



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MARABÁ  
Secretaria de Viação e Obras Públicas  
Projeto de Trabalho Social  
Convênio: nº0377.565-96

# PROJETO DE TRABALHO SOCIAL RESIDENCIAL JARDIM DO ÉDEN

Contrato Caixa Econômica Federal: nº**0377.565-96**



MARABÁ – PA, 2018



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MARABÁ  
Secretaria de Viação e Obras Públicas  
Projeto de Trabalho Social  
Convênio: nº0377.565-96

## PROJETO DE TRABALHO SOCIAL

### 1. IDENTIFICAÇÃO

<b>Programa:</b> Minha Casa Minha Vida	<b>Contrato CAIXA nº0377.565-96</b>
<b>Ação/Modalidade:</b> Construção de Unidades Habitacionais	
<b>Empreendimento:</b> Residencial Jardim do Éden	
<b>Localização/Município:</b> Rodovia BR-222, Km 12 Morada Nova-Marabá.	<b>UF:</b> Pará
<b>Fonte de recursos:</b> FAR	<b>Regime de execução do PPTS:</b> Misto (Pré-Contratual-Administração Direta e Pós-Contratual-Terceirizado)
<b>Proponente/Agente Promotor:</b> Prefeitura Municipal de Marabá	
<b>Executor da intervenção:</b> Secretaria de Viação e Obras Públicas	
<b>Tel.:</b> (94)3322-2827/3322-2931	<b>E-mail:</b> <a href="mailto:sevop@maraba.pa.gov.br">sevop@maraba.pa.gov.br</a>
<b>Responsável Técnico Social:</b> Lucia Martins do Nascimento	<b>Formação:</b> Serviço Social CRESS 5182
<b>Tel.:</b> (94) 98116-8106	<b>E-mail:</b> <a href="mailto:luciamartins.as@hotmail.com">luciamartins.as@hotmail.com</a>
<b>Nº de Famílias:</b> 968	<b>Nº de pessoas:</b> 4.840
<b>Nº de famílias em situação de risco:</b> 0	<b>Nº de mulheres Chefe de Família:</b> 242 famílias
<b>Nº de idosos:</b> 49	<b>Nº de idosos chefes:</b> 20
<b>Nº de pessoas portadoras de necessidades especiais:</b> 29	<b>Nº de pessoas portadoras de necessidades especiais chefes de famílias:</b> 09 famílias
Renda média familiar (em SM) 1,5 SM	



## 2- CARACTERIZAÇÃO DA MACRO ÁREA DO EMPREENDIMENTO



Marabá é um município brasileiro situado no interior do estado do Pará, pertencente à mesorregião do Sudeste Paraense e à microrregião homônima. Encontra-se ao sul da capital do Estado, distante desta, cerca de 500 quilômetros. Sua localização tem por referência o ponto de encontro de dois importantes rios, o Tocantins e o Itacaiúnas, cuja confluência, vista de cima, forma uma espécie de “Y”, em cujo vértice encontra-se o núcleo pioneiro da cidade.

Marabá (latitude 05°21'54''S; longitude 49°07'24''W; e 95,0 m de altitude) é formada basicamente por seis distritos urbanos, interligados por rodovias, dentre eles está **Morada Nova** que está localizado distante da área central de Marabá sendo um importante centro comercial do Distrito. Em 2006, Morada Nova é, finalmente, reconhecida oficialmente como Distrito Urbano através do Plano Diretor.

No ano de 2011 o Distrito de Morada Nova foi contemplado com um residencial do Programa Minha Casa Minha Vida, denominado de Residencial Jardim do Éden devidamente inserida na malha urbana do município com a disponibilidade de equipamentos públicos para atender a população, evitando que os usuários fiquem privados dos atendimentos necessários ao seu bem-estar.

O Bairro do entorno do residencial é servido por concentração de vários estabelecimentos comerciais de pequeno e médio porte como: supermercados, drogarias, açougues, padarias, mercearias e comércio informal, que servem as necessidades básicas da população beneficiária. Desta forma, o residencial está próximo dos seguintes equipamentos comunitários:



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MARABÁ  
Secretaria de Viação e Obras Públicas  
Projeto de Trabalho Social  
Convênio: nº0377.565-96



Foto: unidade do CRASS em Morada Nova  
Foto Social/SDU 2018



Foto: Policia Militar em Morada Nova  
Foto Social/SDU 2018



Foto: Posto de Saúde em Morada Nova  
Foto Social/SDU 2018

As famílias beneficiárias pelo Programa Minha Casa Minha Vida, junto ao empreendimento Residencial Jardim do Éden são oriundas de todos os bairros do Município de Marabá, onde se localiza o empreendimento. O número de famílias que são beneficiárias do projeto é de 968, totalizando 4.840 moradores. Desse total 49 são idosos, 242 são ocupadas por mulheres chefe de famílias, 29 pessoas possuem algum tipo de deficiência e a renda familiar de até 1,5 salário mínimo, de acordo com o levantamento socioeconômico realizado antes da ocupação.

A comunidade conta com 01(uma) Associação de Moradores, porém ainda não está regularizada, e será uma das metas proposta no cronograma de atividades a ser realizada durante a execução do TTS. A finalidade é capacitar lideranças locais para organizar as demandas da comunidade e direcionar o atendimento desta junto às políticas sociais e ao poder público existente no município.



Foto: Quadra de Esporte  
Foto Social/SDU2018



Foto: Espaço Público I  
Foto: Serviço Social/SDU2018



Foto: Espaço Público IIFoto: Serviço Social/SDU2018

No quesito **Assistência Social** os moradores do Residencial Jardim do Éden estão sendo atendidos através do Centro de Referência de Serviço Social de Morada Nova que fica nas proximidades do empreendimento.

No tocante a **Saúde**, existe uma Unidade de Saúde Básica, que atende toda a demanda local e os casos mais complexos são encaminhados ao hospital Municipal.



Existe uma base da **polícia militar** que atende toda região de Morada nova e região. Os casos mais graves são encaminhados para seccional localizada na Folha 30 Nova Marabá.

A **educação** está atendida na educação básica através de 06 escolas de ensino fundamental e 01 de ensino médio que funciona no período noturno numa escola cedida pelo Município de Marabá. Durante o levantamento verificamos que existe um déficit no ensino médio e que os alunos precisam deslocar para o centro da cidade para ter acesso aos estudos. Fato esse que justifica a baixa escolaridade da população.



Foto: Escola Pedro Peres Fontelles  
Fonte: Serviço Social /SDU2018



Foto: Escola Municipal  
Fonte: Serviço Social/



Foto: E.E.E.M Gabriel Sales pimenta  
Fonte: Serviço Social /SDU2018



Foto: Escola Prof. Izaura de Fatima  
Fonte: Serviço Social/ SDU/2018



Foto: Escola Municipal  
Fonte: Serviço Social/ SDU/2018

Existe uma **Estação de Tratamento de Esgoto**, quatro **Poços Artesianos** com a capacidade de servir o residencial, conforme a ilustração abaixo:



Foto: Estação de Tratamento de Esgoto  
Fonte: Serviço Social/ SDU/2018



Foto: Poço Artesiano / Caixa D'água  
Fonte: Serviço Social/ SDU/2018



O que se refere ao **Esporte e Lazer** existe uma pequena Academia ao livre localizada na entrada do residencial onde todos podem ter acesso e também uma quadra de vôlei, que a necessita de reforma, além de um excelente Ginásio Poliesportivo localizado ao lado do residencial.



Foto: Academia ao ar público  
Fonte: Serviço Social/ SDU/2018



Foto: Ginásio Poliesportivo de Morada Nova  
Fonte: Serviço Social/ SDU/2018

Durante as visitas no mês de agosto e setembro de 2018 para atualizações das demandas e equipamentos públicos do empreendimento, localizamos uma horta comunitária que fica num espaço cedido pela Prefeitura de Marabá e faz parte de um **Projeto de Compostagem** da Secretaria de Agricultura, onde alguns moradores cultivam hortaliças para o consumo próprio e o excedente é vendido nos arredores. A Prefeitura Municipal de Marabá está concluindo a construção de uma feira livre, onde os participantes do projeto poderão expor os produtos cultivados. O espaço está dividido por cerca de arame e telas para demarcação do espaço a ser utilizado a cada participante da horta. Nessa primeira fase de implantação estão participando 25(vinte e cinco) moradores, sendo que será ampliado o espaço e outros beneficiários poderão participar.

