



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ-AÇU**  
**GABINETE DO PREFEITO**

**PORTARIA FISCAL DE CONTRATO Nº 007/2018 – GAB/PMI,**  
**EM 05 DE JANEIRO DE 2018**

**Nomeia Fiscal de Contrato Administrativo  
no Âmbito da Prefeitura Municipal de  
Igarapé-Açu, e dá outras providências.**

O **Prefeito Municipal de Igarapé-açu**, exercendo as atribuições legais que lhe são conferidas pelo **inciso IX, art. 78, da Lei Orgânica Municipal**,

**Considerando** o fixado no **art. 67, da Lei Federal nº 8.666/1993** (Lei de Licitações e Contratos);

**RESOLVE:**

**Art. 1** Nomeia para executar o acompanhamento e fiscalização dos contratos objeto do processo licitatório Pregão presencial SRP nº 039/2017, ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 032/2017, cujo objeto é **REGISTRO DE PREÇOS PARA A EVENTUAL PRESTAÇÃO CONTRATADAÇÃO DE SERVIÇOS DE BORRACHARIA E VULCANIZAÇÃO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA, SECRETARIAS E FUNDOS MUNICIPAIS**, **Contrato nº 096/2018 - PMI**, a Sra. **Marilene Silva de Araújo**, CPF nº 395.096.802-49, matrícula nº 4833-5, Assessora Especial I, **Contrato nº 097/2018 – PMI**, Sra. **Jaqueline Souza Cavalcante**, CPF nº 709.469.142-49, matrícula nº 2936-7, Diretora de Departamento. **Contrato nº 098/2018 – PMI**, o Sr. **Ronaldo Silva de Abreu Junior**, CPF nº 016.293.612-59, matrícula nº 5148-5, Diretor de departamento Nível I **Contrato nº 099/2018 – PMI**, o Sr. **Pedro Henrique Souza Paiva**, CPF nº 036.462.492-26, matrícula nº 4703-8, Diretor de Departamento Nível II. **Contrato nº 100/2018 – PMI**, o Sr. **Rafael Borges Rodrigues**, CPF 869.414.022-53, matricula nº 614-6, Assessor Especial I. **Contrato nº 101/2018 – PMI**, o Sr. **Renan Almeida de Abreu**, CPF nº 016.293.612-59, matrícula nº 5148-5, Diretor de Departamento Nível I.

**Paragrafo único.** Os servidores acima designados (Fiscais dos Contratos) deverão:

- a) expedir relatório mensal em que deve ressaltar todas as ocorrências relacionadas com a execução do referido contrato;
- b) atestar a liquidação das medições solicitadas pelo contratado;



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ-AÇU**  
**GABINETE DO PREFEITO**

---

c) determinará as medidas necessárias à regularização das faltas ou defeitos observados;

d) Caso constate faltas ou defeitos que extrapolem o seu poder de decisão este deverá solicitar providências ao Secretário de Administração e Finanças.

e) Solicitar apoio técnico necessário a boa execução de seu dever de fiscalizar a execução do supracitado contrato.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos imediatos.

**REGISTRE-SE;**

**PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE:**

**Gabinete do Prefeito Municipal de Igarapé-Açu, em 05 de janeiro de 2018**

.

**Ronaldo Lopes de Oliveira**  
**PREFEITO MUNICIPAL**