ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

EDITAL PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 9/2017-030

INTERESSADO: PREFEITURA MUNICIPAL, FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E SECRETARIAS MUNICIPAIS.

TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO POR ITEM.

Fundamento Legal: A presente licitação será regida pela Lei nº 10.520/02e subsidiariamente à Lei Federal nº 8.666/93 e pelas disposições deste Edital e seus Anexos.

Local de Abertura: Os envelopes contendo a PROPOSTA e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO deverão ser entregues ao Pregoeiro e Equipe de Apoio, com sede no Edifício da Prefeitura Municipal, situado na Avenida dos Girassóis nº. 15 – Morumbi, na Sala de Reuniões.

Data de abertura: 09 de junho de 2017– às 09:00 horas.

Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

O Edital e respectivos anexos encontram-se à disposição dos interessados para consulta e estudo, durante o prazo de divulgação da Licitação até o recebimento dos envelopes, nos dias úteis e no horário das 8:00h. às 12:00hs., de segunda a sexta-feira, na Comissão de Licitações e Pregões, no endereço supra citado, e no site www.novorepartimento.pa.gov.br

São partes integrantes deste Edital os seguintes anexos:

- Anexo I – Especificações do Objeto (Termo de Referência)
- Anexo II – Modelo de Declarações
- Anexo III – Minuta de Contrato
- Anexo IV – Minuta da Ata de Registro de Preços

I– DO OBJETO

1.1- Registro de preços para eventual aquisição de material de papelaria e expediente para atender a Prefeitura Municipal, Vilas e Distritos, Fundo Municipal de Meio Ambiente, Fundo Municipal de Educação e Secretarias do Município de Novo Repartimento - PA.

II. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1 – Poderão participar deste Pregão, os interessados e as empresas do ramo pertinente ao seu objeto, legalmente constituídas MEI, ME ou EPP que se encaixarem ou não na LEI COMPLEMENTAR 123/2006 e 147/2014 e que satisfaçam as condições estabelecidas neste Edital ou de grande porte ou similar quando não acudirem interessados que se adequem as leis supra.

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

2.2 – As licitantes arcarão com todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas, sendo que o Município de NOVO REPARTIMENTO-PA não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

2.3 – A participação na licitação implica, automaticamente, na aceitação integral dos termos deste Edital e seus Anexos e leis aplicáveis

2.4 – Os documentos exigidos deverão ser apresentados em original ou publicação em órgão da imprensa oficial, por qualquer processo de cópia autenticada via cartório competente, ou por servidor membro da Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura de NOVO REPARTIMENTO-PA.

2.4.1 - Todos os documentos emitidos pelo licitante tais como credenciamento, proposta e declarações exigidas neste edital deverão estar impressas em papel timbrado da empresa, com firma reconhecida em cartório.

2.4.2 – Em caso de autenticação por membro da Comissão Permanente de Licitação, o licitante deverá requerer a autenticação até as 12:00 horas do dia útil anterior ao da licitação.

2.5 – Só terão direito de usar a palavra, rubricar as documentações, propostas, apresentar reclamações ou recursos e assinar as Atas os licitantes credenciados, o Pregoeiro e os membros da Equipe de Apoio.

2.6 – É vedada a participação de empresas:

2.6.1 – Concordatária, ou em recuperação judicial, ou extrajudicial, ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;

2.6.2 – Que tenha(m) sido declarada(s) inidônea(s) pela Administração Pública e, caso participe do processo licitatório, estará(ao) sujeita(s) às penalidades previstas no Art. 97, parágrafo Único da Lei Federal 8.666/93;

2.6.3 – Cujos sócios ou diretores pertençam, simultaneamente, a mais de uma firma licitante.

2.7 – Não poderá participar direta ou indiretamente da Licitação, servidor dirigente do Município de NOVO REPARTIMENTO-PA, bem como as empresas cujos sócios, administradores, empregados, controladores sejam servidores do mesmo.

III – DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

3.1 – Comprovação de enquadramento da LEI COMPLEMENTAR 123/06 e LEI COMPLEMENTAR Nº 147, DE 7 DE AGOSTO DE 2014, para as empresas que desejem credenciar-se como beneficiárias das referidas leis, comprovação está que deverá ser realizada com Declaração informando o enquadramento. Juntamente com Declaração emitida JUCEPA.

3.1.1 – Por credenciamento, entende-se a apresentação conjunta dos seguintes documentos:

a) cópia autenticada de documento oficial com foto;

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

b) Se a proponente se apresentar através de representante o mesmo deverá estar munido de instrumento particular de procuração com firma reconhecida em cartório, que comprove os necessários poderes para praticar todos os atos inerentes ao certame, em nome da proponente e acompanhada de documento comprobatório de capacidade do outorgante para constituir mandatários (cópia do contrato social ou estatuto consolidado ou com todas as alterações devidamente autenticadas).

b.1) Se a licitante estiver representada por seu titular, diretor, sócio ou gerente, deverá estar munido de cópia do Estatuto Social ou Contrato Social estes deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectivamente devidamente registrado e autenticado e que lhe confira poderes expressos para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

c) Alvará Municipal de localização e funcionamento acompanhado da Habite-se e ou Certificado de Vistoria Anual do Corpo de Bombeiros;

d) Alvará Vigilância Sanitária da sede do licitante;

e) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, relativo ao domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

f) Declaração de Adimplência emitida pela Secretaria Municipal de Administração;

g) Certidão específica da Junta Comercial do Estado emitida com 60 (sessenta) dias;

h) Declarações do modelo do Anexo II.

3.2 – A não apresentação ou incorreção de quaisquer dos documentos de credenciamento impedirá a intervenção da licitante no presente certame, especialmente quanto a oferta de lances e a interposição de recursos, porém a proposta da licitante será considerada no certame, sendo que no caso de não apresentação do contrato social ou estatuto social, a licitante deverá incluir o documento no envelope de documentação. Caso não apresente de forma alguma o contrato social ou estatuto social, perderá o direito de concorrer ao certame.

3.3 – A Licitante que se retirar antes do término da sessão considerar-se-á que tenha renunciado ao direito de oferecer lances e recorrer dos atos do Pregoeiro.

3.4 – Declarado encerrado o procedimento de credenciamento, não mais será admitida a participação de outras Proponentes.

3.5 – Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciada.

IV – DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES

4.1 – As Proponentes deverão entregar dois envelopes, devidamente fechados de forma indevassável, contendo as páginas numeradas, com os dizeres na parte externa e frontal:

NOME DA EMPRESA

ENVELOPE Nº 01

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO-PA

PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 9/2017-030

AVENIDA DOS GIRASSOIS, Nº 15 QD 25 NOVO REPARTIMENTO - PA

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

PROPOSTA DE PREÇOS

NOME DA EMPRESA

ENVELOPE Nº 02

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO-PA

PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 9/2017-030

DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

V – DOS ENVELOPES “PROPOSTAS DE PREÇOS”

5.1 – No Envelope “Proposta de Preços” constará à carta-proposta e proposta em meio magnético (CD ou PENDRIVE), devendo esta informar o prazo para entrega e:

5.1.1 – Ser redigida, preferencialmente, em 01 (uma) via, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada, assinada e rubricadas todas as folhas pelo representante legal da Proponente.

5.1.1.1 - A empresa participante deverá entregar a proposta em meio magnético (CD ou PENDRIVE), nos moldes da planilha (excel) apresentada pela Comissão a ser retirada junto com edital, sob pena de desclassificação e assim ficar impossibilitada de participar no certame e a proposta em meio físico deverá vir na mesma sequência para poder ser realizado acompanhamento e fiscalização da proposta.

5.1.2 – Indicar a razão social da Proponente, endereço completo (rua/avenida, número, bairro, cidade, Cep., UF) telefone, fax e endereço eletrônico (e-mail), mencionando o Banco, números da conta corrente e da Agência no qual serão depositados os pagamentos se a Licitante se sagrar vencedora do certame, bem como, a qualificação do representante da Licitante, para fins de assinatura do contrato, quando for o caso.

5.1.3 – A validade da proposta não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data de abertura do envelope “proposta”. Se a proposta não informar este prazo, será esta a validade considerada.

5.1.4 – Ser apresentada sem emendas ou rasuras, com preços expressos em moeda corrente nacional, utilizando apenas duas casas decimais após a vírgula (Lei Federal nº 9.069/95), discriminados por item, em algarismo (unitário e total). No preço ofertado deverão estar incluídas todas despesas que incidam ou venham a incidir, tais como, fretes, impostos, taxas, encargos enfim, todos os custos diretos e indiretos necessários ao cumprimento do objeto ora licitado, inclusive os decorrentes de troca do objeto dentro do prazo de garantia, se for o caso.

a) As Propostas que atenderem aos requisitos do Edital e seus Anexos serão verificadas quanto a erros, os quais serão corrigidos pela Pregoeiro da forma seguinte:

a1.) Discrepância entre valor total grafado em algarismos e por extenso: prevalecerá o que mais se aproximar da soma total da proposta, mantendo-se os valores unitários;

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

a.2.) Erros de transcrição das quantidades previstas: o item será corrigido, mantendo-se o preço unitário e corrigindo-se a quantidade e o preço total;

a.3.) Erro de multiplicação do preço unitário pela quantidade correspondente: será retificado, mantendo-se o preço unitário e a quantidade e corrigindo-se o total;

a.4.) Erro de adição: será retificado, considerando-se as parcelas corretas e retificando-se a soma.

b) O valor total da proposta será ajustado pelo Pregoeiro em conformidade com os procedimentos acima para correção de erros. O valor resultante constituirá o total a ser pago.

c) O valor final total ofertado na fase de lances poderá ser ajustado no valor do lance ou a menor quando da apresentação de nova proposta, devendo esta ser apresentada com cálculos exatos observando a quantidade de casas decimais.

5.1.5 – A centésima parte do Real, denominada “centavos”, será escrita sob a forma decimal, precedida da vírgula que segue a unidade, nos termos da Lei 9.069, art. 1º, § 2º, de 29 de junho de 1995.

5.2 – Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação.

VI – DO ENVELOPE “DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO”

6.1 – A licitante deverá apresentar dentro do ENVELOPE DOCUMENTAÇÃO, os documentos relacionados a seguir. Os documentos devem ser apresentados por qualquer processo de cópia autenticada pela Comissão de Licitação ou Cartório. No momento da sessão não serão autenticados documentos pelo pregoeiro, nem equipe de apoio.

6.2 – REGULARIDADE JURÍDICA

a) Registro de Empresário Individual na Junta Comercial, no caso de firma individual.

b) Ato constitutivo – Estatuto ou Contrato Social em vigor (que poderá ser apresentado na forma consolidada, substituindo o contrato original), devidamente registrado, em se tratando de Sociedades Empresariais e, especificamente, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição e posse de seus administradores, com a publicação no Diário Oficial da Ata de Assembléia que aprovou o Estatuto. Apresentar documentação pessoal dos sócios.

b.1) Os documentos em apreço deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de Sociedades Simples, acompanhada de prova da diretoria em exercício.

d) Decreto de autorização, em se tratando de empresas ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

e) Documentação pessoal de todos os sócios (autenticada).

f) Todos os documentos apresentados deverão ser autenticados.

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

6.3 – REGULARIDADE FISCAL

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do Ministério da Fazenda.

b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal através de Certidão emitida relativa à Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional.

c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, através de Certidão expedida pela Secretaria da Fazenda ou equivalente da unidade da federação onde a licitante tem sua sede.

d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, através de Certidão expedida pela Secretaria de Finanças do Município ou equivalente onde a licitante tem sua sede.

e) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1º de maio de 1943.

6.4 – QUALIFICAÇÃO ECONOMICA

a) Certidão Negativa Protesto, expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data não superior a 60 (sessenta) dias corridos. Para esta certidão só será aceita outra validade se estiver expressa no próprio documento.

b) **Balanco Patrimonial** e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta.

Observação: O balanço patrimonial deverá estar assinado por profissional devidamente regular junto ao seu Conselho de Classe e se apresentar conforme abaixo:

- O balanço patrimonial deverá estar registrado no órgão competente e não os Termos de Abertura e Encerramento;
- Mesmo que a Licitante que optou pelo regime de lucro presumido, ou que seja considerada microempresa, deverá apresentar balanço patrimonial referente ao último exercício.
- O Balanço Patrimonial que deverá ser apresentado no presente certame compõe-se, exclusivamente de: Termo de Abertura; Ativo Circulante, Passivo Circulante, Demonstração do Resultado do Exercício (DRE), e Termo de Encerramento;
- No caso de empresas constituídas a menos de um ano da data de abertura do presente certame, apresentar balanço dos últimos meses de atividades.

s) Declaração de Habilitação Profissional – **DHP** e/ou **Certificado de Regularidade Profissional**, expedido pelo Conselho Regional e dentro de sua validade, acompanhado de cópia da Carteira de Identidade (ou documento equivalente com foto) do contador, ou profissional equivalente;

t) **Prova de Capacidade Financeira**, apresentando as demonstrações contábeis do último exercício social. Deverão ser apresentados os índices de: [\(Art. 31, § 4º - Lei 8.666/93\)](#)
- liquidez geral (LG).
- liquidez corrente (LC).
- endividamento (E)

Os índices serão calculados como se segue:

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

$$LG = (AC + RLP) / (PC + ELP)$$

$$LC = (AC / PC)$$

$$E = (PC + ELP) / (AC + RLP + AP)$$

Onde:

AC - ativo circulante

PC - passivo circulante

AP - ativo permanente

RLP - realizável a longo prazo

ELP - exigível a longo prazo

Observação: Os índices deverão ser apresentados com 2 (duas) casas decimais, desprezando-se as demais. Deverá ser assinado pelo representante legal da empresa licitante e pelo Contador que assina o Balanço Contábil correspondente.

