

CARTA CONTRATO Nº20160334

CARTA CONTRATO DE SERVIÇOS Nº
20160334, CELEBRADO ENTRE A
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCARENA E A
EMPRESA CONSTRUTORA MADUREIRA LTDA
- ME, COMO ABAIXO MELHOR SE DECLARA.

Pelo presente Instrumento de Contrato de um lado a **PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCARENA**, CNPJ sob o nº 05.058.458/0001-15, sito na Av. Cronge da Silveira nº 438, neste ato representada pelo **PREFEITO MUNICIPAL DE BARCARENA**, o Sr. **ANTONIO CARLOS VILAÇA**, brasileiro, portador da cédula de identidade nº 3477730 PC/PA, CPF Nº 201.019.456-04, doravante denominado de **CONTRATANTE**, e do outro lado a Empresa **CONSTRUTORA MADUREIRA LTDA - ME**, sediada na Trav Frederico Vasconcelos, 401 – Sala 01 – Bairro Novo – Barcarena/PA, inscrita no CNPJ/MF 14.111.518/0001-07, de agora em diante denominada **CONTRATADA**, neste ato representado pelo Sr (a). **RONIVALDO MADUREIRA FURTADO**, portador da carteira de identidade nº 1970542 SSP/PA, inscrito no CPF sob o nº 394.449.022-34, tem justo e contratado o seguinte:

O presente contrato decorreu do **CONVITE Nº 1-086/2016/CPL/PMB**, regulamentada pela Lei nº 8666 de 21 de junho de 1993, e outras legislações complementares, devidamente homologadas pela autoridade superior de Barcarena, os quais ficam fazendo parte integrante do presente Contrato, para todos os efeitos legais.

I - OBJETO

O Objeto deste Contrato consiste na **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONSTRUÇÃO DE UMA PRAÇA NA VILA SÃO FRANCISCO, NO MUNICIPIO DE BARCARENA/PA**, conforme Memorial Descritivo, planilha orçamentária e demais documentos técnicos anexo ao edital.

II - PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

I - A Secretaria Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano pagará à **CONTRATADA** pelo serviço, objeto da presente Carta Contrato, o valor de **R\$ 145.045,45** (Cento e quarenta e cinco mil, quarenta e cinco reais e quarenta e cinco centavos), de conformidade com a proposta e planilha de custo.

II - Os pagamentos serão processados mediante requerimento da Contratada, através de medição (ões) das obras ou de suas etapas realizadas e atestados pela Fiscalização, com uma periodicidade mensal, por preço unitário dos serviços executados, por etapas de serviços aprovados, observando os seguintes prazos:

a) Até 15 (quinze) dias úteis contados da data do requerimento feito pela contratada, para verificação, conferência e medição da obra ou de suas etapas executadas;

b) Até 15 (quinze) dias úteis contados da data de apresentação da fatura pela Contratada;

PARÁGRAFO PRIMEIRO- As medições somente serão processadas mediante solicitação expressa da Contratada.

PARÁGRAFO SEGUNDO- Deverão acompanhar a(s) fatura(s) os seguintes documentos:

a) Boletim (ns) de medição (ões), correspondente ao período da execução dos serviços, devidamente assinados pelo Responsável Técnico da obra e vistada pela Fiscalização e a(s) fatura(s);

PARÁGRAFO TERCEIRO- Na contagem do prazo deverá ser obedecido o disposto na Cláusula Sétima deste Contrato.

PARÁGRAFO QUARTO- Na inobservância do que dispõem as alíneas "a" e "b" do Item II deste Contrato, acarretará a responsabilidade funcional e patrimonial dos servidores que lhe derem causa por ação ou omissão.

PARÁGRAFO QUINTO- O pagamento final será efetuado após a realização da vistoria da obra, pela Comissão de Fiscalização, designada pela SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO URBANO, contra a apresentação da fatura acompanhada do Termo de Recebimento provisório da obra.

PARÁGRAFO SEXTO- Os valores propostos e contratados não poderão ser reajustados, a menos que uma nova disposição regimental venha a ser regulamentada pelo Governo Federal.

