

COTAÇÃO DE PREÇOS

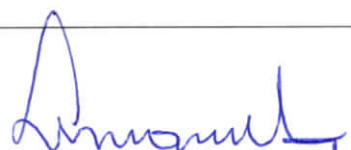
AO MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO DO ARAGUAIA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

A Empresa **Ribeiro & Lopes Ltda** com sede na Rua Primeiro de Janeiro, 822 Araguaína - TO, inscrita pelo CNPJ. Nº: 02.301.597/0001-30, I.E.: 29.060.593-8 neste ato representada pelo o sócio proprietário **Manoel Ribeiro Lopes** portador do CPF. Nº: 302.198.091-00 e R.G: 29.625.384-4 SSP-SP, Casado, Analista de Sistemas, residente e domiciliado em Araguaína – Tocantins, vem por meio desta apresentar proposta para a **Locação de Impressora** para a **Prefeitura Municipal de São Geraldo do Araguaia – PA e Fundos Municipais do Município de São Geraldo do A**

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNIDADE	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
76714	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA (IMPRESSÃO) PMSAGA	10,000	MÊS	3.520,000	35.200,00
	Especificação: Impressora, Impressora Multifuncional de pequeno e médio porte, LaserJet Monocromática/Colorida, WorkForce, Jato de tinta de acordo a necessidade, com as configurações mínimas de: multifuncional com as funções de (cópia+impressão+scanner), com processamento de imagem monocromático a seco (duplo laser), com velocidade mínima de 17 páginas por minuto a4 (10ppm frente e verso), com capacidade mínima de 7.500 páginas mês, com recurso de ampliação e redução de 50 a 200% ponto aa ponto, com gaveta de alimentação de papel com capacidade mínima para 250 folhas, com alimentação de papel manual com capacidade mínima para 100 folhas, formato máximo do original e da página ofício 2, com resolução mínima de 600 dpi (contínuo) para módulo copiadora e impressão, com memória padrão de no mínimo 640 mb, com função multicopy = 1 a 99, com função auto start e pause, com alimentador automático de originais frente e verso automático, com unidade duplex para cópia/impressão frente e verso automático, com scanner, com conectividade de rede 10/100 base txt ethernet e usb 2.0, sem restrição de acesso para cópias, permitir o recebimento de fax em um endereço de e-mail com opção de imprimir automaticamente ou não imprimir o mesmo fax no equipamento. O equipamento deverá ter a capacidade de enviar mensagens por e-mail quando o mesmo estiver com erros, toner insuficiente, códigos de serviços e outros. O equipamento deverá ter a capacidade de restringir impressões para sua utilização somente por um usuário/estação de trabalho (computador). QUANTIDADE DE MAQUINAS: 08 UNIDADES.				
76716	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA (IMPRESSÃO) SEMED	10,000	MÊS	15.840,000	158.400,00
	Especificação : Impressora, Impressora Multifuncional de pequeno e médio porte, LaserJet Monocromática/Colorida, WorkForce, Jato de tinta de acordo a necessidade, com as configurações mínimas de: multifuncional com as funções de (cópia+impressão+scanner), com processamento de imagem monocromático a seco (duplo laser), com velocidade mínima de 17 páginas por minuto a4 (10ppm frente e verso), com capacidade mínima de 7.500 páginas mês, com recurso de ampliação e redução de 50 a 200% ponto aa ponto, com gaveta de alimentação de papel com capacidade mínima para 250 folhas, com alimentação de papel manual com capacidade mínima para 100 folhas, formato máximo do original e da página ofício 2, com resolução mínima de 600 dpi (contínuo) para módulo copiadora e impressão, com memória padrão de no mínimo 640 mb, com função multicopy = 1 a 99, com função auto start e pause, com alimentador automático de originais frente e verso automático, com unidade duplex para cópia/impressão frente e verso automático, com scanner, com conectividade de rede 10/100 base txt ethernet e usb 2.0, sem restrição de acesso para cópias, permitir o recebimento de fax em um endereço de e-mail com opção de imprimir automaticamente ou não imprimir o mesmo fax no equipamento. O equipamento deverá ter a capacidade de enviar mensagens por e-mail quando o mesmo estiver com erros, toner insuficiente, códigos de serviços e outros. O equipamento deverá ter a capacidade de restringir impressões para sua utilização somente por um usuário/estação de trabalho (computador). QUANTIDADE DE MAQUINAS 36 (TRINTA E SEIS)				