- c) **Certidão Negativa de Falência ou Concordata** expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;
- d) **Certidão Simplificada da Junta Comercial** da sede da licitante, emitida até 90 (noventa) dias imediatamente anterior à data marcada para a abertura do processo licitatório;
- e) Declaração de Enquadramento/Reenquadramento na condição de Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), devidamente registrada em órgão competente.

6.5 – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

a) Comprovação de aptidão por meio de, no mínimo, 01(um) Atestado de capacidade técnica, que comprove que a empresa licitante tenha executado ou esteja executando contrato compatível ao objeto dessa licitação, podendo ser emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado. Os atestados de capacidade técnica terão prazo de validade indeterminado, salvo quando nos mesmos estiver explícita sua validade, os atestados deverão ser apresentados em original, autenticado em cartório e/ou pregoeiro ou por membro da equipe de apoio, acompanhado de cópia autenticada do contrato ou notas fiscais.

6.6 - OUTROS DOCUMENTOS

6.6.1 – Ainda que possuam restrições fiscais ou fazendárias, as micros e pequenas empresas deverão apresentar a totalidade dos requisitos dispostos no item 6.3, letras “a” a “h”, exigidos para fins de comprovação da regularidade fiscal.

6.6.2 – Os documentos emitidos por via INTERNET terão seus dados conferidos pela Equipe de Apoio perante o site correspondente.

6.6.3 – Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

6.6.4 – Se a documentação de habilitação não estiver de acordo com as exigências editalícias ou contrariar qualquer dispositivo deste Edital e seus Anexos, o Pregoeiro considerará a Proponente inabilitada.

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

6.6.5 – Documentos apresentados com a validade expirada acarretarão a inabilitação do Proponente. As certidões que não possuírem prazo de validade, somente serão aceitas com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias.

VII – DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

7.1 – Decairá do direito de solicitar esclarecimento ou providência e de impugnar o Edital, o licitante que não o fizer até 02 (dois) dias úteis antes da data de abertura da sessão do Pregão.

7.2 – Acolhida a petição contra o Edital, será designada nova data para a realização do certame.

VIII – DA SESSÃO DO PREGÃO

8.1 – O Pregoeiro declarará aberta a sessão, iniciando a fase de credenciamento, conforme Item 03 deste.

8.2 – Estando de posse da relação das Licitantes credenciadas, o Pregoeiro fará divulgação verbal dos interessados, dando-se início ao recebimento dos envelopes “proposta de preço” e “documentação de habilitação” sendo que as proponentes credenciadas poderão ofertar lances durante a sessão do pregão.

8.3 – Abertos os envelopes contendo as propostas de preços, serão feitas as suas conferências, análises de suas conformidades com as exigências do Edital e posterior rubrica pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio e Licitantes.

8.4 – Cumprido o Item 5.1, serão desclassificadas as propostas que:

- a) forem elaboradas em desacordo com as exigências do Edital e seus Anexos;
- b) apresentarem preços totais ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, excessivos ou manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação, comprovando que os custos são coerentes com os de mercado;
- c) apresentarem proposta alternativa, tendo como opção de preço, ou oferta de vantagem baseada na proposta das demais Licitantes.

8.5 – Para fins de classificação das propostas, será considerado o menor preço por Item.

8.6 – O Pregoeiro procederá à classificação da proposta de menor preço, e aquelas que tenham valores sucessivos e superiores em até 10 % (dez por cento), relativamente à de menor preço, para participarem dos lances verbais.

8.7 – Caso não haja pelo menos três propostas nas condições definidas no item 8.6, serão classificadas as propostas subsequentes que apresentarem os menores preços, até o máximo de três, já incluída a de menor preço, qualquer que tenham sido os valores oferecidos.

8.8 – Na ocorrência de empate dentre as classificadas para participarem dos lances verbais conforme item 8.7., a ordem para esses lances será definida através de sorteio. Às Licitantes proclamadas classificadas será dada oportunidade para nova disputa, por meio de

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, em relação à de menor preço, iniciando-se pelo autor da proposta de maior valor.

8.9 – A cada nova rodada será efetivada a classificação momentânea das propostas, o que definirá a seqüência dos lances seguintes.

8.10 – O lance sempre deverá ser inferior ao anterior ou da proposta de menor preço.

8.11 – A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão da Licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço por ela apresentado, para efeito de ordenação das propostas.

8.12 – O Pregoeiro poderá negociar com a Licitante excluída da participação dos lances verbais, na forma do item 8.11, caso a Proponente vencedora seja inabilitada, observada a ordem de classificação.

8.13 – Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades cabíveis.

8.14 – Caso não se realize lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação, hipótese em que o Pregoeiro poderá negociar diretamente com a Proponente para que seja obtido melhor preço.

8.15 – Após este ato, será encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, exclusivamente pelo critério de menor preço.

8.16 – Se o detentor da melhor proposta não for qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte e houver, de acordo com a ordem de classificação, propostas elaboradas por microempresas ou empresas de pequeno porte que superem a de menor valor em intervalo não maior que 5%, o Pregoeiro deverá convocar o detentor da melhor colocada delas para, acaso queira, apresentar nova proposta no prazo de até cinco minutos.

8.17 – Se a licitante microempresa ou empresa de pequeno porte não se valer do direito de preferência a que alude o item anterior, o Pregoeiro deverá convocar os demais licitantes, de acordo com a ordem de classificação, que sejam microempresas ou empresas de pequeno porte e que se enquadrem na hipótese do item 8.16 para, acaso queiram, exercer igual prerrogativa.

8.18 – Se nenhum dos licitantes exercer o direito de preferência, o objeto será adjudicado ao detentor da proposta originariamente vencedora do certame.

8.19 – O Pregoeiro examinará a aceitabilidade quanto ao objeto e ao valor apresentado pela primeira classificada, conforme definido neste Edital e seus Anexos, decidindo motivadamente a respeito.

8.20 – Sendo aceitável a oferta, será verificado o atendimento das condições habilitatórias pela Licitante que a tiver formulado.

8.20.1 – Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser saneadas na sessão pública do Pregão até a decisão sobre a habilitação e retificadas pelo Pregoeiro.

8.21 – Na ocorrência do disposto no item 8.17, o Pregoeiro poderá negociar diretamente com a Proponente para obtenção de melhor preço.

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

8.22 – Se a oferta do Proponente for inaceitável ou se o licitante desatender as exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes e a qualificação das licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

8.23 – Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarada a Proponente vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto deste Edital pelo Pregoeiro.

8.24 – Da reunião lavrar-se-á Ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá ser assinada pelo Pregoeiro, licitantes credenciados presentes e membros da Equipe de Apoio. Os envelopes das demais Proponentes, caso não haja recurso, serão devolvidos no final da sessão.

8.25 – A Licitante vencedora, no tempo fixado pelo Pregoeiro, deverá apresentar Proposta Reajustada ao valor do lance vencedor (quando se tratar de menor preço POR ITEM ou prestação de serviços), contendo o preço unitário, com no máximo duas casas decimais, e preço POR ITEM, obtidos através da negociação efetuada na fase de lances verbais.

IX – DOS RECURSOS

9.1 – Declarada a vencedora, qualquer Licitante, desde que motivadamente e ao final da sessão, poderá manifestar imediatamente a intenção de recorrer, que será registrada resumidamente em ata, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação das razões do recurso, ficando as demais Licitantes desde logo intimadas a apresentar as contra-razões, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.2 – A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará na decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo Pregoeiro ao vencedor.

9.3 – O recurso contra a decisão do Pregoeiro terá efeito suspensivo, iniciando-se com a manifestação motivada do recorrente de sua intenção, devendo ocorrer imediatamente após a declaração do vencedor do certame, podendo ser formulado verbalmente na sessão ou por escrito, neste caso, deverá ser protocolizado e dirigido a Senhor Gestor Municipal, por intermédio do Pregoeiro.

9.4 – O acolhimento do recurso pelo Pregoeiro ou pela Autoridade Superior importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.5 – Decidido(s) o(s) recurso(s) e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará o objeto à Licitante vencedora.

9.6 – A decisão em grau de recurso será definitiva e dela dar-se-á conhecimento aos interessados, através de comunicação por escrito ou via fax.

X – DO CRITÉRIO E FORMA DE JULGAMENTO

10.1 – No julgamento das propostas considerar-se-á vencedora aquela que, tendo sido aceita, estiver de acordo com os termos deste Edital e seus Anexos, e ofertar O MENOR PREÇO POR ITEM.

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

10.2 – O resultado do julgamento do pregão será disponibilizado aos interessados na Prefeitura Municipal de NOVO REPARTIMENTO-PA na sala de Licitações a Av. Girassoies nº. 15 – Morumbi, na cidade de NOVO REPARTIMENTO-PA, para intimação e conhecimento dos interessados e no site do município www.novorepartimento-pa.gov.br.

XI – DA FORMA E LOCAL DE ENTREGA E REAJUSTES

11 - A entrega dos produtos objeto desta licitação será realizada de forma parcelada e diária.

11.1 – Devendo portanto o Contratado ter sempre em seu estoque pequenas quantidades de todos os produtos para que sejam atendidos de forma imediata as requisições do município.

11.2 – Os produtos deverão ser disponibilizados, mediante requisição. Os preços apresentados deverão estar inclusos as despesas com frete, impostos, e demais encargos fiscais ou trabalhistas.

11.3 – As solicitações de fornecimento poderão ser assinadas pelo Secretário Municipal de Educação ou pelo Gestor Municipal.

11.4 – Os produtos serão recebidos da seguinte forma:

a) Provisoriamente para efeito de posterior verificação da conformidade dos mesmos com as especificações e validades quando for o caso.

b) Definitivamente após a aferição da qualidade e quantidade e conseqüente aceitação.

11.5 – Todas as despesas decorrentes do fornecimento do objeto, incluindo-se frete, correrão inteira e exclusivamente por conta da futura contratada.

XII – DO PAGAMENTO

12.1 – Os pagamentos decorrentes do fornecimento deverão ocorrer até o décimo dia útil do mês sub sequente ao mês do protocolo da Nota Fiscal que deverá vir necessariamente acompanhado de todas as suas certidões de regularidade fiscais, constante do item 6.3. As faturas deverão conter no mínimo os seguintes dados:

a) Data de emissão

b) Estar endereçada a MUNICÍPIO DE NOVO REPARTIMENTO-PA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ nº. 34.626.416/0001-31, com sede na Av. dos Girassois nº. 15 – Morumbi - NOVO REPARTIMENTO-PA ou FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CNPJ nº. 09.555.113/0001-28,

c) Quantidade fornecida;

d) Especificação dos produtos fornecidos;

e) Preços unitários e totais da fatura;

12.2 – O gestor do contrato somente atestará o recebimento do objeto e liberará a (s) Nota(s) Fiscal(is)/Fatura(s) para pagamento quando cumpridas pelas Contratada, todas as condições pactuadas.

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

**XIII – DOS RECURSOS FINANCEIROS, DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E
DURAÇÃO DO CONTRATO**

13.1 – As despesas com a presente licitação correrão a cargo da Dotação Orçamentária:

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO

FUNÇÃO PROGRAMÁTICA: 04.122.0005.2016 - Secretaria Municipal de Esportes e Juventude;

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

FUNÇÃO PROGRAMÁTICA: 04.122.0005.2009 - Manutenção da Secretaria de Administração;

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

FUNÇÃO PROGRAMÁTICA: 04.122.0005.2010 - Manutenção do DMTRAN;

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

FUNÇÃO PROGRAMÁTICA: 04.122.0027.2082 - Administração do Distrito de Maracajá;

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

FUNÇÃO PROGRAMÁTICA: 04.122.0027.2083 - Manutenção do Distrito de Belo Monte;

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

FUNÇÃO PROGRAMÁTICA: 04.122.0027.2084 - Administração do Distrito de Vitória da Conquista;

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

FUNÇÃO PROGRAMÁTICA: 04.122.0005.2012 - Manutenção da Secretaria de Agricultura;

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

FUNÇÃO PROGRAMÁTICA: 04.122.0005.2011 - Manutenção da Secretaria de Fazenda;

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

FUNÇÃO PROGRAMÁTICA: 04.122.0005.2013 - Manutenção da Secretaria de Infra Estrutura;

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

FUNÇÃO PROGRAMÁTICA: 04.122.0005.2015 - Manutenção da Secretaria de Cultura e Turismo;

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

FUNÇÃO PROGRAMÁTICA: 04.122.0005.2017 - Manutenção da Secretaria Municipal da Pesca;

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

FUNÇÃO PROGRAMÁTICA: 04.122.0005.2008 - Manutenção da Procuradoria Geral e Controles Internos;
ELEMENTO: 3.3.90.30.00

FUNÇÃO PROGRAMÁTICA: 04.122.0002.2003 - Manutenção do Gabinete do Prefeito;
ELEMENTO: 3.3.90.30.00

FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

FUNÇÃO PROGRAMÁTICA: 04.122.0005.2018 - Manutenção da Secretaria de Meio Ambiente;
ELEMENTO: 3.3.90.30.00

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

FUNÇÃO PROGRAMÁTICA: 12.123.0009.2036 - Execução do PDDE;
ELEMENTO: 3.3.90.30.00

13.2 – Este contrato terá vigência a partir de sua assinatura até o dia 31 de Dezembro de 2017, podendo ser prorrogado mediante termo aditivo próprio.

