



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE – SEMMA**

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD**

Pelo presente instrumento, em atendimento à Lei 14.133/2021, encaminhe-se para as considerações da Autoridade Competente, o Documento de Formalização da Demanda – DFD para análise e adoção das providências necessárias (autorização) à abertura do processo de contratação.



**1. UNIDADE REQUISITANTE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE – SEMMA**

**Chefia imediata: ITAJURY HENRIQUE SENA KISHI**

**• DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO:**

**REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EVENTUAL FORNECIMENTO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO, HIDRÁULICO, ELÉTRICO, FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS, PARA ATENDER ÀS DEMANDAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE E SUAS SECRETARIAS JURISDICIONADAS.**

- DATA PREVISTA PARA CONCLUSÃO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO**  
*Dezembro de 2024*
- PRIORIDADE**  
*Alta*
- JUSTIFICATIVA**



A Secretaria Municipal de Meio Ambiente (SEMMA), buscando garantir a eficiência e a qualidade dos serviços prestados à população, necessita contratar uma empresa especializada no fornecimento de materiais de construção, hidráulicos, elétricos, ferramentas e equipamentos. Essa medida é fundamental para a realização de diversas ações ambientais, como:

- Manutenção de prédios e equipamentos:** A SEMMA possui prédios e equipamentos que precisam de manutenção constante, o que exige a utilização de materiais de construção, ferramentas e peças de reposição.

**Adaptações e reformas:** A adaptação de espaços para novas atividades ou a realização de reformas nos prédios da SEMMA exigem a utilização de diversos materiais de construção.

- Manutenção e conservação de áreas verdes:** A SEMMA realiza constantes ações de manutenção e conservação de parques, praças e áreas verdes, que exigem a utilização de diversos materiais, como ferramentas de jardinagem e ferramentas e equipamentos para poda.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE – SEMMA**

- **Implementação de projetos ambientais:** A execução de projetos ambientais, como a construção de viveiros, hortas comunitárias e sistemas de compostagem, demanda a aquisição de materiais específicos para cada atividade.

## **2. DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO**

A contratação para o fornecimento de materiais de construção, hidráulicos, elétricos, ferramentas e equipamentos é essencial para atender às demandas da **Secretaria Municipal de Meio Ambiente (SEMMA)**, considerando:

- **Eficiência das ações ambientais:** A ausência de materiais e equipamentos adequados pode comprometer a realização de atividades fundamentais, como fiscalização, monitoramento ambiental, recuperação de áreas degradadas e manutenção de espaços públicos, prejudicando a proteção e conservação do meio ambiente.
- **Melhoria na qualidade dos serviços:** O uso de materiais e equipamentos de qualidade contribui para que a SEMMA execute suas atividades de forma mais precisa e eficiente, garantindo a eficácia das ações de preservação ambiental e a qualidade dos resultados alcançados.
- **Segurança dos servidores:** A utilização de ferramentas adequadas e Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) é indispensável para assegurar a integridade física dos servidores durante a execução de suas funções, especialmente em campo.
- **Fomento à educação ambiental:** A disponibilidade de materiais didáticos e equipamentos audiovisuais possibilita a realização de atividades educativas mais dinâmicas e eficazes, promovendo a conscientização e a formação de cidadãos comprometidos com a sustentabilidade.

## **3. CONCLUSÃO**

A aquisição de materiais de construção, hidráulicos, elétricos, ferramentas e equipamentos para a **SEMMA** representa um investimento essencial para garantir a continuidade e a eficiência das ações voltadas à proteção e conservação ambiental do município de Monte Alegre.

Ao assegurar a disponibilidade desses recursos, a Prefeitura Municipal reafirma seu compromisso com a sustentabilidade, a qualidade de vida da população e a preservação do meio ambiente.

Dessa forma, solicita-se a aprovação desta demanda para que a SEMMA possa continuar desempenhando seu papel estratégico na promoção do desenvolvimento sustentável do município.



