



PREFEITURA MUNICIPAL DE
CAPITÃO POÇO
Trabalho e Avanço para todos

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO POÇO
Poder Executivo



PREFEITURA MUNICIPAL DE
CAPITÃO POÇO
Trabalho e Avanço para todos

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS " BANCO DE PREÇOS"

Pelo presente instrumento, encaminha-se a Sra. Prefeita Documento de Formalização da Demanda – DFD para contratação de serviços voltados pesquisa de preços on line no sistema BANCO DE PREÇOS junto à Prefeitura Municipal.

SETOR REQUISITANTE (UNIDADE ADMINISTRATIVA):

Secretária Municipal de Administração/Finanças

Responsável pela formalização da demanda:

MARCIO CILA DA SILVA

1. Dados gerais sobre prestação.

1.1. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PESQUISA E COMPARAÇÃO DE PREÇOS NO SISTEMA ONLINE DO "BANCO DE PREÇOS" COM BASE NOS PREÇOS PRATICADOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA REFERENTE AOS RESULTADOS DE LICITAÇÃO ADJUDICADOS E HOMOLOGADOS, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DO PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO POÇO.

1.2. Modalidade: Inexigibilidade

1.3. Fundamento; art.74 I DA LEI 14.133/2021

2. Justificativa da necessidade da contratação de serviço.

2.1. Identificação da demanda

• O presente documento manifesta a necessidade legal que é a pesquisa de preços para que administração possa avalair o custo da contratação que constitui-se elemento fundamental para instrução dos procedimentos de contratação, estando prevista nas disposições legais e sua obrigatoriedade.

2.2. Justificativa da necessidade da contratação para serviço de pesquisa de preços para Prefeitura Municipal de Capitão Poço e demais secretárias.

2.2.1. A licitação foi o meio encontrado pela Constituição Federal, para tornar isonômica a participação de interessados em procedimentos que visam suprir as necessidades dos órgãos públicos acerca dos serviços disponibilizados por pessoas físicas e/ou pessoas jurídicas nos campos mercadológicos distritais, municipais, estaduais e nacionais, e ainda procurar conseguir a proposta mais vantajosa às contratações.



PREFEITURA MUNICIPAL DE
CAPITÃO POÇO
Trabalho e Avanço para todos

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO POÇO
Poder Executivo



PREFEITURA MUNICIPAL DE
CAPITÃO POÇO
Trabalho e Avanço para todos

2.2.2 O objetivo da licitação, portanto, é contratar a proposta mais vantajosa, primando pelos princípios da legalidade, impessoalidade, igualdade, moralidade e publicidade. Licitar é a regra. Entretanto, há aquisições e contratações que possuem caracterizações específicas tornando impossíveis e/ou inviáveis as licitações nos trâmites usuais, tendo em vista a impossibilidade de se estabelecer a concorrência entre licitantes.

3. Dimensionamento do serviço a ser contratado.

- 3.1. Para a contratação do serviço o prazo será por 12 (doze) meses:
- 3.2. O serviço a ser contratado foi estimado com base nos aspectos relacionados à atuação e análises técnicas realizadas pela secretaria.

4. Indicação do responsável pela fiscalização. *(àquele que atestará a NF e a comprovação da*

- 4.1. Identificação do integrante responsável pela Fiscalização**
Será informado no Contrato Administrativo

5. Indicação da estrutura orçamentária

5.1. Para custeio da presente contratação, a Administração indicará e autorizará a estrutura orçamentária correspondente, que será oportunamente incluída aos autos deste processo.

Capitão Poço – Pa. Em, 11 de fevereiro de 2025.

Elaborado por:


MARCIO CILA DA SILVA
SECRETÁRIO ADMINISTRAÇÃO