XIV – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

14.1–Além das resultantes da Lei 8.666/93 a adjudicatária se obriga, nos termos deste Edital, a:

a) Após a homologação da licitação, comparecer para assinatura do Contrato, no prazo de até 05 (cinco) dias, contados do recebimento da convocação formal, conforme o caso;

b) Aceitar os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias até 25% (vinte e cinco) por cento do valor total do contrato atualizado conforme disposto no art. 65 da Lei 8.666/93;

c) Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela fiscalização da contratante;

d) Manter durante toda a execução do termo respectivo, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação.

e) Fazer as entregas conforme solicitado pela Secretaria.

14.2 – A contratante obriga-se a:

a) acompanhar a execução do contrato;

b) rejeitar, no todo ou em parte, os produtos/materiais em desacordo com o contrato;

c) proceder ao pagamento do contrato, na forma e prazo pactuados;

d) comunicar, em tempo hábil, à Contratada, a quantidade dos produtos/materiais a serem fornecidos;

e) emitir as requisições respectivas, assinadas pela autoridade competente.

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

XV – DO CONTRATO E DAS PENALIDADES

15.1 – Pela inexecução total ou parcial do contrato, nos termos do artigo 78 da Lei 8.666/93, a Contratada sujeitar-se-á às seguintes penalidades, a serem aplicadas pela autoridade competente, garantida prévia defesa:

a) Advertência, por escrito, no caso de pequenas irregularidades;

b) Multa: Em caso de atraso injustificado na entrega do objeto, sujeitar-se-á o licitante vencedor à multa de mora de 2% (dois por cento) ao mês sobre o valor do contrato, ou conforme o caso, sobre o valor correspondente aos itens em atraso. A referida multa não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique outras sanções previstas na legislação referente à matéria;

b.1) As multas, indenizações ou outras despesas, impostas à contratada em decorrência do descumprimento de obrigações contratuais e legislação aplicável à espécie, deverão ser recolhidas no prazo de 72 (setenta e duas) horas, contadas da data de ciência de sua imposição;

c) Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal por prazo não superior a 02 (dois) anos;

d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a punição, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Administração dos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no item anterior.

XVI – DA HOMOLOGAÇÃO E DA FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO

16.1 – Após a adjudicação do objeto da licitação pelo Pregoeiro ou pelo Gestor Municipal, e a vista do relatório de julgamento, o Gestor Municipal de NOVO REPARTIMENTO-PA efetivará juízo de conveniência acerca do procedimento licitatório, podendo homologar o certame, ou se for o caso, mediante decisão fundamentada poderá revogar a licitação;

16.2 – A decisão da autoridade competente será afixada em mural da sala de Licitações da Prefeitura Municipal de NOVO REPARTIMENTO-PA;

16.3 – A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas. Esta sanção não se aplica aos licitantes remanescentes que forem chamados de acordo com a ordem de classificação, e que não aceitarem a contratação nas mesmas condições propostas pelo primeiro adjudicatário, inclusive quanto ao prazo e preço.

XVII – DO TRATAMENTO DIFERENCIADO DAS MICROEMPRESAS

17.1 - As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

17.1.1 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa. (Redação dada pela Lei Complementar nº 147, de 2014)

17.1.2 - A não-regularização da documentação, no prazo previsto no § 1º deste artigo, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

17.2 - Nas licitações serão asseguradas, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

17.2.1 - Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

17.3 - Para efeito do disposto no art. 44 desta Lei Complementar, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

I - a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

II - não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do inciso I do caput deste artigo, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos §§ 1º e 2º do art. 44 desta Lei Complementar, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

III - no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos §§ 1º e 2º do art. 44 desta Lei Complementar, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

17.4 - Na hipótese da não-contratação nos termos previstos no caput deste artigo, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

XVIII- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

18.1 - É facultado ao Pregoeiro ou Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

18.2 - Fica assegurado ao Gestor Municipal, mediante justificativa motivada, o direito de, a qualquer tempo e no interesse da Administração, anular a presente licitação ou revogá-la no todo ou em parte.

18.3 - Os Proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

18.4 – Após a finalização da fase de lances, não caberá desistência da proposta, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

18.5 – É vedada a subcontratação, cessão ou transferência no todo ou em parte do objeto ora licitado, sem expressa anuência da Contratante.

18.6 – Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Prefeitura Municipal de NOVO REPARTIMENTO-PA.

18.7 – O desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento da Licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

18.7.1 – Exigências formais não essenciais são aquelas cujo descumprimento não acarrete irregularidade no procedimento, em termos de processualização, bem como, não importem em vantagem a um ou mais licitantes em detrimento dos demais.

18.8 – As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do futuro contrato ou instrumento equivalente.

18.9 – A Administração poderá, até a assinatura do contrato, inabilitar licitante, por despacho fundamentado, sem direito a indenização ou ressarcimento e sem prejuízo de outras sanções cabíveis, se vier a ter conhecimento de fato ou circunstância anterior ou posterior ao julgamento da licitação que desabone a habilitação jurídica, as qualificações técnica e econômico-financeira e a regularidade fiscal da Licitante. Neste caso, o Pregoeiro convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, restabelecendo a sessão para negociar diretamente com a Proponente melhor classificada e posterior abertura do seu envelope “Documentos de Habilitação”, sendo declarada vencedora e a ela será adjudicado o objeto deste Pregão, podendo apresentar o(s) documento(s) que vencer (em) seu prazo de validade após o julgamento da licitação.

18.10 – É de responsabilidade da Licitante o acompanhamento do processo na Comissão de Licitações e Pregões desta Prefeitura no endereço anteriormente mencionado em todas as fases da licitação desde o início da sessão pública de abertura dos envelopes “Proposta de Preços” e “Documentos de Habilitação” até julgamento final e homologação do presente processo através do site www.novorepartimento-pa.gov.br

18.11 – Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus Anexos, deverá ser encaminhado, por escrito, o Pregoeiro, no endereço citado no preâmbulo desse Edital ou pelo telefax (0xx94) 37851101, das 8:00h. às 12:00hs, de segunda a sexta-feira, em dias de expediente na Comissão de Licitações desta Prefeitura, até 02 (dois) dias úteis imediatamente anterior à data de julgamento dessa licitação.

18.12 – Para dirimir as questões relativas ao presente Edital, elege-se como foro competente o da Cidade de Novo repartimento -PA, com exclusão de qualquer outro.

NOVO REPARTIMENTO-PA, aos 26 dias do mês de maio de 2017

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

DENISON RESPLANDES DOS SANTOS
PREGOEIRO

ANEXO I – ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO
(TERMO DE REFERÊNCIA)

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QUANT.	UNIDADE	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
1	TNT TECIDO NÃO TECIDO METRO		250,000	METRO	2,50	625,00
	Valor total extenso:					
2	TINTA PARA TECIDO 37 ML		1000,000	UNIDADE	5,00	5000,00
	<i>Especificação : CORES DIVERSAS.</i>					
	Valor total extenso:					
3	PINCEL PARA TECIDO, CABO DE MADEIRA AMARELO Nº.0		30,000	UNIDADE	1,50	45,00
	Valor total extenso:					
4	PINCEL PARA TECIDO, CABO DE MADEIRA AMARELO Nº.10		60,000	UNIDADE	2,83	169,98
	Valor total extenso:					
5	TECIDO LONINHA, ALGODÃO, COR ÚNICA		150,000	METRO	14,00	2100,00
	Valor total extenso:					
6	TECIDO MURIM DE ALGODÃO		4,000	METRO	13,00	52,00
	Valor total extenso:					
7	SACO DE PANO PARA PINTURA, EM ALGODÃO, BRANCO.		100,000	UNIDADE	11,66	1166,00
	Valor total extenso:					
8	BARBANTE EM ALGODÃO, COM FIO TRANÇADO, NOVELO DE 1KG		10,000	UNIDADE	17,00	170,00
	<i>Especificação : CORES SORTIDAS.</i>					
	Valor total extenso:					
9	PAPEL CARBONO PARA TECIDO 70X50CM VERMELHO		200,000	UNIDADE	21,00	4200,00
	Valor total extenso:					
10	PAPEL MANTEIGA PARA TECIDO 70X50CM		5000,000	UNIDADE	24,00	120000,00
	<i>Especificação : PRÓPRIO PARA COPIAR DESENHO EM TECIDO.</i>					
	Valor total extenso:					
11	COLA PERMANENTE PARA TECIDO, EMBALAGEM DE PLÁSTICO, 250ML		10,000	UNIDADE	26,00	260,00
	Valor total extenso:					

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

12	VASO DE PLÁSTICO PARA FLORES, MÉDIO		50,000	UNIDADE	15,66	783,00
	Valor total extenso:					
13	BUQUÊ DE FLORES ARTIFICIAIS, ARRANJOS VARIADOS, CORES VARIADAS		150,000	UNIDADE	14,66	2199,00
	<i>Especificação : COM 06 UNIDADES CADA ARRANJO.</i>					
	Valor total extenso:					
14	LINHA DE NYLON INCOLOR, 100 MTS		3,000	ROLO	11,66	34,98
	Valor total extenso:					
15	VERNIZ VITRAL 100ML, EMBALAGEM PLÁSTICA		25,000	UNIDADE	22,33	558,25
	Valor total extenso:					
16	VAZELINA LÍQUIDA 300ML		5,000	UNIDADE	16,00	80,00
	<i>Especificação : PARA ARTESANATO</i>					
	Valor total extenso:					
17	AREIA COLORIDA PARA VASOS DE FLORES 500 GRAMAS		10,000	PACOTE	20,33	203,30
	Valor total extenso:					
18	CREME DE MÃO PARA BISCUIT 500ML		10,000	UNIDADE	18,33	183,30
	Valor total extenso:					
19	ALMOFADA PARA CARIMBO		77,000	UNIDADE	7,10	546,70
	<i>Especificação : ALMOFADA PARA CARIMBO, PLÁSTICO, ESPONJA ABSORVENTE, REVESTIDA DE TECIDO, PEQUENO, NAS CORES PRETA, AZUL E VERMELHA, NÃO ENTINTADA</i>					
	Valor total extenso:					
20	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL		85,000	CAIXA	49,00	4165,00
	<i>Especificação : CONFECCIONADA EM PLÁSTICO TRANSPARENTE NA COR AZUL. CAIXA COM 50 UNIDADES</i>					
	Valor total extenso:					
21	CLIPS 4/0		80,000	CAIXA	2,81	224,80
	<i>Especificação : Clips Galvanizado N.4/0 Caixa Com 50 Unidades.</i>					
	Valor total extenso:					
22	CORRETIVO LÍQUIDO BASE ÁGUA 18ML		331,000	UNIDADE	2,70	893,70
	<i>Especificação : CORRETIVO PRA ERROS DE ESCRITA, BRANCO SECAGEM RÁPIDA, A BASE D ÁGUA , NÃO TOXICO FRASCO DE 18ML.</i>					
	Valor total extenso:					
23	ESTILETE MÉDIO		113,000	UNIDADE	2,65	299,45
	<i>Especificação : ESTILETE MÉDIO, CORPO PLÁSTICO, LÂMINA EM AÇO COM TRATAMENTO ANTI FERRUGEM E TRAVA DE SEGURANÇA</i>					
	Valor total extenso:					
24	EXTRATOR DE GRAMPO		48,000	UNIDADE	3,73	179,04
	<i>Especificação : Tipo espátula, em aço cromado, dimensões 15 cm.</i>					
	Valor total extenso:					
25	GRAMPEADOR DE PAPEL 15 FOLHAS		32,000	UNIDADE	17,93	573,76