## **3. DATA PREVISTA DA DEMANDA**

O fornecimento do objeto da presente demanda se dará durante o exercício de 2025





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE – SEMMA**



**4. ALINHAMENTO COM O PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL**

O objeto do presente estudo possui previsão no plano de contratações anual - 2024 da Prefeitura Municipal de Monte Alegre – PA.



**5. MATERIAIS / SERVIÇOS**

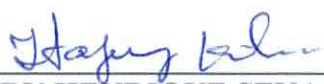
**Anexo I: Descrição detalhada dos itens a serem adquiridos.**

Declaro que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da necessidade do presente documento.

Monte Alegre / PA 02 de dezembro de 2024

  
\_\_\_\_\_  
**FERNANDO MUNHOZ GOMES**  
Matrícula nº001914-3  
**Responsável pela Formalização da Demanda**

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.

  
\_\_\_\_\_  
**ITAJURY HENRIQUE SENA KISHI**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**  
**DECRETO Nº 237/2024**





PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMA

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD**

Pelo presente instrumento, em atendimento à Lei 14.133/2021, encaminhe-se para as considerações da Autoridade Competente, o Documento de Formalização da Demanda – DFD para análise e adoção das providências necessárias (autorização) à abertura do processo de contratação.



**1. UNIDADE REQUISITANTE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMA**

**Chefia imediata: ERALDO GUILHERME DOS SANTOS SÁ**

**• DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO:**

**REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EVENTUAL FORNECIMENTO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO, HIDRÁULICO, ELÉTRICO, FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS, PARA ATENDER ÀS DEMANDAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE E SUAS SECRETARIAS JURISDICIONADAS.**

- DATA PREVISTA PARA CONCLUSÃO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO**  
*Dezembro de 2024*
- PRIORIDADE**  
*Alta*
- JUSTIFICATIVA**



A **Secretaria Municipal de Saúde de Monte Alegre (SESMA)**, em sua missão de garantir o acesso universal e equânime às ações e serviços de saúde, com qualidade e resolutividade, necessita de um sistema eficiente e ágil para a aquisição de materiais de construção, hidráulico, elétrico, ferramentas e equipamentos. A criação de um **Registro de Preços** para a contratação de uma empresa especializada nesse fornecimento se justifica pelos seguintes motivos:

- Abrangência territorial:** O município de Monte Alegre possui uma extensa área, abrangendo tanto a sede quanto diversas localidades rurais. A manutenção e construção de unidades de saúde nessas localidades exige um fornecimento contínuo e eficiente de materiais.
- Diversidade de demandas:** As unidades de saúde apresentam demandas variadas, desde pequenas manutenções até grandes reformas, o que exige um portfólio completo de materiais e equipamentos.
- Necessidade de manutenção constante:** As unidades de saúde estão sujeitas a um desgaste natural e necessitam de manutenção periódica. O Registro de Preços garante a disponibilidade imediata dos materiais necessários para essas manutenções.
- Emergências e imprevistos:** Eventos como desastres naturais ou acidentes podem causar danos às unidades de saúde, exigindo uma resposta rápida e eficiente. O





PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMA

Registro de Preços permite a aquisição imediata dos materiais necessários para a recuperação das instalações.

- **Economia de escala:** Ao concentrar a demanda em um único processo licitatório, é possível obter melhores condições comerciais, como preços mais competitivos e prazos de entrega mais curtos, gerando economia para o município.
- **Padronização e qualidade:** O estabelecimento de um padrão de qualidade para os materiais e equipamentos garante a uniformidade e a durabilidade das obras e reformas, além de facilitar a gestão dos estoques.
- **Agilidade e eficiência:** O Registro de Preços simplifica os processos de compra, reduzindo a burocracia e agilizando a aquisição de materiais, o que é fundamental para garantir a continuidade dos serviços de saúde.
- **Transparência e controle:** O Registro de Preços é um instrumento que garante a transparência e a legalidade dos processos de compra, contribuindo para o combate à corrupção e permitindo um maior controle sobre os gastos públicos.