	UNIDADES.				
76717	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA (IMPRESSÃO) FMS	10,000	MÊS	3.520,000	35.200,00
	Especificação : Impressora, Impressora Multifuncional de pequeno e médio porte, LaserJet Monocromática/Colorida, WorkForce, Jato de tinta de acordo a necessidade, com as configurações mínimas de: multifuncional com as funções de (cópia+impressão+scanner), com processamento de imagem monocromático a seco (duplo laser), com velocidade mínima de 17 páginas por minuto a4 (10ppm frente e verso), com capacidade mínima de 7.500 páginas mês, com recurso de ampliação e redução de 50 a 200% ponto aa ponto, com gaveta de alimentação de papel com capacidade mínima para 250 folhas, com alimentação de papel manual com capacidade mínima para 100 folhas, formato máximo do original e da página ofício 2, com resolução mínima de 600 dpi (contínuo) para módulo copiadora e impressão, com memória padrão de no mínimo 640 mb, com função multicopy = 1 a 99, com função auto start e pause, com alimentador automático de originais frente e verso automático, com unidade duplex para cópia/impressão frente e verso automático, com scanner, com conectividade de rede 10/100 base txt ethernet e usb 2.0, sem restrição de acesso para cópias, permitir o recebimento de fax em um endereço de e-mail com opção de imprimir automaticamente ou não imprimir o mesmo fax no equipamento. O equipamento deverá ter a capacidade de enviar mensagens por e-mail quando o mesmo estiver com erros, toner insuficiente, códigos de serviços e outros. O equipamento deverá ter a capacidade de restringir impressões para sua utilização somente por um usuário/estação de trabalho (computador). QUANTIDADE DE MAQUINAS: 08 (OITO) UNIDADES.				
76715	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA (IMPRESSÃO) FMS	10,000	MÊS	2.640,000	26.400,00
	Especificação : Impressora, Impressora Multifuncional de pequeno e médio porte, LaserJet Monocromática/Colorida, WorkForce, Jato de tinta de acordo a necessidade, com as configurações mínimas de: multifuncional com as funções de (cópia+impressão+scanner), com processamento de imagem monocromático a seco (duplo laser), com velocidade mínima de 17 páginas por minuto a4 (10ppm frente e verso), com capacidade mínima de 7.500 páginas mês, com recurso de ampliação e redução de 50 a 200% ponto aa ponto, com gaveta de alimentação de papel com capacidade mínima para 250 folhas, com alimentação de papel manual com capacidade mínima para 100 folhas, formato máximo do original e da página ofício 2, com resolução mínima de 600 dpi (contínuo) para módulo copiadora e impressão, com memória padrão de no mínimo 640 mb, com função multicopy = 1 a 99, com função auto start e pause, com alimentador automático de originais frente e verso automático, com unidade duplex para cópia/impressão frente e verso automático, com scanner, com conectividade de rede 10/100 base txt ethernet e usb 2.0, sem restrição de acesso para cópias, permitir o recebimento de fax em um endereço de e-mail com opção de imprimir automaticamente ou não imprimir o mesmo fax no equipamento. O equipamento deverá ter a capacidade de enviar mensagens por e-mail quando o mesmo estiver com erros, toner insuficiente, códigos de serviços e outros. O equipamento deverá ter a capacidade de restringir impressões para sua utilização somente por um usuário/estação de trabalho (computador). QUANTIDADE DE MAQUINAS: 06 (SEIS) UNIDADES.				
TOTAL :					255.200,00

Araguaína, 15 de Fevereiro de 2021


02.301.597/0001-30
RIBEIRO & LOPES LTDA.
Rua 1º de Janeiro, 822 - Centro
CEP: 77803-140
Araguaína - Tocantins
RIBEIRO & LOPES LTDA
CNPJ: 02-301-597/0001-30



Leonardo
Lopes

LEONARDO LOPES DA CRUZ
CNPJ: 14.101.392/0001-90
Av. Pref. João de Sousa Lima, 528
Setor Carajás
CEP: 77804-970 – Araguaína -TO

Criado: 12/02/2021

Válido até: 12/04/2021

ORÇ N° 00001413

COTAÇÃO DE PREÇOS

A Empresa Leonardo Lopes da Cruz, inscrito no CNPJ 14.101.392/0001-90, residente na Av. Pref. João de Sousa Lima, N 528 – Carajás em Araguaína – To. Representado pelo seu Sócio- Proprietário Leonardo L. Cruz, casado, residente em Araguaína-To.

