



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHAL

PAULO SÉRGIO RODRIGUES TITAN
Prefeito Municipal
ÊNIO SÉRGIO MONTEIRO EVANGELISTA
Vice-Prefeito
TALITA REIS MAGALHÃES
Secretária Municipal de Administração
WILLIAME COSTA MAGALHÃES
Chefe de Gabinete
DIEGO MAGNO MOURA DE MORAES
Procurador Geral do Município
MARCOS SÉRGIO BEZERRA NOBRE
Secretário Municipal de Finanças
ELIENAI LOPES DE SOUSA CASTELO BRANCO
Secretária Municipal de Assistência Social
CLÁUDIA ALAINE GOMES SEABRA
Secretária Municipal de Educação
ERIVALDO HOLANDA MARQUES PEREIRA
Secretário Municipal de Cultura
DÊNISON ALEXANDRE DE OLIVEIRA RIBEIRO
Secretário Municipal de Esporte e Lazer
MARILEIDE DO NASCIMENTO DANIELS
Secretária Municipal de Saúde
VALTER COSTA E SILVA
Secretário Municipal de Obras e Urbanismo
JOSÉ SETUBAL NORONHA
Secretário Municipal de Trânsito e Transportes
NÉLIO NAZARENO AMORIM DA SILVA
Secretário Municipal de Meio Ambiente
MANOEL DO SOCORRO DE SOUSA FURTADO
Secretário Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento
GABRIEL MARIANO DE AGUIAR TITAN
Secretário Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Agrário
RIONE SCHESQUINE HERINGER MARTINS
Secretária Municipal de Planejamento e Gestão
ESTER MARIA PULQUEIRA
Secretária Municipal de Indústria, Comércio e Serviços
KARLA ELIZA CORREA BARROS KATAOKA
Secretária Municipal de Suprimentos e Licitação
OCILA DO SOCORRO AZEVEDO DA SILVA
Secretária Municipal de Habitação
RANILDO RODRIGUES DE FREITAS
Inspetor Geral da Guarda Civil de Castanhal
MILDEVAN PESSOA ARAÚJO
Subprefeito do Jaderlândia
ELANE MARLEN NASCIMENTO DA SILVEIRA
Subprefeita do Apeú
MARIA ALICE LEAL
Diretor Geral da Unidade de Pronto Atendimento-UPA
GABRIELA BRASIL DIAS
Diretora Geral do Hospital Municipal
I P M C
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE CASTANHAL
HOMERO RYAN DE BRITO NEVES
Presidente do IPMC
CÂMARA MUNICIPAL DE CASTANHAL
SÉRGIO LEAL RODRIGUES
Presidente
FRANCINALDO ARAÚJO MONTEL
1º Vice-Presidente
JOSÉ IDOMAR FERREIRA OLIVEIRA
2º Vice-Presidente
EVERTON JOYLSOM ABREU DE OLIVEIRA
1º Secretário
FRANCISCO DA SILVA SOARES
2º Secretário
ELINAI MESQUITA FELIX
3º Secretário
JOSÉ AVES DE LIMA
4º Secretário
DIEGO DE OLIVEIRA SALIBA
1º Suplente
ELIZEU FRANCO DA CONCEIÇÃO
2º Suplente
Diário Oficial
Responsabilidade:
Secretaria Municipal de Administração

SEMADA

SEC. MUN. AGRICULTURA E DESENVOLV. AGRÁRIO

PORTARIA Nº 001/22, DE 08 DE ABRIL DE 2022

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRICULTURA, SR. GABRIEL MARIANO AGUIAR TITAN, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E;

CONSIDERANDO o que dispõe o art. 9º, § 2º, da Lei Complementar nº 001/11 de 13 de maio de 2011.