2. A aquisição de material é fundamental para:

- Melhorar a qualidade dos serviços: A utilização de materiais de qualidade e equipamentos modernos permite oferecer um atendimento mais eficiente e humanizado aos pacientes.
- Aumentar a eficiência: A aquisição de equipamentos e ferramentas adequadas agiliza os processos de trabalho e reduz os custos operacionais.
- Cumprir as normas sanitárias: A manutenção das instalações de acordo com as normas sanitárias é essencial para garantir a qualidade dos serviços e prevenir a disseminação de doenças.

3. Conclusão:

- A aquisição de material de construção, hidráulico, elétrico, ferramentas e equipamentos para a SESMA é um investimento essencial para garantir a qualidade dos serviços de saúde oferecidos à população. Ao garantir a disponibilidade desses recursos, a Prefeitura demonstra seu compromisso com a saúde e o bem-estar da comunidade.



4. DATA PREVISTA DA DEMANDA

O fornecimento do objeto da presente demanda se dará durante o exercício de 2025



5. ALINHAMENTO COM O PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL

O objeto do presente estudo possui previsão no plano de contratações anual - 2024 da Prefeitura Municipal de Monte Alegre – PA.





PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMA



6. INDICAÇÃO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO / RESPONSÁVEIS PELA CONTRATAÇÃO

| ID | Nome                            | Cargo/Função | Despacho |
|----|---------------------------------|--------------|----------|
| 1  | RAIMUNDA SILVANIA FARIAS COELHO | ALMOXARIFE   |          |



7. MATERIAIS / SERVIÇOS

ANEXO

Declaro que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da necessidade do presente documento.

Monte Alegre / PA 02 de dezembro de 2024

RAIMUNDA SILVANIA FARIAS COELHO  
Responsável pela Formalização da Demanda

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.

ERALDO GUILHERME DOS SANTOS SÁ  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE  
DECRETO Nº 259/2024





PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E INCLUSÃO SOCIAL – SETRINS

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD**

Pelo presente instrumento, em atendimento à Lei 14.133/2021, encaminhe-se para as considerações da Autoridade Competente, o Documento de Formalização da Demanda – DFD para análise e adoção das providências necessárias (autorização) à abertura do processo de contratação.



**1. UNIDADE REQUISITANTE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E INCLUSÃO SOCIAL –**  
**SETRINS**

**Chefia imediata: SECRETÁRIA MUNICIPAL DE TRABALHO E INCLUSÃO SOCIAL**

**2. DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO:**

**REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EVENTUAL FORNECIMENTO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO, HIDRÁULICO, ELÉTRICO, FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS, PARA ATENDER ÀS DEMANDAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE E SUAS SECRETARIAS JURISDICIONADAS.**

**3. DATA PREVISTA PARA CONCLUSÃO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO**

*Dezembro de 2024*

**4. PRIORIDADE**

*Alta*

**5. JUSTIFICATIVA**

A Secretaria Municipal de Trabalho e Inclusão Social – SETRINS, com o objetivo de garantir a eficiência e a qualidade dos serviços prestados à população, especialmente àqueles em situação de vulnerabilidade social, necessita de um fornecimento contínuo e eficiente de materiais para a realização de diversas atividades.

**A contratação de uma empresa especializada se justifica pelos seguintes motivos:**

- **Manutenção e Reforma de Espaços:** A SETRINS possui diversos espaços físicos, como centros de referência, oficinas de qualificação profissional e espaços de convivência, que necessitam de manutenção periódica e, eventualmente, de reformas. A aquisição ágil de materiais permite garantir a conservação desses espaços e a segurança dos usuários.
- **Implementação de Projetos:** A SETRINS desenvolve diversos projetos sociais que envolvem a construção ou adaptação de espaços físicos, a aquisição de equipamentos e a realização de atividades práticas. O registro de preços facilita a aquisição dos materiais necessários para a execução desses projetos.
- **Atendimento a Emergências:** A ocorrência de situações emergenciais, como desastres naturais ou incidentes que danificam as instalações da SETRINS, exigem a aquisição rápida de materiais para a realização de reparos e a retomada das







**PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E INCLUSÃO SOCIAL – SETRINS**

atividades.