Existe também 02(duas) edificações construídas em tijolo revestido, contendo banheiros com a cobertura de telha de barro e com estrutura metálica. Ressalta-se que uma das edificações está localizada ao lado da quadra de esporte, que também necessita de reforma. Dentro das atividades proposta neste cronograma de atividades foi sugerido um curso de pedreiro. Pretende-se com essa atividade transformar uma dessas construção na sede da Associação de Moradores do residencial, local onde os moradores poderão se reunir, fazer palestras, ofertar cursos... enfim dar um destino a edificação que está sem utilidade e sendo depredada. A proposta do curso de pedreiro será de utilizar o espaço como espaço de aulas práticas pelos inscitos no curso e ao final deixar o espaço para utilização dos beneficiários do Residencial Jardim do Éden, conforme já relatado.



Foto: Construção da Creche  
Fonte: Serviço Social/ SDU/2018



Foto: Campo de Futebol Desativado  
Fonte: Serviço Social/ SDU/2018



Foto: Projeto Horta Comunitária  
Fonte: Serviço Social/ SDU/2018

### 3 - JUSTIFICATIVA

O Trabalho Técnico Social justifica-se, pois tem como principal premissa promover a participação dos beneficiários, visando a sustentabilidade do empreendimento, a partir dos eixos estruturantes estabelecidos pelo Ministério das Cidades que são: Mobilização, organização e fortalecimento social, Educação Ambiental e Patrimonial e Desenvolvimento Socioeconômico. Será desenvolvido por uma equipe multidisciplinar, com habilidades e atribuições específicas, contribuindo assim para a melhoria na qualidade de vida, buscando torna-los sujeitos do processo político e social, visando a diminuição dos impactos pertinentes a mudança do meio social e cultural, da qual estavam habituados. As atividades foram planejadas direcionadas para o atendimento das demandas dos moradores do Residencial Jardim do Éden. Os fatores que direcionaram as escolhas das atividades foram o fato de que os beneficiários já residem no empreendimento. Portanto, o Trabalho Técnico Social acontecerá no período Pós obras.

O Projeto de Trabalho Social deverá ser executado em doze meses, ressaltando que as famílias ocupam os imóveis desde o ano de 2015. Dessa forma entendemos que o trabalho a ser desenvolvido com os beneficiários do Residencial Jardim do Éden é de suma importância, pois se orienta pela preocupação de oferecer a população um canal aberto para a discussão política e técnica como meio para o exercício da cidadania. Visa garantir condições dignas de habitabilidade, elevação do padrão de convivência social, integração dos beneficiários entre si e com a comunidade do entorno. Sua proposta apresenta um conjunto de ações que visam melhorar a qualidade de vida das famílias ou amenizar as problemáticas por elas vivenciadas no cotidiano de residencial. Busca ainda, garantir que a alteração do habitat provoque o mínimo de transtornos possíveis nas redes sociais, culturais, políticas e econômica construídas por essa população.



Sendo assim, o município de Marabá, através da Secretaria de Viação e Obras Públicas, implementará o Projeto de Trabalho Social com o objetivo de assegurar um conjunto de ações, que visam assegurar as 968 famílias melhoria e qualidade para o bem-estar social e familiar, adaptando ao novo estilo de vida.

#### **4- OBJETIVO GERAL**

Promover ações de caráter informativo e educativo, visando o desenvolvimento comunitário e a melhoria na qualidade de vida dos beneficiários do Residencial Jardim do Éden, de acordo com os eixos estruturantes do Ministério das Cidades.

#### **5 - OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- 5.1. Promover atividades que favoreçam os moradores no processo da apropriação, reconhecimento, utilização e preservação dos espaços em comum;
- 5.2. Promover ações de educação ambiental, sanitária e de saúde;
- 5.3. Identificar o potencial comunitário e promover capacitações visando a geração de trabalho e renda;
- 5.4. Desenvolver o potencial comunitário para a formação de grupos representativos e de busca e garantia de direitos;
- 5.5. Estimular atividades de conservação do patrimônio, visando a sustentabilidade do empreendimento;
- 5.6. Orientar os beneficiários sobre a importância da mobilização e trabalho coletivo;
- 5.7. Viabilizar o acompanhamento do cronograma de execução através de ampla divulgação.
- 5.8. Informar os beneficiários sobre o programa, o termo de adesão, o papel de cada agente envolvido, seus direitos e deveres;
- 5.9. Fortalecer os vínculos familiares e comunitários, por meio de atendimentos socioeducativos como, por exemplo, com plantões sociais e visitas domiciliares.
- 5.10. Identificar a satisfação dos beneficiários por meio de instrumento de avaliação nas diferentes ações previstas (reuniões, oficinas e curso de capacitação)
- 5.11. Qualificar os beneficiários, através da educação profissionalizante, a fim de facilitar a inserção no mercado de trabalho e a geração de renda de forma autônoma, associada ou cooperada.



<b>PLANILHA RESUMO</b>				
<b>COMPOSIÇÃO DE CUSTOS</b>				
<b>Valor inicial PTS</b>				<b>871.200,00</b>
<b>Valor desembolsado</b>				
<b>PDST</b>				<b>0</b>
<b>PTS-PRÉ</b>				<b>0</b>
ITEM	Tipo	Valor de Repasse	Valor de Contrapartida	Valores Totais
1	<b>RECURSOS HUMANOS</b>			
	Equipe técnica		0,00	R\$ 197.400,00
	Transporte/locomoção		0,00	R\$ 60.000,00
	<b>Sub total</b>		<b>0,00</b>	<b>R\$ 257.400,00</b>
2	<b>EVENTOS E SERVIÇO TERCEIROS</b>			
	Eventos e Serviços Terceiros		0	R\$ 457.909,10
	<b>Sub Total</b>		<b>0</b>	<b>R\$ 457.909,10</b>
	<b>Reserva para materiais de consumo</b>			
	<b>Sub Total</b>			<b>R\$ 10.690,90</b>
	<b>DESPESAS INDIRETAS</b>			
	Despesas indiretas -DI		0	R\$ 145.200,00
	<b>VALORES TOTAIS</b>		<b>0,00</b>	<b>R\$ 871.200,00</b>

## 6- AÇÕES DO PTS

A preocupação deste trabalho é oferecer a população um canal aberto para discussões e reflexões, a partir das experiências cotidianas vivenciadas pelos moradores, levando-as a construção de novos referenciais de convivência e a incorporação de novos conceitos e comportamentos.

A execução do trabalho se dará através de uma equipe social multidisciplinar, que contará com uma coordenação, sendo que a equipe será formada por assistentes sociais, sociólogo/

pedagogos, e apoio logístico. Ressaltando que, para a realização de todas as atividades os beneficiários serão mobilizados através de convites, chamada através de carro som, faixas e outros.



Que serão elaborados relatórios mensais das atividades realizadas para serem encaminhados para o agente financeiro, e também estabelecidas parcerias com as secretarias municipais e outras instituições afins, com vistas à otimização dos recursos.

Os instrumentos e técnicas utilizados serão: relatórios, registro fotográfico, formulários, convites, listas de presença, questionários, fichas de inscrições, ofícios, visitas domiciliares, entrevistas, abordagens individuais e coletivas, informativos, diário de campo, faixas, carro som, assembleias com moradores e outros, com o objetivo não apenas de registrar as atividades desenvolvidas, mas de utilizá-las na execução das mesmas.

Quanto à comunicação aos beneficiários sobre as atividades do Trabalho Social, serão confeccionados informativos que serão distribuídos aos beneficiários em seus domicílios, o qual informará sobre as ações realizadas e as próximas ações, bem como a sua metodologia de trabalho.

Para controle e organização dos participantes nas atividades propostas nos projetos, onde há necessidade de número limitado de pessoas, como é o caso das reuniões, palestras, cursos e oficinas, deve ser utilizada a seguinte metodologia: Dividir as famílias beneficiárias em grupos conforme o previsto em cada projeto. Para cada atividade programada será lançado convite para um grupo, fazendo-se sistema de rodizio. Com isso, pretende-se oportunizar a participação do máximo de beneficiários nas programações.

Para a execução do PTS será contratada uma empresa que desenvolverá um conjunto de ações educativas e formativas, visando à capacitação dos beneficiários, através de: reuniões, assembleias, oficinas, cursos, palestras de acordo com o cronograma de atividades proposto neste projeto. Também será realizada no final do projeto uma pesquisa amostral de avaliação que terá a finalidade de medir o nível de satisfação dos beneficiários sobre as atividades.