CONSIDERANDO a análise do Relatório Conclusivo da Comissão Permanente do Processo Administrativo Disciplinar, do Processo nº 289/2021, que fora instaurado através da Portaria nº 004 – SEMADA, de 23 de setembro de 2021, publicada no Diário Oficial do Município de Castanhal, edição nº 1.517, de 23 de setembro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º - CELEBRAR TERMO DE AJUSTAMENTO DE CONDUTA com o servidor C. N. O.S., cargo/função braçal, matrícula nº 56837-6/1, pertencente ao quadro funcional da Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Agrário – SEMADA, conforme art. 9º, §2º, da Lei Complementar nº 001/2011, de 13 de maio de 2011.

Art. 2º - O Termo de Ajustamento de Conduta deverá ser registrado no assentamento funcional do servidor, em conformidade com o que dispõe o art. 11, da lei Complementar nº 001/2011, de 13 de maio de 2011.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor com efeito retroativo a 08 (oito) de abril de 2022, revogando as disposições em contrário.

Art. 4º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

GABINETE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, aos 08 dias do mês de ABRIL de 2022.

GABRIEL MARIANO AGUIAR TITAN

Secretário Municipal de Agricultura

PORTARIAS

PORTARIA Nº 638/22, DE 05 DE ABRIL DE 2022.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E,

Considerando, a demanda de procedimentos mensalmente lançados na Folha de Pagamento desta Municipalidade e os atendimentos realizados aos servidores;

Considerando, que os respectivos lançamentos necessitam serem executados em tempo hábil para que não haja prejuízo ao servidor público municipal;

Considerando, a necessidade de organizar os procedimentos junto a Coordenadoria de Folha de Pagamento e Recursos Humanos.

RESOLVE:

Art. 1º - Determinar que a partir do dia 25 de cada mês a 09 do mês subsequente o expediente será destinado para atendimento ao público na Coordenadoria de Folha de Pagamento, e no período de 10 a 24 de cada mês haverá somente expediente interno para fins de fechamento da Folha de Pagamento dos Servidores.

Art. 2º - Determinar que na Coordenadoria de Recursos Humanos haverá expediente interno todas as sextas-feiras, exceto para assuntos referentes a benefício previdenciário e atestado médico.

Parágrafo Único. Em caso de assuntos urgentes pertinentes a folha de pagamento o atendimento deverá ser realizado pela Coordenadoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 068/18, de 12/01/2018.

Art. 4º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Administração, 05 de abril de 2022.

Talita Reis Magalhães

Secretária Municipal de Administração

Decreto nº 001/2021

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO****PORTARIA Nº309/22- SEMED, DE 18 DE ABRIL DE 2022.**

O PREFEITO MUNICIPAL DE CASTANHAL, PAULO SÉRGIO RODRIGUES TITAN, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E;

Considerando, o Art. 78, Parágrafo Único da Lei Municipal nº 003/99, de 04/02/99;

RESOLVE:

Art. 1º - Tornar facultativo o expediente da Secretaria Municipal de Educação (SEMED), excepcionalmente na data de 22 de abril de 2022 (sexta-feira), dia subsequente ao feriado do Dia de Tiradentes.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor, a partir de 22 de abril de 2022, revogando as disposições em contrário.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Palácio Maximino Porpino da Silva, aos 18 dias do mês de abril de 2022.

Paulo Sérgio Rodrigues Titan

Prefeito Municipal

REGISTRADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, NA MESMA DATA.

Profª. Cláudia Elaine Gomes Seabra

Secretária Municipal de Educação

Decreto Nº 052/21

PORTARIA Nº310/22- SEMED, DE 18 DE ABRIL DE 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CASTANHAL E A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

RESOLVE:

Art. 1º - Distratar a pedido a servidora **ROSILENE DA SILVA NEVES GUERRA**, do cargo de Profissional de Apoio Escolar-Mediador, lotação Secretaria Municipal de Educação (EMEF MARIA INÊS COSTA).

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor, com efeito retroativo a 13 de abril de 2022, revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Palácio Maximino Porpino da Silva, aos 18 dias do mês de abril de 2022.

