IMPRESSORA HP	15	SERVIÇO
29	TROCA DE BATERIA NOBREAK	15	SERVIÇO
30	TROCA DE TRANSISTOR NOBREAK	15	SERVIÇO
31	TROCA DE FONTE NOBREAK	15	SERVIÇO



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

32	TROCA DE ESPONJA E RESET CONTADOR DE FOLHA EPSON L3250 (ESPONJA INLCUSA)	15	SERVIÇO
33	INSTALAÇÃO DE PONTO DE REDE	15	SERVIÇO
34	CABEAMENTO DE PONTO DE REDE ESTRUTURADA	15	SERVIÇO
35	CONFIGURAÇÃO DE SERVIDOR DE REDE	15	SERVIÇO
36	CONFIGURAÇÃO DE PONTO DE REDE	15	SERVIÇO
37	RECARGA DE CARTUCHO DE TONER BROTHER	20	SERVIÇO
38	INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DE SERVIDOR DE ARQUIVO	10	SERVIÇO
39	INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DE ANT-VIRUS	15	SERVIÇO
40	INSTALAÇÃO DE SOFTWARE	15	SERVIÇO
41	REPARO DE PLACA MAE DE NOTEBOOK	10	SERVIÇO
42	REPARO DE PLACA MAE	10	SERVIÇO
43	NOTEBOOK ABERTURA COMPLETA PARA LIMPEZA E DIAGNÓSTICO	10	SERVIÇO
44	DESKTOP - INSTALAÇÃO DE KIT MEMÓRIA/PROCESSADOR OU PLACA MÃE	10	SERVIÇO
45	REPARO PLACA ROTEADOR	10	SERVIÇO
46	DESKTOP - FORMATAÇÃO SEM BACKUP	10	SERVIÇO
47	DESKTOP - FORMATAÇÃO COM BACKUP DE ARQUIVOS ATÉ 05 GB	10	SERVIÇO
48	DESKTOP - FORMATAÇÃO COM BACKUP DE ARQUIVOS - ATÉ 20 GB	10	SERVIÇO
49	DESKTOP - FORMATAÇÃO COM BACKUP DE ARQUIVOS- ATÉ 40GB	10	SERVIÇO
50	DESKTOP - FORMATAÇÃO COM BACKUP DE ARQUIVOS - ACIMA DE 40GB	10	SERVIÇO
51	DESKTOP - PREVENTIVA DE HARDWARE - TESTE/LIMPEZA/TROCA DE PASTA TERMICA	10	SERVIÇO
52	DESKTOP - INSTALAÇÃO DE DRIVERS (cada)	10	SERVIÇO
53	DESKTOP - VERIFICAÇÃO E REMOÇÃO DE VIRUS	10	SERVIÇO
54	DESKTOP - ATUALIZAÇÃO DE BIOS (Placa Mãe)	10	SERVIÇO
55	DESKTOP - SUBSTITUIÇÃO DE FONTE	10	SERVIÇO
56	DESKTOP - INSTALAÇÃO DE KIT MEMÓRIA/PROCESSADOR/PLACA MÃE	10	SERVIÇO
57	DESKTOP - INSTALAÇÃO PROCESSADOR OU PLACA MÃE	10	SERVIÇO
58	IMPRESSORA - INSTALAÇÃO / CONFIGURAÇÃO	10	SERVIÇO
59	NOTEBOOK - ABERTURA COMPLETA PARA LIMPEZA E TROCA DA PASTA TERMICA	10	SERVIÇO



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

60	NOTEBOOK - SUBSTITUIÇÃO DE CABO FLAT DA TELA	10	SERVIÇO
61	NOTEBOOK - SUBSTITUIÇÃO DE TECLADO (Grampeado)	10	SERVIÇO
62	NOTEBOOK – TROCA DE PASTA TERMICA	10	SERVIÇO
63	NOTEBOOK – TROCA DO COOLER	10	SERVIÇO
64	NOTEBOOK - FORMATAÇÃO SEM BACKUP	10	SERVIÇO
65	NOTEBOOK - FORMATAÇÃO COM BACKUP DE ARQUIVOS - ATÉ 05 GB	10	SERVIÇO
66	NOTEBOOK - FORMATAÇÃO COM BACKUP - ATÉ 20 GB	10	SERVIÇO
67	NOTEBOOK - FORMATAÇÃO COM BACKUP DE ARQUIVOS - ATÉ 40 GB	10	SERVIÇO
68	NOTEBOOK - FORMATAÇÃO COM BACKUP DE ARQUIVOS - ACIMA DE 40 GB	10	SERVIÇO
69	NOTEBOOK - VERIFICAÇÃO E REMOÇÃO DE VÍRUS	10	SERVIÇO
70	NOTEBOOK - ATUALIZAÇÃO DE BIOS (Placa Mãe)	10	SERVIÇO
71	REDE - CONFIGURAÇÃO DE REDE SEM FIO	10	SERVIÇO
72	REDE - CONFIGURAÇÃO DE REDE 4G	10	SERVIÇO
73	ACESSO REMOTO PARA REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS	10	SERVIÇO
74	INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DE ROTEADOR OU REPETIDOR WIFI	10	SERVIÇO
75	OTIMIZAÇÃO DO WINDOWS E LIBERAÇÃO DE ESPAÇO NO HD	10	SERVIÇO
76	MIGRAÇÃO DE HD PARA SSD	10	SERVIÇO
77	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO COM TROCA DE BANDEJA, TRAVAS, TAMPAS E DEMAIS MATERIAIS QUE IMPEÇAM O FUNCIONAMENTO	10	SERVIÇO
78	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO COM TROCA DE CABEÇA DE IMPRESSÃO	10	SERVIÇO
79	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO EM MONITOR	10	SERVIÇO
80	CLONAGEM DE HD PARA SSD	10	SERVIÇO
81	INSTALAÇÃO E COMFIGURAÇÃO DE IMPRESSORA	10	SERVIÇO

15. ESTIMATIVA PRELIMINAR DOS PREÇOS

Com base na tabela ACIMA, elaborada a partir da apresentação do Documento de Oficialização de Demanda, obtivemos a estimativa do custo. Ressalta-se que a referência para utilização do critério de julgamento foi a disposta no preço médio de mercado, que será utilizada para aplicação do critério de julgamento, adotando-se o menor preço por item, na forma da tabela referência abaixo.



