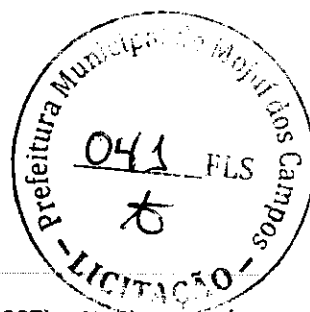


Roselene Maria Duarte Andrade

Endereço para acessar este CV: <http://lattes.cnpq.br/4323774322560127>

ID Lattes: **4323774322560127**

Última atualização do currículo em 03/12/2013



Possui graduação em Pedagogia pela Universidade do Estado de Santa Catarina (2007). Atualmente é coordenação do Governo do Estado do Pará, professora da Universidade Paulista e coordenação de planejamento e controle do Governo do Estado do Pará. Tem experiência na área de tecnologias sociais e desenvolvimento econômico sustentável, com ênfase empreendedorismo social. **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome	Roselene Maria Duarte Andrade
Nome em citações bibliográficas	DUARTE, R. M. L.
Lattes ID	 http://lattes.cnpq.br/4323774322560127

Endereço

Endereço Profissional	Governo do Estado do Pará, Secretaria de Planejamento, orçamento e finanças do Estado. Avenida Visconde de Souza Franco Reduto 66053000 - Belém, PA - Brasil Telefone: (91) 35483284
------------------------------	--

Formação acadêmica/titulação

2003 - 2007	Graduação em Pedagogia. Universidade do Estado de Santa Catarina, UDESC, Brasil. Título: Indisciplina em sala de Aula.
--------------------	--

Formação Complementar

2010 - 2010	Microcrédito. (Carga horária: 40h). Banco do Estado do Pará.
2008 - 2008	Extensão universitária em metodologia de ensino a distância. (Carga horária: 20h). Universidade Luterana do Brasil, ULBRA, Brasil.
2007 - 2007	Gestão empreendedora. (Carga horária: 30h). SEBRAE - Amapá.
2006 - 2006	agente de microcrédito. (Carga horária: 34h). Fundação Orsa, ORSA, Brasil.

Atuação Profissional

Universidade Paulista, UNIP, Brasil.

Vínculo institucional

2013 - Atual

Outras informações

Vínculo: Colaboradora, Enquadramento Funcional: Professora, Carga horária: 12

Atividades desenvolvidas: Professora nos cursos de : Administração, Recursos Humanos, Pedagogia e Contabilidade

Universidade Popular, UNIPOP, Brasil.

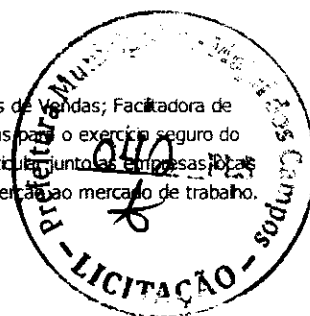
Vínculo institucional

2011 - 2011

Outras informações

Vínculo: Técnica, Enquadramento Funcional: consultor, Carga horária: 8

Facilitadora dos módulos específicos do curso de formação de Promotores de Vendas; Facilitadora de cursos específicos para desenvolver habilidades e competências necessárias para o exercício seguro do Promotor de Vendas, reduzir a vulnerabilidade social dos participantes, articular junto as empresas locais acesso a disciplina de Estágio monitorado, acompanhar o processo de inserção ao mercado de trabalho.



Governo do Estado do Pará, GOVERNO/PA, Brasil.

Vínculo institucional

2013 - Atual

Outras informações

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Coordenação de Planejamento e Controle, Carga horária: 40

Atividades desenvolvidas: Captar recursos destinados a empréstimos visando atingir os objetivos do programa; analisar os resultados auferidos pelo programa; controlar junto aos municípios os índices de inadimplência; promover a expansão das atividades do programa, nos termos da política do desenvolvimento da municipalização do Governo do Estado do Pará, em parcerias com órgãos publico das diversas esferas do governo e instituições privadas, acompanhar todas as despesas administrativas efetuadas pelo programa.

Vínculo institucional

2011 - Atual

Outras informações

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Coordenação, Carga horária: 40

Atividades desenvolvidas: Coordenadora no oeste do Pará do Programa de Microcrédito do Governo do Estado; Executar e acompanhar todas as atividades relacionadas à operacionalização do programa nos 20 municípios que compõem o Pólo.

