



**Prefeitura Municipal de Marabá**  
Comissão Especial de Licitação  
Agente de Contratação

EDITAL INEXIGIBILIDADE Nº 1/2024

Processo nº 05060648.000001/2024-33

**INEXIGIBILIDADE Nº 001/2024-CEL/DGLC/SEPLAN**

**OBJETO:** SELECÇÃO DE EMPRESA DO RAMO DA CONSTRUÇÃO CIVIL, COM COMPROVADA CAPACIDADE TÉCNICA, INTERESSADA EM APRESENTAR PROJETOS E CONSTRUIR ATÉ 1500 UNIDADES HABITACIONAIS, DIVIDIDAS EM 3 BLOCOS DE EMPREENDIMENTOS EM ÁREAS DE PROPRIEDADE DO MUNICÍPIO DE MARABÁ, EM TIPOLOGIA VERTICAL 4X4, VISTAS A ATENDER FAMÍLIAS QUE SATISFAÇAM AOS CRITÉRIOS DA LEI FEDERAL Nº 14.620/2023 E DEMAIS PORTARIAS DO MINISTÉRIO DAS CIDADES, BEM COMO, A LEI MUNICIPAL Nº 18.265, DE 19 DE DEZEMBRO DE 2023 E SUAS ATUALIZAÇÕES, POR MEIO DO PROGRAMA MINHA CASA MINHA VIDA FAIXA 1, EM PARCERIA COM OS AGENTES FINANCEIROS AUTORIZADOS A OPERÁ-LO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS PREESTABELECIDAS.

**ÍNDICE**

1. DIA, HORA E LOCAL DE ENTREGA DOS DOCUMENTOS
2. DO OBJETO
3. DA JUSTIFICATIVA
4. DOS LOTES E QUANTIDADES PREVISTAS DE UNIDADES HABITACIONAIS
5. DOS VALORES DAS UNIDADES HABITACIONAIS
6. DOS CONDOMÍNIOS VERTICAIS - DAS UNIDADES HABITACIONAIS – DAS LICENÇAS E AUTORIZAÇÕES
7. DA VISITA TÉCNICA
8. DAS CONDIÇÕES PARA O CREDENCIAMENTO
9. DO CREDENCIAMENTO
10. DAS DECLARAÇÕES, DA HABILITAÇÃO E DA PROPOSTA
11. ENVELOPE Nº 01 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
12. ENVELOPE Nº 02: PROPOSTA TÉCNICA E COMERCIAL
13. DO JULGAMENTO DA PROPOSTA TÉCNICA
14. RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E DAS PROPOSTAS
15. JULGAMENTO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA
16. DA PUBLICAÇÃO DO RESULTADO
17. LOCAL DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS
18. FORMA DE PAGAMENTO E PREÇO
19. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
20. PENALIDADES
21. RECURSOS ADMINISTRATIVOS
22. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

**PREÂMBULO**

**Tipo de Licitação:** Inexigibilidade (Credenciamento)

**Entrega de propostas e habilitação:** até as 14h do dia 13 de março de 2024.

- **Local:** Sala da Coordenadoria Especial de Licitação/SEPLAN do Município de Marabá, localizada no prédio da Secretaria Municipal de Viação e Obras Públicas – SEVOP, sito à Rodovia Transamazônica, Km 5,5, Nova Marabá – Marabá – Pará - CEP: 68.507-765;  
**UASG:** 925213

O MUNICÍPIO DE MARABÁ, por meio da SUPERINTENDÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO – SDU , com sede à Folha 26 Quadra 7, Lote 7, S/N - Bairro Nova Marabá, Marabá/PA, CEP: 68508-070, Autarquia Municipal, inscrita no CNPJ sob o n.º 06.060.724/0001-07, representada neste ato por seu Superintendente MANCIPOR OLIVEIRA LOPES , no uso de suas prerrogativas legais, torna público para conhecimento dos interessados, o **INEXIGIBILIDADE Nº 001/2024-CEL/DGLC/SEPLAN**, para fins de CREDENCIAMENTO de empresas do ramo da construção civil, com comprovada capacidade técnica, interessadas em apresentar Projetos de Arquitetura e de Engenharia para construção de unidades habitacionais de interesse social divididas em 3 empreendimentos, em tipologia vertical 4x4, em lotes de domínio público do Município de Marabá, no Estado do Pará, no âmbito do Programa Federal Minha Casa Minha Vida faixa 1, em parceria com os agentes financeiros autorizados a operá-lo, conforme condições técnicas estabelecidas no Termo de Referência, neste edital de chamamento, nos termos das legislações abaixo pertinentes:

- a) LEI Nº 10.188, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2001 - Conversão da MPv no 2.135-24, de 2001 - Cria o Programa de Arrendamento Residencial, institui o arrendamento residencial com opção de compra e dá outras providências.
- b) LEI Nº 14.620, DE 13 DE JULHO DE 2023 - Conversão da Medida Provisória no 1.162, de 2023 - Dispõe sobre o Programa Minha Casa, Minha Vida, altera o Decreto-Lei no 3.365, de 21 de junho de 1941 (Lei da Desapropriação), a Lei no 4.591, de 16 de dezembro de 1964, a Lei no 6.015, de 31 de dezembro de 1973 (Lei dos Registros Públicos), a Lei no 6.766, de 19 de dezembro de 1979, a Lei no 8.036, de 11 de maio de 1990 (Lei do FGTS), a Lei no 8.677, de 13 de julho de 1993, a Lei no 9.472, de 16 de julho de 1997, a Lei no 9.514, de 20 de novembro de 1997, a Lei no 10.188, de 12 de fevereiro de 2001, a Lei no 10.406, de 10 de janeiro de 2002 (Código Civil), a Lei no 10.931, de 2 de agosto de 2004, a Lei no 11.977, de 7 de julho de 2009, a Lei no 12.462, de 4 de agosto de 2011, a Lei no 13.105, de 16 de março de 2015 (Código de Processo Civil), a Lei no 13.465, de 11 de julho de 2017, a Lei no 14.063, de 23 de setembro de 2020, a Lei no 14.133, de 1º de abril de 2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos), a Lei no 14.300, de 6 de janeiro de 2022, e a Lei no 14.382, de 27 de junho de 2022, e revoga dispositivos da Lei no 14.118, de 12 de janeiro de 2021.
- c) LEI Nº 18.265, DE 19 DE DEZEMBRO DE 2023 Autoriza o Poder Executivo Municipal a doar áreas ao Fundo de Arrendamento Residencial (FAR), representado

pela Caixa Econômica Federal, para fins de construção de moradias destinadas à alienação no âmbito do Programa Minha Casa Minha Vida (PMCMV).

d) Portaria MCidades nº 724, de 15 de junho de 2023 - Dispõe sobre as condições gerais da linha de atendimento de provisão subsidiada de unidades habitacionais novas em áreas urbanas com recursos do Fundo de Arrendamento Residencial, integrante do Programa Minha Casa, Minha Vida, de que trata a Medida Provisória nº 1.162, de 14 de fevereiro de 2023.

e) Portaria MCidades nº 725, de 15 de junho de 2023 - Dispõe sobre as especificações urbanísticas, de projeto e de obra e sobre os valores de provisão de unidade habitacional para empreendimentos habitacionais no âmbito das linhas de atendimento de provisão subsidiada de unidades habitacionais novas em áreas urbanas com recursos do Fundo de Arrendamento Residencial e do Fundo de Desenvolvimento Social, integrantes do Programa Minha Casa, Minha Vida, de que trata a Medida Provisória nº 1.162, de 14 de fevereiro de 2023.

f) Portaria MCidades nº 727, de 15 de junho de 2023 - Formaliza a abertura de procedimento de enquadramento e contratação de empreendimentos habitacionais e estabelece a meta de contratação no âmbito da linha de atendimento de provisão subsidiada de unidades habitacionais novas em áreas urbanas com recursos do Fundo de Arrendamento Residencial, integrante do Programa Minha Casa, Minha Vida, de que trata a Medida Provisória nº 1.162, de 14 de fevereiro de 2023.

g) Portaria MCid Nº 1.482, de 21 de novembro de 2023 - Divulga as propostas de empreendimentos habitacionais enquadradas no âmbito da linha de atendimento de provisão subsidiada de unidades habitacionais novas em áreas urbanas com recursos do Fundo de Arrendamento Residencial, integrante do Programa Minha Casa, Minha Vida, de que trata a Portaria MCID nº 727, de 15 de junho de 2023.

h) Lei Federal nº 14.133/2021 e pela legislação municipal correspondente, em especial pelo Código de Obras, Código de Posturas e normas que disciplinam a construção de Condomínios Verticais e Horizontais do Município de Marabá/Pará. Para formalizar a proposta de Credenciamento as empresas necessitam apresentar apenas PROJETO BÁSICO do empreendimento conforme exigências do presente Edital.

i) Decreto Municipal nº 383, de 28 de março de 2023, que regulamenta a Lei Federal nº. 14.133/2021, no âmbito do Município de Marabá/PA, e demais legislações aplicáveis e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

## 1. DIA, HORA E LOCAL DE ENTREGA DOS DOCUMENTOS

- 1.1. Prazo para Credenciamento: 07/02/2024 ao 13/03/2024, no horário de 08h às 14h (horário local);
- 1.2. LOCAL: Sala da Coordenadoria Especial de Licitação/SEPLAN do Município de Marabá, localizada no prédio da Secretaria Municipal de Viação e Obras Públicas – SEVOP, sito à Rodovia Transamazônica, Km 5,5, Nova Marabá – Marabá – Pará - CEP: 68.507-765;
- 1.3. Recebimento da documentação: serão recebidas até o dia e horário dispostos acima;
- 1.4. Integra do Edital e Termo de Referência e demais Informações no e-mail: [sevop.licitacao@maraba.pa.gov.br](mailto:sevop.licitacao@maraba.pa.gov.br);
- 1.5. Edital disponível ainda no Portal da Transparência de Marabá (<https://www.governotransparente.com.br>) e no Portal do TCM/PA (<https://www.tcm.pa.gov.br>).

## 2. DO OBJETO

- 2.1. Constitui objeto do presente Edital de CREDENCIAMENTO de empresas do ramo da construção civil interessadas, com comprovada capacidade técnica, em apresentar Projetos de Arquitetura e de Engenharia para construção de unidades habitacionais de interesse social, no âmbito do Programa Minha Casa Minha Vida – PMCMV, faixa 1, com recursos do Fundo de Arrendamento Residencial – FAR divididas em 3 condomínios, em tipologia vertical 4x4, em lotes de domínio público do Município de Marabá no Estado do Pará, em parceria com os agentes financeiros autorizados a operá-lo, conforme especificações técnicas, condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital de Credenciamento e seus anexos.
- 2.2. As unidades habitacionais a serem construídas serão financiadas com recursos oriundos do programa MCMV - FAR - Fundo de Arrendamento Residencial, e atenderão famílias com renda bruta mensal de até 02 (dois) salários mínimos (Faixa 1).
- 2.3. As especificações pormenorizadas de cada lote e do objeto encontram-se em anexo no Termo de Referência.

LOTE 1 (BLOCO 1)	
<b>Unidades Habitacionais Previstas para o Bloco de Empreendimento Residencial Alto Bonito, localizado no bairro Ipiranga, Núcleo Urbano Nova Marabá</b>	
<b>Total Residencial Alto Bonito</b>	<b>500</b>
Localização: ÁREA INSTITUCIONAL, VILA 02, LOTEAMENTO IPIRANGA, ÁREA 46.549,64 m², PERÍMETRO 1.012,87m; ESCALA: 1:2000; MATRÍCULA Nº 45.308. Abastecimento de água potável: Captação de água via subsolo, com caracterização artesiana, tratamento, armazenamento (reservatório) e distribuição às unidades habitacionais. Esgotamento sanitário: Rede de captação de esgoto sanitário, contemplando todas as unidades habitacionais e estação de tratamento (ETE) compatível com o empreendimento .	
LOTE 2 (BLOCO 2)	
<b>Unidades Habitacionais Previstas para o Bloco de Empreendimento Residencial Parque, localizado no bairro Delta Park, Núcleo Urbano Nova Marabá</b>	
<b>Total Residencial Parque</b>	<b>500</b>
Localização: ÁREA INSTITUCIONAL 01, LOT. DELTA PARK 2ª ETAPA, ÁREA 17.285,17 m², PERÍMETRO 573,21 m; ESCALA: 1:1500; MATRÍCULA Nº 51.683. ÁREA INSTITUCIONAL, 02, LOT. DELTA PARK 2ª ETAPA, ÁREA 16.629,23 m², PERÍMETRO 750,36 m; ESCALA: 1:1500; MATRÍCULA Nº 51.684. Abastecimento de água potável: Captação de água via subsolo, com caracterização artesiana, tratamento, armazenamento (reservatório) e distribuição às unidades habitacionais. Esgotamento sanitário: Rede de captação de esgoto sanitário, contemplando todas as unidades habitacionais e estação de tratamento (ETE) compatível com o empreendimento .	
LOTE 3 (BLOCO 3)	
<b>Unidades Habitacionais Previstas para o Bloco de Empreendimento Mirante do Tauri, localizado no bairro Cidade Jardim, Núcleo Urbano Nova Marabá</b>	

<b>Total Mirante do Tauri</b>	<b>500</b>
Localização: LT. 01, QD. 239 - 1ª ETAPA, RESIDENCIAL CIDADE JARDIM. ÁREA 92.897,83 m², PERÍMETRO 1.228,39m; ESCALA: 1:2500; MATRÍCULA Nº 49.387. LT. 01, QD. 151 - 5ª ETAPA, RESIDENCIAL CIDADE JARDIM. ÁREA 45.524,48 m², PERÍMETRO 846,20 m; ESCALA: 1:2000; MATRÍCULA Nº 49.852. Abastecimento de água potável: Sistema de captação, via adutora com fonte no Igarapé Taurizinho, estação de tratamento, onde as áreas necessárias à implantação, serão doadas pelo Município, sendo que o custo não será computado no valor final da Unidade Habitacional, mas como contrapartida da empresa proponente, para atendimento de diretrizes do Plano Diretor Participativo de Marabá, ante a impossibilidade de captação via subsolo.	
<b>Total Geral Empreendimentos</b>	<b>1500</b>

- 2.4. As especificações comuns e as individuais para cada lote encontram-se pormenorizadas no Termo de referência;  
2.5. O interessado poderá se credenciar para um ou mais lotes (blocos) de empreendimento, conforme tabela acima.

### 3. DA JUSTIFICATIVA

3.1. A moradia é direito fundamental social, previsto no art. 6º da Constituição Federal/1988, “São direitos sociais a educação, a saúde, a alimentação, o trabalho, a moradia, o lazer, a segurança, a previdência social, a proteção à maternidade e a infância, a assistência aos desamparados, na forma desta Constituição”, sendo inclusive princípio da dignidade da pessoa humana.

3.2. A criação de programas habitacionais promovida pelo Governo Federal, tem como objetivo a redução do déficit habitacional no país, através da criação de mecanismos de incentivo à produção e aquisição de novas unidades habitacionais, que proporcionem o acesso de famílias de baixa renda. Como o déficit habitacional é existente em praticamente todos os municípios do estado, para a sua redução é interessante e mais eficaz que haja atuação da política habitacional de forma simultânea no maior número de municípios, por isso a Prefeitura Municipal de Marabá, Pará, entendeu ser conveniente sua participação e intervenção para a eficiente consecução dos programas habitacionais do Governo Federal em seu território, através de medidas de fomento que contribuam para implantação de empreendimentos.

3.3. Assim, diante do que dispõe o texto constitucional este ente federativo, por meio da política municipal de habitação de interesse social, previsto no Plano Plurianual do Município de Marabá/PA - PPA 2022-2025, em seu artigo 3º, instituído pela Lei 18.081/2021, em consonância com a Política Nacional de Desenvolvimento Urbano, políticas setoriais de habitação e, em especial, o Programa Minha Casa, Minha Vida, visa garantir o direito à moradia digna democratizando o acesso à áreas urbanizadas, ampliando a oferta habitacional e melhorando as condições de habitabilidade da população de baixa renda, com uma gestão ambiental e social sustentáveis.

3.4. É importante ressaltar que o déficit habitacional no Município de Marabá/PA, é constituído por famílias que não possuem casa própria ou se possuem vivem em situação de vulnerabilidade social pertencentes às classes menos favorecidas. Portanto, o direito à moradia íntegra o direito a um padrão de vida adequado e não se resume a apenas um teto e quatro paredes, mas ao direito de toda pessoa ter acesso a um lar e a uma comunidade segura para viver em paz, dignidade e saúde física e mental.

3.5. Desse modo, para garantir a moradia digna essa famílias devem ser tratadas com prioridades observada com atenção, já que a habitação além de ser uma necessidade, serve como medida para a mensuração do desenvolvimento sustentável, ou seja, econômico, social, ambiental e cultural de uma sociedade. Assim, o Município de Marabá, ao promover juntamente com o Governo Federal o Programa Minha Casa Minha Vida, com a construção de 1.500 (mil e quinhentas), unidades habitacionais (empreendimentos) a serem construídas, financiadas com recursos oriundos do Programa Minha Casa Minha Vida - PMCMV, com o recebimento de recursos do Fundo de Arrendamento Residencial (FAR), atenderá famílias das camadas mais pobres e vulneráveis da população, com renda bruta mensal de até 02 (dois) salários mínimos.

3.5.1. As metas físicas propostas, os Lotes/UH a serem estabelecidos e os respectivos quantitativos por cada Lote são demonstrados a seguir, no Item 4 deste Edital. A meta é construir 1.500 (mil e quinhentas) unidades habitacionais, divididas em 3 empreendimentos, divididas em 4 condomínios em áreas de propriedade do Município de Marabá. Esta decisão é a mais adequada por possibilita a execução das obras pretendidas inclusive sob o aspecto ambiental com a construção de Unidades Habitacionais planejadas, contempladas com toda a infraestrutura de saneamento necessária e integrada ao perímetro urbano consolidado.

3.5.2. O Município de Marabá já realizou cadastro junto a Caixa Econômica Federal para o recebimento de recursos do Fundo de Arrendamento Residencial (FAR), nos termos da legislação que rege o Programa Minha Casa Minha Vida, motivo pelo qual o presente processo visa selecionar empresas aptas a apresentarem os projetos e executarem a construção das unidades habitacionais de acordo com o incentivo a ser recebido do Governo Federal, tendo em vista que há necessidade de atendimento da demanda habitacional de unidades de interesse social no Município, com vistas ao atendimento às políticas públicas de habitação de interesse social, em especial o que dispõe a Lei Municipal nº 18.265/2023.

3.6. Diante disso, o Credenciamento se apresenta como a melhor forma de selecionar empresas do ramo da construção civil, tendo em vista não haver: (i) necessidade de competição entre elas sobre preços dos serviços; (ii) obrigatoriedade em estabelecer acordo formal com o Município e com a Caixa Econômica Federal, possibilitando selecionar vários interessados a qualquer tempo.

3.7. As metas físicas propostas, os Lotes/UH a serem estabelecidos e os respectivos quantitativos por cada Lote são demonstrados a seguir, no Item 4 deste Edital.

3.8. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares e Termo de Referência, apêndice deste edital.

### 4. DOS LOTES E QUANTIDADES PREVISTAS DE UNIDADES HABITACIONAIS:

4.1. O terreno onde será implantado o empreendimento será doado ao FAR – Fundo de Arrendamento Residencial, pelo MUNICÍPIO DE MARABÁ, nos termos e condições estabelecidas nas normativas do programa MCMV/FAR.

4.2. A definição dos lotes, relacionados a seguir, foi realizada através da análise de disponibilidade de terrenos públicos pertencentes ao Município, aptos ao atendimento do Programa Minha Casa Minha Vida, com presença e atendimento de infraestrutura básica em áreas urbanas do Município de Marabá/PA:

4.2.1. LOTE 1: Residencial Alto Bonito: 500 unidades habitacionais em terreno de propriedade pública municipal, localizado ao endereço: Área institucional 01, vila 02, loteamento Ipiranga, área total de 39.251,60 m², perímetro 1.012,87m; escala: 1:2000; matrícula nº 45.308.