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

Planilha comparativa da pesquisa de preços:

MAPA DE PREÇO

LOTE 01								
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE	TELENORTE.COM LTDA	H V DA SILVA	COMPTECH ELETRONICOS INFORMATICA E SERVICOS LTDA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	TONER BROTHER DCP-L5652DN, TN3472, DCP-L5602 (REFIL)	35	UNIDADE	R\$ 115,00	R\$ 116,15	R\$ 118,45	R\$ 116,53	R\$ 4.078,55
2	TONER BROTHER DCP-L5652DN, TN3472, DCP-L5602 (ORIGINAL 12K)	35	UNIDADE	R\$ 710,00	R\$ 717,10	R\$ 731,30	R\$ 719,47	R\$ 25.181,45
3	KIT TINTA 4 CORES 65ML EPSON L3150, L3250, LD3110, L3210 (ORIGINAL)	35	UNIDADE	R\$ 340,00	R\$ 343,40	R\$ 350,20	R\$ 344,53	R\$ 12.058,55
quarenta e um mil, trezentos e dezoito reais e cinquenta e cinco centavos								R\$ 41.318,55
LOTE 02								
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE	TELENORTE.COM LTDA	H V DA SILVA	COMPTECH ELETRONICOS INFORMATICA E SERVICOS LTDA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Refil p/ Impressora Epson Jato de Tinta Ecotank PRETO Original 65ml L3250	20	UNIDADE	R\$ 99,00	R\$ 101,97	R\$ 102,96	R\$ 101,31	R\$ 2.026,20
2	Refil p/ Impressora Epson Jato de Tinta Ecotank MAGENTA Original 65ml L3250	20	UNIDADE	R\$ 99,00	R\$ 101,97	R\$ 102,96	R\$ 101,31	R\$ 2.026,20
3	Refil p/ Impressora Epson Jato de Tinta Ecotank AMARELO Original 65ml L3250	20	UNIDADE	R\$ 99,00	R\$ 101,97	R\$ 102,96	R\$ 101,31	R\$ 2.026,20
4	Refil p/ Impressora Epson Jato de Tinta Ecotank CIANO Original 65ml L3250	20	UNIDADE	R\$ 99,00	R\$ 101,97	R\$ 102,96	R\$ 101,31	R\$ 2.026,20
5	Refil p/ Impressora Epson Jato de Tinta Ecotank PRETO Original 65ml L3150	20	UNIDADE	R\$ 99,00	R\$ 101,97	R\$ 102,96	R\$ 101,31	R\$ 2.026,20
6	Refil p/ Impressora Epson Jato de Tinta Ecotank MAGENTA Original 65ml L3150	20	UNIDADE	R\$ 99,00	R\$ 101,97	R\$ 102,96	R\$ 101,31	R\$ 2.026,20
7	Refil p/ Impressora Epson Jato de Tinta Ecotank AMARELO Original 65ml L3150	20	UNIDADE	R\$ 99,00	R\$ 101,97	R\$ 102,96	R\$ 101,31	R\$ 2.026,20
8	Refil p/ Impressora Epson Jato de Tinta Ecotank CIANO Original 65ml L3150	20	UNIDADE	R\$ 99,00	R\$ 101,97	R\$ 102,96	R\$ 101,31	R\$ 2.026,20
dezesseis mil, duzentos e nove reais e sessenta centavos								R\$ 16.209,60
LOTE 03								



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE	TELENORTE.COM LTDA	H V DA SILVA	COMPTECH ELETRONICOS INFORMATICA E SERVICOS LTDA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	HD INTERNO SATA 1TB	10	UNIDADE	R\$ 490,00	R\$ 494,90	R\$ 504,70	R\$ 496,53	R\$ 4.965,30
2	SSD EXTERNO 2TB INTERFACE USB-C 3.2 GEN2	10	UNIDADE	R\$ 1.480,00	R\$ 1.494,80	R\$ 1.524,40	R\$ 1.499,73	R\$ 14.997,30
3	SSD EXTERNO 1TB INTERFACE USB-C 3.2 GEN2	10	UNIDADE	R\$ 1.060,00	R\$ 1.070,60	R\$ 1.091,80	R\$ 1.074,13	R\$ 10.741,30
4	HD EXTERNO 1TB USB 3.0	10	UNIDADE	R\$ 670,00	R\$ 676,70	R\$ 690,10	R\$ 678,93	R\$ 6.789,30
5	HD EXTERNO 2TB USB 3.0	10	UNIDADE	R\$ 1.020,00	R\$ 1.030,20	R\$ 1.050,60	R\$ 1.033,60	R\$ 10.336,00
6	NOBREAK 600WA - 120W	10	UNIDADE	R\$ 790,00	R\$ 797,90	R\$ 813,70	R\$ 800,53	R\$ 8.005,30
7	NOBREAK 1500WA - 220W	5	UNIDADE	R\$ 1.730,00	R\$ 1.747,30	R\$ 1.781,90	R\$ 1.753,07	R\$ 8.765,35
8	NOBREAK 700WA - 120W	5	UNIDADE	R\$ 880,00	R\$ 888,80	R\$ 906,40	R\$ 891,73	R\$ 4.458,65
9	NOBREAK 1200WA - 120W	5	UNIDADE	R\$ 1.520,00	R\$ 1.535,20	R\$ 1.565,60	R\$ 1.540,27	R\$ 7.701,35
10	NOBREAK 600WA - 120/220W	10	UNIDADE	R\$ 840,00	R\$ 848,40	R\$ 865,20	R\$ 851,20	R\$ 8.512,00
11	ESTABILIZADOR 500W, 4 TOMADAS BIVOLT 115/220W	10	UNIDADE	R\$ 335,00	R\$ 338,35	R\$ 345,05	R\$ 339,47	R\$ 3.394,70
12	ESTABILIZADOR 300W, 4 TOMADAS, BIVOLT 115/220W	10	UNIDADE	R\$ 270,00	R\$ 272,70	R\$ 278,10	R\$ 273,60	R\$ 2.736,00
13	ESTABILIZADOR 1000W, 4 TOMADAS BIVOLT 115/220W	10	UNIDADE	R\$ 580,00	R\$ 585,80	R\$ 597,40	R\$ 587,73	R\$ 5.877,30
14	SSD 2,5" 480GB SATA III	10	UNIDADE	R\$ 511,80	R\$ 516,92	R\$ 527,15	R\$ 518,62	R\$ 5.186,20
15	SSD 2,5" 120GB SATA III	10	UNIDADE	R\$ 340,00	R\$ 343,40	R\$ 350,20	R\$ 344,53	R\$ 3.445,30
16	SSD 960GB 2,5" SATA III Leitura 500MB/s / Gravação 450MB/s	10	UNIDADE	R\$ 844,80	R\$ 853,25	R\$ 870,14	R\$ 856,06	R\$ 8.560,60
17	SSD 2,5" 240GB SATA III	10	UNIDADE	R\$ 337,00	R\$ 340,37	R\$ 347,11	R\$ 341,49	R\$ 3.414,90
18	SSD 240GB, M.2, Leitura 500MB/s, Gravação 350MB/s	10	UNIDADE	R\$ 580,35	R\$ 586,15	R\$ 597,76	R\$ 588,09	R\$ 5.880,90
19	SSD NV2 500GB M.2 NVMe 4.0 Leitura 3500Mb/s	10	UNIDADE	R\$ 660,50	R\$ 667,11	R\$ 680,32	R\$ 669,31	R\$ 6.693,10
20	SSD NV2 1TB M.2 NVMe 4.0 Leitura 3500MB/s Gravação 2100MB/s	10	UNIDADE	R\$ 836,40	R\$ 844,76	R\$ 861,49	R\$ 847,55	R\$ 8.475,50
21	SSD NV2 2TB M.2 NVMe 4.0 Leitura 3500MB/s Gravação 2800MB/s	10	UNIDADE	R\$ 1.710,80	R\$ 1.727,91	R\$ 1.762,12	R\$ 1.733,61	R\$ 17.336,10
22	HUB LED 4 PORTAS USB 2.0	5	UNIDADE	R\$ 48,30	R\$ 48,78	R\$ 49,75	R\$ 48,94	R\$ 244,70
23	HUB LED 8 PORTAS 3.0	5	UNIDADE	R\$ 117,50	R\$ 118,68	R\$ 121,03	R\$ 119,07	R\$ 595,35
24	HUB LED 16 PORTAS 3.0	5	UNIDADE	R\$ 946,30	R\$ 955,76	R\$ 974,69	R\$ 958,92	R\$ 4.794,60
25	FONTE 600W 80PLUS	10	UNIDADE	R\$ 540,50	R\$ 545,91	R\$ 556,72	R\$ 547,71	R\$ 5.477,10
26	FONTE ALIMENTAÇÃO 550W 80PINOS	10	UNIDADE	R\$ 448,60	R\$ 453,09	R\$ 462,06	R\$ 454,58	R\$ 4.545,80
27	FONTE ALIMENTAÇÃO 300 WATTS	10	UNIDADE	R\$ 218,50	R\$ 220,69	R\$ 225,06	R\$ 221,42	R\$ 2.214,20
28	FILTRO DE LINHA 4 TOMADAS	20	UNIDADE	R\$ 62,00	R\$ 62,62	R\$ 63,86	R\$ 62,83	R\$ 1.256,60
29	FILTRO DE LINHA 5 TOMADAS	20	UNIDADE	R\$ 68,70	R\$ 69,39	R\$ 70,76	R\$ 69,62	R\$ 1.392,40