Prefeitura Municipal de Santarém, PMS, Brasil.

Vínculo institucional

2010 - 2011

Outras informações

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Consultora, Carga horária: 40, Regime: Dedicção exclusiva.

Atividades realizadas: Assessoria e Consultoria a Projetos sociais- FUNDAC; acompanhamento pedagógico a equipe de educadores, análise e monitoramento do projeto para captação de recursos, articulação com segmentos do primeiro, segundo e terceiro setor para implementação de novas tecnologias sociais; Implantação de projetos na comunidade para geração de trabalho e renda; implantação do Planejamento Participativo comunitário; facilitadora de temáticas com as famílias dos beneficiários do projeto.

Fundação da Criança e do Adolescente no Pará, FACEPA, Brasil.

Vínculo institucional

2010 - 2011

Outras informações

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Pedagoga, Carga horária: 40, Regime: Dedicção exclusiva.

Atividades desenvolvidas: Planejamento e monitoramento de projetos pedagógicos orientados pelo SINASE - Sistema Nacional de Sócio Educação; Acompanhamento as atividades de escolarização desenvolvidas na unidade de internação; Fortalecimento de Conselhos e articulação com o Sistema de Garantia de Direitos, Acompanhamento sócio-familiar, Divulgação nos meios de comunicação das medidas sócio educativas e sua aplicabilidade; organização de formação continuada a comunidade sócio educativa.

Universidade Luterana do Brasil, ULBRA, Brasil.

Vínculo institucional

2008 - 2010

Outras informações

Vínculo: Coordenação Pedagógica, Enquadramento Funcional: Colaborador, Carga horária: 40

Atividades desenvolvidas: Acompanhamento pedagógico aos tutores e alunos de graduação a distancia da Universidade Luterana do Brasil em Santarém; Elaboração e execução das atividades complementares de integralização curricular no âmbito do ensino, pesquisa e extensão;

Valor Humano Consultoria, VHC, Brasil.

Vínculo institucional

2008 - 2010

Outras informações

Vínculo: Pedagoga, Enquadramento Funcional: Coordenação Pedagógica, Carga horária: 30

Atividades desenvolvidas: Consultoria pedagógica para projetos educacionais; Apreciação e recrutamento de profissionais para o mercado de trabalho; Elaboração de cronograma e temáticas para capacitação continuada para empresas.

Fundação Orsa, ORSA, Brasil.

Vínculo Institucional
2000 - 2008

Outras informações

Vínculo: Colaborador, Enquadramento Funcional: Coordenação Técnica de Projetos Sociais, Carga horária: 40, Regime: Dedicção exclusiva.

Atividades desenvolvidas: Acompanhamento sócio-pedagógico a jovens em projetos de qualificação profissional (Cursos profissionalizantes e aprendizes); Acompanhamento social na área de desenvolvimento humano e empreendedorismo econômico solidário com ênfase no desenvolvimento local e geração de trabalho e renda; Apoio técnico ao desenvolvimento e acompanhamento de grupos comunitários; Apoio técnico a realização de perfil socioeconômico, atendimento a mulheres em alto grau de vulnerabilidade social, com pesquisa de campo, planejamento, empreendimentos comunitários, microcrédito; atendimento a crianças e adolescente (07/17 anos) em situação de risco pessoal e social, com planejamento e operacionalização de oficinas, Gestão e monitoramento de projetos sociais e comunitários, experiência na área social de elaboração e desenvolvimento de projetos sociais e comunitários na área de políticas sociais e habitacionais.

Áreas de atuação

1. Grande área: Ciências Exatas e da Terra / Área: Química / Subárea: Química Inorgânica/Especialidade: Campos de Coordenação.
2. Grande área: Ciências Humanas / Área: Educação / Subárea: Bancas.

Idiomas

Inglês Fala Pouco.

