



Prefeitura Municipal de Marabá
Secretaria Municipal De Viação E Obras Públicas
Departamento de Compras

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Processo nº 050505108.000078/2024-90

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A contratação de aquisição de eletrodomésticos, móveis para escritório e central de ar condicionado, é essencial para garantir um ambiente funcional, confortável e eficiente. Esses equipamentos ajudam a otimizar tarefas diárias, criar um espaço de trabalho produtivo e manter um ambiente agradável e saudável. Investir é crucial para promover a eficiência, o bem-estar e o sucesso tanto em contextos pessoais quanto profissionais.

Justificativa para adoção do Sistema de Registro de Preços:

() quando, pelas características do bem ou serviço, houver necessidade de contratações frequentes, com maior celeridade e transparência

() quando for conveniente a compra de bens ou a contratação de serviços para atendimento a mais de um órgão ou entidade, ou a programas de governo;

(x) quando, pela natureza do objeto, não for possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração Pública .

() quando for conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas ou contratação de serviços remunerados por unidade de medida ou em regime de tarefa

2. ÁREA REQUISITANTE

Secretaria de viação e obras públicas - Abilene Costa Oliveira

3. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

O plano de contratação anual está previsto no Item 5 do plano 2024 - Equipamentos e material permanente

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Trata-se de contratação de eletrodomésticos, móveis para escritório e central de ar condicionado, pois são frequentemente usados em manutenções preventivas :

- Manter os móveis em boas condições ajuda a garantir que o ambiente de trabalho continue confortável e seguro.
- A manutenção preventiva de sistemas de ar condicionado, como a limpeza de filtros e a verificação de componentes, ajuda a garantir que o sistema funcione de maneira eficiente e eficaz. Isso é crucial para manter a temperatura e a qualidade do ar no ambiente desejado.
- A manutenção periodicamente ajuda a manter os móveis em boas condições e a prolongar sua vida útil. Isso inclui a verificação de peças soltas, a limpeza de sujeiras e a aplicação de produtos de proteção para evitar danos.

Além disso, a licitação para a eletrodomésticos, móveis para escritório e central de ar condicionado também podem incluir critérios de sustentabilidade e qualidade, incentivando a utilização de produtos certificados e ecologicamente corretos, bem como promovendo o desenvolvimento de fornecedores locais.

Dessa forma, a finalidade da licitação para a compra de eletrodomésticos, móveis para escritório e central de ar é assegurar a eficiência, transparência e qualidade no uso dos recursos públicos, promovendo o desenvolvimento econômico e social através de práticas justas e responsáveis. para atender as demandas da Prefeitura de Marabá – PMM.

5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO

Dessa forma, a finalidade da licitação para a compra de eletrodomésticos, móveis para escritório e central de ar condicionado é assegurar a eficiência, transparência e qualidade no uso dos recursos públicos, promovendo o desenvolvimento econômico e social através de práticas justas e responsáveis. para atender as demandas da Prefeitura de Marabá – PMM.

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE	GAMELEIRA COMERCIO	PONTO INFO ELETRONICS	WR COMERCIO	PAINEL DE PREÇOS	MEDIANA
------	-----------	------------	---------	--------------------	-----------------------	-------------	------------------	---------

1	Armário em aço, confeccionado em chapa nº 24 e corpo 24,02 portas ,especificação : armário em aço c/ chave e puxador ,04 prateleiras medidas minimas 2,00cmx90cmx40cm capacidade 30 kg ,cor cinza	10	UND	R\$ 1.500,00	R\$ 1.512,00	R\$ 1.627,00	R\$ 648,00	R\$ 1.321,75
2	Ventilador, tipo parede, potencia motor 110/220, tensão alimentação 110/220, grade removível/controlado gradual de velocidade, tipo hélice 3 pás, 50 cm de diâmetro.	10	UND	R\$ 300,00	R\$ 399,00	R\$ 438,00	R\$ 220,00	R\$ 339,25
3	Central de ar 9.000 btu's, ence e selo procel tipo a, modelo split high wall, ciclo frio, filtro de ar anti-bactéria, vazão de ar mínimo 400m3/h, com controle remoto, termostato digital, funções sleep e swing, cor branca, 220v.	10	UND	R\$ 2.185,00	R\$ 2.869,00	R\$ 2.950,00	R\$ 1.889,33	R\$ 2.473,33
4	Central de ar de 12.000 btu's, ence e selo procel tipo a, modelo split high wall, ciclo frio, filtro de ar anti-bactéria, vazão de ar mínimo 500m3/h, com controle remoto termostato digital, funções sleep e swing, cor branca, 220v.	10	UND	R\$ 2.500,00	R\$ 3.100,00	R\$ 3.268,00	R\$ 1.984,82	R\$ 2.713,21
5	Central de ar de 18.000 btu's, ence e selo procel tipo a, modelo split high wal, ciclo frio, filtro de ar anti-bactéria, vazão de ar mínimo 700m3/h, com controle remoto, termostato digital, funções sleep e swing, cor branca, 220v.	10	UND	R\$ 3.627,00	R\$ 4.940,00	R\$ 4.876,00	R\$ 2.630,00	R\$ 4.018,25
6	Central de ar de 24.000 btu's, ence e selo procel tipo no mínimo b, modelo split high wall, ciclo frio, filtro de ar anti-bactéria, vazão de ar mínimo 1000m3/h, com controle remoto, termostato digital, funções sleep e swing, cor branca, 220v.	10	UND	R\$ 4.800,00	R\$ 6.650,00	R\$ 6.800,00	R\$ 2.887,25	R\$ 5.284,31