Além do Responsável Técnico da Prefeitura, que será 01 (um) Assistente social, a equipe técnica será composta também pelos profissionais abaixo elencados, que serão contratados pela empresa contratada e desenvolverão as atividades baseadas nos eixos norteadores do trabalho social.

<b>Profissional</b>	<b>Vínculo</b>	<b>Carga horária</b>
Assistente Social (coordenador)	Empresa contratada	120/MES
Engenheiro Ambiental	Empresa contratada	130/MES
Sociólogo/Pedagogo	Empresa contratada	100/MES
Assistente administrativo	Empresa	100/MES



	contratada	
Mobilizadores (03 pessoas)	Empresa contratada	100/MES

### QUADRO DE METAS

EIXO	ATIVIDADE	META	PRODUTO
Mobilização, organização e fortalecimento social	Lançamento do PTS	❖ Realizar um evento com os beneficiários para apresentação e lançamento do PTS	✓ 01 Relatório do evento com Fotografias, lista de presença, custos etc.
	Assembleia Geral	❖ Realizar duas Assembleias Geral com os beneficiários para discutir a formação da Associação de Moradores do Residencial Jardim do Éden para eleição e posse da Diretoria;	✓ 01 Relatório do evento com Fotografias, lista de presença, ficha de avaliação, Atas da assembleia, custos etc.
	Legalização da associação	❖ Realizar a legalização em cartório de toda documentação da Associação de Moradores	✓ 01 Relatório da atividade e custos
		❖ Realizar três edições de jornal informativo sendo 1000(mil) exemplares cada edição	✓ Divulgação das atividades do PTS
	Capacitação de Lideranças	❖ Realizar um curso de "Formação de lideranças e mediação de conflitos", para 20 lideranças, com carga horária de 16 horas	✓ 01 Relatório de cada ação temática (palestra, oficina, ação, evento) com fotografias, lista de presença, ficha de avaliação, custos etc.
		❖ Formar um Comitê de Gestão Ambiental e Patrimonial com 30 Lideranças.	
	Convivência Social	❖ Realizar dois "City Tour" para 45 beneficiários idosos com carga horária de 04 horas cada (cinema)	✓ 01 Relatório da ação temática com fotografias, lista de presença, ficha de avaliação, custos etc.
		❖ Realizar uma manhã de lazer com torneio de vôlei, brincadeiras e premiações	
		❖ Realizar uma Ação alusiva ao dia das mães ou/ ao dia da mulher para 240 mulheres	
		❖ Realizar Ação alusiva ao dia da criança para 300 participantes	



EIXO	ATIVIDADE	META	PRODUTO
DESENVOLVIMENTO SOCIOECONOMICO	Cursos de Capacitação	❖ Realizar um curso de Depilação para 20 beneficiários com carga horária de 40 horas.	✓ 01 Relatório individual de cada ação com fotografias, lista de presença, ficha de avaliação e custos.
		❖ Realizar um curso de pedreiro de alvenaria para 10 pessoas com a carga horaria de 40 horas.	
		❖ Realizar um curso de auxiliar administrativo para 20 pessoas com a carga horaria de 60 horas.	
		❖ Realizar um curso de Unhas artísticas/manicure e pedi cure para 20 beneficiários com carga horária de 32 horas.	
		❖ Realizar um curso de Artesanato em sandálias para 20 Beneficiários com carga horária de 20 horas	
		❖ Realizar um curso de Operador de computador para 20 beneficiários com carga horária de 120 horas	
		❖ Realizar um curso de Design de sobancelhas e embelezamento de cílios, com a participação de 20 beneficiários com carga horária de 32 horas	
		❖ Realizar um curso Básico de corte, hidratação e escova, com a participação de 20 beneficiários e carga horária de 60 horas.	
		❖ Realizar um curso de doces e salgados para 20 pessoas com carga horária de 100 horas.	
		❖ Um curso de auto maquiagem e limpeza de pele. Carga horaria 20 para 20 pessoas.	
		❖ Um curso básico de sacolas de tecidos para 20 pessoas, carga horaria 20 horas.	
		Dois curso de recepcionista para 20 pessoas com carga horaria de 60 horas.	
		❖ Dois curso de atendente de farmácia para 20 beneficiários com carga horaria de 60 horas.	



EIXO	ATIVIDADE	META	PRODUTO
EDUCAÇÃO AMBIENTAL E PATRIMONIAL	Oficinas Educativas	❖ Realizar uma oficina de Capoeira, para 30 beneficiários, durante 04 meses	✓ 01 relatório de cada ação temática (palestra, oficina, ação, evento) com fotografias, lista de presença, ficha de avaliação e custos
		❖ Realizar uma campanha sobre Uso racional da energia e da água, com a participação de 200 beneficiários e com carga horária de 04 horas cada oficina.	
		❖ Realizar uma campanha de educação para o trânsito envolvendo 200 pessoas.	
	Encontros Comunitários	❖ Realizar quatro palestras sobre Relações de Vizinhaça e Relações Interpessoais para 100 beneficiários e com carga horária de 02 horas cada;	✓ 01 relatório de cada ação temática (palestra, reunião, oficina, ação, evento) com fotografias, lista de presença, ficha de avaliação e custos
		❖ Realizar uma Ação de cidadania com foco na prevenção à saúde, para 300 beneficiários e com carga horária de 04 horas	
		❖ Realizar um evento cultural, ambiental e patrimonial sobre: Meio Ambiente, Conservação e Preservação dos equipamentos coletivos, embelezamento paisagístico com a participação de 300 beneficiários e carga horária de 04 horas. Em duas edições.	
		❖ Realizar cinco palestras com o tema Coleta Seletiva/Acondicionamento Correto do lixo para 500 pessoas, 100 em cada edição.	
		❖ Realizar cinco palestras com o tema Saneamento Básico/doenças de veiculação hídrica para 500 pessoas, sendo 100 em cada edição.	
		❖ Realizar duas palestras para idosos com os temas: direito e saúde para 160 pessoas 80 em cada edição.	



Oficinas Educativas	❖ Realizar uma ação para trabalhar o Planejamento Familiar para 400 pessoas. Essa ação deverá contar com a participação dos profissionais que trabalham na Unidade de Saúde Famílias Carlos Barreto e Secretaria Municipal de Saúde.	✓ 01 relatório de cada ação temática (palestra, oficina, ação, evento) com fotografias, lista de presença, ficha de avaliação e custos
	❖ Realizar cinco palestras como o tema Gravidez na Adolescência para 500 pessoas, sendo 100 cada edição.	
	❖ Realizar três palestras sobre drogas entorpecentes, álcool e tabagismo para 300 pessoas, sendo 100 pessoas em cada edição.	
	❖ Realizar uma oficina de Teatro/fantoches para 30 beneficiários, com carga horária de 20 horas	
	❖ Realizar uma oficina de reaproveitamento de garrafas pet para 50 beneficiários e carga horária de 24 horas.	
	❖ Realizar três palestras sobre conservação do patrimônio público para 300 pessoas, sendo 100 em cada evento.	

Desta forma as ações do PTS serão desenvolvidas, após a contratação da empresa terceirizada, conforme as atividades propostas pelos seguintes eixos:

### **EIXO MOBILIZAÇÃO, ORGANIZAÇÃO E FORTALECIMENTO SOCIAL**

O processo de mobilização do PTS junto às famílias beneficiárias do empreendimento dar-se-á por contatos nos plantões de atendimento, visitas domiciliares, reuniões com grupos de famílias, assembleias, entrega de convites, boletins informativos, oficinas, dentre outras ações. O plantão social será realizado duas vezes por semana preferencialmente as segunda e quinta feiras ou de acordo com a demanda estabelecido no cronograma de atividades. Deverá ser realizado em um dos galpões públicos dentro do residencial ou no CRASS, o que for mais favorável a população.



Havendo necessidade, o plantão poderá ser realizado durante o final de semana, sempre em horários e dias que sejam favoráveis aos moradores.

As principais ações previstas para este eixo são:

**LANÇAMENTO DO PROJETO TÉCNICO SOCIAL:** Será realizado no 1º mês de execução do projeto 01 (um) evento com os beneficiários e entidades parceiras, com ampla divulgação entre os moradores, envolvendo todas as lideranças identificadas na área de entorno e os gestores dos equipamentos públicos para apresentar PTS, assim como as ações que serão realizadas ao longo dos 12 meses. Essa atividade deverá ser realizada em duas edições com o público alvo de 450 pessoas cada evento, totalizando a quantidade 900 participantes. A metodologia e o horário do evento deverá ser decidido com as lideranças local, sempre em benefício dos moradores. As realizações dos eventos deverão ser divididos por ruas ou quadras, para facilitar o acesso dos participantes.