- **Melhoria da Infraestrutura:** A melhoria da infraestrutura dos espaços da SETRINS contribui para a otimização dos serviços prestados e para a criação de um ambiente mais adequado para o desenvolvimento das atividades.

**Necessidade:**

A necessidade de contratação de uma empresa para o fornecimento dos materiais mencionados é evidente, considerando as seguintes atividades desenvolvidas pela SETRINS:

- **Oficinas de qualificação profissional:** A realização de oficinas exige a aquisição de ferramentas, equipamentos e materiais específicos para cada atividade.
- **Centros de referência:** Os centros de referência necessitam de materiais para manutenção, reforma e aquisição de equipamentos como computadores, impressoras e móveis.
- **Eventos e atividades:** A realização de eventos e atividades promovidos pela SETRINS, como palestras, workshops e campanhas sociais, pode exigir a aquisição de materiais como cadeiras, mesas, equipamentos de som e materiais de divulgação.

**6. Da necessidade de Conclusão:**

A contratação de uma empresa para o fornecimento de materiais de construção, hidráulicos, elétricos, ferramentas e equipamentos, através do registro de preços, é uma medida estratégica que visa garantir a eficiência e a qualidade dos serviços prestados pela Secretaria Municipal de Trabalho e Inclusão Social – SETRINS.

**Observações:**

- **Especificar os materiais:** Detalhar os tipos de materiais que serão adquiridos, como tintas, ferramentas para oficinas, materiais de escritório, etc.
- **Quantificar a demanda:** Estimar a quantidade aproximada de cada material que será necessária em um determinado período.
- **Priorizar materiais para projetos sociais:** Destacar a importância de adquirir materiais que contribuam para a melhoria da qualidade de vida da população atendida pela SETRINS.



**7. DATA PREVISTA DA DEMANDA**

O fornecimento do objeto da presente demanda se dará durante o exercício de 2025



**8. ALINHAMENTO COM O PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL**

O objeto do presente estudo possui previsão no plano de contratações anual - 2024 da Prefeitura Municipal de Monte Alegre – PA.





PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E INCLUSÃO SOCIAL – SETRINS



9. INDICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA CONTRATAÇÃO

| ID | Nome                         | Cargo/Função | Despacho |
|----|------------------------------|--------------|----------|
| 1  | ILMA SILVA MOURA DE OLIVEIRA |              |          |



10. MATERIAIS / SERVIÇOS  
QUADRO DE ITENS ANEXO

Declaro que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da necessidade do presente documento.

Monte Alegre / PA 29 de novembro de 2024.

  
**ILMA SILVA MOURA DE OLIVEIRA**  
MATRÍCULA Nº 010117-6  
Responsável pela Formalização da Demanda

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.

  
**PATRÍCIA CRISTINA DE LEÃO MESSIAS**  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE TRABALHO E INCLUSÃO SOCIAL  
DECRETO Nº 240/2024





PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

Pelo presente instrumento, em atendimento à Lei 14.133/2021, encaminhe-se para as considerações da Autoridade Competente, o Documento de Formalização da Demanda – DFD para análise e adoção das providências necessárias (autorização) à abertura do processo de contratação.



1. UNIDADE REQUISITANTE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED

Chefia imediata: ADIVANILDO LUCENA PEREIRA

2. DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO:

REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EVENTUAL FORNECIMENTO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO, HIDRÁULICO, ELÉTRICO, FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS, PARA ATENDER ÀS DEMANDAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE E SUAS SECRETARIAS JURISDICIONADAS.

3. DATA PREVISTA PARA CONCLUSÃO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO

*Dezembro de 2024*

4. PRIORIDADE

*Alta*

5. JUSTIFICATIVA

A presente justificativa tem como objetivo fundamentar a necessidade de realização de um Registro de Preço para a contratação de empresa especializada no fornecimento de material de construção, hidráulico, elétrico, ferramentas e equipamentos, visando atender às demandas da Secretaria Municipal de Educação – SEMED. Essa medida se mostra estratégica para garantir a eficiência, economicidade e celeridade nas aquisições, em consonância com as disposições da Lei nº 14.133/2021, assegurando um ambiente escolar adequado e seguro para alunos e servidores.