Apresentamos por meio desta nossa cotação de Preços, atender as necessidades desta Prefeitura e seus fundos dependentes, nos Serviços de Locação de Impressora/Copiadora.

DADOS DO CLIENTE:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO GERALDO DO ARAGUAIA – PA

ITENS	COD:	DESCRIÇÃO	QTD	PREÇO UNIT.	TOTAL MENSAL
01	0215	Especificação: Impressora, Impressora Multifuncional de pequeno e médio porte, LaserJet Mono Cromática/Colorida, WorkForce, Jato de tinta de acordo a necessidade, com as configurações mínimas de: multifuncional com as funções de (cópia+impressão+scanner), com processamento de imagem monocromático a seco (duplo laser), com velocidade mínima de 17 páginas por minuto a4 (10ppm frente e verso), com capacidade mínima de 7.500 páginas mês, com recurso de ampliação e redução de 50 a 200% ponto aa ponto, com gaveta de alimentação de papel com capacidade mínima para 250 folhas, com alimentação de papel manual com capacidade mínima para 100 folhas, formato máximo do original e da página ofício 2, com resolução mínima de 600 dpi (contínuo) para módulo copiadora e impressão, com memória padrão de no mínimo 640 mb, com função multicopy = 1 a 99, com função auto start e pause, com alimentador automático de originais frente e verso automático, com unidade duplex para cópia/impressão frente e verso automático, com scanner, com conectividade de rede 10/100 base txt ethernet e usb 2.0, sem restrição de acesso para cópias, permitir o recebimento de fax em um endereço de e-mail com opção de imprimir automaticamente ou não imprimir o mesmo fax no equipamento. O equipamento deverá ter a capacidade de enviar mensagens por e-mail quando o mesmo estiver com erros, toner insuficiente, códigos de serviços e outros. O equipamento deverá ter a capacidade de restringir impressões para sua utilização somente por um usuário/estação de trabalho (computador). QUANTIDADE DE MÁQUINAS: 08 UNIDADES.	10	R\$ 4.092,00	R\$ 40.920,00

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DA PREF. DE SÃO GERALDO DO ARAGUAIA – PA

ITENS	COD:	DESCRIÇÃO	QTD	PREÇO UNIT.	TOTAL MENSAL
01	0215	Especificação: Impressora, Impressora Multifuncional de pequeno e médio porte, LaserJet Mono Cromática/Colorida, WorkForce, Jato de tinta de acordo a necessidade, com as configurações mínimas de: multifuncional com as funções de (cópia+impressão+scanner), com processamento de imagem monocromático a seco (duplo laser), com velocidade mínima de 17 páginas por minuto a4 (10ppm frente e verso), com capacidade mínima de 7.500 páginas mês, com recurso de ampliação e redução de 50 a 200% ponto aa ponto, com gaveta de alimentação de papel com capacidade mínima para 250 folhas, com alimentação de papel manual com capacidade mínima para 100 folhas, formato máximo do original e da página ofício 2, com resolução mínima de 600 dpi (contínuo) para módulo copiadora e impressão, com memória padrão de no mínimo 640 mb, com função multicopy = 1 a 99, com função auto start e pause, com alimentador automático de originais	10	R\$ 18.414,00	R\$ 184.140,00



Leonardo
Lopes

LEONARDO LOPES DA CRUZ

CNPJ: 14.101.392/0001-90

Av: Pref. João de Sousa Lima, 528

Setor Carajás

CEP: 77804-970 – Araguaína -TO

Criado: 12/02/2021

Válido até: 12/04/2021

ORÇ N° 00001413

frente e verso automático, com unidade duplex para cópia/impressão frente e verso automático, com scanner, com conectividade de rede 10/100 base txb ethernet e usb 2.0, sem restrição de acesso para cópias, permitir o recebimento de fax em um endereço de e-mail com opção de imprimir automaticamente ou não imprimir o mesmo fax no equipamento. O equipamento deverá ter a capacidade de enviar mensagens por e-mail quando o mesmo estiver com erros, toner insuficiente, códigos de serviços e outros. O equipamento deverá ter a capacidade de restringir impressões para sua utilização somente por um usuário/estação de trabalho (computador).
QUANTIDADE DE MAQUINAS: 36 UNIDADES.