7	Central de ar de 30.000 btu's, ence e selo procel tipo no mínimo b, modelo split high wall, ciclo frio, filtro de ar anti-bactéria, vazão de ar mínimo 1150m3/h, com controle remoto, termostato digital, funções sleep e swing, cor branca, 220v.	10	UND	R\$ 5.905,00	R\$ 8.170,00	R\$ 9.075,00	R\$ 4.400,00	R\$ 6.887,50
8	Central de ar de 36.000 btu's, ence e selo procel tipo no mínimo c, modelo split piso teto aparente, ciclo frio, filtro de ar anti-bactéria, vazão de ar mínimo 1300m3/h, com controle remoto, termostato digital, funções sleep e swing, cor branca, 220v.	6	UND	R\$ 8.900,00	R\$ 12.350,00	R\$ 12.630,00	R\$ 5.590,26	R\$ 9.867,57
9	Central de ar de 48.000 btu's, ence e selo procel tipo no mínimo d, modelo split high wall, ciclo frio, filtro de ar anti-bactéria, vazão de ar mínimo 500m3/h, com controle remoto, termostato digital, funções sleep e swing, cor branca, 220v.	6	UND	R\$ 11.750,00	R\$ 15.960,00	R\$ 16.080,00	R\$ 7.840,00	R\$ 12.907,50
10	Bebedouro industrial, capacidade mínima 200 litros, gabinete em aço inoxidável, isolamento térmico injetado em polipropileno, serpentina em aço, funcionamento automático, 2 válvulas, jato de pressão frontal, 4 torneiras em aço inoxidável, tensões 127v, reservatório e aparador de água em resina, medidas mínimas 130mmx80mmx160mm (lxcxa).	6	UND	R\$ 4.000,00	R\$ 5.689,00	R\$ 5.700,00	R\$ 2.500,00	R\$ 4.472,25

11	Bebedouro de mesa refrigerado por compressor, tipo de água natural e gelada, aprovado pelo inmetro, níveis de temperatura de água gelada: de 4°C a 10°C, 2 torneiras. resfriamento mínimo de 4 litros por hora, reservatório água gelada mínimo 2 litros. suporta galões de até 20 litros. 110v. prazo de garantia 1 ano.	5	UND	R\$ 580,00	R\$ 1.343,00	R\$ 1.527,00	R\$ 690,00	R\$ 1.035,00
12	Bebedouro de água refrigerado, de coluna, elétrico 110v, para garrafão de 20l, em aço inoxidável, garantia mínima de 1 ano.	10	UND	R\$ 900,00	R\$ 1.210,00	R\$ 1.350,00	R\$ 590,43	R\$ 1.012,61
13	Fogão industrial, em ferro fundido, funcionamento á gás, acendimento manual, c/ forno, queimador duplo e simples, pés perfil, 4 bocas, cor preta.	1	UND	R\$ 3.000,00	R\$ 1.620,00	R\$ 1.745,00	R\$ 850,35	R\$ 1.803,84
14	Fogão industrial, em ferro fundido, funcionamento á gás, acendimento manual, comprimento 114cm, largura 106cm, altura 80cm, c/ fono, queimador duplo e simples, pés perfil, 6 bocas, cor preta.	1	UND	R\$ 4.200,00	R\$ 3.210,00	R\$ 3.341,00	R\$ 859,00	R\$ 2.902,50
15	Fogão, tipo convencional, corpo com acabamento esmaltado e mesa inox, alimentação a gás, funcionamento elétrico, 110v, com 4 queimadores duplos, com acendimento automático, forno auto limpante, vidro duplo na porta, luz interna, prateleiras deslizantes, termostato, com grill, proteção traseira, contendo pés niveladores, o produto deverá estar de acordo com as normas pertinentes á segurança. garantia mínima de 1 ano.	1	UND	R\$ 1.200,00	R\$ 1.287,00	R\$ 1.343,00	R\$ 750,00	R\$ 1.145,00