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	<i>Especificação : Grampeador de mesa 26/6 15fl</i>					
	Valor total extenso:					
26	MARCA TEXTO		566,000	UNIDADE	2,56	1448,96
	<i>Especificação : CANETA MARCA TEXTO. CORES DIVERSAS</i>					
	Valor total extenso:					
27	PAPEL A4 RESMA 500 FLS		5893,000	RESMA	21,33	125697,69
	<i>Especificação : DE ALTA QUALIDADE, GRAMATURA DE 75G/M2, FORMATO A -4, RESMA CONTENDO 500 FOLHAS</i>					
	Valor total extenso:					
28	PAPEL VERGÊ		302,000	RESMA	43,00	12986,00
	<i>Especificação : CELULOSE VEGETAL, BRANCA, 180 G/M2, 660X960MM</i>					
	Valor total extenso:					
29	PASTA REGISTRADORA AZ		1270,000	UNIDADE	12,50	15875,00
	Valor total extenso:					
30	PASTA SUSPENSIVA PARA ARQUIVOS		1373,000	UNIDADE	2,88	3954,24
	<i>Especificação : EM PAPELÃO MEMORIZADO COM FURO NA CAPA, TRANSPARENTE ETIQUETA DE IDENTIFICAÇÃO, GRAMPO TRILHO EM MATERIAL PLÁSTICO NA CONTRA CAPA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 36X24 CM</i>					
	Valor total extenso:					
31	PERFURADOR DE PAPEL PARA 30 FOLHAS		10,000	UNIDADE	62,00	620,00
	<i>Especificação : COM ALAVANCA E ESTRUTURA METÉLICA PINTADA NA COR PRETA, MANUAL TAMANHO GRANDE, PARA DOIS FURROS SIMULTANIOS, (TIPO CENTRAL) COM CAPACIDADE PARA PERFURAR 30 FOLHAS DE PAPEIS DE UM VEZ SÓ.</i>					
	Valor total extenso:					
32	REGUA PLÁSTICA DE 30CM.		166,000	UNIDADE	2,83	469,78
	Valor total extenso:					
33	TINTA PARA ALMOFADA DE CARIMBO		46,000	UNIDADE	4,78	219,88
	<i>Especificação : Tinta p/ carimbo Almofoada. Cores preta ou azul, 42ml</i>					
	Valor total extenso:					
34	CADERNO DE PROTOCOLO		134,000	UNIDADE	15,26	2044,84
	<i>Especificação : COM 100 FOLHAS</i>					
	Valor total extenso:					
35	CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA		76,000	CAIXA	50,00	3800,00
	<i>Especificação : CONFECCIONADA EM PLÁSTICO TRANSPARENTE NA COR PRETA. CAIXA COM 50 UNIDADES</i>					
	Valor total extenso:					
36	CLIPS 2/0		59,000	CAIXA	2,93	172,87
	<i>Especificação : CLIPS 2/0 PEQUENOS CAIXA COM 100 UNIDADES.</i>					
	Valor total extenso:					

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

37	GRAMPO (24/6)TIPO ACOBREADO COM TRATAMENTO ANTIFERRUGEM CX.500 UNID.		7,000	CAIXA	6,83	47,81
	Valor total extenso:					
38	PRANCHETA OFICIO 0,4X23X33		62,000	UNIDADE	5,46	338,52
	Valor total extenso:					
39	GRAMPEADOR EM ESTRUTURA METALICA COM CAPACIDADE DE 200 FOLHAS PAPEL DE 75G		2,000	UNIDADE	267,00	534,00
	Valor total extenso:					
40	PASTA SANFONADA PLASTICA		10,000	UNIDADE	43,00	430,00
	<i>Especificação : Especificações Técnicas: Pasta com 31 divisórias, Cor transparente, Material atóxico e durável 100% reciclável, Fechamento com elásticos. Acompanha 31 etiquetas para identificação das divisórias. Dimensões: L: 330 X A: 240 mm</i>					
	Valor total extenso:					
41	PAPEL COUCHÊ 180G A4		50,000	PACOTE	26,33	1316,50
	<i>Especificação : PAPEL COUCHÊ GRAMATURA 180G/M2 COR BRANCA PARA COPIAS COLORIDAS ,FORMATO A4 PCT COM 50 FOLHAS</i>					
	Valor total extenso:					
42	ENVELOPE PARA CONVITE 120G,MED.163X225MM.		1003,000	UNIDADE	0,60	601,80
	Valor total extenso:					
43	ENVELOPES A4 240X340		3030,000	UNIDADE	0,70	2121,00
	Valor total extenso:					
44	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 48MMX45 METROS		2441,000	UNIDADE	4,76	11619,16
	Valor total extenso:					
45	TESOURA AÇO INOX 8 X 20 CM PONTA FINA		93,000	UNIDADE	16,83	1565,19
	Valor total extenso:					
46	CAIXA ARQUIVO PERMANENTE		919,000	UNIDADE	7,93	7287,67
	<i>Especificação : ARQUIVO MORTO PARA DOCUMENTOS, CONFECCIONADA EM MATERIAL PLASTICO COM CAMPO PARA AN/MES/SETOR/VALIDADE E CONTEUDO COM FURO NAS DUAS LATERAIS E NA TAMP, DIMENSÕES: 36X25X13CM.</i>					
	Valor total extenso:					
47	CARTOLINA		20,000	UNIDADE	0,75	15,00
	<i>Especificação : CARTOLINA (CORES DIVERSAS), EM CELULOSE VEGETAL, DIMENSÕES 50X60CM, GRAMATURA 150G/M².</i>					
	Valor total extenso:					
48	CLIPS 6/0		111,000	CAIXA	2,96	328,56
	<i>Especificação : CLIPS 6/0 CAIXA COM 50 UNIDADE.</i>					
	Valor total extenso:					
49	CLIPS 3/0		116,000	CAIXA	2,96	343,36
	<i>Especificação : GALVANIZADO, CLIPS 3/0 MEDIO CAIXA COM 50 UNIDADE.</i>					
	Valor total extenso:					

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

50	COLA BRANCA		36,000	CAIXA	31,66	1139,76
	<i>Especificação : líquida, frasco com 90g., lavável e não tóxica, composição básica de acetado de polivinila, validade de no mínimo 1 ano, cx com 12 peças.</i>					
	Valor total extenso:					
51	COLA GLITER		10,000	CAIXA	9,70	97,00
	<i>Especificação : CAIXA COM 6 UNIDADES FRASCO 15 ML</i>					
	Valor total extenso:					
52	E.V.A. DIVERSAS CORES		30,000	UNIDADE	2,45	73,50
	<i>Especificação : FOLHA 40X60 CM</i>					
	Valor total extenso:					
53	FITA ADESIVA DUPLA FACE 19MM X 30M		5,000	ROLO	8,95	44,75
	Valor total extenso:					
54	GRAMPO PARA GRAMPEADOR GALVANIZADO 106/8		22,000	CAIXA	16,00	352,00
	<i>Especificação : CAIXA COM 5000 UNIDADES</i>					
	Valor total extenso:					
55	GRAMPOS -PARA GRAMPEADOR, MODELO 26/6		126,000	CAIXA	7,16	902,16
	<i>Especificação : COM 5000 UNIDADES, EM METAL NIQUELADO DOURADO COM PROTEÇÃO ANTIFERRUGEM</i>					
	Valor total extenso:					
56	LIVRO ATA 50FL		19,000	UNIDADE	12,66	240,54
	<i>Especificação : Formato 205x305 mm. BR Numerado. BR 50 Folhas</i>					
	Valor total extenso:					
57	PAPEL CARBONO		16,000	CAIXA	65,00	1040,00
	<i>Especificação : PAPEL CARBONO A4 CAIXA COM 100 FOLHAS</i>					
	Valor total extenso:					
58	PAPEL CARTÃO CORES DIVERSAS		20,000	UNIDADE	1,36	27,20
	Valor total extenso:					
59	PAPEL LEMBRETE 1X1 AUTO ADESIVO POST-IT 76X102MM		295,000	UNIDADE	10,33	3047,35
	Valor total extenso:					
60	PASTA PLÁSTICA COM ELÁSTICO		418,000	UNIDADE	2,91	1216,38
	<i>Especificação : 335X245X55MM</i>					
	Valor total extenso:					
61	PISTOLA DE COLA QUENTE		3,000	UNIDADE	32,66	97,98
	Valor total extenso:					
62	TNT ROLO COM 100MTS CORES VARIADAS		130,000	ROLO	181,66	23615,80
	Valor total extenso:					
63	BARBANTE Nº8		40,000	ROLO	14,66	586,40
	<i>Especificação : 100% algodão cru, c/fio trançado, rolo 250g, e aproxim. 140m.</i>					
	Valor total extenso:					
64	BALOES FESTIVOS (BEXIGA)		10000,000	UNIDADE	8,45	84500,00
	<i>Especificação : EM LATEX - CORES DIVERSAS</i>					
	Valor total extenso:					

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

65	CALCULADORA DE MESA		102,000	UNIDADE	35,33	3603,66
	<i>Especificação : CALCULADORA DE MESA GRANDE,12 DIGITOS,VISOR LCD.4 OPERAÇÕES BASICAS,RAIZ QUADRADA,PORCENTAGEM,INVERSOR DE SINAIS,SELETOR DECIMAL E DE ARREDONDAMENTO COM APAGADOR,BATERIA /SOLAR G 10</i>					
	Valor total extenso:					
66	BASTAO DE COLA QUENTE		2,000	CAIXA	726,66	1453,32
	<i>Especificação :Embalagem:Pacote com 1Kg. Caixa com 10 pacotes.</i>					
	Valor total extenso:					
67	ENVELOPE FORMATO A3 CORES VARIADAS		100,000	UNIDADE	3,01	301,00
	Valor total extenso:					
68	AGENDA PARA ANOTAÇÕES		24,000	UNIDADE	27,16	651,84
	<i>Especificação : AGENDA PARA ANOTAÇÃO</i>					
	Valor total extenso:					
69	PASTA FICHÁRIO COM 2 ARGOLAS		10,000	UNIDADE	69,66	696,60
	<i>Especificação : Descrição técnica: _ Medidas: 33,5 x 25,5 cm (A x L). _ Composição: polipropileno. _ Fechamento: manual. _ Formato: A4 carta. _ Com 2 argolas. _ Lombo estreito: 4 cm (240 folhas).</i>					
	Valor total extenso:					
70	PERCEVEJO LATONADO COM 100 UNIDADES		60,000	CAIXA	7,10	426,00
	<i>Especificação : CAIXA COM 100 UN</i>					
	Valor total extenso:					
71	BORRACHA PARA LÁPIS		30,000	UNIDADE	0,83	24,90
	<i>Especificação : PARA APAGAR ERROS DE TINTA ESCRITA E ESCRITAS A LAPIS</i>					
	Valor total extenso:					
72	PINCEL ÁTOMICO		109,000	CAIXA	48,66	5303,94
	<i>Especificação : Cores variadas (preto, azul,vermelho), corpo em material plástico, caixa com 12 unidades.</i>					
	Valor total extenso:					
73	APONTADOR		71,000	UNIDADE	4,80	340,80
	<i>Especificação : PARA LAPIS EM MATERIAL METALICO COM FURO, LAMINA DE AÇO TEMPERADO.</i>					
	Valor total extenso:					
74	LAPIS PRETO GRAFITE Nº2		120,000	CAIXA	56,66	6799,20
	<i>Especificação : COM ENVOLOCRO DO GRAFITE INTEIRIÇO,SEM EMENDAS,MARCA DO FABRICANTE IMPRESSA CORPO CILINDRICO,EM MADEIRA NA COR PRETA Nº 2 CAIXA CONTENDO 144 UNIDADES.</i>					
	Valor total extenso:					
75	PASTA DE PAPELÃO COM ELASTICO		190,000	UNIDADE	3,03	575,70
	<i>Especificação : PLASTIFICADA, COM 3 ABAS INTERNAS E ELSTICO NAS EXTREMIDADES MEDINDO APROX.34X23CM</i>					

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	Valor total extenso:					
76	PINCEL PARA QUADRO BRANCO		53,000	CAIXA	52,00	2756,00
	<i>Especificação : PINCEL PARA QUADRO BRANCO NAS CORES: VERDE, PRETO VERMELHO E AZUL.</i>					
	Valor total extenso:					
77	QUADRO BRANCO 2M X 1M		2,000	UNIDADE	242,66	485,32
	<i>Especificação : COM MOLDURA DE FERRO.</i>					
	Valor total extenso:					
78	ENCADERNAÇÕES		3000,000	UNIDADE	14,66	43980,00
	<i>Especificação : COM ATE 50 FOLHAS, ASPIRAL TRANSPARENTE</i>					
	Valor total extenso:					
79	COLA BRANCA 1KG		319,000	UNIDADE	15,16	4836,04
	<i>Especificação : produto é indicado especialmente para colagem de artefatos de madeira, laminados plásticos (Fórmica, Formiplac, Perstop) , papel, papelão, cartuchos (não envernizados), sacos de papel e materiais porosos em geral. Deve ser empregado por meio de processos convencionais de colagem, como prensagem a frio ou a quente. EMBALAGEM DE 1KG</i>					
	Valor total extenso:					
80	AGENDA DE TELEFONE		4,000	UNIDADE	25,66	102,64
	<i>Especificação : Dimensões 160mm x 220mm. A a Z, capa em PVC, mínimo de 160 páginas.</i>					
	Valor total extenso:					
81	GRAMPEADOR TIPO PISTOLA 106/8		2,000	UNIDADE	146,33	292,66
	<i>Especificação : GRAMPEADOR TIPO PISTOLA ROCAMA</i>					
	Valor total extenso:					
82	TESOURA PROFISSIONAL GRANDE		5,000	UNIDADE	77,33	386,65
	Valor total extenso:					
83	RÉGUA EM ACRILICO TRANSPARENTE 50CM 35X3,0MM		13,000	UNIDADE	5,73	74,49
	Valor total extenso:					
84	QUADRO BRANCO COM DIMENSOES 0,90X1,20M		3,000	UNIDADE	135,66	406,98
	<i>Especificação : TIPO MAGNETICO</i>					
	Valor total extenso:					
85	APAGADOR DE QUADRO BRANCO		2,000	UNIDADE	7,26	14,52
	<i>Especificação : Corpo plástico, com feltro, dimensões 140 mm (comprimento) x 50 mm (largura) x 40 mm (altura) com variação de +/- 5 mm. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.</i>					
	Valor total extenso:					
86	CADERNO BROCHURAO		12,000	UNIDADE	7,68	92,16
	<i>Especificação : COM 96 FOLHAS.</i>					
	Valor total extenso:					
87	BANDEJA TRIPLA- EM ACRILICO REMOVIVEL, PARA PAPEL A 4		40,000	UNIDADE	64,00	2560,00
	Valor total extenso:					
88	BORRACHA BICOLOR		62,000	UNIDADE	0,76	47,12