4.2.2. LOTE 2: Residencial Parque: 500 idades Habitacionais em terreno de propriedade pública municipal, localizado nos endereços: Área institucional 01, lot. delta park 2ª etapa, área total de 17.285,16 m², perímetro 573,21 m; escala: 1:1500; matrícula nº 51.683 e área institucional, 02, loteamento Delta Park 2ª etapa, área total 16.629,23 m², perímetro 750,36 m; escala: 1:1500; matrícula nº 51.684.

4.2.3. LOTE 3: Mirante do Tauri: 500 Unidades Habitacionais em terreno de propriedade pública municipal, localizado nos endereço LT. 01, QD. 239 - 1ª etapa, Residencial Cidade Jardim, área 92.897,83 m², perímetro 1.228,39m; escala: 1:2500; matrícula nº 49.387. e LT. 01, QD. 151 - 5ª etapa, Residencial Cidade Jardim, área total de 43.524,48 m², perímetro 846,20 m; escala: 1:2000; matrícula nº 49.852.

4.3. Segundo Portaria MCidades, nº 1.482/2023, o Município de Marabá, poderá ser contemplado com até 1.500 (um mil e quinhentos reais) unidades habitacionais.

4.4. O quantitativo por Lote/UH programado poderá variar mediante a disponibilidade e características dos terrenos públicos selecionados, mantendo sempre condições de viabilidade operacional construtiva.

4.5. Como não haverá transferência de recursos orçamentários e/ou financeiros por parte do Município, a execução da programação sempre irá depender das disponibilidades orçamentárias e financeiras do Fundo de Arrendamento Residencial – FAR.

4.6. Caso alguma das áreas selecionadas para este projeto social precise ser ratificada, desmembrada, lembrada ou outra adequação que se faça necessário, essa adequação será feita após o chamamento obedecendo a legislação vigente e não trará prejuízo para a empresa vencedora.

4.7. Para a elaboração dos projetos pela empresa, deverá ocorrer consulta às informações básicas constantes Portaria MCidades nº 725, de 15 de junho de 2023, se tratando de orientações quanto à implantação, modelo de ocupação e outras diretrizes acerca do empreendimento, que devem ser seguidas devem atender as especificações do Programa Minha Casa Minha Vida - PMCMV, nos termos da lei e as demonstradas no Termo de Referência.

### 5. DOS VALORES DAS UNIDADES HABITACIONAIS

Os valores máximos unitários, por unidade habitacional e empreendimento, definidos pelo Programa Minha Casa, Minha Vida, Faixa I, com recursos do Fundo de

Arrendamento Residencial - FAR, no Anexo V da Portaria nº 725, de 15 de junho de 2023, variam conforme as características regionais e populacionais de cada município, para o Município de Marabá-PA, são os seguintes:

RECORTE TERRITORIAL	Municípios com população maior ou igual a 750 mil habitantes		Municípios com população menor que 750 mil e maior ou igual a 300 mil habitantes		Municípios com população menor que 300 mil e maior ou igual a 100 mil habitantes		Municípios com população menor que 100 mil habitantes	
	Apto	Casa	Apto	Casa	Apto	Casa	Apto	Casa
<b>Capitais Regionais, Centros Sub-Regionais, Centros de Zona e Centros Locais e seus respectivos Arranjos Populacionais</b>	155.000	142.000	152.500	139.500	<b>150.000</b>	<b>137.000</b>	140.000	130.000

5.1. A área útil para apartamentos/casas sobrepostas 41,50m<sup>2</sup> (área útil com varanda), sendo 40m<sup>2</sup> de área principal do apartamento, contendo sala + 1 dormitório de casal + 1 dormitório para duas pessoas + cozinha + área de serviço + banheiro +varanda (para multifamiliar).

5.2. O valor máximo do empreendimento por unidade habitacional é de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil) reais, no valor estão incluídos os custos de elaboração e aprovação dos Projetos de Arquitetura e Engenharia das unidades habitacionais, os documentos cartoriais as obras de infraestrutura internas ao empreendimento, inclusive terraplanagem, as áreas comuns, as áreas de garagem ou estacionamento, as obras de interligação aos serviços públicos disponíveis (água potável, água pluvial, esgoto, energia e telefonia), conforme normativos do Programa PMCMV/FAR, estabelecido na Portaria nº 725 de 15 de junho de 2023, anexo deste edital.

5.3. As empresas selecionadas serão responsáveis pela elaboração e apresentação dos Projetos e documentos necessários à viabilização do empreendimento, junto à Caixa Econômica Federal, segundo as exigências do Programa Minha Casa, Minha Vida.

5.4. Além dos documentos apresentados nesta seleção, o agente financeiro poderá solicitar das empresas outros documentos exigidos pela legislação. 5.5. O montante a ser pago para a empresa selecionada será realizado nos termos do contrato a ser firmado com o Agente Financeiro, Caixa Econômica Federal - CEF.

## 6. DOS CONDOMÍNIOS VERTICAIS - DAS UNIDADES HABITACIONAIS - DAS LICENÇAS E AUTORIZAÇÕES

6.1. As unidades habitacionais serão divididas em 3 empreendimentos, em tipologia vertical 4x4, em lotes de domínio público do Município de Marabá, no Estado do Pará, com área útil para apartamentos/casas sobrepostas 41,50m<sup>2</sup> (área útil com varanda), sendo 40m<sup>2</sup> de área principal do apartamento, contendo sala + 1 dormitório de casal + 1 dormitório para duas pessoas + cozinha + área de serviço + banheiro +varanda (para multifamiliar).

6.2. A área externa e coletiva deverá ser urbanizada, e possuir:

- 6.2.1. Guarita para controle de entrada de veículos e pedestres, com no mínimo duas vagas externas para estacionamento;
- 6.2.2. Lixeira comunitária, com acesso externo e interno. O acesso interno deverá, obrigatoriamente, conter portão fechado;
- 6.2.3. Casa de gás;
- 6.2.4. Salão de festas/eventos, com área mínima de cinquenta metros quadrados;
- 6.2.5. Duas áreas de convivência com churrasqueira, destinada ao uso coletivo, em ambiente coberto;
- 6.2.6. Mini - quadra poliesportiva e/ou minicampo de futebol;
- 6.2.7. Playground;
- 6.2.8. Espaço destinado ao condomínio para que, caso queira, implante academia no futuro;
- 6.2.9. Áreas permeáveis revestidas por grama natural;
- 6.2.10. Área destinada a centro de preservação de água;
- 6.2.11. Ao menos uma vaga de estacionamento, por unidade proposta;
- 6.2.12. Biblioteca/espço de leitura, contemplando área e equipamentos informatizados, com acesso à internet.

6.3. É de responsabilidade da empresa selecionada e contratada a elaboração de todos os projetos arquitetônicos e complementares para a perfeita execução do empreendimento, ficando obrigada ao cumprimento de todas as formalidades para fins de aprovação dos mesmos. Na fase de Habilitação ao Credenciamento a exigência de apresentação será de Projetos Básicos, conforme disposições do Termo de Referência e deste Edital.

6.4. Todos os projetos terão como premissas atender as normas técnicas da ABNT. As obras a serem executadas deverão atender às Normas Técnicas, Especificações e Métodos de Ensaio da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas), ou outras normas similares indicadas pela Proponente e aceitas pela contratante que garantam, no mínimo, qualidade análoga à exigida pelas normas da ABNT.

6.5. A empresa deverá enquadrar os itens dentro das Especificações Mínimas do Código de Boas Práticas da Caixa Econômica Federal, do Código de Obras e do Código de Construção de Condomínios Verticais do Município de Marabá/PA.

6.6. A empresa credenciada será responsável pela elaborar dos Projetos de Arquitetura e complementares das Unidades Habitacionais conforme as exigências dos órgãos competentes, os quais deverão estar obrigatoriamente adequados as Especificações Mínimas exigidas no PMCMV vigente, normas legais vigentes (ABNT), Código de edificações do Município e condições e peculiaridades constantes deste Termo de Referência. A saber, os projetos são:

- 6.6.1. Projeto de Arquitetura;
- 6.6.2. Projeto Estrutural;
- 6.6.3. Projeto de Instalações Elétricas/telefônicas;
- 6.6.4. Projeto de Instalações Hidrossanitárias;
- 6.6.5. Projetos de Infraestrutura urbana.

6.6.6. Os projetos executivos, complementares e o memorial descritivo, das Unidades Habitacionais estarão a cargo da Empresa Proponente e deverão:(I) atender às especificações mínimas e aos programas de acessibilidade do PMCMV; (II) estar em conformidade com a legislação vigente e normativas aplicáveis; e, (III) atender aos requisitos necessários para a provação da proposta pelos Agentes Financeiros autorizados, segundo as exigências do PMCMV vigentes à época.

6.7. É de responsabilidade da empresa contratada as providências atinentes a todas as licenças exigíveis, não apenas as licenças ambientais, mas inclusive aquelas relacionadas às empresas permissionárias e/ou concessionárias de serviços públicos de abastecimento de água, fornecimento de energia elétrica (a exemplo de COSAMPA, Equatorial, ou outras empresas que vierem a substituí-las), coleta de lixo, enfim, todas as licenças que se fizerem necessárias no decorrer do processo de seleção, contrato com o Município, contratação do financiamento, execução das obras, alienação das unidades, finalização e entrega do empreendimento.

6.8. A empresa selecionada será responsável pela regularização do empreendimento (incorporação) junto ao Cartório de Registro de Imóveis competente.

6.9. Integra o rol de obrigações, as disposições contidas no Termo de Referência e neste Edital.

## 7. DA VISITA TÉCNICA

7.1. Aos interessados em realizar visita técnica no local de execução das obras, serão disponibilizados por até 30 (trinta) dias, a partir da publicação do edital de chamamento, acompanhado por servidor, mediante agendamento de horário, através do e-mail: sdu@maraba.pa.gov.br, pelo telefone: (94) 99203-9086 ou presencialmente na Sede da Superintendência de Desenvolvimento Urbano de Marabá, situada à VP-08, Folha 26, Quadra 07, Lote 04, Edifício Ernesto Frota, 3º Andar, CEP: 68.509-060, de segunda à sexta-feira, das 08h horas às 14h horas.

- 7.2. A realização da visita técnica ao local deverá ser realizada por representantes técnicos das empresas devidamente habilitados, apresentando documento de identidade civil e documento expedido pela empresa comprovando sua habilitação para a realização da vistoria.
- 7.3. As visitas técnicas serão disponibilizadas em datas e horários diferentes aos interessados, que deverá ocorrer de segunda à sexta-feira, das 09h:00min às 12h:00min, observado o agendamento prévio.
- 7.4. A visita técnica será acompanhada por servidor público designado para esse fim.
- 7.5. As empresas interessadas deverão apresentar Declaração indicando que tem conhecimento das características do terreno e assume responsabilidade sobre qualquer caso ocorrente posterior que poderia ser conhecido em tal visita. A declaração deverá ser apresentada, juntamente, com os documentos de habilitação.
- 7.6. Caso o interessado opte por não realizar a visita técnica, deverá prestar declaração formal assinada pelo seu responsável técnico, acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação.
- 7.7. A não realização da visita técnica não poderá embasar posteriores alegações de desconhecimento das instalações, dúvidas ou esquecimentos de quaisquer detalhes dos locais da prestação dos serviços, devendo o contratado assumir os ônus dos serviços decorrentes.

## **8. DAS CONDIÇÕES PARA O CREDENCIAMENTO**

- 8.1. Poderão participar do presente credenciamento as pessoas jurídicas do ramo de construção civil, com comprovada capacidade técnica, que estejam legalmente estabelecidas na forma da Lei, para apresentação de projetos de arquitetura e engenharia para a construção de unidades habitacionais, que apresentem corretamente a documentação exigida, concordando com as normas e regulamentos aplicáveis ao Programa Minha Casa Minha Vida – PMCMV com recursos do Fundo de Arrendamento Residencial – FAR, conforme condições do edital.
- 8.2. As empresas devem ter pleno conhecimento das disposições constantes deste Edital, bem como de todas as suas condições, não podendo invocar nenhum desconhecimento como elemento impeditivo para formulação de sua documentação, contemplando a observância das normas e regulamentos aplicáveis ao Programa Minha Casa Minha Vida e ao Fundo de Arrendamento Residencial.
- 8.3. A participação da empresa implica na aceitação integral e irrevogável dos termos, condições e anexos deste Edital, bem como na observância das normas e regulamentos aplicáveis ao Programa Minha Casa Minha Vida.
- 8.4. **Somente poderão participar deste Credenciamento Pessoas Jurídicas que:**
- 8.4.1. Possuam certificado de análise de risco de crédito favorável e vigente junto à Caixa Econômica Federal;
- 8.4.2. Possuam Atestado de Qualificação/Certificação no PBQP-H (Programa Brasileiro de Qualidade e Produtividade do Habitat);
- 8.4.3. Não incorram nos impedimentos previstos na Lei Federal nº 14.133/2021;
- 8.4.4. Estejam legalmente constituídas e tenham em seu objeto social atividade compatível com o objeto da presente chamada pública, bem como satisfaçam as exigências deste edital;
- 8.4.5. Cujos dirigentes componentes da diretoria executiva não sejam ligadas ao Prefeito, ao Vice-Prefeito, aos Vereadores, aos ocupantes de cargo em comissão ou função de confiança da Administração Municipal de Juiz de Fora, por matrimônio ou parentesco, afim ou consanguíneo, até o terceiro grau.
- 8.4.6. Cujos dirigentes componentes da diretoria executiva não sejam eles mesmos, ou seus respectivos cônjuges ou companheiros, bem como parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau, agente político de Poder ou do Ministério Público, tanto quanto dirigente de órgão ou entidade da Administração Pública, de qualquer esfera governamental, servidores públicos vinculados ao Gestor do Fundo de Arrendamento Residencial - FAR, Conselho Gestor do FNHIS ou ao Conselho Curador do FDS ou ao Ministério do Desenvolvimento Regional.
- 8.4.7. Cujos dirigentes componentes da diretoria executiva não sejam membros ou servidores da administração direta ou indireta da Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, integrados ou não ao responsável direto pela execução dos serviços objeto da respectiva seleção.
- 8.4.8. Não possuam em seu quadro diretivo ou societário membro que integre esses quadros em outras sociedades contratadas pelo Município para prestação de serviços de gerenciamento e fiscalização de obras, ou outros cuja execução, concomitantemente com a do objeto deste Edital, possa acarretar ofensa aos princípios que regem os atos administrativos;
- 8.4.9. Não estejam com o direito de conveniar ou contratar com a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal temporariamente suspenso e/ou que por estas tenham sido declaradas inidôneas;
- 8.4.10. Não tenham sofrido a pena de interdição temporária de direito, nos termos do artigo 10 da Lei Federal no 9.605/98;
- 8.4.11. Tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativamente ou judicialmente;
- 8.4.12. Não tenham sido proibidas pelo Plenário do CADE de participar de licitações promovidas pela Administração Pública federal, estadual, municipal, direta e indireta, em virtude de prática de infração à ordem econômica, nos termos do artigo 38, inciso II, da Lei Federal nº 12.529/2011, presumindo-se pela sua simples afiliação ao procedimento com a apresentação de proposta, que tem situação de regularidade quanto ao comprometimento de contratação perante a CEF;
- 8.4.13. Não tenham sido proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa, nos termos do artigo 12 da Lei Federal no 8.429/1992;
- 8.4.14. Não estejam em processo de falência, concordata, sob o concurso de credores, em dissolução ou em liquidação.
- 8.4.15. Empresas do setor de construção civil, bem como seus representantes, que
- 8.4.15.1. não tenham concluído as obras ou a legalização necessária para a entrega de empreendimento habitacional contratado com recursos do Fundo de Arrendamento Residencial; e
- 8.4.15.2. que tenham contrato no âmbito do Fundo de Arrendamento Residencial rescindido em razão de descumprimento contratual.
- 8.5. As empresas devem ter pleno conhecimento das disposições constantes no Termo de Referência e deste Edital, bem como de todas as suas condições, não podendo invocar nenhum desconhecimento como elemento impeditivo para formulação de sua documentação, contemplando a observância das normas e regulamentos aplicáveis ao Programa Minha Casa Minha Vida e ao Fundo de Arrendamento Residencial.
- 8.6. Não estejam relacionados, direta ou indiretamente, com operações enquadradas a empreendimento com problemas ou que apresente vício de construção pendente de solução, conforme consulta ao Cadastro Informativo de Pessoas Físicas e Jurídicas com Relacionamento com a CAIXA (CONRES) e à Relação de Firms e Pessoas impedidas de operar no SFH (RPI).
- 8.7. No caso de participação de filial de empresa, deverá ser apresentada a documentação da matriz e da filial que pretende participar do certame.
- 8.8. Para futura contratação das empresas selecionadas nos termos deste Edital junto à Caixa Econômica federal – CAIXA, deverão ser atendidas as normas internas daquele órgão, não cabendo ressarcimento, por parte do Município de Marabá/PA, de quaisquer valores preliminares despendidos pelas empresas na elaboração de estudos, sondagens, projetos, entre outros, para contratação ou em decorrência de sua negativa pelo Agente Financeiro.
- 8.9. Ao Município não caberá qualquer responsabilidade decorrente da não contratação das empresas selecionadas pelo agente financeiro Caixa Econômica Federal- CAIXA, qualquer que seja a razão alegada, figurando a empresa como única e completa responsável pelo atendimento às exigências formuladas pelo agente financeiro.
- 8.10. **Poderão participar pessoas jurídicas que atendam a todas as exigências constantes deste Edital e seus anexos, sendo responsáveis por todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de documentações.**
- 8.11. É facultado à empresa do setor da construção civil constituir Sociedade de Propósito Específico (SPE) para a contratação do empreendimento habitacional, observadas as orientações do Agente Financeiro. (Incluído pela Portaria MCID nº 1.482, de 21 de novembro de 2023)
- 8.12. Para o Credenciamento de Representante Legal:
- 8.13. O credenciamento do representante da empresa se dará através de Carta de Credenciamento ou Procuração Pública ou Particular, passada pela interessada, assinada por quem de direito, outorgando ao seu representante poder para responder por ele e tomar as decisões que julgar necessárias, durante o procedimento de chamamento;
- 8.14. É necessário o reconhecimento de firma no caso de instrumento particular e carta credencial;

8.15. No caso do representante ser sócio da empresa, deverá apresentar documento de identificação e comprovação de que tem poderes para representar a empresa, no caso de cópia, as mesmas deverão estar devidamente autenticadas.

8.16. Integra o rol de obrigações, as disposições contidas no Termo de Referência e neste Edital.

## 9. DO CREDENCIAMENTO

9.1. A Coordenadoria Especial de Credenciamento, durante todo o período do Credenciamento, analisará todas as propostas de credenciamento apresentadas e as julgará objetivamente segundo o atendimento, ou não, das exigências contidas neste Chamamento;

9.2. A empresa deverá ser comunicada formalmente do resultado da análise de sua proposta de credenciamento e, no caso de indeferimento, é cabível recurso administrativo no prazo de 3 (três) dias úteis;

9.3. A comunicação formal estabelecida neste item poderá se dar por meio eletrônico, através do endereço de e-mail cadastrado pela pessoa jurídica interessada no ato do pedido de credenciamento ou através de ofício;

9.4. Todos os documentos, que forem necessários sua comprovação com original, deverão ser apresentados em cópias autenticadas por Tabelião de Notas ou cópias autenticadas por membro da Coordenadoria Especial de Licitação;

9.5. Como condição prévia ao credenciamento do licitante e participação nesta licitação, a coordenadoria verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto a existência de sanção que impeça a participação no certame ou futura contratação, mediante consulta ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS (<http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis?ordenarPor=nome&direcao=asc>) e no Cadastro Municipal de Empresas Punidas - CMPEP (<https://cmep.maraba.pa.gov.br/cadastro/>);

9.6. Constatada a existência de sanção que impeça a participação, a coordenadoria reputará o licitante impossibilitado de participação, por falta de condição;

9.7. Não ocorrendo a impossibilidade por força das situações acima mencionadas, será aceita a participação dos licitantes, conforme demais exigências previstas neste instrumento convocatório.