**Recursos:** Carro som, som mecânico com DJ, lanche, água, faixa em tecido, convites e folders, cadeiras, decoração, animadores, tendas, brinquedos infláveis, material de limpeza, material administrativo, material de consumo para oficinas e brincadeiras.

- \* **02 ASSEMBLEIA GERAL:** Com o objetivo de fomentar processos de liderança, a organização e mobilização comunitária dos beneficiários, será realizada 02 (duas) Assembleias Gerais, com o público alvo de 200 participantes, sendo 100 cada edição, com objetivo de discutir a criação da Associação de Moradores do Residencial Jardim do Éden, assim como discutir e aprovar o estatuto da referida Associação e eleição da Diretoria. Essas reuniões sistemáticas deverão contar com a presença de uma consultoria técnica especializada em associativismo (Advogado, administrador, contabilista...) para orientações pertinentes a legalização da associação.

É de suma importância que as pessoas envolvidas no processo de formação da associação tenham o maior número possível de informações sobre legislação, funcionamento, direito e deveres dos associados e outras que se fizerem necessárias para o bom andamento da associação, pois assim, as pessoas podem decidir se seguir ou não com o processo de criação da associação. De acordo com a lei nº 6.01573 (artigos 120 e 121), são necessários os seguintes documentos para se registrar uma associação:

Ata de Fundação;



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MARABÁ  
Secretaria de Viação e Obras Públicas  
Projeto de Trabalho Social  
Convênio: nº0377.565-96

Duas vias do Estatuto;

A relação dos associados fundadores e dos membros da diretoria eleita;

Ofício encaminhado ao Cartório que fará o devido registro.

Em seguida providenciar o registro na Receita Federal, no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).

Esse cadastro permitirá a associação realizar transações financeiras, contratos, convênios e contratação de empregados, dentre outros.

**Recursos:** Carro de som, cadeiras, mesas, lanches, água, faixas, material de consumo diversos, consultores.

- \* **03 EDIÇÕES DE JORNAL INFORMATIVO:** serão confeccionados jornal informativo para distribuição e divulgação das ações, conteúdo cultura e educativo sendo realizados em 03(três) edições. Cada edição será distribuídos mil exemplares.
- \* **01(UMA) LEGALIZAÇÃO DA ASSOCIAÇÃO DE MORADORES:** Será realizada a legalização da Associação de Moradores, oportunidade em que será enviada para o cartório e órgãos fiscais toda documentação da mesma, como: estatuto, atas e outros
- \* **01 CURSO DE CAPACITAÇÃO DE LIDERANÇAS E MEDIAÇÃO DE CONFLITOS:** O curso terá carga horária de 16 horas, durante 04 dias com a duração de 04 horas e terá a participação de 20 lideranças comunitárias. Os temas abordados deverá conter os seguintes temas: formas e resolução de conflitos; auto composição e diálogo colaborativo de controvérsias; construção de soluções consensuais e auto compositiva.

**Recursos:** Carro de som, lanches, recursos audiovisuais, material de consumo específico do curso, mediador.

- \* **01 AÇÃO ALUSIVA AO DIA DAS MÃES/MULHER:** Será realizado 01(uma) ação alusiva do dia das mães/ou alusiva a mulher para 240 participantes utilizando os espaços comunitários, com sorteios de brindes, café da manhã completo, decoração e som. Nesta atividade será realizada uma palestra sobre um tema pertinente a saúde da mulher. Para o



desenvolvimento da atividade, contará com a parceria da Secretaria de Saúde do Município e da UBS de referência próximo ao residencial.

- \* **01 FORMAÇÃO DE COMITÊ DE GESTÃO AMBIENTAL E PATRIMONIAL:** Com o objetivo de trabalhar a questão ambiental e patrimonial no âmbito do empreendimento será formado um Comitê de Gestão Ambiental e Patrimonial, que terá a função de coordenar e monitorar ações relativas ao meio ambiente no âmbito do empreendimento, principalmente os relacionados aos cuidados com o lixo, poluição sonora e visual, desperdício de água e energia elétrica e outros, além da preservação e conservação dos ambientes coletivos. Serão selecionados 30 pessoas dentre os moradores do empreendimento para participarem da Formação de um Comitê Ambiental e Patrimonial com a duração de 04 horas. Depois de formado o Comitê será composto por 30 integrantes e desenvolverá as atividades de forma voluntária, sendo que os mesmos foram capacitados, através de oficina específica, para que possam desempenhar bem a sua função. Funcionará como instância auxiliar da Associação de Moradores e será constituído na assembleia de moradores. Ressaltamos que o Comitê de Gestão Ambiental e Patrimonial, terá a função de coordenar e monitorar ações relativas ao meio ambiente no âmbito do residencial e desenvolverá as atividades de forma voluntária.

**Recursos:** Carro de som, camisetas, bonés e crachás personalizados, faixa, banner.

- \* **01 MANHA DE LAZER COM TORNEIO DE VOLÊI:** com o objetivo de realizar ações de lazer e diversão para fortalecer os laços comunitários e o capital social existente além de facilitar e incentivar a convivência e integração, o PTS realizará um torneio voleibol. Para a realização desse evento será garantido, itens inerentes ao torneio como bolas, rede de vôlei, camisas, calção, tênis, troféu e medalhas para premiação e lanche. O finalidade é que após o torneio os participantes possam dar continuidade ao esporte, através do incentivo do uniforme.
- \* **01 AÇÃO ALUSIVA AO DIA DA CRIANÇA:** Será realizada uma comemoração ao dia criança para as crianças com brincadeiras lúdicas para 300 crianças residente no empreendimento, com o objetivo de fortalecer o convívio social e proporcionar momentos festivos na comunidade. Este evento contará com animadores, material para brincadeiras, lanche, som mecânico e distribuição de brinquedos.



- \* **02 CITY TOUR PARA IDOSOS:** Com o objetivo de promover a socialização entre os beneficiários idosos, o estreitamento dos laços de vizinhança, além do reconhecimento e valorização dos patrimônios naturais e culturais local, por meio de uma opção diferenciada de lazer, propomos a realização de 02 (dois) passeios City Tour com a participação de 45 pessoas e carga horária de 04 horas cada (Cinema). Será servido um lanche na saída, e dependendo do horário de chegada, será servido almoço ou jantar.

**Recursos:** Ônibus, lanches, ingressos.

- \* **01 AÇÃO PARA ATUALIZAÇÃO DO CADUNICO** esta atividade deverá contar com as parcerias da Secretaria de Assistência Social Proteção e Assuntos Comunitários-SEASPAC, do Comitê Gestor do Programa Bolsa Família, do Centro de Referência de Assistência Social- CRAS de referência, além de outras instituições que sejam perfil para esse evento. As instituições parceiras deverão levar para execução dessa atividade, uma equipe multidisciplinar da rede de assistência social do município de Marabá com o intuito de atender o maior número de pessoas e fazer os encaminhamentos e agendamentos necessários para o bom resultado dessa ação. Serão utilizados cartazes, carro de som para divulgação do evento e lanches para 200 participantes.

## **7- EIXO: DESENVOLVIMENTO SOCIOECONOMICO**

As ações previstas no eixo de Desenvolvimento Socioeconômico serão realizadas sob a coordenação do Responsável Técnico da Prefeitura de Marabá que coordenará, orientará e fiscalizará o desenvolvimento das atividades. Caberá à Equipe Técnica Social contratada a mobilização e o mapeamento do interesse dos beneficiários pelos cursos ofertados de qualificação profissional. Todas as ações relativas ao eixo serão divulgadas nas reuniões, nos plantões de atendimento, nas visitas domiciliares e através de cartazes e boletins informativos. Os dados obtidos nos levantamentos realizados nessas ações irão compor os relatórios de atividades mensais, bem como todas as estatísticas demandadas a respeito do perfil das famílias.