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

30	FILTRO DE LINHA 08 TOMADAS	10	UNIDADE	R\$ 79,30	R\$ 80,09	R\$ 81,68	R\$ 80,36	R\$ 803,60
31	CABO DE IMPRESSORA USB 2.0 5MT UNIVERSAL	10	UNIDADE	R\$ 34,10	R\$ 34,44	R\$ 35,12	R\$ 34,55	R\$ 345,50
32	CABO DE IMPRESSORA USB 2.0 3MT UNIVERSAL	10	UNIDADE	R\$ 29,60	R\$ 29,90	R\$ 30,49	R\$ 30,00	R\$ 300,00
33	CABO DE IMPRESSORA USB 2.0 10MT UNIVERSAL	10	UNIDADE	R\$ 89,35	R\$ 90,24	R\$ 92,03	R\$ 90,54	R\$ 905,40
34	Fonte de Alimentação 400w	10	UNIDADE	R\$ 348,50	R\$ 351,99	R\$ 358,96	R\$ 353,15	R\$ 3.531,50
35	Fonte De Alimentação 350W	10	UNIDADE	R\$ 339,00	R\$ 342,39	R\$ 349,17	R\$ 343,52	R\$ 3.435,20
36	PENDRIVE 8GB	20	UNIDADE	R\$ 48,90	R\$ 49,39	R\$ 50,37	R\$ 49,55	R\$ 991,00
37	PEN DRIVE 32 GB	20	UNIDADE	R\$ 79,30	R\$ 80,09	R\$ 81,68	R\$ 80,36	R\$ 1.607,20
38	PEN DRIVE 16 GB	20	UNIDADE	R\$ 68,50	R\$ 69,19	R\$ 70,56	R\$ 69,42	R\$ 1.388,40
39	PEN DRIVE 64 GB	20	UNIDADE	R\$ 98,90	R\$ 99,89	R\$ 101,87	R\$ 100,22	R\$ 2.004,40
40	PENDRIVE 128 GB	10	UNIDADE	R\$ 159,20	R\$ 160,79	R\$ 163,98	R\$ 161,32	R\$ 1.613,20
41	CARTÃO DE MEMORIA 16 GB	10	UNIDADE	R\$ 69,60	R\$ 70,30	R\$ 71,69	R\$ 70,53	R\$ 705,30
42	CARTÃO DE MEMORIA 32 GB	10	UNIDADE	R\$ 79,80	R\$ 80,60	R\$ 82,19	R\$ 80,86	R\$ 808,60
43	CARTÃO DE MEMORIA 64 GB	10	UNIDADE	R\$ 98,70	R\$ 99,69	R\$ 101,66	R\$ 100,02	R\$ 1.000,20
44	CARTÃO DE MEMORIA 128 GB	10	UNIDADE	R\$ 244,10	R\$ 246,54	R\$ 251,42	R\$ 247,35	R\$ 2.473,50
45	ROTEADOR WIRELESS W5 – 1200GS	10	UNIDADE	R\$ 308,30	R\$ 311,38	R\$ 317,55	R\$ 312,41	R\$ 3.124,10
46	ROTEADOR WI-FI SR1041F – AX 3000	5	UNIDADE	R\$ 398,90	R\$ 402,89	R\$ 410,87	R\$ 404,22	R\$ 2.021,10
47	Roteador AC1200 Fast IPV6 4 antenas	5	UNIDADE	R\$ 209,40	R\$ 211,49	R\$ 215,68	R\$ 212,19	R\$ 1.060,95
duzentos e quatro mil, novecentos e doze reais e trinta e cinco centavos								R\$ 204.912,35