## 10. DAS DECLARAÇÕES, DA HABILITAÇÃO E DA PROPOSTA

10.1. As declarações deverão ser assinadas sempre pelo Representante Legal ou pelo Procurador Credenciado, desde que haja poderes outorgados na Procuração;

10.2. Os documentos de habilitação e proposta técnica e comercial deverão ser apresentados em 01 (uma) via, sem emendas, rasuras ou sobrescritos. Caso haja qualquer emenda, rasura ou sobrescrito, este fato deve ser declarado e assinado pelo representante legal do licitante. O Órgão Licitante não será responsável pela integridade dos documentos de habilitação e da proposta que desatendam o disposto nesta Cláusula;

10.3. Os documentos e propostas deverão ser colocados em envelopes separados, fechados e lacrados, identificados da seguinte forma:

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E CONTROLE COORDENADORIA ESPECIAL DE LICITAÇÃO/SEPLAN INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2024 - CEL/DGLC/SEPLAN/PMM ENVELOPE Nº 01 – HABILITAÇÃO - RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE – CNPJ	PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E CONTROLE COORDENADORIA ESPECIAL DE LICITAÇÃO/SEPLAN INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2024 - CEL/DGLC/SEPLAN/PMM ENVELOPE ENVELOPE Nº 02 – PROPOSTA - RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE - CNPJ
---	--

10.4. Serão admitidos os documentos encaminhados por via postal e entregues ao Órgão Licitante no prazo mencionado na Cláusula 1.1;

10.5. O Órgão Licitante não será responsável pelo extravio ou abertura antecipada de invólucros ou de envelopes com documentos de habilitação, salvo as identificadas e entregues em sua área de protocolo, nesta Coordenadoria.

## 11. ENVELOPE Nº 01 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

11.1. Para habilitação é necessária a apresentação dos seguintes documentos:

11.2. Comprovação da Qualificação Jurídica:

11.3. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor/>;

11.4. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

11.5. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME nº 77, de 18 de março de 2020.

11.6. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

11.7. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

11.8. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

11.9. Ato de autorização para o exercício da atividade de SPE, expedido por órgão competente.

11.10. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

11.11. Fica expressamente admitida a participação, neste certame, de SPEs de pessoas jurídicas. Nessa hipótese, deverá observar às seguintes exigências e formalidades.

11.12. Para efeito de análise documental, a coordenadoria promoverá as avaliações de documentações financeiras e técnicas das sócias das SPEs onde poderão atender conjuntamente ou individualmente, já as documentações jurídicas, fiscal e trabalhista serão avaliadas da SPE.

11.13. Admitida a participação de Cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:

11.14. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971;

11.15. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

11.16. A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à prestação do serviço;

11.17. O registro previsto na Lei n. 5.764, de 1971, art. 107;

11.18. A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato;

11.19. Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa:

11.19.1. ata de fundação;

11.19.2. estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou;

11.19.3. regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia;

11.19.4. editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias;

- 11.19.5. três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais;
- 11.19.6. ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação; e
- 11.19.7. A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971, ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

#### 11.20. **Consórcio**

- 11.20.1. Fica expressamente admitida a participação, neste certame, de consórcio de pessoas jurídicas. Nessa hipótese e na forma do art. 15 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, referido consórcio deverá observar às seguintes exigências e formalidades.
- 11.20.2. além de toda a documentação acima solicitada as pessoas jurídicas que se apresentarão em consórcio, devem formalizar entre si, previamente e em instrumento público ou particular, ato de constituição formal do consórcio;
- 11.20.3. nesse ato de formalização do consórcio, as pessoas jurídicas deverão indicar a empresa líder, que será responsável pela representação do grupo perante a Administração Pública, para todos os fins e efeitos;
- 11.20.4. para efeitos de habilitação técnica, será admitido o somatório dos quantitativos de cada empresa consorciada;
- 11.20.5. para efeitos de habilitação econômico-financeira, será admitido o somatório dos valores de cada empresa consorciada;
- 11.20.6. é expressamente vedada a participação de pessoa jurídica em mais de um consórcio. De igual forma, caso a pessoa jurídica se apresente como integrante de consórcio, não poderá participar isoladamente;
- 11.20.7. prevalecerá a responsabilidade solidária de todos os integrantes do consórcio, que responderão, juntos, por todos os atos praticados tanto na fase de licitação, quanto na execução do objeto contratual;
- 11.20.8. como preconiza o §1º do art. 15 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, fica estabelecido que, ao optarem por se apresentar ao certame em consórcio, a habilitação econômico-financeira exigirá um acréscimo de 10% (dez por cento) sobre os valores exigidos de licitante individual. Referido acréscimo, entretanto, deixará de ser aplicado se o consórcio for composto, em sua totalidade, de microempresas e pequenas empresas, assim definidas em lei;
- 11.20.9. o licitante vencedor é obrigado a promover, antes da celebração do contrato, a constituição e o registro do consórcio, nos termos do compromisso referido no art. 15, inciso I, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021;
- 11.20.10. não há limitação para o número de pessoas jurídicas consorciadas, desde que atendem às exigências decorrentes do edital e da Lei Federal 14133/2021;
- 11.20.11. eventual substituição de consorciado deverá ser expressamente autorizada pela contratante e sempre condicionada à comprovação de que a nova empresa do consórcio possui, no mínimo, os mesmos quantitativos para efeito de habilitação técnica e os mesmos valores para efeito de qualificação econômico-financeira, apresentados pela empresa substituída para fins de habilitação do consórcio neste processo licitatório.

#### 11.21. **Sociedade de Participação Específica - SPE**

- 11.21.1. Fica expressamente admitida a participação, neste certame, de SPEs de pessoas jurídicas. Nessa hipótese, deverá observar às seguintes exigências e formalidades.
- 11.21.2. Para efeito de análise documental, a coordenadoria promoverá as avaliações de documentações financeiras e técnicas das sócias das SPEs onde poderão atender conjuntamente ou individualmente, já as documentações jurídicas, fiscal e trabalhista serão avaliadas da SPE.

#### 11.22. **Regularidade Fiscal, Social e Trabalhista**

- 11.22.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
- 11.22.2. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- 11.22.3. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- 11.22.4. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- 11.22.5. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Municipal relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 11.22.6. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- 11.22.7. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.
- 11.22.8. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

#### 11.23. **Qualificação Econômico-Financeira**

- 11.23.1. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do interessado, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação (art. 5º, inciso II, alínea “c”, da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021), ou de sociedade simples;
- 11.23.2. certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);
- 11.23.3. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando:
- 11.23.3.1. índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);
- 11.23.3.2. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura; e
- 11.23.3.3. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.
- 11.23.4. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.
- 11.23.5. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação capital mínimo ou de patrimônio líquido mínimo equivalente a até 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação.
- 11.23.6. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

#### 11.24. **Qualificação Técnica**

- 11.24.1. Certidão de Registro da empresa licitante no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia CREA ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo - CAU, com jurisdição sobre o domicílio da sede da licitante;
- 11.24.2. Atestado de capacitação técnico-profissional, cuja comprovação se fará através do fato da licitante possuírem seu quadro, na data de abertura da proposta, Engenheiro (s) ou Arquiteto (s) Responsável (is) técnico(s), dentro das atribuições profissionais inerentes ao objeto do edital, detentor (es) de Atestado(s), emitido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, acompanhados da Certidão(ões) de Acervo Técnico- CAT, registrado (s)/emitido (s) pelo CREA ou CAU, que comprove(m) já haver (o)s profissional(is) executado serviços pertinentes ao objeto desta licitação. Para o julgamento da capacidade técnico-profissional (devidamente registrado (s) no CREA ou CAU) será utilizado como parâmetro a comprovação nos quantitativos mínimos das parcelas consideradas de maior relevância a seguir:
- 11.24.2.1. Execução de Construção de Unidades Habitacionais Verticais e contemplando a Execução de infraestruturas necessárias (Água, Esgoto, Rede Elétrica, Pavimentação e Galerias Pluviais) com no mínimo 50% (cinquenta) por cento dos quantitativos de unidades habitacionais exigidos em edital;

11.24.3. A comprovação de que a licitante possui em seu quadro, na data da abertura da proposta, Engenheiro(s) ou Arquiteto(s) responsável (is) técnico(s) na forma da alínea retro, resultará dos seguintes documentos:

- 11.24.3.1. Se empregado permanente da empresa: contrato de trabalho por tempo indeterminado ou qualquer documento comprobatório de vínculo empregatício previsto na legislação pertinente;
- 11.24.3.2. Se responsável técnico: prova de registro com o responsável técnico da empresa licitante no CREA ou CAU;
- 11.24.3.3. Se profissional contratado: contrato de prestação de serviços, celebrado de acordo com a legislação civil comum.

11.24.4. A capacitação técnico-operacional será demonstrada mediante atestados de capacidade técnica, emitidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, em nome da empresa licitante, que comprovem aptidão da licitante para o desempenho de atividades compatíveis e pertinentes em características e quantidades com o objeto da licitação. Será utilizado como parâmetro a comprovação nos quantitativos mínimos das parcelas consideradas de maior relevância a seguir:

- 11.24.4.1. Execução de Construção de Unidades Habitacionais, com no mínimo 50% (cinquenta) por cento dos quantitativos exigidos em edital;
- 11.24.4.2. Execução de infraestruturas necessárias (Água, Esgoto, Rede Elétrica, Pavimentação e Galerias Pluviais) para a construção de unidades habitacionais com, no mínimo 50% (cinquenta) por cento dos quantitativos exigidos em edital.

11.24.5. Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.

11.24.6. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial da empresa licitante.

11.24.7. O interessado disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

11.24.8. Certificação no Programa Brasileiro da Qualidade e Produtividade do Habitat/PBQP-H, NÍVEL 'A'.

11.24.9. A empresa deverá apresentar declaração de que, caso selecionada, cumprirá fielmente as disposições concernentes a NR – 18, Norma Regulamentadora, que estabelece diretrizes de ordem administrativa e planejamento organizacional, que respaldam a implantação de medidas de controle e sistemas preventivos de segurança dos processos, nas condições e no ambiente de trabalho, na indústria da construção.

11.24.10. Declaração de que o interessado tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação;

11.24.11. A declaração acima poderá ser substituída por declaração formal assinada pelo responsável técnico do licitante acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação

11.24.12. Sociedades empresárias estrangeiras atenderão à exigência por meio da apresentação, no momento da assinatura do contrato, da solicitação de registro perante a entidade profissional competente no Brasil.

11.24.13. O(s) profissional(is) indicado(s) na forma supra deverá(ão) participar da obra ou serviço objeto do contrato, e será admitida a sua substituição por profissionais de experiência equivalente ou superior, desde que aprovada pela Administração.

11.24.14. Para a participação de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:

11.24.15. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971;

11.24.16. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

11.24.17. A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à prestação do serviço;

11.24.18. O registro previsto na Lei n. 5.764, de 1971, art. 107;

11.24.19. A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato;

11.24.20. Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa:

- 11.24.20.1. ata de fundação;
- 11.24.20.2. estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou;
- 11.24.20.3. regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia;
- 11.24.20.4. editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias;
- 11.24.20.5. três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais;
- 11.24.20.6. ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação; e
- 11.24.20.7. A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971, ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizado.

## 11.25. **Da Documentação Complementar:**

- 11.25.1. Certificado de qualificação da proponente comprovando ter aderido ao PBQP-H - Programa Brasileiro de Qualidade e Produtividade do Habitat;
- 11.25.2. Declaração de concordância com os termos do edital e seus anexos e que cumpre os requisitos de habilitação (ANEXO III);
- 11.25.3. Declaração de inexistência de fato superveniente e impeditivo (ANEXO VI);
- 11.25.4. Declaração expressa de que a empresa não emprega trabalhador nas situações previstas no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, assinada pelo representante legal da empresa (ANEXO V);
- 11.25.5. Declaração de indicação do responsável técnico (ANEXO X);
- 11.25.6. Declaração de conhecimento dos locais onde serão executados os serviços tratados no Termo de Referência e neste Edital (ANEXO XI)
- 11.25.7. Declaração de compromisso sobre a execução do sistema de Captação de Água (ANEXO XII)
- 11.25.8. Declaração de ciência da exigência em contratar de apólice de Seguro Garantia Executante Construtor nos moldes do art. 20 da PORTARIA Nº 724, de 15 de junho de 2023. (ANEXO XIV).

## 12. **ENVELOPE Nº 02: PROPOSTA TÉCNICA E COMERCIAL**

12.1. Para o desenvolvimento da proposta técnica e comercial, o Município fornecerá, aos interessados documentos, com as especificações técnicas das unidades habitacionais, conforme exigências do Programa Minha Casa Minha Vida, (ANEXOS) e Termo de Referência

12.2. Apresentação de Projetos de Arquitetura e complementares das Unidades Habitacionais, onde as especificações não poderão ser inferiores as contidas no ANEXO e Termo de Referência, os projetos são:

- 12.2.1. Projeto de Arquitetura;
- 12.2.2. Projeto Estrutural;
- 12.2.3. Projeto de Instalações Elétricas/telefônicas;
- 12.2.4. Projeto de Instalações Hidrossanitárias;
- 12.2.5. Projetos de Infraestrutura urbana.

12.3. Memorial descritivo, e os projetos executivos complementares das Unidades Habitacionais, deverão ser elaborados de acordo com as especificações técnicas exigidas pelo PMCMV e Termo de Referência.

12.4. Constar dias e horários de atendimento da empresa credenciante.

- 12.5. Indicar o nome do Banco, número da Agência e Conta-Corrente onde deverão ser creditados os pagamentos;
- 12.6. Declarar total concordância com as condições estabelecidas no presente Termo de Referência e no Edital de Credenciamento.
- 12.7. As Propostas deverão atender às seguintes exigências:
- 12.8. Todos os arquivos referentes à PROPOSTA TÉCNICA E COMERCIAL deverão ser apresentados impressos (com impressão de boa qualidade), sendo que documentos em A4 devidamente encadernados, projetos plotados em papel de forma legível, envelopados e identificados em capa a disciplina contida em cada envelope, e também os respectivos arquivos digitais dos mesmos entregues em Pen Drive, devidamente identificado. Caso os arquivos digitais não caibam em apenas um Pen Drive, o licitante deverá utilizar tantos dispositivos quantos forem necessários, de modo que todos os arquivos de sua proposta técnica estejam ali armazenados.
13. **DO JULGAMENTO DA PROPOSTA TÉCNICA**
- 13.1. Somente serão analisadas as propostas técnicas das empresas que forem declaradas habilitadas pela Coordenadoria de Licitação.
- 13.2. A proposta técnica será julgada de acordo com os critérios objetivos discriminados nos quadros seguintes, onde a pontuação mínima corresponde zero e a máxima de cem pontos, conforme especificado em cada item.

I. QUESITOS DE PROJETO PARA HABITAÇÕES COLETIVAS – N1

ANÁLISE TÉCNICA DE DIMENSÕES DO PROJETO PARA HABITAÇÕES COLETIVAS		
QUESITOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA	
A	<p>ÁREA PRIVATIVA CONSTRUÍDA, POR UNIDADE</p> <p>= ou &lt; 39,00m<sup>2</sup> = 00 pontos 40,00m<sup>2</sup> = 25 pontos 41,00m<sup>2</sup> = 50 pontos 42,00m<sup>2</sup> = 75 pontos            acima de 42,00m<sup>2</sup> = 100 pontos</p>	100

II. QUESITOS TÉCNICOS DE ACABAMENTO DE PROJETO PARA HABITAÇÕES COLETIVAS – N2

AVALIAÇÃO DO PROJETO ARQUITETÔNICO		
QUESITOS	PONTUAÇÃO	
A	<p>ACABAMENTO DAS PAREDES DAS ÁREAS MOLHADAS:</p> <p>- Cerâmica Pi IV ou Pi V assentada em altura = ou &lt; que 1,49 m = 0</p> <p>- Cerâmica Pi IV assentada em altura = ou &gt; que 1,50 m = 10</p> <p>- Cerâmica Pi V assentada em altura = ou &gt; que 1,50 m = 20</p>	20
B	<p>ESQUADRIAS:</p> <p>- em Aço = 0 ponto</p> <p>- em alumínio = 20 pontos</p>	20
C	Facilidade de circulação interna e externa	0 a 20
D	Otimização das áreas comuns	0 a 10
E	Conforto térmico e ventilação natural dos ambientes	0 a 10
F	<p>PINTURAS INTERNA</p> <p>- Pintura texturizada = 0 pontos</p> <p>- Pintura lisa Látex PVA = 10 pontos</p>	0 e 10
G	<p>PINTURAS EXTERNA</p> <p>- Pintura lisa acrílica = 0 pontos</p> <p>- Pintura texturizada acrílica = 10 pontos</p>	0 e 10

Os parâmetros para as circulações interna e externa, otimização das áreas comuns serão avaliados pela Comissão individualmente de acordo com os projetos apresentados por cada proponente, sendo a pontuação atribuída ao proponente com observância dos critérios de acessibilidade do projeto e atendimento a PORTARIA MCID Nº 725, DE 15 DE JUNHO DE 2023.

III. QUESITOS CAPACIDADE TÉCNICO PROFISSIONAL – N3

QUESITOS	PONTUAÇÃO
<p>Comprovação de construção de número de unidades habitacionais VERTICAIS, através de Atestado técnico e certidão de Acervo Técnico em nome do profissional:</p> <p>* Abaixo de 384 unidades habitacionais em apenas um atestado = 0</p> <p>* Entre 384 e 416 unidades habitacionais em apenas um atestado = 25</p> <p>* Entre 416 e 448 unidades habitacionais em apenas um atestado = 50</p> <p>* Entre 448 e 480 unidades habitacionais em apenas um atestado = 75</p> <p>* Maior que 480 unidades habitacionais em apenas um atestado = 100</p>	0 a 100
A	

IV. QUESITOS DE ANÁLISE DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA FINANCEIRA DA PROPONENTE – N4

QUESITOS		PONTUAÇÃO MAXIMA
A	<p>Proposta, com plano detalhado através de projeto, bem como comprovação de execução de obras similares ou comprovação, através de contrato de empresa ou profissional que detenha conhecimento da tecnologia proposta, de modo a trazer qualidade, somada a velocidade executiva. Tais métodos deverão obrigatoriamente estar normatizados por NBR da ABNT:</p> <p>* Outros não relacionados abaixo = 0</p> <p>* Estrutura convencional, em concreto, com alvenaria de vedação = 10</p> <p>* Alvenaria autoportante em bloco cerâmico = 30</p> <p>* Alvenaria autoportante em bloco estrutural = 60</p> <p>* Estrutura e vedação em paredes de concreto = 100</p>	0 a 100

V. QUESITOS – CONHECIMENTO DO PROBLEMA – N5

Objetiva demonstrar que o licitante tem pleno conhecimento dos trabalhos que se propõe a executar, devendo apresentar todos os dados específicos de que dispõe sobre o objeto da licitação, problemas e dificuldades de ordem técnica e/ou administrativa identificados com base no exame dos elementos incluídos no Edital e nas visitas aos locais das obras, com a indicação de possíveis alternativas a analisar.

Deverão ser apontadas as questões de projeto e de construção mais importantes, bem como os aspectos operacionais relevantes, e indicadas soluções prováveis para o equacionamento dos problemas levantados. O conteúdo desse item deverá ser apresentado em no máximo 50 páginas, incluindo textos, fotos, ilustrações, gráficos e figuras pertinentes.

