

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TESOIRO
SEMAT

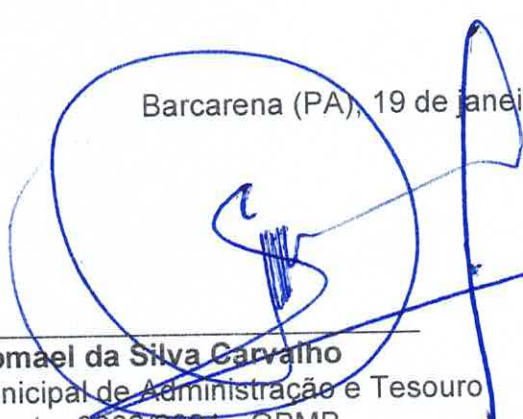
**DECLARAÇÃO DE COMPATIBILIDADE DA PREVISÃO DE
RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.**

Na qualidade de secretário municipal de administração e tesouro Barcarena, **DECLARO**, para efeitos do inciso IV, do Artigo 72, da Lei nº 14.133/2021 Lei de Licitações e Contratos Administrativos, que a despesa referente a INEXIGIBILIDADE de Licitação nº 6001/2024 possui previsão de recursos orçamentários, conforme abaixo.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2024:

02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCARENA
02.08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TESOIRO
04.122.0064.2.020 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO E TESOIRO
3.3.90.39.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA
3.3.90.39.99 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA
Fonte 15000000
VALOR TOTAL: R\$ 10.000,00 (dez mil reais)

Barcarena (PA), 19 de Janeiro de 2024.


Sabmael da Silva Carvalho
Secretário Municipal de Administração e Tesouro
Decreto: 0002/2021 - GPMB

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

ANÁLISE DE REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO

Para verificação do atendimento aos requisitos de contratação em conformidade com a Lei Federal de Licitações nº. 14.133/21, na finalidade de darmos início aos procedimentos atinentes ao processo de inexigibilidade, com base no Artigo 72, da referida Lei, foram encaminhados a este departamento, através do ofício nº 0123/2024 - SEMAT no dia 19 de janeiro de 2024, os seguintes documentos:

- 1- Estudo Técnico Preliminar nº 001/2024
- 2- Termo de Referência 001/2024 - SEMAT;
- 3- Formulário de Solicitação de Contratos Novos para Clientes que Sejam Órgãos ou Empresas Públicas; CORREIOS.
- 4- Decreto – Lei nº 509 – Executar e controlar, em regime de monopólio, os serviços postais em todo o território nacional.

DOCUMENTOS RELATIVOS À HABILITAÇÃO:

PESSOA JURÍDICA: **EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS**
- CNPJ: 34.028.316/0001-03.

1. DOCUMENTOS RELATIVOS À HABILITAÇÃO JURÍDICA:
 - Estatuto social em vigor devidamente registrado em órgão competente;
 - Documento de identificação de todos os sócios – CNH;
2. DOCUMENTOS RELATIVOS À REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:
 - Prova de inscrição no Cadastro Geral de Pessoa Jurídica (CNPJ);
 - Prova de regularidade com a Fazenda Federal, Certidão positiva com efeitos de negativa de débitos relativos aos tributos federais e à dívida ativa da união;
 - Certidão Negativa de Débitos com a Fazenda Estadual, Certidão Negativa de Natureza Tributária e Certidão Negativa de Natureza não Tributária do Estado do Pará;
 - Prova de regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, mediante apresentação de **Certificado de Regularidade - CRF**, expedido pela Caixa Econômica Federal;
 - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa - Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com Efeito de Negativa.

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Assim, com base no Processo de Inexigibilidade de Licitação de nº 6001/2024, cujo objeto trata da **CONTRATAÇÃO DA EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÚLTIPLOS DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TESOUREIRO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCARENA, ESTADO DO PARÁ**, vêm comunicar que após a análise de toda a documentação encaminhada, constatamos que não veio a PROPOSTA COMERCIAL, com as especificações do que estaria englobado no pacote BRONZE que a secretaria solicitante pretende contratar, e a declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

Posto isto solicitamos que a secretaria solicitante envie a este departamento as referidas documentações.

Barcarena/PA, 01 de fevereiro de 2024.


THAIS SILVA QUARESMA
 Coordenadora
 Departamento de Licitações e Contratos