A definição dos cursos de qualificação profissional a serem ofertados aos beneficiários está subsidiada considerando principalmente as características de escolaridade e de idade. Assim, a proposta de qualificação contempla cursos que não exigem alto nível de escolaridade, uma vez que



o perfil dos beneficiários aponta índices baixos neste quesito. O objetivo é possibilitar tanto o ingresso no mercado formal de trabalho, como a geração de renda de forma autônoma, associada ou cooperada. Estão previstos a execução dos seguintes cursos:

- \* **CURSO DE ARTESANATO EM SANDÁLIAS:** Visando contribuir para o aumento da renda familiar dos beneficiários, será realizado 01 curso de artesanato em sandálias, que terá a carga horária de 20 horas com participação de 20 beneficiários. No referido curso serão ensinados o passo a passo de como personalizar as sandálias, os diversos tipos de enfeites e de sandálias e outras técnicas relativas ao curso. Ressaltando, ser esse curso de grande aceitação e que tem retorno imediato em termos de geração de renda para as famílias, além do que os participantes poderão trabalhar na própria residência. Poderão participar beneficiários a partir de 16 anos.
- \* **CURSO DE OPERADOR DE COMPUTADOR:** Será realizado 01 curso com o objetivo de capacitar os beneficiários para a inserção no mercado de trabalho, considerando que a informática nos dias atuais é básica para essa inclusão. Serão oferecidas 20 vagas para os beneficiários do empreendimento, sendo que o curso terá carga horária de 120 horas. O curso proporcionará conhecimentos do sistema operacional Windows, editor de texto Word, planilha eletrônica Excel, apresentação eletrônica Power Point, ferramentas de internet, além de digitação.
- \* **CURSO DE DESIGN DE SOBRANCELHAS E EMBELEZAMENTO DE CÍLIOS:** Será formada 01 turma com a participação de 20 beneficiários com carga horária de 32 horas. É um curso de grande aceitação e com retorno rápido, os participantes poderão trabalhar no próprio imóvel, aumentando a renda familiar. Na oportunidade, serão abordados conteúdos como sobrancelhas pinçadas, design com medidas, sobrancelhas de rena, técnicas de cuidar, aplicar e remover cílios, dentre outros, através de aulas teóricas e práticas. Cada participante receberá um kit com todo material necessário para a realização do curso. Poderão participar beneficiários a partir de 16 anos.
- \* **CURSO BÁSICO DE CORTE, HIDRATAÇÃO E ESCOVA:** A turma será formada por 20 beneficiários com carga horária de 60 horas durante 15 dias e poderão participar pessoas a partir de 16 anos. Serão abordados conteúdos como técnicas de corte masculino e



feminino; escova e hidratação e chapinha. Cada participante receberá um kit com todo material de trabalho necessário para o aprendizado e as aulas serão teóricas e práticas.

- \* **CURSO DE DEPILAÇÃO:** será disponibilizada vagas para 20 beneficiários a partir de 16 anos e terá duração de 40 horas aula. As aulas acontecerão de forma teórica e prática. No curso serão abordados conteúdos como conduta profissional, instrumentos, acessórios e produtos, regulamentação: Anvisa, Inmetro e Vigilância Sanitária, estrutura e cuidado da pele, métodos de depilação, sistema em prática: cera quente e sistema roll-on. cada participante receberá um kit para dar continuidade no ofício aprendido, aumentando a renda familiar.
- \* **CURSO DE UNHAS ARTÍSTICAS/MANICURE E PEDICURE:** terá duração de 32 horas aula para 20 beneficiários a partir de 16 anos durante oito dias seguidos. As aulas acontecerão de forma teórica e prática, abordarão conteúdos como: unhas postiças, tipos de decorações, decoração artística em unhas e adesivos. Cada participante receberá um kit com itens básicos e no final do curso levarão consigo como incentivo a dar início a uma atividade lucrativa, aumentando o orçamento familiar.
- \* **CURSO DE PEDREIRO DE ALVENARIA COM REBOCO:** oportunizar ao participante o aprendizado das técnicas básicas necessárias para ofício de pedreiro como executar trabalhos de construção, reforma e manutenção de obras civis, no que se refere a alvenaria de tijolos, paredes em geral, de acordo com as normas e procedimentos técnicos de qualidade, segurança, higiene e saúde. Serão disponibilizadas 10 vagas e o curso terá a duração de 40 horas, com a duração de 10 dias sendo 4 horas por dia. Cada participante receberá um kit básico com as principais ferramentas para exercer o ofício de pedreiro e no final do curso poderá levar consigo para dar início a essa nova profissão.
- \* **CURSO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO:** objetiva proporcionar aos participantes aquisição de conhecimento na área administrativa, através de um curso com a duração de 60 horas para 20 participantes.
- \* **CURSO DE ATENDENTE DE FARMACIA:** objetiva proporcionar aos participantes aquisição de conhecimento na área de atendimento de farmácia, através de um curso com a duração de 60 horas para 20 participantes.



- \* **CURSO DE RECEPCIONISTA:** objetiva proporcionar aos participantes aquisição de conhecimento na área de recepção, através de um curso com a duração de 60 horas para 20 participantes.
- \* **CURSO DE AUTOMAQUIAGEM:** o curso terá como objetivo proporcionar conhecimento e habilidade para o exercício do ofício de maquiador, utilizando técnicas e produtos adequados, satisfazendo as condições de higiene e bem-estar do cliente. Serão oferecidas 20 vagas e a duração do curso é de 20 horas, durante cinco dias. Cada participante receberá um kit prático e no final do curso poderão levar consigo como incentivo a dar continuidade a nova profissão.
- \* **CURSO DE DOCES E SALGADOS:** Será ofertado um curso para 20 participantes, com a carga horária de 40 horas durante 10 dias. Cada participante receberá um kit individual para o desempenho do curso e ao finalizador levará de brinde como incentivo a dar continuidade na produção de doces e salgados, contribuindo para o aumento do orçamento da família.
- \* **CURSO DE SACOLAS EM TECIDOS:** para este curso serão ofertados 20 vagas para participantes acima de 16 anos. Cada participante receberá um kit com os materiais a serem utilizados no aprendizado, além de lanches e certificado de participação.

## 1. QUADRO DE CURSOS PARA GERAÇÃO DE RENDA E TRABALHO

Curso	Nº Vagas	Requisito	Carga Horária	Descrição
Artesanato em sandálias	20	Pessoas interessadas a partir de 16 anos	20	Realiza montagem, finalização e acabamento de sandálias
Operador de computador	20	Pessoas interessadas a partir de 16 anos	120	Operar computadores eletrônicos, regulando seus mecanismos, acionando os dispositivos de comando, observando e controlando seu funcionamento, para processar os programas mais usados em escritórios (Word, Excel, Power point, Outlook).



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MARABÁ  
Secretaria de Viação e Obras Públicas  
Projeto de Trabalho Social  
Convênio: nº0377.565-96

Design de sobrancelhas e embelezamento de cílios	20	Pessoas interessadas a partir de 16 anos	32	Identificar e modelar sobrancelhas e cílios para cada tipo de rosto. Apresenta técnicas diferenciadas, como modelagem com henna, permanente, e alongamento de cílios, coloração, descoloração e alisamento, visando à harmonia facial.
Curso Básico de corte, hidratação e escova	20	Pessoas interessadas a partir de 16 anos	60	Atuar no segmento de beleza, realizando higienização, hidratação, escovação e cortes em linhas e ângulos. Utiliza produtos e equipamentos adequados às técnicas de embelezamento, considerando as tendências da moda e respeitando os limites éticos e os critérios estéticos regionais
Curso de Depilação	20	Pessoas interessadas a partir de 16 anos	40	Capacitar o aluno para realizar depilação facial e corporal feminina e masculina utilizando técnicas e produtos adequados para cada região, satisfazendo as condições de higiene e bem estar do cliente.
Curso de Unhas artísticas/manicure	20	Pessoas interessadas a partir de 16 anos	32	Proporcionar aos participantes aquisição de conhecimentos e o desenvolvimento de habilidades na decoração artística de unhas, com a utilização de pincel, agulha ou palito.
Curso de Pedreiro de alvenaria	10	Pessoas interessadas a partir de 16 anos	40	Proporcionar o aprendizado das técnicas básicas para o ofício de pedreiro.
Curso Auxiliar Administrativo	20	Pessoas interessadas a a partir de 16 anos	60	Oportunizar conhecimento na área administrativa.
Curso de recepcionista	20	Pessoas interessadas a a partir de 16 anos		Aquisição de conhecimento na área de recepção e atendimento ao cliente.
Curso de atendente de Farmácia	20	Pessoas interessadas a a partir de 16 anos		Proporcionar conhecimento específico para a função de atendente de farmácia.