LOTE 04

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE	TELENORTE.COM LTDA	H V DA SILVA	COMPTECH ELETRONICOS INFORMATICA E SERVICOS LTDA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Cabo HDMI 1.4 Full HD 5M Multi	5	UNIDADE	R\$ 126,90	R\$ 128,17	R\$ 130,71	R\$ 128,59	R\$ 642,95
2	CABO DE FORÇA 5M P/ COMPUTADOR	10	UNIDADE	R\$ 78,00	R\$ 78,78	R\$ 80,34	R\$ 79,04	R\$ 790,40
3	CABO DE REDE, LAN CAT6, DUPLA CAPA, BLINDADO, 305 METROS	5	UNIDADE	R\$ 1.790,00	R\$ 1.807,90	R\$ 1.843,70	R\$ 1.813,87	R\$ 9.069,35
4	CABO DE REDE CAT6 CMX U/UTP ANTI-CHAMAS 305 MTS	5	UNIDADE	R\$ 2.003,00	R\$ 2.023,03	R\$ 2.063,09	R\$ 2.029,71	R\$ 10.148,55
5	SWITCH 8 PORTAS 10/100/1000	5	UNIDADE	R\$ 367,90	R\$ 371,58	R\$ 378,94	R\$ 372,81	R\$ 1.864,05
6	SWITCH 16 PORTAS 10/100/1000	5	UNIDADE	R\$ 895,00	R\$ 903,95	R\$ 921,85	R\$ 906,93	R\$ 4.534,65
7	SWITCH 24 PORTAS 10/100/1000	5	UNIDADE	R\$ 1.155,80	R\$ 1.167,36	R\$ 1.190,47	R\$ 1.171,21	R\$ 5.856,05
8	MOUSE SEM FIO M170, COM DESIGN AMBIDESTRO COMPACTO, CONEXÃO USB E PILHA INCLUSA	10	UNIDADE	R\$ 126,90	R\$ 128,17	R\$ 130,71	R\$ 128,59	R\$ 1.285,90
9	MOUSE ÓPTICO COM FIO USB	10	UNIDADE	R\$ 79,10	R\$ 79,89	R\$ 81,47	R\$ 80,15	R\$ 801,50
10	TECLADO SLIM COM FIO 950 ABNT2 USB	10	UNIDADE	R\$ 84,00	R\$ 84,84	R\$ 86,52	R\$ 85,12	R\$ 851,20



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

11	KIT FUSOR CDCP-L5652 ORIGINAL	5	UNIDADE	R\$ 2.735,00	R\$ 2.742,35	R\$ 2.745,35	R\$ 2.740,90	R\$ 13.704,50
quarenta e nove mil, quinhentos e quarenta e nove reais e dez centavos								R\$ 49.549,10
LOTE 5								
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE	TELENORTE.COM LTDA	H V DA SILVA	COMPTECH ELETRONICOS INFORMATICA E SERVICOS LTDA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	DESKTOP completo Intel® Core™ i3, 4GB, SSD 120GB, Monitor 20" TCN LED HD Flat 5ms 60Hz, Teclado Slim com Fio 950 ABNT2, Mouse Óptico com Fio USB.	5	UNIDADE	R\$ 1.726,00	R\$ 1.743,26	R\$ 1.735,26	R\$ 1.734,84	R\$ 8.674,20
2	DESKTOP – CPU: Core i3, Memória Ram 4GB, SSD 120GB.	3	UNIDADE	R\$ 1.227,00	R\$ 1.230,27	R\$ 1.239,27	R\$ 1.232,18	R\$ 3.696,54
doze mil, trezentos e setenta reais e setenta e quatro centavos								R\$ 12.370,74
LOTE 06								
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE	TELENORTE.COM LTDA	H V DA SILVA	COMPTECH ELETRONICOS INFORMATICA E SERVICOS LTDA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	IMPRESSORA MULTIFUN L3250 WI-FI	2	UNIDADE	R\$ 2.126,00	R\$ 2.129,26	R\$ 2.132,26	R\$ 2.129,17	R\$ 4.258,34
2	IMPRESSORA MULTIFUN LASER MONO DCPL2540DW, DUPLEX, 32PPM	2	UNIDADE	R\$ 4.428,00	R\$ 4.429,28	R\$ 4.433,28	R\$ 4.430,19	R\$ 8.860,38
3	FRAGMENTADOR DE PAPEL PORTE MÉDIO C/ CAPACIDADE DE FRAGMENTAR ATÉ 15 FOLHAS	2	UNIDADE	R\$ 2.286,00	R\$ 2.289,86	R\$ 2.299,86	R\$ 2.291,91	R\$ 4.583,82
4	SCANNER COMPACTO DE MESA ADS3100	2	UNIDADE	R\$ 4.982,00	R\$ 4.988,00	R\$ 4.990,00	R\$ 4.986,67	R\$ 9.973,34
5	Projetor Multimídia 7000 Lumens Full HD Android com HDMI, USB e AV	2	UNIDADE	R\$ 4.420,00	R\$ 4.422,00	R\$ 4.425,00	R\$ 4.422,33	R\$ 8.844,66
trinta e seis mil, quinhentos e vinte reais e cinquenta e quatro centavos								R\$ 36.520,54
LOTE 07								
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE	TELENORTE.COM LTDA	H V DA SILVA	COMPTECH ELETRONICOS INFORMATICA E SERVICOS LTDA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	REPARO DE SISTEMA OPERACIONAL	15	SERVIÇO	R\$ 150,00	R\$ 151,50	R\$ 154,50	R\$ 152,00	R\$ 2.280,00
2	INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DE SISTEMA OPERACIONAL	15	SERVIÇO	R\$ 200,00	R\$ 202,00	R\$ 206,00	R\$ 202,67	R\$ 3.040,05
3	INSTALAÇÃO DE DRIVER	15	SERVIÇO	R\$ 75,00	R\$ 75,75	R\$ 77,25	R\$ 76,00	R\$ 1.140,00
4	FORMATAÇÃO DE HD (CPU)	15	SERVIÇO	R\$ 70,00	R\$ 70,70	R\$ 72,10	R\$ 70,93	R\$ 1.063,95
5	TROCA DE HD (CPU)	15	SERVIÇO	R\$ 65,00	R\$ 65,65	R\$ 66,95	R\$ 65,87	R\$ 988,05
6	TROCA DE MEMORIA RAM (CPU)	15	SERVIÇO	R\$ 60,00	R\$ 60,60	R\$ 61,80	R\$ 60,80	R\$ 912,00



