



PREFEITURA DE
PARAUAPEBAS
Aqui tem força. Aqui tem trabalho

CGM
Controladoria Geral do
Município



Página 1 de 12

PARECER CONTROLE INTERNO

Processo Licitatório nº 9/2017-006 SEMAD - 8º Aditivo CT. nº 20180197 - CLAER SERVIÇOS GERAIS EIRELI.

OBJETO: Registro de Preços para contratação de empresa para prestação de serviços de limpeza, asseio e conservação, controle de acesso, copeiragem, preparo e distribuição de refeição, inclusive escolar, serviços de transporte e serviços de monitoramento escolar no Município de Parauapebas, Estado do Pará.

1. RELATÓRIO

Submete-se a apreciação deste Controle Interno da presente solicitação de aditivo de IGUAL prazo e valor ao contrato nº 20180197 oriundo do procedimento licitatório registrado sob o nº. 9/2017-006 SEMAD, no que tange ao **prazo e valor contratual, indicação orçamentaria, relatório do fiscal e regularidade fiscal e trabalhista do contratado.**

Em tempo, cabe mencionar quanto a sua legalidade, pertinência e ditames legais, **serão analisados pela Procuradoria Geral no Parecer Jurídico.**

2. CONTROLE INTERNO

A Constituição Federal de 1988, em seu art. 74, estabelece as finalidades do Sistema de Controle Interno - CI, ao tempo em que a Lei nº 4.293/2005, dispõe acerca da sua instituição, nessa Prefeitura Municipal, atribuindo ao Controle Interno, "exercer as atividades de auditoria, fiscalização, avaliação da gestão, bem como o acompanhamento da execução orçamentária financeira, patrimonial, administrativa e contábil, ou qualquer ato que resulte em receita e despesa para o Poder Público Municipal".

Ainda em preliminar, torna-se necessário referirmos que este Controle Interno está se manifestando no sentido de analisar as circunstâncias próprias de cada processo e na avaliação prévia da formalização do procedimento a que está submetida esta Controladoria a título de orientação e assessoramento, ressaltando-se que, no caso de haver irregularidades, as mesmas serão apontadas em Auditoria Própria.

Neste sentido cabe a ressalva quando a responsabilização solidária do responsável pelo Controle Interno. Tal responsabilidade só ocorrerá em casos de conhecimento da ilegalidade ou irregularidade e dela não informar tais atos ao Tribunal de Contas no qual é vinculado, ferindo assim sua atribuição de apoiar o Controle Externo. Importante também destacar que o Controlador Interno não é o ordenador de despesas e que tal atribuição se restringe ao gestor.

Assim, tendo em vista que o termo aditivo em análise implica em realização de despesa, segue manifestação do Controle Interno.

3. FORMALIZAÇÃO DO PROCESSO



PREFEITURA DE
PARAUAPEBAS
Aqui tem força. Aqui tem trabalho

CGM
Controladoria Geral do
Município



Página 2 de 12

O presente processo é composto por 20 volumes com páginas numeradas cronologicamente, iniciando a presente análise a partir da solicitação do 8º Termo Aditivo de igual prazo e valor ao contrato nº 20180197, sendo instruído, dentre outros, com os seguintes documentos:

- 1) Memo 045/2022 - SEMAD, emitido pelo Secretário Municipal de Administração Sr. Cássio André de Oliveira (Decreto nº. 020/2021), o qual solicita à realização de aditivo de igual prazo e valor no contrato nº 20180197, nos seguintes termos:
 - **Prazo de vigência:** 22/03/2022 até 22/03/2023.
 - **Valor:** R\$ 22.910.033,28.
- 2) Relatório Técnico emitido pela fiscal do contrato Sra. Celia Maria Alves dos Santos - Lotado no Gabinete Administrativo CT. 56.652, justificando o pedido de prorrogação contratual por igual prazo e valor nos seguintes termos *"Considerando o aceite e interesse da empresa no aditivo de prazo para fornecimento dos itens contratados, bem como a necessidade dos serviços oferecidos as secretarias desta Prefeitura Municipal. Considerando que permite a continuidade sem tumulto dos serviços porque não implica em mudanças estruturais. (...) Considerando que os itens do contrato em questão são indispensáveis para a manutenção dos serviços e atividades de todas as secretarias e sua prestação de serviço não podem ser interrompidos."*, acompanhada da declaração acerca regular execução dos serviços no último período vigente, como exposto no Relatório, com o intuito de garantir a continuidade na prestação dos serviços contratados.
- 3) Portaria nº. 001/2022 datada de 03/01/2022 e Anexo Único, designando a servidora mencionada acima como fiscal, juntamente com o suplente Sr. Carlos Fabiano Ferreira Zuba - Dec. 179/21 Assessor IV, a fiscal administrativa Sra. Sueli Montibeller da Silva, Mat. 594, o fiscal das obrigações previdenciárias e trabalhistas Sr. David Lucas Chaves de Sousa, CT. 56.387 e fiscais setoriais, para em conjunto representarem a Secretaria Municipal de Administração no acompanhamento e fiscalização do contrato nº 20180197.
- 4) Ofício nº 001/2022 encaminhado pela autoridade competente da Secretaria Contratante solicitando a empresa CLAER SERVIÇOS GERAIS EIRELI manifestação quanto o aditamento ao contrato, por igual prazo e valor seguido da planilha de itens.
- 5) Carta nº 002/2022 - PMP-SEMAD, apresentando o Aceite da empresa CLAER SERVIÇOS GERAIS EIRELI, para renovação contratual por igual prazo e valor e ressaltando o pedido ao reajuste/repactuação ao contrato.
- 7) Foram apresentados os seguintes documentos da empresa **CLAER SERVIÇOS GERAIS EIRELI**, inscrita no CNPJ: **04.983.028/0001-47**, para confirmar que a empresa mantém os requisitos de habilitação na forma da Lei nº 8.666/93 art. 29, I a V e art. 31, inciso II:
 - **Habilitação:** Procuração pública outorgando poderes ao Sr. Guilherme Fenili Nicolau, seguido do seu documento de identificação (CNH nº 1429998314 / CPF: 365.892.468-31); 4ª Alteração Contratual Consolidada e devidamente registrada na JUCESP sob nº 293.854/21-0 em 14/07/2021, documento de identificação da sócia Sra. Rosilene Fenili Nicolau, (CNH nº 2250404420 / CPF: 030.102.488-05);



PREFEITURA DE
PARAUAPEBAS
Aqui tem força. Aqui tem trabalho

CGM
Controladoria Geral do
Município



Página 3 de 12

- **Regularidade Fiscal e Trabalhista:** Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União; Certidão de Débitos Tributários Não Inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo; Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo; Certidão Negativa (Barueri - SP); Certificado de Regularidade do FGTS; Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;
- **Qualificação Econômico-Financeira:** Recibo de Entrega de Escrituração Contábil Digital e Dados de Assinatura - SPED; Termos de Abertura e Encerramento do Livro Diário nº 16, gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital - SPED do período de 2020; Balanço Patrimonial, Demonstração do Resultado do Exercício gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital-SPED; Certidão Estadual de Distribuições Cíveis;
- **Qualificação Técnica Operacional:** Declaração de que não emprega menor de 18 (dezoito) anos nos termos do inciso XXXII do Artigo 7º da CF/88; Certificado de Licenciamento Integrado val. até 01/10/2022;

8) Indicação do objeto e do Recurso, assinada pela autoridade competente (Secretário de Fazenda e Responsável pela Contabilidade) indicando as seguintes rubricas:

- ✓ **Classificação Institucional:** 0201
- ✓ **Classificação Funcional:** 04.122.3000 2.011 - Manut. do Gabinete do Prefeito.
 - **Classificação Econômica:** 33.90.39.00
 - **Sub - Elemento:** 79
 - **Valor Previsto:** R\$ 5.071.333,08;
 - **Saldo Orçamentário:** R\$ 5.071.333,08;
- ✓ **Classificação Institucional:** 0301
- ✓ **Classificação Funcional:** 04.122.3000 2.029 - Manut. do Gabinete do Vice.
 - **Classificação Econômica:** 33.90.39.00
 - **Sub - Elemento:** 79
 - **Valor Previsto:** R\$ 177.437,04;
 - **Saldo Orçamentário:** R\$ 858.548,38;
- ✓ **Classificação Institucional:** 0901
- ✓ **Classificação Funcional:** 04.122.3000 2.075 - Manut. e Func. da Secretaria de Administração.
 - **Classificação Econômica:** 33.90.39.00
 - **Sub - Elemento:** 79
 - **Valor Previsto:** R\$ 2.712.011,88;
 - **Saldo Orçamentário:** R\$ 2.712.011,88;
- ✓ **Classificação Institucional:** 4101
- ✓ **Classificação Funcional:** 04.122.3000 2.033 - Manut. da Sec. Especial de Governo.
 - **Classificação Econômica:** 33.90.39.00
 - **Sub - Elemento:** 79
 - **Valor Previsto:** R\$ 227.242,92;



PREFEITURA DE
PARAUAPEBAS
Aqui tem força. Aqui tem trabalho

CGM
Controladoria
Município



Página 4 de 12

- Saldo Orçamentário: R\$ 1.579.535,52;
- ✓ Classificação Institucional: 0601
- ✓ Classificação Funcional: 04.122.3000 2.063 – Manut. da Sec. de Desenvolvimento.
- Classificação Econômica: 33.90.39.00
- Sub - Elemento: 79
- Valor Previsto: R\$ 602.320,44;
- Saldo Orçamentário: R\$ 602.320,44;
- ✓ Classificação Institucional: 1401
- ✓ Classificação Funcional: 04.122.3000 2.113 – Manut. da Secretaria de Prod. Rural.
- Classificação Econômica: 33.90.39.00
- Sub - Elemento: 79
- Valor Previsto: R\$ 1.854.663,24;
- Saldo Orçamentário: R\$ 1.854.663,24;
- ✓ Classificação Institucional: 1001
- ✓ Classificação Funcional: 04.129.3014 2.093 – Manut. da Secretaria Municipal de Fazenda.
- Classificação Econômica: 33.90.39.00
- Sub - Elemento: 79
- Valor Previsto: R\$ 1.364.699,04;
- Saldo Orçamentário: R\$ 1.993.465,28;
- ✓ Classificação Institucional: 1201
- ✓ Classificação Funcional: 18.122.3000 2.104 – Manut. da Sec. de Meio Ambiente.
- Classificação Econômica: 33.90.39.00
- Sub - Elemento: 79
- Valor Previsto: R\$ 1.203.485,28;
- Saldo Orçamentário: R\$ 1.203.485,28;
- ✓ Classificação Institucional: 0501
- ✓ Classificação Funcional: 13.122.3000 2.043 – Manut. da Sec. Municipal de Cultura.
- Classificação Econômica: 33.90.39.00
- Sub - Elemento: 79
- Valor Previsto: R\$ 1.415.833,32;
- Saldo Orçamentário: R\$ 1.415.833,32;
- ✓ Classificação Institucional: 1301
- ✓ Classificação Funcional: 04.122.3000 2.110 – Manut. da Sec. Municipal de Obras.
- Classificação Econômica: 33.90.39.00
- Sub - Elemento: 79
- Valor Previsto: R\$ 1.980.682,56;
- Saldo Orçamentário: R\$ 6.075.451,51;
- ✓ Classificação Institucional: 0701



PREFEITURA DE
PARAUAPEBAS
Aqui tem força. Aqui tem trabalho

CGM
Controladoria
Município

pag.
10107
PMP

Página 5 de 12

- ✓ **Classificação Funcional:** 04.092.3000 2.068 – Manut. da Procuradoria Geral do Município.
- **Classificação Econômica:** 33.90.39.00
- **Sub-Elemento:** 79
- **Valor Previsto:** R\$ 610.669,08;
- **Saldo Orçamentário:** R\$ 610.669,08;

- ✓ **Classificação Institucional:** 0801
- ✓ **Classificação Funcional:** 04.122.3000 2.071 – Gestão Administrativa da Sec. De Esporte e Lazer.
- **Classificação Econômica:** 33.90.39.00
- **Sub - Elemento:** 79
- **Valor Previsto:** R\$ 4.205.967,48;
- **Saldo Orçamentário:** R\$ 4.205.967,48;