Curso de automaquiagem	20	Pessoas interessadas a a partir de 16 anos		Proporcionar conhecimento e habilidades e técnicas para o exercício da profissão.
Curso de Sacolas em Tecidos	20	Pessoas acima de 16 anos.	20	Desenvolver a criatividade e estimular o reaproveitamento de tecidos.

## 7- EDUCAÇÃO AMBIENTAL E PATRIMONIAL

O eixo de Educação Ambiental e Patrimonial deverá primar pela execução de ações que foquem às principais necessidades apresentadas pela população, além de instaurar, por meio de processo socioeducativo, mecanismos que viabilize a sensibilização quanto o cuidado com o ambiente e com o patrimônio, tanto individual, quanto coletivamente. O trabalho neste eixo terá como foco a abordagem de quatro temas centrais, sendo eles:

- a) Educação sanitária e ambiental;
- b) Uso adequado dos recursos naturais;
- c) Cuidado com os animais domésticos;
- d) Cuidados com o imóvel e preservação do patrimônio, tanto individual quanto coletivamente.

- \* **OFICINAS EDUCATIVAS:** Realização de atividades práticas referentes aos conteúdos de convivência social e comunitária, educação patrimonial, educação ambiental e de saúde incentivando e subsidiando a população beneficiária a práticas de sociabilidade coletiva, cuidados com o imóvel, cuidados pessoais, preservação do meio ambiente e outros.
- \* **OFICINA DE TEATRO:** Serão trabalhadas as principais teorias/atividades do teatro, a exemplo de: história do teatro, improvisação, leituras interpretativas, como escrever uma peça de teatro, técnica vocal, teatro de bonecos, manipulação de **fantoches**, noções de direção teatral, montagem de espetáculo, entre outros. A oficina terá carga horária de 20 horas e será realizada em 04 dias com a duração de 04 horas cada oficina. A oficina visa abordar de forma lúdica os problemas do cotidiano trabalhando a afirmação da identidade cultural e, conseqüentemente a autoestima da população. Nessa perspectiva, serão trabalhados os valores da vida em comunidade, da construção coletiva do fazer cultural e da edificação de valores fraternos, éticos, solidários e pacifistas. A oficina terá como resultado a montagem de um espetáculo teatral que deverá ser apresentado durante o



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MARABÁ  
Secretaria de Viação e Obras Públicas  
Projeto de Trabalho Social  
Convênio: nº0377.565-96

evento de encerramento do PTS.

**Recursos:** Carro de som, figurinos, cenários, lanches, instrutor, material específico para oficina.

- \* **OFICINA DE REAPROVEITAMENTO DE GARRAFAS PET:** Será realizada 01 oficina para 20 beneficiários com carga horária de 20 horas, que terá o objetivo de reaproveitar material reciclável, assim como gerar renda, pois os objetos confeccionados poderão ser vendidos. As garrafas pets serão arrecadadas pelos próprios participantes, sendo que o restante do material necessário será todo adquirido pelo projeto. No final da oficina o material utilizado será doado aos participantes para dar continuidade no aprendizado.

**Recursos:** Carro de som, lanches, instrutor, material de limpeza, água, copo, material administrativo, kit didático, material multimídia.

- \* **OFICINA DE CAPOEIRA:** Através da capoeira, será realizada uma ação socioeducativa para 30 crianças, jovens, adultos, idosos do residencial, oportunidade em que serão trabalhadas todas as técnicas de capoeira, através de um instrutor especializado e também serão abordados temas relativos a educação ambiental e patrimonial, além de trabalhar assuntos como: disciplina, respeito e outros. A atividade acontecerá 02 vezes na semana com carga horária de 2 horas aula com duração de 04 meses para 30 pessoas. Através desta oficina, pretende se criar o hábito da prática do esporte e estimular outros a continuidade dessa oficina através de parcerias com outras instituições. Os instrumentos de uso coletivos serão doados á associação de moradores como incentivo a dar continuidade ao esporte.

**Recursos:** Carro de som, camisetas, calças, cordões, instrumentos, lanches, instrutor.

- \* **CAMPANHA SOBRE USO RACIONAL DA ENERGIA E DA ÁGUA:** Será uma campanha com a participação de 200 beneficiários e com carga horária de 04 horas, visando informar e chamar a atenção para a questão do desperdício de energia elétrica e água, abordando os cuidados que devem ter com os recursos naturais não renováveis. Serão convidados a participar dessa atividade a concessionária de energia do Pará – CELPA e a companhia de saneamento- CONSANPA, dentre outros. Essa parceria deverá ser planejada com antecedência, para garantir a participação dos técnicos das instituições



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MARABÁ  
Secretaria de Viação e Obras Públicas  
Projeto de Trabalho Social  
Convênio: nº0377.565-96

parceiras que serão os palestrantes ou orientadores para esse evento.

**Recursos:** Carro de som, lanches, cadeiras, mesas, palestrante, material administrativo, material de limpeza, água.

- \* **OFICINAS SOBRE RELAÇÕES DE VIZINHANÇA E RELAÇÕES INTERPESSOIAIS:** Em decorrência do grande número de conflitos que existem dentro do residencial, serão realizadas 04 palestras para abordar sobre a importância da boa vizinhança e das relações interpessoais, visando melhorar o relacionamento e evitando conflitos entre os mesmos. Visa também fazer uma reflexão sobre o respeito ao outro, respeito as diferenças e outros. Cada palestra terá a participação de 100 beneficiários e carga horária de 02 horas por oficina totalizando 400 participantes. O local das oficinas deverão divididas por quadras ou ruas, dessa forma, pretende se atingir o maior número de participantes.

**Recursos:** Carro de som, brindes, mesas, cadeiras, lanches, palestrante.

- \* **AÇÃO DE CIDADANIA COM FOCO NA PREVENÇÃO À SAÚDE:** Considerando que a maioria dos beneficiários que participam das atividades são mulheres, será realizado uma ação de cidadania com foco na prevenção à saúde da mulher, onde serão abordados temas relativos à política de assistência à saúde da mulher, como: doenças sexualmente transmissíveis e outros. O evento será realizado através de momentos lúdicos, com a participação da Secretaria de Saúde do município, palestrante e a UBS local e o CRASS. Além dessas instituições, porem ser convidadas outros colaboradores que seja perfil para essa ação. A meta será atingir 300 mulheres e terá a carga horária de 04 horas, e proporcionará também a interação entre as mesmas.

**Recursos:** Carro de som, cadeiras, mesas, tendas, brindes, decoração, som mecânico c/ DJ, lanches, palestrantes.

- \* **EVENTO CULTURAL, AMBIENTAL E PATRIMONIAL SOBRE “MEIO AMBIENTE, PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO DE EQUIPAMENTOS PÚBLICOS”:** O referido evento terá o objetivo de chamar a atenção dos beneficiários no que diz respeito à importância de cuidar do patrimônio coletivo, como as áreas comuns, os espaços comunitários, assim como dos seus imóveis. Também será abordada a questão da



importância da preservação do meio ambiente, do embelezamento paisagismo dos cuidados com o lixo, dentre outros. Terá a carga horária de 04 horas e participação de 300 beneficiários. Durante a eventos serão distribuídas mudas de plantas aos participantes que deverão fazer o plantio da mesmo num lugar destinado ao embelezamento paisagístico do residencial, orientações de como cuidar do meio ambiente, tornando um espaço socioambiental e de responsabilidade de todos. Para este evento serão convidados instituições municipais como a Secretaria do Meio Ambiente, Secretaria de Agricultura e Secretaria de Saúde para atendimento de primeiro socorro, caso haja necessidade. Havendo necessidade outras parcerias poderão ser realizadas. Com o intuito de contemplar um maior número de participantes nessa atividade, poderá ser realizada em duas edições, nos finais de semana.

**Recursos:** Carro de som, cadeiras, mesas, água, som mecânico c/ DJ, material de jardinagem, plantas, sementes, faixas em tecido, lanches, palestrante.

