

HANGAR CONVENÇÕES E FEIRAS DA AMAZÔNIA

ORÇAMENTO

Belém, 07/12/2023

ORÇAMENTO Nº	297/2023
EVENTO:	Jornada Pedagógica 2024
DATA:	18 e 19 de janeiro de 2024
CLIENTE:	Secretaria Municipal de Educação
TELEFONE:	Joelson Pinheiro – 98177-4621
EMAIL:	esg_semec@hotmail.com

Prezado (a) Senhor (a), Em resposta às suas solicitações, segue abaixo os valores para a realização do seu evento no **Hangar Convenções e Feiras da Amazônia**, conforme discriminado abaixo.

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM MARCA	QTD	P. UNIT.	VALOR TOTAL
1	Auditório - Espaço de 1.846,75m ² , com 2.000 cadeiras, mesa diretora de até 20 lugares, palco até 21x4, climatização.	Locação de 2 dias	R\$ 35.000,00	R\$ 70.000,00
2	Auditório: Espaço de 332,47m ² , com 320 lugares, climatização, sonorização, projeção, mesa diretora de até 06 lugares	Locação de 2 dias	R\$ 9.900,00	R\$ 19.800,00
3	Espaço de 55,73m ² , Sala climatizada, com banheiro privativo, 01 mesa pranchão, sofás, poltronas, 01 frigobar.	Locação de 2 dias	R\$ 2.100,00	R\$ 4.200,00
4	Taxa Operacional de limpeza Serviço de limpeza do local durante os dias do evento.	Locação de 2 dias	R\$ 4.200,00	R\$ 8.400,00
VALOR FINAL				R\$ 102.400,00
Cento e dois mil e quatrocentos reais				

ATENÇÃO:

1. A data de validade da Proposta é de 120 dias a contar do envio da proposta.
2. Dados da Pará 2000:
RAZÃO SOCIAL: PARÁ 2000
CNPJ: 03.584.058/0001-18
ENDEREÇO: Avenida Boulevard Castilho França S/N, Armazém 3, Belém-Pará
E-MAIL: comercial@para2000.com.br
Dados Bancários: Agência 0011 / Conta Corrente 63080-2 (Banpará)

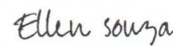
PARA A REALIZAÇÃO DO EVENTO:

1. **TAXAS E LICENÇAS OBRIGATÓRIAS:** para a realização de seu evento é de extrema importância a apresentação das taxas e licenças necessárias:
 - a. **Liberação do Corpo de Bombeiros Vistoria e ART de palco/estandes:** a solicitação deve ser feita quando o evento se tratar de show e feiras
 - b. **Liberação do ECAD (quando houver apresentação de banda).**
 - c. **Seguro de Responsabilidade Civil.**
 - d. **Equipe de Técnica (Condutor, Enfermeiro e Técnico de Enfermagem) e/ou Ambulância.**
 - e. **Bombeiro, Bombeiro Civil e/ou Brigadista.**
2. **PLANO DO EVENTO e LAYOUT:** O cliente deverá apresentar, para aprovação prévia, no prazo de 20 dias antes da realização do evento, o Plano do Evento juntamente com o layout no formato que será realizado, ao Setor Comercial do Hangar.
3. **RECLAMAMENTO GERAL:** Salientamos que é de responsabilidade do usuário cumprir os requisitos exigidos no MANUAL DE USO, anexo ao contrato, e pagar os direitos autorais, ECAD, seguro do evento, taxas e impostos pertinentes ao uso dos espaços do Hangar Convenções e Feiras da Amazônia.

SOBRE O ESPAÇO:

1. **EQUIPAMENTOS:**
 - a. **Palco, Mesas e Cadeiras:** Não estão inclusos na locação do Hangar 1 (Pavilhão de Feiras), podendo ser terceirizados, apenas o Salão B disponibiliza cadeiras, podendo ser consultado junto ao Setor Comercial a quantidade disponível.
 - b. **Sonorização e Iluminação:** com exceção da Sala Marajó e das Salas Multiuso, que já dispõe de equipamentos de som e audiovisual, os serviços de som e audiovisual não estão inclusos na locação dos outros espaços, devendo ser contratados de empresas terceirizadas.
2. **SEGURANÇA:** O Hangar possui apenas segurança patrimonial, devendo a organização de cada evento contratar segurança particular para equipamentos, objetos e pessoas/artistas, pelos quais a direção da Pará 2000 não poderá se responsabilizar.
3. **DEMAIS INFORMAÇÕES:**
 - a. As taxas de iluminação básica e climatização no horário de realização do evento nos ambientes estão inclusas no valor da locação dos espaços.
 - b. Para a realização de Feiras, as taxas de energia e lixo serão cobradas após medição realizada pelo Setor Operacional ao término do evento.
 - c. A voltagem elétrica do Hangar é de 220 a 380 volts.
 - d. Estacionamento rotativo (taxa de acordo com tempo de permanência do veículo).

Atenciosamente,

DocuSigned by:

00B17AFEFB7A4FB...
Ellen Souza

Departamento Comercial - Organização Social Pará 2000