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

7	TROCA E CONFIGURAÇÃO DE PLACA MAE DE CPU	15	SERVIÇO	R\$ 175,00	R\$ 176,75	R\$ 180,25	R\$ 177,33	R\$ 2.659,95
8	RESET CONTADOR DE PAGINA EPSON L3150	15	SERVIÇO	R\$ 170,00	R\$ 171,70	R\$ 175,10	R\$ 172,27	R\$ 2.584,05
9	BACKUP DE DADOS	15	SERVIÇO	R\$ 55,00	R\$ 55,55	R\$ 56,65	R\$ 55,73	R\$ 835,95
10	TROCA DE CILINDRO IMPRESSORA BROTHER	15	SERVIÇO	R\$ 65,00	R\$ 65,65	R\$ 66,95	R\$ 65,87	R\$ 988,05
11	TROCA DE KIT FUSOR IMPRESSORA BROTHER	10	SERVIÇO	R\$ 170,00	R\$ 171,70	R\$ 175,10	R\$ 172,27	R\$ 1.722,70
12	TROCA DE PLACA LOGICA IMPRESSORA BROTHER	10	SERVIÇO	R\$ 185,00	R\$ 186,85	R\$ 190,55	R\$ 187,47	R\$ 1.874,70
13	TROCA ROLO FUSOR IMPRESSORA BROTHER	10	SERVIÇO	R\$ 155,00	R\$ 156,55	R\$ 159,65	R\$ 157,07	R\$ 1.570,70
14	TROCA DE FONTE IMPRESSORA BROTHER	10	SERVIÇO	R\$ 160,00	R\$ 161,60	R\$ 164,80	R\$ 162,13	R\$ 1.621,30
15	RESET LASER IMPRESSORA BROTHER	15	SERVIÇO	R\$ 80,00	R\$ 80,80	R\$ 82,40	R\$ 81,07	R\$ 1.216,05
16	RESET FUSOR IMPRESSORA BROTHER	15	SERVIÇO	R\$ 80,00	R\$ 80,80	R\$ 82,40	R\$ 81,07	R\$ 1.216,05
17	RESET TONER IMPRESSORA BROTHER	15	SERVIÇO	R\$ 75,00	R\$ 75,75	R\$ 77,25	R\$ 76,00	R\$ 1.140,00
18	TROCA DE ESPONJA E RESET CONTADOR DE FOLHA EPSON L3150 (ESPONJA INLCUSA)	15	SERVIÇO	R\$ 350,00	R\$ 353,50	R\$ 360,50	R\$ 354,67	R\$ 5.320,05
19	LIMPEZA IMPRESSORA BROTHER	15	SERVIÇO	R\$ 155,00	R\$ 156,55	R\$ 159,65	R\$ 157,07	R\$ 2.356,05
20	CONF. BANJA 01 E 02 IMPRESSORA BROTHER	15	SERVIÇO	R\$ 85,00	R\$ 85,85	R\$ 87,55	R\$ 86,13	R\$ 1.291,95
21	TROCA DE PELICULA IMPRESSORA HP	10	SERVIÇO	R\$ 100,00	R\$ 101,00	R\$ 103,00	R\$ 101,33	R\$ 1.013,30
22	TROCA DE CILINDRO IMPRESSORA HP	15	SERVIÇO	R\$ 80,00	R\$ 80,80	R\$ 82,40	R\$ 81,07	R\$ 1.216,05
23	TROCA ROLO DE PRESSÃO IMPRESSORA HP	15	SERVIÇO	R\$ 90,00	R\$ 90,90	R\$ 92,70	R\$ 91,20	R\$ 1.368,00
24	TROCA DE UNIDADE FUSOR IMPRESSORA HP	10	SERVIÇO	R\$ 180,00	R\$ 181,80	R\$ 185,40	R\$ 182,40	R\$ 1.824,00
25	TROCA DE SCANNER IMPRESSORA HP	10	SERVIÇO	R\$ 160,00	R\$ 161,60	R\$ 164,80	R\$ 162,13	R\$ 1.621,30
26	TROCA DE ENGRENAGEM IMPRESSORA HP	10	SERVIÇO	R\$ 130,00	R\$ 131,30	R\$ 133,90	R\$ 131,73	R\$ 1.317,30
27	LIMPEZA IMPRESSORA HP	20	SERVIÇO	R\$ 100,00	R\$ 101,00	R\$ 103,00	R\$ 101,33	R\$ 2.026,60
28	RESET DE TONER IMPRESSORA HP	15	SERVIÇO	R\$ 50,00	R\$ 50,50	R\$ 51,50	R\$ 50,67	R\$ 760,05
29	TROCA DE BATERIA NOBREAK	15	SERVIÇO	R\$ 65,00	R\$ 65,65	R\$ 66,95	R\$ 65,87	R\$ 988,05
30	TROCA DE TRANSISTOR NOBREAK	15	SERVIÇO	R\$ 85,00	R\$ 85,85	R\$ 87,55	R\$ 86,13	R\$ 1.291,95
31	TROCA DE FONTE NOBREAK	15	SERVIÇO	R\$ 70,00	R\$ 70,70	R\$ 72,10	R\$ 70,93	R\$ 1.063,95
32	TROCA DE ESPONJA E RESET CONTADOR DE FOLHA EPSON L3250 (ESPONJA INLCUSA)	15	SERVIÇO	R\$ 360,00	R\$ 363,60	R\$ 370,80	R\$ 364,80	R\$ 5.472,00
33	INSTALAÇÃO DE PONTO DE REDE	15	SERVIÇO	R\$ 80,00	R\$ 80,80	R\$ 82,40	R\$ 81,07	R\$ 1.216,05
34	CABEAMENTO DE PONTO DE REDE ESTRUTURADA	15	SERVIÇO	R\$ 170,00	R\$ 171,70	R\$ 175,10	R\$ 172,27	R\$ 2.584,05
35	CONFIGURAÇÃO DE SERVIDOR DE REDE	15	SERVIÇO	R\$ 260,00	R\$ 262,60	R\$ 267,80	R\$ 263,47	R\$ 3.952,05
36	CONFIGURAÇÃO DE PONTO DE REDE	15	SERVIÇO	R\$ 100,00	R\$ 101,00	R\$ 103,00	R\$ 101,33	R\$ 1.519,95
37	RECARGA DE CARTUCHO DE TONER BROTHER	20	SERVIÇO	R\$ 180,00	R\$ 181,80	R\$ 185,40	R\$ 182,40	R\$ 3.648,00
38	INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DE SERVIDOR DE ARQUIVO	10	SERVIÇO	R\$ 170,00	R\$ 171,70	R\$ 175,10	R\$ 172,27	R\$ 1.722,70
39	INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DE ANT-VIRUS	15	SERVIÇO	R\$ 150,00	R\$ 151,50	R\$ 154,50	R\$ 152,00	R\$ 2.280,00
40	INSTALAÇÃO DE SOFTWARE	15	SERVIÇO	R\$ 80,00	R\$ 80,80	R\$ 82,40	R\$ 81,07	R\$ 1.216,05