- \* **01(UMA) AÇÃO PARA TRABALHAR O PLANEJAMENTO FAMILIAR** para 400 pessoas com a duração de quatro horas. Deverá ser realizada em parceria com os profissionais de saúde que trabalham na Unidade de Saúde da Família Carlos Barreto. Poderão ser parceiros outras instituições que sejam perfil para esta ação, dentre o CRASS. No final será servido lanche aos participantes.
- \* **05 (CINCO) PALESTRA COM O TEMA “ACONDICIONAMENTO CORRETO DO LIXO/ COLETA SELETIVA”** para 500 pessoas, 100 pessoas para cada palestra. As palestras serão realizadas dentro do residencial para facilitar o acesso em uma das edificações de uso coletivo.
- \* **05 (CINCO) PALESTRA SOBRE A IMPORTÂNCIA DO SANEAMENTO BÁSICO/DOENÇA DE VEICULAÇÃO HIDRICA** para 500 pessoas, 100 para cada Palestra. As palestras serão realizadas dentro do residencial para facilitar o acesso em uma das edificações de uso coletivo.
- \* **01 (UMA) CAMPANHA DE EDUCAÇÃO PARA O TRÂNSITO** envolvendo 200 pessoas. As palestras serão realizadas dentro do residencial para facilitar o acesso em uma das edificações de uso coletivo.



- \* **05 (CINCO) PALESTRA SOBRE CONSERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO PÚBLICO** para 500 pessoas, 100 pessoas para cada palestra. As palestras serão realizadas dentro do residencial para facilitar o acesso em uma das edificações de uso coletivo.
- \* **05 (CINCO) PALESTRA COM O TEMA “GRAVIDEZ NA ADOLESCÊNCIA”** para 500 pessoas, 100 pessoas para cada palestra. Deverá ser realizada no residencial e no Centro de Referência e Assistência Social, onde for mais favorável para os moradores.
- \* **03 (TRÊS) PALESTRAS SOBRE “DROGAS ENTORPECENTES, ÁLCOOL E TABAGISMO”** para 300 pessoas, 100 pessoas para cada palestra. Deverá ser realizada no residencial e no Centro de Referência e Assistência Social, onde for mais favorável para os moradores.
- \* **02 PALESTRAS PARA IDOSO COM OS TEMAS: SAÚDE/DIREITO:** serão realizadas duas palestras destinadas ao público idoso para 160 pessoas, sendo 80 participantes em cada edição. Serão abordados temas relevantes para essa fase da vida como saúde e direito do idoso. Durante as palestras serão distribuídas cartilhas informativas com o estatuto do idoso e servido um lanche.

**AVALIAÇÃO:** O acompanhamento e avaliação das ações propostas no projeto serão constantes ao término de cada atividade realizada, podendo ser entrevistas, reuniões avaliativas, aplicação de questionários, sempre com a participação dos beneficiários, para constatação se os objetivos propostos estão sendo alcançados, se estão sendo satisfatórios ou não, ficando aberta reformulação, se necessário. Ressalta-se também que durante a execução das ações será utilizando câmera fotográfica para registro das atividades, lista de frequência, atas para documentação escrita entre outros.

Será enviada mensalmente a CAIXA, relatórios com os documentos comprobatórios da realização das ações e ao término do Projeto será encaminhado o relatório final e avaliação final de satisfação, onde deverá ter como anexo os registros acima citados que comprovem efetivamente a realização das atividades e o número de participantes.

**MONITORAMENTO:** A avaliação do trabalho ocorrerá durante todo o processo de execução do mesmo, considerando sempre a visão da comunidade, tanto através de seus grupos representativos



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MARABÁ  
Secretaria de Viação e Obras Públicas  
Projeto de Trabalho Social  
Convênio: nº0377.565-96

como da coordenadora Técnica da Prefeitura de Marabá.

Os Relatórios Mensais de Acompanhamento registram avaliativamente as atividades desenvolvidas no período, justificando também as atividades previstas e não realizadas. Consiste no instrumento de medição das ações e atividades vivenciadas pelo Trabalho social. O Relatório Mensal de Avaliação tem por objetivo informar o desenvolvimento gradual e evolutivo das atividades do trabalho em relação aos objetivos propostos, difundindo os principais resultados obtidos no mês, apontando quando necessário os desvios ocorridos no projeto e as providências necessárias para a correção dos mesmos. Deve ainda informar a avaliação da comunidade e da equipe multidisciplinar sobre as ações desenvolvidas no período. Os questionários de avaliação deverão ser preenchido por no mínimo por trinta por cento dos participantes e anexados aos relatórios.

Os instrumentos de registro e sistematização utilizados durante a execução do projeto são lista de presença, fotos, diário de campo, atas de reuniões, fichas de avaliação, material de divulgação e fichas de encaminhamentos.

#### **INDICADORES:**

Quanto à percepção dos **moradores e/ou seus representantes**, as avaliações do TTS periódicas deverão considerar, no mínimo, os seguintes aspectos:

- Condução do Trabalho Técnico Social (equipe técnica, metodologia e instrumentais de intervenção);
- Resultados alcançados e contribuição para a comunidade;
- Participação da população nas atividades (quantitativa e qualitativa);
- Dificultadores /facilitadores para a participação nas atividades;
- Satisfação com a intervenção física implantada (moradia, infraestrutura, sistemas de saneamento, equipamentos coletivos, outras); esta pesquisa deverá contar com a participação mínima de 30% dos beneficiários.
- Percepção de mudanças na qualidade de vida.

#### **A equipe social deverá avaliar o seu trabalho periodicamente quanto aos seguintes aspectos:**

- Quantidade e qualidade das atividades realizadas no período e coerência com os objetivos propostos;
- Qualidade e efetividade dos instrumentos de sistematização, registro e documentação das atividades;
- Compatibilidade das despesas realizadas no período com a composição de custos, atividades desenvolvidas e cronograma de desembolso;



- Atendimento das pendências anteriormente apontadas;
- Cumprimento do cronograma de execução;
- Realização de parcerias;
- Interação com a equipe de engenharia;
- Integração com outros projetos sociais na área de intervenção;
- Aspectos facilitadores e Dificultadores surgidos no decorrer do processo;
- Avaliação das alternativas implementadas para superar os dificultadores;
- Adesão/participação da população nos eventos/atividades.

**A avaliação final deve contemplar os seguintes aspectos:**

- Resultados alcançados
- Verificação do cumprimento dos objetivos do PTS
- Avaliação realizada pela comunidade e pela equipe técnica
- Adequação da metodologia adotada e das parcerias implementadas
- Eficiência do projeto em relação aos recursos aplicados, aos objetivos propostos/alcançados e aos indicadores estabelecidos
- Integração da intervenção com outros projetos desenvolvidos na área
- Avanços/conquistas na mobilização, capacidade de organização e nível de autonomia apresentados pela comunidade
- Perspectivas de continuidade da intervenção social (recomendações) ;

**2. QUADRO DE ATIVIDADES E INDICADORES DE RESULTADOS**

Eixo	ATIVIDADE	Metas	Indicadores de Resultado	Registros e Sistematização
Mobilização, organização e fortalecimento social	- Apresentação da proposta e das atividades a serem desenvolvidas no Trabalho Social	- 100% das famílias beneficiárias	- Nº de participantes	- Registro fotográfico; - Registro de presença
	- Apresentação do cronograma de atividades			
	- Desenvolvimento de atividades de interação e socialização entre os beneficiários através de atrações artísticas, culturais e de lazer			



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MARABÁ  
 Secretaria de Viação e Obras Públicas  
 Projeto de Trabalho Social  
 Convênio: nº0377.565-96

Assembleia Geral	- Realização de convocação de Assembleia geral	- 100% das famílias beneficiárias (convocação); - 01 (uma) assembleia geral realizada; - diretoria eleita	nº de famílias convocadas; nº de participante nº de famílias participante; - nº de assembleia realizada	- Registro fotográfico; - Lista de presença; - Ata da assembleia
	- Realização da reunião da assembleia geral ordinária com objetivo de discutir a formação da Associação de Moradores			
	- Realização de eleição e posse da diretoria da associação de moradores			
Legalização da Associação de Moradores	- Elaboração de estatuto - Orientação jurídica e contábil	- estatuto elaborado com orientação técnica	- estatuto elaborado e registrado nos órgãos competentes	
	- Registro em cartório e nas entidades de controle e fiscalização			

		- Formação de Comitê de Gestão Ambiental e Patrimonial com 20 lideranças; - Realização de oficinas com o objetivo de orientar o comitê sobre os processos de gestão comunitária bem como os comportamentais sobre liderança, relacionamento interpessoal e trabalho coletivo, oferecendo soluções e ferramentas para a gestão no residencial.	- 100% dos cursos previstos;  100% dos participantes previstos	- nº de participantes previstos	- Registro fotográfico; - lista de presença;  - Ficha de avaliação.
Capacitação de Lideranças					
Convivência Social		- Realização de ações de lazer e diversão para fortalecer os laços comunitários e incentivar a convivência e integração social	- 100% dos participantes previstos	- nº de participantes previstos	- Registro fotográfico; - Lista de presença; - Formulário de avaliação
Evento de Encerramento do Projeto		- Apresentação dos resultados do trabalho social - Desenvolvimento de atividades de interação e socialização entre os beneficiários através de atrações artísticas, culturais e de lazer	- 100% das famílias beneficiárias; - 01 (um) evento realizado	nº de evento realizado; nº de participantes; nº de famílias participantes	- Registro de presença; - Formulário de avaliação; - Registro fotográfico; - Registro de depoimento através de vídeo