SISTEMÁTICA DE AVALIAÇÃO DO CONTEÚDO			
Atendeu satisfatória e adequadamente, com riqueza de conteúdo, com ocorrência eventual de pequenas falhas	Atendeu de forma regular, sem riqueza de informações, com incorreções e inconsistência notáveis	Atendeu insatisfatoriamente, de forma insuficiente, com ocorrência de falhas graves	Nada atendeu
100	60	30	0,0

VI. QUESITOS – NÚMERO DE UNIDADES PROPOSTAS – N6

QUESITOS		PONTUAÇÃO
A	<p>Proposta mais vantajosa quanto ao número de vagas de garagem totais propostas, somado todos os condomínios, assim atendendo melhor os beneficiados:</p> <p>* 480 vagas = 0</p> <p>* De 481 a 490 vagas = 50</p> <p>* De 491 a 500 = 75</p> <p>* Maior que 500 vagas = 100</p>	0 a 100

Pontuações = 0 (zero) não serão eliminatórias para o participante;

Deverão pontuação de cada participante será obtida aplicando-se as seguintes fórmulas:

$$\text{PONTUAÇÃO TOTAL TÉCNICA (N7)} = (\text{N1} + \text{N2} + \text{N3} + \text{N4} + \text{N5} + \text{N6}) / 6$$

VII. QUESITOS PREÇO MÁXIMO DE CONSTRUÇÃO (PMC) – N8

QUESITOS		PONTUAÇÃO TOTAL
A	Preço Máximo da Unidade Habitacional proposto igual ou menor que 80,00% do Preço para a Unidade Habitacional previsto no limite valor imóvel habitação popular proposto no certame	100
B	Preço Máximo da Unidade Habitacional proposto de 80,01% a 82,00% do Preço para a Unidade Habitacional previsto no limite valor imóvel habitação popular proposto no certame	99
C	Preço Máximo da Unidade Habitacional proposto de 82,01% a 84,00% do Preço para a Unidade Habitacional previsto no limite valor imóvel habitação popular proposto no certame	98
D	Preço Máximo da Unidade Habitacional proposto de 84,01% a 86,00% do Preço para a Unidade Habitacional previsto no limite valor imóvel habitação popular proposto no certame	97

E	Preço Máximo da Unidade Habitacional proposto de 86,01% a 88,00% do Preço para a Unidade Habitacional previsto no limite valor imóvel habitação popular proposto no certame	96
F	Preço Máximo da Unidade Habitacional proposto de 88,01% a 90,00% do Preço para a Unidade Habitacional previsto no limite valor imóvel habitação popular proposto no certame	95
G	Preço Máximo da Unidade Habitacional proposto de 90,01% a 92,00% do Preço para a Unidade Habitacional previsto no limite valor imóvel habitação popular proposto no certame	94
H	Preço Máximo da Unidade Habitacional proposto de 92,01% a 94,00% do Preço para a Unidade Habitacional previsto no limite valor imóvel habitação popular proposto no certame	93
I	Preço Máximo da Unidade Habitacional proposto de 94,01% a 100,00% do Preço para a Unidade Habitacional previsto no limite valor imóvel habitação popular proposto no certame	92
J	Preço Máximo da Unidade Habitacional proposto acima de 100,00% do Preço para a Unidade Habitacional previsto no limite valor imóvel habitação popular proposto no certame	0

13.3. Coordenadoria de Credenciamento, após análise e atribuição de pontos relativos à fase de julgamento, procederá a classificação das empresas em ordem decrescente, em função da pontuação obtida, sendo classificada em primeiro lugar o interessado que após classificação, obtiver o maior número total de pontos, resultado do somatório das notas N7 e N8.

#### 14. RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E DAS PROPOSTAS

14.1. Os envelopes contendo documentos de habilitação e propostas técnicas estarão sendo recebidos na sala onde funciona o Departamento de Licitações no seguinte endereço: Rodovia Transamazônica, Km 5,5, Nova Marabá – Marabá – Pará, nos dias úteis de 07/02/2024 até o dia 13/03/2024, no horário de 8:00 às 14h.

14.2. Cada licitante designará um preposto para se atuar em nome da Unidade Prestadora de Serviços, devidamente credenciado por instrumento público ou particular de procuração com firma reconhecida. Em sendo sócio da Unidade Prestadora de Serviços, deverá comprová-lo, apresentando cópia do contrato social e documento de identidade. Nenhuma pessoa física, ainda que regularmente credenciada, poderá representar mais de uma Unidade Prestadora de Serviços.

14.3. A ausência do representante legal ou a não apresentação do documento que o credencia não implicarão a inabilitação do credenciado, mas farão com que este fique sujeito às decisões tomadas pela Coordenadoria Especial de Licitação no decorrer dos trabalhos.

#### 15. JULGAMENTO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA

15.1. Na análise dos documentos e das propostas serão observados os seguintes passos:

- 15.1.1. Abertura dos envelopes contendo a documentação relativa à habilitação dos interessados, e sua apreciação;
- 15.1.2. Evolução dos envelopes fechados aos interessados inabilitados, contendo as respectivas propostas, desde que não tenha havido recurso ou após sua denegação;
- 15.1.3. Abertura dos envelopes contendo as propostas dos interessados habilitados, desde que transcorrido o prazo sem interposição de recurso, ou tenha havido desistência expressa, ou após o julgamento dos recursos interpostos;
- 15.1.4. Verificação da conformidade de cada proposta com os requisitos do Ato Convocatório.
- 15.1.5. Analisada a conformidade da proposta com o estabelecido neste instrumento, e estando a empresa de acordo com as especificações do Termo de Referência, ela será considerada credenciada.

15.2. Serão considerados habilitados os interessados que apresentarem a documentação solicitada na Cláusula 11, de forma completa, atualizada e válida na forma da Lei e Credenciada a proposta técnica em conformidade com a Cláusula 12, estando a empresa em conformidade.

15.3. Estando habilitada a empresa, a Coordenadoria de Credenciamento encaminhará ao Agente Financeiro Caixa Econômica Federal - CEF, a documentação para a tomada de providências necessárias para o credenciamento.

15.4. Sendo julgado inabilitado, a coordenadoria de Credenciamento procederá a imediata notificação da empresa interessada, para que proceda, até a data limite de apresentação de documentação (Cláusula 1.1), à regularização de sua documentação e proposta.

15.5. Coordenadoria poderá solicitar aos interessados quaisquer esclarecimentos que julgar necessários à correta avaliação da documentação apresentada, bem como realizar as diligências necessárias à comprovação das informações fornecidas. Os esclarecimentos serão solicitados e prestados por escrito.

15.6. O credenciamento não estabelece qualquer obrigação do Município, com o objeto a ser contratado, por isso, a qualquer momento, o CREDENCIADO ou o Município poderão denunciar o credenciamento, inclusive quando for constatada qualquer irregularidade na observância e cumprimento das normas anexadas no Edital, na legislação pertinente, sem prejuízo do contraditório e da ampla defesa.

#### 16. DA PUBLICAÇÃO DO RESULTADO

16.1. O resultado do Credenciamento será publicado no DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO (IOEPA), DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO (DOU) E DO MUNICÍPIO (FAMEP), PORTAL DE TRANSPARÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARABÁ/PA E TCM/PA. 16.2. O resultado, com a lista de credenciados relacionados de acordo com o critério estabelecido no edital, será publicado e estará permanentemente disponível e atualizado no PNCP.

16.1.1. Constatado o atendimento de todas as exigências anexadas no Edital, tanto no tocante à documentação apresentada, inclusive, quanto a eventuais recursos, os autos serão remetidos a CAIXA ECONÔMICA FEDERAL - CEF, Agente Operador - Financeiro;

16.1.2. Na hipótese da empresa classificada convocada não preencher os requisitos exigidos pelo Agente Financeiro, na data da contratação, poderão ser convocados os proponentes classificados seguintes de acordo com a ordem de classificação homologada pelo Município. O Município poderá declarar, ainda, este chamamento cancelado ao seu livre arbítrio, não gerando direito as demais empresas selecionadas.

16.1.3. A seleção da empresa, nos termos deste Edital, não implicará na sua contratação pela Caixa Econômica Federal – CAIXA. A contratação dependerá do atendimento de condições específicas, definidas pela CAIXA, aprovação dos projetos em todas as instâncias e órgãos competente e sua adequação ao Programa Minha Casa Minha Vida - FAR, faixa 1.

16.1.4. A contratação da empresa vencedora será realizada junto à CAIXA ECONÔMICA FEDERAL, atendida a legislação federal pertinente. As condições para contratação serão definidas pelo Agente Financeiro, Caixa Econômica Federal, não cabendo qualquer indenização por parte do Município, correndo os projetos e demais encargos por conta e risco dos proponentes.

16.2. Compete ao Agente Financeiro, conforme estabelecido no art. 9º, XXII, da Portaria MCID nº 724/2023, firmar contrato com a empresa selecionada. 16.4. Assim que formalizada a contratação com o Agente Financeiro, a empresa selecionada deverá comunicar o fato, imediatamente, ao Município de Marabá.

#### 17. LOCAL DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

17.1. LOTE 1: Residencial Alto Bonito: 500 unidades habitacionais em terreno de propriedade pública municipal, localizado ao endereço: Área institucional 01, vila 02, loteamento Ipiranga, área total de 39.251,60 m², perímetro 1.012,87m; escala: 1:2000; matrícula nº 45.308.

17.2. LOTE 2: Residencial Parque: 500 Unidades Habitacionais em terreno de propriedade pública municipal, localizado nos endereços: Área institucional 01, lot. delta park 2ª etapa, área total de 17.285,16 m², perímetro 573,21 m; escala: 1:1500; matrícula nº 51.683 e área institucional, 02, loteamento Delta Park 2ª etapa, área total 16.629,23 m², perímetro 750,36 m; escala: 1:1500; matrícula nº 51.684.

17.3. LOTE 3: Mirante do Tauri: 500 Unidades Habitacionais em terreno de propriedade pública municipal, localizado nos endereços LT. 01, QD. 239 - 1ª etapa, Residencial Cidade Jardim, área 92.897,83 m², perímetro 1.228,39m; escala: 1:2500; matrícula nº 49.387. e LT. 01, QD. 151 - 5ª etapa, Residencial Cidade Jardim, área total de 43.524,48 m², perímetro 846,20 m; escala: 1:2000; matrícula nº 49.852.

## 18. FORMA DE PAGAMENTO E PREÇO

18.1. O pagamento será realizado através do agente financiador – FAR e CEF.

18.2. A seleção realizada na forma preconizada na chamada pública somente terá eficácia se for celebrado contrato no âmbito do Programa Minha Casa Minha Vida entre a empresa e a Caixa Econômica Federal, correndo por sua conta do interessado todos os custos decorrentes na elaboração e apresentação de documentações, não sendo devido pelo Município nenhum pagamento ou indenização às empresas participantes pela realização de tais atos ou por qualquer valor despendido.

## 19. RECURSO ORÇAMENTÁRIO

19.1. A presente Chamada Pública não ensejará ônus financeiro ou orçamentário para o Município, haja vista que os recursos utilizados serão repassados diretamente pela **Caixa Econômica Federal à Construtora selecionada utilizando os recursos oriundos do Programa Minha Casa Minha Vida - PMCMV - FAR.**

## 20. PENALIDADES

20.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante/credenciado que, com dolo ou culpa:

20.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

20.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta em especial quando:

20.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

20.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

20.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

20.1.2.4. deixar de apresentar amostra;

20.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

20.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

20.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

20.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

20.1.5. fraudar a licitação;

20.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

20.1.6.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

20.1.6.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

20.1.6.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

20.1.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

20.1.8. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

20.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

20.2.1. advertência;

20.2.2. multa;

20.2.3. impedimento de licitar e contratar e 20.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

20.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

20.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;

20.3.2. as peculiaridades do caso concreto;

20.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

20.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública;

20.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

20.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

20.4.1. Para as infrações previstas nos itens 20.1.1, 20.1.2 e 20.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

20.4.2. Para as infrações previstas nos itens 20.1.4, 20.1.5, 20.1.6, 20.1.7 e 20.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

20.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

20.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

20.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 20.1.1, 20.1.2 e 20.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

20.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 20.1.4, 20.1.5, 20.1.6, 20.1.7 e 20.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 20.1.1, 20.1.2 e 20.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

20.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou Termo de Credenciamento, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 20.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.

20.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

20.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

20.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

20.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

20.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

## 21. RECURSOS ADMINISTRATIVOS

21.1. Os recursos deverão ser interpostos na Coordenadoria Especial de Licitação do Município de Marabá, localizada no prédio da Secretaria Municipal de Viação

e Obras Públicas - SEVOP, sito à Rodovia Transamazônica, Km 5,5, de segunda a sexta-feira, no horário de 8:00 às 14:00 (expediente), Nova Marabá – Marabá – Pará - CEP: 68.507-765.

- 21.2. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar edital de credenciamento por irregularidade ou para solicitar esclarecimento sobre os seus termos.
- 21.3. A Coordenadoria Especial de Licitação - CEL, responderá aos pedidos de esclarecimentos ou à impugnação no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido.
- 21.4. Em caso de acolhimento da impugnação, o edital retificado será publicado no PNCP.
- 21.5. A impugnação não terá efeito suspensivo e a decisão da coordenadoria de contratação será motivada nos autos.
- 21.6. As respostas aos pedidos de esclarecimentos e impugnações serão divulgadas no prazo estabelecido no item 21.3.
- 21.7. Após a decisão da administração sobre a habilitação, o interessado poderá, conforme definido em edital, manifestar sua intenção de recorrer, sob pena de preclusão.
- 21.8. O interessado poderá interpor recurso, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de publicação da decisão.
- 21.9. O recurso será dirigido à Coordenadoria Especial de Licitação - CEL, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior.
- 21.10. A autoridade superior deverá preferir a sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado da data de recebimento dos autos.

## 22. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 22.1. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Agente condutor do procedimento.
- 22.2. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.
- 22.3. A homologação do resultado deste credenciamento não implicará direito à contratação.
- 22.4. Os participantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de Credenciamento.
- 22.5. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
- 22.6. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do participante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- 22.7. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e nos endereços eletrônicos [www.gov.br/compras/pt-br](http://www.gov.br/compras/pt-br), [www.governotransparente.com.br/4466490](http://www.governotransparente.com.br/4466490), [www.tcm.pa.gov.br/mural-de-licitacoes/](http://www.tcm.pa.gov.br/mural-de-licitacoes/) ou ainda através de solicitação no e-mail institucional ou na sala da Coordenação Permanente de Licitação e endereço eletrônico [licitacao.aid@maraba.pa.gov.br](mailto:licitacao.aid@maraba.pa.gov.br).
- 22.8. A minuta do presente Edital foi aprovada pela Procuradoria Geral do Município de Marabá, de acordo com o **PARECER Nº 2/2024/PROGEM-PM/PROGEM-PM**, conforme disposto na Lei nº 14.133/2021.
- 22.9. As questões decorrentes da execução deste Instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro da Comarca do Município de Marabá/PA, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja para apreciação judicial de quaisquer questões resultantes deste edital.
- 22.10. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I: Termo de Referência;

ANEXO II: Carta de Credenciamento;

ANEXO III: Declaração de que a proponente cumpre os requisitos de habilitação;

ANEXO IV: Manifestação de Interesse;

ANEXO V: Declaração de Atendimento à norma do inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal;

ANEXO VI: Declaração de inexistência de fato superveniente e impeditivo;

ANEXO VII: Declaração de Responsabilidade; ANEXO VIII: Declaração de Visita;

ANEXO IX: Declaração de Conhecimento do Programa Minha Casa Minha Vida – PMCMVFAR;

ANEXO X: Declaração de indicação do responsável técnico;

ANEXO XI: Declaração de conhecimento dos locais onde serão executados os serviços tratados no Termo de Referência e neste Edital;

ANEXO XII: Declaração de compromisso sobre a execução do sistema de Captação de Água;

ANEXO XIII: Termo de Seleção.

ANEXO XIV: Declaração de ciência da exigência em contratar de apólice de Seguro Garantia Executante Construtor nos moldes do art. 20 da PORTARIA Nº 724, de 15 de junho de 2023. (ANEXO XIV).

ANEXO XV: Regulamentação: Id. SEI nºs 0006910; 0006911; 0006912; 0006913; 0006914; 0006916 e 0006917;

ANEXO XVI: Levantamento Planialtimétrico Ids. SEI nºs 0007849; 0007561; 0007848; 0007847 e 0007850;

ANEXO XVII: Georreferenciamento Ids. SEI nºs 0007851; 0007826; 0007852; 0007853 e 0007827;

ANEXO XI: Matrícula Cartorária Ids. SEI nºs 0007867; 0007866, 0007864, 0007863 e 0007865.

*Documento Assinado Eletronicamente*

Mancipor Oliveira Lopes

Superintendente de Desenvolvimento Urbano de Marabá



Documento assinado eletronicamente por **Mancipor Oliveira Lopes, Superintendente de Desenvolvimento Urbano**, em 06/02/2024, às 10:58, conforme horário oficial de Brasília, com o emprego de certificado digital emitido no âmbito da ICP-Brasil, com fundamento no art. 6º, II, § 1º, do [Decreto nº 397, de 2 de agosto de 2023 a partir de agosto de 2023](#).  
Nº de Série do Certificado: 8637822471918738701



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.maraba.pa.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.maraba.pa.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0011371** e o código CRC **8E9950AA**.

ANEXOS AO DE EDITAL

ANEXO I

Termo de Referência id. SEI nº 0007013;

TERMO DE REFERÊNCIA

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

- 1.1. O presente Termo de Referência tem como objeto o credenciamento para selecionar empresa do ramo da construção civil, com comprovada capacidade técnica, interessada em apresentar projetos e construir até 1.500 (um mil e quinhentas) unidades habitacionais distribuídas em 3 blocos de empreendimentos, em áreas de propriedade do Município de Marabá, em tipologia vertical 4x4, vistas a atender famílias que satisfaçam aos critérios da Lei Federal nº 14.620, de 13 de julho de 2023 e demais Portarias do Ministério das Cidades, bem como da Lei Municipal nº 18.265, de 19 de dezembro de 2023 e suas atualizações, por meio do programa Minha Casa Minha Vida faixa 1, em parceria com os agentes financeiros autorizados a operá-lo, conforme especificações técnicas preestabelecidas.
- 1.2. As unidades habitacionais a serem construídas serão financiadas com recursos oriundos do programa MCMV - FAR - Fundo de Arrendamento Residencial, e atenderão famílias com renda bruta mensal de até 02 (dois) salários mínimos (Faixa 1).
- 1.3. As especificações comuns e as individuais para cada lote encontram-se neste Termo de referência;
- 1.4. O interessado poderá se credenciar para um ou mais lotes (blocos) de empreendimento.
- 1.5. De acordo com a Portaria MCID Nº 727, de 15 de junho de 2023, prazo para a seleção da Construtora pelo ente público e apresentação da documentação via SIOPI ao agente financeiro (CAIXA) é de 150 dias a contar da publicação da Portaria de Enquadramento. Esta publicação ocorreu em 23/11/2023 (PORTARIA MCID Nº 1.482/2023). Desta feita, a vigência do Chamamento público será de 35 (trinta e cinco) dias corridos a partir de sua publicação, podendo ser prorrogado a critério da Administração.

Art. 7º A partir da publicação da Portaria de enquadramento, incumbirá ao proponente a apresentação da documentação necessária para atestar a viabilidade técnica, orçamentária, financeira, jurídica e de engenharia da proposta pelo agente financeiro, a quem caberá submeter ao Gestor do FAR aquelas aptas à contratação em até 150 (cento e cinquenta) dias.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

O direito à moradia é tratado como uma questão social, abordado pela Constituição Federal/1988, constando inclusive como direito e garantias fundamentais da pessoa humana. Desta forma, o art. 6º da Constituição Federal estabelece que “São direitos sociais a educação, a saúde, a alimentação, o trabalho, a moradia, o lazer, a segurança, a previdência social, a proteção à maternidade e a infância, a assistência aos desamparados, na forma desta Constituição”.

O programa Minha Casa Minha Vida tem por finalidade promover o direito à moradia de famílias residentes em áreas urbanas e rurais, associado ao desenvolvimento urbano e econômico, a geração de trabalho e de renda e à elevação dos padrões habitabilidade e de qualidade de vida da população.