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DA PREF. DE SÃO GERALDO DO ARAGUAIA – PA

ITENS	COD:	DESCRIÇÃO	QTD	PREÇO UNIT.	TOTAL MENSAL
01	0215	Especificação: Impressora, Impressora Multifuncional de pequeno e médio porte, LaserJet Monocromática/Colorida, WorkForce, Jato de tinta de acordo a necessidade, com as configurações mínimas de multifuncional com as funções de (cópia+impressão+scanner), com processamento de imagem monocromático a seco (duplo laser), com velocidade mínima de 17 páginas por minuto a4 (10ppm frente e verso), com capacidade mínima de 7.500 páginas mês, com recurso de ampliação e redução de 50 a 200% ponto aa ponto, com gaveta de alimentação de papel com capacidade mínima para 250 folhas, com alimentação de papel manual com capacidade mínima para 100 folhas, formato máximo do original e da página ofício 2, com resolução mínima de 600 dpi (contínuo) para módulo copiadora e impressão, com memória padrão de no mínimo 640 mb, com função multicopy = 1 a 99, com função auto start e pause, com alimentador automático de originais frente e verso automático, com unidade duplex para cópia/impressão frente e verso automático, com scanner, com conectividade de rede 10/100 base txb ethernet e usb 2.0, sem restrição de acesso para cópias, permitir o recebimento de fax em um endereço de e-mail com opção de imprimir automaticamente ou não imprimir o mesmo fax no equipamento. O equipamento deverá ter a capacidade de enviar mensagens por e-mail quando o mesmo estiver com erros, toner insuficiente, códigos de serviços e outros. O equipamento deverá ter a capacidade de restringir impressões para sua utilização somente por um usuário/estação de trabalho (computador). QUANTIDADE DE MAQUINAS: 08 UNIDADES.	10	R\$ 4.092,00	R\$ 40.920,00

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DA PREF. DE SÃO GERALDO DO ARAGUAIA – PA

01	0215	Especificação: Impressora, Impressora Multifuncional de pequeno e médio porte, LaserJet Monocromática/Colorida, WorkForce, Jato de tinta de acordo a necessidade, com as configurações mínimas de multifuncional com as funções de (cópia+impressão+scanner), com processamento de imagem monocromático a seco (duplo laser), com velocidade mínima de 17 páginas por minuto a4 (10ppm frente e verso), com capacidade mínima de 7.500 páginas mês, com recurso de ampliação e redução de 50 a 200% ponto aa ponto, com gaveta de alimentação de papel com capacidade mínima para 250 folhas, com alimentação de papel manual com capacidade mínima para 100 folhas, formato máximo do original e da página ofício 2, com resolução mínima de 600 dpi (contínuo) para módulo copiadora e impressão, com memória padrão de no mínimo 640 mb, com função multicopy = 1 a 99, com função auto start e pause, com alimentador automático de originais frente e verso automático, com unidade duplex para cópia/impressão frente e verso automático, com scanner, com conectividade de rede 10/100 base txb ethernet e usb 2.0, sem restrição de acesso para cópias, permitir o recebimento de fax	10	R\$ 3.069,00	R\$ 30.690,00
----	------	---	----	--------------	---------------



Leonardo
Lopes

LEONARDO LOPES DA CRUZ
CNPJ: 14.101.392/0001-90
Av: Pref. João de Sousa Lima, 528
Setor Carajás
CEP: 77804-970 – Araguaína -TO

Criado: 12/02/2021

Válido até: 12/04/2021

ORÇ N° 00001413

em um endereço de e-mail com opção de imprimir automaticamente ou não imprimir o mesmo fax no equipamento. O equipamento deverá ter a capacidade de enviar mensagens por e-mail quando o mesmo estiver com erros, toner insuficiente, códigos de serviços e outros. O equipamento deverá ter a capacidade de restringir impressões para sua utilização somente por um usuário/estação de trabalho (computador).
QUANTIDADE DE MAQUINAS: 06 UNIDADES.