- ✓ **Classificação Institucional:** 3131
- ✓ **Classificação Funcional:** 04.124.3000 2.260 – Manut. da Controladoria Geral do Município.
- **Classificação Econômica:** 33.90.39.00
- **Sub - Elemento:** 79
- **Valor Previsto:** R\$ 113.516,04;
- **Saldo Orçamentário:** R\$ 462.933,33;

- ✓ **Classificação Institucional:** 2901
- ✓ **Classificação Funcional:** 04.122.3000 2.253 – Manut. da Secretaria de Mineração.
- **Classificação Econômica:** 33.90.39.00
- **Sub - Elemento:** 79
- **Valor Previsto:** R\$ 333.620,28;
- **Saldo Orçamentário:** R\$ 1.028.355,00;

- ✓ **Classificação Institucional:** 4301
- ✓ **Classificação Funcional:** 04.122.3004 2.019 – Manut. da Sec. Municipal de Juventude.
- **Classificação Econômica:** 33.90.39.00
- **Sub - Elemento:** 79
- **Valor Previsto:** R\$ 603.530,40;
- **Saldo Orçamentário:** R\$ 603.530,40;

- ✓ **Classificação Institucional:** 4401
- ✓ **Classificação Funcional:** 23.695.3000 2.007 – Manut. da Secretaria de Turismo.
- **Classificação Econômica:** 33.90.39.00
- **Sub - Elemento:** 79
- **Valor Previsto:** R\$ 284.025,24;
- **Saldo Orçamentário:** R\$ 22.625.764,00;

- ✓ **Classificação Institucional:** 4201
- ✓ **Classificação Funcional:** 04.122.3000 2.322 – Implantação e Manutenção da Central de Licitações e Contratos.



- **Classificação Econômica:** 33.90.39.00
 - **Sub - Elemento:** 79
 - **Valor Previsto:** R\$ 148.995,96;
 - **Saldo Orçamentário:** R\$ 148.995,96;
- 9) Declaração de Adequação Orçamentária e Financeira assinada pela autoridade competente da SEMAD, informando que o valor desta contratação possui adequação orçamentária e financeira de acordo com a Lei Orçamentária Anual (LOA), compatibilidade com o Plano Plurianual (PPA) e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO). —
- 10) Decreto nº 1.839 de 29 de dezembro de 2022 designando a Comissão Permanente de Licitação da PMP, sendo eles:
- I - Presidente:**
Fabiana de Souza Nascimento;
 - II - Suplente da Presidente:**
Midiane Alves Rufino Lima
Jocylene Lemos Gomes
 - III - Membros:**
Alexandra Vicente e Silva
Débora de Assis Maciel
 - III - Suplentes dos Membros:**
Clebson Pontes de Souza
Thaís Nascimento Lopes
— Angélica Cristina Rosa Garcia
Midiane Alves Rufino Lima
Jocylene Lemos Gomes
- 11) Foi apresentada justificativa com amparo no art. 57, inc. II da Lei Federal nº. 8.666/93, onde a Comissão de Licitação é favorável e encaminha os presentes autos para análise acerca da elaboração do 8º Termo Aditivo ao Contrato nº 20180197, alterando o prazo final de vigência para o dia 22 de março de 2023 e o valor contratual total para R\$ 100.698.200,84 (cem milhões seiscientos e noventa e oito mil duzentos reais e oitenta e quatro centavos);
- 12) Minuta do Oitavo Termo Aditivo ao contrato nº 20180197, com as cláusulas do objeto, dotação orçamentaria, prazo de vigência e ratificação, conforme a Lei 8.666/93;

4. ANÁLISE

Trata-se de análise da solicitação do 8º Termo Aditivo ao Contrato n.º 20180197, celebrado entre o Município de Parauapebas, e a empresa CLAER SERVIÇOS GERAIS EIRELI o qual visa sua prorrogação por igual prazo e valor.

A Lei n.º 8.666, de 1993, a teor de seu artigo 57, inciso II, prevê a possibilidade da Administração Pública realizar em seus contratos, desde que justificado, prorrogação de duração por iguais e



PREFEITURA DE
PARAUAPEBAS
Aqui tem força. Aqui tem trabalho

CGM
Controladoria Geral do
Município



Página 7 de 12

sucessivos, limitada a sessenta meses, senão vejamos:

"Art. 57. A duração dos contratos regidos por esta Lei ficará adstrita à vigência dos respectivos créditos orçamentários, exceto quanto aos relativos:

II - à prestação de serviços a serem executados de forma contínua, que poderão ter a sua duração prorrogada por iguais e sucessivos períodos com vistas à obtenção de preços e condições mais vantajosas para a administração, limitada a sessenta meses; (...)"

"§ 2º Toda prorrogação de prazo deverá ser justificada por escrito e previamente autorizada pela autoridade competente para celebrar o contrato"

Para que seja possível a prorrogação nos termos cima, é imprescindível que esta tenha constado do ato convocatório ou de seu anexo (termo de contrato), tendo em vista que a possibilidade de prorrogação é fator que pode influenciar no interesse e na decisão dos competidores quanto à participação no certame. Na falta, o contrato não tem amparo jurídico para ser prorrogado.

Há a previsão na Cláusula Sexta - da vigência e da eficácia fl. 3.792/3.793, resguardando que sua vigência poderia ser renovada "podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos nos termos do art. 57, inciso II, do, da Lei nº. 8.666/93". Com fulcro nesse permissivo, o Oitavo Termo Aditivo protraí o prazo de vigência até 22/03/2023.

Em regra, a duração dos contratos dessa natureza (serviços contínuos) não pode superar o limite de 60 (sessenta) meses como impõe a legislação.

No caso em análise, o contrato nº 20180197 firmado entre a Contratada e a Secretaria Municipal de Administração originariamente em 22/03/2018, vigente até 22/03/2022 conforme cláusula Primeira do 6º Aditivo (fl. 8.324), e antes do termino de sua vigência a demandante manifestou o seu interesse pela continuidade da relação contratual tendo com isso encaminhando a solicitação do 8º Termo Aditivo, por meio do Memo 045/2022 - SEMAD/CA emitido em 07/02/2022, solicitando providências quanto à renovação do mesmo, estando, com isso dentro do limite legal permitido.

Analisando o procedimento realizado, verifica-se que o requerimento formulado pela Secretaria Municipal de Administração para aditamento por igual prazo e valor ao contrato nº 20180197, onde abrangendo o valor originário do Contrato e os aditivos (1º, 2º, 3º, 4º, 5º, 6º 7º e 8º), o contrato totalizará o montante de R\$ 100.698.200,84 (cem milhões seiscentos e noventa e oito mil duzentos reais e oitenta e quatro centavos);

Prosseguindo, nota-se o §2º do Artigo 57 da Lei de Licitações dispõe que toda prorrogação de prazo deve ser justificada e autorizada previamente pela autoridade competente. A apresentação de justificativa, acompanhada dos pressupostos de fato e de direito, é eficaz aliada do agente público, além de cumprir o princípio da motivação, inserido no Artigo 2º da Lei nº 9.784/99, e de permitir o controle do ato pelos interessados ou por qualquer cidadão.

Verifica-se nos autos, manifestação de interesse em aditar por igual prazo e valor o referido contrato tanto pela Administração através do Gestor no Memo 045/2022- SEMAD-CA que

Centro Administrativo, Morro dos Ventos S/N - Bairro Beira Rio II - Parauapebas /PA
CEP 68.515-000 Tel (94) 3327-7414 E-mail: controladoria@parauapebas.pa.gov.br



PREFEITURA DE
PARAUAPEBAS
Aqui tem força. Aqui tem trabalho

CGM
Controladoria Geral do
Município



Página 8 de 12

ratifica e solicita providências quanto ao aditamento, como pelo fiscal do contrato por meio do relatório técnico em suma já transcrito nesse parecer, acompanhada da manifestação acerca da boa execução contratual durante o período, bem como justificativa técnica quanto à conveniência, oportunidade e sua essencialidade para garantir a execução dos serviços contínuos de serviços de limpeza, asseio e conservação, controle de acesso, copeiragem, preparo e distribuição de refeição, inclusive escolar, serviços de transporte e serviços de monitoramento escolar, conforme exposto nos autos.