As obras objeto do presente Chamamento Público se justificam mediante o interesse do Município de Marabá na ocupação dos espaços urbanos com atendimento às políticas de planejamento urbanístico, com vista aos aspectos ambientais e sociais de cada região, primando pelo crescimento ordenado e sustentável.

Ressalta-se, ainda, a importância da execução das obras pretendidas inclusive sob o aspecto ambiental com a construção de Unidades Habitacionais planejadas, contempladas com toda a infraestrutura de saneamento necessária e integrada ao perímetro urbano consolidado.

O Município de Marabá já realizou cadastro junto a Caixa Econômica Federal para o recebimento de recursos do Fundo de Arrendamento Residencial (FAR), nos termos da legislação que rege o Programa Minha Casa Minha Vida, motivo pelo qual o presente processo visa selecionar empresas aptas a apresentarem os projetos e executarem a construção das unidades habitacionais de acordo com o incentivo a ser recebido do Governo Federal, tendo em vista que há necessidade de atendimento da demanda habitacional de unidades de interesse social no Município, com vistas ao atendimento às políticas públicas de habitação de interesse social, em especial o que dispõe a Lei Municipal nº 18.265/2023.

Caso a solicitação realizada pelo Município à Caixa Econômica Federal não seja atendida na íntegra, ou seja, caso o recurso liberado não atenda o número de unidades habitacionais requeridas por esta Municipalidade, a empresa credenciada no presente processo de chamamento público estará apta a apresentar projetos e executar a construção de unidades habitacionais propensas ao recebimento de outro recurso disposto no artigo 6º da Lei Federal nº 14.620 de 13 de julho de 2023 , tendo em vista a disponibilidade da área doada pelo Município através da Lei Municipal nº 3.978/2023 e a necessidade de atendimento às políticas públicas de habitação de interesse social.

- 2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.
- 2.2. O referido procedimento de credenciamento não está previsto no PCA, vez que é oriundo do Programa Federal Minha Casa, Minha Vida (MCMV), instituído no ano de 2023. Contudo, promoção de políticas públicas de desenvolvimento urbano e ordenamento do território, com melhorias da infraestrutura e urbanização da cidade, uma gestão ambiental e social sustentáveis, está previsto no seu Plano Plurianual - PPA 2022-2025, em seu artigo 3º, instituído pela Lei 18.081/2021 e alinhado com o planejamento estratégico do órgão.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO

Seleção de empresa do ramo da construção civil, com comprovada capacidade técnica, interessada em apresentar projetos e construir até 1.500 (um mil e quinhentas) unidades habitacionais, divididas em 3 empreendimentos em áreas de propriedade do município de Marabá, em tipologia vertical 4x4, vistas a atender famílias que satisfaçam aos critérios da lei federal nº 14.620/2023 e demais portarias do ministério das cidades, bem como, a lei municipal nº 18.265, de 19 de dezembro de 2023 e suas atualizações, por meio do programa minha casa minha vida faixa 1, em parceria com os agentes financeiros autorizados a operá-lo, conforme especificações técnicas preestabelecidas, constantes do edital e deste termo de referência.

As unidades habitacionais (empreendimentos) a serem construídas serão financiadas com recursos oriundos do programa MCMV - FAR - Fundo de Arrendamento Residencial, e atenderão famílias com renda bruta mensal de até 02 (dois) salários mínimos.

- 3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A presente solicitação tem por objetivo o credenciamento e classificação de projetos de engenharia de empresas do ramo de construção civil com as exigências mínimas descritas na Portaria MCidades, n. 725, de 15 de junho de 2023.

O preço de referência da unidade conforme, Portaria MCidades, n. 725, de 15 de junho de 2023, apresenta, em seu Anexo V, tabela com os valores máximos de provisão habitacional admitidos, que variam conforme as características regionais e populacionais de cada município, para o Município de Marabá-PA:

RECORTE TERRITORIAL	Municípios com população maior ou igual a 750 mil habitantes		Municípios com população menor que 750 mil e maior ou igual a 300 mil habitantes		Municípios com população menor que 300 mil e maior ou igual a 100 mil habitantes		Municípios com população menor que 100 mil habitantes	
	Apto	Casa	Apto	Casa	Apto	Casa	Apto	Casa
<b>Capitais Regionais, Centros Sub-Regionais, Centros de Zona e Centros Locais e seus respectivos Arranjos Populacionais</b>	155.000	142.000	152.500	139.500	<b>150.000</b>	<b>137.000</b>	140.000	130.000

A área útil para apartamentos/casas sobrepostas 41,50m² (área útil com varanda), sendo 40m² de área principal do apartamento, contendo Sala + 1 dormitório de casal + 1 dormitório para duas pessoas + cozinha + área de serviço + banheiro + varanda (para multifamiliar).

Segundo Portaria MCidades, nº 1482/2023, o Município de Marabá, poderá ser contemplado com até 1.500 (um mil e quinhentas) unidades habitacionais.

Sustentabilidade

A Portaria MCidades, nº 725, de 15 de junho de 2023 estabelece os critérios de sustentabilidade dos projetos:

Art. 2º São objetivos das especificações urbanísticas, de projeto e de obra dos empreendimentos:

IV - estimular a **sustentabilidade** econômica, social e ambiental dos empreendimentos habitacionais;

Art. 3º São diretrizes das especificações urbanísticas, de projeto e de obra dos empreendimentos:

II - os projetos dos empreendimentos habitacionais devem ser elaborados visando à promoção de condições dignas de habitabilidade, observando o adequado atendimento a critérios de mobilidade urbana, acessibilidade, **sustentabilidade**, conforto ambiental e eficiência energética, diversidade de acesso a comércio e serviços, bem como sua conectividade com o entorno;

### Gestão das águas

I. Instalações

a) O projeto do empreendimento e edificações deverá favorecer a gestão das águas (potáveis e pluviais) contribuindo para mitigar problemas de escassez e para a utilização mais **sustentável** desse insumo.

1. Avaliação de conformidade

I. Empresa e materiais

a) Atendimento às diretrizes do Programa Brasileiro da Qualidade e Produtividade do Habitat (PBQP-H):

i. na promoção da qualidade, produtividade e **sustentabilidade** do Habitat, principalmente na utilização de materiais de construção em conformidade com as normas técnicas, especialmente aqueles fabricados, importados ou distribuídos por empresas qualificadas nos programas setoriais da qualidade (PSQ) do Sistema de Qualificação de Empresas de Materiais, Componentes e Sistemas Construtivos (SiMaC);

4.1. Além dos critérios de sustentabilidade previstos nas Portarias do Ministério das Cidades

Deverão ser observados, sempre que possível, a priorização da mão de obra local;

O atendimento às Leis Municipais nº 17.819/2017 (egressos do sistema socioeducativo) e nº 18.117/2022 (percentual menor aprendiz);

Atender as condições quanto a acessibilidade da pessoa com deficiência, de que trata a Lei Brasileira de Inclusão.

### Subcontratação

4.2. O contrato oferecerá maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à subcontratação, caso admitida.

### Garantia da contratação

4.3. As empresas serão responsáveis pela substituição imediata, troca ou reposição, provisória ou definitiva dos projetos apresentados após a homologação, caso ocorra alteração de portarias ou normativas dos agentes financeiros autorizados a contratação, em prazo de correção não superior a 24 (vinte e quatro) horas.

4.4. Será exigida da empresa do setor da construção civil executora do empreendimento habitacional a contratação de apólice de Seguro Garantia Executante Construtor (SGC), conforme art. 20 da PORTARIA Nº 724/2023.

4.5. O contrato oferecerá maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à garantia da contratação.

### Vistoria

4.6. A avaliação prévia do local de execução dos serviços é imprescindível para o conhecimento pleno das condições e peculiaridades do objeto a ser contratado, sendo assegurado ao interessado o direito de realização de vistoria prévia, acompanhado por servidor designado para esse fim, de **segunda à sexta-feira, das 09 horas às 12 horas**.

4.7. **Serão disponibilizados por até 30 (trinta) dias**, a partir da publicação do edital de chamamento, aos interessados em realizar a vistoria prévia acompanhado por servidor, agendamento de horário, **através do e-mail: sdu@maraba.pa.gov.br, pelo telefone: (94)99203-9086 ou presencialmente na Sede da Superintendência de Desenvolvimento Urbano de Marabá, situada à VP-08, Folha 26, Quadra 07, Lote 04, Edifício Ernesto Frota, 3º Andar, CEP: 68.509-060, de segunda à sexta-feira, das 08 horas às 14 horas**.

4.8. Para a vistoria, o representante legal da empresa ou responsável técnico deverá estar devidamente identificado, apresentando documento de identidade civil e documento expedido pela empresa comprovando sua habilitação para a realização da vistoria.

4.9. As empresas interessadas deverão apresentar Declaração indicando que tem conhecimento das características do terreno e assume responsabilidade sobre qualquer caso ocorrente posterior que poderia ser conhecido em tal visita. A declaração (ANEXO) deverá ser apresentada, juntamente, com os documentos de habilitação.

4.10. Caso o interessado opte por não realizar a vistoria, deverá prestar declaração formal assinada pelo responsável técnico do interessado acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação.

4.11. A não realização da vistoria não poderá embasar posteriores alegações de desconhecimento das instalações, dúvidas ou esquecimentos de quaisquer detalhes dos locais da prestação dos serviços, devendo o contratado assumir os ônus dos serviços decorrentes.

## 5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

### Condições de execução

5.1. A execução do objeto está descrita na Portaria MCidades nº 725, de 15 de junho de 2023, artigo 1º.

I - as especificações urbanísticas, na forma do Anexo I;

II - as especificações de projeto do empreendimento habitacional, na forma do Anexo II;

III - as especificações de projeto da edificação e da unidade habitacional, na forma do Anexo III;

IV - as especificações da obra, na forma do Anexo IV; e

V - valores de provisão de unidade habitacional, na forma do Anexo V.

5.2. Além das especificações previstas nos referidos anexos, **no valor do empreendimento estão incluídos os custos** de elaboração e aprovação dos Projetos de Arquitetura e Engenharia das unidades habitacionais, os documentos cartoriais as obras de infraestrutura internas ao empreendimento, inclusive terraplanagem, as áreas comuns, as áreas de garagem ou estacionamento, as obras de interligação aos serviços públicos disponíveis (água potável, água pluvial, esgoto, energia e telefonia),

a) Guarita para controle de entrada de veículos e pedestres, com no mínimo duas vagas externas para estacionamento;

b) Lixeira comunitária, com acesso externo e interno. O acesso interno deverá, obrigatoriamente, conter portão fechado;

c) Casa de gás;

d) Salão de festas/eventos, com área mínima de cinquenta metros quadrados;

e) Duas áreas de convivência com churrasqueira, destinada ao uso coletivo, em ambiente coberto;

f) Mini - quadra poliesportiva e/ou minicampo de futebol;

g) Playground;

h) Espaço destinado ao condomínio para que, caso queira, implante academia no futuro;

- i) Áreas permeáveis revestidas por grama natural;
- j) Área destinada a centro de reservação de água;
- k) Ao menos uma vaga de garagem, por unidade proposta;
- l) Biblioteca/espaco de leitura, contemplando área e equipamentos informatizados, com acesso à internet.

Mais ainda, deverão ser providenciados o abastecimento de água potável e esgotamento sanitário por empreendimento, assim definido:

<b>LOTE 1 (BLOCO 1)</b>	
<b>Unidades Habitacionais Previstas para o Bloco de Empreendimento Residencial Alto Bonito, localizado no bairro Ipiranga, Núcleo Urbano Nova Marabá</b>	
<b>Total Residencial Alto Bonito</b>	<b>500</b>
Localização: ÁREA INSTITUCIONAL, VILA 02, LOTEAMENTO IPIRANGA, ÁREA 46.549,64 m², PERÍMETRO 1.012,87m; ESCALA: 1:2000; MATRÍCULA Nº 45.308. Abastecimento de água potável: Captação de água via subsolo, com caracterização artesiana, tratamento, armazenamento (reservatório) e distribuição às unidades habitacionais. Esgotamento sanitário: Rede de captação de esgoto sanitário, contemplando todas as unidades habitacionais e estação de tratamento (ETE) compatível com o empreendimento .	
<b>LOTE 2 (BLOCO 2)</b>	
<b>Unidades Habitacionais Previstas para o Bloco de Empreendimento Residencial Parque, localizado no bairro Delta Park, Núcleo Urbano Nova Marabá</b>	
<b>Total Residencial Parque</b>	<b>500</b>
Localização: ÁREA INSTITUCIONAL 01, LOT. DELTA PARK 2ª ETAPA, ÁREA 17.285,17 m², PERÍMETRO 573,21 m; ESCALA: 1:1500; MATRÍCULA Nº 51.683. ÁREA INSTITUCIONAL, 02, LOT. DELTA PARK 2ª ETAPA, ÁREA 16.629,23 m², PERÍMETRO 750,36 m; ESCALA: 1:1500; MATRÍCULA Nº 51.684. Abastecimento de água potável: Captação de água via subsolo, com caracterização artesiana, tratamento, armazenamento (reservatório) e distribuição às unidades habitacionais. Esgotamento sanitário: Rede de captação de esgoto sanitário, contemplando todas as unidades habitacionais e estação de tratamento (ETE) compatível com o empreendimento .	
<b>LOTE 3 (BLOCO 3)</b>	
<b>Unidades Habitacionais Previstas para o Bloco de Empreendimento Mirante do Tauri, localizado no bairro Cidade Jardim, Núcleo Urbano Nova Marabá</b>	
<b>Total Mirante do Tauri</b>	<b>500</b>
Localização: LT. 01, QD. 239 - 1ª ETAPA, RESIDENCIAL CIDADE JARDIM. ÁREA 92.897,83 m², PERÍMETRO 1.228,39m; ESCALA: 1:2500; MATRÍCULA Nº 49.387. LT. 01, QD. 151 - 5ª ETAPA, RESIDENCIAL CIDADE JARDIM. ÁREA 45.524,48 m², PERÍMETRO 846,20 m; ESCALA: 1:2000; MATRÍCULA Nº 49.852. Abastecimento de água potável: Sistema de captação, via adutora com fonte no Igarapé Taurizinho, estação de tratamento, onde as áreas necessárias à implantação, serão doadas pelo Município, sendo que o custo não será computado no valor final da Unidade Habitacional, mas como contrapartida da empresa proponente, para atendimento de diretrizes do Plano Diretor Participativo de Marabá, ante a impossibilidade de captação via subsolo.	
<b>Total Geral Empreendimentos</b>	<b>1500</b>

- 5.3. A Proposta Técnica deverá ser elaborada e apresentada conforme as exigências e critérios estabelecidos neste Termo de Referência e do Edital, de modo a permitir objetivamente a aplicação dos critérios de julgamento conforme deste Termo de Referência e Edital, bem como seus Anexos.
- 5.4. A referida Proposta Técnica deverá conter projetos em condições de aprovação junto à Comissão Técnica Especial, demais órgãos e instituição financeira, de acordo com a legislação urbanística e edilícia vigentes, adequado à legislação de acessibilidade, exigível para pessoas com deficiência, adequado ao PMCMV – Programa Minha Casa Minha Vida.
- 5.5. Também deverão ser entregues no prazo de vigência do edital de chamamento público, definido no item 1.5 deste Termo de Referência.

## 6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

- 6.1. O contrato será promovido pelo agente financeiro, nos termo da Lei Federal e das Portarias do Ministério das Cidades listadas no
- 6.2. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da [Lei nº 14.133, de 2021](#), e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- 6.3. Prevê o art. 13 da Lei 14620/2023, o reajuste pela variação do Índice Nacional da Construção Civil (INCC);  
*§ 5º Os contratos de execução de unidades habitacionais deverão prever cláusula de reajuste pela variação do Índice Nacional da Construção Civil (INCC), nos termos da Lei nº 10.192, de 14 de fevereiro de 2001, tendo como termo inicial a apresentação da proposta e termo final a efetiva assinatura dos contratos.*
- 6.4. As comunicações entre o órgão, agente financeiro e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

### FISCALIZAÇÃO

- 6.5. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput);
- 6.6. A gestão de fiscalização do cumprimento do contrato serão exercidas pelo Secretário desta pasta, ou por servidor expressamente designado, que atuará como gestor de contratos, a quem competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à administração;

### OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO CREDENCIADOR

- 6.7. Apresentar os documentos necessários ao agente financeiro quanto a comprovação da aprovação em chamamento público instruído pelo município.
- 6.8. Designar servidor responsável para fiscalização e acompanhamento do objeto solicitado.
- 6.9. Disponibilizar informações, documentos e o que for necessário para alcançar os resultados pretendidos com o presente chamamento.
- 6.10. promover, em articulação com a empresa do setor da construção civil, as aprovações e os licenciamentos cabíveis para a viabilização do empreendimento habitacional;
- 6.11. firmar contrato com o Fundo de Arrendamento Residencial, representado pelo Agente Financeiro, e com empresa do setor da construção civil, em que

constarão as suas responsabilidades e compromissos assumidos;

- 6.12. assegurar, por meio de lei, isenção permanente e incondicionada, enquanto perdurarem as obrigações contratuais do beneficiário, dos tributos de sua competência que tenham como fato gerador a transferência das moradias ofertadas pelo Programa, a qual deverá produzir efeitos em momento prévio à contratação do empreendimento habitacional, vedada a vinculação da isenção à quitação de eventual dívida do beneficiário com o Ente Público; conforme Lei Municipal nº 18.265/2023.
- 6.13. zelar pela aplicação do Plano Diretor de Ordenamento Territorial, e do Plano Diretor Participativo do Município de Marabá Lei Municipal nº 17.846/2018, em conformidade com a legislação aplicável.
- 6.14. disponibilizar, na data da publicação do edital os dados cadastrais de imóvel(is);
- 6.15. disponibilizar, na data da visita técnica, levantamento planialtimétrico;
- 6.16. A presença e participação da Superintendência do desenvolvimento Urbano na fiscalização durante a execução da obra, e quaisquer que sejam os atos praticados, não implicará solidariedade ou corresponsabilidade com a empresa selecionada, que responderá única e integralmente pela execução dos serviços, inclusive pelos trabalhos executados por suas subcontratadas, na forma da legislação em vigor.

