



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA (DOD)

1. IDENTIFICAÇÃO DO REQUISITANTE

Setor requisitante:	Departamento de Patrimônio		
Objetivo da demanda	Aquisição de Monitores para atender as necessidades da escolas municipais de Augusto Corrêa/PA.		
Responsável pela formalização da demanda	Leilton Pereira da Silva	Matrícula	128924-1
Cargo/Função	Diretor do Departamento de Patrimônio		
e-mail:	lmecenas2015@gmail.com	Telefone:	(91) 98583 1986

2. EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Membro	Nome Titular	Matrícula	Telefone
Integrante requisitante	Leilton Pereira da Silva	128924-1	(91) 98583 1986
Integrante administrativo	Heriberto Carlos Costa Gatinho	135401-9	(91) 98440 4807
Integrante administrativo	Kleydyr Santana Ferreira	128926-8	(91) 99171 6622

3. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA (OBJETO)

3.1. Aquisição de Monitores para atender as necessidades da escolas municipais de Augusto Corrêa/PA.

4. QUANTIDADES E DESCRIÇÃO DOS ITENS DA DEMANDA

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QNT
1	MONITOR: Monitores de 17 polegadas com resolução 1440 x 900, tipo de tela LCD, frequência de 60 HZ, brilho 250 cd/m ² e entrada VGA.	UND	35

5. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE

5.1 A contratação aquisição dos monitores será necessária para a sala de laboratório das escolas: E M E F PROF Carmem Dilce Fomes de Assunção, E M E F Raimundo Rodrigues da Silva e E M E F Belarmino Alves Correa. A aquisição do produto relacionado se faz jus tendo em vista a

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Praça São Miguel, 64, São Miguel, Augusto Corrêa/PA – cep: 68610-000
Email: semedaugustocorrea@gmail.com – Telefone: 91 98542 9068



necessidade de equipar e renovar os equipamentos das sala de laboratório das escolas que dependem de informatização.

6. RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

6.1 Os resultados pretendidos com a presente contratação são:

6.2 Os resultados pretendidos, em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis são os seguinteS:

6.2.1 Com esta contratação, pretende-se assegurar o fornecimento para atendimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão e administrativas das unidades escolares;

6.2.2. Com a presente contratação a SEMED almeja, ainda, alcançar, sob os aspectos da economicidade, eficácia, eficiência e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais, e financeiros disponíveis, inclusive do ponto de vista da sustentabilidade ambiental.

7. REPASSE FINANCEIRO

7.1. O programa de repasse financeiro se dará através:

7.1.1. Manutenção Fundo Municipal de Educação – FME.

8. INDICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS PELA FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

Membro	Nome Titular	Matrícula	CPF
Fiscal titular	Leilton Pereira da Silva	128924-1	008.806.342-94
Fiscal substituto	Marcos Vinicius dos Santos Oliveira	135300-4	062.111.752-80

Augusto Corrêa/PA, 08 de maio de 2024.


Ivanez Baldez do Nascimento
Sec. Mun. de Educação
DECRETO Nº 002/2021

IVANEZ BALDEZ DO NASCIMENTO
Secretária Municipal de Educação
Decreto nº 002/2021

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Praça São Miguel, 64, São Miguel, Augusto Corrêa/PA – cep: 68610-000
Email: semedaugustocorrea@gmail.com – Telefone: 91 98542 9068