Contudo, é oportuno registrar que o conteúdo das justificativas apresentadas, no prisma da conveniência, oportunidade, vinculação ou discricionariedade, competem ao Gestor da pasta e ordenador da despesa. Desta forma, a gestão/fiscalização do contrato é de responsabilidade do Fiscal do contrato em conjunto com o Ordenador de Despesa, que tem competência para controlar sua execução.

Como o ajuste decorre de acordo de vontades entre as partes contratantes, é importante haver concordância prévia da Contratada com a referida prorrogação, bem como com os seus termos. Com isso a SEMAD provocou a empresa quanto à concordância prévia da prorrogação por igual prazo e valor através do ofício 001/2022-SEMAD/CA emitido pelo ordenador de despesas da Secretaria, que teve como resposta o Aceite da contratada na carta 002/2022-PMP/SEMAD assinado pela Sra. Leonice Oliveira – Gerente de Contrato, demonstrando seu interesse em renovar o mencionado termo contratual. Cumpre observar também que fora registrado pela contratada no momento da renovação a indispensabilidade de reajuste e repactuação ao contrato *“a repactuação 2022 e reajuste de IPCA, no momento não estão contemplados a este aditamento devido a convenção sindical de 2022, não ter sido homologada e o contrato em referência tem como data renovação em meados de março/2022, assim que for homologada, subsequentemente apresentaremos os valores para devida repactuação conforme as cláusulas contratuais”*.

Quanto aos valores a serem aditados

Outra exigência do art. 57, II da Lei 8.666/93, é a de que a prorrogação do contrato de serviço contínuo seja feita com vistas a obtenção de preços e condições economicamente mais vantajosas para a Administração Pública.

Vale ainda acrescentar que a vantagem que justifica a prorrogação não se resume ao aspecto econômico ou financeiro, sendo possível e pertinente a avaliação de outras vantagens geradas (como o histórico de boa execução contratual), legitimadoras do ato de renovação. Também é possível avaliar que esta presunção se aproxima da perspectiva econômica da disposição prevista no inciso II do artigo 57 da Lei nº 8.666/93, segundo a qual a vigência diferenciada dos serviços contínuos permitiria preços e condições mais vantajosas para a administração.

Nas contratações de serviços continuados com dedicação exclusiva de mão de obra, é possível prorrogar-se o contrato sem a realização de pesquisa de preços, tanto o Plenário do TCU, no Acórdão nº 1214/2013, como a Instrução Normativa SEGES/MPDG 05/2017, passaram a admitir certa presunção relativa de que os preços contratados apresentam-se economicamente vantajosos. Uma vez que a "vantajosidade" da prorrogação estaria assegurada por serem os



PREFEITURA DE
PARAUAPEBAS
Aqui tem força. Aqui tem trabalho

CGM
Controladoria Geral do
Município



Página 9 de 12

valores contratados decorrentes de licitação na qual se aferiu o melhor preço, atualizado financeiramente, dada a previsão contratual de índice de reajustamento de preços.

Em outras palavras, a identificação do preço envolve diversos fatores, de modo que a estimativa de custos, via de regra, apresenta apenas um parâmetro (preço de referência), uma baliza do valor potencialmente apresentado pelo mercado, para o órgão/ente contratante.

A Instrução Normativa Nº5/2017, que dispõe sobre as regras e diretrizes dos procedimentos de contratação de serviços com cessão de mão de obra. A referida instrução disciplinou no anexo IX, que trata da vigência e da prorrogação contratual, como deve ocorrer essa comprovação de preços e condições mais vantajosas para a administração, principalmente, quanto a comprovação de que o valor do contrato permanece economicamente vantajoso para a administração. No item 7 desse anexo ficou disposto que a vantajosidade econômica para prorrogação dos contratos com mão de obra exclusiva estará assegurada, sendo dispensada a realização de pesquisa de mercado, desde que:

- Aplicação de reajustes dos itens envolvendo a folha de salários serão efetuados com base em acordo, convenção, dissídio coletivo de trabalho ou em decorrência de lei;
- Aplicação de reajustes aos insumos e materiais com bases em índices oficiais, previamente definidos no contrato.