Produções

Produção bibliográfica

Apresentações de Trabalho

1. DUARTE, R. M. L.. Competências e Habilidades para operadores de microcrédito. 2013. (Apresentação de Trabalho/Seminário).
2. DUARTE, R. M. L.. Novas tecnologias Educacionais. 2013. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).
3. DUARTE, R. M. L.. Educação e tecnologias Sociais. 2013. (Apresentação de Trabalho/Outra).
4. DUARTE, R. M. L.. Microcrédito como tecnologia social. 2012. (Apresentação de Trabalho/Seminário).
5. ANDRADE, Roselene Duarte ; DUARTE, R. M. L. . Mediação da Aprendizagem. 2011. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).
6. DUARTE, R. M. L.. Jornada Freirana. 2010. (Apresentação de Trabalho/Outra).
7. DUARTE, R. M. L.. II Semana de Educação a Distância.. 2009. (Apresentação de Trabalho/Seminário).
8. DUARTE, R. M. L.. I Seminário de Férias: Desafios do Ensino à Distância. 2009. (Apresentação de Trabalho/Seminário).
9. DUARTE, R. M. L.. Capacitação para Tutores. 2008. (Apresentação de Trabalho/Seminário).

Produção técnica

Assessoria e consultoria

1. DUARTE, R. M. L.. Prefeitura Municipal de Alenquer. 2013.
2. DUARTE, R. M. L.. Coordenação Pedagógica para projetos sociais. 2010.

Trabalhos técnicos

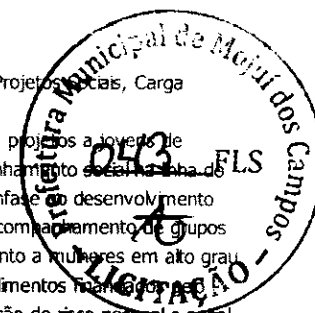
1. DUARTE, R. M. L.. Projeto de contingência para municípios com índices elevados de inadimplência. 2013.

Entrevistas, mesas redondas, programas e comentários na mídia

1. DUARTE, R. M. L.. Microcrédito. 2012. (Programa de rádio ou TV/Entrevista).

Demais tipos de produção técnica

1. DUARTE, R. M. L.. Empreendedorismo social. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).



2. **DUARTE, R. M. L.**. Apresentação de trabalhos acadêmicos. 2009. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
3. **DUARTE, R. M. L.**. Cooperativismo e associativismo. 2006. .
4. ALMEIDA, Jorge Rafael ; **DUARTE, R. M. L.** . Capacitação em desenvolvimento Local - BNDS - PENUD. 2006. .



Bancas

Participação em bancas de comissões julgadoras

Outras participações

1. **DUARTE, R. M. L.**. Avaliação dos impactos das políticas públicas de segurança pública nacional e estadual na cidade de Altamira. 2009. Universidade Luterana do Brasil.

Eventos

Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1. Seminário de Desenvolvimento Local, microcrédito e políticas públicas. 2011. (Exposição).

Organização de eventos, congressos, exposições e feiras

1. **DUARTE, R. M. L.**. Formação continuada de agente de crédito. 2013. (Outro).
2. **DUARTE, R. M. L.**. I Semana Acadêmica da Universidade Paulista. 2013. (Outro).
3. **DUARTE, R. M. L.**. microcrédito e políticas públicas. 2011. (Outro).
4. **DUARTE, R. M. L.**. Oficina de aperfeiçoamento do Profissional para o mercado de trabalho. 2010. (Outro).
5. **DUARTE, R. M. L.**. I Workshop de Trabalho de Conclusão do Curso de Pedagogia da Universidade Luterana do Brasil. 2009. (Outro).
6. **DUARTE, R. M. L.**. I e II Seminário de Férias EAD. 2009. (Outro).
7. **DUARTE, R. M. L.**. Capacitação para Tutores EAD. 2009. (Outro).

CERTIFICADO

A Pró-Saúde – Associação Beneficente de Assistência Social e Hospitalar certifica que:

Roselene Maria Duarte Andrade

Ministrou o treinamento com o tema “**Políticas de Gestão de Pessoas: Comunicação Assertiva**” realizado no Hospital Regional do Baixo Amazonas do Pará Dr. Waldemar Penna, no dia 25 de Maio de 2021, com carga horária de 2h.