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MARABÁ  
 Secretaria de Viação e Obras Públicas  
 Projeto de Trabalho Social  
 Convênio: nº0377.565-96

Plantão Social	- Realização de reuniões entre equipe técnica executora e proponente objetivando a avaliação das atividades executadas e nivelar as Informações Aplicação Satisfação de pesquisa de Elaboração Questionários e Aplicação de	- 100% de participação da equipe técnica executora Pesquisa realizada Aplicar 100% dos questionários Entrevistar 30% das famílias beneficiárias; Visitar 100% das famílias pesquisadas	nº de reuniões realizadas; nº de questionários aplicados; nº de visitas domiciliares realizadas; nº de questionários tabulados; nº de participantes (equipe); relatórios emitidos	Notas de reuniões; listas de presença; registro fotográfico; relatório de resultado da pesquisa.
	Realização de visitas domiciliares para entrevistas			

	Levantamento de informações sobre o grau de satisfação dos beneficiários quanto à intervenção e ao trabalho desenvolvido ao longo de todo o período confecção de Relatórios mensais e finais.				
	Atendimentos: Realização de atendimentos individuais e/ou grupais para orientações sociais; Encaminhamento aos órgãos parceira conforme demanda. Realizar inscrições para as atividades e orientações em geral sobre o PTS	- 100% das famílias beneficiárias	- nº de famílias atendidas - nº de Encaminhamentos realizados	- Registro fotográfico; - Registro de presença; - Notas de reunião; - Quadro de registro de atendimentos (produção técnica)	
socialização	- Realização de atividade festiva que proporcionará integração entre as famílias.	- 100% das famílias beneficiárias - 01 (um) evento realizado	- nº de participantes; - % de famílias participantes	- Registro de presença; - Formulário de avaliação; - Registro fotográfico; - Registro de depoimento através de	



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MARABÁ  
 Secretaria de Viação e Obras Públicas  
 Projeto de Trabalho Social  
 Convênio: nº0377.565-96

					vídeo
--	--	--	--	--	-------

EIXO	ATIVIDADE	METAS	INDICADORES DE RESULTADO	REGISTROS E SISTEMATIZAÇÃO	
Desenvolvimento socioeconômico	Cursos de capacitação	- Realização de cursos de capacitação com o objetivo de ampliar e diversificar a qualificação profissional dos moradores.	- 100% dos cursos previstos; - 100% dos participantes previstos	- nº de cursos realizados; - nº de participantes;	- Registro fotográfico; - ficha de inscrição; - lista de presença; - ficha de avaliação

				- % de famílias participantes	
Educação ambiental e patrimonial	Oficinas educativas	- Realização de oficinas educativas com objetivo de aprofundar o conhecimento e desenvolver atividades práticas sobre meio ambiente, educação, cultura e cidadania	- 100% das oficinas previstas; - 100% dos participantes	nº de oficinas realizadas; nº de participantes; % de famílias participantes	Registro fotográfico; ficha de inscrição; lista de presença; ficha de avaliação
	Encontros comunitários	- Realização de encontros para trabalhar a convivência social e comunitária, educação patrimonial, educação ambiental e de saúde	100% dos encontros planejados; - 100% de participantes previstos	nº de encontros realizados; nº de participantes; % de famílias participantes	- Registro fotográfico; - Lista de presença; - Ficha de avaliação

Educação ambiental e patrimonial	Oficinas educativas	- Realização de oficinas educativas com objetivo de aprofundar o conhecimento e desenvolver atividades práticas sobre meio ambiente, educação, cultura e cidadania	- 100% das oficinas previstas; - 100% dos participantes	nº de oficinas realizadas; nº de participantes; % de famílias participantes	- Registro fotográfico; - Ficha de inscrição; - Lista de presença; - Ficha de avaliação
	Encontros comunitários	- Realização de encontros para trabalhar a convivência social e comunitária, educação patrimonial, educação ambiental e de saúde	- 100% dos encontros planejados; - 100% de participantes previstos	nº de encontros realizados; nº de participantes; % de famílias participantes	- Registro fotográfico; - Lista de presença; - Ficha de avaliação



## **15. PARCERIAS**

Para a realização das ações serão contatados e acessados os diversos equipamentos sociais e comunitários, sejam governamentais ou não governamentais existentes no entorno atuando nas áreas de saúde, assistência social, cultura, habitação, educação, etc como:

- Secretaria Municipal de Educação – SEMED;
- Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA;
- Secretaria Municipal de Saúde – SMS;
- Secretaria Municipal de Viação e Obras Públicas – SEVOB;
- Secretaria Municipal de Esporte e Lazer - SEMEL
- Centro de Referência de Assistência Social - CRAS
- Secretaria de Assistência Social e Assuntos Comunitários - SEASPAC
- Secretaria Municipal de Urbanismo - SENSUR;
- Centro de Referência e Assistência Social – CRASS
- Superintendência de Desenvolvimento Urbano - SDU
- Departamento de Mobilidade Urbana – DMTU
- Departamento de Guarda Municipal – GMM

Será convidado com os órgãos parceiros para o lançamento do Projeto de Trabalho Social (PTS) para informação das ações que serão desenvolvidas junto aos beneficiários do Residencial Jardim do Éden com o objetivo de estabelecer parcerias para o desenvolvimento das atividades a serem desenvolvidas durante os doze meses da execução.

## **CONSIDERAÇÕES GERAIS**

A implementação do Trabalho Técnico Social somente terá início após a emissão da Ordem de Serviço. O desenvolvimento do Trabalho Técnico Social será controlado, acompanhado e avaliado pela Responsável Técnica da Prefeitura de Marabá;

O pagamento de faturas somente será efetivado após a entrega e aprovação dos relatórios mensais e das respectivas comprovações de atividades, bem como dos comprovantes de despesas



realizados no período, os quais serão objetos de análise e aprovação por parte dos técnicos da Prefeitura de Marabá e posteriormente da Caixa Econômica Federal (CEF);

Considerando as características do projeto, a contratada deverá se responsabilizar em manter atualizados os endereços e contatos telefônicos dos beneficiários, de forma a garantir a comunicação e participação dos mesmos nas atividades previstas, até o término da execução do Trabalho Técnico Social;

Para a realização de atividades, com a participação mais ampliada da comunidade, a Contratada deverá buscar alternativas de concepção de espaço no entorno do projeto, estabelecendo parcerias para a implantação do plantão social.

Disponibilizar o material para a realização das atividades programadas com antecedência de 10 dias antes da realização do evento para análise e aprovação dos materiais que serão utilizados a Responsável Técnica da PMM; manter a higienização do ambiente de trabalho nas bases de apoio do projeto; facilitar o deslocamento da equipe técnica na poligonal de abrangência do mesmo, quando a distância necessitarem de transporte automotivo.

Ratifica-se que as alterações que se fizerem necessárias no decorrer da implementação do Projeto deverão ser objeto de discussão e acordo entre a Contratada e a Secretaria Municipal de Viação e Obras Públicas, através dos técnicos designados para esse devidamente registradas e assinadas pelas partes.

Ressaltando que os valores em cifras das atividades, ações e de todos os custos descritos neste Projeto Social, conforme estão detalhados na memória de cálculo do mesmo, não devem ser ultrapassados.

#### **Prazos**

**Prazo do Projeto de Trabalho Social: 12 (Doze) Meses**

**Composição De Custo do PTS:**

**Cronograma Físico Financeiro em Anexo.**

**Memória de Cálculo: em Anexo.**

**Material de Consumo/ Permanente: em Anexo**



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MARABÁ  
Secretaria de Viação e Obras Públicas  
Projeto de Trabalho Social  
Convênio: nº0377.565-96

Marabá (PA), 08 de Novembro de 2018.

---

Lucia Martins do Nascimento - RT  
Assistente Social CRESS: 5182 /PA

---

Sebastiao Miranda Filho  
Prefeito de Marabá