16	Refrigerador 1 porta, 241 litros, degelo manual, prateleiras reguláveis e removíveis, gavetão para legumes em material resistente.	2	UND	R\$ 3.600,00	R\$ 3.245,00	R\$ 3.456,00	R\$ 1.998,00	R\$ 3.074,75
17	Freezer horizontal, 1 porta, capacidade mínima de 300 litros, dupla função, 127v	2	UND	R\$ 3.200,00	R\$ 4.997,00	R\$ 5.170,00	R\$ 2.299,00	R\$ 3.916,50
18	Freezer horizontal, 2 portas, capacidade mínima de 500 litros, 127v	2	UND	R\$ 4.200,00	R\$ 6.688,00	R\$ 6.800,00	R\$ 3.171,00	R\$ 5.214,75
19	Liquidificador industrial, cap. mínima de 8l, 110 á 127 l, copo em aço inoxidável	2	UND	R\$ 1.400,00	R\$ 1.013,00	R\$ 1.245,00	R\$ 630,00	R\$ 1.072,00
20	Televisão de 43 polegadas LED, com entradas HDMI e USB, 127v.	5	UND	R\$ 2.300,00	R\$ 2.603,00	R\$ 2.874,00	R\$ 1.290,00	R\$ 2.266,75
21	Frigobar, 120 a 122 litros, com congelador, prateleiras deslizantes e removíveis, gaveta ou cesto para legumes, porta reversível, pés niveladores frontais, certificado com selo PROCEL classe a, 110v, com garantia mínima de 1 ano.	10	UND	R\$ 1.650,00	R\$ 2.050,00	R\$ 2.178,00	R\$ 1.230,00	R\$ 1.777,00
22	Cadeira com base giratória, tipo digitador; Assento e encosto moldado anatomicamente, com curvatura na parte frontal de assento e anatômica no encosto; Assento e encosto com espuma injetada anatomicamente, espessura mínima de 50mm; Com apoio de braços reguláveis na cor da estrutura da cadeira, regulagem da altura através de botão; Regulagem de altura da cadeira a gás - Sistema Back System; Estrutura da cadeira na cor preta, revestimento em couro sintético na cor preta; Base giratória com 5 hastes. Espaldar médio. Garantia mínima de 1 ano.	50	UND	R\$ 690,00	R\$ 919,00	R\$ 928,00	R\$ 475,00	R\$ 753,00

23	Cadeira com base giratória e reclinável, tipo presidente; assento e encosto moldado anatomicamente, com curvatura na parte frontal do assento e anatômica no encosto; Assento e encosto com espuma injetada anatomicamente, espessura mínima de 50mm, densidade mínima de 33kg/m; Com apoio de braços reguláveis na cor da estrutura da cadeira, regulagem da altura através de botão; Regulagem de altura e encosto da cadeira a gás sistema Back System; estrutura da cadeira na cor preta, revestimento em couro sintético na cor preta; Base giratória com 5 hastes. Espaldar alto. Garantia mínima de 1 ano.	25	UND	R\$ 890,00	R\$ 1.300,00	R\$ 1.428,00	R\$ 580,00	R\$ 1.049,50
24	Cadeira fixa, sem braço, estrutura tubular de aço com tratamento antiferrugem e pintura eletrostática; assento e encosto moldado anatomicamente, espuma injetada mínimo 30mm, revestimento couro sintético na cor preta. garantia mínima de 01 ano.	25	UND	R\$ 600,00	R\$ 249,00	R\$ 299,00	R\$ 120,00	R\$ 317,00
25	Cadeira tipo longarina, 03 lugares, com apoio de braços duplos individuais para cada poltrona, estrutura em aço com tratamento antiferrugem e pintura eletrostática, assento e encosto moldado anatomicamente, espuma injetada, revestimento couro sintético na cor preta. garantia mínima de 01 ano.	5	UND	R\$ 612,00	R\$ 1.699,00	R\$ 1.746,00	R\$ 767,37	R\$ 1.206,09

