



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJÁS

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD
AQUISIÇÃO DE BENS – COMPRA

Pelo presente instrumento, encaminha-se à consideração da Prefeitura Municipal de Anajás, Documento de Formalização da Demanda – DFD para aquisição de bens.

ORGÃO:	PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJÁS
SETOR REQUISITANTE:	Secretaria Municipal de Administração Secretaria Municipal de Saúde Secretaria Municipal de Educação Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social
RESPONSÁVEL(IS)PELA DEMANDA:	Aldomir Ricardo de Menezes – Decreto nº 001/2021 Josineia Lima dos Santos – Decreto nº 017/2022 Aurilene Pereira Andrade – Decreto nº 188/23 Silas de Jesus Soares da Silva – Decreto nº 02/21-GAB/PMA
EMAIL:	docaanajas@gmail.com aurilenie@gmail.com josilima85@outlook.com semedanajasPA@gmail.com

1. Identificação da demanda:

1.1.O presente documento manifesta a necessidade de Aquisição de Material Descartável, Higiene e Limpeza, para atender as necessidades da Prefeitura Municipal, Secretarias Vinculadas e das Secretarias Municipais de Saúde, Educação, Trabalho e Promoção Social.

1.2. Justificativa da necessidade da contratação/aquisição do serviço ou produto:

1.2.1. Secretaria Municipal de Administração: A Aquisição de Material Descartável, Higiene e limpeza para a Secretaria Municipal de Administração, justifica-se pela necessidade de manter as unidades administrativas e os prédios públicos limpos, para atendimento ao público e no atendimento das necessidades mínimas dos servidores, que precisam de ambiente limpo e higienizado para realizarem seus trabalhos. Considerando ainda o atendimento as necessidades de outras Secretarias vinculadas que estão sob responsabilidade da prefeitura.

1.2.2. Secretaria Municipal de Saúde: A Aquisição de Material Descartável, Higiene e Limpeza visa atender as necessidades dos setores relacionados aos Programas do Fundo Municipal de Saúde, dos Departamentos da Secretaria Municipal de Saúde, e em especial Unidades e Postos de Saúde e o Hospital Municipal, onde ficam os pacientes internados ou/em observação com seus acompanhantes.

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJÁS

1.2.3. Secretaria Municipal de Educação: A Aquisição de Material Descartável, Higiene e Limpeza tem por intuito de atender a demanda dos programas educacionais, ações em educação, formações e capacitações e as unidades escolares. Para que todos esses setores possam estar higienizados e limpos para realização das atividades do dia-a-dia.

1.2.4. Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social: A aquisição Material Descartável, Higiene e Limpeza, que visa atender à demanda dos diversos setores da secretaria municipal de trabalho e promoção social e os serviços oferecidos pelos programas socioassistenciais do Governo Federal. Constitui-se de produtos de consumo, que serão distribuídos para todas as suas unidades vinculadas para garantia da continuidade do atendimento dos serviços, onde possui uma rede de atendimento na região urbana e rural do município, aos usuários dos serviços dos programas socioassistenciais do Governo Federal, como Conselho Tutelar, Cadastro Único – Bolsa Família, CRAS, CREAS, AEPETI, Habitação, entre outras.

2. Quantidade de bem(ns) a ser adquirido.

2.1. Para atender a demanda estima-se o consumo de bens, conforme quantidades estabelecidas na tabela a seguir:

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UNID.	SEMED	SEMADE	SEMSA	SEMTEPS	QUANT.
1	ÁGUA SANITÁRIA (cx. com 12 de 1.000ml): Soluções aquosas à base de hipoclorito de sódio ou cálcio, com teor de cloro ativo entre 2,0 a 2,5% p/p, durante o prazo de validade.	CX	3360	1100	960	360	5.780
2	ÁCIDO MURIÁTICO: embalagem com 1 litro de produto, c/registro no ministério da saúde (registro anvisa), validade de no mínimo de 6	CX	480	150	240	120	990
3	Álcool em gel, Certificado INMETRO, 70%, 1 L	UND	3600	380	960	240	5.180
4	Álcool em gel, Certificado INMETRO, 70%, 500	UND	6000	750	1.800	360	8.910
5	ÁLCOOL ETÍLICO (ETANOL): 96%, 1 L, caixa	CX	300	100	144	60	604
6	Aromatizador de ambiente aerosol tipo bom ar 360 ml, caixa com 12 und.	CX	216	100	48	24	388
7	BACIA DE PLÁSTICO G	UND	240	150	180	60	630
8	BACIA DE PLÁSTICO M	UND	240	150	180	60	630
9	BACIA DE PLÁSTICO P	UND	240	150	180	60	630
10	BALDE PLÁSTICO COM TAMPA 20 LT	UND	300	200	180	60	740
11	BALDE PLÁSTICO COM TAMPA 50 LTS	UND	180	200	120	60	560