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

41	REPARO DE PLACA MAE DE NOTEBOOK	10	SERVIÇO	R\$ 240,00	R\$ 242,40	R\$ 247,20	R\$ 243,20	R\$ 2.432,00
42	REPARO DE PLACA MAE	10	SERVIÇO	R\$ 200,00	R\$ 202,00	R\$ 206,00	R\$ 202,67	R\$ 2.026,70
43	NOTEBOOK ABERTURA COMPLETA PARA LIMPEZA E DIAGNÓSTICO	10	SERVIÇO	R\$ 140,00	R\$ 141,40	R\$ 144,20	R\$ 141,87	R\$ 1.418,70
44	DESKTOP - INSTALAÇÃO DE KIT MEMÓRIA/PROCESSADOR OU PLACA MÃE	10	SERVIÇO	R\$ 160,00	R\$ 161,60	R\$ 164,80	R\$ 162,13	R\$ 1.621,30
45	REPARO PLACA ROTEADOR	10	SERVIÇO	R\$ 100,00	R\$ 101,00	R\$ 103,00	R\$ 101,33	R\$ 1.013,30
46	DESKTOP - FORMATAÇÃO SEM BACKUP	10	SERVIÇO	R\$ 120,00	R\$ 121,20	R\$ 123,60	R\$ 121,60	R\$ 1.216,00
47	DESKTOP - FORMATAÇÃO COM BACKUP DE ARQUIVOS ATÉ 05 GB	10	SERVIÇO	R\$ 125,00	R\$ 126,25	R\$ 128,75	R\$ 126,67	R\$ 1.266,70
48	DESKTOP - FORMATAÇÃO COM BACKUP DE ARQUIVOS - ATÉ 20 GB	10	SERVIÇO	R\$ 170,00	R\$ 171,70	R\$ 175,10	R\$ 172,27	R\$ 1.722,70
49	DESKTOP - FORMATAÇÃO COM BACKUP DE ARQUIVOS- ATÉ 40GB	10	SERVIÇO	R\$ 190,00	R\$ 191,90	R\$ 195,70	R\$ 192,53	R\$ 1.925,30
50	DESKTOP - FORMATAÇÃO COM BACKUP DE ARQUIVOS - ACIMA DE 40GB	10	SERVIÇO	R\$ 240,00	R\$ 242,40	R\$ 247,20	R\$ 243,20	R\$ 2.432,00
51	DESKTOP - PREVENTIVA DE HARDWARE - TESTE/LIMPEZA/TROCA DE PASTA TERMICA	10	SERVIÇO	R\$ 70,00	R\$ 70,70	R\$ 72,10	R\$ 70,93	R\$ 709,30
52	DESKTOP - INSTALAÇÃO DE DRIVERS (cada)	10	SERVIÇO	R\$ 40,00	R\$ 40,40	R\$ 41,20	R\$ 40,53	R\$ 405,30
53	DESKTOP - VERIFICAÇÃO E REMOÇÃO DE VIRUS	10	SERVIÇO	R\$ 140,00	R\$ 141,40	R\$ 144,20	R\$ 141,87	R\$ 1.418,70
54	DESKTOP - ATUALIZAÇÃO DE BIOS (Placa Mãe)	10	SERVIÇO	R\$ 340,00	R\$ 343,40	R\$ 350,20	R\$ 344,53	R\$ 3.445,30
55	DESKTOP - SUBSTITUIÇÃO DE FONTE	10	SERVIÇO	R\$ 70,00	R\$ 70,70	R\$ 72,10	R\$ 70,93	R\$ 709,30
56	DESKTOP - INSTALAÇÃO DE KIT MEMÓRIA/PROCESSADOR/PLACA MÃE	10	SERVIÇO	R\$ 170,00	R\$ 171,70	R\$ 175,10	R\$ 172,27	R\$ 1.722,70
57	DESKTOP - INSTALAÇÃO PROCESSADOR OU PLACA MÃE	10	SERVIÇO	R\$ 140,00	R\$ 141,40	R\$ 144,20	R\$ 141,87	R\$ 1.418,70
58	IMPRESSORA - INSTALAÇÃO / CONFIGURAÇÃO	10	SERVIÇO	R\$ 70,00	R\$ 70,70	R\$ 72,10	R\$ 70,93	R\$ 709,30
59	NOTEBOOK - ABERTURA COMPLETA PARA LIMPEZA E TROCA DA PASTA TERMICA	10	SERVIÇO	R\$ 150,00	R\$ 151,50	R\$ 154,50	R\$ 152,00	R\$ 1.520,00
60	NOTEBOOK - SUBSTITUIÇÃO DE CABO FLAT DA TELA	10	SERVIÇO	R\$ 140,00	R\$ 141,40	R\$ 144,20	R\$ 141,87	R\$ 1.418,70
61	NOTEBOOK - SUBSTITUIÇÃO DE TECLADO (Grampeado)	10	SERVIÇO	R\$ 150,00	R\$ 151,50	R\$ 154,50	R\$ 152,00	R\$ 1.520,00
62	NOTEBOOK - TROCA DE PASTA TERMICA	10	SERVIÇO	R\$ 90,00	R\$ 90,90	R\$ 92,70	R\$ 91,20	R\$ 912,00
63	NOTEBOOK - TROCA DO COOLER	10	SERVIÇO	R\$ 75,00	R\$ 75,75	R\$ 77,25	R\$ 76,00	R\$ 760,00
64	NOTEBOOK - FORMATAÇÃO SEM BACKUP	10	SERVIÇO	R\$ 135,00	R\$ 136,35	R\$ 139,05	R\$ 136,80	R\$ 1.368,00
65	NOTEBOOK - FORMATAÇÃO COM BACKUP DE ARQUIVOS - ATÉ 05 GB	10	SERVIÇO	R\$ 150,00	R\$ 151,50	R\$ 154,50	R\$ 152,00	R\$ 1.520,00
66	NOTEBOOK - FORMATAÇÃO COM BACKUP - ATÉ 20 GB	10	SERVIÇO	R\$ 180,00	R\$ 181,80	R\$ 185,40	R\$ 182,40	R\$ 1.824,00



