



Prefeitura Municipal de Vigia de Nazaré
Rua Professora Noêmia Belém, s/nº - Centro - CEP: 68.780-000 - CNPJ.: 05.351.606/0001-95
Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social SEMTAS
Rua São Sebastião nº:112 – Bairro Arapiranga – Vigia Pará
[e-mail:semtasvigia@gmail.com](mailto:semtasvigia@gmail.com)



CONTRATO Nº 080322-004-SEMTAS

CONTRATO FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE VIGIA DE NAZARÉ, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL, NESTE ATO REPRESENTADA PELA SRA. MARIANE DO SOCORRO MORAES PEREIRA, E A EMPRESA NEO BRS COMERCIO DE ELETRODOMÉSTICOS LTDA, CNPJ: 07.041.480/0001-88, COMO ABAIXO MELHOR SE DECLARA.

Pelo presente instrumento, o Município de Vigia de Nazaré, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL, gestora do FUNDO MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL, neste ato, representada pela Sra. MARIANE DO SOCORRO MORAES PEREIRA, brasileira, solteira, portadora do CPF Nº.: 015.487.152-47, residente e domiciliada em Vigia de Nazaré/Pará, doravante denominada **CONTRATANTE** e a Empresa **NEO BRS COMERCIO DE ELETRODOMÉSTICOS LTDA, CNPJ: 07.041.480/0001-88**, com sede na Psg. Nossa Senhora Aparecida, nº 164, Bairro Castanheira – Belém/PA – CEP 66.645-455, neste ato representado pelo Sr. José Braym Souza da Silva, brasileiro, portador do RG nº 6935311 e CPF nº 956.878.312-15, residente e domiciliada na Av. Marques de Herval, nº 1518, Bairro Pedreira – Belém/PA – CEP 66.085.316, doravante denominada **CONTRATADA**, celebram o presente **CONTRATO**, decorrente do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9/2021-015-SEMTAS**, tudo de conformidade com Lei Federal nº 8.666, de 21.06.1993, e suas alterações posteriores e Lei Complementar no 123, de 14.12.2006 e atualizada pela Lei Complementar nº 147, de 07.08.2014, como também, no que se refere à legalidade, impessoalidade, moralidade, igualdade, probidade e demais legislação correlata, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas.

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO:

1.1. Constitui objeto do presente contrato a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES, PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMTAS.**

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS DOCUMENTOS QUE INTEGRAM O CONTRATO:

2.1. São partes integrantes e complementares deste contrato, independentemente de transcrição, a proposta vencedora, o processo do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9/2021-015-SEMTAS**, seus anexos e respectivas normas e instruções, especificações, despachos e pareceres que o encorpam.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO FUNDAMENTO LEGAL:

3.1. Fundamenta-se esta aquisição na lei 8.666/93 e Lei nº 10.520/2002, Decreto nº 7.892 de 23/01/2013, Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019 e Decreto nº 8.250 de 23/05/2014, e alterações posteriores.

CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR



Prefeitura Municipal de Vigia de Nazaré
Rua Professora Noêmia Belém, s/nº - Centro - CEP: 68.780-000 - CNPJ.: 05.351.606/0001-95
Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social SEMTAS
Rua São Sebastião nº:112 – Bairro Arapiranga – Vigia Pará
[e-mail:semtasvigia@gmail.com](mailto:semtasvigia@gmail.com)



4.1. O valor global deste contrato é de R\$ 504.143,25 (quinhentos e quatro mil, cento e quarenta e três reais e vinte e cinco centavos), de acordo com a proposta, que passa a fazer parte integrante deste, independente da transcrição e/ou traslado, conforme a seguir especificado:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	ARMÁRIO ALTO EM AÇO, DOTADO DE 02 PORTAS INDEPENDENTES; E DE 4 PRATELEIRAS REMOVÍVEIS E AJUSTÁVEIS. CORPO E DIVISÓRIAS EM CHAPA 26, BASE EM CHAPA 20, COM DOBRAS DUPLAS, PRATELEIRAS EM CHAPA 26, COM DOBRAS DUPLAS NOS BORDOS DA FRENTE E FUNDO, PORTAS EM CHAPA 26, REFORÇO DAS PORTAS EM CHAPA, DOBRADIÇAS EM CHAPA 14. MEDIDAS: 2,007 X 900 X 400MM	UND	10	R\$ 1.109,00	R\$ 11.090,00
2	ARMÁRIO ALTO EM AÇO, TODO EM CHAPA 26, COM 02 PORTAS DE ABRIR COM REFORÇOS INTERNOS TIPO ÔMEGA E PUXADORES ESTAMPADOS NAS PORTAS NO SENTIDO VERTICAL, COM ACABAMENTO EM PVC, CONTENDO 04 PRATELEIRAS, SENDO 01 FIXA E 03 COM REGULAGEM DE ALTURA DO TIPO CREMALHEIRA, COM FECHADURA CILÍNDRICA E PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ. MEDIDAS: 2007 X 800 X 400MM	UND	10	R\$ 1.000,00	R\$ 10.000,00
3	ARMÁRIO DE AÇO DIVIDIDO VERTICALMENTE EM DOIS COMPARTIMENTOS POR MEIO DE DIVISÓRIAS; DOTADO DE 02 PORTAS INDEPENDENTES; E DE 6 PRATELEIRAS REMOVÍVEIS E AJUSTÁVEIS. CORPO E DIVISÓRIAS EM CHAPA 26, BASE EM CHAPA 20, COM DOBRAS DUPLAS, PRATELEIRAS EM CHAPA 24, COM DOBRAS DUPLAS NOS BORDOS DA FRENTE E FUNDO, PORTAS EM CHAPA 26, REFORÇO DAS PORTAS EM CHAPA, DOBRADIÇAS EM CHAPA 14. MEDIDAS: 1627 X 750 X 400MM	UND	10	R\$ 990,00	R\$ 9.900,00
5	ARMÁRIO ROUPEIRO DE AÇO COM 12 PORTAS COM VENEZIANAS PARA VENTILAÇÃO COMPARTIMENTOS INDEPENDENTES SEM DIVISÓRIAS INTERNAS, FECHAMENTO DAS PORTAS INDEPENDENTES ATRAVÉS DE PITÃO PARA CADEADO. DIMENSÕES: 1935 X 1020 X 410MM	UND	10	R\$ 1.575,00	R\$ 15.750,00



Prefeitura Municipal de Vigia de Nazaré
Rua Professora Noêmia Belém, s/nº - Centro - CEP: 68.780-000 - CNPJ.: 05.351.606/0001-95
Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social SEMTAS
Rua São Sebastião nº:112 – Bairro Arapiranga – Vigia Pará
[e-mail:semtasvigia@gmail.com](mailto:semtasvigia@gmail.com)



