

PARECER CONTROLE INTERNO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 184/2025/ADM

MODALIDADE: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 7/2025-070FMMATI

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TÉCNICO ESPECIALIZADO EM ASSESSORIA E CONSULTORIA PARA ENVIO DOS EVENTOS PERIÓDICOS E NÃO PERIÓDICOS DO E-SOCIAL DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, TURISMO E INDÚSTRIA - ASSESSORIA E CONSULTORIA PARA O ENVIO DOS EVENTOS PERIÓDICOS E NÃO PERIÓDICOS DO E-SOCIAL, ATENDENDO ATÉ 100 COLABORADORES.

Vem a exame desta Controladoria o presente Processo Administrativo nº 184/2025/ADM modalidade Dispensa de licitação nº 7/2025-070FMMATI/2025, pactuado entre o **FUNDO MUN. DE MEIO AMBIENTE, TURISMO E INDUSTRIA-FMMATI**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 27.185.397/0001-90, cujo objeto é “Contratação de empresa para a prestação de serviço técnico especializado em assessoria e consultoria para envio dos eventos periódicos e não periódicos do E-Social da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Turismo e Indústria - assessoria e consultoria para o envio dos eventos periódicos e não periódicos do E-Social, atendendo até 100 colaboradores.”, sendo instruído pela autarquia requisitante e pela Comissão Permanente de Contratações, conforme especificações técnicas constantes no Ato Convocatório e seus Anexos e demais documentos juntados.

Dessa forma, o presente parecer tem como objetivo a análise técnica inicial do feito, verificando se os procedimentos que precederam à realização da Dispensa de Licitação foram dotados de legalidade, respeitando os princípios da Administração Pública.

O processo foi devidamente autuado, protocolado e numerado, contendo ao tempo desta apreciação 203 laudas reunidas em único volume, sendo instruído com os seguintes documentos:

- Documento de Formalização de Demanda-DFD (fls. 02 a 04);
- Termo de Encaminhamento (fls. 05);

- Despacho de Autorização (fls. 06);
- Solicitação de Despesas nº 20250627001 (fls. 08);
- Termo de Instauração de Processo Administrativo (fls. 09);
- Instituição da Equipe de Planejamento da Contratação (fls. 10);
- Certidão de Inexistência de Fracionamento Indevido de Despesa (fls. 11);
- Certidão de Atendimento ao Princípio da Segregação das Funções (fls. 12);
- Ato de Designação de Gestor de Contrato (fls. 13);
- Ato de Designação de Fiscal de Contrato (fls. 14);
- Termo de Compromisso e Responsabilidade do Fiscal de Contrato (fls. 15);
- Termo de Encaminhamento (fls. 16);
- Análise de Risco da Contratação (fls. 17 a 20);
- Estudo Técnico Preliminar (fls. 21 a 28);
- Relatório da Pesquisa de Preços (fls. 29 a 31);
- Mapa de cotação de preços – preço médio (fls. 32);
- Resumo de cotação de preços – menor valor (fls. 33);
- Resumo de cotação de preços – valor médio (fls. 34 a 35);
- Pesquisa de Preços/Cotações (fls. 36 a 62);
- Aviso de Manifestação de Interesse da Administração em Obter Propostas Adicionais (fls. 63 a 65);
- Aviso de Dispensa de Licitação (fls. 66);
- Comprovante da Publicação no Portal (fls. 67);
- Extrato de Publicação do Aviso de Licitação FAMEP (fls. 68);
- Certidão de Recebimento de Proposta Adicional (fls. 69);
- Termo de Referência (fls. 70 a 88);
- Ofício nº 230/2025 ao fornecedor solicitando proposta e documentação de habilitação (fls. 89 a 93);
- Proposta de Preços e Documentos da Empresa (fls. 94 a 149);
- Memorando n.º 231/2025, com data de 06 de agosto de 2025, encaminhado ao Departamento de Contabilidade - Assunto: Solicitação de Parecer Orçamentário (fls. 150);
- Parecer Orçamentário e Saldo das Dotações (fls. 151 a 152);
- Declaração De Adequação Orçamentária (fls. 153);
- Certidão de Preenchimento dos Requisitos de Habilitação e Qualificação Mínima (fls. 154);
- Confirmação das Autenticidades das Certidões (fls. 155 a 162);
- Razão da Escolha do Contratado e Justificativa do Preço (fls. 163 a 166);
- Autorização da Autoridade Competente (fls. 167);

- Termo de Encaminhamento - Elaboração da Minuta de Contrato (fls. 168);
- Minuta de Termo de Contrato (fls. 170 a 182);
- **Parecer Procuradora Geral do Município** (fls. 184 a 194);
- Memorando n.º 235/2025, com data de 08 de agosto de 2025, com o devido assunto: Solicitação de Instauração de Processo de Dispensa de Licitação (fls. 195 a 196);
- Despacho de Distribuição e Designação (fls. 197);
- Certidão de Ciência do Agente de Contratação (fls. 198);
- Termo de Autuação do Processo Administrativo (fls. 200).