Como resta evidente pela Administração, as regras descritas acima foram devidamente previstas no instrumento contratual nas Clausulas Segunda (fl. 3.791) e Decima Segunda (fl. 3.795), as informações sobre o reajuste dos insumos, material e equipamentos utilizando a variação do IPCA do último período, e repactuação dos preços conforme Convenção ou Acordo Coletivo da data base da categoria. Assim, nas hipóteses acima citadas, a pesquisa de mercado é dispensável.

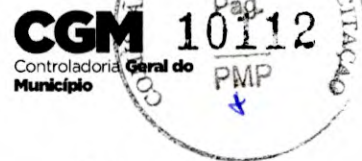
Com isso a Secretaria Municipal de Administração solicita o aditamento para os itens nos quantitativos e valores abaixo:

ITEM DO CONTRATO	QUANT. MENSAL	QUANT. ANUAL	VL. UNIT.	VL. TOTAL CONTRATO
165536	1	12	R\$ 4.298,43	R\$ 51.581,16
165537	96	1152	R\$ 4.132,92	R\$ 4.761.123,84
165539	3	36	R\$ 4.323,00	R\$ 155.628,00
165540	102	1224	R\$ 4.286,06	R\$ 5.246.137,44
165541	95	1140	R\$ 4.884,95	R\$ 5.568.843,00
165549	20	240	R\$ 4.150,49	R\$ 996.117,60
165556	3	36	R\$ 5.771,53	R\$ 207.775,08
165565	2	24	R\$ 4.417,34	R\$ 106.016,16
165570	91	1092	R\$ 5.326,75	R\$ 5.816.811,00
				R\$ 22.910.033,28

Com efeito, a contratada já está familiarizada com a execução do contrato e por conhecer bem o serviço que executa pode suprimir etapas e eliminar custos. Ademais, aquela conhece o proceder da Administração Pública Municipal quanto às exigências para o pagamento, pois isso



PREFEITURA DE
PARAUAPEBAS
Aqui tem força. Aqui tem trabalho



Página 10 de 12

pode precaver-se sem onerar custos ou realizar despesas. Em suma a contratada por conhecer todos os aspectos da execução do contrato, pode rever sua estrutura de preço e oferecê-lo em condições de pagamento mais vantajosas para a Administração Pública contratante, sem necessidade alguma de degradar a qualidade do serviço prestado. Seu preço poderá ser menor e, portanto, melhor, que praticado em média pelo mercado dado que seus proponentes não desfrutaram desses conhecimentos. Pelas mesmas razões suas condições de pagamento também serão melhores ou mais vantajosas.

Da dotação orçamentaria e financeira

Além dos requisitos elencados na legislação, há ainda o requisito de disponibilidade orçamentária para que seja legal a concretização do termo aditivo do contrato. A declaração de disponibilidade orçamentária com a respectiva indicação da classificação funcional programática e da categoria econômica da despesa é uma imposição legal (artigo 10, IX, da Lei 8.429, de 2 de junho de 1992, e artigo 38 e 55 da Lei 8.666/1993).

Em cumprimento a tal disposição, foi colacionado ao processo Indicação do Objeto e do Recurso, emitida pela responsável pela Contabilidade em conjunto com a autoridade competente da Secretaria Municipal de Fazenda, contendo a rubrica orçamentária onde ocorrerá à continuidade da despesa e a demonstração de que o objeto do contrato a ser executado no exercício de 2022 possui saldo orçamentário disponível.

Regularidade Fiscal e Trabalhista e Qualificação Econômico-Financeira

Tratando-se da comprovação de regularidade fiscal e trabalhista foram acostadas certidões com as receitas federal, estadual e municipal, e ainda trabalhista e junto ao FGTS, comprovando a possibilidade concreta de cumprimento das obrigações da empresa a serem pactuadas com a Administração Pública. Como se sabe, tal condição de regularidade para contratar com ente público é exigência contida na Constituição Federal, em seu art. 195, § 3º, bem como no art. 29, inciso IV, Lei 8.666/93, e deve ser observada não só quando da celebração contratual originária, mas em todo e qualquer termo aditivo que importe em alteração contratual.