Justificativa da Necessidade

- **Manutenção e Reforma de Escolas:** A SEMED necessita constantemente de materiais para realizar manutenções preventivas e corretivas nas escolas municipais, como reparos em telhados, instalações elétricas e hidráulicas, pintura e pequenos reparos.
- **Adaptações e Novas Construções:** A expansão da rede escolar e a necessidade de adaptar as escolas às novas demandas pedagógicas exigem a realização de obras e reformas, que demandam uma grande variedade de materiais.
- **Agilidade na execução das obras e serviços:** A disponibilização rápida dos materiais necessários permite a execução das obras e serviços de manutenção de







PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

forma mais ágil, evitando interrupções nas atividades escolares.

- **Segurança e Acessibilidade:** A manutenção da segurança e da acessibilidade nas escolas é fundamental, exigindo a aquisição de materiais para a instalação de sistemas de segurança, rampas e outros equipamentos.
- **Atendimento à demanda dos professores:** Os professores necessitam de materiais específicos para o desenvolvimento de suas atividades, como tintas, pincéis, materiais para confecção de recursos didáticos, entre outros.



#### 6. DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO

A Secretaria Municipal de Educação (SEMED) necessita contratar uma empresa especializada para fornecer materiais de construção, hidráulicos, elétricos, ferramentas e equipamentos. Essa medida é fundamental para garantir a manutenção e melhoria da infraestrutura das escolas municipais, proporcionando um ambiente de aprendizado seguro e adequado para todos os alunos.



#### 7. DATA PREVISTA DA DEMANDA

O fornecimento do objeto da presente demanda se dará durante para o exercício de 2025



#### 8. ALINHAMENTO COM O PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL

O objeto do presente estudo possui previsão no plano de contratações anual - 2024 da Prefeitura Municipal de Monte Alegre – PA.



#### 9. INDICAÇÃO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO / RESPONSÁVEIS PELA CONTRATAÇÃO

| ID | Nome                          | Cargo/Função | Despacho |
|----|-------------------------------|--------------|----------|
| 1  | HELLEN LUANA CARVALHO MARTINS | COMISSIONADO |          |



#### 10. MATERIAIS / SERVIÇOS

Anexo I: Descrição detalhada dos itens a serem adquiridos.

Declaro que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da necessidade do presente documento.

Monte Alegre / PA 01 de novembro de 2024





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

**Hellen Luana Carvalho Martins**  
**Responsável Pela Formalização Da Demanda**

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.

**ADIVANILDO LUCENA PEREIRA**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**DECRETO Nº 236/2024**





PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS URBANISMO E TERRAS PATRIMONIAIS – SEMOB

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

Pelo presente instrumento, em atendimento à Lei 14.133/2021, encaminhe-se para as considerações da Autoridade Competente, o Documento de Formalização da Demanda – DFD para análise e adoção das providências necessárias (autorização) à abertura do processo de contratação.



1. UNIDADE REQUISITANTE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS URBANISMO E TERRAS PATRIMONIAIS – SEMOB

Chefia imediata: ADOLFO FERNANDES DOS SANTOS

2. DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO:

REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EVENTUAL FORNECIMENTO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO, HIDRÁULICO, ELÉTRICO, FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS, PARA ATENDER ÀS DEMANDAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE E SUAS SECRETARIAS JURISDICIONADAS.

3. DATA PREVISTA PARA CONCLUSÃO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO

*Dezembro de 2024*

4. PRIORIDADE

*Alta*

5. JUSTIFICATIVA



- A SEMOB desempenha um papel fundamental na infraestrutura urbana do município, sendo responsável por:
- **Construção e manutenção de vias públicas:** A construção e manutenção de ruas, avenidas, praças e outros espaços públicos exige a utilização de diversos materiais, como concreto, brita, tubos e equipamentos para pavimentação e drenagem.
- **Construção e reforma de prédios públicos:** A construção e reforma exige a utilização de uma ampla variedade de materiais de construção, como tijolos, cimento, ferro, madeira e instalações hidráulicas e elétricas.
- **Execução de projetos de urbanização:** A execução de projetos de urbanização, como a construção de parques, praças e áreas de lazer, exige a utilização de materiais específicos para paisagismo, iluminação e mobiliário urbano.
- **Atendimento a emergências:** A SEMOB precisa estar preparada para atender a emergências como enchentes, deslizamentos de terra e outros eventos naturais que possam causar danos à infraestrutura urbana.





PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS URBANISMO E TERRAS PATRIMONIAIS – SEMOB



#### 6. DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO

- A aquisição de material é fundamental para:
- **Garantir a continuidade das obras:** A falta de material pode interromper as obras em andamento, causando prejuízos à população e atrasando a entrega dos serviços.
- **Melhorar a qualidade das obras:** A utilização de materiais de qualidade garante a durabilidade das obras e a segurança dos usuários.
- **Reduzir custos:** A aquisição de materiais em grandes quantidades pode gerar economia de escala, reduzindo os custos dos projetos.
- **Aumentar a eficiência:** A utilização de equipamentos modernos e ferramentas adequadas aumenta a produtividade das equipes e reduz o tempo de execução das obras.

#### 7. Conclusão

A aquisição de material de construção, hidráulico, elétrico, ferramentas e equipamentos para a SEMOB é um investimento essencial para a melhoria da infraestrutura urbana do município e para garantir a qualidade de vida da população. Ao garantir a disponibilidade desses recursos, a Prefeitura demonstra seu compromisso com o desenvolvimento urbano e com o bem-estar da comunidade.



#### 8. DATA PREVISTA DA DEMANDA

O fornecimento do objeto da presente demanda se dará durante o exercício de 2025



#### 9. ALINHAMENTO COM O PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL

O objeto do presente estudo possui previsão no plano de contratações anual - 2024 da Prefeitura Municipal de Monte Alegre – PA.



#### 10. INDICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA CONTRATAÇÃO

| ID | Nome                                | Cargo/Função | Despacho |
|----|-------------------------------------|--------------|----------|
| 1  | RENATO INDEPENDÊNCIA CUNHADE MACEDO | COMISSIONADO |          |



#### 11. MATERIAIS / SERVIÇOS PLANILHA ANEXO

Declaro que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da necessidade do presente documento.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS URBANISMO E TERRAS PATRIMONIAIS – SEMOB**

Monte Alegre / PA 29 de novembro de 2024.



---

**RENATO INDEPENDÊNCIA CUNHA DE MACEDO**  
**Responsável pela Formalização da Demanda**

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.



---

**ADOLFO FERNANDES DOS SANTOS**  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS URBANISMO E TERRAS PATRIMONIAIS  
DECRETO Nº 238/2024





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – SEMAF**

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD**

Pelo presente instrumento, em atendimento à Lei 14.133/2021, encaminhe-se para as considerações da Autoridade Competente, o Documento de Formalização da Demanda – DFD para análise e adoção das providências necessárias (autorização) à abertura do processo de contratação.



**1. UNIDADE REQUISITANTE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – SEMAF**

**Chefia imediata: ANDERSON SILVA DE ALBUQUERQUE**

**2. DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO:**

**REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO, HIDRÁULICO, ELÉTRICO, FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS, PARA ATENDER ÀS DEMANDAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE E SUAS SECRETARIAS JURISDICIONADAS.**

**3. DATA PREVISTA PARA CONCLUSÃO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO**

*Dezembro de 2024*

**4. PRIORIDADE**

*Alta*

**5. JUSTIFICATIVA**

A presente justificativa tem como objetivo fundamentar a necessidade de realização de um Registro de Preço para a contratação de empresa especializada no fornecimento de material de construção, hidráulico, elétrico, ferramentas e equipamentos, visando atender às demandas da Prefeitura Municipal de Monte Alegre e suas secretarias jurisdicionadas. Essa medida se mostra estratégica para garantir a eficiência, economicidade e celeridade nas aquisições, em consonância com as disposições da Lei nº 14.133/2021.

**Fundamentação Legal**

A Lei nº 14.133/2021, nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, prevê o Sistema de Registro de Preços como um instrumento eficaz para atender às demandas da Administração Pública de forma ágil e eficiente. Ao registrar os preços de diversos itens, a Administração pode realizar contratações futuras de forma simplificada, sem a necessidade de promover novas licitações para cada demanda individual.

**Justificativa da Necessidade**

- **Diversidade de Materiais e Equipamentos:** A Prefeitura Municipal de Monte Alegre e suas secretarias jurisdicionadas demandam uma ampla variedade de materiais de construção, hidráulicos, elétricos, ferramentas e equipamentos para a execução de diversas obras e serviços públicos. A adoção do Registro de Preços permite atender





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – SEMAF**

a essa diversidade de forma centralizada e eficiente.

- **Frequência de Demandas:** A demanda por esses materiais e equipamentos é constante e recorrente, sendo necessária a realização de diversas compras ao longo do ano. O Registro de Preços possibilita a realização dessas compras de forma mais ágil e simplificada, evitando atrasos na execução das obras e serviços.
- **Economia de Escala:** A centralização das compras por meio do Registro de Preços permite a obtenção de melhores condições comerciais em virtude do maior volume de compras.
- **Planejamento e Previsão Orçamentária:** O Registro de Preços auxilia no planejamento e na previsão orçamentária, uma vez que os preços dos itens são conhecidos antecipadamente, permitindo um melhor controle das despesas.
- **Agilidade nas Contratações:** A utilização do Registro de Preços agiliza o processo de contratação, uma vez que as empresas já estão cadastradas e os preços já foram definidos, dispensando a realização de novas licitações para cada demanda.
- **Transparência e Competitividade:** O Registro de Preços é um instrumento que promove a transparência e a competitividade, uma vez que os preços são definidos por meio de um processo licitatório aberto a todos os interessados.

## **6. DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO**

A presente licitação tem como objetivo atender às necessidades de fornecimento de **materiais de construção, hidráulicos, elétricos, ferramentas e equipamentos** destinados às atividades administrativas, operacionais e de manutenção da Prefeitura Municipal de Monte Alegre e de suas Secretarias jurisdicionadas.

Essa contratação se faz necessária para:

1. **Garantir a execução das obras e serviços públicos** planejados pela Prefeitura, incluindo manutenção e melhorias na infraestrutura urbana e rural;
2. **Assegurar o funcionamento adequado dos serviços municipais**, como escolas, unidades de saúde, prédios administrativos e outros espaços públicos que demandem reparos e manutenção periódica;
3. **Promover eficiência na aquisição de materiais**, centralizando a contratação para evitar descontinuidade nos serviços e obtenção de melhores condições comerciais;
4. **Cumprir as demandas emergenciais e planejadas** das Secretarias Municipais, conforme cronogramas e projetos previamente estabelecidos;
5. **Atender à legislação vigente** e aos princípios da economicidade, eficiência e continuidade dos serviços públicos, em consonância com as diretrizes administrativas do município.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – SEMAF**



**7. DATA PREVISTA DA DEMANDA**

O fornecimento do objeto da presente demanda se dará durante para o exercício de 2025



**8. ALINHAMENTO COM O PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL**

O objeto do presente estudo possui previsão no plano de contratações anual - 2024 da Prefeitura Municipal de Monte Alegre – PA.



**9. INDICAÇÃO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO / RESPONSÁVEIS PELA CONTRATAÇÃO**

| ID | Nome                             | Cargo/Função | Despacho |
|----|----------------------------------|--------------|----------|
| 1  | Deivid Hiago do Nascimento Alves |              |          |



**10. MATERIAIS / SERVIÇOS**

**ANEXO -PLANILHA**

Declaro que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da necessidade do presente documento.

Monte Alegre / PA 02 de dezembro de 2024

Deivid Hiago do Nascimento Alves  
Responsável pela Formalização da Demanda

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.

**ANDERSON SILVA DE ALBUQUERQUE**  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
DECRETO Nº 271/2024