Paulo Sérgio Rodrigues Titan

Prefeito Municipal

REGISTRADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, NA MESMA DATA.

Profª. Cláudia Elaine Gomes Seabra

Secretária Municipal de Educação

Decreto Nº 052/21

PORTARIA Nº311/22-SEMED, DE 18 DE ABRIL DE 2022.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CLÁUDIA ALAINE GOMES SEABRA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E;

Considerando, que a servidora estava afastada de Licença Especial, no período de 11/10/2021 a 08/04/2022;

Considerando, a Portaria nº 575/21, de 29 de dezembro de 2021, que concedeu férias regulamentares ao Grupo Ocupacional do Magistério da Secretaria Municipal de Educação, no período de 03 a 17 de janeiro de 2022;

Considerando, o Processo nº160177/22- SEMED, datado de 13 de abril de 2022, que solicita abono/gozo de férias;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares, à servidora **JOSINETE MARIA PANTOJA LYRA**, matrícula 211930-1, cargo Professor Educação Básica I, referente ao período aquisitivo 2020/2021, nos períodos de 09/04/22 a 23/04/2022, lotação Secretaria Municipal de Educação, com retorno ao serviço em 24 de abril de 2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor, com efeito retroativo a 09 de abril de 2022, revogadas as disposições em contrário.

Art. 4º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, aos 18 dias do mês de abril de 2022.

Profª. Cláudia Elaine Gomes Seabra

Secretária Municipal de Educação

Decreto Nº 052/21

PORTARIA Nº312/22-SEMED, DE 18 DE ABRIL DE 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CASTANHAL, PAULO SÉRGIO RODRIGUES TITAN, NO USO DAS SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder, Licença Especial Prêmio de 90 (noventa) dias, à servidora **MARIA DO SOCORRO MACIEL CLEMENTE**, matrícula 212522-0, cargo Merendeira, lotação Secretaria Municipal de Educação, no período de 14 de abril de 2022 a 12 de julho de 2022, com retorno dia 13 de julho de 2022, conforme documentação comprobatória constante do Processo nº 0026/22.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor, com efeito retroativo a 14 de abril de 2022, revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Palácio Maximino Porpino da Silva, aos 18 dias do mês de abril de 2022.

Paulo Sérgio Rodrigues Titan

Prefeito Municipal

REGISTRADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, NA MESMA DATA.

Profª. Cláudia Elaine Gomes Seabra

Secretária Municipal de Educação

Decreto Nº 052/21

Avisos & Editais

DISPENSA DE LICENÇA AMBIENTAL

A POXI COMERCIO E REPRESENTAÇÕES HIDRAULICAS EIRELI, inscrita no CNPJ 25.191.399/002-47, torna publico que esta requerendo a Secretaria Municipal de Meio ambiente de Castanhal – SEMMA/CASTANHAL a DISPENSA DE LICENÇA AMBIENTAL para COMERCIO VAREJISTA DE MATERIAIS HIDRAULICOS, com o endereço localizada na Av Presidente Vargas nº 3625 no bairro Iaketama na Cidade de Castanhal no estado do Pará, através do processo Nº 0100/2022.

SUPRI

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS E LICITAÇÃO**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

Ata de Registro de Preços Nº 033/2022 do Processo licitatório nº 2022/1/311 Pregão Eletrônico SRP nº 029/2022. Valor Total: R\$ 5.322.240,00 (cinco milhões, trezentos e vinte dois mil e duzentos e quarenta reais). Vigência: 12 (doze) meses, a contar da publicação no Diário Oficial do Município. Objeto: contratação de empresa especializada para fornecimento de solução de outsourcing de tecnologia da informação/ti, compreendendo a cessão de direito de uso de equipamentos (primeiro uso), incluindo a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, monitoramento, fornecimento de peças e suprimentos necessários, incluindo serviços de suporte de como operacionalizar a solução em sua gestão, para atender as necessidades das diversas secretarias/fundos municipais, bem como, o instituto de previdência deste município de castanhal/PA,. Contratada: **LOCDESK LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO E SOLUÇÕES EM INFORMÁTICA LTDA**, CNPJ 17.811.328/0001-90, Contratantes: PREFEITURA MUNICIPAL/FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL/FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE/FUNDO MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO/FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO/ FUNDO MUNICIPAL DE ESPORTE