Hebert Moreschi
Diretor Geral



A Fundação Abrinq pelos Direitos da Criança e do Adolescente certifica que

Roselene Maria Duarte Andrade

participou do *Seminário Norte: Conselhos Fortes, Direitos Assegurados - Caminhos para a implementação dos ODS nas cidades*, realizado de 26/06/2019 a 27/06/2019, no município de Porto Velho, no estado de Rondônia, com duração de 10 horas.



CERTIFICADO

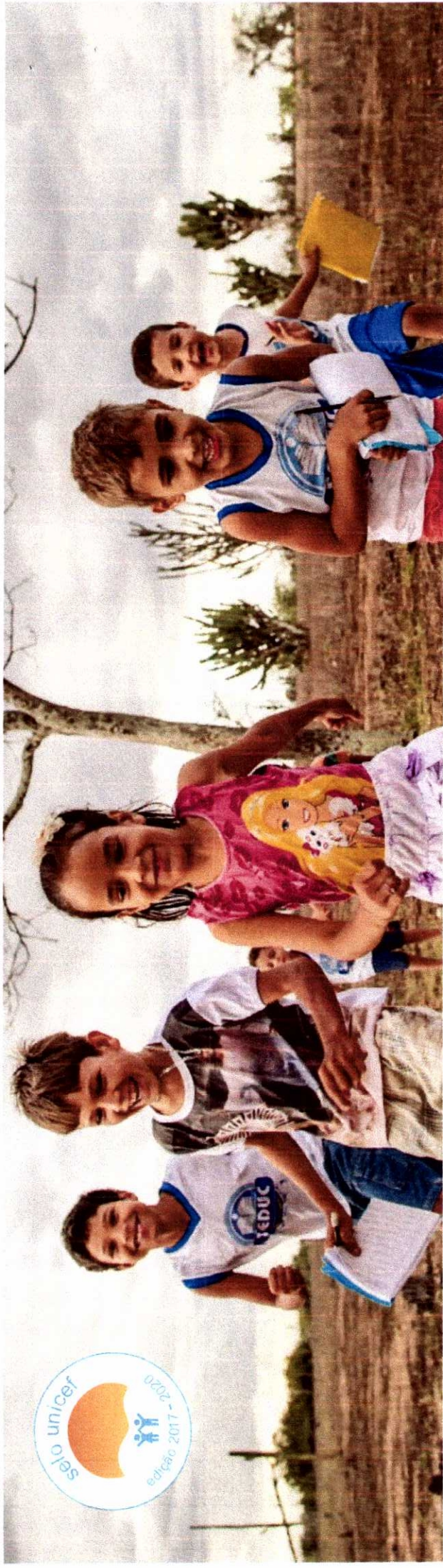
p a r t i c i p a ç ã o

Certificamos que **Roselene Maria Duarte Andrade**, usuária(o) do e-mail **Roselenestmandrade200@gmail.com**, participou da Oficina de Educação Financeira (EAD) – Caminho das Contas, realizada em 18 de junho de 2021, no programa de educação financeira da Caixa Econômica Federal – carga horária 1h. Brasília-DF.




Gerência de Renda Básica
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL





CERTIFICADO

6º Ciclo de Capacitação

O Fundo das Nações Unidas para a Infância (UNICEF) certifica _____ pela participação no
6º Ciclo de Capacitações do Selo UNICEF, que ocorreu on-line com carga horária de 9h.

[Handwritten signature]