PARÁGRAFO SÉTIMO – A CONTRATANTE fará o aceite das medições mediante fiscalização da comissão de construção, e acompanhados de seu engenheiro responsável técnico, sendo a mesma responsável pelo acompanhamento da execução dos serviços e contrato

PARÁGRAFO OITAVO - O pagamento que for devido em razão de serviços eventualmente executados, motivados por força de alteração contratual, devidamente autorizados, será efetuado também contra a apresentação de fatura regularmente atestada, tendo por base:

a) Os preços unitários da planilha orçamentária da proposta da CONTRATADA, quando os serviços forem assemelhados;

b) Preços unitários aprovados previamente pela fiscalização, no caso de serviços não previstos na planilha orçamentária licitada.

III – DA VIGÊNCIA DA CARTA CONTRATO.

- 1- O presente contrato tem vigência de 120 (cento e vinte) dias contados a partir da data de sua assinatura e poderá ser prorrogado de acordo com as condições estabelecidas no artigo 57 e 65 da Lei nº 8.666/93.
- 2- A contratada fica obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões que se fizerem nas obras ou serviços até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, conforme Art. 65, § 1º da Lei 8.666/1993.

IV - PRAZO PARA EXECUÇÃO, PRORROGAÇÃO E PARALISAÇÃO DOS

SERVIÇOS.

- 1 - O prazo de execução dos serviços será de **60 (sessenta) dias corridos**, contados a partir da data da expedição da Ordem de Serviços.
- 2 - Os serviços deverão ser iniciados após a emissão da Ordem de Serviços.
- 3 - O prazo de execução poderá ser prorrogado, desde que ocorram alguns dos motivos previstos no Parágrafo 1º e Incisos do Art. 57 da Lei nº 8666/93.
- 4 - Poderão os serviços, objeto de o presente contrato ser paralisados a critério da **SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO URBANO**, atendendo conveniências administrativas recursos financeiros, caso fortuito ou força maior, hipóteses em que o prazo inicial ficará suspenso a partir da data da expedição da ordem de paralisação dos serviços.

V - CONTROLE TÉCNICO E FISCALIZAÇÃO

- 1 - Os serviços objeto do presente contrato ficarão sujeitos a fiscalização da **SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO URBANO** através de **FISCAL** credenciado, sendo realizada sob seus exclusivos critérios.
- 2 - A **SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO URBANO** exercerá, através do **FISCAL DO CONTRATO**, a fiscalização e o acompanhamento dos **SERVIÇOS**, sendo que eventual ação ou omissão total ou parcial deste não reduz nem exime as responsabilidades da **CONTRATADA** perante a **SECRETARIA** ou terceiros.
- 3 - O **FISCAL DO CONTRATO** estará à disposição da **CONTRATADA** para fornecer as informações e documentação técnica que forem necessárias para o desenvolvimento dos **SERVIÇOS**.
- 4 - O **FISCAL DO CONTRATO** terá acesso a todos os locais onde os **SERVIÇOS** se realizarem e plenos poderes para praticar atos, nos limites do presente **CONTRATO**, que se destinem a acautelar e preservar todos e quaisquer direito da **SECRETARIA**, tais como:
 - 4.1 - fiscalizar o cumprimento das obrigações da **CONTRATADA**, sendo-lhe lícito impugnar a execução dos **SERVIÇOS** considerados imperfeitos, rejeitar **SERVIÇOS** que, mesmo concluídos, apresentem defeitos, determinando correções ou retificações adequadas;
 - 4.2 - recusar **SERVIÇOS** que tenham sido executados em desacordo com as condições estabelecidas neste **CONTRATO** ou com as informações ou documentação técnicas básicas fornecidas pela **SECRETARIA**;
 - 4.3 - Proceder à verificação e à aprovação dos documentos de medição dos **SERVIÇOS**, tendo em vista o cumprimento do cronograma físico e financeiro;
 - 4.4 - Sustar o pagamento de quaisquer faturas da **CONTRATADA**, no caso de inobservância de disposição contida neste **CONTRATO**, até a regularização da situação. Tal procedimento será comunicado por escrito à **CONTRATADA**, sem perda do direito de aplicação das demais sanções previstas neste **CONTRATO**;
 - 4.4.1 - Os pagamentos sustados serão efetuados tão logo a situação seja

regularizada pela CONTRATADA.