26	Cadeira tipo longarina, 03 lugares, estrutura em aço com tratamento antiferrugem e pintura eletrostática, assento e encosto moldado anatomicamente, espuma injetada, revestimento couro sintético na cor preta. garantia mínima de 01 ano.	5	UND	R\$ 1.100,00	R\$ 745,00	R\$ 799,00	R\$ 770,00	R\$ 853,50
27	Cadeira tipo longarina com prancheta escamoteável, 03 lugares, estrutura em aço com tratamento antiferrugem e pintura eletrostática, assento e encosto moldado anatomicamente, espuma injetada, revestimento couro sintético na cor preta. garantia mínima de 01 ano.	5	UND	R\$ 2.998,00	R\$ 3.187,00	R\$ 3.278,00	R\$ 1.217,00	R\$ 2.670,00
28	Micro-ondas com painel integrado 31l	5	UND	R\$ 700,00	R\$ 1.180,00	R\$ 1.274,00	R\$ 712,00	R\$ 966,50

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Como forma de atendimento à necessidade apresentada, tem-se que inexistem meios alternativos para que o objeto seja fornecido senão o utilizado habitualmente no âmbito de contratações públicas por diversos órgãos e entidades da Administração Pública Federal, Estadual e Municipal: a aquisição dos itens diretamente de fornecedores.

Esta é a solução de mercado mais comum e viável adotados pelos diversos órgãos da administração pública federal, estadual e municipal para o atendimento das necessidades dos órgãos demandantes. O fornecimento é possível pela aquisição dos bens junto ao mercado de fornecedores constituído por empresas privadas locais, regionais e nacionais que tenham suas atividades principais ou secundárias relacionadas à produção, distribuição e comercialização de itens compatíveis com os requisitos estabelecido neste Estudo Técnico Preliminar.

Além disso, o histórico de contratações similares ao objeto demonstra a solução como a mais compatível com a demanda da Administração Pública Municipal, não tendo havido a ocorrência de situações ou reclamações que pusessem em dúvida a solução encontrada

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A pesquisa de mercado será realizada conforme a legislação vigente e demais meios necessários, em busca de salvaguardar os atos desta Administração. O qual será realizado pelo setor de compras para posterior emissão do Termo de Referência.

Os memoriais de cálculos e propostas que embasarão a pesquisa de preços serão anexados aos autos do processo administrativo licitatório.

Por se tratar de Sistema de Registro de Preços, para futuras e eventuais contratações, é dispensável a informação de dotação orçamentária para a cobertura da despesa, devendo ser informada somente quando da formalização do contrato ou outro instrumento hábil.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A presente solução, para além do já descrito no tópico 02, promoverá a disponibilização de insumos essenciais ao pleno exercício das atividades administrativas praticadas no âmbito dos órgãos e entidades da Administração Pública Municipal, garantindo a continuidade da oferta dos serviços públicos, eletrodomésticos, móveis para escritório e central de ar condicionado podem ser utilizados conforme planejado nos projetos em questão, seja nas salas e para criar um ambiente de trabalho confortável e produtivo nos prédios públicos, ou em outras aplicações.

A contratação se realizará por meio da modalidade pregão, na forma eletrônica, regendo-se pela Lei n.º 14.133/21, pelo Decreto n.º 405/23 e por suas alterações. Além disso, será utilizado sistema de registro de preços, em virtude de se tratar de objeto cuja aquisição apresenta a necessidade de entrega parcelada e de modo a atender a demanda, com execução de acordo com as quantidades previstas durante a validade da Ata de Registro de Preço, conforme disponibilidade orçamentária e a necessidade da Administração.

A contratada deverá efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local de entrega constantes neste Estudo Técnico preliminar (ETP), no Termo de Referência (TR) e no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou

validade.

Devido ao limitado período de validade para o consumo do bem a ser adquirido, faz-se necessário que as entregas sejam realizadas parceladas, conforme as demandas do órgão, ao longo do período de vigência do contrato, no local designado.

A entrega será feita mediante solicitação, sempre que houver necessidade, o prazo de entrega é de 48 horas a partir da data de solicitação. O local de entrega será feita na Secretaria de Viação e obras públicas -SEVOP.

9. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

A eventual aquisição de eletrodomésticos, móveis para escritório e central de ar condicionado será por item, conforme estão em algumas razões comuns que podem ser consideradas:

Para o registro de preços na aquisição de eletrodomésticos, a justificativa são as necessidade de otimização de recursos, garantir a aquisição em condições mais vantajosas e a agilidade no processo de compra. Delve nos benefícios específicos de cada item, como eficiência energética e funcionalidade, que contribuem para a qualidade do serviço. Isso se alinha ao objetivo de obter o melhor custo-benefício e atender às demandas de forma rápida e eficaz.

