



Ofício nº 633/2021-GABS/DEAD/SEGE

Belém, 25 de Agosto de 2021

A Senhora

ÚRSULA VIDAL SANTIAGO DE MENDONÇA
Secretaria de Estado de Cultura- SECULT

Assunto: Ata de registro de preço para contratação de empresa especializada na LOCAÇÃO DE APARELHAMENTO PARA EVENTOS DIVERSOS.

Senhora Secretária,

Honrado em cumprimentá-la, considerando a necessidade de serviços desta Secretaria Municipal de Coordenação Geral do Planejamento e Gestão –SEGE, no Município de Belém, com autonomia administrativa e financeira por ser Secretária, promove ao longo do ano diversos tipos de eventos, de pequeno, médio e grande porte, a maioria rotineiros e permanentes, como os de natureza cultural, comemorativos de datas importantes para o Município, técnico-científicos, sociais e de serviços à comunidade, dentre outros, e os de natureza eventual como recepções a autoridades e convidados, reuniões na sede da Prefeitura e em órgãos da Administração, trabalhos externos e atividades afins, tais como os Programas BORA BELÉM e TÁ SELADO, estamos demonstrando interesse em aderir à **Ata de Registro de Preço nº003/SECULT/2021 referente ao Pregão Eletrônico nº 001/2021 (SRP) – SECULT**, tendo como objeto **REGISTRO DE PREÇOS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE REALIZAÇÃO DE EVENTOS. Conforme tabela abaixo:**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	QUANT ADESÃO. SEGEP 20%	VALOR UNITÁRIO (LOC.+ MÃO DE OBRA)	VALOR TOTAL (LOC.+ MÃO DE OBRA)
39.	SERVIÇO DE SONORIZAÇÃO MÉDIO PORTE COM: 01 Mesa de som digital 24 canais com 08 mandadas auxilia- res; 01 Multicabo de 24 canais com 45 metros (usados para input namesa); 02 Processador digital com 02 entra- das e 06 saídas; 01 CD/DVD player; 01 Notebook; 02 Microfones sem fio UHF; 12 Microfones dinâmicos 06 Direct Box; 12 Pedestais tipo girafa para microfone; 01 Amplificador tipo cubo de 100w para guitarra; 01 Amplifi- cador tipo cubo de 200w para contra baixo; 01 Amplifica- dor para teclado; 06 Monitores 1x15" + driver; 08 Caixas de sub grave com 02 falantes de 18"; 08 Caixas de alta frequência LineArray com 1x12 + driver; 02 Multicabos de 12 canais com medusa para palco; - Sistema de amplifica-ção que atenda as necessidades do sistema acima e fiação e conexões para as devidas ligações	DIÁRIA	1530	306	1.410,00	431.460,00

46.	SERVIÇO DE CAPTAÇÃO DE IMAGENS: Prestação de serviços de captura de imagens, com gravação HD (alta definição) e registro em locais específicos do evento realizado, com fornecimento de mão-de-obra operacional especializada, jornada diurna ou noturna, conforme a necessidade. Duração de 02 horas.	DIÁRIA	2850	570	1.500,00	855.000,00
47.	SERVIÇO DE PRODUÇÃO E EDIÇÃO DE VÍDEOS: Prestação de serviços de produção e edição de vídeos (com confecção de vinhetas, pesquisa de trilhas sonoras, sonorização, inclusão de legendas, locuções, efeitos especiais, lettering, criação de caracteres, animação em computação gráfica, etc.) e produção e disponibilização na mídia selecionada, conforme a necessidade. Duração de até 1 minuto.	DIÁRIA	2900	580	1.700,00	986.000,00
49	SERVIÇO DE TV INTERNA: Prestação de serviços de transmissão de informações para 01 (um) ponto, de modo on line (alimentação de conteúdo remoto), contemplando implantação, operação e gestão de conteúdos em projeto de comunicação para divulgação dos trabalhos realizados pelo órgão contratante, e ainda informativo sócio/cultural e econômico, contendo notícias locais, regionais, nacionais e internacionais, por meio digital, veiculados através de monitores em lcd, telas planas, instalados em locais de alta concentração e circulação de público. a empresa deverá disponibilizar, em regime de comodato, os seguintes itens: monitor de lcd ou led, no mínimo 43 polegadas; microcomputador com configuração mínima capaz de executar satisfatoriamente o software de exibição; conexão à internet em banda larga, se no caso não houver disponibilização no local a ser exibido. Duração: Mensal.	PONTOS	2660	532	1.500,00	798.000,00
TOTAL DA ADESÃO - (TRÊS MILHÕES E SETENTA MIL E QUARENTA E SEIS REAIS) : 3.070.46,00						

Aguardamos as devidas manifestações da referida secretaria. No mais colocamo-nos a inteira disposição para quaisquer esclarecimentos.

Atenciosamente,

CLÁUDIO ALBERTO CASTELO BRANCO PUTY
Secretário Municipal de Coordenação Geral do Planejamento e Gestão