

# NOTA TÉCNICA N° 007/2021 - SEMMA

INTERESSADO: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

ASSUNTO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E INFORMATICA.

#### 1. DOS OBJETIVOS

**1.1.** Ordenar o procedimento para aquisição de material de expediente e informática necessário para as atividades administrativas do prédio da Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA e Centro de Informações Ambientais - CIAM.

# 2. EXPOSIÇÃO DE MOTIVOS

- **2.1** CONSIDERANDO que a nota técnica é um documento elaborado por técnicos especializados em determinado assunto e que é emitida quando identificada a necessidade de fundamentação formal ou informal especifica da área responsável pela matéria.
- **2.2** CONSIDERANDO que a SEMMA é composta de um prédio contendo (12) doze setores. Sendo eles: Gabinete, Jurídico, Protocolo, Comunicação, Fiscalização, Controle Ambiental, Licenciamento, Arborização e Urbanismo, Núcleo Técnico de Administração, Recursos Humanos, Departamento de T.I e Copa. Além do Centro de Informações Ambientais CIAM que é composto por: Coordenação, Recepção, Sala de Reunião, Educação Ambiental, Áreas Protegidas, Geoprocessamento, Copa e Auditório. Setores administrativos que necessitam de material de Expediente e Informática.

### 3. CARACTERIZAÇÃO DO OBJETO E FUNDAMENTAÇÃO

- 3.1 Para efeito dessa Nota Técnica, entende-se como material de consumo:
- **3.1.1** é aquele que, em razão de seu uso corrente perde normalmente sua identidade física e/ou tem sua utilização limitada a dois anos (BRASIL Lei nº4.320/1964).
- **3.2** O art. 37, inciso XXI da Constituição Federal, institui normas para licitações e contratos da Administração Pública e dá outras providências.
- **3.3** A duração dos contratos regidos por esta Lei ficará adstrita á vigência dos respectivos créditos orçamentários.
- 3.4 Prazos de vigência contratual será de 12 (doze) meses.
- **3.5** A responsabilidade pelas condições de trabalho é inerente ao empregador, sendo o fornecimento de materiais de expediente e informática condição básica para o exercício do trabalho público.

#### 4. LEGISLAÇÃO

**4.1** BRASIL. Constituição da República Federativa do Brasil: 1988



- **4.2** BRASIL. Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com alterações resultantes da Lei 8.883, de 08 de junho de 1994 e a Lei 9.648, de 27 de maio de 1998.
- **4.3** BRASIL. Lei nº4.320/1964, de 17 de março de 1964, institui Normas Gerais de Direito Financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal.
- **4.4** BRASIL. Ministério da Fazenda Secretaria do Tesouro Nacional, PORTARIA nº 448, DE 13 DE SETEMBRO DE 2002, divulga o detalhamento das naturezas de despesas 339030, 339036, 339039 e 449052.

# 5. CONSIDERAÇÕES

- **5.1** Assim resolveu este Núcleo de Administração e Finanças solicitar a realização de procedimento licitatório para aquisição de bens de consumo material de expediente e informática, que deverá dar assistência aos serviços e atividades realizadas pela SEMMA no que se refere as condições mínimas de trabalho aos seus profissionais.
- **5.2** Informamos que o quantitativo a ser licitado contempla uma reserva técnica a ser utilizada nas atividades de rotina desta Secretaria.

Santarém, 20 de abril de 2022

LANA CRISTINA REBELO DE SOUSA Chefe do NAF - SEMMA Decreto nº 036/2021 GAP/PMS

CLAUDIA BRUNA MAIA BATISTA Chefe de Seção de Compras, Almoxarifado e Patrimônio Matrícula nº: 87.135