#### **OBRIGAÇÕES DO CREDENCIADO**

- 6.17. A empresa selecionada deverá apresentar ao agente financeiro, dentro do prazo estabelecido no artigo 7º da Portaria MCID Nº 727, de 15 de junho de 2023, a proposta contendo a documentação necessária e projetos, com a devida aprovação por esta Administração para análise e contratação da operação, conforme especificado pelo agente financeiro.
- 6.18. A empresa selecionada será responsável pela elaboração e aprovação de todos os estudos e projetos definidos pelos órgãos competentes para obtenção de todas as licenças necessárias, bem como dos projetos necessários para construção do empreendimento a ser proposto.
- 6.19. elaborar ou contratar a elaboração do projeto de empreendimento habitacional, observados os limites de valores da unidade habitacional fixados nesta Portaria, e em conformidade com o disposto em ato normativo específico de especificações urbanísticas, de projeto e de obra;
- 6.20. submeter, em articulação com o Ente Público Local apoiador do empreendimento, a proposta de empreendimento habitacional ao Agente Financeiro, conforme exigências dispostas nesta Portaria e em ato normativo específico de abertura de enquadramento e contratação de empreendimento habitacional;
- 6.21. Elaboração de projetos, Incorporação e Construção de Unidades Habitacionais:
- Elaborar os Projetos de Arquitetura e complementares das Unidades Habitacionais conforme as exigências dos órgãos competentes, os quais deverão estar obrigatoriamente adequados as Especificações Mínimas exigidas no PMCMV vigente, normas legais vigentes (ABNT), Código de edificações do Município e condições e peculiaridades constantes deste Termo de Referência. A saber, os projetos são:

Projeto de Arquitetura;

Projeto Estrutural;

Projeto de Instalações Elétricas/telefônicas;

Projeto de Instalações Hidrossanitárias;

Projetos de Infraestrutura urbana.

conduzir o processo de aprovação dos projetos necessários à execução e construção das Unidades Habitacionais;

elaborar todos os instrumentos necessários ao registro da incorporação imobiliária, na forma do que dispõe a Lei 4.591/64;

executar a obra do empreendimento habitacional contratado, responsabilizando-se pela sua qualidade;

promover o registro da incorporação imobiliária do empreendimento no cartório de registro de imóveis competente para realização da comercialização das Unidades Habitacionais, sempre em absoluta observância às diretrizes do PMCMV, da Legislação Municipal e deste Termo de Referência;

executar as obras de edificação das Unidades Habitacionais, observadas as diretrizes legais e orientações constantes deste Termo de Referência e do Edital;

elaborar e apresentar o cronograma físico em prazos tecnicamente viáveis e atendendo as exigências constantes neste Termo de Referência e do Edital, contendo de forma clara o prazo de cada fase e/ou etapa, com seu prazo de início vinculado a identificação e caracterização da demanda pelas Unidades Habitacionais, conforme o caso;

o cronograma físico deverá representar o desenvolvimento previsto para construção das Unidades Habitacionais em relação ao tempo, observados os itens, etapas, fases, e demanda pelas Unidades Habitacionais conforme a proposta apresentada;

obter e apresentar, quando da conclusão das Unidades Habitacionais, o Certificado de Vistoria do Corpo de Bombeiros (caso necessário), "Habite-se", Certidão Negativa de Débitos (CND) do INSS;

obter a Averbação da Construção à margem das respectivas matrículas, no Cartório de Registro de Imóveis competente;

elaborar e apresentar os projetos e documentos necessários à viabilização do empreendimento junto aos Agentes Financeiros autorizados para contratação do financiamento, segundo as exigências do PMCMV vigente;

Após a seleção, qualquer alteração necessária do projeto básico, proposta pela contratada, deverá ser previamente comunicada por escrito à SDU e à CAIXA ECONÔMICA FEDERAL, para análise e possível aprovação;

providenciar a adaptação de unidades habitacionais ao uso de pessoa com deficiência, de idoso ou de pessoa com mobilidade reduzida, quando necessário e nas quantidades indicadas pelo Ente Público Local, até a entrega do empreendimento;

Providenciar as ligações às redes de água, de esgoto e de energia e o certificado ou auto de conclusão ou Habite-se da obra, antes da entrega do empreendimento;

A seleção da empresa, nos termos deste Edital de Chamamento, não implicará na sua contratação pelo Agente Financeiro autorizado. A contratação dependerá de aprovação da análise de risco, da análise técnica de engenharia, análise jurídica e da aprovação dos Projetos em todas as instâncias e Órgãos;

constituir o condomínio em cartório, em caso de edificação multifamiliar, e providenciar a individualização da unidade habitacional, em caso de edificação unifamiliar;

Responsabilizar-se pela guarda do canteiro de obras no período que se inicia na contratação do empreendimento até 60 (sessenta) dias após a sua conclusão e legalização;

realizar a vistoria das unidades habitacionais e áreas comuns com as famílias beneficiárias e com o síndico na entrega do imóvel e vistorias periódicas, de forma a garantir o atendimento ao disposto à NBR 17.170, de 12 de dezembro de 2022;

Providenciar o manual do proprietário e participar de ações do Trabalho Social para orientações no que se refere a aspectos construtivos;

Firmar contrato com o Fundo de Arrendamento Residencial, representado pelo Agente Financeiro, em que constarão as suas responsabilidades e compromissos assumidos;

Exercer as obrigações relativas ao Seguro Garantia Executante Construtor, conforme disposto na Portaria MCID nº 724 de 15/06/2023;

Elaborar, prenotar e registrar o Memorial de Incorporação em Cartório, objeto de sua proposta;

Executar as obras do empreendimento habitacional, bem como eventuais remanejamentos de redes de infraestrutura, quaisquer interferências, elaboração de inventário florestal, execução de supressões vegetais, compensações ambientais/florestais, ligações provisórias e definitivas, e outras associadas direta ou indiretamente à sua proposta;

Os projetos executivos, complementares e o memorial descritivo, das Unidades Habitacionais estarão a cargo da Empresa Proponente e deverão:(I) atender às especificações mínimas e aos programas de acessibilidade do PMCMV; (II) estar em conformidade com a legislação vigente e normativas aplicáveis; e, (III) atender aos requisitos necessários para a provação da proposta pelos Agentes Financeiros autorizados, segundo as exigências do PMCMV vigentes à época;

Assim que formalizada a contratação com o Agente Financeiro, a empresa selecionada deverá comunicar o fato, imediatamente, ao Município de Marabá.

#### **7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO**

- 7.1. O Cronograma físico-financeiro da edificação deverá representar o desenvolvimento previsto para a construção das unidades habitacionais em relação ao tempo, observando o prazo de execução proposto pelo participante, itens, etapas, fases, seus respectivos preços e os pagamentos por parte do agente financeiro - CAIXA ECONÔMICA FEDERAL.

## Pagamento

7.2. Não há desembolso financeiro para esta ação, caso os projetos venham ser contratados por agente financeiro autorizado, o pagamento será efetuado pela contratante no caso o agente financeiro, e será feito mediante normativas e portarias internas do agente financeiro contratado.

## Do recebimento

7.3. O objeto contratado será recebido DEFINITIVAMENTE, após a verificação e quantidades e consequente aceitação do agente financeiro, contratado em prazos estabelecidos por normativas e portarias internas do agente financeiro contratado.

7.4. O recebimento definitivo das obras por parte da Administração não exclui a responsabilidade da Empresa selecionada pela correção dos vícios de construção que surgirem. Nesse sentido, o próprio Código Civil estabelece no art. 618 a responsabilidade do empreiteiro em responder, em contratos de empreitada de edifício ou outras construções consideráveis, "durante o prazo irredutível de cinco anos, pela solidez e segurança do trabalho, assim em razão dos materiais, como do solo".

## 8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E REGIME DE EXECUÇÃO

8.1. A Proposta de Preços deverá ser elaborada e apresentada conforme as exigências e critérios aqui estabelecidos, de modo a permitir objetivamente a aplicação dos critérios de julgamento deste Termo de Referência e Edital, bem como Anexos do edital.

8.2. A PROPOSTA DE PREÇO da proponente deverá atender aos seguintes requisitos:

Ser apresentada em uma via, contendo todas as informações exigidas neste Termo de Referência e no Edital, modelo do Anexo VII, constando o preço proposto por unidade habitacional incluindo os valores necessários para contratação do empreendimento junto ao Agente Financeiro, expresso em Reais (R\$), em algarismos arábicos e por extenso, devidamente assinada por quem tenha poderes de condições, sem ressalvas, emendas, rasuras ou entrelinhas;

Constar o Preço da unidade habitacional proposto, que deve incluir o BDI - Benefícios e Despesas Indiretas - e computar todos os custos necessários à elaboração dos projetos, à construção das unidades habitacionais, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, despesas cartorárias, taxas, fretes, seguros, deslocamentos de pessoal, quaisquer outras taxas, custas ou emolumentos que incidam ou venham a incidir sobre a obra e demais serviços, além do valor correspondente à fração ideal do terreno;

Indicar o prazo para a construção das unidades habitacionais, que não poderá ser superior a 24 (vinte e quatro) meses por etapa construtiva, contados da emissão de cada Ordem de Serviço por parte do agente financeiro.

Incluir como anexos os Orçamentos Detalhados, com a indicação do BDI utilizado com o detalhamento de sua composição e os Cronogramas físico-financeiros das obras;

Os modelos para o orçamento detalhado deverão ser obtidos pela interessada junto aos agentes financeiros habilitados a operarem com o Programa Minha Casa Minha Vida vigentes e em que ela mantém relacionamento;

O Orçamento Detalhado, apresentado em planilha, deverá discriminar todos os serviços a serem executados, contendo os seguintes elementos:

Número do item;

Descrição do serviço;

Unidade de medição;

Quantidade;

Preço unitário do item;

Preço total do item;

Preço total do orçamento;

Composição detalhada do BDI.

8.3. Os Orçamentos deverão atender aos seguintes requisitos:

Os valores monetários deverão ser expressos em Reais (R\$), com apenas duas casas decimais, desprezando as demais;

O BDI deverá estar expresso em percentual e em Reais (R\$).

8.4. O participante deverá elaborar o seu Orçamento Detalhado, com base no Termo de Referência e seus anexos, e na visita para conhecimento das condições locais, responsabilizando-se pelo levantamento dos serviços, dos quantitativos, e dos demais custos que forem necessários para a construção das unidades habitacionais. Deverá ser incluída, junto à documentação, a Ficha Resumo do Empreendimento, disponibilizado pelo Agente Financeiro do Programa Minha Casa Minha Vida, devidamente preenchida;

8.5. As despesas com a administração local não deverão ser incluídas no BDI como despesas indiretas, devendo ser computadas no custo direto da obra, conforme o Acórdão nº 1.427/2007 DO TCU – Plenário;

8.6. O Cronograma físico-financeiro da edificação deverá representar o desenvolvimento previsto para a construção das unidades habitacionais em relação ao tempo, observando o prazo de execução proposto pelo participante, itens, etapas, fases, seus respectivos preços e os pagamentos por parte do agente financeiro- CAIXA ECONÔMICA FEDERAL.

8.7. Os Cronogramas físico-financeiros deverão ser obrigatoriamente compatíveis com os prazos de execução propostos pelo participante e com os orçamentos apresentados;

8.8. O percentual atribuído para cada etapa dos diversos itens deverá ser coerente com a complexidade e a interdependência dos serviços, refletindo a proporcionalidade e sequência das etapas em relação ao total do item;

8.9. Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade da proponente, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob as alegações de erro, omissão ou qualquer outro pretexto;

8.10. O preço total de construção de cada unidade habitacional, não poderá ser superior ao item 7, deste termo de referência;

8.11. A proposta de preços apresentada pelo proponente poderá ter reajuste, conforme contrato a ser firmado com a CAIXA ECONÔMICA FEDERAL e valores e legislação previstos para o Programa Minha Casa Minha Vida programa que seja similar no momento ou que venha a substituí-lo;

8.12. As propostas apresentadas pelo credenciado selecionado deverão obedecer aos critérios do Programa Minha Casa Minha Vida. Caso alguma etapa do empreendimento esteja contratada junto a CAIXA ECONÔMICA FEDERAL e o Município não consiga juntar/selecionar as famílias necessárias a atender o volume ora contratado, a empresa selecionada poderá requisitar ao município que até que seja contemplada a seleção das famílias o mesmo assumirá a segurança dos empreendimentos produzidos.

8.13. Empresa classificada em primeiro lugar deverá apresentar a CAIXA, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, a contar da publicação do resultado final do chamamento público, a documentação completa, por esta especificada (C.E.F), para análise e contratação da operação no âmbito do Programa Minha Casa Minha Vida;

8.14. Findo o prazo estipulado sem que a empresa tenha cumprido a exigência constante no item a CAIXA poderá convocar os credenciados remanescentes, na ordem de classificação, sucessivamente, até que uma empresa obtenha êxito na contratação;

8.15. Contratação dependerá da aprovação, pela CAIXA, dos projetos, documentos pertinentes, eventual adequação as diretrizes do Programa Minha Casa Minha Vida e apresentação de garantia e, ainda, da atualização das informações exigidas na fase de chamamento público, visando a confirmar ou não a continuidade do cumprimento dos critérios dela constantes.

8.16. As Planilhas Orçamentárias a serem apresentadas à CAIXA deverão estar em conformidade com os elementos técnicos e com seus quantitativos, contendo os valores unitários e totais, com base nos índices definidos pelo SINAPI - Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil e de acordo com a legislação do MCMV e/ou alterações posteriores, se houver, devendo contemplar todas as etapas de execução, devidamente rubricadas e assinadas pelo engenheiro responsável técnico pela obra;

8.17. Os preços a serem apresentados a CAIXA deverão incluir todos os custos operacionais da atividade, os tributos eventualmente devidos e os benefícios decorrentes de trabalhos executados em horas extraordinárias, trabalhos noturnos, dominicais e em feriados, custo dos vigias noturnos, bem como as demais despesas diretas e indiretas, inclusive com projetos, sondagens, licenciamentos, seguros em geral, canteiro de obras, placas de obra, regulamentos e posturas municipais, de modo a constituir

a única contraprestação pela execução das obras objeto do contrato, sem que lhe caiba, em qualquer caso, direito regressivo;

8.18. Inviabilizada a contratação com a CAIXA, não caberá qualquer indenização por parte do Município.

## 9. DA PROPOSTA TÉCNICA

9.1. A proposta técnica deverá ser apresentada em 01 ou mais envelopes, tantos quantos necessários, devidamente lacrados, numerados, endereçados à Comissão Permanente de Licitação e indicando clara e visivelmente o nome da empresa participante, o número do envelope, a titulação do seu conteúdo, o número do Edital e o objeto que estiver participando, de acordo com orientações deste termo de referência.

9.2. A Proposta Técnica, impressa em 01 (uma) via em papel, deverá ser apresentada em língua portuguesa, em linguagem clara e objetiva, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, assinada por Diretor, ou por pessoa legalmente habilitada (procuração por instrumento público e/ou particular), com todas as folhas rubricadas e numeradas, em ordem crescente, contendo o índice de cada título de cada capítulo; apresentando, no final, um termo de encerramento, contendo, na capa, a titulação do seu conteúdo, nome do interessado, número do Edital, o objeto e ser devidamente encadernado.

9.3. Para o desenvolvimento da proposta técnica, serão fornecidos pelo Município, as empresas interessadas, os seguintes documentos:

Mapa Topográfico em dwg, contendo perímetro e dimensões;

Matrículas Cartorárias;

Levantamento planialtimétrico.

9.4. A proposta deverá ser desenvolvida contemplando um condomínio para cada área disponibilizada pelo município, sendo a quantidade mínima de unidades habitacionais prevista em edital.

9.5. A área encontra-se localizada em zona residencial de acordo com o plano diretor do Município de Marabá, fica estabelecido que o limite máximo de pavimento a serem considerados e de térreo mais três, atingindo no máximo 4 pavimentos.

9.6. O credenciado promoverá a solicitação de AVTO's – Atestados de Viabilidades Técnicas Operacionais junto as concessionárias de água/esgoto e energia, desta forma, quando selecionada a empresa a mesma já terá acesso as AVTO's emitidas ou em andamento para emissão.

9.7. A proposta técnica da licitante deverá conter os seguintes estudos e documentos, por condomínio:

### **Implantação:**

Projetos Arquitetônico de Implantação, prevendo 02 (duas) fachadas e planta de locação do empreendimento com escala indicada em projeto;

Imagens em 3D renderizadas (mínimo 10), impressas a cores e armazenadas em CD – Compact Disk e ou Pen Drive;

### **Torres:**

Projeto Arquitetônico, com escala indicada, para habitações coletivas, contendo planta baixa, devidamente cotadas; no mínimo 02 (dois) cortes, sendo um transversal e um longitudinal;

Apresentar Estudo Básico de Fundação;

Apresentar Estudo Básico Estrutural;

Apresentar Estudo Básico Hidrossanitários;

Apresentar Estudo Básico Elétricos; Apresentar Estudo Básico de Incêndio;

Apresentar Estudo Básico telecomunicações (interfone e telefone);

Apresentar Estudo Básico SPDA;

Apresentar Estudo Básico Gás.

### **Projeto dos Comunitários:**

Projeto Arquitetônico, com indicação de escala, contendo planta baixa, devidamente cotadas; no mínimo 02 (dois) cortes, sendo um transversal e um longitudinal, contendo no mínimo 1(uma) fachada dos mesmos;

Apresentar Estudo Básico de Fundação;

Apresentar Estudo Básico Estrutural;

Apresentar Estudo o Básico Hidrossanitários;

Apresentar Estudo Básico Elétricos;

Apresentar Estudo Básico de Incêndio;

Apresentar Estudo Básico telecomunicações (interfone e telefone);

Apresentar Estudo Básico Gás.

### **Infraestrutura:**

Apresentar Estudo Básico de Terraplenagem;

Apresentar Estudo Básico de Pavimentação;

Apresentar Estudo Básico de Drenagem Superficial e Profunda;

Apresentar Estudo Básico de Gás (reservação e distribuição);

Apresentar Estudo Básico de sistema de água (reservação e distribuição); Apresentar Estudo Básico de sistema de coleta de esgoto;

Apresentar Estudo Básico de Incêndio;

Apresentar Estudo Básico de redes elétrica e iluminação pública; Apresentar Estudo Básico de SPDA;

Apresentar Estudo Básico de Sinalização;

Apresentar Estudo Básico de redes de telecomunicação;

Apresentar Estudo Básico de cercas periféricas.

Memorial Descritivo, com especificações técnicas:

Memorial Descritivo de Habitação

Memorial Descritivo dos Comunitários Memorial Descritivo de Infraestrutura

Documentos Complementares de Estudo da Área:

Apresentar Estudo - RIT - Relatório de Impacto de Trânsito;

Apresentar Estudo - EIV – Estudo de Impacto da Vizinhança;

Todos os arquivos referentes à PROPOSTA TÉCNICA deverão ser apresentados impressos (com impressão de boa qualidade), sendo que documentos em A4 devidamente encadernados, projetos plotados em papel de forma legível, envelopados e identificados em capa a disciplina contida em cada envelope, e também os respectivos arquivos digitais dos mesmos entregues em Pen Drive, devidamente identificado. Caso os arquivos digitais não caibam em apenas um Pen Drive, o licitante deverá utilizar tantos dispositivos quantos forem necessários, de modo a que todos os arquivos de sua proposta técnica estejam ali armazenados.

### **Forma de seleção e critério de julgamento da proposta**

9.8. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento auxiliar à Inexigibilidade de Licitação, CREDENCIAMENTO, através de Edital de Chamamento Público, com adoção do critério paralela e não excludente, previsto no inciso I, do artigo 79 da Lei nº 14.133/2021;

- 9.9. O julgamento será realizado com base no critério de Nota Técnica obtida mediante a análise dos critérios de pontuação estabelecidos no Edital;
- 9.10. Será declarada vencedora a proposta que apresentar maior soma de pontos obtidas, desde que atenda a todas as exigências estabelecidas neste instrumento.
- 9.11. Será declarada vencedora a proposta que apresentar maior soma de pontos obtidas, desde que atenda a todas as exigências estabelecidas neste instrumento;
- 9.12. Entre as empresas HABILITADAS, que manifestaram interesse nos termos deste Chamamento, será selecionada pelo Município de Marabá, para apresentação de sua proposta junto à Instituição Financeira, aquela que apresentar a maior pontuação nas propostas técnica.
- Do exame da proposta técnica**
- 9.13. A proposta técnica será julgada de acordo com os critérios objetivos discriminados nos quadros seguintes, onde a pontuação mínima corresponde zero e a máxima de cem pontos, conforme especificado em cada item.

QUESITOS DE PROJETO PARA HABITAÇÕES COLETIVAS – N1

ANÁLISE TÉCNICA DE DIMENSÕES DO PROJETO PARA HABITAÇÕES COLETIVAS		
QUESITOS		PONTUAÇÃO MÁXIMA
A	<p>ÁREA PRIVATIVA CONSTRUÍDA, POR UNIDADE</p> <p>= ou &lt; 39,00m<sup>2</sup> = 00 pontos 40,00m<sup>2</sup> = 25 pontos 41,00m<sup>2</sup> = 50 pontos 42,00m<sup>2</sup> = 75 pontos</p> <p>acima de 42,00m<sup>2</sup> = 100 pontos</p>	100

QUESITOS TÉCNICOS DE ACABAMENTO DE PROJETO PARA HABITAÇÕES COLETIVAS – N2

AVALIAÇÃO DO PROJETO ARQUITETÔNICO		
QUESITOS		PONTUAÇÃO
A	<p>ACABAMENTO DAS PAREDES DAS ÁREAS MOLHADAS:</p> <p>- Cerâmica Pi IV ou Pi V assentada em altura = ou &lt; que 1,49 m = 0</p> <p>- Cerâmica Pi IV assentada em altura = ou &gt; que 1,50 m = 10</p> <p>- Cerâmica Pi V assentada em altura = ou &gt; que 1,50 m = 20</p>	20
B	<p>ESQUADRIAS:</p> <p>- em Aço = 0 ponto</p> <p>- em alumínio = 20 pontos</p>	20
C	Facilidade de circulação interna e externa	0 a 20
D	Otimização das áreas comuns	0 a 10
E	Conforto térmico e ventilação natural dos ambientes	0 a 10
F	<p>PINTURAS INTERNA</p> <p>- Pintura texturizada = 0 pontos</p> <p>- Pintura lisa Látex PVA = 10 pontos</p>	0 e 10
G	<p>PINTURAS EXTERNA</p> <p>- Pintura lisa acrílica = 0 pontos</p> <p>- Pintura texturizada acrílica = 10 pontos</p>	0 e 10

Os parâmetros para as circulações interna e externa, otimização das áreas comuns serão avaliados pela Comissão individualmente de acordo com os projetos apresentados por cada proponente, sendo a pontuação atribuída ao proponente com observância dos critérios de acessibilidade do projeto e atendimento a PORTARIA MCID Nº 725, DE 15 DE JUNHO DE 2023.

