



ESTADO DE PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA
GABINETE DA PREFEITA

Ofício nº 061/2020 – GAB/CPL

Primavera – PA, em 31 de Março de 2020.

Ao Sr.

VANDSON OLIVEIRA DA SILVA

Responsável pelo Setor de Licitação e Contratos

CPL- Municipal de Primavera - PA

Senhor Presidente,

Vimos através deste determinar que seja tomadas as devidas providências legais para contratação de empresa para fornecimento de materiais de expediente destinados as Secretarias Municipais, conforme especificações técnicas, planilha de quantidades, para atender a Prefeitura Municipal. Dando assim melhor infraestrutura nos setores que necessitam de tal insumos, período de contratação 12 (doze) meses. Segue anexa justificativa, relação dos produtos e quantitativos correspondentes ao pedido em questão conforme solicitação de despesa.

Atenciosamente,

ANA RENATA BRITO DE SOUSA
Prefeita Municipal de Primavera



**ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA
GABINETE DA PRAFEITA**

JUSTIFICATIVA

A aquisição de materiais de expediente é de suma importância para o funcionamento dos diversos setores da Administração Pública Municipal, assim mantendo em funcionamento os serviços da Administração Pública. Frisamos aqui que a contratação de empresa que forneça esse tipo de material, se faz necessária para o melhoramento das atividades desenvolvidas no Município de Primavera e localidades adjacentes, conforme especificações técnicas, planilha de quantidades, para atender a Prefeitura Municipal, dando assim aos munícipes uma infraestrutura de qualidade.

Atenciosamente,

ANA RENATA BRITO DE SOUSA
Prefeita Municipal