

PORTARIA n°. 007/2018

O Exmº. Sr. Prefeito Municipal de **Paragominas**, **PAULO POMBO TOCANTINS**, usando de suas atribuições legais e cumprindo o que lhe foi atribuído no Art. 84, Inciso III, alínea **a**, da Lei Orgânica do Município em conveniência ao que determina o Art. 67 da Lei 8.666/93 e suas alterações, no que se refere a execução dos contratos.

RESOLVE:

Art 1º. Para acompanhamento e fiscalização da execução dos contratos no que se refere a prestação de serviços comuns, aquisição de bens e execução de obras, cuja Prefeitura Municipal de Paragominas se apresenta como contratante e conforme indicação das Secretarias Municipais de Educação; Trânsito e Cidadania; Assistência Social; Governo; Planejamento e Desenvolvimento; Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente; Cultura, Turismo, Desporto e Lazer; Infraestrutura; Urbanismo; Administração e Finanças; Saúde (SEMS, HMP, UPA E CENTRAL DE ABASTECIMENTO FARMACÊUTICO); Assuntos Jurídicos e Agricultura, Indústria e Comércio, determinam a partir desta data os servidores: **Isley Martins dos Santos (Mat. 111.8549) – Secretaria Municipal de Educação** – fiscalizar contratos referentes compras de materiais em geral; **Hélem Capistrano de Castro (Mat. 93.2328) e Lucilete Amorim Lameira (Mat. 11.9314) Secretaria Municipal de Educação** – fiscalizar contratos referentes serviços de Logística geral da Rede Física, Serviços de Terceirização de AOSG's; **Galbani Possidônio Cardoso Carneiro (Mat. 104.5815) e Maria de Lourdes Duarte (Mat. 106.6175) – Secretaria Municipal de Educação** – fiscalizar contratos referentes a aquisição de gêneros alimentícios através do Programa Nacional de Alimentação Escolar; **Claúdia Mara da Silva (Mat. 112.0395) – Secretaria Municipal de Educação** – fiscalizar contratos referentes a aquisição/ manutenção de mobiliários, serviços de Manutenção através da Equipe de Pequenos Reparos; **Klayfelipe Pontes Farias (Mat. 112.1713) - Secretaria Municipal de Educação** – fiscalizar contratos referentes a serviços de pequenas obras em geral; **Fábio Alessandro Maciel Fialho (Mat. 111.9045) e Hélem Capistrano de Castro (Mat. 932328)– Secretaria Municipal de Educação** – fiscalizar contratos referentes a serviços de locação de veículos, serviços de transporte escolar, manutenção da frota própria, seguros de veículos em

geral, fornecimento de passe escolar e vale transporte; **Carlos André Sousa da Silva (Mat. 111.9759) – Secretaria Municipal de Educação** – fiscalizar contratos referentes a serviços de hospedagem, aquisição de passagens aéreas, serviços de assessoria contábil, sistema Contábil Operacional, fornecimento de refeições, locação de imóveis; **Leonardo Amaral Araújo (Mat. 108.7059) - Secretaria Municipal de Educação** – fiscalizar contratos referentes a serviços de Tecnologia em geral, serviços de internet, sistema de gestão Online; **Leidiane Galvão da Silva (Mat. 111.8456) - Secretaria Municipal de Educação** - fiscalizar contratos referentes a Convênios, serviços diversos; **Antônia Gleycianne da Silva Freitas (Mat. 112.0302) - Secretaria Municipal de Trânsito e Cidadania**- fiscalizar contratos referentes serviços comuns e aquisição de bens/materiais; **Zulene de Carvalho Amorim (Mat. 99.4330), Janiny da Silva Oliveira Santos (Mat. 112.1977) – Secretaria Municipal de Assistência Social** – fiscalizar contratos referentes a prestação de serviços comuns e aquisição de bens/materiais; **Adriana Sousa Silva (Mat. 101.5092) – Secretaria Municipal de Governo**– fiscalizar contratos referentes a serviços comuns e aquisição de bens; **Ana Paula de Jesus Batista Vilhena (Mat. 102.5271) - Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento** – fiscalizar contratos referentes a serviços comuns e aquisição de bens; **Márcia Oneide dos Reis (Mat. 110.8025), Rebecca Richene Bentes (Mat. 112.1641) – Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente** – fiscalizar contratos referentes a prestação de serviços comuns e aquisição de bens; **Welder da Silva Tavares (Mat. 111.8909) – Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Desporto e Lazer** – fiscalizar contratos referentes a prestação de serviços comuns e aquisição de bens; **João Ferreira Chaves Filho (Mat. 105.6166) – Secretaria Municipal de Infraestrutura** – fiscalizar contratos referentes a aquisição de bens, materiais e serviços comuns; **Jéssica Evangelista dos Santos (Mat. 1.120.228) – Secretaria Municipal de Infraestrutura** – fiscalizar contratos referentes a aquisição de bens, materiais e serviços comuns; **Jonas Morais Matos (Mat. 93.2422) Secretaria Municipal de Infraestrutura** – fiscalizar contratos referentes a aquisição de bens, materiais e serviços comuns; **Oceanides José Mourão Santa Brígida (CREA 5482 DPA), Jorge Luiz Martins Ramos (Mat. 99.4483), Hélio Moreira Alves dos Reis (Mat. 110.8038), Vagner Moura de Freitas (Mat. 09.0024-9), Janusa Merlem dos Santos Lopes (Mat. 12.0116-6), João Francisco Bezerra Soares (Mat. 112.1335), Wanja Lena Araújo dos Santos (Mat. 973.868) , Gerinaldo Diniz Moura (Mat. 1.015.116), Leonardo Luiz Andrade (Mat. 1.045.663),**