QUESITOS CAPACIDADE TÉCNICO PROFISSIONAL – N3

QUESITOS		PONTUAÇÃO
A	<p>Comprovação de construção de número de unidades habitacionais VERTICAIS, através de Atestado técnico e certidão de Acervo Técnico em nome do profissional:</p> <p>* Abaixo de 384 unidades habitacionais em apenas um atestado = 0</p> <p>* Entre 384 e 416 unidades habitacionais em apenas um atestado = 25</p> <p>* Entre 416 e 448 unidades habitacionais em apenas um atestado = 50</p> <p>* Entre 448 e 480 unidades habitacionais em apenas um atestado = 75</p> <p>* Maior que 480 unidades habitacionais em apenas um atestado = 100</p>	0 a 100

QUESITOS DE ANÁLISE DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA FINANCEIRA DA PROPONENTE – N4

QUESITOS		PONTUAÇÃO MÁXIMA
----------	--	------------------

A	<p>Proposta, com plano detalhado através de projeto, bem como comprovação de execução de obras similares ou comprovação, através de contrato de empresa ou profissional que detenha conhecimento da tecnologia proposta, de modo a trazer qualidade, somada a velocidade executiva. Tais métodos deverão obrigatoriamente estar normatizados por NBR da ABNT:</p> <p style="text-align: center;">* Outros não relacionados abaixo = 0</p> <p>* Estrutura convencional, em concreto, com alvenaria de vedação = 10</p> <p style="text-align: center;">* Alvenaria autoportante em bloco cerâmico = 30</p> <p style="text-align: center;">* Alvenaria autoportante em bloco estrutural = 60</p> <p style="text-align: center;">* Estrutura e vedação em paredes de concreto = 100</p>	0 a 100
---	---	---------

**QUESITOS – CONHECIMENTO DO PROBLEMA – N5**

Objetiva demonstrar que o licitante tem pleno conhecimento dos trabalhos que se propõe a executar, devendo apresentar todos os dados específicos de que dispõe sobre o objeto da licitação, problemas e dificuldades de ordem técnica e/ou administrativa identificados com base no exame dos elementos incluídos no Edital e nas visitas aos locais das obras, com a indicação de possíveis alternativas a analisar.

Deverão ser apontadas as questões de projeto e de construção mais importantes, bem como os aspectos operacionais relevantes, e indicadas soluções prováveis para o equacionamento dos problemas levantados. O conteúdo desse item deverá ser apresentado em no máximo 50 páginas, incluindo textos, fotos, ilustrações, gráficos e figuras pertinentes.

<b>SISTEMÁTICA DE AVALIAÇÃO DO CONTEÚDO</b>			
Atendeu satisfatória e adequadamente, com riqueza de conteúdo, com ocorrência eventual de pequenas falhas	Atendeu de forma regular, sem riqueza de informações, com incorreções e inconsistência notáveis	Atendeu insatisfatoriamente, de forma insuficiente, com ocorrência de falhas graves	Nada atendeu
100	60	30	0,0

**QUESITOS – NÚMERO DE UNIDADES PROPOSTAS – N6**

<b>QUESITOS</b>		<b>PONTUAÇÃO</b>
A	<p>Proposta mais vantajosa quanto ao número de vagas de garagem totais propostas, somado todos os condomínios, assim atendendo melhor os beneficiados:</p> <p style="text-align: center;">* 480 vagas = 0</p> <p style="text-align: center;">* De 481 a 490 vagas = 50</p> <p style="text-align: center;">* De 491 a 500 = 75</p> <p style="text-align: center;">* Maior que 500 vagas = 100</p>	0 a 100

Pontuações = 0 (zero) não serão eliminatórias para o participante;

Deverão pontuação de cada participante será obtida aplicando-se as seguintes fórmulas:

$$\text{PONTUAÇÃO TOTAL TÉCNICA (N7)} = (N1+N2+N3+N4+N5+N6) / 6$$

**QUESITOS PREÇO MÁXIMO DE CONSTRUÇÃO (PMC) – N8**

<b>QUESITOS</b>		<b>PONTUAÇÃO TOTAL</b>
A	Preço Máximo da Unidade Habitacional proposto igual ou menor que 80,00% do Preço para a Unidade Habitacional previsto no limite valor imóvel habitação popular proposto no certame	100
B	Preço Máximo da Unidade Habitacional proposto de 80,01% a 82,00% do Preço para a Unidade Habitacional previsto no limite valor imóvel habitação popular proposto no certame	99
C	Preço Máximo da Unidade Habitacional proposto de 82,01% a 84,00% do Preço para a Unidade Habitacional previsto no limite valor imóvel habitação popular proposto no certame	98
D	Preço Máximo da Unidade Habitacional proposto de 84,01% a 86,00% do Preço para a Unidade Habitacional previsto no limite valor imóvel habitação popular proposto no certame	97
E	Preço Máximo da Unidade Habitacional proposto de 86,01% a 88,00% do Preço para a Unidade Habitacional previsto no limite valor imóvel habitação popular proposto no certame	96
F	Preço Máximo da Unidade Habitacional proposto de 88,01% a 90,00% do Preço para a Unidade Habitacional previsto no limite valor imóvel habitação popular proposto no certame	95
G	Preço Máximo da Unidade Habitacional proposto de 90,01% a 92,00% do Preço para a Unidade Habitacional previsto no limite valor imóvel habitação popular proposto no certame	94
H	Preço Máximo da Unidade Habitacional proposto de 92,01% a 94,00% do Preço para a Unidade Habitacional previsto no limite valor imóvel habitação popular proposto no certame	93
I	Preço Máximo da Unidade Habitacional proposto de 94,01% a 100,00% do Preço para a Unidade Habitacional previsto no limite valor imóvel habitação popular proposto no certame	92

J	Preço Máximo da Unidade Habitacional proposto acima de 100,00% do Preço para a Unidade Habitacional previsto no limite valor imóvel habitação popular proposto no certame	0
---	---	---

Comissão de Credenciamento, após análise e atribuição de pontos relativos à fase de julgamento, procederá a classificação das empresas em ordem decrescente, em função da pontuação obtida, sendo classificada em primeiro lugar a Licitante que após classificação, obter o maior número total de pontos, resultado do somatório das notas N7 e N8.

#### Exigências de habilitação

9.14. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

#### Habilitação jurídica

9.15. **Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

9.16. **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

9.17. **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

9.18. **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

9.19. **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DRE/ME nº 77, de 18 de março de 2020.

9.20. **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

9.21. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

9.22. **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

9.23. **Ato de autorização** para o exercício da atividade de SPE, expedido por órgão competente.

9.24. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

9.25. Fica expressamente admitida a participação, neste certame, de SPEs de pessoas jurídicas. Nessa hipótese, deverá observar às seguintes exigências e formalidades.

Para efeito de análise documental, a comissão promoverá as avaliações de documentações financeiras e técnicas das sócias das SPEs onde poderão atender conjuntamente ou individualmente, já as documentações jurídicas, fiscal e trabalhista serão avaliadas da SPE.

#### Habilitação fiscal, social e trabalhista

9.26. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

9.27. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

9.28. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

9.29. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo [Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943](#);

9.30. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Municipal relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

9.31. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

9.32. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

9.33. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

#### Qualificação Econômico-Financeira

9.34. certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação (art. 5º, inciso II, alínea "c", da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021), ou de sociedade simples;

9.35. certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, *caput*, inciso II);

9.36. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando:

9.37. índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);

9.38. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura; e

9.39. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.

9.40. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped,

9.41. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação capital mínimo ou de patrimônio líquido mínimo equivalente a até 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação.

9.42. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

#### Qualificação Técnica

9.43. Certidão de Registro da empresa licitante no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia CREA ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo - CAU, com jurisdição sobre o domicílio da sede da licitante;

9.44. Atestado de capacitação técnico-profissional, cuja comprovação se fará através do fato da licitante possuírem seu quadro, na data de abertura da proposta, Engenheiro (s) ou Arquiteto (s) Responsável (is) técnico(s), dentro das atribuições profissionais inerentes ao objeto do edital, detentor (es) de Atestado(s), emitido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, acompanhados da Certidão(ões) de Acervo Técnico- CAT, registrado (s)/emitido (s) pelo CREA ou CAU, que comprove(m) já haver o(s) profissional(is) executado serviços pertinentes ao objeto desta licitação. Para o julgamento da capacidade técnico-profissional (devidamente

registrado (s) no CREA ou CAU) será utilizado como parâmetro a comprovação nos quantitativos mínimos das parcelas consideradas de maior relevância a seguir:

9.45. Execução de Construção de Unidades Habitacionais Verticais e contemplando a Execução de infraestruturas necessárias (Água, Esgoto, Rede Elétrica, Pavimentação e Galerias Pluviais) com no mínimo 50% (cinquenta) por cento dos quantitativos de unidades habitacionais exigidos em edital;

A comprovação de que a licitante possui em seu quadro, na data da abertura da proposta, Engenheiro(s) ou Arquiteto(s) responsável (is) técnico(s) na forma da alínea retro, resultará dos seguintes documentos:

- a) Se empregado permanente da empresa: contrato de trabalho por tempo indeterminado ou qualquer documento comprobatório de vínculo empregatício previsto na legislação pertinente;
- b) Se responsável técnico: prova de registro com o responsável técnico da empresa licitante no CREA ou CAU;
- c) Se profissional contratado: contrato de prestação de serviços, celebrado de acordo com a legislação civil comum.

9.46. A capacitação técnico-operacional será demonstrada mediante atestados de capacidade técnica, emitidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, em nome da empresa licitante, que comprovem aptidão da licitante para o desempenho de atividades compatíveis e pertinentes em características e quantidades com o objeto da licitação. Será utilizado como parâmetro a comprovação nos quantitativos mínimos das parcelas consideradas de maior relevância a seguir:

9.47. Execução de Construção de Unidades Habitacionais, com no mínimo 50% (cinquenta) por cento dos quantitativos exigidos em edital;

9.48. Execução de infraestruturas necessárias (Água, Esgoto, Rede Elétrica, Pavimentação e Galerias Pluviais) para a construção de unidades habitacionais com, no mínimo 50% (cinquenta) por cento dos quantitativos exigidos em edital.

9.49. Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.

Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial da empresa licitante.

O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

9.50. Certificação no Programa Brasileiro da Qualidade e Produtividade do Habitat/PBQP-H, NÍVEL 'A'.

9.51. A empresa deverá apresentar declaração de que, caso selecionada, cumprirá fielmente as disposições concernentes a NR – 18, Norma Regulamentadora, que estabelece diretrizes de ordem administrativa e planejamento organizacional, que respaldam a implantação de medidas de controle e sistemas preventivos de segurança dos processos, nas condições e no ambiente de trabalho, na indústria da construção.

9.52. Declaração de que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação;

A declaração acima poderá ser substituída por declaração formal assinada pelo responsável técnico do licitante acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação

9.53. Sociedades empresárias estrangeiras atenderão à exigência por meio da apresentação, no momento da assinatura do contrato, da solicitação de registro perante a entidade profissional competente no Brasil.

9.54. O(s) profissional(is) indicado(s) na forma supra deverá(ão) participar da obra ou serviço objeto do contrato, e será admitida a sua substituição por profissionais de experiência equivalente ou superior, desde que aprovada pela Administração.

9.55. É admitida a participação de cooperativas, sendo exigida a seguinte documentação complementar:

A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971;

A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à prestação do serviço;

O registro previsto na Lei n. 5.764, de 1971, art. 107;

A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato;

Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa:

- a) ata de fundação;
- b) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou;
- c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia;
- d) editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias;
- e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e f) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação; e
- f) A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971, ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador

## 9.56. CONSÓRCIO

Fica expressamente admitida a participação, neste certame, de consórcio de pessoas jurídicas. Nessa hipótese e na forma do art. 15 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, referido consórcio deverá observar às seguintes exigências e formalidades.

além de toda a documentação acima solicitada as pessoas jurídicas que se apresentarão em consórcio, devem formalizar entre si, previamente e em instrumento público ou particular, ato de constituição formal do consórcio;

nesse ato de formalização do consórcio, as pessoas jurídicas deverão indicar a empresa líder, que será responsável pela representação do grupo perante a Administração Pública, para todos os fins e efeitos;

para efeitos de habilitação técnica, será admitido o somatório dos quantitativos de cada empresa consorciada;

para efeitos de habilitação econômico-financeira, será admitido o somatório dos valores de cada empresa consorciada;

é expressamente vedada a participação de pessoa jurídica em mais de um consórcio. De igual forma, caso a pessoa jurídica se apresente como integrante de consórcio, não poderá participar isoladamente;

prevalecerá a responsabilidade solidária de todos os integrantes do consórcio, que responderão, juntos, por todos os atos praticados tanto na fase de licitação, quanto na execução do objeto contratual;

como preconiza o §1º do art. 15 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, fica estabelecido que, ao optar por se apresentar ao certame em consórcio, a habilitação econômico-financeira exigirá um acréscimo de 10% (dez por cento) sobre os valores exigidos de licitante individual. Referido acréscimo, entretanto, deixará de ser aplicado se o consórcio for composto, em sua totalidade, de microempresas e pequenas empresas, assim definidas em lei;

o licitante vencedor é obrigado a promover, antes da celebração do contrato, a constituição e o registro do consórcio, nos termos do compromisso referido no art. 15, inciso I, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021;

não há limitação para o número de pessoas jurídicas consorciadas, desde que atendem às exigências decorrentes do edital e da Lei Federal 14133/2021;

eventual substituição de consorciado deverá ser expressamente autorizada pela contratante e sempre condicionada à comprovação de que a nova empresa do consórcio possui, no mínimo, os mesmos quantitativos para efeito de habilitação técnica e os mesmos valores para efeito de qualificação econômico-financeira, apresentados pela empresa substituída para fins de habilitação do consórcio neste processo licitatório.

## 9.57. SPE – SOCIEDADE DE PARTICIPAÇÃO ESPECÍFICA

Fica expressamente admitida a participação, neste certame, de SPEs de pessoas jurídicas. Nessa hipótese, deverá observar às seguintes exigências e formalidades.

Para efeito de análise documental, a comissão promoverá as avaliações de documentações financeiras e técnicas das sócias das SPEs onde poderão atender conjuntamente ou

individualmente, já as documentações jurídicas, fiscal e trabalhista serão avaliadas da SPE.

**10. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

10.1. Não haverá custo/contrapartida deste Ente para esta ação.

**11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

11.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União.

11.2. Não há despesas decorrentes deste objeto, sendo a dotação orçamentária escolhida após a finalização do referido chamamento, classificação e homologação da(s) empresa(s) credenciada(s).

**12. 11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

As dúvidas oriundas do presente procedimento poderão ser elucidadas junto a Superintendência de desenvolvimento Urbano do Município de Marabá-PA.

Marabá-PA, 05 de janeiro de 2024.

*Documento assinado eletronicamente*

**Carlindo dos Santos Lopes**

Chefe de Gabinete - SDU

*Documento assinado eletronicamente*

**Luciano Viegas Marinho**

Chefe de Divisão

*Documento assinado eletronicamente*

**João Batista Santos Filho**

Coordenador I

De acordo. Aprovo o Termo de Referência.

*Documento assinado eletronicamente*

**Mancipor Oliveira Lopes**

Superintendente de Desenvolvimento Urbano de Marabá

**ANEXO II**

**Carta de Credenciamento**

**COORDENADORIA ESPECIAL DE LICITAÇÃO (CEL)  
REF.: INEXIGIBILIDADE Nº 001/2024-CEL/DGLC/SEPLAN  
PROCESSO ADMINISTRATIVO SEI Nº 05060648.000001/2024-33**

Objeto: Seleção de empresa do ramo da construção civil, com comprovada capacidade técnica, interessada em apresentar projetos e construir até 1.500 (um mil e quinhentas) unidades habitacionais, divididas em 3 empreendimentos em áreas de propriedade do município de Marabá, em tipologia vertical 4x4, vistas a atender famílias que satisfaçam aos critérios da lei federal nº 14.620/2023 e demais portarias do ministério das cidades, bem como, a lei municipal nº 18.265, de 19 de dezembro de 2023 e suas atualizações, por meio do programa minha casa minha vida faixa 1, em parceria com os agentes financeiros autorizados a operá-lo, conforme especificações técnicas preestabelecidas.

A Coordenadoria de Especial de Licitação:

Pelo presente instrumento, credenciamos o Sr(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Cédula de Identidade com RG no \_\_\_\_\_, para participar do procedimento de **INEXIGIBILIDADE-CREDENCIAMENTO Nº 001/2024-CEL/DGLC/SEPLAN** podendo praticar todos os atos de interesse da representada, inclusive os poderes de negociar preços e de interpor e desistir de recursos em todas as fases do certame.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

(nome e assinatura do representante legal)

*Observação: Ao redigir a presente Declaração, o Proponente deverá utilizar formulário com timbre da empresa.*

**ANEXO III**

**Declaração de concordância com os termos do edital e seus anexos e que cumpre os requisitos de habilitação**

À

SUPERINTENDENCIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO DE MARABÁ –PA

COORDENADORIA ESPECIAL DE LICITAÇÃO (CEL)

REF.: **INEXIGIBILIDADE-CREDENCIAMENTO Nº 001/2024-CEL/DGLC/SEPLAN**

PROCESSO ADMINISTRATIVO SEI Nº 05060648.000001/2024-33

Objeto: Seleção de empresa do ramo da construção civil, com comprovada capacidade técnica, interessada em apresentar projetos e construir até 1.500 (um mil e quinhentas) unidades habitacionais, divididas em 3 empreendimentos em áreas de propriedade do município de Marabá, em tipologia vertical 4x4, vistas a atender famílias que satisfaçam aos critérios da lei federal nº 14.620/2023 e demais portarias do ministério das cidades, bem como, a lei municipal nº 18.265, de 19 de dezembro de 2023 e suas atualizações, por meio do programa minha casa minha vida faixa 1, em parceria com os agentes financeiros autorizados a operá-lo, conforme especificações técnicas preestabelecidas.

A Coordenadoria de Especial de Licitação:

Pela presente, declaro(amos) que a empresa .....(indicação da razão social) tem total ciência e concorda com os termos do edital e seus anexos, bem como, cumpre plenamente os requisitos de habilitação da **INEXIGIBILIDADE-CREDENCIAMENTO Nº 001/2024-CEL/DGLC/SEPLAN**.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

(nome e assinatura do representante legal)

*Observação: Ao redigir a presente Declaração, o Proponente deverá utilizar formulário com timbre da empresa.*

**ANEXO IV**  
**Manifestação de Interesse**

À SUPERINTENDENCIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO DE MARABÁ –PA  
COORDENADORIA ESPECIAL DE LICITAÇÃO (CEL)  
REF.: **INEXIGIBILIDADE-CRENCIAMENTO Nº 001/2024-CEL/DGLC/SEPLAN**  
PROCESSO ADMINISTRATIVO SEI Nº 05060648.000001/2024-33

Objeto: Seleção de empresa do ramo da construção civil, com comprovada capacidade técnica, interessada em apresentar projetos e construir até 1.500 (um mil e quinhentas) unidades habitacionais, divididas em 3 empreendimentos em áreas de propriedade do município de Marabá, em tipologia vertical 4x4, vistas a atender famílias que satisfaçam aos critérios da Lei Federal nº 14.620/2023 e demais portarias do ministério das cidades, bem como, a lei municipal nº 18.265, de 19 de dezembro de 2023 e suas atualizações, por meio do programa minha casa minha vida faixa 1, em parceria com os agentes financeiros autorizados a operá-lo, conforme especificações técnicas preestabelecidas.

