

PARECER DO CONTROLE INTERNO

PROCESSO Nº: IN 6/2022-001–SEMED.

MODALIDADE: INEXIGIBILIDADE – IN.

INTERESSADA: Secretaria Municipal de Educação – SEMED.

OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos de assessoria e consultoria com expertise na política educacional, na organização, no acompanhamento da normatização, sistematização de práticas pedagógicas objetivando aprimorar a Rede Municipal de Educação no assessoramento da Secretaria de Educação no acompanhamento, no monitoramento do ensino fundamental e no fortalecimento da gestão da Secretaria Municipal de Educação, assessorando no planejamento, supervisão, treinamentos para execução técnico administrativo na prestação de contas de gestão no âmbito municipal quanto aos programas federais, estaduais entre outros serviços, atendendo as necessidades da Secretaria Municipal de Educação de Pacajá/PA.

ASSUNTO: Análise de Aditivo de Prorrogação Contratual. Termo Aditivo ao contrato nº 20220223 originado do processo licitatório na modalidade de Inexigibilidade de Licitação IN 6/2022-001–SEMED.

I - RELATÓRIO.

Trata-se de Análise de Primeiro Termo Aditivo de Prorrogação Contratual ao contrato nº 20220223 no qual a Comissão Permanente de Licitação, requereu parecer sobre os procedimentos adotados para a Aditivação de Prazo, originado do processo licitatório na modalidade de Inexigibilidade de Licitação IN 6/2022-001–SEMED, que tem como objeto a contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos de assessoria e consultoria com expertise na política educacional, na organização, no acompanhamento da normatização, sistematização de práticas pedagógicas objetivando aprimorar a Rede Municipal de Educação no assessoramento da Secretaria de Educação no acompanhamento, no monitoramento do ensino fundamental e no fortalecimento da gestão da Secretaria Municipal de Educação, assessorando no planejamento, supervisão, treinamentos para execução técnico administrativo na prestação de contas de gestão no âmbito municipal quanto aos programas federais, estaduais entre outros serviços, atendendo as necessidades da Secretaria Municipal de Educação de Pacajá/PA, conforme solicitação, nos termos do que fora informado em despacho à esta Controladoria Interna.

II - EXAME DO CONTROLE INTERNO

Em conformidade, e estrita obediência, visando o cumprimento ao que determina o artigo 74 da Constituição Federal de 1988, artigo 59 da Lei Complementar 101/2000, e o Artigo 71 da

Constituição Estadual do Pará, que estabelecem as finalidades do sistema de Controle Interno de forma geral e em especial do órgão licitante.

Por se tratar, conseqüentemente de realização de despesas no referido procedimento de termo de aditamento a contrato, resta configurado a competência do Controle Interno para análise da presente manifestação, pelo que fazemos nos termos a seguir expostos:

III – FUNDAMENTAÇÃO

Analisou-se o processo de Inexigibilidade de Licitação IN 6/2022-001–SEMED e o contrato nº 20220223 dele decorrente, objeto da nossa análise, quanto a possibilidade de prorrogação contratual, sem reajuste de valor aos itens inicialmente contratados.

Em um primeiro momento, cabe salientar que os contratos administrativos são regidos pela Lei nº 8.666/93, que, por sua vez, admitem prorrogação contratual, nos termos do Art. 57, vejamos:

“Art. 57. A duração dos contratos regidos por esta lei ficara adstrita à vigência dos respectivos créditos orçamentários, exceto quanto aos relativos:

(...)

II - à prestação de serviços a serem executados de forma contínua, que poderão ter a sua duração prorrogada por iguais e sucessivos períodos com vistas à obtenção de preços e condições mais vantajosas para a administração, limitada a sessenta meses.

§ 2º Toda prorrogação de prazo deverá ser justificada por escrito e previamente autorizada pela autoridade competente para celebrar o contrato.”

Nesse sentido, entende-se que o artigo traz os seguintes requisitos para a prorrogação contratual: (I) contrato relativo à prestação de serviços; (II) obtenção de preços e condições mais vantajosas para a Administração; (III) prorrogação, limitada ao total de sessenta meses, por iguais e sucessivos períodos (a vigência do contrato ainda não pode ter expirado); (IV) justificativa por escrito do interesse na prorrogação; e (V) autorização da autoridade competente para celebrar o contrato.

Quanto ao primeiro requisito, colhe-se, o entendimento do Tribunal de Contas da União exarado na obra Licitações e Contratos: orientações básicas¹, que assim dispõe, in verbis:

"A Administração deve definir em processo próprio quais são seus serviços contínuos, pois o que é contínuo para determinado órgão ou entidade pode não ser para outros. São exemplos de serviços de natureza contínua: vigilância, limpeza e conservação, manutenção elétrica e manutenção de elevadores. O prazo de contrato para prestação de serviços contínuos pode ser estabelecido para um determinado período e prorrogado, por iguais e sucessivos períodos, a fim de obter preços e condições mais vantajosos para a Administração, até o limite de sessenta meses (.)"

