



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

1 – DO OBJETO

Neste Estudo Técnico Preliminar, o foco recai sobre a aquisição de uniformes, visando atender às demandas específicas da Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social, garantindo não apenas sua identidade visual, mas também promovendo segurança e conforto durante o cumprimento de suas atribuições. Vale ressaltar que o quadro de servidores desta secretaria teve um aumento significativo devido à posse dos servidores concursados, bem como à realocação de outros colaboradores. O processo de aquisição será conduzido com o objetivo de assegurar a durabilidade, resistência e adaptação climática dos uniformes, além de promover um design que reflita a autoridade e a integridade dos agentes de segurança.

2 – DA JUSTIFICATIVA E A NECESSIDADE DA AQUISIÇÃO

A Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social - SEMUSP é um órgão da Administração Pública Direta, inserida entre os Órgãos de Atuação Programática de Atividades-Fim desta municipalidade. Responsável por diversas atividades, tais como prevenção da violência, defesa social, proteção do patrimônio público municipal, prevenção e combate ao uso de drogas, prevenção e combate à violência sexual infantil e vigilância patrimonial municipal, além de apoiar os órgãos de fiscalização municipais, exercer competências de trânsito e auxiliar as instituições de segurança estaduais e federais.

A demanda por novos uniformes é crucial devido ao aumento do quadro de agentes de segurança, bem como para substituir os uniformes desgastados pelo intenso uso. Além de facilitar a identificação, o uso de uniformes reforça a imagem de organização e padronização dentro da corporação. É fundamental garantir especificações técnicas para garantir a qualidade e durabilidade do vestuário, adaptando-o às diferentes necessidades do trabalho realizado pelos agentes de segurança desta secretaria.

A padronização e identificação visual são aspectos essenciais que os uniformes proporcionam. Eles conferem uma imagem profissional e coesa aos servidores, facilitando a identificação pelos cidadãos e promovendo a confiança da população nos serviços de segurança prestados.

Além disso, os uniformes de qualidade oferecem segurança e proteção durante o cumprimento de suas funções. Materiais resistentes e duráveis ajudam a proteger contra condições climáticas adversas e possíveis ameaças físicas, garantindo o bem-estar dos agentes de segurança.



A garantia de conforto também é crucial para o desempenho eficiente das atividades. Uniformes adequados permitem mobilidade e conforto durante longos turnos de trabalho, contribuindo para a eficiência operacional da corporação. Investir em uniformes de qualidade demonstra o compromisso da administração municipal com a segurança pública e o bem-estar dos servidores. Isso fortalece a imagem institucional perante a população e outros órgãos de segurança.

Portanto, diante do aumento do quadro de servidores e da importância da segurança pública, a aquisição de uniformes para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social não é apenas uma necessidade operacional, mas uma prioridade para garantir a segurança, o profissionalismo e o desempenho eficiente de todos os membros da corporação.

3 – REQUISITOS DA AQUISIÇÃO

O licitante deve proporcionar a entrega de uniformes para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas estabelecidas neste instrumento e também no Termo de Referência e seus apêndices (em anexo).

Os produtos deverão ser entregues, conforme as necessidades da Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social, no referido endereço: Centro Integrado de Operações e Segurança – CIOPS, End.: Trav. Ângelo Augusto, 832, Santa Terezinha, Oriximiná-Pará, CEP: 68.270-000. Respeitando horário de expediente da referida secretaria, sendo de segunda a sexta-feira das 8h às 14h.

No momento da entrega dos uniformes, estes devem estar em perfeitas condições de qualidade e conservação, livres de defeitos e danos. Devem ser fornecidos em embalagens adequadas, garantindo sua integridade e higiene durante o transporte e armazenamento. Além disso, os uniformes devem estar de acordo com as especificações estabelecidas no Termo de Referência, incluindo design, tamanho e materiais utilizados.

Os uniformes entregues serão submetidos a uma avaliação de qualidade visual e funcional, de acordo com as condições estabelecidas no Termo de Referência. Caso os uniformes atendam a todos os critérios estabelecidos, serão considerados em conformidade. No entanto, caso não atendam aos padrões estabelecidos, serão considerados em desconformidade.



Todos os uniformes fornecidos, bem como os procedimentos relacionados à sua entrega, devem estar em conformidade com a legislação vigente e demais regulamentos aplicáveis relacionados à aquisição de materiais pela administração pública.