Anyoli Sanabria
COORDENADORA DO TERRITÓRIO AMAZÔNICO DO UNICEF

Realização



Parceiros estratégicos

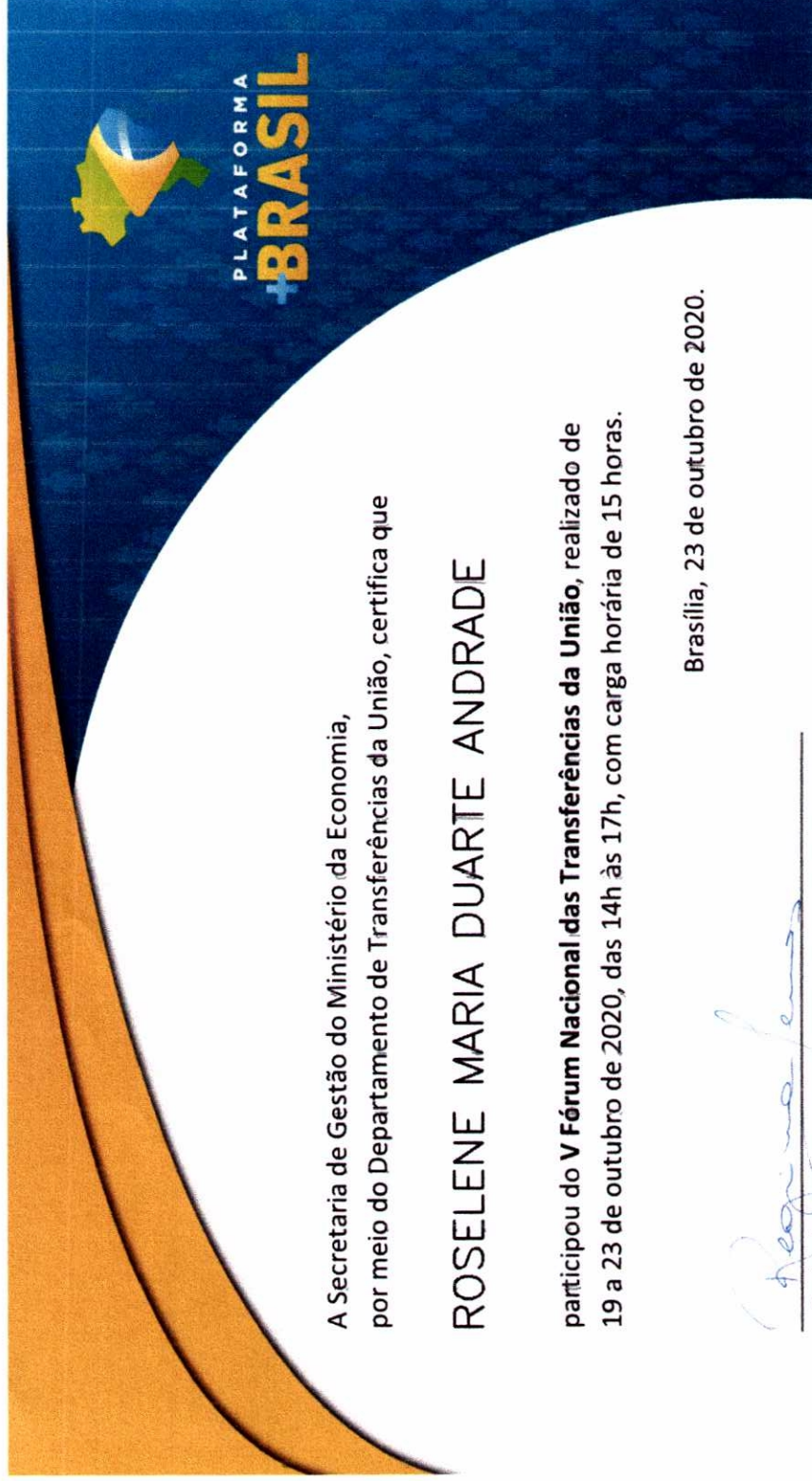


Parceiros do Selo UNICEF



Parceiros na Amazônia







PROGRAMA DO CURSO

INTRODUÇÃO AO ORÇAMENTO PÚBLICO - TURMA 2

- **Módulo I** - Aspectos introdutórios ao estudo do orçamento público
 - Unidade 1 - Conceitos básicos
 - Unidade 2 - Princípios Orçamentários
 - Unidade 3 - O caráter autorizativo do orçamento no Brasil
- **Módulo IV** - O processo orçamentário no poder legislativo
 - Unidade 1 - A Comissão Mista de Planos, Orçamentos Públicos e Fiscalização - CMO e o processo de apreciação e de alteração do PPA, da LDO e da LOA
- **Módulo II** - Receita e despesa
 - Unidade 1 - Conceitos e estágios da receita
 - Unidade 2 - Classificação da receita e as receitas municipais
 - Unidade 3 - Conceito e classificação da despesa
- **Módulo III** - O orçamento público na constituição federal
 - Unidade 1 - Plano Plurianual - PPA; Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO; Lei Orçamentária Anual - LOA
- **Módulo V** - Execução Orçamentária
 - Unidade 1 - A programação orçamentária e financeira e o contingenciamento
 - Unidade 2 - Alteração orçamentária e apreciação pelo Poder Legislativo