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	<i>Especificação : EM LATEX COM APROX. 44X16,5X6MM PARA ESFEROGRÁFICA/LAPIS.</i>					
	Valor total extenso:					
89	BORRACHA PONTEIRA PARA LAPIS NA COR BRANCA		112,000	UNIDADE	0,34	38,08
	Valor total extenso:					
90	CANETA ESFEROGRAFICA VERMELHA		39,000	CAIXA	50,00	1950,00
	<i>Especificação : CORPO ÚNICO EM ACRILICO TRANSPARENTE SEXTAVADO, ESCRITA FINA COR VERMELHA PONTA COM ESFERA DE TUNGSTENIO, TAMPAS ANTI ASFIXIANTE NA COR DA TINTA, CARGA E TAMPAS CONECTADAS AO CORPO POR ENCAIXE. CAIXA COM 50 UNIDADES</i>					
	Valor total extenso:					
91	ELASTICO LÁTEX FINO COR AMARELO Nº18 PCT DE 1KG/COM		41,000	PACOTE	72,66	2979,06
	Valor total extenso:					
92	ENVELOPE GRANDE		101,000	UNIDADE	0,73	73,73
	<i>Especificação : 260X360</i>					
	Valor total extenso:					
93	EXTRATOR DE GRAMPO TIPO PIRANHA		36,000	UNIDADE	8,93	321,48
	Valor total extenso:					
94	GRAMPEADOR DE MÃO TIPO ALICATE-TAMANHO GRANDE		27,000	UNIDADE	51,16	1381,32
	Valor total extenso:					
95	MOLHA DEDO		53,000	UNIDADE	5,31	281,43
	<i>Especificação : INDICADO AO MANUSEIO DE PAPEIS E PAPEL MOEDA, NÃO ATOXICO NÃO MANCHA, ECONOMICO, NÃO CONTÉM GLICERINA COM PESO DE 12G</i>					
	Valor total extenso:					
96	PERFURADOR METÁLICO PARA 40 FOLHAS DE PAPEL		46,000	UNIDADE	77,00	3542,00
	<i>Especificação : Com capacidade para perfurar no mínimo 40 folhas de papel 75g/m2, dimensões mínimas 160 x 110 x 80 mm, em ferro fundido, pintura eletrostática, nas cores compatíveis com mobiliário de escritório, pinos perfuradores em aço norma SAE 1112 com oxidação preta, molas aço norma SAE 1065/70, zincada e desidrogenizada, pino transversal norma SAE1010/20 zincado, apoio da base em polietileno.</i>					
	Valor total extenso:					
97	PORTA LAPIS/LEMBRETES		99,000	UNIDADE	15,16	1500,84
	<i>Especificação :acrilico</i>					
	Valor total extenso:					
98	PRANCHETA EM ACRILICO A4		144,000	UNIDADE	17,76	2557,44
	<i>Especificação : PRANCHETA EM ACRILICO</i>					
	Valor total extenso:					
99	BORRACHA BRANCA N.40		7,000	CAIXA	26,66	186,62

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	<i>Especificação : CAIXA COM 40 UNIDADES.</i>					
	Valor total extenso:					
100	MARCADOR PERMANENTE PARA CD/DVD		42,000	UNIDADE	5,63	236,46
	Valor total extenso:					
101	TINTA FACIAL (CARA PINTADA)		40,000	UNIDADE	18,10	724,00
	<i>Especificação : TINTA FACIAL LÁPIS BICOLOR PACOTE COM (6 CORES)</i>					
	Valor total extenso:					
102	CAPA PARA ENCADERNAÇÃO 201X297 TRANSPARENTE		1,000	PACOTE	91,00	91,00
	<i>Especificação : TRANSPARENTE, PACOTE COM 100 UNIDADES.</i>					
	Valor total extenso:					
103	CLIPES Nº1/0 DE AÇO NIQUELADO E GALVANIZADO		62,000	CAIXA	3,33	206,46
	Valor total extenso:					
104	ENVELOPE DE PAPEL 200X280MM		505,000	UNIDADE	0,66	333,30
	Valor total extenso:					
105	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO 12MM		4,000	PACOTE	57,66	230,64
	<i>Especificação : Espiral encadernação 12mm plástico preto cap.70fls PT 100 UN</i>					
	Valor total extenso:					
106	ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 14MM		8,000	PACOTE	57,66	461,28
	<i>Especificação : Espiral para Encadernação / Tamanho Ofício 14mm para 80 folhas / Pacote com 100 Unidades</i>					
	Valor total extenso:					
107	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO 17MM		6,000	PACOTE	59,33	355,98
	<i>Especificação : Espiral encadernação 17mm plástico preto cap.100fls pacote com 100 UN</i>					
	Valor total extenso:					
108	ETIQUETA ADESIVA		23,000	CAIXA	63,66	1464,18
	<i>Especificação : ETIQUETA ADESIVA,PAPEL BRANCA,210MM,297MM,IDENTIFICAÇÃO ,AUTO ADESIVA CAIXA COM 100FL.</i>					
	Valor total extenso:					
109	FITA CREPE ADESIVA 48MMX45M		37,000	CAIXA	11,93	441,41
	Valor total extenso:					
110	FOLHA ISOPOR Nº 20		24,000	UNIDADE	7,86	188,64
	<i>Especificação : Isopor de 2,0cm - 1,00 x 0,50</i>					
	Valor total extenso:					
111	GIZ DE CÉRA		20,000	CAIXA	3,20	64,00
	<i>Especificação : pequeno, med. aproxim. 8,5cm, composto de cera e pigmentos orgânicos atóxicos, caixa com 6 cores.</i>					
	Valor total extenso:					
112	GRAMPO PASTA 97MM		19,000	PACOTE	19,00	361,00
	<i>Especificação : GRAMPO PASTA,POLIPROPILENO,97MM,HASTE,LA RGURA 10MM,02 HASTES RADIAIS ACHATADAS 90MM,BRANCA PACOTE C/50 UNID.</i>					
	Valor total extenso:					

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

113	GRAMPO TRILHO(HASTE E PRESILHA)		19,000	CAIXA	19,00	361,00
	<i>Especificação : GRAMPO TRILHO (HASTE PRESILHA) PARA PASTA TIPO TRILHO COM 20CM MEDINDO A HASTE,FABRICADO COM CHAPA DE AÇO REVESTIDO COM TRATAMENTO ANTIFERRUGEM, CX.C/50UN.</i>					
	Valor total extenso:					
114	LIVRO ATA 100 FOLHAS		43,000	UNIDADE	19,83	852,69
	<i>Especificação : CAPA/CONTRA CAPA,PAPELAO,REVESTIDO,POR PAPEL KRAFFT FOLHAS INTERNAS PAPEL OFF SETG/M;COM 100 FOLHAS .</i>					
	Valor total extenso:					
115	LIVRO PROTOCOLO.100 FLS.210MM,150MM NUMERADAS SEQUENCIALMENTE,PAPELÃO,56G/M2, PPE		196,000	UNIDADE	15,00	2940,00
	Valor total extenso:					
116	PAPEL KRAFT		20,000	RESMA	473,33	9466,60
	<i>Especificação : CELULOSE VEGETAL,90G/M2,96CM,66CM;PARDA - PCT C/250 FLS.</i>					
	Valor total extenso:					
117	PAPEL SULFITE A4 RECICLADO		590,000	RESMA	37,66	22219,40
	<i>Especificação : méd.210x297mm, gramtura de no mín. 75g/mý, papel plastificado resistente a umidade, resma 500 folhas.</i>					
	Valor total extenso:					
118	PERFURADOR DE PAPEL 02 FUROS C/S 20 FOLHAS		105,000	UNIDADE	32,66	3429,30
	<i>Especificação : DIAMETRO DO FURO 6MM,ESTRUTURA METALICA CONTÉM ESCALAS E DEPOSITOS,SISTEMA DE TRAVA,APOIO EMBORRACHADO E CAPACIDADE DE PERFURAÇÃO DE 20 FOLHAS</i>					
	Valor total extenso:					
119	PORTA REVISTA EM MATERIAL DE BOA QUALIDADE		10,000	UNIDADE	36,90	369,00
	Valor total extenso:					
120	BANDEJA DUPLA FACE		4,000	UNIDADE	45,66	182,64
	<i>Especificação : 250X350</i>					
	Valor total extenso:					
121	BLOCO DE PAPEL A3 COM 50 FOLHAS		2,000	UNIDADE	16,33	32,66
	Valor total extenso:					
122	CARTAO DE PONTO MENSAL		10,000	PACOTE	16,66	166,60
	<i>Especificação : RB - formato: 85mmx179mm, folha de rosto: papel off-set pacote com 100 unidades</i>					
	Valor total extenso:					
123	CLIPS 10/0		5,000	CAIXA	15,33	76,65
	<i>Especificação : CAIXA COM 120 UNIDADES.</i>					
	Valor total extenso:					
124	ENVELOPE A-3 CORES DIVERSAS 75 G DIMENSOES 324X458MM		100,000	UNIDADE	3,13	313,00
	Valor total extenso:					

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

125	FITA CREPE 18X50MM		26,000	ROLO	6,91	179,66
	Valor total extenso:					
126	GRAMPEADOR DE MAO TIPO ALICATE		6,000	UNIDADE	49,83	298,98
	<i>Especificação : PARA GRAMPOS 23/10, CAPACIDADE PARA 200FLS, CORPO PLÁSTICO RESISTENTE (ABS), COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E MARCA DO FABRICANTE.</i>					
	Valor total extenso:					
127	GRAMPEADOR GRANDE		7,000	UNIDADE	156,66	1096,62
	<i>Especificação : TAMANHO SUPERFICIAL PINTADO, MATERIAL METAL E PLASTICO, TIPO MESA, CAPACIDADE ATÉ 100 FLS, TAMANHO GRAMPO 23/6, 23/8 E 23/10.</i>					
	Valor total extenso:					
128	GRAMPO (23/10)TIPO ACOBREADO CAIXA COM 5000 UN		1,000	CAIXA	19,00	19,00
	<i>Especificação : GRAMPOS PARA GRAMPEADOR 23/10, GALVANIZADO, ACOBREADO, EM ARAME DE AÇO COM TRATAMENTO ANTI- FERRUGEM, CAIXA COM 5.000 UNIDADES. EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E MARCA DO FABRICANTE.</i>					
	Valor total extenso:					
129	GRAMPO TRILHO DE PLASTICO COM 50 UNIDADES.		17,000	CAIXA	19,66	334,22
	Valor total extenso:					
130	LAPIS DE COR GRANDE CAIXA 12 UNIDADES		1,000	CAIXA	8,16	8,16
	<i>Especificação : LÁPIS DE COR COM 12 CORES, DE EXCELENTE QUALIDADE, ATÓXICO E RESISTENTE, CORES FIRMES, FIDELIDADE NA COR DA MINA, REVESTIDOEEM MADEIRA DE REFLORESTAMENTO, SEGURO PARA USO, COMPRIMENTO DE 17,5CM, COM VARIAÇÃO DE +/-0,5CM. EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE E PRAZO DE VALIDADE.</i>					
	Valor total extenso:					
131	PAPEL A/0 ALCALINO		10,000	ROLO	351,66	3516,60
	<i>Especificação : PARA IMPRESSORA PLOTTER MEDINDO 1189X841mm ROLO C/ DIMENSOES 914mmX100m</i>					
	Valor total extenso:					
132	PAPEL A1 ALCALINO		10,000	ROLO	375,00	3750,00
	<i>Especificação : MEDINDO 594X841mm PCT COM 100 FOLHAS</i>					
	Valor total extenso:					
133	PAPEL SULFITE A3, ALCALINO 297XX420 PCT COM 500 FLS		5,000	RESMA	45,33	226,65
	Valor total extenso:					
134	PASTA COM GRAMPO DIVERSAS CORES DIM235X325MM		8,000	UNIDADE	3,00	24,00
	Valor total extenso:					