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

67	NOTEBOOK - FORMATAÇÃO COM BACKUP DE ARQUIVOS - ATÉ 40 GB	10	SERVIÇO	R\$ 235,00	R\$ 237,35	R\$ 242,05	R\$ 238,13	R\$ 2.381,30
68	NOTEBOOK - FORMATAÇÃO COM BACKUP DE ARQUIVOS - ACIMA DE 40 GB	10	SERVIÇO	R\$ 280,00	R\$ 282,80	R\$ 288,40	R\$ 283,73	R\$ 2.837,30
69	NOTEBOOK - VERIFICAÇÃO E REMOÇÃO DE VÍRUS	10	SERVIÇO	R\$ 160,00	R\$ 161,60	R\$ 164,80	R\$ 162,13	R\$ 1.621,30
70	NOTEBOOK - ATUALIZAÇÃO DE BIOS (Placa Mãe)	10	SERVIÇO	R\$ 365,00	R\$ 368,65	R\$ 375,95	R\$ 369,87	R\$ 3.698,70
71	REDE - CONFIGURAÇÃO DE REDE SEM FIO	10	SERVIÇO	R\$ 70,00	R\$ 70,70	R\$ 72,10	R\$ 70,93	R\$ 709,30
72	REDE - CONFIGURAÇÃO DE REDE 4G	10	SERVIÇO	R\$ 135,00	R\$ 136,35	R\$ 139,05	R\$ 136,80	R\$ 1.368,00
73	ACESSO REMOTO PARA REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS	10	SERVIÇO	R\$ 65,00	R\$ 65,65	R\$ 66,95	R\$ 65,87	R\$ 658,70
74	INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DE ROTEADOR OU REPETIDOR WIFI	10	SERVIÇO	R\$ 85,00	R\$ 85,85	R\$ 87,55	R\$ 86,13	R\$ 861,30
75	OTIMIZAÇÃO DO WINDOWS E LIBERAÇÃO DE ESPAÇO NO HD	10	SERVIÇO	R\$ 70,00	R\$ 70,70	R\$ 72,10	R\$ 70,93	R\$ 709,30
76	MIGRAÇÃO DE HD PARA SSD	10	SERVIÇO	R\$ 140,00	R\$ 141,40	R\$ 144,20	R\$ 141,87	R\$ 1.418,70
77	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO COM TROCA DE BANDEJA, TRAVAS, TAMPAS E DEMAIS MATERIAIS QUE IMPEÇAM O FUNCIONAMENTO	10	SERVIÇO	R\$ 130,00	R\$ 131,30	R\$ 133,90	R\$ 131,73	R\$ 1.317,30
78	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO COM TROCA DE CABEÇA DE IMPRESSÃO	10	SERVIÇO	R\$ 160,00	R\$ 161,60	R\$ 164,80	R\$ 162,13	R\$ 1.621,30
79	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO EM MONITOR	10	SERVIÇO	R\$ 160,00	R\$ 161,60	R\$ 164,80	R\$ 162,13	R\$ 1.621,30
80	CLONAGEM DE HD PARA SSD	10	SERVIÇO	R\$ 150,00	R\$ 151,50	R\$ 154,50	R\$ 152,00	R\$ 1.520,00
81	INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DE IMPRESSORA	10	SERVIÇO	R\$ 100,00	R\$ 101,00	R\$ 103,00	R\$ 101,33	R\$ 1.013,30
cento e trinta e cinco mil, setecentos e trinta e seis reais e dez centavos								R\$ 135.736,10
quatrocentos e noventa e seis mil, seiscentos e dezesseis reais e noventa e oito centavos								R\$ 496.616,98

16. JUSTIFICATIVA DO QUANTITATIVO

O valor estimado de R\$ 496.616,98 (quatrocentos e noventa e seis mil, seiscentos e dezesseis reais e noventa e oito centavos) para CONTRATAÇÃO PARA FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA (SE FOR O CASO), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ, foi definido com base em um levantamento detalhado das necessidades logísticas do poder legislativo municipal, considerando as ações realizadas por essa camara municipal.

17. JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR

Assim, considerando o exposto, a justificativa apresentada no Documento de Oficialização de Demanda, a pesquisa de preços realizada, o levantamento do orçamento estimado da licitação e a existência de recursos orçamentários para cobertura do mesmo, entendemos ser VIÁVEL e NECESSÁRIA a contratação



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

demandada.

18. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

A presente justificativa tem como objetivo apresentar os fundamentos para a adjudicação por lotes no processo licitatório para a contratação de fornecimento de equipamentos, suprimentos de informática e prestação de serviços de manutenção para o Poder Legislativo Municipal de Porto de Moz.

A decisão de dividir o objeto da licitação em lotes se baseia nos princípios da **vantajosidade para a administração pública**, da **competitividade** e da **busca pela melhor relação custo-benefício**, em conformidade com a legislação vigente, especialmente a Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos).

Vantagens da Adjudicação por Lotes

A subdivisão do objeto em lotes distintos, considerando a natureza e a especialidade dos itens e serviços, oferece diversas vantagens estratégicas:

1. Ampliação da Competitividade:

Acesso a Pequenas e Médias Empresas: A licitação por lotes permite que empresas de menor porte ou aquelas especializadas em um tipo específico de produto ou serviço possam participar do certame. Isso evita que grandes empresas, com capacidade para fornecer todos os itens, monopolizem o processo, ampliando o universo de potenciais licitantes e estimulando a concorrência.

Diversidade de Fornecedores: Com a possibilidade de adjudicação de lotes diferentes para empresas distintas, o Poder Legislativo Municipal pode se beneficiar da expertise de diversos fornecedores, cada um em sua área de atuação.

2. Obtenção de Propostas Mais Vantajosas:

Preços Mais Competitivos: Ao focar em um conjunto menor e mais específico de itens ou serviços, as empresas tendem a apresentar propostas mais agressivas, pois podem concentrar seus esforços e recursos naquilo em que são mais competitivas. Isso, em última análise, resulta em **melhores preços** para a administração pública.

Qualidade Técnica Aprimorada: Fornecedores especializados em determinado lote podem oferecer produtos ou serviços de **maior qualidade técnica**, visto que possuem expertise e conhecimento aprofundado naquele segmento específico.

3. Flexibilidade na Gestão Contratual:

Gerenciamento Descentralizado: A contratação de fornecedores distintos para cada lote pode simplificar o gerenciamento de eventuais problemas. Se houver falha em um lote específico (ex: atraso



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

na entrega de suprimentos), isso não compromete necessariamente os demais (ex: manutenção dos equipamentos).

Adaptação a Necessidades Futuras: A divisão em lotes permite uma maior flexibilidade para futuras renegociações ou ajustes contratuais, podendo-se gerenciar cada contrato de forma independente.

4. Minimização de Riscos:

Menor Dependência de um Único Fornecedor: Ao não centralizar todo o fornecimento e serviço em uma única empresa, o risco de interrupção total das atividades devido a problemas com um fornecedor é mitigado. Se um contrato for rescindido, por exemplo, apenas aquele lote específico será afetado, e não a totalidade do objeto.

Estrutura dos Lotes Propostos (Exemplos)

Para o caso em questão, a divisão por lotes pode ser pensada da seguinte forma, a título exemplificativo:

- **Lote 1: Fornecimento de Equipamentos de Informática (ex: computadores, notebooks, monitores).**

Justificativa: Exige fornecedores com grande capacidade de entrega de hardware e possivelmente parcerias com fabricantes.

- **Lote 2: Fornecimento de Suprimentos de Informática (ex: toners, cartuchos, papéis).**

Justificativa: Mercado com muitos fornecedores especializados em consumíveis, que podem oferecer preços diferenciados.

- **Lote 3: Prestação de Serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva.**

Justificativa: Requer equipe técnica especializada em TI, com conhecimento em diversos equipamentos e softwares, e pode ser mais vantajoso contratar uma empresa focada em serviços de TI.

Essa separação permite que empresas que são competitivas em um tipo de item ou serviço não sejam desfavorecidas pela sua falta de competitividade em outro, garantindo que o Poder Legislativo Municipal obtenha as melhores condições para cada segmento.

