

TERMO DE REFERENCIA

1 - OBJETO

- 1.1 - O presente Termo de Referência tem por objeto aquisição de medicamentos para ações de enfrentamento ao COVID-19 em caráter de URGÊNCIA E EMERGENCIA, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento:**

ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	PREÇO UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	AZITROMICINA DE 500 MG 15X10 CX C/ 150 COMP	7.050 COMP	1,86	13.113,00
2	CEFTRIAXONA DI H 1000MG T3 C/PÓ INJ CX A C/ 100 FA	2.000 UNID	16,80	33.600,00
3	MALEATO DE DEXCLOFENIRAMINA 2 MG/5ML- 100ML CX C/ 50 FR	500 FR	1,30	650,00
4	DIPIRONA MONOIDRATADA 500MG/ML 10 ML- GOTAS FR	970 FR	0,98	950,60
5	PARACETAMOL 500 MG 50/10 CX C/ 500 CP	600 COMP	0,10	600,00
6	PREDNISONA 20 MG CX C/50 CP	4.000 COMP	0,20	800,00
7	DEXAMETASONA COMPRIMIDO 4 MG CX C/200 COMP	600 COMP	0,41	246,00
8	ENOXAPARINA SÓDICA 40 MG/0,4ML SUBCUTAN./INTRAVERN. CX/C/10 SR	400 SR	23,10	9.240,00
				59.199,60

2 – JUSTIFICATIVA: Material será utilizados nas ações e campanhas da Secretaria Municipal de Saúde, pela Equipe de Epidemiologia e Vigilância Sanitária, atendendo as necessidades diárias dos funcionários públicos e demais cidadão do município.

Considerando a declaração de Emergência em Saúde Pública de Importância Internacional pela Organização Mundial da Saúde em 30 de janeiro de 2020, em decorrência da Infecção Humana pelo novo coronavírus (COVID-19);

Considerando as Portaria nº 188/GM/MS, de 4 de fevereiro de 2020, que Declara Emergência em Saúde Pública de Importância Nacional (ESPIN), em decorrência da Infecção Humana pelo novo coronavírus (2019-nCoV);

Considerando o disposto na Lei Federal nº 13.979, de 06 de fevereiro de 2020;

Considerando o Decreto nº 609, de 16 de março de 2020, do Governo do Estado do Pará;

Considerando o Decreto nº 015, de 01 de abril de 2020, do Governo do Municipal de Aurora do Pará;

Considerando a classificação, por parte da Organização Mundial de Saúde (OMS), da situação mundial do Novo Coronavírus (COVID-19) como pandemia, configurando risco potencial da doença infecciosa atingir a população mundial de forma simultânea, não se limitando a locais que já tenham sido identificadas como de transmissão interna;

Após todo o exposto, justificamos assim nossa solicitação.

3 - MÉTODOS E ESTRATÉGIAS DE SUPRIMENTO

- 3.1 - Serão requisitados de acordo com a necessidade.**

4 - FUNDAMENTO LEGAL

4.1 - A contratação para esta aquisição, objeto deste Termo de Referência, tem amparo legal, integralmente, na Lei Federal nº 13.979/2020.

4.2 – Este contrato fundamenta-se no Art. 4º da Lei Federal 13.979/2020 e suas alterações.

4.3 - Amparado ainda no Decreto Municipal nº 015/2020.

5 - DEVERES DA CONTRATADA

5.1 - Executar a entrega do objeto em conformidade com o detalhamento expresso neste Termo de Referência, observando rigorosamente as normas constantes neste termo;

5.2 - Assumir os ônus e responsabilidade pelo recolhimento de todos os tributos federais, estaduais e municipais que incidam ou venham a incidir sobre o objeto deste Termo;

5.3 - Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, inclusive com transporte do material a ser entregue até o local especificado a baixo;

5.4 - Entregar os materiais solicitados dentro do prazo estabelecido;

5.5 - Os materiais deverão ser entregues no município de Aurora do Pará, na Zona urbana, de acordo com cada Órgão solicitante;

5.6 - Os produtos deverão ser entregues mediante apresentação da Ordem de Compra assinada pelo Setor de Compras enviada pela Prefeitura, juntamente com a nota fiscal eletrônica;

5.7 - As notas fiscais deverão conter o número do Processo administrativo, Ordem de Compra e Empenho, os quais contem na Ordem de Compra.