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJÁS

12	CERA LIQUIDA INCOLOR, embalagem com 750 M L , caixa com 12 unidades.	CX	60	24	24	12	120
13	CESTO P/ LIXO: Peq c/ Tampa med. aprox.5,5lts. Material de polietileno, cores	UND	240	120	180	60	600
14	CESTO TELADO PLÁSTICO TAM. G, NÃO	UND	336	120	204	60	720
15	COLHER DE PAU TAM. M	UND	420	300	180	60	960
16	COLHER DESCARTÁVEL: tamanho médio, pct c/ 50 unid na cor transparente.	PCT	9600	1200	960	240	12.000
17	CONCHA DE INOX TAM. G	UND	120	60	36	24	240
18	COPO DESCARTÁVEL 180 M L PCT COM	PCT	24000	6000	4.800	1.200	36.000
19	COPO DESCARTÁVEL 50 ML PCT COM 100	PCT	12000	3600	1.800	600	18.000
20	CRIVO PLÁSTICO TAM. G	UND	480	240	240	120	1.080
21	DESINFETANTE DE 02 LT caixa com 06 und	CX	2400	1200	1.200	600	5.400
22	DESODORIZADOR DE VASO SANITÁRIO,	CX	600	300	240	120	1.260
23	DETERGENTE LIQUIDO PARA LOUÇA 500ml, com caixa de 24 unidades	CX	2640	1200	1.200	360	5.400
24	ESCORREDOR DE ARROZ EM INOX TAM. G	UND	360	300	120	60	840
25	ESCOVÃO DE PIAÇAÇA	UND	960	960	840	240	3.000
26	ESPANADOR	UND	360	240	240	120	960
27	ESPONJA LAVA LOUÇA DUPLA FACE CX	CX	204	120	120	36	480
28	FACA DESCARTÁVEL: tamanho médio, pct c/ 50 unid na cor transparente.	PCT	9600	1200	960	240	12.000
29	FACA INOX PARA COZINHA 8"	UND	360	240	84	36	720
30	GARFO DESCARTÁVEL: tamanho médio, pct c/ 50 unid na cor transparente.	PCT	9600	1200	960	240	12.000
31	INSETICIDA AEROSOL 300 ML, caixa com 12	CX	720	200	96	60	1.076
32	ISQUEIRO	UND	480	240	240	60	1.020
33	LÂ DE AÇO, fardo com 20 und	FAR	360	240	120	60	780
34	LIMPA ALUMÍNIO: líquido garrafa 500ml, concentrado base água, ecológico, biodegradável validade de no mínimo de 6	UND	720	300	240	120	1.380
35	LIMPA VIDROS de 500ml, spray	UND	720	360	360	120	1.560
36	LUSTRA MOVEIS, frasco com 200 ml de primeira qualidade (brilho seco),	CX	48	36	24	12	120