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

135	PASTA PLASTICO FORMATO A3 C/ALÇA TRANSPARENTE		10,000	UNIDADE	21,16	211,60
	Valor total extenso:					
136	RÉGUA EM MADEIRA 1,00MT		2,000	UNIDADE	8,58	17,16
	Valor total extenso:					
137	GRAMPEADOR DE MESA MEDIO 26/6		12,000	UNIDADE	42,00	504,00
	<i>Especificação : GRAMPEADOR DE MESA MEDIO 26/6 PARA 30 FOLHAS</i>					
	Valor total extenso:					
138	PASTA ARQUIVO MORTO 350X130X245MM		10,000	CAIXA	378,33	3783,30
	Valor total extenso:					
139	RÉGUA ALUMINIO MED.30CMX03MM		15,000	UNIDADE	6,13	91,95
	Valor total extenso:					
140	TESOURA MÉDIA 21 CM		10,000	UNIDADE	12,66	126,60
	<i>Especificação : COM CABO PLASTICO EM FORMATO ANATOMICO LÂMINA EM AÇO INOX E 21 CM DE COMPRIMENT O TOTAL</i>					
	Valor total extenso:					
141	ESTILETE GRANDE EM PLÁSTICO		30,000	UNIDADE	2,83	84,90
	Valor total extenso:					
142	ELASTICO LATEX FINO,AMAREELO Nº33 PACOTE COM 100G(LIGA)		20,000	UNIDADE	9,25	185,00
	Valor total extenso:					
143	ENVELOPE A4 CORES DIVERSAS DIM.229X324MM		550,000	UNIDADE	0,71	390,50
	Valor total extenso:					
144	PASTA ABA PLASTICA (CORES VARIADAS)235 X325 COM ELASTICO NAS EXTREMIDADES		40,000	UNIDADE	3,00	120,00
	Valor total extenso:					
145	PAPEL LEMBRETE 4X1 AUTO ADESIVO POST-IT 38X50		39,000	UNIDADE	10,45	407,55
	<i>Especificação : BLOCO RECADO, MATERIAL PAPEL, LARGURA 38MM, COMPRIMENTO 50MM, TIPO REMOVÍVEL, CARACTERICAS ADCIONAIS AUTO ADESIVO - BLOCO 100 FLS.</i>					
	Valor total extenso:					
146	RÉGUA EM PLÁSTICO INCOLOR 30 CM		40,000	UNIDADE	2,91	116,40
	<i>Especificação : Graduada, medindo 30 cm, subdivisão em mm, com no mínimo 3,00 mm de espessura e 35 mm de largura.</i>					
	Valor total extenso:					
147	PAPEL LEMBRETE 4X1 AUTO ADESIVO POST-IT 15X45MM		5,000	UNIDADE	10,33	51,65
	<i>Especificação : pacote com 05 blocos</i>					
	Valor total extenso:					
148	TESOURA GRANDE		10,000	UNIDADE	16,00	160,00
	Valor total extenso:					
149	TINTA PARA CARIMBO COR PRETO FR.42ML		3,000	UNIDADE	5,86	17,58
	Valor total extenso:					
150	BANDEJA P/ ARQUIVO DE MESA,02 COMPARTIMENTO		7,000	UNIDADE	45,66	319,62

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	<i>Especificação : MATERIAL ACRÍLICO, COR FUMÊ, LARGURA 250MM, ALTURA 40MM, MODELO DUPLO, PROFUNDIDADE 340MM.</i>					
	Valor total extenso:					
151	CANETA MARCA TEXTO AMARELA		3,000	CAIXA	37,20	111,60
	Valor total extenso:					
152	GRAMPO COBREADO 26/6 C/5.000 UN-BACCHI		5,000	CAIXA	9,41	47,05
	Valor total extenso:					
153	ENVELOPE TAMANHO 299X324		1,000	CAIXA	65,00	65,00
	<i>Especificação : ENVELOPE PARDO OU BRANCO TAMANHO 299X324 CX. COM 100 UNIDADES</i>					
	Valor total extenso:					
154	PASTA PLÁSTICA EM L A4 TRANSPARENTE		30,000	UNIDADE	1,43	42,90
	Valor total extenso:					
155	PASTA PLÁSTICA COM ELÁSTICO 335 X 245 X 55 MM		10,000	UNIDADE	3,16	31,60
	Valor total extenso:					
156	PASTA PLÁSTICA COM ELÁSTICO 180 X 245 TRANSPARENTE		30,000	UNIDADE	3,00	90,00
	Valor total extenso:					
157	EXTRATOR DE GRAMPO TIPO ESPATULA EM CHAPA DE AÇO FINA NIQUELADO MED.15X2		10,000	UNIDADE	3,83	38,30
	Valor total extenso:					
158	CARIMBO (CÓPIA)		5,000	UNIDADE	30,66	153,30
	Valor total extenso:					
159	CARIMBO (CONTRAFÉ)		3,000	UNIDADE	35,66	106,98
	Valor total extenso:					
160	CANETA PARA CD OU DVD		1,000	CAIXA	92,00	92,00
	<i>Especificação : PLÁSTICO, FELTRO, MÉDIA, CAIXA COM 24 UNIDADES, CORES DIVERSAS.</i>					
	Valor total extenso:					
161	ENVELOPE PAPEL AMARELO 250X353 MODELO OFÍCIO		40,000	UNIDADE	0,98	39,20
	Valor total extenso:					
162	ENVELOPE BRANCO 250 X 353MM		20,000	UNIDADE	0,98	19,60
	Valor total extenso:					
163	EXTRATOR DE GRAMPOS		5,000	UNIDADE	3,83	19,15
	<i>Especificação : EXTRATOR DE GRAMPOS, AÇO INOXIDÁVEL RESISTENTE, TIPO ESPÁTULA COM COMPRIMENTO APROXIMADO 145X17MM</i>					
	Valor total extenso:					
164	GRAMPO PARA GRAMPEADOR COBREADO TAMANHO 26/6		11,000	CAIXA	9,26	101,86
	<i>Especificação : Embalagem: caixa com 5000 unidades, com dados de identificação do produto e marca do fabricante.</i>					
	Valor total extenso:					
165	PASTA ARQUIVO		5,000	CAIXA	323,33	1616,65

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	<i>Especificação : CARTOLINA PLASTIFICADA, 230MM, 340MM, VARIADA, 290 G/M2 COM FERRAGEM - 660X960MM- PACOTE COM 100 UNIDADES</i>					
	Valor total extenso:					
166	PASTA ARQUIVO L, 230 MM, INCOLOR - CX.C/100 UNIDADE		5,000	CAIXA	138,33	691,65
	Valor total extenso:					
167	PINCEL 1"		20,000	UNIDADE	5,76	115,20
	<i>Especificação : PARA CD E DVD, COM PONTA FINA DE 1 MM, RESISTENTE Á AGUA.</i>					
	Valor total extenso:					
168	TINTA PARA CARIMBO COR AZUL FRASCO 42ML		1,000	CAIXA	19,91	19,91
	<i>Especificação : NA COR PRETA, PARA ALMOFADA DE CARIMBO DE BORRACHA, EM EMBALAGEM DE APROXIMADAMENTE 42ML.</i>					
	Valor total extenso:					
169	REGLETE DE MÃO		12,000	UNIDADE	177,66	2131,92
	<i>Especificação : Reglete de mão (tradicional) de tamanho e modelo padrão para aluno com cegueira e baixa visão, com 27 celas, em alumínio, com selo do Inmetro.</i>					
	Valor total extenso:					
170	PUNÇÃO		12,000	UNIDADE	160,00	1920,00
	<i>Especificação : Punção (tradicional) de tamanho e modelo padrão para aluno com cegueira e baixa visão, cabo em plástico atóxico e resistente, com selo do Inmetro.</i>					
	Valor total extenso:					
171	DOMINÓ COM TEXTURA EM BRAILLE		6,000	JOGO	54,00	324,00
	<i>Especificação : Conjunto de dominó com textura para aluno com cegueira ou baixa visão, contendo 28 peças, de 7x3cm, 56 texturas, 28 pares de texturas diferentes, com selo do Inmetro.</i>					
	Valor total extenso:					
172	DOMINÓ DE ANIMAIS EM LIBRAS		6,000	JOGO	54,00	324,00
	<i>Especificação : Conjunto de dominó de animais em linguas de sinais, contendo 28 peças em madeira, impresso em transfer. Arcondicionado em cx de madeira med. 170x90x50, com selo do Inmetro.</i>					
	Valor total extenso:					
173	TAPETE QUEBRA-CABEÇA NUMERAIS		6,000	JOGO	180,66	1083,96
	<i>Especificação : Conjunto de tapete quebra-cabeça de numerais tátil para aluno com cegueira ou baixa visão em EVA texturizado com 13 placas, acondicionado em sacola PVC com zíper para guardar o material e evitar perda, com selo do Inmetro.</i>					
	Valor total extenso:					
174	TAPETE QUEBRA-CABEÇA ALFABETO		6,000	JOGO	203,00	1218,00
	<i>Especificação : Conjunto de tapete quebra-cabeça de letras tátil para aluno com cegueira ou baixa visão em EVA texturizado com 28 placas, acondicionado em sacola</i>					

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	<i>PVC com zíper para guardar o material e evitar perda, com selo do Inmetro.</i>					
	Valor total extenso:					
175	SOROBAN		10,000	KIT	244,33	2443,30
	<i>Especificação : Soroban em plástico, contas coloridas, com selo do Inmetro.</i>					
	Valor total extenso:					
176	KIT DESENHO GEOMÉTRICO BRAILLE		10,000	KIT	93,00	930,00
	<i>Especificação : Kit de desenho geométrico adaptado para aluno com cegueira e baixa visão, em plástico resistente atóxico, com selo do Inmetro.</i>					
	Valor total extenso:					
177	CALCULADORA SONARA BRAILLE		6,000	UNIDADE	106,00	636,00
	<i>Especificação : Calculadora sonara material resistente para aluno com cegueira e baixa visão, linguagem em português.</i>					
	Valor total extenso:					
178	MAPA DO BRASIL BRAILLE		10,000	UNIDADE	623,33	6233,30
	<i>Especificação : Mapa do Brasil tátil em material resistente para aluno com cegueira ou baixa visão, Base de madeira.</i>					
	Valor total extenso:					
179	MAPA DOS CONTINENTES/MUNDI BRAILLE		10,000	UNIDADE	867,50	8675,00
	<i>Especificação : Mapa dos continentes/mundi tátil de material resistente para aluno com cegueira ou baixa visão, Base em madeira.</i>					
	Valor total extenso:					
180	GLOBO TERRESTRE BRAILLE		10,000	UNIDADE	887,66	8876,60
	<i>Especificação : Globo terrestre relevo tátil de material resistente para aluno com cegueira ou baixa visão, opaco, 30cm de diâmetro com celas em braille, pedestal e guia, acondicionado em caixa de papelão litografada, com selo do Inmetro.</i>					
	Valor total extenso:					
181	REGLETE ESCRITA BRAILLE		12,000	UNIDADE	272,00	3264,00
	<i>Especificação : Reglete escrita braille tradicional em PVC 28 celas, 27 linhas com punção de tamanho e modelo padrão para aluno com cegueira e baixa visão. Com selo do Inmetro.</i>					
	Valor total extenso:					
182	JOGO DE XADREZ BRAILLE		6,000	JOGO	490,00	2940,00
	<i>Especificação : Tabuleiro estojo adaptado no sistema Braille. Letras e números do sistema Braille são representados em forma de relevo. Possui orifícios para encaixe das peças com cavilhas, com velcro.</i>					
	Valor total extenso:					
183	CAIXA TATIL		6,000	UNIDADE	145,00	870,00
	<i>Especificação : Confeccionada Em Eva Medindo 250 X 250 Mm Contendo 6 Placas De 10mm De Espessura Que Formam Um Cubo Com Quatro Orifícios E 16 Peças De Diferentes Formas E Texturas. Acondicionada Em sacola de PVC com zíper</i>					

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	<i>para guardar o material e evitar perda, com selo do Inmetro.</i>					
	Valor total extenso:					
184	CADERNO PARA BRAILLE		10,000	UNIDADE	45,33	453,30
	<i>Especificação : Caderno para escrita braille, com 100 fls branca, em gramatura 120gr.</i>					
	Valor total extenso:					
185	ATLAS BRAILLE		10,000	UNIDADE	449,00	4490,00
	<i>Especificação : Atlas Braille, Mapas Mundi, América do Sul Físico e Político, Mapas do Brasil, hidrográfico, político, regiões e Bandeira do Brasil todos em alto relevo impressores em Braille.</i>					
	Valor total extenso:					
186	BOLA MÉDIA ESPUMA		10,000	UNIDADE	441,66	4416,60
	<i>Especificação : Bola média (espuma) com guizo, confeccionada em velboa, com enchimento em fibra siliconizada, medindo aproximadamente 12 cm de diâmetro.</i>					
	Valor total extenso:					
187	JOGO DA MEMÓRIA BRAILLE		6,000	JOGO	62,00	372,00
	<i>Especificação : Jogo da memória sílabas em Braille, cx em madeira: contém 20 peças em MDF, medindo 4x4cm, com as sílabas que se completam para formar palavras, cada peça possui um adesivo com pontos do braille em alto relevo, de acordo com o tamanho e distância indicado nas normas literárias para esta linguagem. Medindas da embalagem, 13 x 13 x 5cm.</i>					
	Valor total extenso:					
					Total estimado:	663167,79
Valor total da proposta por extenso :						

1 - A entrega dos produtos objeto desta licitação será realizada de forma parcelada e diária, sendo que o contratado deverá possuir pequenas quantidades referentes a cada produto para atender as necessidades do município.

1.2 – Os produtos deverão ser entregues, mediante requisição.