5.8 - É obrigação da contratada, possuir condução adequada para transportar os materiais solicitados o qual deverá atender todas as exigências das normas vigentes.

5.9 - A obrigação de entrega dos produtos é por conta da contratada.

5.9.1 – A entrega de produtos amassados não serão aceitos, pois devido produtos transportados inadequadamente as caixas chegam ao destino amassadas.

5.10 - Entregar os materiais solicitados dentro do prazo estabelecido, no horário e expediente;

5.11 – A contratada será responsável pelo o fornecimento dos produtos dentro dos padrões adequados de qualidade e segurança demais quesitos previstos na lei 8078/90, assegurando todos os direitos inerentes à qualidade de consumidor à Secretaria Municipal Saúde.

6 - DEVERES DA CONTRATANTE

6.1 - São deveres da Secretaria Municipal de Saúde:

6.1.1 - Proporcionar todas as facilidades para que o prestador possa cumprir suas obrigações;

6.1.2 - Rejeitar os produtos que não atendam às especificações deste Termo de Referência;

6.1.3 - Efetuar o (s) pagamento (s) da(s) Nota(s) Fiscal (ais) / Fatura(s) da contratada, observando ainda as condições estabelecidas no edital de licitação;

6.1.4 - Notificar a empresa, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades detectadas no referido produto e serviços, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

6.1.5 - Prestar todas as informações e/ou esclarecimentos que venham a serem solicitados pelos técnicos da contratada;

6.1.6 - Efetuar o pagamento no prazo previsto, em até 10 dias ou de acordo com o negociado no momento da contratação, contado a partir da data final do período de adimplemento da obrigação, na proporção dos produtos efetivamente fornecidos no período respectivo, segundo as autorizações expedidas pelo (a) CONTRATANTE e de conformidade com as notas fiscais/faturas e/ou recibos devidamente atestadas pelo setor competente, observadas a condições da proposta adjudicada e da Ordem de Compra emitida.

7 - LOCAL DE ENTREGA/CONDIÇÕES E PRAZOS

7.1 – A entrega do objeto, devido a situação emergencial, obedecerá ao seguinte:

7.1.1 – Serão requisitados de acordo com a necessidade do Órgão Solicitante, através da Ordem de Compra assinada por responsável do Setor de Compras.

7.1.2 – O produto deverá ter entregue em até 48 horas logo após a solicitação, no local:

a) Secretaria Municipal de Saúde: Rua Almeida, 196, Centro, Aurora do Para - PA.

7.2 – Os materiais, objeto deste termo, deverão ser de boa qualidade e atender aos dispositivos da Lei 8.078/90 (Código de defesa do consumidor) e as demais legislações pertinentes.

7.3 – O produto deverá apresentar validade mínima de 06 meses após entrega;

8 - PROCEDIMENTOS DE FISCALIZAÇÃO

8.1 - A presença da fiscalização do Contratante não elide nem diminui a responsabilidade da empresa contratada;

8.2 - No momento da entrega dos produtos solicitados estará presente um servidor municipal designado como fiscal para conferência da entrega.

9 - PREVISÃO DOS RECURSOS

9.1 - As despesas a serem realizadas com esta aquisição, decorrentes da execução deste processo, correrão à conta das seguintes Dotações Orçamentárias da Secretaria Municipal de Saúde:

Exercício 2020:

10.305.0191 2.062- Manut. do Programa de Erradicação e Controle de Doenças

Aurora do Pará, 23 de Julho de 2020.

Secretaria Municipal de Saúde

MARIA MARTA NÚBIA TEIXEIRA DOS SANTOS