Idelfonso Carlos Dias Souza (Mat. 911.189), Jamesson Souza Lima (Mat. 1.119.917) e Cláudia Elícia Callegario (Mat. 112.0126) - Secretaria Municipal de Infraestrutura – fiscalizar contratos referentes a obras de engenharia; **Jonas de Moraes Matos (Mat. 93.2422) - Secretaria Municipal de Infraestrutura/Departamento de Assistência Técnica e Manutenção/Garagem** – fiscalizar contratos referentes a aquisição de bens/materiais; **José Wilker Alves dos Santos (Mat. 112.1640), Samuel do Rosário Silva (Mat. 112.164), Tacianne Viana da Costa (Mat. 112.1643) – Secretaria Municipal de Urbanismo** – fiscalizar contratos referentes prestação de serviços de coleta de Resíduos Sólidos Domiciliares; **Nelson Alves Carvalho Filho (Mat. 109.7925), Elizângela Maria dos Santos Rodrigues (Mat. 106.6435) – Secretaria Municipal de Urbanismo**– fiscalizar contratos referentes prestação de serviços de coleta de Resíduos Sólidos Domiciliares em Áreas Rurais; **Rafaela Pereira de Jesus (Mat. 112.1636), João Alfredo Smith de Oliveira Neto (Mat. 109.7893) – Secretaria Municipal de Urbanismo**– fiscalizar contratos referentes prestação de serviços de Manutenção do Verde e Paisagismo; **Américo Vinicius Jotha Peçanha (Mat. 112.1644), José Wilker Alves dos Santos (Mat. 112.1640), Nelson Alves Carvalho Fialho (Mat. 109.7925) – Secretaria Municipal de Urbanismo**– fiscalizar contratos referentes prestação de serviços de Limpeza em Logradouros Públicos; **Américo Vinicius Jotha Peçanha (Mat. 112.1644), Emerson Vasco Barros da Cunha (Mat. 112.0257), Helbba Maurício Martins dos Santos (Mat. 112.1634) – Secretaria Municipal de Urbanismo**– fiscalizar contratos referentes prestação de serviços de Pequenos Reparos, aquisição de bens/materiais e serviços de locação de veículos; **Alessandro Marques de Almeida (Mat. 104.5723), Samuel do Rosário Silva (Mat. 112.1645), Secretaria Municipal de Urbanismo**– fiscalizar contratos referentes prestação de serviços de Manutenção do Aterro; **Laudilene Moares Cruz (Mat. 103.5394) e Maria do Carmo Pereira de Oliveira (Mat. 102.5163) – Secretaria de Administração e Finanças/Coordenadoria de Suprimentos e Almocharifado** – fiscalizar contratos referentes serviços e aquisição diversas; **Josias Rodrigues da Silva (Mat. 109.7909) - Secretaria Municipal de Saúde** – fiscalizar contratos referentes a serviços comuns; **Lomar Loureiro Garuzi (Mat. 96.2037) - Secretaria Municipal de Saúde/Central de Abastecimento Farmacêutico** – fiscalizar contratos referentes a aquisição de materiais solicitados pela Central de Abastecimento Farmacêutico; **Adonias Correa da Silva (Mat. 112.0381) – Secretaria Municipal de Saúde/Unidade de Pronto Atendimento (UPA) –**

fiscalizar contratos referentes a aquisição de bens/materiais e serviços comuns; **Daniel Carvalho de Aragão (Mat. 112.0759)** – **Secretaria Municipal de Saúde/Hospital Municipal** – fiscalizar contratos referentes a aquisição de bens/materiais e serviços comuns; **Adna Martins da Silva Messias (Mat. 102.5259)** – **Secretaria Municipal de Saúde** – fiscalizar contratos referentes locação de veículos; **Marcelo Gomes Vieira (Mat. 106.6508)** – **Secretaria Municipal de Saúde** – fiscalizar contratos referentes a aquisição e serviços de pequenos reparos, **Vilmar Carvalho Coutinho (Mat. 93.2300)** - **Secretaria Municipal de Agricultura, Indústria e Comércio** – fiscalizar contratos referentes a aquisição de materiais/bens e serviços comuns; **Ary Freitas Veloso (Mat. 97.3635)** - **Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos**, fiscalizar contratos referentes a aquisição de bens/materiais e serviços comuns, devendo portanto o setor competente promover anotações em registro próprio, contendo as ocorrências relacionadas à execução dos contratos, sempre buscando a regularização das falhas detectadas, exigindo assim o fiel cumprimento do objeto contratual.

Art 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº. 011/2016 emitida em 27 de Abril de 2016 e publicada em 01 de Junho de 2016.

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE

Paragominas, 18 de Junho de 2018.



Paulo Pombo Tocantins
Prefeito Municipal