6	ARMÁRIO ROUPEIRO DE AÇO COM 16 PORTAS COM VENEZIANAS PARA VENTILAÇÃO COMPARTIMENTOS INDEPENDENTES SEM DIVISÓRIAS INTERNAS, FECHAMENTO DAS PORTAS INDEPENDENTES ATRAVÉS DE PITÃO PARA CADEADO.DIMENSÕES: 1935 X 1360 X 410MM	UND	10	R\$ 2.220,00	R\$ 22.200,00
7	ARMÁRIO ROUPEIRO DE AÇO COM 20 PORTAS COM VENEZIANAS PARA VENTILAÇÃO COMPARTIMENTOS INDEPENDENTES SEM DIVISÓRIAS INTERNAS, FECHAMENTO DAS PORTAS INDEPENDENTES ATRAVÉS DE PITÃO PARA CADEADO. DIMENSÕES: 1935 X 1700 X 410MM	UND	10	R\$ 2.514,00	R\$ 25.140,00
8	ARMÁRIO ROUPEIRO DE AÇO COM 8 PORTAS COM VENEZIANAS PARA VENTILAÇÃO COMPARTIMENTOS INDEPENDENTES SEM DIVISÓRIAS INTERNAS, FECHAMENTO DAS PORTAS INDEPENDENTES ATRAVÉS DE PITÃO PARA CADEADO.DIMENSÕES: 1935 X 680 X 410MM	UND	10	R\$ 1.165,00	R\$ 11.650,00
9	ARQUIVO DESLIZANTE, EM AÇO, TARATADO CONTRA OXIDAÇÃO, C/ 4 GAVETAS CORREDIÇAS REGULÁVEIS E TRAVAMENTO ÚNICO, DISTANCIADAS A CADA 400MM, FECHAMENTO ATRAVÉS DE TAMBOR CILINDRICO. DESLIZAMENTO DAS GAVETAS POR MEIO DE TRILHOS TELESCÓPICOS DE AÇO ZINCADO, COM PUXADORES EMBUTIDOS. CAPACIDADE DE 35KG POR GAVETA. DIMENSÕES: 1326 X 470 X 670MM	UND	10	R\$ 838,00	R\$ 8.380,00
11	BEBEDOURO DE ÁGUA, ELÉTRICO DE COLUNA PARA GARRAFÃO DE 20 LITROS/ÁGUA, CAPACIDADE DE REFRIGERAÇÃO, MÍNIMA DE 2 LITROS DE ÁGUA GELADA POR HORA, GABINETE CONFECCIONADO EM MATERIAL EXTERNO PINTURA EPÓXI PÓ, DUAS TORNEIRAS TOTALMENTE DESMONTÁVEIS, DIFERENCIADAS POR COR, SENDO UMA PARA ÁGUA NATURAL E A OUTRA PARA ÁGUA GELADA, POTÊNCIA, 145W, VOLTAGEM 110/220V, FREQUENCIA 50/60, DIMENSÕES APROXIMADAS, 98 cm DE ALTURA, 32 cm DE LARGURA E 35cm DE PROFUNDIDADE, TERMOSTATO EXTERNO E FRONTAL ABERTURA AUTOMÁTICA DO GARRAFÃO, ALÇAS LATERAIS, RESERVATÓRIO VEDADO, GARANTIA MÍNIMA DE 1 (UM) ANO, COR BRANCA, COM MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUES, BAIXO CONSUMO DE ENERGIA.	UND	3	R\$ 655,33	R\$ 1.965,99



Prefeitura Municipal de Vigia de Nazaré

Rua Professora Noêmia Belém, s/nº - Centro - CEP: 68.780-000 - CNPJ.: 05.351.606/0001-95

Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social SEMTAS

Rua São Sebastião nº:112 – Bairro Arapiranga – Vigia Pará

[e-mail:semtasvigia@gmail.com](mailto:semtasvigia@gmail.com)



13	BEBEDOURO INDUSTRIAL, CAPACIDADE 100L EM CHAPA INOX, ACIONAMENTO ATRAVÉS DE 02 TORNEIRAS.	UND	8	R\$ 2.152,59	R\$ 17.220,72
14	BEBEDOURO INDUSTRIAL, CAPACIDADE DE 150L EM CHAPA INOX, ACIONAMENTO ATRAVÉS DE 03 TORNEIRAS.	UND	8	R\$ 2.797,19	R\$ 22.377,52
15	BEBEDOURO INDUSTRIAL, CAPACIDADE DE 200L EM CHAPA INOX, ACIONAMENTO ATRAVÉS DE 04 TORNEIRAS.	UND	8	R\$ 3.074,87	R\$ 24.598,96
19	CADEIRA FIXA: EM FERRO PINTADO COM ASSENTO E ENCOSTO EM POLIPROPILENO.	UND	20	R\$ 155,00	R\$ 3.100,00
20	CADEIRA GIRATÓRIA COM BRAÇOS, ESPALDAR MÉDIO, ASSENTO E ENCOSTO EM COMPENSADO MULTILAMINADO ANATÔMICO, ESPUMA DE POLIURETANO INJETADA EM DENSIDADE DE 40 A 50KG/M³, COM APOIO DORSO LOMBAR, COM CAPA DE POLIPROPILENO ANTI-ALÉRGICO EM ALTA RESISTÊNCIA A PROPAGAÇÃO DE RASGOS ALÉM DE BAIXA DEFORMAÇÃO. PESO 280G/M, MECANISMO RELAX COM BLOQUEIO E REGULAGEM PERMANENTE-GÁS BASE EM AÇO COM 5 HASTES, PINTURA EM EPÓXI PÓ NA COR PRETA, RODÍZIO DUPLOS EM NYLON, REVESTIMENTO EM TECIDO AZUL/PRETO. BRAÇOS E APOIA BRAÇOS EM POLIURETANO. MEDIDAS 58 CM DE LARGURA X 58 CM DE PROFUNDIDADE X 90/100 CM DE ALTURA.	UND	20	R\$ 445,00	R\$ 8.900,00
26	CADEIRA MONOBLOCO COM BRAÇOS, EM POLIPROPILENO NA COR BRANCA, MEDINDO: 57,0 X 79,0 CM	UND	50	R\$ 64,00	R\$ 3.200,00
27	CADEIRA PLÁSTICA EM POLIPROPILENO INFANTIL PARA CRIANÇAS DE 3 E 6 ANOS, COM BRAÇO	UND	50	R\$ 56,00	R\$ 2.800,00
29	CAFETEIRA ELÉTRICA COM POTÊNCIA DE 1000W, BIVOLT.	UND	5	R\$ 335,47	R\$ 1.677,35
30	CANTONEIRA REFORÇADA EM AÇO COM TAMANHOS DIVERSOS DE ATÉ 30 CM COM BUCHAS	PAR	5	R\$ 58,43	R\$ 292,15
31	CENTRÍFUGA DE FRUTAS COM COLETOR DE FRUTAS E JARRA DE SUCO COM CAPACIDADE DE 1.500ML	UND	5	R\$ 573,00	R\$ 2.865,00
32	ESPRESSO DE FRUTAS CÍTRICAS COM COPO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 1L E PENEIRA EM AÇO INOX, NAS DIMENSÕES APROXIMADAS DE ALT: 39CM, LARG: 36CM, DIAMETRO: 20,5CM, BIVOLT	UND	5	R\$ 268,53	R\$ 1.342,65



Prefeitura Municipal de Vigia de Nazaré

Rua Professora Noêmia Belém, s/nº - Centro - CEP: 68.780-000 - CNPJ.: 05.351.606/0001-95

Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social SEMTAS

Rua São Sebastião nº:112 – Bairro Arapiranga – Vigia Pará

[e-mail:semtasvigia@gmail.com](mailto:semtasvigia@gmail.com)