E LAZER/FUNDO MUMUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE e INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE CASTANHAL, A ata está disponível na Secretaria Municipal de Suprimentos e Licitação, no Mural de Licitações do TCM/PA e no sítio oficial Comprasnet. Informações: telefone (91) 3721-2109 ou (91) 3711-7449, Castanhal/PA 12 de abril de 2022 - PAULO SÉRGIO RODRIGUES TITAN - PREFEITO MUNICIPAL - CELIA DO SOCORRO DA SILVA ANDRADE - PREGOEIRA - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - ELIENAI LOPES DE SOUSA CASTELO BRANCO - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - MARILEIDE DO NASCIMENTO DANIELS - FUNDO MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO - JOSÉ SETÚBAL NORONHA - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - CLAUDIA ALAINE GOMES SEABRA - FUNDO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER - DÊNISON ALEXANDRE DE OLIVEIRA RIBEIRO - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE CASTANHAL - HOMERO RYAN DE BRITO NEVES - FUNDO FUMUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE - NELIO NAZARENO AMORIN DA SILVA

EXTRATO DO TERMO DE ADJUDICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 025/2022/FMS

A Pregoeira, tendo em vista a realização de processo licitatório de nº 2022/1/441 na modalidade Pregão Eletrônico através do Sistema de Registro de Preços nº 025/2022/FMS, destinado à contratação de empresa especializada para aquisição de medicamentos controlados, para atender as demandas da rede de saúde pública do Município de Castanhal/PA, por um período de 12 (doze) meses, nos termos da legislação vigente, ADJUDICA: O item 01 à empresa F. CARDOSO & CIA LTDA, CNPJ 04.949.905/0001-63. Castanhal/PA, 31 de março de 2022 - CLEONICE DA COSTA TRINDADE - Pregoeira.

EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 025/2022/FMS

A Secretária Municipal de Saúde do Município de Castanhal, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, nos termos do inciso XXII do artigo 4º da Lei nº 10.520/02, da Lei nº 8.666/93 e demais disposições que regulam a matéria, bem como as atas de realização exaradas pela Comissão de Licitação e tendo em vista a realização de processo licitatório na modalidade Pregão Eletrônico através do Sistema de Registro de Preços nº 025/2022/FMS, destinado à contratação de empresa especializada para aquisição de medicamentos controlados, para atender as demandas da rede de saúde pública do Município de Castanhal/PA, por um período de 12 (doze) meses, resolve HOMOLOGAR: O item 01 à empresa F. CARDOSO & CIA LTDA, CNPJ 04.949.905/0001-63. A Comissão de Licitação, para convocar a empresa vencedora no certame para assinatura da Ata de Registro de Preços. Havendo recusa, observar-se-ão as penalidades cominadas na legislação pertinente.

Castanhal/PA, 01 de abril de 2022.

MARILEIDE DO NASCIMENTO DANIELS

Secretária Municipal de Saúde

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 34/2022-FMS

Ata de Registro de Preços nº 34/2022 - Pregão Eletrônico nº 025/2022/FMS. Valor global registrado de R\$ 182.981,25 (Cento e oitenta e dois mil, novecentos e oitenta e um reais e vinte e cinco centavos). Vigência: 12 meses, a contar de sua assinatura. Objeto: Contratação de empresa especializada para aquisição de medicamentos controlados, para atender as demandas da rede de saúde pública do Município de Castanhal/PA, conforme Termo de Referência. Contratada: F. CARDOSO & CIA LTDA, CNPJ 04.949.905/0001-63. A Ata está disponível na Secretaria Municipal de Suprimentos e Licitação. Informações no Mural de Licitações do TCM/PA, no sítio oficial Comprasnet e nos telefones (91) 3721-2109 / 3711-7449.

TERMO DE RETIFICAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 033/2022/PMC

PROCESSO: 2022/1/311. OBJETO: Registro de Preços para aquisição de Empresa especializada para fornecimento de solução de outsourcing de tecnologia da informação/ti, compreendendo a cessão de direito de uso de equipamentos (primeiro uso), incluindo a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, monitoramento, fornecimento de

peças e suprimentos necessários, incluindo serviços de suporte de como operacionalizar a solução em sua gestão. ASSUNTO: Retificação para alteração da data de emissão da Ata de registro de preço. A Prefeitura Municipal de Castanhal, no uso de suas atribuições legais, vem RETIFICAR a data de emissão da Ata de Registro de Preços nº 033/2022 decorrente do Pregão Eletrônico SRP nº 029/2022, conforme segue: Onde se lê " Aos 11 dias do mês de abril," lê - se: "Aos 12 dias do mês de abril" . Castanhal (PA), 18 de abril de 2022. Paulo Sérgio Rodrigues Titan. Prefeito Municipal

AVISO DE SUSPENSÃO DE CERTAME

A Prefeitura Municipal de Castanhal, através da Comissão Permanente de Licitação/CPL, torna SUSPENSO a Tomada de Preços nº 008/2022/PMC que tem como objeto a contratação de empresa especializada na construção de Creche Santa Rita de Cassia, neste Município de Castanhal/Pará, em virtude de constatação de erros acerca da composição de formação de BDI (bonificação e despesas indiretas) solicitada pela Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão/SEPLAGE, onde apresenta razões consideradas pertinentes por esta CPL para tal regularização e consequentemente prorrogação da data de abertura deste certame. Castanhal (Pa), 18 de abril de 2022. Sílvia Roberto Monteiro dos Santos, Presidente da CPL

SESMA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

ADMISSÃO DE SERVIDOR

Lotação: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Modalidade de Admissão: TEMPORÁRIO

Ato: CONTRATO ADMINISTRATIVO

Nome do Servidor: LORENA K. DE SOUSA

Cargo do Servidor: TÊC. ENFERMAGEM

Data de Admissão: 01/01/2022

Término do Vínculo: 31/12/2022

Observação: MAT. 1435680/22

ADMISSÃO DE SERVIDOR

Lotação: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Modalidade de Admissão: TEMPORÁRIO

Ato: CONTRATO ADMINISTRATIVO

Nome do Servidor: LUANA F. DE ALENCAR

Cargo do Servidor: ENFERMEIRO

Data de Admissão: 01/01/2022

Término do Vínculo: 31/12/2022

Observação: MAT. 1435698/22

ADMISSÃO DE SERVIDOR

Lotação: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Modalidade de Admissão: TEMPORÁRIO

Ato: CONTRATO ADMINISTRATIVO

Nome do Servidor: LUCIANA DE S. BENTES

Cargo do Servidor: TÊC. ENFERMAGEM

Data de Admissão: 01/01/2022

Término do Vínculo: 31/12/2022

Observação: MAT. 1435701/22

ADMISSÃO DE SERVIDOR

Lotação: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Modalidade de Admissão: TEMPORÁRIO

Ato: CONTRATO ADMINISTRATIVO

Nome do Servidor: LUIZ N. F. SARAIVA

Cargo do Servidor: MOTORISTA

Data de Admissão: 01/01/2022

Término do Vínculo: 31/12/2022

Observação: MAT. 1435710/22

ADMISSÃO DE SERVIDOR

Lotação: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Modalidade de Admissão: TEMPORÁRIO

Ato: CONTRATO ADMINISTRATIVO

Nome do Servidor: LUIZA DE MARILAC DE O. VIEIRA

Cargo do Servidor: AG. ADM.

Data de Admissão: 01/01/2022

Término do Vínculo: 31/12/2022