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJÁS

	proteção contra						
37	LUVA DE BORRACHA CANO CURTO TAM. G	PAR	1200	600	240	120	2.160
38	LUVA DE BORRACHA CANO CURTO TAM. M	PAR	1800	960	360	120	3.240
39	PÁ PARA LIXO USO DOMÉSTICO - CABO DE 60 CENTÍMETROS - Especificação técnica: pá para lixo uso doméstico - em plástico; com cabo	UND	600	480	360	120	1.560
40	PANELA DE ALUMINIO DE 10 LT	UND	240	96	96	48	480
41	PANELA DE ALUMINIO DE 20 LT	UND	240	96	96	48	480
42	Pano de chão atalhado medindo 70cmx60cm.	PCT	1440	1200	720	240	3.600
43	Pano de prato, material algodão cru, comprimento 60 cm, largura 40 cm, cores div.(estampado), caract. adicionais absorvente,	UND	960	720	600	120	2.400
44	PANO MULTIUSO: pct c/ 5 unid (medindo	PCT	1920	1200	1.200	480	4.800
45	Papel higiênico branco 30 X 10 - fardo com 48 und . Folha Simples. Neutro. Papel 100%	FRD	2400	720	480	120	3.720
46	PAPEL TOALHA - fardo com 24 rolos.	FRD	480	150	120	60	810
47	PRATO DESCARTÁVEL: pct na cor branco com	PCT	9600	1200	960	240	12.000
48	RODO DE 40 CM	UND	960	480	480	120	2.040
49	SABÃO EM BARRA, CX COM 10 KG	CX	960	300	240	120	1.620
50	SABÃO EM PÓ DE 500G	UND	14400	6000	4.800	2.400	27.600
51	Saco de lixo 100 litros, Especificação técnica: saco plástico - preto fosco; para lixo	UND	21600	10800	6.000	2.400	40.800
52	SACO PARA LIXO 30 L - Especificação técnica: saco plástico - preto fosco; para lixo; 30	UND	26400	15600	8.400	2.400	52.800
53	SACO PARA LIXO 50 L - Especificação técnica: cor azul ou preta; para lixo;	UND	26400	15600	8.400	2.400	52.800
54	Soda cáustica, aspecto físico líquido incolor, pureza 48 a 50 per, densidade a 20° Celsius 1,5050 A 1,5250g/ cm3, aplicação produtos	FRC	2400	600	480	120	3.600
55	VASSOURA DE PIAÇAVA	DZ	400	240	120	120	880

2.2. Estimativa das Quantidades a serem contratadas:



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJÁS

2.2.1. A estimativa das quantidades fora levantada, levando-se em consideração os seguintes parâmetros:

- a) Necessidade atual das quantidades dos alimentos a serem fornecidos para um período de 12(doze) meses;
- b) Consulta a outros órgãos da Administração com perfil, necessidades ou demandas semelhantes para uma comparação;

Por fim, é importante frisar que os quantitativos projetados acima são de grande valia para a definição da forma de contratação e da previsão do impacto econômico da solução.

3. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do serviço ou aquisição dos produtos:

A primeira aquisição dos produtos deverá ocorrer imediatamente após a formalização da contratação.

4. Indicação dos integrantes da equipe de planejamento da contratação e o responsável pela fiscalização:

4.1. Identificação dos integrantes:

4.1.1. Nome dos servidores resp. pelo Planejamento da Contratação:

- Aldomir Ricardo de Menezes – Decreto nº 001/2021/ Lotação: Secretaria Municipal de Administração.
- Josinéia Lima dos Santos – Decreto nº 017/2022/ Lotação: Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social.
- Aurilene Pereira Andrade – Decreto nº 188/23/ Lotação: Secretaria Municipal de Saúde.
- Silas de Jesus Soares da Silva – Decreto nº 02/21-GAB/PMA/ Lotação: Secretaria Municipal de Educação

4.1.2. Nome do servidor responsável pela Fiscalização:

- Marcelo dos Reis Ruy Secco – Portaria nº 1162/21/GAB/PMA/Fiscal de Contratos.
Lotação: Secretaria Municipal de Administração.
- Jondcley Rego Soares – Portaria nº 1257/21/GAB/PMA/Fiscal de Contratos.
Lotação: Secretaria Municipal de Saúde.
- Anderson Neves de Souza – Portaria nº 1258/21/GAB/PMA/Fiscal de Contratos.
Lotação: Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social.
- Fábio Mendonça de Matos – Portaria nº 1259/21/GAB/PMA/Fiscal de Contratos.
Lotação: Secretaria Municipal de Educação.

Anajás-PA, 03 de Junho de 2024.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJÁS

ALDOMIR RICARDO DE MENEZES
Secretária Municipal de Administração

AURILENE PEREIRA ANDRADE
Secretário Municipal de Saúde

SILAS DE JESUS SOARES DA SILVA
Secretário Municipal de Educação

JOSINEIA LIMA DOS SANTOS
Secretário Municipal do Trabalho e da
assistência social