35	FOGÃO DOMESTICO COM 4 BOCAS, SENDO 02 QUEIMADORES PEQUENOS E 02 QUEIMADORES FAMÍLIA, EM CHAMA SIMPLES, ACENDIMENTO MANUAL, CAPACIDADE MÍNIMA PARA 56 L, COM PROTEÇÃO TÉRMICA TRASEIRA COM FORNO, AUTOLIMPANTE E COM TRAVA DE SEGURANÇA.	UND	5	R\$ 1.098,82	R\$ 5.494,10
36	FOGÃO INDUSTRIAL DE 2 BOCAS SEM FORNO, COM TORNEIRAS DE CONTROLE, ALIMENTADO POR GLP (GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO) OU GÁS NATURAL, E COM QUEIMADORES DOTADOS DE 4 PÉS EM "L" DE AÇO INOX E SAPATAS REGULÁVEIS.	UND	5	R\$ 900,00	R\$ 4.500,00
37	FOGÃO INDUSTRIAL DE 4 BOCAS COM FORNO, COM TORNEIRAS DE CONTROLE, ALIMENTADO POR GLP (GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO) OU GÁS NATURAL, E COM QUEIMADORES DOTADOS DE 4 PÉS EM "L" DE AÇO INOX E SAPATAS REGULÁVEIS.	UND	5	R\$ 1.749,00	R\$ 8.745,00
38	FOGÃO INDUSTRIAL DE 4 BOCAS SEM FORNO, COM TORNEIRAS DE CONTROLE, ALIMENTADO POR GLP (GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO) OU GÁS NATURAL, E COM QUEIMADORES DOTADOS DE 4 PÉS EM "L" DE AÇO INOX E SAPATAS REGULÁVEIS.	UND	5	R\$ 1.100,00	R\$ 5.500,00
39	FOGÃO INDUSTRIAL DE 6 BOCAS COM FORNO E TORNEIRAS DE CONTROLE, ALIMENTADO POR GLP (GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO) OU GÁS NATURAL, E COM QUEIMADORES DOTADOS DE 4 PÉS EM "L" DE AÇO INOX E SAPATAS REGULÁVEIS.	UND	5	R\$ 2.124,00	R\$ 10.620,00
40	FOGÃO INDUSTRIAL DE 6 BOCAS SEM FORNO E TORNEIRAS DE CONTROLE, ALIMENTADO POR GLP (GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO) OU GÁS NATURAL, E COM QUEIMADORES DOTADOS DE 4 PÉS EM "L" DE AÇO INOX E SAPATAS REGULÁVEIS.	UND	5	R\$ 1.609,00	R\$ 8.045,00
41	FREEZER HORIZONTAL COM DUAS TAMPA CAPACIDADE MÍNIMA DE 546 LT 220 V.	UND	5	R\$ 3.573,50	R\$ 17.867,50
42	FREEZER HORIZONTAL COM UMA TAMPA CAPACIDADE APROXIMADA DE 305 LT 110 V.	UND	5	R\$ 2.379,66	R\$ 11.898,30
43	FREEZER VERTICAL, COM SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO "FROSTFREE" (DEGELAMENTO AUTOMÁTICO) CAPACIDADE APROXIMADA DE 228 LITROS, COM DOBRADIÇAS METÁLICAS E PÉS COM RODÍZIOS.	UND	5	R\$ 3.314,25	R\$ 16.571,25
44	FREEZER VERTICAL, DUPLA AÇÃO COM SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO CAPACIDADE DE 569 LITROS, COM DOBRADIÇAS METÁLICAS E PÉS COM RODÍZIOS.	UND	5	R\$ 3.864,48	R\$ 19.322,40



Prefeitura Municipal de Vigia de Nazaré

Rua Professora Noêmia Belém, s/nº - Centro - CEP: 68.780-000 - CNPJ.: 05.351.606/0001-95

Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social SEMTAS

Rua São Sebastião nº:112 – Bairro Arapiranga – Vigia Pará

[e-mail:semtasvigia@gmail.com](mailto:semtasvigia@gmail.com)



45	FRIGOBAR 120 LITROS NA COR BRANCA, CAPACIDADE TOTAL DE ARMAZENAMENTO: 122 LITROS; CAPACIDADE TOTAL BRUTA: 122 LITROS; ALTURA: 880 MM; LARGURA: 495 MM; PROFUNDIDADE: 540 MM; ALTURA EMBALADO: 910 MM; LARGURA EMBALADO: 530 MM; PROFUNDIDADE EMBALADO: 570 MM; PESO LÍQUIDO: 28 KG; PESO BRUTO: 28.5 KG; TENSÃO: 127/220 V; CONSUMO 127 V: 19.1 KWH/MÊS; CONSUMO 220 V: 19.1 KWH/MÊS.	UND	5	R\$ 1.225,25	R\$ 6.126,25
46	LIQUIDIFICADOR DE USO DOMESTICO COM CAPACIDADE APROXIMADO DE 2L, COM COPO REMOVÍVEL, ALÇA E TAMPA EM AÇO, 110/222	UND	5	R\$ 143,73	R\$ 718,65
61	MESA PARA COMPUTADOR: EM MDF, COM 2 GAVETAS, SUPORTE PARA CPU, SUPORTE PARA TECLADO E SUPORTE PARA IMPRESSORA.	UND	10	R\$ 350,00	R\$ 3.500,00
63	MICROONDAS 30L COM GABINTE EM AÇO, ILUMINAÇÃO INTERNA, PAINEL DE CONTROLE DIGITAL, PRATO GIRATÓRIO EM VIDRO, 110V.	UND	5	R\$ 685,08	R\$ 3.425,40
64	POLTRONA FIXA COM PRANCHETA ESCAMOTEAVEL PARA AUDITÓRIO ESPALDAR MÉDIO, ASSENTO E ENCOSTO EM COMPENSADO MULTILAMINADO ANATÔMICO, ESPUMA DE POLIURETANO INJETADA EM DENSIDADE DE 40 A 50KG/M³, COM APOIO DORSO LOMBAR, COM CAPA DE POLIPROPILENO ANTI-ALÉRGICO EM ALTA RESISTÊNCIA A PROPAGAÇÃO DE RASGOS ALÉM DE BAIXA DEFORMAÇÃO.PESO 280/290G/M, BASE EM AÇO, PINTURA EM EPÓXI PÓ NA COR PRETA, ENCOSTO FIXO, REVESTIMENTO EM TECIDO NA COR AZUL. BRAÇOS FIXOS E APOIA BRAÇOS EM POLIURETANO. MEDIDAS 58 CM DE LARGURA X 58 CM DE PROFUNDIDADE X 90 CM DE ALTURA.	UND	150	R\$ 468,00	R\$ 70.200,00
70	PRATELEIRA EM MADEIRA DE LEI C/ 4 CANTONEIRAS EM AÇO GALVANIZADO COM DIMENSÕES DE 2,00X0,40, LIXADA E PINTADA	UND	5	R\$ 476,34	R\$ 2.381,70
71	PRATELEIRA EM MADEIRA DE LEI C/ 6 CANTONEIRAS EM AÇO GALVANIZADO COM DIMENSÕES DE CANT. 3,00X0,40, LIXADA E PINTADA.	UND	5	R\$ 475,90	R\$ 2.379,50
72	QUADRO DE AVISO COM ESTRUTURA DE ALUMINIO COM FELTRO, FIXAÇÃO DE RECADOS E OUTROS, MED. 1,00 X 0,90 CM	UND	15	R\$ 207,25	R\$ 3.108,75