Fundamentação legal: Resolução nº 11, do Senado Federal, de 07/07/2017.
CNPJ Senado Federal - 00.530.279/0001-15

RUFZ3Vkjnj

Para verificar a autenticidade deste certificado, acesse <http://saberes.senado.leg.br/> e informe o código acima





CERTIFICADO

O Instituto Legislativo Brasileiro certifica que

ROSELENE ANDRADE, CPF nº 496.167.572-53

realizou, na modalidade a distância, o curso sem tutoria

INTRODUÇÃO AO ORÇAMENTO PÚBLICO - TURMA 2

no período de 3 de Novembro de 2018 a 31 de Dezembro de 2018

com carga horária de 40 horas

tendo obtido aprovação com nota: 87,20

Brasília, 31 de Dezembro de 2018

Antonio Helder Medeiros Rebouças

Diretoria Executiva do Instituto Legislativo Brasileiro - ILB

Amanda Rodrigues de Albuquerque
Coordenação de Capacitação, Treinamento e Ensino - COATEM



O Ministério do Desenvolvimento Social (CNPJ: 05.526.783/0001-65) certifica que **ROSELENE MARIA DUARTE ANDRADE**, CPF: **496.167.572-53**, concluiu, com aproveitamento, o curso **Planejamento e Orçamento Governamentais** na modalidade a distância, disponibilizado no período de **01/11/2018 a 02/01/2019**, com carga horária de **40** horas.

Brasília, 31 de dezembro de 2018.



Vinicius Oliveira Botelho
Secretário de Avaliação e Gestão da Informação

MINISTÉRIO DO
DESENVOLVIMENTO
SOCIAL GOVERNO
FEDERAL



Conteúdo programático

- Os conceitos relacionados ao planejamento público (com ênfase no Plano Plurianual - PPA);
- O orçamento público (dimensões, modelos de orçamento, princípios orçamentários entre outros tópicos);
- Conceitos básicos relacionados à receita e despesa pública e suas classificações;
- Execução orçamentária e financeira (detalhamento, descentralização e restos a pagar);
- Instrumentos e mecanismos de participação social no contexto do planejamento e orçamento público;
- O papel e as atribuições das instâncias de controle (interno, externo e social);



A autenticidade deste certificado pode ser conferida utilizando o QR Code ao lado ou informando o código verificador **POG-117263** no seguinte endereço:

<http://www.mds.gov.br/ead>



CERTIFICADO

Certificamos que **Roselene Maria Duarte Andrade**,
CPF nº **49616757253** concluiu o **Curso para
Elaboração do Plano Municipal pela Primeira
Infância**, realizado pela Rede Nacional Primeira
Infância e produzido pelo CECIP - Centro de
Criação de Imagem Popular, no período de
22 de julho a 22 de outubro de 2019
com carga horária de **65 horas**.

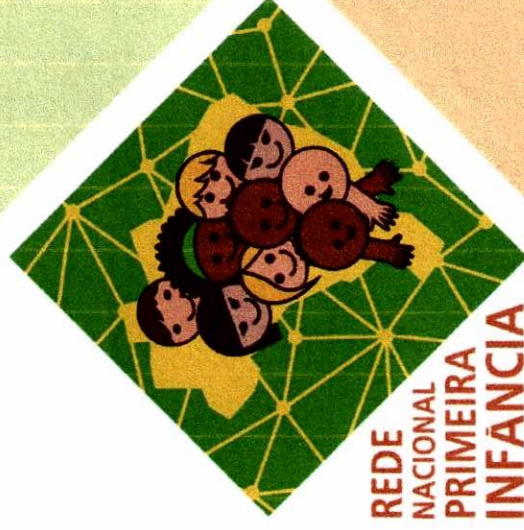
Brasília, 30 de outubro de 2019



Dinah Frotté
CECIP



Miriam Pragita
RNPI



REALIZAÇÃO



APOIO



PARCERIA



PATROCÍNIO



CERTIFICADO

Certificamos que

ROSELENE MARIA DUARTE ANDRADE,

participou do **21º Encontro Nacional COGEMAS**, realizado Hangar Centro de Convenções em Belém do Pará,
no período de 07 a 09 de agosto de 2019, na qualidade de **Congressista**.