FUNDAMENTAÇÃO DA MODALIDADE – Art. 75, II, LEI Nº 14.133/21

Da adequação da modalidade licitatória eleita O Art. 75, I, da Lei 14.133/21, estabelece como regra, a realização de processo licitatório prévio para a contratação de particulares pela Administração Pública, matéria disciplinada pela Lei 14.133/21. A modalidade de Licitação denominada “Dispensa de Licitação” está devidamente disciplinada no Art. 75, vejamos:

“Lei n.º 14.133/2024

Art. 75. É dispensável a licitação: 2025/2028

[...]

II - para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras;

O valor de referência foi atualizado pelo Decreto n.º 12.343, de 30 de dezembro de 2024, passando a ser de R\$ 62.725,59 (sessenta e dois mil setecentos e vinte e cinco reais e cinquenta e nove centavos).”

DA HABILITAÇÃO DA EMPRESA VENCEDORA

Documentos de habilitação da empresa **FULDEVS - DES. DE SOFTWARE E SITES.**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n.º 44.155.594/0001-85 conforme documentos acostados no presente processo:

- Proposta de Preços (fls. 95); Termo de Ciência e Concordância (fls. 96); Documentos Pessoais dos Sócios (fls. 97 a 98); Contrato de Constituição de FULDEVS -

DES. DE SOFTWARE E SITES. (fls. 99 a 101); CNPJ e QSA (fls. 102 a 103); Certidões (fls. 104 a 109); Balanço Patrimonial – exercício 2023 e 2024 (fls. 110 a 149); Atestado de Capacidade Técnica (fls. 148 a 149).

Assim sendo, o objeto deste processo administrativo em relação a empresa FULDEVIS - DES. DE SOFTWARE E SITES., perfaz o valor total de R\$ 3.180 (Três mil e cento e oitenta reais).

DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

Avaliando a documentação apensada, restou comprovada a regularidade fiscal e trabalhista das empresas licitantes, assim sendo, a comprovação de Regularidade Fiscal e Trabalhista é pré-requisito para celebração de contratos com a Administração Pública, incluindo os respectivos termos aditivos oriundos dos contratos.

Ressaltamos, como medida de cautela, quanto à necessidade de manutenção das condições de habilitação acima denotadas quando da formalização dos pactos contratuais decorrentes da contratação ora em análise, bem como durante todo o curso da execução do objeto contratual.

DA CONCLUSÃO

2025/2028

Ante ao exposto, não vislumbro óbice ao prosseguimento do PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 184/2024/ADM, Dispensa de Licitação nº 7/2024-070FMMATI/2025, devendo dar-se continuidade ao processo para fins de publicidade e formalização de Contrato, observando-se, para tanto, os prazos e disposições legais atinentes à matéria, inclusive quanto a obrigatoriedade de publicação de referidos atos na imprensa oficial e Mural dos Jurisdicionados do TCM/PA.

À apreciação da Controladora Geral do Município

Tucumã – Pará, 25 de agosto de 2025.

ADRIELY RIBEIRO DA SILVA SANTOS

Controladora Geral do Município (UCI)

Decreto n º 211/2025

PARECER FINAL DE REGULARIDADE DO CONTROLE INTERNO

A Sra. **ADRIELY RIBEIRO DA SILVA SANTOS**, responsável pelo Controle Interno do Município de Tucumã - Pará, nomeada nos termos do **Decreto n° 211/2025**, declara, para os devidos fins junto ao Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, nos termos do §1º, do art. 11 da RESOLUÇÃO N° 11.410/TCM, de 25 de fevereiro de 2014, que analisou integralmente o PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 184/2024/ADM, referente a Dispensa de Licitação n° 7/2024-070FMMATI/2025, tendo por objeto a “Contratação de empresa para a prestação de serviço técnico especializado em assessoria e consultoria para envio dos eventos periódicos e não periódicos do E-Social da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Turismo e Indústria - assessoria e consultoria para o envio dos eventos periódicos e não periódicos do E-Social, atendendo até 100 colaboradores.”, em que é requisitante a **FUNDO MUN. DE MEIO**

AMBIENTE, TURISMO E INDÚSTRIA-FMMATI, com base nas regras insculpidas pela Lei n° 14.133/2021 e demais instrumentos legais correlatos, pelo que declara, ainda, que o referido processo se encontra:

(X) Revestido de todas as formalidades legais, nas fases de habilitação, julgamento, publicidade e contratação, estando apto a gerar despesas para a municipalidade;

() Revestido parcialmente das formalidades legais, nas fases de habilitação, julgamento, publicidade e contratação, estando apto a gerar despesas para a municipalidade, com as ressalvas enumeradas no parecer de controle interno, encaminhado como anexo;

() Revestido de falhas de natureza grave, não estando apto a gerar despesas para a municipalidade, conforme impropriedades ou ilegalidades enumeradas no Parecer de Controle Interno, encaminhado como anexo.

Declara, por fim, estar ciente de que as informações aqui prestadas estão sujeitas à comprovação por todos os meios legais admitidos, sob pena de crime de responsabilidade e comunicação ao **Ministério Público Estadual**, para as providências de alçada.

Tucumã – Pará, 25 de agosto de 2025.

Responsável pelo Controle Interno:

ADRIELY RIBEIRO DA SILVA SANTOS

Controladora Geral do Município (UCI)

Decreto n° 211/2025