4 - ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Salientamos que após os levantamentos realizados, constatou-se a necessidades de aquisição dos produtos sendo elaborada uma planilha com a relação aos itens essenciais. A relação dos materiais e quantitativos estão descritos e distribuídos na planilha abaixo:

DESCRIÇÃO	UND.	QTD
LOTE 01 – GUARDA MUNICIPAL		
CALÇA TÁTICA - Em tecido Rip Stop, azul marinho, em tamanhos variados	UNIDADE	100
GANDOLA - Padrão Combat Shirt, personalizada com nome, tipo sanguíneo, com Brasão da Guarda Municipal de Oriximiná e da bandeira do Município. Em tamanhos variados. Cor: Azul Marinho, Tamanhos Variados.	UNIDADE	100
CAMISA - Suaveira confeccionada em DRYFIT Basic CO2, personalizada com nome, tipo sanguíneo, com Brasão da Guarda Municipal de Oriximiná, Cor: Azul Marinho, Tamanhos Variados.	UNIDADE	100
CAMISETA TREINAMENTO FÍSICO GM - Confeccionada em DRYFIT, personalizada com nome, tipo sanguíneo, com Brasão da Guarda Municipal de Oriximiná, Cor: Azul Marinho, Tamanhos Variados.	UNIDADE	100
BONÉ/GORRO/COBERTURA – Em Ripstop, Cor: Azul Marinho Personalizado com Brasão da Guarda Municipal de Oriximiná, Tamanho Único.	UNIDADE	100
SHORT TREINAMENTO FÍSICO GM – Confeccionado em Tectel Nylon, Cor: Azul Marinho, Tamanhos variados.	UNIDADE	100
LOTE 02 – DEFESA CIVIL		
GANDOLA - Padrão Ripstop, personalizada com nome, tipo sanguíneo, com Brasão dos Agentes de Proteção e Defesa Civil de Oriximiná e da bandeira do Município de Oriximiná. Cor: Laranja com Azul, Tamanhos variados.	UNIDADE	42
CALÇA TÁTICA - Em tecido Rip Stop, azul marinho, em tamanhos	UNIDADE	42



variados		
CAMISA - Suadeira confeccionada em PV Basic CO2 Personalizada com nome, tipo sanguíneo, com Brasão dos Agente de proteção e Defesa Civil de Oriximiná. Cor: Laranja, Tamanhos Variados.	UNIDADE	42
CAMISETA TREINAMENTO FÍSICO AG - Confeccionada em PV. Personalizada com nome, tipo sanguíneo, com Brasão do Agentes de proteção e Defesa Civil de Oriximiná. Cor: Laranja, Tamanhos Variados.	UNIDADE	42
BONE/GORRO/COBERTURA - Em tecido Ripstop. Cor: Azul, personalizado com Brasão dos Agentes de Proteção de Defesa Civil de Oriximiná, Tamanho único.	UNIDADE	42
SHORT TREINAMENTO FÍSICO AG - Confeccionado em Tectel nylon, Cor: Azul marinho, Tamanhos variados.	UNIDADE	42
CAMISA - Manga curta c. Cor: Laranja, Punho gola redonda. Tipo.de tecido: Poliviscose Anti Pilling, c/ proteção UV e antibacteriano, com brasão do Município e da Defesa Civil Oriximiná.	UNIDADE	10
COLETE DEFESA CIVIL - na cor laranja H26 (Ref. Pantone – 161462TP), composto por 70% Pés. E 30% Algodão, fabricado em tecido Techno Rip Stop (Santista ou similar). Possui gola de 5 cm, acabamento em viés ripstop laranja, zíper reforçado e diversos bolsos: frontal com fechamento em velcro e porta canetas, bolso embutido com zíper, dois bolsos horizontais na parte inferior e quatro bolsos independentes abaixo da cintura. O colete conta com emblema bordado da Defesa Civil do Município, faixa refletiva azul Royal e bordados nas costas com as inscrições “DEFESA CIVIL” e “COMPDEC”. A cintura tem ajuste com três níveis de regulagem por botões metálicos de pressão.	UNIDADE	10
BONE/GORRO/COBERTURA - Em tecido Ripstop, Cor: laranja, personalizado com Brasão da Defesa Civil de Oriximiná, Tamanhos único.	UNIDADE	10
LOTE 03 – DIVISÃO DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL E ZELADORIA		
CALÇA - Em tecido Rip Stop, azul marinho, em tamanhos variados.	UNIDADE	200
CAMISA – Gola polo, com Brasão da SEMUSP, Tamanhos Variados	UNIDADE	200



Obs.: A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma eletrônica, com critério de julgamento por menor preço, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021.