2 - No preço proposto estão incluídos todos os custos diretos e indiretos, frete, seguro, tributos e/ou impostos, taxas, bem como quaisquer outras despesas incidentes na execução do Contrato.

3 – Caso os produtos não obedecerem estritamente, as especificações constantes deste Termo de Referência, serão desclassificados pelo pregoeiro.

4 - A licitante proponente que uma vez ciente dos requisitos supramencionados não os atender de acordo com este Edital, incorrerá nas sanções administrativas previstas no Art. 7º, caput, da Lei nº 10.520/2002.

5 - O objeto da presente licitação será recebido:

a) provisoriamente, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com a especificação e, sendo atestada sua qualidade e conformidade aos termos do Edital, o objeto será recebido em caráter definitivo;

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

b) definitivamente, após a verificação da qualidade deste;

c) será rejeitado no recebimento, o objeto fornecido com especificações diferentes das constantes neste Termo de Referência e das MARCAS (quando assim informadas/apresentadas na proposta de preços).

6 - Caso o objeto seja considerado INSATISFATÓRIO, será lavrado TERMO DE RECUSA, no qual se consignará as desconformidades verificadas, devendo ser substituído, no prazo máximo acima fixado e ainda:

a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a.1) na hipótese de substituição, a CONTRATADA deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Secretaria, no prazo máximo de 03 (três) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

b) se disser respeito à diferença das características do objeto, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b.1) na hipótese de complementação, a CONTRATADA deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Contratante, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

7 – Apresentar valor unitário de todos os itens e global da proposta.

JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação deve-se a necessidade da utilização dos materiais no dia a dia da administração e principalmente na parte administrativa de todas as secretarias.

DENISON RESPLANDES DOS SANTOS
PREGOEIRO

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

ANEXO II
MODELO DE DECLARAÇÕES PREGÃO PRESENCIAL SRP 9/2017-030

DECLARA ainda ter ciência que “A falsidade de declaração prestada objetivando os benefícios das leis supracitadas, caracterizará o crime de que trata o Art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções administrativas previstas na Lei 8.666/93”.

DECLARA, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, referente ao Edital de Pregão, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

DECLARA, sob as penalidades cabíveis, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no Edital.

DECLARA, sob as penas da lei, QUE está ciente da proibição de empregar em horário noturno, perigoso ou insalubre menores de 18 (dezoito) anos e de qualquer outro tipo de trabalho a menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, de acordo com o inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal de 1988 e em acordo com a Lei Federal n.º 9.854/99.

DECLARA, de que aceita e concorda com as condições expressas no Edital.

DECLARA que apresentou sua proposta e credenciamento em via magnética formato Excel devidamente gravada em CD ou pendrive com etiqueta de identificação, no modelo fornecido pela Administração que deverá ser retirado junto com edital, com descrição externa no corpo e na capa do CD ou pendrive constando nome da empresa e número do Pregão. Contendo todos os itens que estamos concorrendo com as marcas e numerados na seqüência do Edital e que o mesmo está plenamente compatível com a proposta física, sob pena de lhe ser aplicada as penalidades legais, e ainda não sendo credenciado e impedido de participar da licitação.

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

Local e data

Assinatura do representante legal ou procurador da licitante

ANEXO III – MINUTA DE CONTRATO

O(A) «UNID_GEST», neste ato denominado CONTRATANTE, com sede na «ENDERECO_UNIDADEGESTORA», inscrito no CNPJ (MF) sob o nº «CGC_PREFEITURA», representado pelo(a) Sr.(a) «NOME_RESP_LICITACAO» e, de outro lado a firma _____, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº _____, estabelecida _____ doravante denominada simplesmente CONTRATADA, neste ato representada pelo Sr.(a) _____, portador da Cédula de Identidade nº _____ SSP/___ e CPF (MF) nº _____, têm entre si justo e avençado, e celebram o presente Instrumento, do qual são partes integrantes o Edital do Pregão nº _____ e a proposta apresentada pela CONTRATADA, sujeitando-se CONTRATANTE e CONTRATADA às normas disciplinares da Lei nº 10.520/02 e da Lei nº 8.666/93, mediante as cláusulas que se seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1. O presente Contrato tem como objeto «OBJETO_LICITADO»

CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR DO CONTRATO

1. O valor deste contrato, de R\$......(.....).

2. Os quantitativos indicados na Planilha de Formação de Preços constante da proposta apresentada pela CONTRATADA no Pregão _____ e na Cláusula Primeira deste instrumento são meramente estimativos, não acarretando à Administração do CONTRATANTE qualquer obrigação quanto a sua execução ou pagamento.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO AMPARO LEGAL

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

1. A lavratura do presente Contrato decorre da realização do Pregão nº _____, realizado com fundamento na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, na Lei nº 8.666/93 e nas demais normas vigentes.

CLÁUSULA QUARTA - DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

1. A execução deste Contrato, bem como os casos nele omissos regular-se-ão pelas cláusulas contratuais e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhes, supletivamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de direito privado, na forma do artigo 54, da Lei nº 8.666/93 combinado com o inciso XII do artigo 55 do mesmo diploma legal.

CLÁUSULA QUINTA - DA VIGÊNCIA E DA EFICÁCIA

1. O prazo de vigência deste Contrato será de «PERIODO_VIGENCIA», com validade e eficácia legal após a publicação do seu extrato, tendo início e vencimento em dia de expediente, devendo-se excluir o primeiro e incluir o último.

CLÁUSULA SEXTA - DOS ENCARGOS DO CONTRATANTE

1. Caberá ao CONTRATANTE:

1.1 - permitir acesso dos empregados da CONTRATADA às dependências do CONTRATANTE para a entrega dos produtos;

1.2 - impedir que terceiros forneçam os produtos objeto deste Contrato;

1.3 - prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da CONTRATADA;

1.4 - devolver os produtos que não apresentarem condições de serem consumidos;

1.5 - solicitar a troca dos produtos devolvidos mediante comunicação a ser feita pelo Serviço de Almojarifado;

1.6 - solicitar, por intermédio de Autorização de Fornecimento expedida pelo Serviço de Almojarifado, o fornecimento dos produtos objeto deste Contrato;

1.7 - comunicar à CONTRATADA, qualquer irregularidade no fornecimento dos produtos e interromper imediatamente o fornecimento, se for o caso.

CLÁUSULA SÉTIMA - DOS ENCARGOS DA CONTRATADA

1. Caberá à CONTRATADA:

1.1 - responder, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes dos serviços, tais como:

- a) salários;
- b) seguros de acidentes;
- c) taxas, impostos e contribuições;
- d) indenizações;
- e) vales-refeição;
- f) vales-transporte; e

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

g) outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pelo Governo.

1.2 - manter os seus empregados sujeitos às normas disciplinares do CONTRATANTE, porém sem qualquer vínculo empregatício com o órgão;

1.3 - manter, ainda, os seus empregados identificados por crachá, quando em trabalho, devendo substituir imediatamente qualquer um deles que seja considerado inconveniente à boa ordem e às normas disciplinares do CONTRATANTE;

1.4 - respeitar as normas e procedimentos de controle e acesso às dependências do CONTRATANTE;

1.5 - responder pelos danos causados diretamente à Administração do CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, durante o fornecimento do produto, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo CONTRATANTE;

1.6 - responder, ainda, por quaisquer danos causados diretamente a bens de propriedade do CONTRATANTE, quando esses tenham sido ocasionados por seus empregados durante o fornecimento do produto;

1.7 - efetuar a entrega do produto objeto da Autorização de Fornecimento, de acordo com a necessidade e o interesse do CONTRATANTE, no prazo de 3 (três) dias úteis após o recebimento da Autorização de Fornecimento expedida pelo do Serviço de Almoxarifado;

1.8 - efetuar a troca dos produtos considerados sem condições de consumo, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contadas do recebimento da comunicação expedida pelo Serviço de Almoxarifado;

1.9 - comunicar ao Serviço de Almoxarifado do CONTRATANTE, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário; e

1.10 - a obrigação de manter-se, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Pregão nº _____.

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES SOCIAIS, COMERCIAIS E FISCAIS

1. À CONTRATADA caberá, ainda:

1.1 - assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o CONTRATANTE;

1.2 - assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando do fornecimento do produto ou em conexão com ele, ainda que acontecido em dependência do CONTRATANTE;

1.3 - assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento do produto, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência; e

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

1.4 - assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação deste Contrato.

2. A inadimplência da CONTRATADA, com referência aos encargos estabelecidos no item anterior, não transfere a responsabilidade por seu pagamento à Administração do CONTRATANTE, nem poderá onerar o objeto deste Contrato, razão pela qual a CONTRATADA renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, para com o CONTRATANTE.

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES GERAIS

1. Deverá a CONTRATADA observar, também, o seguinte:

1.1 - expressamente proibida a contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal do CONTRATANTE durante a vigência deste Contrato;

1.2 - expressamente proibida, a veiculação de publicidade acerca deste Contrato, salvo se houver prévia autorização da Administração do CONTRATANTE; e

1.3 - vedada a subcontratação de outra empresa para o fornecimento do produto objeto deste Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

1. Este contrato será acompanhado e fiscalizado por servidor designado para esse fim, representando o CONTRATANTE, permitida a contratação de terceiros para assisti-lo e subsidiá-lo de informações pertinentes a essa atribuição.

2. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do servidor designado para esse fim deverão ser solicitadas a Autoridade Competente do(a) «UNID_GEST», em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

3. A CONTRATADA deverá manter preposto, aceito pela Administração do CONTRATANTE, durante o período de vigência do Contrato, para representá-la administrativamente sempre que for necessário.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA ATESTAÇÃO

1. A atestação das faturas correspondentes ao fornecimento do produto caberá ao Chefe do Serviço de Almoxarifado do CONTRATANTE, ou a outro servidor designado para esse fim.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA DESPESA

1. A despesa com o fornecimento do produto de que trata o objeto, está a cargo da dotação orçamentária «DOTACAO_ORCAMENTA».

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO PAGAMENTO

1. A CONTRATADA deverá apresentar nota fiscal para liquidação e pagamento da despesa pelo CONTRATANTE, mediante ordem bancária creditada em conta corrente ou cheque nominal ap fornecedor no prazo de 10 (dez) dias contados da apresentação dos documentos junto a(o) «UNID_GEST».

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

2. Para efeito de cada pagamento, a nota fiscal ou fatura deverá estar acompanhada das guias de comprovação da regularidade fiscal para com a Seguridade Social (INSS), a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do CONTRATADO e o FGTS, em original ou em fotocópia autenticada.

3. O CONTRATANTE reserva-se o direito de recusar o pagamento se, no ato da atestação, os produtos fornecidos não estiverem em perfeitas condições de consumo ou em desacordo com as especificações apresentadas e aceitas.

4. O CONTRATANTE poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela CONTRATADA, nos termos deste Contrato.

5. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira, sem que isso gere direito à alteração dos preços, ou de compensação financeira por atraso de pagamento.

6. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pelo CONTRATANTE, entre a data acima referida e a correspondente ao efetivo pagamento da parcela, ser a seguinte:

$$EM = I \times N \times VP$$

Onde:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,0001644, assim apurado:

$$I = \frac{(TX)}{365}$$

$$365$$

$$I = \frac{(6/100)}{365}$$

$$365$$

$$I = 0,0001644$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%.

6.1 - A compensação financeira prevista nesta condição será incluída em fatura a ser apresentada posteriormente.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

1. Este Contrato poderá ser alterado nos casos previstos no art. 65 da Lei 8.666/93, desde que haja interesse da Administração do CONTRATANTE, com a apresentação das devidas justificativas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO AUMENTO OU SUPRESSÃO

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

1. No interesse da Administração do CONTRATANTE, o valor inicial atualizado deste Contrato poderá ser aumentado ou suprimido até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), conforme disposto no artigo 65, parágrafos 1º e 2º, da Lei nº 8.666/93.

2. A CONTRATADA fica obrigada a aceitar nas mesmas condições licitadas os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite ora previsto, calculado sobre o valor a ser contratado.

3. Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder o limite estabelecido nesta cláusula, salvo as supressões resultante de acordo celebrado entre as partes contratantes.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS PENALIDADES

1. Pela inexecução total ou parcial deste Contrato, ou pelo descumprimento dos prazos e demais obrigações assumidas, a Administração do CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

1.1 - advertência;

1.2 - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total deste Contrato, no caso de inexecução total, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contado da comunicação oficial;

1.3 - multa de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso e por ocorrência, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total deste Contrato, quando a CONTRATADA, injustificadamente ou por motivo não aceito pelo CONTRATANTE, deixar de atender totalmente à solicitação ou à Autorização de Fornecimento previstas nos subitens 1.7 e 1.8 da Cláusula Sétima deste Contrato, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias, contado da comunicação oficial;

1.4 - multa de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso e por ocorrência, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total deste Contrato, quando a CONTRATADA, injustificadamente ou por motivo não aceito pelo CONTRATANTE, atender parcialmente à solicitação ou à Autorização de Fornecimento previstas nos subitens 1.7 e 1.8 da Cláusula Sétima deste Contrato, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias, contado da comunicação oficial;

1.5 - suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração do do(a) «UNID_GEST», por até 2 (dois) anos.