Prefeitura Municipal de Vigia de Nazaré

Rua Professora Noêmia Belém, s/nº - Centro - CEP: 68.780-000 - CNPJ.: 05.351.606/0001-95

Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social SEMTAS

Rua São Sebastião nº:112 – Bairro Arapiranga – Vigia Pará

[e-mail:semtasvigia@gmail.com](mailto:semtasvigia@gmail.com)



73	REFRIGERADOR DOMÉSTICO 261L COM CAPACIDADE APROXIMADA DE 261L COM CONGELADOR, NA COR BRANCA, COM 01 PORTA E DUAS PRATELEIRAS INTERNAS, 110V, CLASSIFICAÇÃO DE CONSUMO DE ENERGIA DO INMETRO.	UND	5	R\$ 1.773,07	R\$ 8.865,35
74	REFRIGERADOR DOMÉSTICO 300L COM CAPACIDADE APROXIMADA DE 300L COM CONGELADOR, NA COR BRANCA, COM 01 PORTA E TRÊS PRATELEIRAS INTERNAS, 110V, CLASSIFICAÇÃO DE CONSUMO DE ENERGIA DO INMETRO.	UND	5	R\$ 2.111,00	R\$ 10.555,00
75	REFRIGERADOR DOMÉSTICO 342L DUPLEX COM CAPACIDADE APROXIMADA DE 342 LITROS COM CONGELADOR, NA COR BRANCA, COM 02 PORTA E TRÊS PRATELEIRAS INTERNAS, 110V, CLASSIFICAÇÃO DE CONSUMO DE ENERGIA DO INMETRO.	UND	5	R\$ 2.431,25	R\$ 12.156,25
76	REFRIGERADOR DOMÉSTICO DUPLEX FROS FREE COM CAPACIDADE APROXIMADA DE 415 LITROS COM CONGELADOR, NA COR BRANCA, COM 02 PORTA E PRATELEIRAS INTERNAS REMOVÍVEIS, 110V, CLASSIFICAÇÃO DE CONSUMO DE ENERGIA DO INMETRO.	UND	5	R\$ 3.351,59	R\$ 16.757,95
77	SOFÁ PARA 2 LUGARES, ACABAMENTO DE QUALIDADE EM CHAPA DE MADEIRA, ESPUMA 100% POLIURETANO D 28, PERCINTAS ELÁSTICAS, REVESTIMENTO EM NAPA, LARGURA 1,60M X PROF. 0,85CM X ALT. 0,85CM. PÉS EM ALUMÍNIO.	UND	3	R\$ 1.221,10	R\$ 3.663,30
78	SOFÁ PARA 3 LUGARES, ACABAMENTO DE QUALIDADE EM CHAPA DE MADEIRA, ESPUMA 100% POLIURETANO D 28, PERCINTAS ELÁSTICAS, REVESTIMENTO EM NAPA, LARGURA 2,20M X PROF. 0,85CM X ALT. 0,85CM. PÉS EM ALUMÍNIO.	UND	3	R\$ 1.512,89	R\$ 4.538,67
79	TELEVISÃO 32 POLEGADAS EM LCD COM ENTRADA DE ÁUDIO E VÍDEO E CONTROLE REMOTO.	UND	8	R\$ 1.450,90	R\$ 11.607,20
80	TELEVISÃO 42 POLEGADAS EM LCD COM ENTRADA DE ÁUDIO E VÍDEO E CONTROLE REMOTO.	UND	8	R\$ 2.076,83	R\$ 16.614,64
81	VENTILADOR 40 CM DE COLUNA COM 3 PÁS, 3 VELOCIDADES COM FUNÇÃO OCILANTE. AJUSTÁVEL EM 3 POSIÇÕES, 110 V.	UND	5	R\$ 223,62	R\$ 1.118,10



82	VENTILADOR DE PAREDE 60CM - CARACTERÍSTICAS: VENTILADOR DE PAREDE TURBO COM 03 PÁS, BIVOLT. APARELHO PRODUZIDO COM GRADDES EM AÇO, EXCELENTE VAZÃO DE AR, PINTADO COM TINTA ELETROSTÁTICA E PÓXIAPÓ. POTÊNCIA DE 160W COM ROTAÇÃO 145 RPM E COM FUNÇÕES DE VENTILAÇÃO E OSCILAÇÃO. COM INCLINAÇÃO AJUSTÁVEL EM 03 POSIÇÕES, VELOCIDADE VARIÁVEL E PROTETOR TÉRMICA TRAZENDO MAIS SEGURANÇA AO PRODUTO. COR PRETO. MATERIAL: GRADDE EM AÇO CARÇAÇA MOTOR INJETADA; HÉLICE INJETADA POLIPROPILENO. DIMENSÕES DO PRODUTO (AxLxP) 60cmX60cmX35cm). GARANTIA MINIMA DE 1 ANO.	UND	15	R\$ 254,24	R\$ 3.813,60
83	VENTILADOR DE TETO: VOLTAGENS: 127V OU 220V: RPM: 180 A 460 ROTAÇÕES POR MINUTO; ÁREA DE VENTILAÇÃO: 20M2; CONSUMO: 0,13 KW/H; ALTURA DA HASTE: 25 CM; POTÊNCIA: 130W; PÁS: 3 NA COR BRANCA, CONFECCIONADAS EM AÇO.	UND	15	R\$ 250,00	R\$ 3.750,00
84	CAMA DE SOLTEIRO COM COLCHÃO, Cama em madeira de lei. com acabamento em verniz de alta resistência. Cama: LXAXC 1,90 X 0,90 CM ACOMPANHAR COLCHÃO CONFECCIONADO EM ESPUMA DE POLIURETANO, D-33, 1,88 X 0,88 CM ESPESSURA 0,14 CM, REVESTIDO COM NAPA LAVÁVEL, COSTURA REFORÇADA. COMPATÍVEL COM AS DIMENSÕES DA Cama	UND	5	R\$ 1.169,81	R\$ 5.849,05
VALOR TOTAL:				R\$ 504.143,25	

CLÁUSULA QUINTA - MODALIDADE DE PAGAMENTO

5.1 A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria CONTRATADA, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas, não se admitindo notas fiscais/faturas com outros CNPJ, mesmo aqueles de filiais ou da matriz;

5.2 O pagamento será efetuado em sua totalidade em um prazo não superior a 30 (trinta) dias, contados da data da entrega dos materiais, mediante a apresentação da nota fiscal devidamente certificada/atestada pelo servidor competente;

5.3 O pagamento será creditado em conta corrente da CONTRATADA, através de ordem bancária, indicada na proposta, devendo, para isto, ficar explicitado o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetuado o crédito;

5.4 Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrendo de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará suspenso



Prefeitura Municipal de Vigia de Nazaré
Rua Professora Noêmia Belém, s/nº - Centro - CEP: 68.780-000 - CNPJ.: 05.351.606/0001-95
Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social SEMTAS
Rua São Sebastião nº:112 – Bairro Arapiranga – Vigia Pará
e-mail:semtasvigia@gmail.com



até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras necessárias. Não ocorrendo, neste caso, quaisquer ônus por parte desta Prefeitura;