Para a prestação dos serviços pretendidos os interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar todos os documentos a título de habilitação, nos termos do art. 62, da Lei Nº 14.133/2021.

5 - LEVANTAMENTO DE MERCADO, ESTIMATIVA DE PREÇOS E JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR

A opção disponível para atender à demanda é realizar a aquisição de uniformes para atender as demandas da Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social. Existem diversas empresas especializadas e bem consolidadas no ramo de confecção de uniformes para órgãos de segurança pública, o que facilita a busca por fornecedores qualificados.

Considerando que esta secretaria é responsável por diversas atividades de segurança e patrulhamento na cidade, é fundamental que seus membros estejam devidamente uniformizados para garantir sua identificação e o cumprimento eficaz de suas atribuições.

Dada a importância desse investimento para a eficácia dos trabalhos prestados, é necessário realizar um levantamento das necessidades específicas de uniformes, levando em consideração fatores como o clima local, a durabilidade dos materiais e as demandas operacionais dos agentes.

A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma eletrônica, com critério de julgamento por menor preço, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021. Para a prestação dos serviços pretendidos os interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar todos os documentos a título de habilitação, nos termos do art. 62, da Lei Nº 14.133/2021.

Por fim, é fundamental garantir que os uniformes adquiridos atendam aos padrões de segurança e conforto necessários para os servidores da Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social desempenharem suas funções de forma eficaz e profissional. A disponibilidade de uniformes adequados é essencial para manter a imagem e a eficiência operacional, contribuindo para a segurança e o bem-estar da população de Oriximinaense.



6 – JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR

Considerando as necessidades específicas para o fornecimento de fardamento, incluindo as quantidades requeridas para um período de 12 meses, bem como os valores estimados para tais itens, é evidente que a opção mais vantajosa e adequada, conforme os princípios da oportunidade e conveniência da Administração Pública, é proceder com a aquisição efetiva. Esta escolha é respaldada não apenas pela qualidade e procedência dos produtos, mas também pela volumosa demanda existente, justificando assim a adoção de uma estratégia que permita flexibilidade e economia. Nesse sentido, a adoção do sistema de registro de preços se mostra apropriada, facilitando a formalização dos contratos de acordo com as necessidades específicas de cada momento, garantindo uma gestão eficiente dos recursos públicos.

7 – ESTIMATIVAS DO VALOR DA AQUISIÇÃO (PESQUISA DE PREÇOS)

A pesquisa de preço com fornecedores se deu de forma variada, onde no primeiro momento, houve consulta ao mercado local diante da empresa **IVANEIDE A DO NASCIMENTO LTDA**, em segundo momento, pôs-se um levantamento na cidade de Santarém, perante da empresa **JM CARVALHO & AZEVEDO LTDA ME** e na capital do Estado Belém/PA **H C NEVES**, devido a especificações técnicas do objeto do processo licitatório não foi possível o uso dos dados do Sistema Pannel de Preço/Banco de Preço.

8 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta é a contratação de empresa do ramo têxtil para o fornecimento e distribuição de uniformes visando atender as demandas solicitadas pela Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social.

A contratada fica responsável por manter a garantia de todos os materiais ofertados, contra defeitos de fabricação pelo prazo mínimo de 180 (cento e oitenta) dias, sob pena de sofrer sanções legais aplicáveis, além de ser obrigada a reparar os prejuízos que causar a contratante ou a terceiros, decorrentes de falhas nos produtos ou de sua respectiva entrega ou ainda relacionados a fabricação ou armazenamento.

Essa garantia não se aplicará por uso indevido, acidente quando em uso ou desgaste natural.

Durante o período de garantia das peças dos uniformes, a contratada deverá se responsabilizar pelas substituições em decorrência de defeitos de fabricação, avarias, embalagem ou armazenamento e outros eventos, para quais a contratante não concorreu.



Com isso, o processo licitatório obedecerá ao Sistema de Registro de Preço por intermédio do Pregão Eletrônico, sistema que se faz mais vantajoso a esta Administração em virtude de não vincular a Administração total, logo podendo viabilizar as contratações conforme as necessidades.

Após realizada a Licitação (SRP), as contratadas deverão efetivar o fornecimento dos materiais conforme o prazo de entrega a ser definido no termo de referência, e emissão de nota de empenho, seguindo criteriosamente as descrições determinadas em tal termo, além das unidades de medida de acordo com a listagem de itens adquiridos.

Optou-se pelo registro de preço em virtude da imprevisibilidade das demandas ao longo do ano o que inviabiliza qualquer pretensão de definição de quantitativos fixos para contratações.