VALOR GERAL TOTAL:

RS 296.670,00

14.101.392/0001-90
LEONARDO LOPES DA CRUZ
Av. Pref. João de Sousa Lima, 528
Setor Carajás
CEP: 77804-970 - Araguaína-TO

COTAÇÃO DE PREÇOS

A Prefeitura Municipal de São Geraldo do Araguaia – PA.
Comissão Permanente de Licitação

A Empresa **COPIADORA COPYSERVICE LTDA** localizado na Rua das Mangueiras, nº 1237 QD 29 LT 03 SL 04 – Centro na cidade de Araguaína - TO, inscrita pelo CNPJ: 07.344.581/0001-28, representada pelo o sócio Itair Pereira Soares, residente e domiciliado em Araguaína – Tocantins, vem por meio desta apresentar proposta para a Locação de Copiadoras e Impressoras para esta Prefeitura Municipal de São Geraldo do Araguaia – PA e seus Fundos Administrativos Dependentes.

DESCRIÇÃO	QNT.	UND.	VLR UNT. R\$	VLR TOTAL R\$
LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA (IMPRESSÃO) PMSAGA	10	MÊS	3.942,40	39.424,00
Especificação : Impressora, Impressora Multifuncional de pequeno e médio porte, LaserJet Monocromática/Colorida, WorkForce, Jato de tinta de acordo a necessidade, com as configurações mínimas de: multifuncional com as funções de (cópia+impressão+scanner), com processamento de imagem monocromático a seco (duplo laser), com velocidade mínima de 17 páginas por minuto a4 (10ppm frente e verso), com capacidade mínima de 7.500 páginas mês, com recurso de ampliação e redução de 50 a 200% ponto aa ponto, com gaveta de alimentação de papel com capacidade mínima para 250 folhas, com alimentação de papel manual com capacidade mínima para 100 folhas, formato máximo do original e da página ofício 2, com resolução mínima de 600 dpi (contínuo) para módulo copiadora e impressão, com				

memória padrão de no mínimo 640 mb, com função multicopy = 1 a 99, com função auto start e pause, com alimentador automático de originais frente e verso automático, com unidade duplex para cópia/impressão frente e verso automático, com scanner, com conectividade de rede 10/100 base txt ethernet e usb 2.0, sem restrição de acesso para cópias, permitir o recebimento de fax em um endereço de e-mail com opção de imprimir automaticamente ou não imprimir o mesmo fax no equipamento. O equipamento deverá ter a capacidade de enviar mensagens por e-mail quando o mesmo estiver com erros, toner insuficiente, códigos de serviços e outros. O equipamento deverá ter a capacidade de restringir impressões para sua utilização somente por um usuário/estação de trabalho (computador). QUANTIDADE DE MAQUINAS: 08 UNIDADES.

LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA (IMPRESSÃO) SEMED

10

MÊS

17.740,80

177.408,00

Especificação: Impressora, Impressora Multifuncional de pequeno e médio porte, LaserJet Monocromática/Colorida, WorkForce, Jato de tinta de acordo a necessidade, com as configurações mínimas de: multifuncional com as funções de (cópia+impressão+scanner), com processamento de imagem monocromático a seco (duplo laser), com velocidade mínima de 17 páginas por minuto a4 (10ppm frente e verso), com capacidade mínima de 7.500 páginas mês, com recurso de ampliação e redução de 50 a 200% ponto aa