5.5 A Empresa Contratada deverá apresentar juntamente com a nota fiscal/fatura, certidões fiscais e trabalhistas, devidamente regular;

5.6 A regularidade fiscal da Empresa Contratada será verificada, mediante consulta efetuada por meio eletrônico;

5.7 Nenhum pagamento será efetuado a Empresa Contratada se a mesma não estiver em dia com sua regularidade fiscal e trabalhista;

5.8 A contagem do prazo para pagamento será reiniciada e contada da reapresentação e protocolização junto a Secretaria Municipal de Finanças, fato esse que não poderá acarretar qualquer ônus adicional a CONTRATANTE, nem deverá haver prejuízo do fornecimento pela CONTRATADA;

5.9 Todos os custos com imposto, taxas, pedágios, fretes e demais despesas que porventura ocorrem serão de responsabilidade da Empresa Contratada;

5.10 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela CONTRATANTE, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

EM = I x N x VP, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Nº de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

TX = Percentual da taxa anual de 6%

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = \frac{(TX)/100}{365} \quad I = \frac{(6/100)}{365} \quad I = 0,00016438$$

5.11 Na hipótese de pagamento de juros de mora e demais encargos por atraso, os autos devem ser instruídos com as justificativas e motivos, e ser submetidos à apreciação da autoridade superior competente, que adotará as providências para verificar se é ou não caso de apuração de responsabilidade, identificação dos envolvidos e imputação de ônus a quem deu causa da repactuação de preços dos contratos;

5.12 Caso haja a aplicação de multa, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente na CONTRATANTE em favor da CONTRATADA. Caso esse valor seja superior ao crédito



eventualmente existente, a diferença será cobrada administrativamente ou judicialmente, se necessário;

5.13 Revisão de preços:

5.13.1 Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém, de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando área econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da empresa contratada e a retribuição do CONTRATANTE para a justa remuneração na entrega dos materiais, poderá ser revista, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato;

5.13.2 Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso;

5.13.3 Na hipótese da empresa contratada solicitar alteração de preço(s), a mesma terá que justificar o pedido, através de planilha(s) detalhada(s) de custos, acompanhada(s) de documento(s) que comprove(m) a procedência do pedido, tais como: lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição de produtos e/ou matérias-primas, etc;

5.14 A entrega e recebimento dos itens será acompanhada e fiscalizada por Servidor competente, pertencente ao quadro funcional da Prefeitura e devidamente designado para tal fim.

CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA:

6.1. O prazo de vigência da **Ata de Registro de Preço será de 12 (doze) meses** contados a partir da data de sua assinatura. Os contratos decorrentes do SRP terão sua vigência conforme as disposições contidas nos instrumentos convocatórios e respectivos contratos, obedecido ao disposto no Art. 57 da Lei Nº 8.666 de 1993. Contudo, a publicação do referido extrato na Imprensa Oficial nos termos do Art. 61, Parágrafo Único da lei de licitações, será condição indispensável para sua eficácia.

CLÁUSULA SÉTIMA - DOS RECURSOS FINANCEIROS:

7.1. O valor acordado será devidamente empenhado nos termos do § 3º, do art. 60 c/c o art. 61, da Lei Federal 4.320/64 e será pago a contratada, através da seguinte dotação orçamentária:

Unidade:	Secretaria Municipal de Assistência Social
Código da Ação:	08.122.0002.2066
Descrição da Ação:	Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social
Natureza de Despesa:	4.4.90.52.00 – Equipamentos de Material Permanente
Fonte de Recurso:	1001.0000 – Recursos Ordinários
Disponibilidades:	Recursos Próprios

Unidade Gestora:	Fundo Municipal de Assistência Social
Código da Ação:	08.244.0002.2077



Prefeitura Municipal de Vigia de Nazaré
Rua Professora Noêmia Belém, s/nº - Centro - CEP: 68.780-000 - CNPJ.: 05.351.606/0001-95
Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social SEMTAS
Rua São Sebastião nº:112 – Bairro Arapiranga – Vigia Pará
[e-mail:semtasvigia@gmail.com](mailto:semtasvigia@gmail.com)



Descrição da Ação:	Atenção Integral à Família - CRAS - PAIF - PBF
Natureza de Despesa:	4.4.90.52.00 – Equipamentos de Material Permanente
Fonte de Recurso:	1311.0000 – Transferência de Recursos do FNAS
Disponibilidades:	Recursos Próprios

Unidade Gestora:	Fundo Municipal de Assistência Social
Código da Ação:	08.244.0002.2078
Descrição da Ação:	Manutenção do Bolsa Família – IGD/PBF
Natureza de Despesa:	4.4.90.52.00 – Equipamentos de Material Permanente
Fonte de Recurso:	1311.0000 – Transferência de Recursos do FNAS
Disponibilidades:	Recursos Próprios

Unidade Gestora:	Fundo Municipal de Assistência Social
Código da Ação:	08.244.0002.2080
Descrição da Ação:	Atenção Especializada a Família – CREAS – PAIF – PFMC II
Natureza de Despesa:	4.4.90.52.00 – Equipamentos de Material Permanente
Fonte de Recurso:	1311.0000 – Transferência de Recursos do FNAS
Disponibilidades:	Recursos Próprios

Unidade Gestora:	Fundo Municipal de Assistência Social
Código da Ação:	08.244.0002.2076
Descrição da Ação:	Manutenção do Programa Criança Feliz
Natureza de Despesa:	4.4.90.52.00 – Equipamentos de Material Permanente
Fonte de Recurso:	1311.0000 – Transferência de Recursos do FNAS
Disponibilidades:	Recursos Próprios

CLÁUSULA OITAVA - DA GARANTIA DO OBJETO:

- 8.1 O prazo de garantia dos materiais deverá estar expresso na proposta de preços da (s) licitante (s);
- 8.2 Os materiais entregues deverão possuir os prazos de garantia, garantidos pelo fabricante, conforme as normas estabelecidas pelos órgãos responsáveis.
- 8.3 Os materiais de expediente deverão ser certificados pelo INMETRO e estar, comprovadamente, dentro das especificações das normas técnicas da ABNT pertinentes a cada item.
- 8.4 Os materiais deverão estar em plena conservação, observando – se os prazos indicados e em perfeitas condições de utilização para as finalidades que se destinam;
- 8.5 Não serão aceitos materiais com validade vencida ou com data de fabricação defasada que comprometa a sua utilização

CLÁUSULA NONA – DO PRAZO, FORNECIMENTO E LOCAL DE ENTREGA:

9.1 Os **Materiais Permanentes** deverão ser entregues no prazo máximo de 05 (cinco) dias, após a comprovação do recebimento da nota de empenho pela CONTRATADA, no prédio da **Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social/SEMTAS**; localizada na Rua São Sebastião nº112 – Bairro Arapiranga -Vigia -Pará, de segunda a sexta-feira, em dias de efetivo expediente no



órgão, nos horários das 08h às 14h, sendo o frete, carga e descarga de responsabilidade do fornecedor até o local de armazenamento;

9.2 A entrega do objeto deverá ser efetuada com observância das especificações previstas neste **Termo de Referência**, em parcelas dependendo da necessidade da **Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social/SEMTAS**; responsabilizando-se a empresa fornecedora pela troca, no prazo de 10 (dez) dias consecutivos a partir da recusa dos itens que, porventura estejam em desacordo com as especificações e/ou do prazo de garantia, independentemente do motivo alegado;

9.3 Os materiais deverão ser transportados adequadamente, de forma a permitir completa segurança durante o transporte ao local de destino;

9.4 Os materiais serão recebidos e aceitos após sumária inspeção realizada por servidor devidamente designado e caso desatenda às especificações exigidas, serão recusados, devendo ser substituídos prontamente, arcando a adjudicatária com todos os ônus;

9.5 O recebimento será, provisoriamente, até 02 (dois) dias úteis, a contar da entrega destes materiais no local determinado e documento fiscal, para verificação da conformidade com a especificação e definitivamente, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, depois de concluído o recebimento, desde que esteja compatível com a proposta da CONTRATADA;

9.6 A CONTRATADA deverá cumprir obrigatoriamente o prazo e as solicitações da CONTRATANTE. As entregas poderão eventualmente ser suspensas ou alteradas, a critério desta Administração Pública Municipal

9.7 Os materiais serão recusados se forem entregues com as especificações diferentes das contidas na proposta da CONTRATADA, apresentar avarias, que impeçam a utilização em sua finalidade e não atenderem aos padrões e parâmetros de qualidade e de segurança segundo as normas e certificados exigidos;

9.8 Todos os materiais deverão ser novos e sem prévio uso e deverão vir devidamente acondicionados;

9.9 O fornecedor deverá remover, às suas expensas, todo o produto que estiver em desacordo com as especificações básicas, e/ou aquele em que for constatado dano decorrência de transporte em ou acondicionamento;

9.10 Correrá por conta da Licitante vencedora as despesas para efetivo atendimento ao objeto licitado, tais como embalagens, seguro, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários;

9.11 Os materiais deverão possuir os padrões de qualidade exigidos, segundo as normas e regulamentos do INMETRO, estabelecidos em leis, decretos e portarias que regem a matéria e demais ORGÃOS COMPETENTES não mencionados.

9.12 O recebimento deverá o correr com a simples conferência física dos materiais de consumo solicitado e o recebimento definitivo, no prazo de 03 dias a contar do recebimento provisório, com a análise se todos os materiais estão em perfeitas condições de utilização.



- 10.1** Efetuar entrega dos materiais em perfeitas condições, no prazo e local indicados pela CONTRATANTE, em estrita observância das especificações deste Termo de Referência e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente as indicações da marca, fabricante, tipo, procedência e prazo de garantia;
- 10.2** Executar diretamente o fornecimento, inclusive a garantia, sem transferência de responsabilidade ou subcontratação;
- 10.3** Aceitar, nas mesmas condições, os acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) propostos pela CONTRATANTE, nos termos do Art. 65, § 1º, da Lei Federal n. 8.666/93;
- 10.4** Manter, durante a vigência do contrato, todas as condições de idoneidade exigidas na licitação; mais especificamente nas condições exigidas para os documentos de habilitação relativos à regularidade fiscal, de modo que as certidões devem estar válidas ou mesmo renovadas, durante o período de contratação;
- 10.5** Cumprir outras obrigações previstas no **Código de Proteção e Defesa do Consumidor** (Lei Federal n. 8.078/90) que sejam compatíveis com o regime de direito público;
- 10.6** Propiciar todas as facilidades indispensáveis à fiscalização da entrega dos materiais, inclusive, durante a(s) execução (ões) de serviço(s) de manutenção em garantia;
- 10.7** Cumprir o prazo de entrega e vigência da garantia prevista;
- 10.8** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto de acordo com os artigos 12, 13, 17 e 27 o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 10.9** Proceder à substituição dos materiais, em que forem constatadas falhas, defeitos de fabricação ou qualquer avaria, dentro do prazo acordado, contado do recebimento do aviso escrito enviado por e-mail ou outro meio hábil, sem ônus para a CONTRATANTE;
- 10.10** Informar nome, número de telefone e e-mail do responsável, a fim de atender as solicitações da CONTRATANTE, bem como para atendimento a assistência técnica durante a garantia;
- 10.11** Arcar com todos os encargos decorrentes da presente aquisição, especialmente os referentes a frete, taxas, seguros, encargos sociais e trabalhistas.
- 10.12 Dispor de meios necessários ao transporte, para a devida entrega dos materiais no local de destino.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRANTE

- 11.1** Efetuar o empenho da despesa, garantindo o pagamento das obrigações assumidas;
- 11.2** Efetuar o pagamento das aquisições após **Termo de Aceite Definitivo** e de acordo com as condições acordadas entre as partes, no prazo de 30 (trinta) dias;
- 11.3** Comunicar a empresa sobre possíveis irregularidades observadas nos materiais fornecidos para substituição;



- 11.4** Receber provisoriamente o bem mediante regular aferição de quantitativos, disponibilizando local, data e horário;
- 11.5** **Aplicar as Sanções Administrativas** contratuais pertinentes, em caso de inadimplemento;
- 11.6** Acompanhar e fiscalizar a entrega do objeto contratado, bem como atestar na nota fiscal/fatura efetiva entrega dos materiais e o seu aceite;
- 11.7** Providenciar o acesso de pessoal autorizado da CONTRATADA quando do fornecimento dos materiais, para o bom desempenho do cumprimento do objeto;
- 11.8** **Rejeitar**, no todo ou em parte os materiais entregues em desacordo com as especificações e condições contidas no **Termo de Referência**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO:

- 12.1** A entrega dos itens será acompanhada e fiscalizada por Servidor competente, pertencente ao quadro funcional da **Prefeitura Municipal de Vigia de Nazaré** e devidamente designado para tal fim.
- 12.2** O (a) servidor (a) designado (a) será responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução do objeto e apresentará à CONTRATANTE, relatório comunicando qualquer inadimplência ocorrida na execução contratual, sendo sua responsabilidade efetuar o atesto acerca do recebimento dos materiais;
- 12.3** A presença da fiscalização não elide nem diminui a responsabilidade da Empresa Contratada.
- 12.4** O fiscal do contrato será responsável pelo recebimento das Notas Fiscais/Faturas, como também, realizar a devida conferência, para verificar a conformidade com a solicitação, e ainda:
- 12.5** Pelas anotações em registro próprio, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato;
- 12.6** Observar todos os aspectos estipulados (prazo e local de entrega, observância acerca das especificações, qualidade e quantidade do objeto contratado);
- 12.7** A Fiscalização poderá, inclusive, fazer cumprir a especificações do objeto e demais condições constantes do Instrumento Contratual e do Termo de Referência;
- 12.8** O fiscal poderá suspender o fornecimento do objeto julgado inadequado, no caso de inobservância, pela CONTRATADA, de quaisquer de suas exigências, dentro do prazo por ela fixado, ou pela prática de irregularidade ou omissão no cumprimento do objeto do contrato;
- 12.9** Qualquer entendimento entre a fiscalização e a CONTRATADA, desde que não inflija nenhuma cláusula contratual, será feito por escrito, não sendo tomadas em considerações quaisquer alegações da CONTRATADA com fundamento em ordens ou declarações verbais;
- 12.10** A atuação ou omissão, total parcial, da fiscalização da CONTRATANTE não eximirá a CONTRATADA de total responsabilidade pelo cumprimento das obrigações estabelecidas no Contrato.



12.11 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

12.12 O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1 Os atos praticados por licitantes ou contratados, contrários ao objetivo desta licitação ou de satisfação total ou parcial à obrigação assumida, sujeitam-se os faltosos às penalidades estabelecidas nos **artigos 86 a 88 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações**, garantida, sempre a defesa prévia, recurso e vistas do processo na forma estabelecida pela lei, a saber:

13.2 As sanções administrativas ensejadas pelo descumprimento das condições estabelecidas neste Edital e demais instrumentos contratuais oriundos do presente certame;

13.3 São hipóteses, entre outras, de práticas irregulares e suas respectivas sanções:

Ocorrências	Sanções Administrativas que poderão ser aplicadas
I. Deixar de entregar documentação exigida no Edital.	<ul style="list-style-type: none">- Advertência;- Multa: 1% (um por cento), até 10% (dez por cento) do valor total do Contrato.- Multa de mora: 0,1% (zero vírgula um por cento), por dia atraso referente ao valor do Contrato.- Suspensão Temporária- Impedimento de licitar/contratar com O Município de Vigia de Nazaré/PA até 02 (dois) anos;- Descredenciamento do SICAF
II. Fazer Declaração Falsa.	<ul style="list-style-type: none">- Advertência;- Multa: 1% (um por cento), até 10% (dez por cento) do valor total do Contrato.- Multa de mora: 0,1% (zero vírgula um por cento), por dia atraso referente ao valor do Contrato.-Suspensão Temporária ou Impedimento de licitar/contratar com o Município de Vigia de Nazaré/PA até 02 (dois) anos;- Descredenciamento do SICAF



Prefeitura Municipal de Vigia de Nazaré
Rua Professora Noêmia Belém, s/nº - Centro - CEP: 68.780-000 - CNPJ.: 05.351.606/0001-95
Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social SEMTAS
Rua São Sebastião nº:112 – Bairro Arapiranga – Vigia Pará
[e-mail:semtasvigia@gmail.com](mailto:semtasvigia@gmail.com)



III. Apresentar documentação falsa.	<ul style="list-style-type: none">- Advertência;- Multa: 30% (trinta por cento) do valor total do Contrato.- Multa de mora: 0,1% (zero vírgula um por cento), por dia atraso referente ao valor do Contrato.-Suspensão Temporária ou Impedimento de licitar/contratar com o Município de Vigia de Nazaré/PA até 02 (dois) anos;- Descredenciamento do SICAF
IV. Comportar-se de modo inidôneo.	<ul style="list-style-type: none">- Advertência;- Multa: 1% (um por cento), até 10% (dez por cento) do valor total do Contrato.- Multa de mora: 0,1% (zero vírgula um por cento), por dia atraso referente ao valor do Contrato.-Suspensão Temporária ou Impedimento de licitar/contratar com o Município de Vigia de Nazaré/PA até 02 (dois) anos;- Descredenciamento do SICAF
V. Cometer fraude fiscal	<ul style="list-style-type: none">- Advertência;- Multa: 30% (trinta por cento) do valor total do Contrato.- Multa de mora: 0,1% (zero vírgula um por cento), por dia atraso referente ao valor do Contrato.-Suspensão Temporária ou Impedimento de licitar/contratar com o Município de Vigia de Nazaré/PA até 02 (dois) anos;- Descredenciamento do SICAF
VI. Não manter a proposta ou desistir do lance.	<ul style="list-style-type: none">- Advertência;- Multa: 1% (um por cento), até 10% (dez por cento) do valor total do Contrato.- Multa de mora: 0,1% (zero vírgula um por cento), por dia atraso referente ao valor do Contrato.-Suspensão Temporária ou Impedimento de licitar/contratar com o Município de Vigia de Nazaré/PA até 02 (dois) anos;- Descredenciamento do SICAF
VII. Não assinar o contrato ou não retirar a nota de empenho, quando convocado dentro	<ul style="list-style-type: none">- Advertência;- Multa: 1% (um por cento), até 10% (dez por cento)



Prefeitura Municipal de Vigia de Nazaré
Rua Professora Noêmia Belém, s/nº - Centro - CEP: 68.780-000 - CNPJ.: 05.351.606/0001-95
Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social SEMTAS
Rua São Sebastião nº:112 – Bairro Arapiranga – Vigia Pará
[e-mail:semtasvigia@gmail.com](mailto:semtasvigia@gmail.com)



do prazo de validade de sua proposta.	do valor total do Contrato. - Multa de mora: 0,1% (zero vírgula um por cento), por dia atraso referente ao valor do Contrato. -Suspensão Temporária ou Impedimento de licitar/contratar com o Município de Vigia de Nazaré/PA até 02 (dois) anos; - Descredenciamento do SICAF
VIII. Entregar o objeto fora do prazo estabelecido ou atrasar a execução de obra ou serviço.	- Advertência; - Multa: 1% (um por cento), até 10% (dez por cento) do valor total do Contrato. - Multa de mora: 0,1% (zero vírgula um por cento), por dia atraso referente ao valor do Contrato. -Suspensão Temporária ou Impedimento de licitar/contratar com o Município de Vigia de Nazaré/PA até 02 (dois) anos; - Descredenciamento do SICAF
IX. Não efetuar a troca do objeto, quando notificado.	- Advertência; - Multa: 1% (um por cento), até 10% (dez por cento) do valor total do Contrato. - Multa de mora: 0,1% (zero vírgula um por cento), por dia atraso referente ao valor do Contrato. -Suspensão Temporária ou Impedimento de licitar/contratar com o Município de Vigia de Nazaré/PA até 02 (dois) anos; - Descredenciamento do SICAF
X. Substituir o objeto fora do prazo estabelecido	- Advertência; - Multa: 1% (um por cento), até 10% (dez por cento) do valor total do Contrato. - Multa de mora: 0,1% (zero vírgula um por cento), por dia atraso referente ao valor do Contrato. -Suspensão Temporária ou Impedimento de licitar/contratar com o Município de Vigia de Nazaré/PA até 02 (dois) anos; - Descredenciamento do SICAF
XI. Deixar de executar qualquer obrigação pactuada ou prevista em Lei e no Edital da Licitação, em que não se comine outra penalidade	- Advertência; - Multa: de 1% (um por cento) até 10% (dez por cento) do valor total do Contrato. - Multa de mora: 0,1% (zero vírgula um por cento), por dia atraso referente ao valor do Contrato.



	<ul style="list-style-type: none">-Suspensão Temporária ou Impedimento de licitar/contratar com o Município de Vigia de Nazaré/PA até 02 (dois) anos;- Descredenciamento do SICAF
XII. Inexecução parcial do contrato.	<ul style="list-style-type: none">- Advertência;- Multa: 1% (um por cento), até 10% (dez por cento) do valor total do Contrato- Multa de mora: 0,1% (zero vírgula um por cento), por dia atraso referente ao valor do Contrato.-Suspensão Temporária ou Impedimento de licitar/contratar com o Município de Vigia de Nazaré/PA até 02 (dois) anos;- Descredenciamento do SICAF
XIII. Inexecução total.	<ul style="list-style-type: none">- Advertência;- Multa: 20% (vinte por cento), do valor total do Contrato.- Multa de mora: 0,1% (zero vírgula um por cento), por dia atraso referente ao valor do Contrato.-Suspensão Temporária ou Impedimento de licitar/contratar com o Município de Vigia de Nazaré/PA até 02 (dois) anos;- Descredenciamento do SICAF

13.4 Nas ocorrências dos itens II, III, V, XIII e XIV do acima, sem prejuízo de outras, será, ainda, cominada a sanção de Declaração de Inidoneidade para licitar e contrata com a Administração Pública.