9 - JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

O parcelamento da solução é a regra (conforme disposto no inciso VIII do § 1º do artigo 18 da Lei nº 14.133/2021), devendo a licitação ser realizada por item sempre que o objeto for divisível, desde que verificado não haver prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala. O objetivo é assegurar a ampla participação de licitantes que, embora não disponham de capacidade para execução da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas.

Após análise das características do objeto de contratação e das necessidades da Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social, decidiu-se pela adoção do **parcelamento por lotes**, com entrega escalonada em duas etapas (50% do quantitativo inicial de cada lote e 50% restantes após seis meses). A decisão foi fundamentada pelos seguintes fatores:

Natureza Integrada do Objeto: Os uniformes possuem especificações padronizadas quanto ao material, design e qualidade, indispensáveis para a identificação e padronização dos servidores. O parcelamento por lotes permite que cada conjunto de materiais mantenha os mesmos padrões de qualidade e características técnicas, garantindo a uniformidade necessária.

Economia de Escala: A contratação por lotes mantém os benefícios da economia de escala, considerando o volume de cada lote, sem prejuízo à economicidade. Além disso, a entrega escalonada distribui o impacto financeiro ao longo do período contratual e reduz custos com armazenamento imediato de todo o material.

Fomento à Competitividade: A divisão por lotes possibilita a participação de um maior número de empresas, incluindo aquelas que não possuem capacidade técnica ou operacional para



atender à totalidade do objeto, mas que podem fornecer integralmente os itens de um lote específico.

Eficiência Administrativa: A concentração da gestão contratual em uma única empresa por lote simplifica os procedimentos de fiscalização e controle de qualidade. A entrega em etapas contribui para um melhor acompanhamento do cumprimento das obrigações contratuais, evitando atrasos e maximizando o uso eficiente dos materiais.

Atendimento Integral: A entrega em duas etapas assegura que as demandas da Secretaria sejam atendidas de forma contínua e dentro do prazo estipulado, prevenindo possíveis gargalos operacionais e permitindo ajustes na necessidade dos uniformes ao longo do período contratual.

A contratação por lotes, com entrega escalonada, apresenta-se como a solução mais eficiente e alinhada aos princípios da Lei nº 14.133/2021. Essa abordagem promove a competitividade, economicidade e eficiência administrativa, garantindo a padronização dos uniformes e o atendimento integral das demandas da Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social.

10 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS EM TERMOS DE ECONOMICIDADE E DE MELHOR APROVEITAMENTO DOS RECURSOS HUMANOS, MATERIAIS OU FINANCEIROS DISPONÍVEIS

Os resultados pretendidos com as Aquisições são:

Em termos de eficácia, é essencial garantir o suprimento de todo o fardamento necessário, contribuindo diretamente para o desempenho eficaz de suas atividades fins.

Quanto à eficiência, o objetivo é garantir a continuidade e a manutenção adequada dos materiais de fardamento nesta Secretaria, assegurando também a utilização eficiente dos recursos financeiros disponíveis.

Além disso, por meio da aquisição de fardamento, busca-se atender ao princípio da economicidade, visando obter a melhor relação custo-benefício possível, tanto em termos financeiros quanto administrativos, permitindo que as aquisições sejam realizadas de forma ágil, econômica e sustentável.

11 – POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Inicialmente, a Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social manifesta seu apoio e colaboração com todas as iniciativas voltadas para a sustentabilidade, inclusive no contexto da aquisição de fardamento para a Guarda Municipal. É importante destacar que os materiais a serem adquiridos para o fardamento não apresentam potencial de risco ambiental, alinhando-se, portanto, aos princípios de preservação ambiental defendidos pela Secretaria.

12 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES



Não se faz necessária a realização de contratações correlatas e/ou interdependentes para que o objetivo desta aquisição seja atingido. Assim destaca-se ainda que a aquisição para suprir a demanda, não gera vínculo empregatício entre os empregados da futura Contratada e a Administração, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta.

13 - DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE OU NÃO DA AQUISIÇÃO

Levando em conta a clara necessidade de fardamento para atender às demandas da Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social e considerando a disponibilidade de recursos orçamentários designados para cobrir as despesas relacionadas à presente aquisição, conclui-se pela plena viabilidade da aquisição proposta.

14 - JUSTIFICATIVA DA VIABILIDADE

Após a realização do estudo, foi constatada a viabilidade da contratação, considerando tanto as questões orçamentárias quanto a disponibilidade de empresas consolidadas no ramo da venda de fardamento para a Administração Pública Municipal. Este processo visa garantir o fornecimento e a eventual aquisição futura do fardamento necessário para suprir as demandas da Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social.