A adjudicação por lotes representa a modalidade mais adequada para a contratação em questão, pois promove a **ampla concorrência**, garante a **obtenção das propostas mais vantajosas** para a administração pública, otimiza a gestão contratual e minimiza riscos, atendendo plenamente aos princípios da eficiência e da economicidade que regem a administração pública.

19. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta visa suprir de forma abrangente as necessidades de **infraestrutura de informática**



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

e **suporte técnico** do Poder Legislativo Municipal de Porto de Moz, garantindo a **modernização, eficiência e continuidade** de suas operações. Trata-se de uma contratação integrada que abrange o fornecimento de equipamentos, suprimentos e serviços especializados, fundamentais para o desempenho das atividades legislativas, administrativas e de comunicação com a população.

Componentes da Solução

A solução será estruturada em **três pilares principais**, a serem contratados por meio de lotes distintos, visando otimizar a competitividade e a qualidade dos serviços e produtos:

1. Fornecimento de Equipamentos de Informática

Este lote contemplará a aquisição de **hardware moderno e adequado** às demandas do ambiente legislativo. Isso inclui, mas não se limita a:

- **Computadores e Notebooks:** Equipamentos com configurações atualizadas (processadores, memória RAM, armazenamento SSD) para garantir alto desempenho nas tarefas diárias de vereadores e servidores, como edição de documentos, acesso a sistemas, videoconferências e pesquisa.
- **Monitores:** Telas com boa resolução e ergonomia para otimizar a visualização e o conforto durante o trabalho.
- **Impressoras Multifuncionais:** Equipamentos com capacidade de impressão, cópia e digitalização, com diferentes volumes e necessidades (departamentais e individuais), para agilizar o fluxo de documentos.
- **Outros Periféricos:** Itens como teclados, mouses, webcams, nobreaks (para proteção contra picos de energia e interrupções), e, se necessário, equipamentos específicos para plenário ou salas de reuniões.

O objetivo é substituir equipamentos obsoletos e expandir a capacidade tecnológica, proporcionando um ambiente de trabalho mais produtivo e menos propenso a falhas.



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

2. Fornecimento de Suprimentos de Informática

Este lote assegurará o abastecimento contínuo e regular dos **consumíveis essenciais** para o funcionamento diário dos equipamentos. Incluirá:

- **Cartuchos de Tinta e Toners:** Suprimentos originais ou compatíveis de alta qualidade, garantindo impressões nítidas e prolongando a vida útil das impressoras.
- **Papel A4 e Outros Formatos:** Para todas as necessidades de impressão de documentos oficiais, projetos de lei, ofícios e demais materiais administrativos.
- **Mídias de Armazenamento:** Pen drives, HDs externos ou outros dispositivos para backup e transporte de dados, conforme a necessidade.
- **Outros Suprimentos:** Itens como pilhas, cabos de rede e adaptadores, conforme a demanda rotineira do setor de informática.

A disponibilidade constante de suprimentos é crucial para evitar paralisações nas atividades e garantir a agilidade nos processos de documentação e comunicação do Poder Legislativo.

3. Prestação de Serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva

Este lote é vital para a **durabilidade e o desempenho contínuo** de toda a infraestrutura de TI. A solução incluirá:

- **Manutenção Preventiva Periódica:** Vistorias regulares, limpeza de componentes, otimização de sistemas, verificação de atualizações de software e drivers, e pequenos ajustes que evitam problemas maiores. Isso prolonga a vida útil dos equipamentos e garante seu funcionamento ideal.
- **Manutenção Corretiva Imediata:** Atendimento técnico especializado para solucionar falhas e problemas que surjam inesperadamente, como falhas de hardware, problemas de software, infecção por vírus, problemas de rede, configuração de periféricos e recuperação de dados (quando possível). O contrato deverá prever tempos de resposta e solução adequados à criticidade dos problemas.



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

- **Suporte Técnico Remoto e Local:** Disponibilidade de equipe técnica para atendimento telefônico, remoto ou presencial, conforme a complexidade e urgência da demanda, garantindo um suporte eficiente e rápido.
- **Instalação e Configuração:** Serviços de instalação de novos equipamentos, configuração de redes, softwares e periféricos, assegurando que os novos itens sejam integrados perfeitamente ao ambiente existente.

Este componente garante que o Poder Legislativo tenha sempre um **ambiente tecnológico estável e funcional**, minimizando o tempo de inatividade e maximizando a produtividade.

Benefícios e Impacto Geral da Solução

A implementação desta solução abrangente trará benefícios significativos para o Poder Legislativo Municipal de Porto de Moz:

- **Operações Otimizadas:** Maior agilidade e eficiência na elaboração de leis, gestão de documentos, comunicação interna e externa, e atendimento ao público.
- **Redução de Custos a Longo Prazo:** Menos gastos com reparos emergenciais e substituição prematura de equipamentos, devido à manutenção adequada e ao uso de suprimentos de qualidade.
- **Maior Produtividade:** Vereadores e servidores terão ferramentas de trabalho mais rápidas e confiáveis, focando nas suas atribuições essenciais.
- **Segurança e Estabilidade:** Ambientes de trabalho mais seguros contra falhas técnicas e ameaças cibernéticas, com suporte rápido para qualquer eventualidade.
- **Modernização da Gestão:** O Poder Legislativo se posicionará como uma instituição moderna, transparente e alinhada às tecnologias atuais, melhorando a imagem perante a sociedade.
- **Continuidade dos Serviços Essenciais:** Garante que as atividades legislativas e administrativas não sejam interrompidas por problemas tecnológicos, assegurando o cumprimento das funções do órgão.



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

Em suma, a solução visa fornecer uma infraestrutura de TI robusta e um suporte técnico confiável, permitindo que o Poder Legislativo Municipal de Porto de Moz execute suas funções com **máxima eficiência e qualidade**, beneficiando diretamente a administração pública e a população local.

20. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VI).

O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º, e Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, II);

Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III);

O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, IV).



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, V).

O fiscal técnico do contrato comunicar ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VII).

O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246, de 2022).

Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 23, IV).

O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, IV).

O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, III).

O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, II).

O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VIII).

O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, X).



ESTADO DO PARÁ
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ-PA

O fiscal administrativo do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VII).

O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VI).

21. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Declaramos, com base no estudo realizado, que a contratação pleiteada é viável, necessária e adequada para suprir as necessidades da Câmara Municipal de Porto de Moz.

22. CONDIÇÕES GERAIS:

A responsabilidade pela Contratação dos objetos do presente certame será da Câmara Municipal.

Porto de Moz - PA, 13 de junho de 2025

IVAIR JÚNIOR PIRES PONTES
Presidente da Câmara Mun. de Porto de Moz