



PREFEITURA DE MARABÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



TERMO DE COMPROMISSO E RESPONSABILIDADE

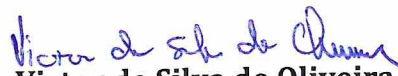
Victor da Silva de Oliveira, brasileiro, coordenador I SMS RG: 4330126-SSP/PA, CPF nº 788.239.272-34, Portaria nº: 2174/2019-GP; **Maria Isabella R. de Oliveira** Coordenador Adm Almoxarifado, Portaria nº1119/2020-Gp, CPF nº757.699.642-00 e RG nº8037964, **Zenaide de Moraes Fernandes** – Coordenador III, Portaria 513/2019-GP inscrita no cadastro de pessoas físicas CPF: 303.956.152-91 e RG: 2166443 SSP/PA, designados pelo titular da Secretaria Municipal de Saúde, para acompanharem o procedimento administrativo, executarem e fiscalizarem a execução do contrato administrativo que tem por objeto o Registro de preços para aquisição de materiais de expedientes, papelaria, Pen Drive e CD/DVD, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e demais unidades vinculadas. Comprometo a bem desempenhar e cumprir as atribuições de representar a Secretaria Municipal de Saúde no acompanhamento do procedimento administrativo e fiscalização de contratos administrativos advindo do processo em epigrafe.

Declaramos desimpedidos e sem suspeição para funcionar nos autos na qualidade para qual fomos designados.

De acordo com o § 2º do artigo 7º do decreto federal 7.892 de 23 de janeiro de 2013, na licitação para registro de preços não é necessário indicar a dotação orçamentaria, que somente será exigida para a formalização do contrato ou outro instrumento hábil.

Marabá - PA, 14 de abril de 2022.


Maria Isabella R. de Oliveira
Coordenador Adm
Almoxarifado
Portaria nº1119/2020-GP


Victor da Silva de Oliveira
Coordenador I
Portaria nº: 2174/2019-GP


Zenaide de Moraes Fernandes
Coordenador III
Portaria 513/2019-GP