

TERMO DE REFERÊNCIA

1. Objeto

1.1. Contratação de **Empresa Especializada para Desenvolvimento de Website com Layout exclusivo e manutenção** , através de Inexigibilidade, artigo 25, Inciso II.

2. Objetivo da Contratação

2.1. A **Contratação de Empresa Especializada para Desenvolvimento de Website com Layout exclusivo e manutenção**, a fim de atender Diversas Secretarias da Prefeitura Municipal de Castanhal-Pa .

3. Justificativa

3.1. A **Contratação de Empresa Especializada para Desenvolvimento de Website com Layout exclusivo e manutenção** relacionados ao objeto deste termo de referência, através de Inexigibilidade, se dá em virtude da necessidade de atender às exigências previstas da Lei de Acesso à Informação , 12527/2011.

4. Prazos

4.1. Os serviços serão executados ao longo de 12 meses, contando-se a partir da assinatura do contrato.

5. Valor Total Estimado

O valor estimado da compra é R\$33.624,00 (Trinta e três mil, seiscientos e vinte e quatro reais), com pagamento mensal de R\$2.802,00.

6. Especificação dos Serviços

ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS					
ITEM	SERVIÇOS	QTDE	UNID	VALOR UNIT MÉDIO	VALOR TOTAL MÉDIO
1	<p>DESENVOLVIMENTO DO WEBSITE COM LAYOUT EXCLUSIVO EM ATÉ DOIS DIAS APÓS ASSINATURA DO CONTRATO , IDENTIDADE VISUAL (LOGOMARCA E CORES) UTILIZADO PELA INSTITUIÇÃO, E DEVIDA ATUALIZAÇÃO TECNOLÓGICA COM MANUTENÇÃO MENSAL, DURANTE 12 MESES.O PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO DO SITE DEVERÁ OCORRER EM 3 ETAPAS DISTINTAS :</p> <p>ETAPA 1: ORGANIZAÇÃO E SISTEMATIZAÇÃO DA BASE DE DADOS, MAPA DO SITE,ESTRUTURA, CONTEÚDO,NECESSIDADES ESPECÍFICAS E PROCESSOS RELATIVOS AO NEGÓCIO;</p> <p>ETAPA 2 : PLANEJAMENTO E DEFINIÇÃO DO LAYOUT, CRIAÇÃO DO CONTEÚDO INICIAL DO SITE (TEXTOS,IMAGENS E AFINS),CUSTOMIZAÇÕES E ADAPTAÇÕES DE MÓDULOS NECESSÁRIOS;</p> <p>ETAPA 3: FINALIZAÇÃO E TESTES.</p> <p>OS SERVIÇOS PRESTADOS DEVERÃO ENGLOBALAR:</p> <p>I)IMPLEMENTAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DO SISTEMA EM UM SERVIDOR WEB PREVIAMENTE CONTRATADO;</p> <p>II)ESTRUTURAÇÃO DO SITE E DE SUAA ÁREAS (MAPA DO SITE E LAYOUT), INSTALAÇÃO DO CMS,CUSTOMIZAÇÃO E INSTALAÇÃO DE ADD-NOS (TEMPLATES, PLUGS-INGS,MÓDULOS,EXTENSÕES,ETC);</p> <p>III)UTILIZAÇÃO DE TÉCNICAS DE SEO;</p> <p>IV)IMPLEMENTAÇÃO DO GOOGLE ANALYTICS PARA MONITORAR O TRÁFEGO DO SITE;</p> <p>V)FORMULÁRIOS PARA ENVIO DE MENSAGEM DE CONTATO E CADASTRAMENTO EM NEWSLETTER.</p>	12	MÊS	2.802,00	33.624,00

TOTAL GLOBAL MÉDIO	R\$ 33.624,00
-----------------------------------	----------------------

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 7.1. Executar dos serviços deste certame no prazo fixado no item 6 deste termo de referência, após aprovação pela Administração do Contratante, que a si reserva o direito de rejeitá-lo, caso não satisfaça aos padrões especificados. A empresa prestará o serviço de manutenção por 12 meses a partir da assinatura do contrato;
- 7.2. Entregar os serviços dentro das especificações contidas neste termo de referência e conforme orientações e projeto viabilizado pela secretaria de planejamento conforme necessidade, sem que isso implique em acréscimo no preço da proposta, devendo o mesmo ser conferido pelo setor competente, que atestará a regularidade da entrega.
- 7.3. Constatada qualquer irregularidade, ajustar os serviços de forma imediata;
- 7.4. Manter, durante o período de fornecimento, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste edital;
- 7.5. Sujeitar-se à ampla e irrestrita fiscalização por parte da Administração, prestando todos os esclarecimentos solicitados;

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1. A Prefeitura Municipal de Castanhhal compromete-se a:

- 8.1.1. Proporcionar todas as facilidades indispensáveis ao bom cumprimento das obrigações contratuais;
- 8.1.2. Efetuar os pagamentos devidos, nas condições estabelecidas;
- 8.1.3. Exigir o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela empresa fornecedora, de acordo com os termos de sua proposta;
- 8.1.4. Emitir Autorização de Fornecimento, ou qualquer outro documento equivalente, com todas as informações necessárias, por intermédio do representante da administração designado e comunicar à empresa por meio de telefone, fax ou e-mail da emissão da mesma;
- 8.1.5. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da licitante vencedora;
- 8.1.6. Assegurar-se de que os preços contratados estão compatíveis com aqueles praticados no mercado pelos demais fornecedores do objeto desta licitação, de forma a garantir que continuem a ser os mais vantajosos;
- 8.1.7. Controlar e documentar as ocorrências;e,
- 8.1.8. Notificar a empresa fornecedora, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas nos materiais, para que sejam adotadas as medidas cabíveis.

10. RESPONSÁVEL PELO PROJETO E FISCALIZAÇÃO

- 10.1.** Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão.