PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEMTRAS
Av. Sérgio Henn, nº 838–Aeroporto Velho, CEP: 68.020-250 - Santarém - Pará
CNPJ: 05.182.233/0009-23

CONTRATO Nº. 040/2017 – SEMTRAS

INSTRUMENTO DE CONTRATO NOS TERMOS DO PREGÃO Nº. 015/2017 - SEMTRAS, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SANTARÉM, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL E A EMPRESA IVO S. ALVES - ME, COMO ABAIXO MELHOR SE DECLARA:

Instrumento de Contrato de Prestação de Serviços, que entre si celebram, de um lado o Município de Santarém através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL**, pessoa jurídica de direito público, com sede na Av. Sérgio Henn, 838 – Aeroporto Velho, neste ato representada por sua titular a Srª **CELSA MARIA GOMES DE BRITO SILVA**, brasileira, casada, Contadora, titular do RG n° 1947191-PC/PA e CPF n° 414.772.512-00, residente e domiciliada nesta cidade de Santarém - Pa, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, de outro a empresa**IVO S. ALVES - ME**, com endereço na Trav. Professor Carvalho, n° 592 - B, Bairro Aldeia, no Município de Santarém - Pa, inscrita no CNPJ sob o nº08.902.854/0001-75, neste ato representada pelo **Sr. IVO SILVA ALVES** portador do RG nº 4333.075 SSP/PA e CPF/MF nº 773.890.262-00, residente e domiciliado nesta cidade de Santarém - Pa, doravante denominado **CONTRATADO**, na conformidade das Cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA I - Do Objeto - O presente instrumento tem por objeto a AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social - SEMTRAS.

CLÁUSULA II - Do Preço - O preço ajustado para execução do presente contrato é o valor de R$ 80.206,00 (oitenta mil e duzentos e seis reais).

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO	MARCA	UNID	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL R$
11	Caixa acústica amplificada, bifásica, potencia 50 W, características adicionais com 03 canais de entrada: 2 p/ microfones, 2 p/ guitarras, 01 p/ órgão/teclado, CD ,PC, videokê.	MULTILASER	UND	5	R$ 520,00	R$ 2.600,00
13	Central de ar, capacidade de refrigeração 12.000btus/h, Split, cor branco, voltagem 220 v, com controle remoto.	AGRATTO	UND	4	R$ 1.220,00	R$ 4.880,00
14	Central de ar, capacidade de refrigeração 24.000 btus/h, Split, cor branco, voltagem 220 v, com controle remoto.	ELGIN	UND	3	R$ 2.630,00	R$ 7.890,00
18	COMPUTADOR COMPLETO (SEM MONITOR): ESPECIFICAÇÕES: - Fonte de Alimentação de 300 w Reais (Chaveada) - Gravador de CD/DVD - Sistema Operacional Windows 10 **Gabinete:** - 3 Baias **Processador:** - Processador: Intel Core i5 4460 (1150)	EASY PC	UND	1	R$ 1.840,00	R$ 1.840,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEMTRAS
Av. Sérgio Henn, nº 838–Aeroporto Velho, CEP: 68.020-250 - Santarém - Pará
CNPJ: 05.182.233/0009-23

	- LGA 1151 **Placa Mãe:** - MB ASUS H81M-A/BR (1150) - 2x DDR3 - 2x USB 3.0 - HDMI - VGA - Serial **Memória:** - 4GB (1x4gb) - DDR3 - 1600 Mhz **HD:** - 1000 GB - Sata 3 - 7200rpm **Kit Multimídia:** - Teclado (ABNT) e Mouse (Ambos USB) - Caixa de som - Cabo de Força - Mídia de Drivers					
26	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL (LASER): ESPECIFICAÇÕES: Impressão Resolução da Cópia (máxima em dpi) Até 1200 x 600 dpi Cópias Múltiplas Sim Discagem Abreviada (n° de locais) 300 Acesso Remoto Sim Relatório de Atividades/Relatórios Periódicos Sim Impressão Colorida Não Funções Principais Impressão, digitalização, cópia e fax Cópia Duplex (Frente e Verso) Sim Tempo de Impressão da Primeira Página 8,5 segundos Tecnologia de Impressão Laser Eletrofotográfico Memória Padrão 512 MB Velocidade Máx. de Impressão em Preto (ppm) 48/46 ppm (carta/A4) Resolução da Impressão (máxima em dpi) Até 1200 x 1200 dpi Capacidade da Bandeja de Papel 520 folhas Capacidade de Papel na Bandeja Opcional (folhas) 2 x 520 folhas Bandeja Multiuso 50 folhas Capacidade de Impressão Duplex (Frente e Verso) Sim Interface de Rede Embutida Wireless 802.11b/g/n, Gigabit Ethernet, Hi-Speed USB 2.0 Compatibilidade com o Driver d+C33e Impressora† Windows®, Mac OS®, Linux Emulações PCL6, BR-Script3‡, IBM Proprinter, Epson FX, PDF Version 1.7, XPS Version 1.0 Função de Impressão Segura Sim	BROTER	UND	3	R$ 2.690,00	R$ 8.070,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEMTRAS
Av. Sérgio Henn, nº 838–Aeroporto Velho, CEP: 68.020-250 - Santarém - Pará
CNPJ: 05.182.233/0009-23

	Ciclo de Trabalho Mensal Máx.‡ 100.000 páginas Volume Máximo de Ciclo Mensal 100.000 páginas Volume de Impressão Mensal Recomendado‡ Até 5.000 páginas Aplicativo de Impressão para Dispositivos Móveis‡ AirPrint™, Google Cloud Print™ 2.0, Brother iPrint&Scan, Mopria®, Cortado Workplace, Wi-Fi Direct® e NFC Voltar ao Topo Fax Velocidade do Fax Modem 33,6 Kbps Digitalização Rápida (Transmissão da Memória)y‡ Aproximadamente 2,5 segundos Escala de Cinza do Fax 256 Método de Codificação do Fax MH / MR / MMR / JBIG / JPEG PC Fax Sim Capacidade de PC-Fax (envio/recepção)† Sim Memória das Páginas de Fax‡ Até 500 páginas Duplex Automático para Fax Sim Voltar ao Topo Cópia Resolução de Cópia (máxima) Até 1200 x 600 dpi Copia sem uso do PC Sim Capacidade Máx. do Alimentador Automático de Documentos (ADF)‡ 70 folhas Velocidade da Cópia em Preto 48/46 ppm (carta/A4) Redução/Ampliação 25% ~ 400+C33% Função de Cópias Ordenadas Sim Tamanho do Vidro de Documentos Ofício Cópia Duplex (Frente e Verso) Sim Cópias de ID (Documentos de Identidade) Sim Voltar ao Topo Digitalização ADF Sim Scan Drivers Included ‡ TWAIN, WIA, ICA, ISIS, SANE Resolução de Digitalização Interpolada (dpi) Até 19200 x 19200 dpi Resolução de Digitalização Óptica (dpi) 1200 x 1200 dpi Formatos (Exportação) JPEG, PDF Single-page/Multi-page (PDF seguro, PDF pesquisável, PDF/A), TIFF Single-page/Multi-page, TXT, BMP, DOCX, XML, PPTX, XPS, PNG Digitaliza para E-mail, Imagem, OCR, File, FTP, USB, Network Folder (CIFS - Windows® only), E-mail Server, SharePoint®, SSH Server (SFTP), Cloud (Web Connect)‡, EasyScantoEmail					

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEMTRAS
Av. Sérgio Henn, nº 838–Aeroporto Velho, CEP: 68.020-250 - Santarém - Pará
CNPJ: 05.182.233/0009-23

	Digitalização Duplex (Frente e Verso) Sim Voltar ao Topo Outros Dimensões do Equipamento sem caixa 49,5 x 42,7 x 51,8 cm Web Connect GOOGLE DRIVE™/GOOGLE DRIVE for Business, EVERNOTE®/EVERNOTE Business, ONEDRIVE®/ONEDRIVE for Business, ONENOTE®, DROPBOX/DROPBOX for Business, Google Apps for Business™, BOX/BOX for Business, FACEBOOK™, FLICKR®, and PICASA Web Albums™ Velocidade da CPU (Processador) 800 MHz Modo de Economia de Toner Sim Capacidade de Saída do Papel 150 folhas Funções de Segurança Active Directory®, SecureFunctionLock, Lock Slot, Secure Print Garantia Limitada de 2 anos Fonte de Alimentação AC 120V 50/60Hz Certificação Energy Star Sim Dimensões da Caixa de Embalagem (LxPxA cm) 59,9 x 52,6 x 65,8 cm Peso da Caixa de Embalagem (kg) 22,1 kg Tela LCD Touchscreen colorido de 5" Wi-Fi CERTIFIED™ Sim (802.11b/g/n) Voltar ao Topo Conteúdo da Caixa Suprimento preto TN-3442 Rendimento (8.000 páginas) Guia de Configuração Rápida e Manual do Usuário Sim Equipamento MFC-L6702DW Conjunto de Cilindros DR-3440 (50.000 páginas) CD-Rom Sim					
34	Microfone com fio, cabo com 3 m, frequência 50 Hz - 15 kHz.	LESON	UND	7	R$ 98,00	R$ 686,00
38	NOTEBOOK: Especificações: Sistema operacional: - Windows 10 Processador: - Intel Core i5 6200U Vídeo: - Intel HD Graphics 520 Áudio: - DTS Studio Sound Tela: - Resolução: 1366x768p - Tamanho: 14in - LED HD	POSOTIVO	UND	12	R$ 2.340,00	R$ 28.080,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEMTRAS
Av. Sérgio Henn, nº 838–Aeroporto Velho, CEP: 68.020-250 - Santarém - Pará
CNPJ: 05.182.233/0009-23

	Memória: - Tipo: DDR3 - Capacidade: 4GB - Velocidade: 1600 MHz Armazenamento: - Capacidade: 500GB - Tipo: HDD - Velocidade: 5400rpm - Gravador de CD/DVD Conectividade: - Wi-Fi - Rede Eth 10/100/1000 - Bluetooth Bateria: - 4 células Teclado e Mouse: - Padrão Brasileiro (ABNT) - TouchPad Conexões: - 2 x USB 2.0 - 1 x USB 3.0 - 1 x VGA - 1 x HDMI - 1 x RJ-45					
39	Nobreak 1200 VA	RAGTECH	UND	53	R$ 430,00	R$ 22.790,00
40	Pedestal para Microfone tipo Rmv Profissional PSTD0144 + Cachimbo ou similar; Modelo: PSTD0144; Especificações: Suporte c/tubo superior único em aço de 850mm com acabamento na cor preta e base easylock; Peso: 1,2 kg; Altura mín: 1,00 cm; Altura máx: 1,70 cm; Conteúdo da embalagem: 01 Pedestal; 01 Cachimbo (bocal) Pedestal para Microfone.	RMV	UND	6	R$ 235,00	R$ 1.410,00
44	Tela de projeção, com tripé, medidas 1,50m x 1,50m.	VISOGRAF	UND	4	R$ 490,00	R$ 1.960,00
	VALOR TOTAL					**R$ 80.206,00**

CLÁUSULA III - Da Vigência
3.1 A vigência do objeto deste Contrato **será de 01/11/2017 até 31/12/2017,** podendo ser prorrogado por igual período nos termos da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.
3.2. A prorrogação de que trata o item anterior, somente poderá ser feita através de Termo Aditivo.

CLÁUSULA IV - Prazo e Local de Entrega do Objeto Licitado
4.1 O prazo de entrega será de imediato, de acordo com as necessidades da Secretaria, a contar da data da requisição expedida pelo Núcleo de Administração e Finanças ou documento similar;
4.2 O local de entrega do objeto deste Contrato conforme sua necessidade, será indicado na requisição ou documento similar.

CLÁUSULA V –DO PAGAMENTO
5.1. O pagamento será em moeda corrente do País até 30 dias a contar da certificação de que o objeto foi entregue e aceito, creditado em favor da vencedora, através de ordem bancária, o qual ocorrerá após a data de apresentação da competente nota fiscal eletrônica junto ao departamento de finanças, em anexo a esta, todas as certidões pertinentes, conforme artigo 40, inciso XIV, alínea “a” e artigo 55, inciso XIII, da Lei 8.666/93.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEMTRAS
Av. Sérgio Henn, nº 838–Aeroporto Velho, CEP: 68.020-250 - Santarém - Pará
CNPJ: 05.182.233/0009-23

CLÁUSULA VI - Da Dotação Orçamentária
6.1. Os recursos para o adimplemento do preço correrão por conta da Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social, com a seguinte dotação:
Fundo Mun. de Assistência Social - FMAS
Dotação Orçamentária: 08.244.0003 2.084
Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00.00 (equipamentos e material permanente)
Fonte: 02.30 – Equipamentos e material permanente

CLÁUSULA VII - Do Reajustamento de Preço
7.1.CONTRATANTE E CONTRATADO acordam que os preços consignados na proposta ficarão irreajustáveis salvo para restabelecimento do equilíbrio econômico e nos termos da Lei nº. 8.666/93 e alterações posteriores, mediante devida justificativa escrita e fundamentada.

CLÁUSULA VIII - Das Obrigações
8.1 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:
a) A **CONTRATADA** compromete-se e obriga-se a cumprir o estabelecido neste Contrato;
b) A **CONTRATADA** deverá arcar com todas as despesas, diretas e indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus à **CONTRATANTE**;
c) A **CONTRATADA** será responsável pela observância de toda legislação pertinente direta ou indiretamente aplicável ao objeto deste Contrato;
d) A **CONTRATADA** será a única responsável por danos e prejuízos, de qualquer natureza, causada a **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes da execução do objeto deste Contrato, isentando a **CONTRATANTE** de todas as reclamações que porventura possam surgir, ainda que tais reclamações sejam resultantes de atos dos seus prepostos ou de quaisquer pessoas físicas ou jurídicas, empregadas ou ajustadas na execução do objeto;
e) Fica expressamente estipulado que não se estabelece por força do fornecimento do objeto deste Contrato qualquer relação de emprego entre a **CONTRATANTE** e os empregados da **CONTRATADA**;
f) A **CONTRATADA** se responsabiliza por todas as despesas decorrentes do objeto deste Contrato, tais como salários, encargos sociais, previdenciários, trabalhistas, comerciais, seguros de acidentes, tributos, indenizações, vale-transporte, vale-refeição e outros benefícios exigidos. A inadimplência da **CONTRATADA** para com estes encargos, não transfere a **CONTRATANTE** à responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do Contrato;
g) Respeitar as normas e procedimentos de controle e acesso às dependências da **CONTRATANTE**;
h) Manter os seus empregados identificados por crachá, quando no recinto da **CONTRATANTE**, devendo substituir imediatamente qualquer um deles que seja considerado inconveniente à boa ordem e às normas disciplinares da **CONTRATANTE**;
i) Acatar todas as orientações da **CONTRATANTE**, emanadas pelo fiscal do contrato, sujeitando-se à ampla e irrestrita fiscalização, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas;
j) Manter, durante o fornecimento do objeto deste Contrato, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
k) Utilizar materiais solicitados neste termo de primeira qualidade, observando o registro nos órgãos competentes e o prazo de validade, sendo vedada a utilização de produtos com alterações de características, ainda que dentro do prazo de validade;
l) Cumprir os horários de entrega do objeto deste Contrato estabelecidos pela **CONTRATANTE**.

8.2 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE
a)Efetuar os pagamentos correspondentes às faturas emitidas dentro do prazo legal;
b) Proporcionar todas as facilidades necessárias à boa execução do objeto desta licitação;
c)Prestar as informações e esclarecimentos que venham a ser solicitadas pela **CONTRATADA**;
d)Permitir acesso aos funcionários da **CONTRATADA**, desde que devidamente identificados, aos locais onde será entregue o objeto deste Contrato, nos horários de expediente normal ou em outros horários constantes em acordos firmados entre as partes.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEMTRAS
Av. Sérgio Henn, nº 838–Aeroporto Velho, CEP: 68.020-250 - Santarém - Pará
CNPJ: 05.182.233/0009-23

CLÁUSULA IX- DA FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO

a)A fiscalização e acompanhamento da execução do Contrato serão realizados por Fiscal do contrato, Sra. MAÍSA PORTO BEMERGUY CAMERINI e Sra. NAIARA ALEXANDRA CAMICIA designadas pela Portaria nº 059/2017 - SEMTRAS, observando-se as disposições contidas no artigo 67 e parágrafos da Lei 8.666/933, cabendo-lhes dentre outros:

9.1 Solicitar a entrega dos materiais mencionados;

9.2 Supervisionar a execução do objeto, garantindo que todas as providências sejam tomadas para regularização das falhas ou defeitos observados;

9.3 Levar ao conhecimento da autoridade competente qualquer irregularidade fora de sua competência;

9.4 Solicitar à CONTRATADA e seus prepostos, designados por escrito, ou obter da Administração, tempestivamente, todas as providências necessárias ao bom andamento deste Contrato e anexar aos autos do processo correspondente cópia dos documentos escritos que comprovem essas solicitações de providências;

9.5 Acompanhar a execução do objeto, atestar seu recebimento parcial e definitivo e indicar as ocorrências de indisponibilidade;

9.6 Encaminhar à autoridade competente os documentos que relacionem as importâncias relativas a multas aplicadas à CONTRATADA, bem como os referentes a pagamentos.

9.7. O acompanhamento e a fiscalização acima não excluirão a responsabilidade da CONTRATADA, ficando esta responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, nem conferirão ao CONTRATANTE, responsabilidade solidária, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades ou danos na execução do serviço contratado.

9.8. As determinações e as solicitações formuladas pelos representantes do CONTRATANTE, encarregados da fiscalização do contrato, deverão ser prontamente atendidas pela CONTRATADA, ou nesta impossibilidade, justificadas por escrito.

9.9. Para a aceitação do objeto, os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização, observarão se a CONTRATADA cumpriu todos os termos constantes do Edital e seus anexos, bem como de todas as condições impostas no instrumento contratual.

9.10. É vedado ao Município e aos fiscais designados, exercer poder de mando sobre os empregados da CONTRATADA, reportando-se somente aos prepostos e responsáveis por ela indicados.

9.11. Durante a vigência deste contrato, a Contratada deve manter preposto aceito pela Administração do Contratante, para representá-lo sempre que for necessário.

CLÁUSULA X – DAS PENALIDADES

10.1 Com fundamento no artigo 7º da Lei nº 10.520/2002, a Contratada será punida com o impedimento de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste contrato e demais cominações legais, nos seguintes casos:

10.1.1. Apresentação de documentação falsa: (cinco anos);

10.1.2. Retardamento da execução do objeto: (três anos);

10.1.3. Falhar na execução do contrato: (três anos);

10.1.4. Fraudar na execução do contrato: (cinco anos);

10.1.5. Comportamento de modo inidôneo: (cinco anos);

10.1.6. Apresentar declaração falsa: (quatro anos);

10.1.7. Cometer fraude fiscal: (quatro anos).

10.2 Para os fins do subitem 10.1.5., reputar-se-ão inidôneos atos tais como os descritos nos artigos 92, parágrafo único, 96 e 97, parágrafo único, da Lei Federal nº 8.666/1993.

10.3. Para condutas descritas nos subitens 10.1.1, 10.1.4, 10.1.5, 10.1.6, 10.1.7, desta cláusula, e sem prejuízo das sanções nelas previstas, será aplicada multa de 20% (vinte por cento) do valor total do contrato.

10.4. A CONTRATADA responderá perante o CONTRATANTE por todos e quaisquer prejuízos de que for responsável em razão do Contrato, seja por defeito decorrente do serviço pactuado, seja por infringência da disposição regulamentar.

10.4.1 Pela inexecução total ou parcial das obrigações assumidas, a CONTRATADA está sujeita às seguintes sanções:

10.4.1.1 advertência, por escrito, em simples ocorrência não remissíveis a outras penalidades;

10.4.1.2 multa na forma prevista nos subitens 10.3 e 10.4.2.;

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEMTRAS
Av. Sérgio Henn, nº 838–Aeroporto Velho, CEP: 68.020-250 - Santarém - Pará
CNPJ: 05.182.233/0009-23

10.4.1.3 suspensão do direito de participar em licitações e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Santarém por prazo de até 5 (cinco) anos.
10.4.2 O CONTRATANTE aplicará à CONTRATADA as seguintes multas:
10.4.2.1 - 10% (dez por cento) do valor total do Contrato, pela inexecução total ou parcial do objeto contratual ou pelo fornecimento irregular, quantia esta reconhecida como líquida, certa e exigível, cobrável via de execução e compensável pelo Município de qualquer crédito porventura existente;
10.4.2.2 - Multa de 0,1% (um décimo por cento) do valor mensal da fatura ao dia, em dobro no caso de reincidência no mesmo mês, na hipótese de não atendimento e solução dos problemas que forem atribuídas a Contratada, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas a contar da intimação.
10.4.3 Considera-se fornecimento irregular o descumprimento não justificado, dos prazos estipulados nas Ordens de Serviços emitidas pelo CONTRATANTE e comprovadamente recebida pela CONTRATADA.
10.4.4 As multas aplicadas pelo CONTRATANTE serão descontadas dos valores devidos à CONTRATADA ou recolhidas na conta corrente ou Tesouraria do CONTRATATE pela CONTRATADA, no prazo de quinze dias, a partir da data de notificação, em caso de não haver saldo suficiente para o desconto.
10.4.5 Em qualquer hipótese, a CONTRATADA será notificada para apresentação de defesa prévia, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação.
10.5. Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pela Contratada ao Contratante, este será encaminhado para inscrição em dívida ativa, devendo ser cobrado por via judicial.
10.6. Das decisões de aplicação de penalidade caberá recurso nos termos do artigo 109 da Lei Federal nº 8.666/93, observados os prazos ali fixados.
10.7. Recursos contra decisões de aplicação de penalidade devem ser dirigidos à Autoridade superior Sra. Secretária Municipal de Trabalho e Assistência Social.
10.7.1. Não serão conhecidos recursos enviados pelo correio, telex, fac-símile, correio eletrônico ou qualquer outro meio de comunicação, se, dentro do prazo previsto em lei, sua petição de interposição original não tiver sido protocolizada.

CLÁUSULA XI - DA RESCISÃO CONTRATUAL
11.1. A inexecução total ou parcial deste contrato ensejará sua rescisão, conforme disposto nos artigos 77 a 80 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993. A rescisão deste contrato poderá ser:
a) Determinado por ato unilateral e escrito da Administração do Contratante, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da lei acima mencionada;
b) Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo, desde que haja conveniência para a Administração do Contratante;
c) Judicial, nos termos da legislação vigente sobre a matéria;
11.2. A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente;
11.3. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
11.4. Assegurados o contraditório e a ampla defesa, a empresa contratada terá seu contrato rescindido quando for:
a) Suspensa temporariamente para licitar e impedidas de contratar com esta Administração nos termos do inciso III do artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores;
b) Impedida de licitar e contratar nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/02;
c) Impedida de licitar e contratar nos termos do art. 10º da Lei nº 9.605/98;
d) Declarada inidônea pelo Poder Público e não reabilitadas.

CLÁUSULA XII- DA CESSÃO, TRANSFERÊNCIA OU SUBCONTRATAÇÃO
12.1. A **CONTRATADA** não poderá ceder ou transferir a execução de parte ou de todo o objeto deste contrato sem prévia e expressa autorização do **CONTRATANTE**.
Parágrafo Único: A transferência a terceiros não desonera a **CONTRATADA** da responsabilidade quanto às obrigações transferidas.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEMTRAS
Av. Sérgio Henn, nº 838–Aeroporto Velho, CEP: 68.020-250 - Santarém - Pará
CNPJ: 05.182.233/0009-23

CLÁUSULA XIII - DOS ADITAMENTOS E ALTERAÇÕES DO CONTRATO
13.1. O presente contrato poderá ser aditado, mediante acordo entre as partes, no caso de alteração e/ou prorrogação do prazo de vigência do mesmo.
13.2 - Caso haja necessidade de alteração no contrato, com acréscimos ou supressões em seu objeto, o mesmo poderá ser alterado com base no dispositivo leal constante no artigo 65, incisos e alíneas §1° ao 8°, todos da Lei 8.666/93, com a apresentação das devidas justificativas.

CLÁUSULA XIV - DA DENÚNCIA
14.1. Fica facultado ao **CONTRATANTE,** o direito de denunciar este contrato, mediante aviso por escrito com 30 (trinta) dias de antecedência, salvaguardados os compromissos assumidos até a data da denúncia.

CLÁUSULA XV - NORMA APLICADA
15.1 Aplica-se o presente Contrato as disposições constantes na Lei Federal 10.520/2002, Lei Estadual nº. 6.474/2003, Lei nº 10.192/2001 e Lei Federal 8.666/93 e demais alterações posteriores assim como as regras estabelecidas no edital do Pregão Presencial Nº. 015/2017 - SEMTRAS.

CLÁUSULA XVI - DOS CASOS OMISSOS - Os casos omissos, quando não resolvidos de comum acordo entre os contratantes, serão regulados pelas disposições do direito comum e pelos princípios gerais de direito, restando sublinhado, expressamente, que o presente contrato é de natureza civil, não podendo ser invocada a aplicação de regras da legislação do trabalho, posto inocorrente vínculo desta natureza.

CLÁUSULA XVII - DO FORO:
17.1 Fica eleito o foro da Comarca de Santarém, para dirimir os conflitos oriundos do presente instrumento, quando não puderem ser dirimidos pela Prefeitura Municipal ou pela SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL.

E, por estarem em pleno acordo, CONTRATANTE e CONTRATADO, assinam o presente em 03 (três) vias de igual teor, juntamente com 02 (duas) testemunhas para que produza efeitos legais.

Santarém, 30 de outubro de2017.

CELSA MARIA GOMES DE BRITO SILVA
Secretária Municipal de Trabalho e Assistência Social
Decreto nº 007/2017 - SEMGOF
CONTRATANTE

IVO S. ALVES - ME
Ivo Silva Alves
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1_____

2_____