4.5 – Expedir Termos de Recebimento Provisório e Definitivo de Obras.

VI - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FONTE DE RECURSOS FINANCEIROS

1 - As despesas com o pagamento dos serviços correrão por conta dos recursos disponíveis e constantes do Orçamento da SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO, sob o título:

02 – PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCARENA

02.21 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO URBANO.

15 451 0081 1.043 – Revitalização de praças e adequação as normas de acessibilidade;

4.4.90.51.00 – Obras e Instalações.

VII - RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA

1 - A empresa **CONTRATADA** obrigar-se-á desenvolver os serviços sempre em regime de entendimento com a fiscalização, dispondo esta de amplos poderes para atuar no sentido do cumprimento do contrato.

2 - A empresa **CONTRATADA** obrigar-se-á manter no local de realização dos serviços o seu responsável legal, ou fazer-se representar no local por pessoa credenciada a dar execução ao contrato.

3 - A SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO, poderá exigir a substituição de empregados da empresa contratada, no interesse dos serviços.

4 - A empresa **CONTRATADA** obrigar-se-á ainda:

a) Executar imediatamente os reparos que se fizerem necessários nos serviços executados. Tais reparos não serão medidos sempre que os mesmos sejam oriundos de má execução ou vícios da **CONTRATADA**.

b) Permitir e facilitar à fiscalização a inspeção ao local dos serviços, a qualquer dia e hora devendo prestar todos os informes e esclarecimentos solicitados.

c) A pagar os encargos decorrentes da legislação trabalhista, social e previdenciária.

d) A **CONTRATADA** deverá apresentar a relação dos empregados a serem utilizados na execução dos serviços, comunicando a contratante substituição, que ocorrerem no decorrer da vigência do Contrato.

VIII – RECEBIMENTO DA OBRA CIVIL

1. A **CONTRATADA** deverá solicitar, através de correspondência, o recebimento da obra, tendo a SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO, o prazo de até 15 (quinze) dias para lavrar o Termo de Recebimento Provisório.

2. Qualquer Termo de Recebimento Provisório somente será lavrado se todos os serviços estiverem concluídos e aceitos após vistoria efetuada pelo FISCAL e/ou GESTOR da SECRETARIA, conforme designados e, quando em contrário, será lavrado Termo de Não Recebimento, anulando a solicitação feita

anteriormente, devendo a **CONTRATADA**, após atendidas todas as exigências, solicitar novamente o recebimento da obra.

3. Decorridos 30 (trinta) dias do Termo de Recebimento Provisório, desde que corrigidos eventuais defeitos surgidos neste período, a SECRETARIA lavrará o Termo de Recebimento Definitivo.

IX - PENALIDADES

1 - No caso da **CONTRATADA** não cumprir as obrigações assumidas ou preceitos legais, serão aplicadas, segundo a gravidade da falta cometida, a seguinte penalidade:

a) Por dia em que exceder o prazo de conclusão dos serviços 0,03% (três centésimos por cento) do valor do contrato.

b) Multas variáveis de 0,1% (um décimo por cento) a 1% (um por cento) do valor do contrato, quando:

b.1) Não executar os serviços exatamente de acordo com as normas, manuais, instruções e especificações da SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO URBANO.

X- RESCISÃO CONTRATUAL NOS CASOS DE:


1- Aplica-se o dispositivo dos artigos 77, 78, 79, 80 e seus parágrafos /incisos da Lei Federal Nº 8.666/93.

XI - FORO

1 - Para solução das questões decorrentes deste contrato elege-se o Foro da Comarca de Barcarena, Estado do Pará, renunciando desde já a **CONTRATADA**, por si ou seus sucessores, a qualquer outro mais privilegiado que seja.

E, por estarem justos e contratados, assinam este instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma para que produza seus legais efeitos.

Barcarena (PA), 21 de Setembro de 2016


**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BARCARENA
CONTRATANTE**


**CONSTRUTORA MADUREIRA LTDA -
ME
CONTRATADA**

CONSTRUTORA
MADUREIRA LTDA - ME
CNPJ: 14.111.518/0001-07

TESTEMUNHAS

1º - NOME *Guilherme Marques*
CPF *997.224.612-49*

2º - NOME *Roberto do Nascimento*
CPF *067.247.314-34*

R