A Coordenadoria de Especial de Licitação:

Pelo presente Termo, a empresa ..... inscrita no CNPJ sob no....., com sede na Rua ..... no.....Bairro ....., na cidade de ..... Estado ....., neste ato representada por..... portador do RG no..... e CPF no....., vem manifestar junto ao Município de Marabá-PA, seu interesse em apresentar proposta para produção de unidades habitacionais de interesse social, objeto do **INEXIGIBILIDADE-CRENCIAMENTO Nº 001/2024-CEL/DGLC/SEPLAN**, no âmbito do Programa Minha Casa Minha Vida – MCMV, com recursos do Fundo de Arrendamento Residencial – FAR.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

(nome e assinatura do representante legal)

Observação: Ao redigir a presente Declaração, o Proponente deverá utilizar formulário com timbre da empresa.

**ANEXO V**

**Declaração de Atendimento à norma do inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal**

À SUPERINTENDENCIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO DE MARABÁ –PA  
COORDENADORIA ESPECIAL DE LICITAÇÃO (CEL)  
REF.: **INEXIGIBILIDADE-CRENCIAMENTO Nº 001/2024-CEL/DGLC/SEPLAN**  
PROCESSO ADMINISTRATIVO SEI Nº 05060648.000001/2024-33

Objeto: Seleção de empresa do ramo da construção civil, com comprovada capacidade técnica, interessada em apresentar projetos e construir até 1.500 (um mil e quinhentas) unidades habitacionais, divididas em 3 empreendimentos em áreas de propriedade do município de Marabá, em tipologia vertical 4x4, vistas a atender famílias que satisfaçam aos critérios da lei federal nº 14.620/2023 e demais portarias do ministério das cidades, bem como, a lei municipal nº 18.265, de 19 de dezembro de 2023 e suas atualizações, por meio do programa minha casa minha vida faixa 1, em parceria com os agentes financeiros autorizados a operá-lo, conforme especificações técnicas preestabelecidas.

A Coordenadoria de Especial de Licitação:

A empresa (Razão Social da Licitante), CNPJ (número), sediada na Rua \_\_\_\_\_, no \_\_\_\_\_. (Bairro/Cidade), através de seu \_\_\_\_\_ (representante legal), \_\_\_\_\_ (Nome/CI), declara para fins do inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional, no 20/98, que não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de que qualquer trabalho a menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos (Lei 10.097/00). Por ser expressão de verdade, firmamos o presente.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

(nome e assinatura do representante legal)

Observação: Ao redigir a presente Declaração, o Proponente deverá utilizar formulário com timbre da empresa.

**ANEXO VI**

**Declaração de inexistência de fato superveniente e impeditivo**

À SUPERINTENDENCIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO DE MARABÁ –PA  
COORDENADORIA ESPECIAL DE LICITAÇÃO (CEL)  
REF.: **INEXIGIBILIDADE-CRENCIAMENTO Nº 001/2024-CEL/DGLC/SEPLAN**  
PROCESSO ADMINISTRATIVO SEI Nº 05060648.000001/2024-33

Objeto: Seleção de empresa do ramo da construção civil, com comprovada capacidade técnica, interessada em apresentar projetos e construir até 1.500 (um mil e quinhentas) unidades habitacionais, divididas em 3 empreendimentos em áreas de propriedade do município de Marabá, em tipologia vertical 4x4, vistas a atender famílias que satisfaçam aos critérios da lei federal nº 14.620/2023 e demais portarias do ministério das cidades, bem como, a lei municipal nº 18.265, de 19 de dezembro de 2023 e suas atualizações, por meio do programa minha casa minha vida faixa 1, em parceria com os agentes financeiros autorizados a operá-lo, conforme especificações técnicas preestabelecidas.

A Coordenadoria de Especial de Licitação:

A [Empresa], pessoa jurídica de direito privado, [endereço completo], inscrita no CNPJ nº [...], neste ato representada pelo seu [sócio / procurador], DECLARA, sob as penas da lei, que até a presente data inexistente fato impeditivo (ou seja, de que não há declaração de inidoneidade nos termos da Lei Federal 14.133/21, em sua redação atual, para sua habilitação no Pregão Eletrônico nº \_\_\_\_/\_\_\_\_, ora sendo realizado pela Prefeitura Municipal de Marabá, comprometendo-se a comunicar a eventual ocorrência desses fatos durante o processamento deste certame e vigência da avença dele decorrente.

Da mesma forma, DECLARA que não se enquadra em nenhuma das hipóteses previstas no item \_\_\_\_\_ do respectivo instrumento convocatório

O signatário assume responsabilidade civil e criminal por eventual falsidade.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024  
(nome e assinatura do representante legal)

Observação: Ao redigir a presente Declaração, o Proponente deverá utilizar formulário com timbre da empresa.

#### ANEXO VII

##### Declaração de Responsabilidade

À SUPERINTENDENCIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO DE MARABÁ –PA  
COORDENADORIA ESPECIAL DE LICITAÇÃO (CEL)  
REF.: **INEXIGIBILIDADE-CRENCIAMENTO Nº 001/2024-CEL/DGLC/SEPLAN**  
PROCESSO ADMINISTRATIVO SEI Nº 05060648.000001/2024-33

Objeto: Seleção de empresa do ramo da construção civil, com comprovada capacidade técnica, interessada em apresentar projetos e construir até 1.500 (um mil e quinhentas) unidades habitacionais, divididas em 3 empreendimentos em áreas de propriedade do município de Marabá, em tipologia vertical 4x4, vistas a atender famílias que satisfaçam aos critérios da lei federal nº 14.620/2023 e demais portarias do ministério das cidades, bem como, a lei municipal nº 18.265, de 19 de dezembro de 2023 e suas atualizações, por meio do programa minha casa minha vida faixa 1, em parceria com os agentes financeiros autorizados a operá-lo, conforme especificações técnicas preestabelecidas.

A Coordenadoria de Especial de Licitação:

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de Proponente do procedimento de CHAMAMENTO PÚBLICO - Nº 000/2024, instaurado pelo Município de Marabá, Estado do Pará, que: assumimos inteira responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados, sujeitando-nos a eventuais averiguações que se façam necessárias; comprometemo-nos a manter, durante a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital de **INEXIGIBILIDADE-CRENCIAMENTO Nº 001/2024-CEL/DGLC/SEPLAN**. Por ser expressão da verdade, firmamos a presente declaração.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024  
(nome e assinatura do representante legal)

Observação: Ao redigir a presente Declaração, o Proponente deverá utilizar formulário com timbre da empresa.

#### ANEXO VIII

##### Declaração de Visita

À SUPERINTENDENCIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO DE MARABÁ –PA  
COORDENADORIA ESPECIAL DE LICITAÇÃO (CEL)  
REF.: **INEXIGIBILIDADE-CRENCIAMENTO Nº 001/2024-CEL/DGLC/SEPLAN**  
PROCESSO ADMINISTRATIVO SEI Nº 05060648.000001/2024-33

Objeto: Seleção de empresa do ramo da construção civil, com comprovada capacidade técnica, interessada em apresentar projetos e construir até 1.500 (um mil e quinhentas) unidades habitacionais, divididas em 3 empreendimentos em áreas de propriedade do município de Marabá, em tipologia vertical 4x4, vistas a atender famílias que satisfaçam aos critérios da lei federal nº 14.620/2023 e demais portarias do ministério das cidades, bem como, a lei municipal nº 18.265, de 19 de dezembro de 2023 e suas atualizações, por meio do programa minha casa minha vida faixa 1, em parceria com os agentes financeiros autorizados a operá-lo, conforme especificações técnicas preestabelecidas.

Pelo presente, (nome da empresa), (endereço), (CNPJ), em conformidade com as condições previstas no **INEXIGIBILIDADE-CRENCIAMENTO Nº 001/2024-CEL/DGLC/SEPLAN**, DECLARAMOS que o nosso Preposto Sr. (nome do preposto), portador do CPF no \_\_\_\_\_, OU Engenheiro, portador do CREA/CAU no \_\_\_\_\_, Responsável Técnico ou não, vistoriou o local da obra, e obteve toda a informação necessária para o preparo de nossa proposta, tendo conhecimento das condições e do estado em que se encontram.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente declaração.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024  
(nome e assinatura do representante legal)

Observação: Ao redigir a presente Declaração, o Proponente deverá utilizar formulário com timbre da empresa.

#### ANEXO IX

##### Declaração de Conhecimento do Programa Minha Casa Minha Vida – PMCMVFAR

À SUPERINTENDENCIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO DE MARABÁ –PA  
COORDENADORIA ESPECIAL DE LICITAÇÃO (CEL)  
REF.: **INEXIGIBILIDADE-CRENCIAMENTO Nº 001/2024-CEL/DGLC/SEPLAN**  
PROCESSO ADMINISTRATIVO SEI Nº 05060648.000001/2024-33

Objeto: Seleção de empresa do ramo da construção civil, com comprovada capacidade técnica, interessada em apresentar projetos e construir até 1.500 (um mil e quinhentas) unidades habitacionais, divididas em 3 empreendimentos em áreas de propriedade do município de Marabá, em tipologia vertical 4x4, vistas a atender famílias que satisfaçam aos critérios da lei federal nº 14.620/2023 e demais portarias do ministério das cidades, bem como, a lei municipal nº 18.265, de 19 de dezembro de 2023 e suas atualizações, por meio do programa minha casa minha vida faixa 1, em parceria com os agentes financeiros autorizados a operá-lo, conforme especificações técnicas preestabelecidas.

Pelo presente, (nome da empresa), (endereço), (CNPJ), em conformidade com as condições previstas no **INEXIGIBILIDADE-CRENCIAMENTO Nº 001/2024-CEL/DGLC/SEPLAN**, declara, sob as penas da lei, que conhece e que tem condições de atender às regras, critérios, parâmetros de preços e demais exigências estabelecidas pela Instituição Financeira para a contratação pelo Programa Minha Casa Minha Vida – PMCMV-FAR.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024  
(nome e assinatura do representante legal)

ANEXO X

Declaração de Responsabilidade Técnica

À  
SUPERINTENDENCIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO DE MARABÁ –PA

COORDENADORIA ESPECIAL DE LICITAÇÃO (CEL) REF.: **INEXIGIBILIDADE-CREDENCIAMENTO Nº 001/2024-CEL/DGLC/SEPLAN**  
PROCESSO ADMINISTRATIVO SEI Nº 05060648.000001/2024-33

Objeto: Seleção de empresa do ramo da construção civil, com comprovada capacidade técnica, interessada em apresentar projetos e construir até 1.500 (um mil e quinhentas) unidades habitacionais, divididas em 3 empreendimentos em áreas de propriedade do município de Marabá, em tipologia vertical 4x4, vistas a atender famílias que satisfaçam aos critérios da lei federal nº 14.620/2023 e demais portarias do ministério das cidades, bem como, a lei municipal nº 18.265, de 19 de dezembro de 2023 e suas atualizações, por meio do programa minha casa minha vida faixa 1, em parceria com os agentes financeiros autorizados a operá-lo, conforme especificações técnicas preestabelecidas.

Conforme o disposto no Edital em epígrafe e de acordo com a Resolução no. 218 de 29/06/73 e no 317, de 31/10/86, do CONFEA - Conselho Federal de Engenharia, Arquitetura, e Agronomia, declaramos que o responsável técnico pela obra, caso venhamos a vencer o referido certame, é:

nº	Nome	Especialidade	CREA/CAU Nº	Data do Registro	Ass. do Respon. Técnico

Declaramos, outrossim, que o(s) profissional(ais) acima relacionado(s) pertence(m) ao nosso quadro técnico de profissionais.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

(nome e assinatura do representante legal)

Observação: Ao redigir a presente Declaração, o Proponente deverá utilizar formulário com timbre da empresa.

ANEXO XI

Declaração de conhecimento dos locais onde serão executado os serviços

À SUPERINTENDENCIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO DE MARABÁ –PA  
COORDENADORIA ESPECIAL DE LICITAÇÃO (CEL)

REF.: **INEXIGIBILIDADE-CREDENCIAMENTO Nº 001/2024-CEL/DGLC/SEPLAN**  
PROCESSO ADMINISTRATIVO SEI Nº 05060648.000001/2024-33

Objeto: Seleção de empresa do ramo da construção civil, com comprovada capacidade técnica, interessada em apresentar projetos e construir até 1.500 (um mil e quinhentas) unidades habitacionais, divididas em 3 empreendimentos em áreas de propriedade do município de Marabá, em tipologia vertical 4x4, vistas a atender famílias que satisfaçam aos critérios da lei federal nº 14.620/2023 e demais portarias do ministério das cidades, bem como, a lei municipal nº 18.265, de 19 de dezembro de 2023 e suas atualizações, por meio do programa minha casa minha vida faixa 1, em parceria com os agentes financeiros autorizados a operá-lo, conforme especificações técnicas preestabelecidas.

Declaramos que temos pleno conhecimento dos locais e das condições em que deverá ser executada os serviços de \_\_\_\_\_, conforme estipulado no **INEXIGIBILIDADE-CREDENCIAMENTO Nº 001/2024-CEL/DGLC/SEPLAN**, reconhecendo ainda que tal circunstância retira-nos a possibilidade de qualquer alegação futura de necessidade de adequação de objeto e/ou recomposição (reequilíbrio, revisão ou repactuação) de preços quanto ao aqui declarado.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

(nome e assinatura do representante legal)

Observação: Ao redigir a presente Declaração, o Proponente deverá utilizar formulário com timbre da empresa.

ANEXO XII

Declaração de compromisso sobre a execução do sistema de Captação de Água

Declaramos para os devidos fins, inclusive com possibilidade de utilização do Seguro exigido pela gestora financeira do contrato de construção das casas do Programa Minha Casa Minha Vida – MCMV, a Caixa Econômica Federal – CEF, ou mesmo as suas expensas, que a empresa XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, inscrita no CNPJ nº XXXXXXXXXX, **assume a responsabilidade física e financeira** de execução do sistema de Captação de Água do Igarapé Taurizinho, para viabilização do fornecimento de água aos empreendimentos aprovados e contratados, com localização do Bairro Cidade Jardim, por **exigência do Plano Diretor de Marabá**, considerando a inviabilidade técnica de Sistema de Captação Subterrânea (Poços Artesianos), **sem comprometer ou onerar a proposta comercial por Unidade Habitacional**.

**Por ser verdade, firmamos e datamos a presente Carta Compromisso, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.**

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

(nome e assinatura do representante legal)

Observação: Ao redigir a presente Declaração, o Proponente deverá utilizar formulário com timbre da empresa.

ANEXO XIII

Termo de Seleção

À SUPERINTENDENCIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO DE MARABÁ –PA  
COORDENADORIA ESPECIAL DE LICITAÇÃO (CEL)

REF.: **INEXIGIBILIDADE-CREDENCIAMENTO Nº 001/2024-CEL/DGLC/SEPLAN**  
PROCESSO ADMINISTRATIVO SEI Nº 05060648.000001/2024-33

Objeto: Seleção de empresa do ramo da construção civil, com comprovada capacidade técnica, interessada em apresentar projetos e construir até 1.500 (um mil e quinhentas) unidades habitacionais, divididas em 3 empreendimentos em áreas de propriedade do município de Marabá, em tipologia vertical 4x4, vistas a atender famílias que satisfaçam aos critérios da lei federal nº 14.620/2023 e demais portarias do ministério das cidades, bem como, a lei municipal nº 18.265, de 19 de dezembro de 2023 e suas atualizações, por meio do programa minha casa minha vida faixa 1, em parceria com os agentes financeiros autorizados a operá-lo, conforme especificações técnicas preestabelecidas.

1. O Município de Marabá, concluído o processo de seleção instituído pelo **INEXIGIBILIDADE-CRENCIAMENTO Nº 001/2024-CEL/DGLC/SEPLAN**, declara selecionada a empresa da construção civil, abaixo qualificada:

• Empresa: \_\_\_\_\_

2. A empresa selecionada deverá apresentar na Instituição Financeira, no prazo máximo de 30 (trinta) dias após o recebimento deste Termo, a proposta selecionada neste chamamento, contendo a documentação completa para análise e contratação da operação no âmbito do Programa Minha Casa Minha Vida, com recursos do FAR.

3. Findo o prazo estipulado sem que a empresa tenha cumprido as exigências constante no item anterior, ou caso não seja aprovada na análise realizada pela Instituição Financeira, a critério do Município de Marabá-PA, o presente TERMO DE SELEÇÃO será CANCELADO, podendo o Município convocar a empresa classificada em segundo lugar nesse processo de seleção e assim sucessivamente, até que uma empresa obtenha êxito na contratação junto a Instituição Financeira.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

Assinatura Assinatura

Superintendente de Desenvolvimento Urbano de Marabá-PA Coordenador de Licitações - CEL

Recebi em \_\_\_/\_\_\_/2024.

Nome:

Empresa:

CNPJ:

---

#### ANEXO XIV

**Declaração de ciência da exigência em contratar apólice de Seguro Garantia Executante Construtor nos moldes do art. 20 da PORTARIA Nº 724, de 15 de junho de 2023.**

À SUPERINTENDENCIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO DE MARABÁ –PA

COORDENADORIA ESPECIAL DE LICITAÇÃO (CEL)

REF.: **INEXIGIBILIDADE-CRENCIAMENTO Nº 001/2024-CEL/DGLC/SEPLAN**

PROCESSO ADMINISTRATIVO SEI Nº 05060648.000001/2024-33

Objeto: Seleção de empresa do ramo da construção civil, com comprovada capacidade técnica, interessada em apresentar projetos e construir até 1.500 (um mil e quinhentas) unidades habitacionais, divididas em 3 empreendimentos em áreas de propriedade do município de Marabá, em tipologia vertical 4x4, vistas a atender famílias que satisfaçam aos critérios da lei federal nº 14.620/2023 e demais portarias do ministério das cidades, bem como, a lei municipal nº 18.265, de 19 de dezembro de 2023 e suas atualizações, por meio do programa minha casa minha vida faixa 1, em parceria com os agentes financeiros autorizados a operá-lo, conforme especificações técnicas preestabelecidas.

Declaramos que a empresa XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, inscrita no CNPJ nº XXXXXXXXXXXX, tem pleno conhecimento da exigência em contratar apólice de Seguro Garantia Executante Construtor nos moldes do art. 20 da PORTARIA Nº 724, de 15 de junho de 2023.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

(nome e assinatura do representante legal)

Observação: Ao redigir a presente Declaração, o Proponente deverá utilizar formulário com timbre da empresa.

---

#### ANEXO XV

**Regulamentação: Id. SEI nºs 0006910; 0006911; 0006912; 0006913; 0006914; 0006916 e 0006917**

---

#### ANEXO XVI

**Levantamento Planialtimétrico Ids. SEI nºs 0007849; 0007561; 0007848; 0007847 e 0007850**

---

#### ANEXO XVII

**Georreferenciamento Ids. SEI nºs 0007851; 0007826; 0007852; 0007853 e 0007827**

---

#### ANEXO XI

**Matrícula Cartorária Ids. SEI nºs 0007867; 0007866, 0007864, 0007863 e 0007865**

Rod. Transamazônica, Km 5,5, SN,, - Bairro Nova Marabá - Marabá/PA - CEP 68507-765

sevp.licitacao@maraba.pa.gov.br, - Site - maraba.pa.gov.br