Oriximiná-PA, 12 de dezembro de 2024.


Raimundo Conceição da Silva
Secretário Municipal de
Segurança Pública e Defesa Social

Secretário Municipal de Segurança Pública e Defesa Social

Decreto nº 206/2022



ANÁLISE DE RISCO

RISCOS DO PROCESSO E CONTRATAÇÃO

OBJETO: Contratação de empresa especializada na confecção de uniformes para atender as demandas da Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social, conforme especificações e quantidades constantes no termo de referência.

RISCOS - FASE PREPARATÓRIA

RISCO 1	Deficiência na definição da quantidade e especificações do fardamento.	
Probabilidade	Baixa(X)	Dano Potencial Atraso no processo de aquisição e insatisfação dos usuários finais.
	Média()	
	Alta ()	
Ação Preventiva		Responsável
Realizar levantamento detalhado das necessidades dos servidores		Equipe de Planejamento da Contratação
Ação de Contingência		Responsável
Reajustar as especificações e atualizar o processo administrativo		Equipe de Planejamento da Contratação

RISCO 2	Não aprovação do Estudo Técnico ou do Termo de Referência.	
Probabilidade	Baixa(X)	Dano Potencial Atraso na licitação e conseqüente impacto nas atividades operacionais.
	Média()	
	Alta ()	
Ação Preventiva		Responsável
Instruir o Estudo Técnico e o Termo de Referência em estrita aderência às disposições dos normativos aplicados à contratação.		Equipe de Planejamento da Contratação
Ação de Contingência		Responsável
Revisar e ajustar o Termo de Referência conforme apontamentos dos órgãos de controle.		Equipe de Planejamento da Contratação

RISCOS - FASE DE LICITAÇÃO



RISCO 3	Deficiências do ato convocatório; critérios de julgamento, prazos e sanções, entre outros.	
Probabilidade	Baixa ()	Dano Potencial Impugnação do edital ou questionamentos judiciais.
	Média(X)	
	Alta ()	
Ação Preventiva		Responsável
Revisar o edital em conjunto com assessoria jurídica; atualizar critérios de julgamento e prazos conforme legislação vigente		Equipe de Licitação
Ação de Contingência		Responsável
Suspender a licitação para correções necessárias.		Equipe de Licitação

RISCOS – GESTÃO DO CONTRATO

RISCO 4	Inércia frente a descumprimento de obrigações contratuais. Falha ou omissão no registro dos atos e fatos do contrato	
Probabilidade	Baixa ()	Dano Potencial Deficiência na prestação dos serviços. Prejuízos financeiros a Administração
	Média (X)	
	Alta ()	
Ação Preventiva		Responsável
Capacitação de servidores; Conhecimento dos termos contratuais e do serviço a ser executado. Conhecimentos das responsabilidades dos fiscais. Estabelecer modelos e rotinas de acompanhamento contratual		Fiscal técnico e administrativo, Gestor do Contrato
Ação de Contingência		Responsável
Sanções administrativas. Responsabilização da Gestão e fiscalização contratual.		Fiscal técnico e administrativo, Gestor do Contrato

RISCO 5	Descumprimento de prazos pela empresa contratada.	
Probabilidade	Baixa ()	Dano Potencial Impacto na operação da Secretaria.
	Média()	
	Alta (X)	
Ação Preventiva		Responsável



Incluir cláusulas específicas no contrato para penalidades por atrasos; monitorar cronograma de entrega.	Fiscal técnico e administrativo, Gestor do Contrato.
Ação de Contingência	Responsável
Notificar formalmente a contratada e executar garantias contratuais, se necessário.	Fiscal técnico e administrativo, Gestor do Contrato.

AVALIAÇÃO QUALITATIVA DOS RISCOS

A seguir encontra-se a matriz de avaliação qualitativa dos riscos identificados na contratação.

PROBABILIDADE DE RISCOS		
BAIXA	MODERADA	ALTA
Risco 1	Risco 3	Risco 5
Risco 2	Risco 4	-

CONCLUSÃO

Os riscos identificados, principalmente na gestão do contrato e na fase de licitação, devem ser mitigados com ações preventivas e contingenciais já descritas. Com as medidas implementadas, o processo de aquisição de fardamento será viável e eficiente.

Oriximiná/PA, 13 de dezembro de 2024


Raimundo Conceição da Silva
Secretário Municipal de
Segurança Pública e Defesa Social
Decreto nº

Secretário Municipal de Segurança Pública e Defesa Social

Decreto nº 206/2022