Carga horária de 30 horas

Belém-Pará, 09 de agosto de 2019.

Realização



CONFERÊNCIA NACIONAL DE GOVERNANTES
- MINISTROS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Apoio:




Andréia Carla Santana Everton Lauande
Presidente do CONGEMAS



CERTIFICADO

Certificamos que

ROSELENE MARIA DUARTE ANDRADE,

participou do **21º Encontro Nacional CONGEMAS**, realizado Hangar Centro de Convenções em Belém do Pará, no período de 07 a 09 de agosto de 2019, na Oficina **08 (MANHÃ) - GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA** na qualidade de **Congressista**.

Belém-Pará, 09 de agosto de 2019.

Realização



Apoio:

CONSELHO NACIONAL DE CONTABILIDADE
NORMAS CONTÁBEIS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL




Andréia Carla Santana Everton Lauande
Presidente do CONGEMAS



CERTIFICADO

Certificamos que

ROSELENE MARIA DUARTE ANDRADE,

participou do **21º Encontro Nacional CONGEMAS**, realizado Hangar Centro de Convenções em Belém do Pará, no período de 07 a 09 de agosto de 2019, na Oficina **04 (TARDE) - INSTÂNCIAS DE PACTUAÇÃO, NEGOCIAÇÃO E**

DELIBERAÇÃO DO SUAS

na qualidade de **Congressista**.

Belém-Pará, 09 de agosto de 2019.


Andréia Carla Santana Everton Lauande
Presidente do CONGEMAS



Realização



ENCONTRO NACIONAL DE GOVERNOS
ADMINISTRAÇÃO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Apoio:





**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
SERVIÇO DE SEGURANÇA CONTRA INCÊNDIO E EMERGÊNCIA
4º GRUPAMENTO BOMBEIRO MILITAR**

CERTIFICADO DE LICENCIAMENTO

AUTO DE CONFORMIDADE DE PROCESSO SIMPLIFICADO

Nº 181301

VALIDADE: 17/06/2022

Certificamos que a Edificação descrita teve seu processo de segurança contra incêndio e Emergência aprovado, por atender normas exigidas no Estado do Pará.

Razão Social: B DUARTE ANDRADE SERVICOS SOCIAIS
Nome Fantasia:
CNPJ/CPF: 42.157.523/0001-96
Proprietário / Sócio: BEATRIZ DUARTE ANDRADE
CNAE: 7490-1/99 - Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente
Lotação: N/A **Área:** 250.00 m² **Risco Incêndio:** MÉDIO
Endereço: AVENIDA DIAMANTINO, Nº 984
Bairro: DIAMANTINO **Cidade:** SANTAREM
Revenda de GLP: Sem Revenda de GLP
Observação: Nenhuma observação.

Anotações Gerais:

1. Cabe ao Proprietário ou Responsável pelo uso, garantir o perfeito funcionamento das medidas de segurança contra incêndio e emergência, bem como manter as características e a atividade prevista para a edificação em processo aprovado.
2. A edificação poderá ser vistoriada para fins de fiscalização a qualquer tempo e, caso seja verificada situação de irregularidade, serão adotadas medidas previstas na legislação, que incluem advertência, multa e cassação deste certificado, além da interdição da edificação.
3. O AUTO DE CONFORMIDADE DE PROCESSO SIMPLIFICADO - ACPS - possui a mesma eficácia do Auto de Vistoria para fins de comprovação de regularização da edificação perante outros órgãos.
4. O presente Certificado de Licenciamento está sendo concedido mediante a declaração do solicitante de cumprimento das exigências apresentadas na cartilha de orientação disponível em [http://sisgat.bombeiros.pa.gov.br/ cartilha.pdf](http://sisgat.bombeiros.pa.gov.br/cartilha.pdf).
5. A responsabilidade pelo cumprimento dos prazos de renovação do certificado é do proprietário do estabelecimento, conforme as normas estabelecidas pela corporação.

Para conferir sua autenticidade, acesse <http://sisgat.bombeiros.pa.gov.br> e informe o número de Certificado: 181301 e a data de emissão: 16/06/2021, ou utilize um leitor de QRCode no código acima para acessar o link de verificação automática.