2. Ficar impedida de licitar e de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a CONTRATADA que:

2.1 - ensejar o retardamento da execução do objeto deste Contrato;

2.2 - não mantiver a proposta, injustificadamente;

2.3 - comportar-se de modo inidôneo;

2.4 - fizer declaração falsa;

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

- 2.5 - cometer fraude fiscal;
- 2.6 - falhar ou fraudar na execução do Contrato;
- 2.7- não celebrar o contrato;
- 2.8- deixar de entregar documentação exigida no certame;
- 2.9- apresentar documentação falsa.

3. Além das penalidades citadas, a CONTRATADA ficará sujeita, ainda, ao cancelamento de sua inscrição no Cadastro de Fornecedores do CONTRATANTE e, no que couber, às demais penalidades referidas no Capítulo IV da Lei n.º 8.666/93.

4. Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Administração do CONTRATANTE, em relação a um dos eventos arrolados no item 2 desta Cláusula, a CONTRATADA ficará isenta das penalidades mencionadas.

5. As sanções de advertência e de impedimento de licitar e contratar com a Administração do CONTRATANTE, poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com a de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA RESCISÃO

1. A inexecução total ou parcial do Contrato enseja a sua rescisão, conforme disposto nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666/93.

2. A rescisão do Contrato poderá ser:

2.1 - determinada por ato unilateral e escrito da Administração do CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da Lei mencionada, notificando-se a CONTRATADA com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

2.2 - amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração do CONTRATANTE;

2.3 - judicial, nos termos da legislação vigente sobre a matéria.

3. A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

3.1 - Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E À PROPOSTA DA CONTRATADA

1. Este Contrato fica vinculado aos termos do Pregão nº _____, cuja realização decorre da autorização do Sr(a). «NOME_RESP_LICITACAO», e da proposta da CONTRATADA.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DO FORO

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

1. As questões decorrentes da execução deste Instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro do Município de «CIDADE», com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente Contrato em 3 (três) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, às quais, depois de lidas, são assinadas pelas representantes das partes, CONTRATANTE e CONTRATADA, e pelas testemunhas abaixo.

«CIDADE» - «UF_MUNICIPIO», em ____ de _____ de ____.

CONTRATANTE

CONTRATADA(O)

TESTEMUNHAS:

1. _____ 2. _____

ANEXO IV - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Aos «DATA_ATA_REGISTRO_PREÇOS», o Município de «CIDADE», com sede na «ENDERECO_PREFEITURA», nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, publicada no D.O.U. de 18 de julho de 2002, e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação da proposta apresentada no **Pregão Presencial para Registro de Preços nº «NO_LICITACAO»**, RESOLVE registrar os preços para (objeto licitado), tendo sido os referidos preços oferecidos pela empresa cuja proposta foi classificada em primeiro lugar no certame supracitado.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

«OBJETO_LICITADO»

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VALIDADE DOS PREÇOS

A presente Ata de Registro de Preços terá validade por **12 (doze) meses** contados a partir da sua assinatura.

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

Parágrafo primeiro: Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a CONTRATANTE não estará obrigada a adquirir os produtos citados na Cláusula Primeira exclusivamente pelo Sistema Registro de Preços, podendo fazê-lo por meio de outra licitação, quando julgar conveniente, sem que caiba recurso ou indenização de qualquer espécie ao FORNECEDOR, sendo, entretanto, assegurada ao beneficiário do registro, a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

Parágrafo segundo: A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços o fornecedor assume o compromisso de atender, durante o prazo de sua vigência, os pedidos realizados, e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades legalmente cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Poderá utilizar-se desta Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao contratante, desde que devidamente comprovada a vantagem.

Parágrafo primeiro: Os Órgãos e entidades que não participarem do Registro de Preços, quando desejarem fazer uso da presente Ata de Registro de Preços, deverão manifestar seu interesse junto ao Contratante, para que este indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecida à ordem de classificação.

Parágrafo segundo: Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações assumidas com o Contratante.

Parágrafo terceiro: As aquisições adicionais por outros órgãos ou entidades não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos registrados na presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA QUARTA - DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

O recebimento, o local e o prazo de entrega dos bens deverão ocorrer de acordo com as especificações contida na ordem de compra, não podendo ultrapassar o prazo de 15 (quinze) dias da expedição da mesma.

Parágrafo Único: A empresa que não cumprir o prazo estipulado sofrerá as sanções previstas no item 27 do Edital em conformidade com a Lei 8.666/93 e suas alterações.

CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

O pagamento será efetuado mediante a entrega dos produtos acompanhados da fatura (nota fiscal), discriminada de acordo com a nota de empenho, após a conferência da quantidade e qualidade dos materiais por gestor a ser designado pela contratante. Observado o recebimento definitivo da Nota Fiscal emitida pela empresa com discriminação dos bens, juntamente com o Termo de Recebimento, será esta atestada e encaminhada à administração da entidade contratante para fins liquidação.

Parágrafo Primeiro: O pagamento será creditado em favor do FORNECEDOR, por meio de ordem bancária ou cheque nominativo, o qual ocorrerá até 30(trinta) dias corridos do recebimento definitivo dos materiais, após a aceitação e atesto nas Notas Fiscais/Faturas.

Parágrafo Segundo: Será procedida consulta "**em sítios oficiais**" antes do pagamento a ser efetuado ao FORNECEDOR, para verificação da situação do mesmo, relativamente às condições exigidas na contratação, cujos resultados serão impressos e juntados aos autos do processo próprio.

Parágrafo Terceiro: Caso haja aplicação de multa, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente na contratante em favor do FORNECEDOR. Caso a multa seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada Administrativamente ou judicialmente, se necessário.

Parágrafo Quarto: Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionada a taxa de atualização financeira devida pela contratante, entre a data acima referida e a correspondente ao efetivo adimplemento do fornecimento, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM=I \times N \times VP$$

Onde:

EM= Encargos Moratórios

N = número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento.

VP = Valor da parcela pertinente a ser paga;

TX = percentual da Taxa anual = **6%**

I = Índice de compensação financeira, assim apurado:

$$I = \frac{(TX/100)}{365} _ I = \frac{(6/100)}{365} _ I = 0,00016438$$

A **compensação** financeira prevista nesta condição será cobrada em Nota Fiscal/Fatura, após a ocorrência.

CLÁUSULA SEXTA - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

A entrega dos produtos só estará caracterizada mediante solicitação do pedido do bem.

O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrente estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS PENALIDADES

Pela inexecução total ou parcial do objeto do Pregão Presencial para Registro de Preços nº «NO_LICITACAO», a Administração da entidade contratante poderá, garantida a prévia defesa, aplicar às fornecedoras as seguintes sanções:

I - Advertência, que será aplicada por meio de notificação via ofício, mediante contra-recibo do representante legal da contratada estabelecendo o prazo de **05** (cinco) dias úteis para que a empresa licitante apresente justificativas para o atraso, que só serão aceitas mediante crivo da Administração;

II - multa de **0,1%** (zero vírgula um por cento) por dia de atraso pelo descumprimento das obrigações estabelecidas, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor dos produtos não entregues, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez comunicada oficialmente;

III - multa de **10%** (dez por cento) sobre o valor do material não entregues, no caso de inexecução total ou parcial do objeto contratado, recolhida no prazo de **15** (quinze) dias corridos, contado da comunicação oficial, sem embargo, de indenização dos prejuízos porventura causados ao contratante pela não execução parcial ou total do contrato.

Parágrafo Primeiro - Ficará impedida de licitar e de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até **05** (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e de ampla defesa, enquanto perdurar os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a licitante que convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do objeto pactuado, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

Parágrafo Segundo - As sanções previstas no inciso I e no parágrafo primeiro desta cláusula poderão ser aplicadas juntamente com as dos incisos “II” e “III”, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de **05** (cinco) dias úteis.

Parágrafo Terceiro - Se a multa for de valor superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá a empresa fornecedora pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

Parágrafo Quarto - As penalidades serão obrigatoriamente registradas junto ao cadastro de fornecedores da entidade contratante, e no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas no Edital e das demais cominações legais.

CLÁUSULA OITAVA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações obedecidas às disposições contidas no art. 65, da Lei nº 8.666/1993.

Parágrafo Primeiro: O preço registrado poderá ser revisto em face da eventual redução daqueles praticados no mercado, ou em razão de fato que eleve o custo dos bens registrados.

Parágrafo Segundo: Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Contratante convocará o fornecedor, visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado.

Parágrafo Terceiro: Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido.

Parágrafo Quarto: Na hipótese do parágrafo anterior, o Contratante convocará os demais fornecedores, visando igual oportunidade de negociação.

Parágrafo Quinto: Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o Contratante poderá:

I - Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorreu antes do pedido do fornecimento;

II - Convocar os demais fornecedores, visando igual oportunidade de negociação.

Parágrafo Sexto: Não havendo êxito nas negociações, o Contratante procederá à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

CLÁUSULA NONA - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O recebimento do objeto constante da presente ata está condicionado à observância de suas especificações técnicas, amostras, e quando couber embalagens e instruções, cabendo a verificação ao representante designado pela contratante.

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

Parágrafo Primeiro: Os produtos deverão ser novos, assim considerados de primeiro uso, e deverão ser entregues no endereço constante na ordem de compra, acompanhados das respectivas notas fiscais;

Parágrafo Segundo: Serão recebidos da seguinte forma:

I - Provisoriamente, no ato de entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com as especificações constantes da proposta da empresa, marca, modelo e especificações técnicas.

II - Definitivamente, após a verificação da qualidade, da quantidade dos produtos e sua conseqüente aceitação, mediante a emissão do Termo de Recebimento Definitivo assinado pelas partes em até 5 (cinco) dias úteis após o recebimento provisório.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O Fornecedor terá o seu Registro de Preços cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e ampla defesa:

• **A pedido, quando:**

- comprovar a impossibilidade de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;
- o seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexecutável em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõem o custo do material.

• **Por iniciativa do Ministério da Justiça, quando:**

- não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;
- por razões de interesse público, devidamente, motivadas e justificadas;
- não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos dela decorrentes.

• **Automaticamente:**

- por decurso de prazo de vigência da Ata;
- quando não restarem fornecedores registrados;

Em qualquer das hipóteses acima, concluído o processo, a contratante fará o devido apostilamento na Ata de Registro de Preços e informará aos fornecedores remanescentes, caso haja nova ordem de registro.

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DAS ORDENS DE COMPRA

As aquisições do objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, caso a caso, pela contratante.

Parágrafo Único: A emissão das ordens de fornecimento, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial, será igualmente autorizada pelo órgão requisitante.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

O licitante registrado na Ata de Registro de Preços estará obrigado a fornecer, quando solicitados, quantitativos superiores àqueles registrados, em função do direito de acréscimo de até **25%** (vinte e cinco por cento) de acordo com o § 1º do art. 65, da Lei nº 8.666/93.

Parágrafo Primeiro: Na hipótese prevista no item anterior, a contratação se dará pela ordem de registro e na razão dos respectivos limites de fornecimento registrados na Ata.

Parágrafo Segundo: A supressão dos materiais registradas nesta Ata poderá ser total ou parcial, a critério da Administração, considerando-se o disposto no parágrafo 4º do artigo 15 da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS PREÇOS E ITENS DE FORNECIMENTO

Os preços ofertados pela empresa classificada em primeiro lugar, signatária da presente Ata de Registro de Preços, constam do **Encarte**, que se constitui em anexo à presente Ata de Registro de Preços.

Parágrafo Único: Os preços, expressos em Real (R\$), serão fixos e irrevogáveis pelo período de 12 (doze) meses, contado a partir da assinatura da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

A empresa fornecedora compromete-se a cumprir as obrigações constantes no edital e contrato, sem prejuízo das decorrentes das normas, dos anexos e da natureza da atividade.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

São obrigações do CONTRATANTE, além das constantes no edital e do Contrato:

Parágrafo Primeiro: Efetuar o(s) pagamento(s) da(s) Nota(s) Fiscal(ais)/Fatura(s) da contratada, após a efetiva entrega dos materiais e emissão do Termo de Recebimento Definitivo;

ESTADO DO PARÁ
GOVERNO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

Parágrafo Segundo: Acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato por intermédio do fiscal especialmente designado, de acordo com a Lei 8.666/93 e posteriores alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Integram esta Ata o Edital do Pregão Presencial para Registro de Preços nº «NO_LICITACAO» e a proposta da empresa classificada em 1º lugar.

Parágrafo Primeiro: Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, com observância das disposições constantes das Leis nºs 8.666/93 e 10.520/2002 e demais normas aplicáveis.

Parágrafo Segundo: A publicação resumida desta Ata de Registro de Preço na imprensa oficial, condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pelo Contratante.

Parágrafo Terceiro: As questões decorrentes da utilização da presente Ata, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no foro da cidade de «CIDADE», com exclusão de qualquer outro.

E, por estarem assim, justas e contratadas, firmam o presente instrumento em 2 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas que também o subscrevem.

«CIDADE»-«UF_MUNICIPIO», «DATA_ATA_REGISTRO_PRECOS_COMUM»

MUNICÍPIO DE «CIDADE»
C.N.P.J. nº «CGC_PREFEITURA»
CONTRATANTE

«ASSINAT_LICITANTES_VENC