No que tange a avaliação quanto à situação econômica e financeira da empresa CLAER SERVIÇOS GERAIS EIRELI em atendimento aos requisitos de habilitação, perfazendo os cálculos dos índices de liquidez extraídos das demonstrações apresentadas juntamente referente ao exercício de 2020 gerado via SPED, demonstrando que a mesma está em boas condições financeiras cumprindo as formalidades enumeradas nesta análise. Nota-se ainda a apresentação da Certidão Estadual de Distribuições Cíveis emitida pelo Poder Judiciário do Estado de São Paulo.

Sobre o tema acima, importante destacar que a análise realizada por este Controle Interno é baseada nos numerários indicados pela empresa participante do certame, sendo de total responsabilidade desta e do profissional responsável pela Contabilidade da empresa a veracidade dos valores consignados no Balanço Patrimonial.

Objeto de Análise

Centro Administrativo, Morro dos Ventos S/N - Bairro Beira Rio II - Parauapebas /PA
CEP 68.515-000 Tel (94) 3327-7414 E-mail: controladoria@parauapebas.pa.gov.br



Ressaltamos que cabe a administração escolher e decidir sempre os melhores meios para satisfazer o interesse público, devendo escolher a melhor maneira para a prática de seus atos, dentro dos limites permitidos em Lei.

A análise neste parecer se restringiu a verificação dos requisitos formais para realização do aditivo contratual, bem como da apreciação da dotação orçamentária disponível com a indicação da fonte de custeio para arcar com o dispêndio e a declaração com as exigências da Lei de Responsabilidade Fiscal, adequação da despesa com a Lei Orçamentária Anual, a Lei de Diretrizes Orçamentárias e o Plano Plurianual. Destaca-se que a análise foi restrita aos pontos informados pela Autoridade Competente, estando excluídos quaisquer aspectos jurídicos, técnicos e/ou discricionários.

Diante do exposto ressaltamos a necessidade se ater as seguintes recomendações:

1. Nota-se que foi apensado o protocolo de renovação do alvará Sanitário, com isso recomendamos que assim que concluído o tramite de renovação, o mesmo seja apensado aos autos.
2. Que no momento da assinatura do termo aditivo sejam verificadas a autenticidade de todas as certidões acostadas aos autos para o pedido de aditivo, bem como sejam atualizadas as que por ventura estiverem vencidas quando da sua formalização;
3. Recomendamos que os autos sejam encaminhados para a Procuradoria Geral do Município para manifestação quanto aos cumprimentos dos elementos legais, ante a comprovação dos requisitos para a sua concretização nos termos do art. 57 inc. II, em atendimento ao artigo 38, parágrafo único da Lei 8.666/93.
4. Ressalta-se que o aditivo em tela é o último permissivo que trata o art. 57, inc. II da Lei 8.666/93. Desta forma a Secretaria Municipal de Administração, deverá realizar novo procedimento licitatório em tempo hábil até o encerramento do prazo, a fim de garantir a continuidade da prestação dos serviços

5. CONCLUSÃO

Enfim é imperioso ressaltar que as informações acostadas aos autos e o acompanhamento/fiscalização da execução do contrato, assim como as razões apresentadas para a realização do aditivo, são de inteira responsabilidade e veracidade da Secretaria Municipal de Administração, que tem competência técnica para tal, o Controle Interno, de acordo com a Lei Municipal nº 4.293/2005 tem a função da fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial da administração pública Municipal.

Por fim, ressaltamos que cabe ao setor competente realizar as revisões adequadas ao processo, visando evitar eventuais equívocos.



PREFEITURA DE
PARAUAPEBAS
Aqui tem força. Aqui tem trabalho

CGM
Controladoria
Município



Página 12 de 12

Por oportuno propõe-se o retorno dos autos a Comissão de Licitações e Contratos, para conhecimento e prosseguimento dos feitos.

Parauapebas - PA, 14 de fevereiro de 2022.

W. Machado
WÉLLIDA PATRÍCIA N. MACHADO
Decreto nº 763/2018
Agente de Controle Interno

J. Beltrão
JÚLIA BELTRÃO DIAS PRAXEDES
Decreto nº 767/2018
Controladora Geral do Município

R. Alencar
Rogério Alencar S. Alencar
Controlador Geral / Adjunto
Dec. nº 857/2018