A corroborar o exposto, importante trazer à baila o teor da Súmula 247, do TCU, in verbis:
É obrigatória a admissão da adjudicação por item e não por preço global, nos editais das licitações para a contratação de obras, serviços, compras e alienações, cujo objeto seja divisível, desde que não haja prejuízo para o conjunto ou complexo ou perda de economia de escala, tendo em vista o objetivo de propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não dispondo de capacidade para a execução, fornecimento ou aquisição da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas, devendo as exigências de habilitação adequar-se a essa divisibilidade.

Conclusão : Neste diapasão, entende-se que há plena justificativa a aquisição de eletrodomésticos, móveis para escritório e central de ar condicionado por item é uma estratégia que proporciona diversas vantagens operacionais e econômicas. A economia de escala, o planejamento eficiente, a garantia de qualidade e a redução de riscos operacionais são apenas alguns dos benefícios que justificam essa abordagem.

10. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Os benefícios diretos e indiretos são inúmeros, em termos de economicidade, eficácia, eficiência, melhor aproveitamento de recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis, inclusive com respeito a impactos ambientais positivos e melhoria da qualidade de produtos ou serviços oferecidos à sociedade.

Além disso, pretende-se contratar os itens descritos nesta solução com o melhor preço, com qualidade que atenda a especificação, correspondendo às necessidades da unidade requisitante, buscando qualidade no fornecimento de serviços públicos à população marabaense.

Desta forma, as instituições poderão cumprir seu dever institucional, com eficiência e eficácia, oferecendo à sociedade um serviço de qualidade reconhecida, com o melhor aproveitamento possível dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis, inclusive, observando-se as políticas de responsabilidade ambiental adotadas, primando pelo interesse público.

11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Não nenhuma necessidade de providências prévias.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Não nenhuma necessidade de contratação correlatas

13. IMPACTOS AMBIENTAIS

O reconhecimento da importância da preservação ambiental e do desenvolvimento sustentável tem levado a Administração Pública a incorporar estratégias e ações específicas relacionadas ao meio ambiente em seus planejamentos de longo prazo. Dessa forma, verifica-se dentro dos objetivos do planejamento estratégico, do plano plurianual e do plano de governo, um compromisso crescente com a sustentabilidade e a minimização dos impactos ambientais.

Nesta contratação busca-se produtos :

Proveniente de fontes sustentáveis, ao considerar a aquisição de eletrodomésticos, móveis para escritório e central de ar condicionado, é essencial avaliar os impactos ambientais de todo o ciclo de vida do produto. Optar por alternativas mais sustentáveis, promover práticas de produção e descarte responsáveis e educar sobre os efeitos dos materiais no meio ambiente são passos cruciais para minimizar os impactos negativos e contribuir para a preservação ambiental.

14. ANÁLISE DE RISCO

Assim como toda contratação, vislumbram-se alguns riscos em curso na presente contratação, as ações a serem tomadas, com base no desenho do mapa de riscos, de forma a prevenir a ocorrência dos riscos. Ações de contingência, no entanto, são ações a serem tomadas na ocasião dos danos começarem a ocorrer com a materialização dos riscos previstos..

Como resultado desta análise, esta contratação classifica-se como de risco médio. Importando nas seguintes recomendações:

Verificar contratações anteriores. Checar com o setor requisitante sobre as quantidades necessitadas, fazer uma cotação conforme a legislação e tentar-se para notificar quando necessário o fornecedor.

15. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

A equipe de planejamento declara que é viável e razoável, que se justifica com base nos elementos apresentados no

Documento assinado eletronicamente

Abilene Costa Oliveira
Assistente Administrativo

Documento assinado eletronicamente

Raquel da Silva Brito
Assistente Administrativo

Documento assinado eletronicamente

Allana dos Santos Rodrigues
Assistente Administrativo

De acordo. Aprovo o Estudo Técnico Preliminar.

Documento assinado eletronicamente

Ana Betânia Silva Moreira
Secretária de Viação e Obras Pública



Documento assinado eletronicamente por **Abilene Costa Oliveira, Assessora Especial**, em 30/09/2024, às 11:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 397, de 2 de agosto de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Raquel da Silva Brito, Assistente Administrativa**, em 30/09/2024, às 11:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 397, de 2 de agosto de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Allana dos Santos Rodrigues, Agente de Serviço de Conservação**, em 30/09/2024, às 11:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 397, de 2 de agosto de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Betania Silva Moreira, Secretária Municipal de Viação e Obras Públicas**, em 30/09/2024, às 16:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 397, de 2 de agosto de 2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.maraba.pa.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0119422** e o código CRC **D530FA0A**.

Rod. Transamazônica, Km 5,5, SN,, - Bairro Nova Marabá - Marabá/PA - CEP 68507-765

compras.sevop@hotmail.com, - Site - maraba.pa.gov.br