ponto, com gaveta de alimentação de papel com capacidade mínima para 250 folhas, com alimentação de papel manual com capacidade mínima para 100 folhas, formato máximo do original e da página ofício 2, com resolução mínima de 600 dpi (contínuo) para módulo copiadora e impressão, com memória padrão de no mínimo 640 mb, com função multicopy = 1 a 99, com função auto start e pause, com alimentador automático de originais frente e verso automático, com unidade duplex para cópia/impressão frente e verso automático, com scanner, com conectividade de rede 10/100 base txt ethernet e usb 2.0, sem restrição de acesso para cópias, permitir o recebimento de fax em um endereço de e-mail com opção de imprimir automaticamente ou não imprimir o mesmo fax no equipamento. O equipamento deverá ter a capacidade de enviar mensagens por e-mail quando o mesmo estiver com erros, toner insuficiente, códigos de serviços e outros. O equipamento deverá ter a capacidade de restringir impressões para sua utilização somente por um usuário/estação de trabalho (computador). QUANTIDADE DE MAQUINAS 36 (TRINTA E SEIS) UNIDADES.

LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA (IMPRESSÃO) FMS	10	MÊS	3.942,40	39.424,00
Especificação: Impressora, Impressora Multifuncional de pequeno e médio porte, LaserJet Monocromática/Colorida, WorkForce, Jato de tinta de acordo a necessidade, com as configurações mínimas de: multifuncional com as funções de (cópia+impressão+scanner), com				

processamento de imagem monocromático a seco (duplo laser), com velocidade mínima de 17 páginas por minuto a4 (10ppm frente e verso), com capacidade mínima de 7.500 páginas mês, com recurso de ampliação e redução de 50 a 200% ponto aa ponto, com gaveta de alimentação de papel com capacidade mínima para 250 folhas, com alimentação de papel manual com capacidade mínima para 100 folhas, formato máximo do original e da página ofício 2, com resolução mínima de 600 dpi (contínuo) para módulo copiadora e impressão, com memória padrão de no mínimo 640 mb, com função multicopy = 1 a 99, com função auto start e pause, com alimentador automático de originais frente e verso automático, com unidade duplex para cópia/impressão frente e verso automático, com scanner, com conectividade de rede 10/100 base txt ethernet e usb 2.0, sem restrição de acesso para cópias, permitir o recebimento de fax em um endereço de e-mail com opção de imprimir automaticamente ou não imprimir o mesmo fax no equipamento. O equipamento deverá ter a capacidade de enviar mensagens por e-mail quando o mesmo estiver com erros, toner insuficiente, códigos de serviços e outros. O equipamento deverá ter a capacidade de restringir impressões para sua utilização somente por um usuário/estação de trabalho (computador). QUANTIDADE DE MAQUINAS: 08 (OITO) UNIDADES.				
LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA (IMPRESSÃO) FMAS	10	MÊS	2.956,80	29.568,00

Especificação: Impressora, Impressora Multifuncional de pequeno e médio porte, LaserJet Monocromática/Colorida, WorkForce, Jato de tinta de acordo a necessidade, com as configurações mínimas de: multifuncional com as funções de (cópia+impressão+scanner), com processamento de imagem monocromático a seco (duplo laser), com velocidade mínima de 17 páginas por minuto a4 (10ppm frente e verso), com capacidade mínima de 7.500 páginas mês, com recurso de ampliação e redução de 50 a 200% ponto aa ponto, com gaveta de alimentação de papel com capacidade mínima para 250 folhas, com alimentação de papel manual com capacidade mínima para 100 folhas, formato máximo do original e da página ofício 2, com resolução mínima de 600 dpi (contínuo) para módulo copiadora e impressão, com memória padrão de no mínimo 640 mb, com função multicopy = 1 a 99, com função auto start e pause, com alimentador automático de originais frente e verso automático, com unidade duplex para cópia/impressão frente e verso automático, com scanner, com conectividade de rede 10/100 base txt ethernet e usb 2.0, sem restrição de acesso para cópias, permitir o recebimento de fax em um endereço de e-mail com opção de imprimir automaticamente ou não imprimir o mesmo fax no equipamento. O equipamento deverá ter a capacidade de enviar mensagens por e-mail quando o mesmo estiver com erros, toner insuficiente, códigos de serviços e outros. O equipamento deverá ter

a capacidade de restringir
impressões para sua utilização
somente por um usuário/estação
de trabalho (computador).
QUANTIDADE DE MAQUINAS: 06
(SEIS) UNIDADES.

TOTAL: 285.824,00

Araguaína, 15 de Fevereiro de 2021