13.4.1 Os fatos incurso nas ocorrências dos itens II, III e V serão obrigatoriamente comunicados à Procuradoria Geral do Município de Vigia de Nazaré-PA para providências cabíveis.

13.5 As sanções estabelecidas, neste Edital, não excluem outras previstas em Lei, nem a responsabilidade da licitante/contratada por perdas e danos que der causa pela prática de irregularidades.

13.6 As sanções estabelecidas neste Edital, não impedem a anulação/revogação da licitação ou a rescisão do contrato, a critério exclusivo da Administração.

13.7 DA MULTA:

13.7.1 Na hipótese da multa atingir o percentual de 35% (trinta e cinco por cento) sobre o valor do contrato, o **ORGÃO** poderá proceder à rescisão unilateral do mesmo, hipótese em que a empresa fornecedora dos serviços também se sujeitará às sanções administrativas previstas neste Projeto Básico.



13.7.2 As multas porventura aplicadas serão descontadas dos pagamentos devidos pelo ÓRGÃO ou cobradas diretamente da empresa penalizada, amigável ou judicialmente, e poderão ser aplicadas cumulativamente às demais sanções previstas nesta cláusula.

13.7.3 A defesa do interessado no respectivo processo deve ser exercida no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da sua notificação, podendo ocorrer à juntada de documentos e serem arroladas até 03 (três) testemunhas.

13.7.4 Serão considerados injustificados, os atrasos não comunicados tempestivamente e indevidamente fundamentados, e, a aceitação da justificativa ficará a critério do ÓRGÃO que deverá examinar a legalidade da conduta da empresa.

13.7.5 Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pelo ÓRGÃO, conforme procedimento esboçado no subitem anterior.

13.7.6 As penalidades serão obrigatoriamente registradas no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, e no caso de impedimento de licitar e de contratar com a Administração Pública, a licitante será descredenciada por igual período, sem prejuízo das multas previstas neste Edital, seus anexos, e nas demais cominações legais.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS PENALIDADES

14.1. Pela inadimplência total ou parcial do objeto do Contrato, o CONTRATANTE poderá aplicar à CONTRATADA, mediante publicação nos meios oficiais, as seguintes penalidades, garantida ampla e prévia defesa em processo administrativo:

14.1.1. Multa, observados os seguintes limites máximos:

- a) 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor dos itens solicitados e não entregues;
- b) 2% (dois por cento) sobre o valor total do contrato, em caso de descumprimento das demais obrigações contratuais ou norma da legislação pertinente;
- c) 20% (vinte por cento) sobre o valor dos itens solicitados e não entregues, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias, ou entrega do objeto com vícios ou defeitos ocultos ou fora das especificações contratadas;

14.3. Será considerado descumprido totalmente o contrato quando, injustificadamente, o atraso para a entrega dos itens for superior a 30 (trinta) dias corridos, ensejando a aplicação de penalidade do item 14.1.1, bem como a rescisão contratual;

14.4. Se o motivo ocorrer por comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Administração da PMVN, a CONTRATADA ficará isenta das penalidades mencionadas;

14.5. As sanções estabelecidas no item 14.1.1, poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com aquelas previstas no item 14.1.e subitens descontando-a dos pagamentos a serem efetuados;



14.6. Os atos administrativos de rescisão contratual e de aplicação das sanções serão publicados resumidamente no Diário Oficial do Estado (IOEPA) e Diário Oficial da União (DOU);

14.7. Da aplicação das penalidades previstas caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da data do recebimento da intimação;

14.8. Se a CONTRATADA não recolher o valor da multa que porventura lhe for aplicada até a data do vencimento, esse valor será descontado da nota fiscal que vier a fazer jus;

14.9. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da CONTRATADA, o valor devido ou a diferença ainda não paga será objeto de inscrição na Dívida Ativa, sem prejuízo da correção monetária pelo Índice Geral de Preços do Mercado - IGPM, ou outro índice que porventura venha substituí-lo.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA RESCISÃO:

Este contrato poderá ser rescindido, nos seguintes casos:

- a) Unilateralmente, pela contratante, nos casos enumerados no inciso I do art. 79, da Lei nº 8.666/93;
- b) Amigavelmente, por acordo entre as partes, desde que haja conveniência à Administração;
- c) Judicialmente, nos termos da legislação processual.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

16.1. A quantidade inicialmente contratada poderá ser acrescida e/ou suprimida dentro dos limites previstos no § 1º, do art. 65, da Lei 8.666/93, podendo a supressão exceder tal limite, nos Termos do § 2º, II, do mesmo artigo.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO

17.1. Durante a vigência do contrato, os preços registrados serão fixos e irremovíveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II, do art. 65, da Lei nº 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado;

17.2. Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “D” do Inciso II, do art. 65, da Lei nº 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar o contrato e iniciar outro processo licitatório;

17.3. O pedido que vise à manutenção do Equilíbrio Econômico-Financeiro dos contratos firmados no âmbito da Prefeitura Municipal de Vigia de Nazaré/PA, será apurado em processo apartado, devendo ser observado o que determina a alínea “d” do inciso II, do art. 65, da lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DO FORO:

18.1. Para a solução de quaisquer dúvidas, litígios ou condições decorrentes deste contrato administrativo, fica eleito, pelos contratantes, o Foro da Comarca de Vigia de Nazaré /PA, com a renúncia de qualquer outro, especial, privilegiado ou de eleição, que tenham ou venham a ter.



Prefeitura Municipal de Vigia de Nazaré
Rua Professora Noêmia Belém, s/nº - Centro - CEP: 68.780-000 - CNPJ.: 05.351.606/0001-95
Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social SEMTAS
Rua São Sebastião nº:112 – Bairro Arapiranga – Vigia Pará
e-mail:semtasvigia@gmail.com



CLÁUSULA DÉCIMA NONA - REGISTRO E PUBLICAÇÃO:

19.1. Este contrato será publicado na Imprensa Oficial, no mural da Prefeitura Municipal de Vigia de Nazaré/PA e Portal dos Jurisdicionados do Tribunal de Contas dos Municípios;

19.2. Estando às partes de pleno acordo com as cláusulas e condições ora pactuadas, firmam o presente contrato em três vias de igual teor na presença de duas testemunhas, para que produza os necessários efeitos jurídicos legais, para publicação no prazo legal como condição de eficácia.

Vigia de Nazaré /PA, 08 de março de 2022

Mariane do Socorro Moraes Pereira
Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social
Dec. nº 011/2021

NEO BRS COMERCIO DE ELETRODOMÉSTICOS LTDA
CNPJ: 07.041.480/0001-88
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1: _____

2: _____

CPF: _____

CPF: _____