Nessa linha, o Anexo I da Instrução Normativa n.º 02, de 30 de abril de 2008, que dispõe sobre regras e diretrizes para a contratação de serviços, define serviços continuados como aqueles cuja interrupção possa comprometer a continuidade das atividades da Administração e cuja necessidade de contratação deva estender-se por mais de um exercício financeiro e continuamente.

Por tratar-se de solicitação de termo aditivo de prorrogação contratual, onde os serviços objeto do Contrato, conforme resta evidenciado na Justificativa que faz parte dos autos do processo em referência, forma definidos pela Administração como sendo de natureza continuada.

O Contrato n.º 20220223, em sua Cláusula Quinta “DA VIGÊNCIA” prevê a hipótese de prorrogação, vejamos:

5.1 - A vigência deste instrumento contratual iniciara em 10 de janeiro de 2022 extinguindo-se em 31 de dezembro 2022, podendo ser prorrogado de acordo com a lei.

IV – DA FORMALIZAÇÃO DO PROCESSO

O processo em epígrafe apresenta-se em um volume, não está numerado até o momento da análise desta controladoria, apresenta documentos necessários para formalização do mesmo, a saber:

- I – Solicitação de aditivo de contrato;
- II – Contrato n.º 20220223;
- III – Portaria de Fiscal de contato;
- IV – Relatório de Fiscalização do contrato;
- V – Requerimento de prorrogação contratual;
- VI – Manifestação da contratada sobre o interesse na prorrogação;
- VII – Justificativa da prorrogação contratual;
- VIII – Formalidade do setor Administrativo;
- IX – Formalidade ao Gestor da secretaria;
- X – Formalidade ao Departamento competente sobre dotação para cobrir as despesas;
- XI – Formalidade do Departamento competente sobre a existência de dotação;
- XII – Declaração de Adequação Orçamentária;
- XIII – Formalidade do setor Administrativo solicitando Autorização para celebração de Termo Aditivo de Prorrogação Contratual;
- XIV – Autorização para celebração de Termo Aditivo de Prorrogação Contratual, devidamente assinada pelo Gestor da secretaria competente;
- XV – Formalidade encaminhando o processo para o setor Licitação Administrativo;
- XVI – Decreto nomeando a Comissão Permanente de Licitação;
- XVII – Autuação de Processo;
- XVIII – Minuta de Termo Aditivo de Prorrogação Contratual;
- XIX – Convocação para apresentação Certidões;
- XX – Certidões exigidas pela Lei 8.666/93, todas válidas e eficazes;
- XXI – Formalidade da Comissão Permanente de Licitação, encaminhando os autos do processo para análise e parecer da Assessoria Jurídica do município;
- XXII – Parecer da Assessoria Jurídica do município;

XXIII – Formalidade ao Controle Interno, encaminhando os autos do processo para análise e emissão de Parecer.

V - DA ANÁLISE E DISPOSIÇÕES GERAIS

Após a análise dos autos do presente processo, vislumbra-se possuir todos os requisitos imperativos indispensáveis e determinados pela Lei n.º 8.666/93, para celebração de Termo Aditivo de Prorrogação Contratual, conforme previsto no Art. 57 da Lei 8.666/93.

Por fim, recomendamos que sejam realizadas as devidas publicações na imprensa oficial, como condição para eficácia dos atos, bem como a publicação do Termo Aditivo no Portal da Transparência do Município de Pacajá/PA, e no Portal dos Jurisdicionados, mantido pelo Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará – TCM em observância a Instrução Normativa nº 22/2021 TCM-PA.

VI - CONCLUSÃO:

Assim, essa controladoria conclui que o referido processo se encontra, até o momento da nossa análise, revestido de todas as formalidades legais, com isso, opinamos FAVORÁVEL a celebração de Termo Aditivo de Prorrogação Contratual ao Contrato nº 20220223.

Por fim, ressaltamos que as informações elencadas e os documentos acostados aos autos deste processo, que serviram de base para análise e emissão de parecer desta Controladoria, são de responsabilidade e veracidade compartilhadas entre o Gestor do Fundo Municipal de Educação, Assessoria Jurídica, que emitiu parecer sobre o processo e Comissão Permanente de Licitação, esta última a quem coube conduzir e gerenciar o processo a partir da solicitação.

Desta feita, retornem-se os autos à Comissão Permanente de Licitação, para as providências cabíveis e necessárias para o seu devido andamento.

Salvo melhor Juízo, é o Parecer.

Pacajá-PA, 28 de novembro de 2022.

GETÚLIO ZABULON DE MORAES

Controlador Interno

Dec. 370/2022