

*Do: Gabinete do Presidente do IDURB – Instituto de Desenvolvimento Urbano de Canaã dos Carajás*

*Para: Comissão Permanente de Licitações*

**ALISSON BARBOSA MILHOMEM**, Presidente do IDURB – Instituto de Desenvolvimento Urbano de Canaã dos Carajás, nomeado pela Portaria n.º 267/2021–GP, no uso de suas atribuições legais, vem através do presente despacho, encaminhar proposta de contratação da Profissional a Senhora **MARIA DO CARMO CAMPOS DA SILVA**, objetivando a contratação da mesma conforme justificativas abaixo descritas.

### **RAZÃO DA ESCOLHA**

A Constituição Federal prevê, no art. 37, inciso XXI, que a Administração Pública, para efetuar obras serviços, compras e alienação, está adstrita à instauração de processo de licitação pública, em consonância com o procedimento previsto, em consonância com o procedimento previsto na Lei nº 14.133/21. Entretanto, há casos em que o procedimento licitatório prévio pode ser mais nocivo ao interesse público do que sua efetiva realização, seja pela demora do procedimento, pela inconveniência ou impossibilidade de realização do certame, entre outros.

Desta forma, pelas características dos serviços a serem contratados e o conceito da Profissional decorrente de desempenho anterior de suas atividades e considerando sua organização, aparelhamento e equipe técnica, conclui-se pela indicação da Profissional **MARIA DO CARMO CAMPOS DA SILVA**, como a qualificada e especializada para a prestação dos serviços necessários à qualificação dos servidores do IDURB no que tange a Licitação, bem como ao atendimento dos relevantes interesses públicos pertinentes à contratação.

Indica-se a contratação da Profissional **MARIA DO CARMO CAMPOS DA SILVA**, onde se pode verificar a referida identificação de suas publicações no endereço eletrônico: <http://lattes.cnpq.br/7833036910808053>, em face das informações comprovadas de que possui ampla experiência com comprovada especialização acadêmica.

**– Maria do Carmo Campos da Silva:**

***Possui Graduação em Serviço Social pela Universidade federal do Pará (1976), Graduada na Abi – Ciências Sociais pela Universidade Federal do Pará (2013). Especializada em Metodologia e Projetos de Desenvolvimento Urbano Municipal/Instituto Brasileiro de Administração Municipal (1981), mestre em Planejamento e Desenvolvimento pelo Núcleo de Altos Estudos Amazônicos (UFPA – 2019), Doutoranda em Desenvolvimento Socioambiental pelo Núcleo de Altos Estudos Amazônicos (UFPA – 2020), Ampla Experiência na Área de Planejamento Urbano e Regional, com Ênfase em regularização Fundiária Urbana de Interesse Social, Atuando Principalmente nos Seguintes Temas: Regularização Fundiária Urbana, Políticas Públicas, Capacidade Institucional Municipal, Participação Social e Cadastro Socioeconômico.***

Além do mais, consta que essa profissional tem vasta experiência, pois há vários anos presta serviços especializados para as Administrações Municipais, com destacada e elogiada atuação pelos representantes legais dos entes contratantes (através de trabalhos em citações bibliográficas). O que possibilita a celebração de contrato de natureza multidisciplinar, envolvendo as mais variadas questões de Capacitação na área de Cadastro Sociais, dentre outros.

Justifica-se, portanto, a indicação da Profissional especializada prestadora de serviços de Capacitação no que tange a Cadastro Social, tendo em vista, principalmente, tratar-se de a profissional ser especializada, e que possuem renome na Área de Cadastro Social e Regularização Fundiária, sendo que, possuidora de ampla e irrestrita confiança do Gestor/Presidente desta Autarquia.

## **DO PREÇO DOS SERVIÇOS**

O valor global é de R\$ 55.429,00 (Cinquenta e Cinco Mil Quatrocentos e Vinte e Nove Reais) coadunam-se com o objeto da contraprestação pretendida pelo IDURB, diante das necessidades de atendimento de questões multidisciplinares, que mobilizarão a profissional indicada para a contratação direta.

Por todo o exposto, inegável que se está diante de dispensa de licitação na modalidade inexigibilidade de licitação. A expressa escolhida goza de prestígio e conceito no ramo de atuação em serviços anteriores e pela sua organização, aparelhamento e equipe técnica altamente capacitada, tornando a

MISSÃO - IDURB

Trabalhar a regularização fundiária e a normatização das edificações, proporcionando a harmonia com o meio ambiente.

Avenida São João, QD 41 C, Jardim Europa, Canaã dos Carajás - PA, CEP 68537-000

natureza dos serviços técnicos e singulares, diante da notória especialização da empresa a ser contratada.

Por todo o exposto, verifica-se que o objeto a ser contratado com a Profissional **MARIA DO CARMO CAMPOS DA SILVA** torna-se inviável de ser licitado pela sua notória especialização nos termos do art. 74, III, da Lei nº 14.133/2021.

Isto posto, solicito a Comissão Permanente de Licitações que entre em contato com a Profissional para que esta manifeste sua vontade em contratar com o Instituto de Desenvolvimento Urbano de Canaã dos Carajás – IDURB, encaminhando proposta de trabalho acompanhada de toda a documentação para a formalização da inexigibilidade, inclusive com comprovação preços praticados pela Profissional em outros contratos de inexigibilidade a fim de comprovar a não incidência do art. 74 da Lei nº 14.133/2021 a proposta da empresa anexo à essa justificativa, para os procedimentos legais.

Canaã dos Carajás – PA, 25 de Abril de 2023.

**Alisson Barbosa Milhomem**  
Presidente do IDURB  
Portaria-GP n.º 267/2021



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL  
MINISTÉRIO DA INFRAESTRUTURA  
SECRETARIA NACIONAL DE TRANSITO



## CARTEIRA NACIONAL DE HABILITAÇÃO / DRIVER LICENSE / PERMISO DE CONDUCCIÓN

2º TITULAR E SOBRINHO(a)

MARIA DO CARMO CAMPOS DA SILVA

1ª EMISSÃO

13/02/1979



8 DATA LOCAL E UF DO ANUENCIAMENTO

04/10/1954, SANTAREM, PA

4a DATA EMISSÃO

10/01/2023

4b VALIDADE

28/12/2027

ACC

**D**

4c DOC IDENTIDADE / ÓRG EMISSOR / UF

3515786 SSP-PA

4d CVL

032.581.732-49

5 1ª REGISTRO

00902620266

6 CATEG

**B**

NACIONALIDADE

BRASILEIRO

FILIAÇÃO

NORBERTO PINTO DA SILVA

ADALZIRA CAMPOS E SILVA

7 ASSINATURA DO PORTADOR



| 9   | 10 | 11         | 12 |
|-----|----|------------|----|
| ACC |    |            |    |
| A   |    |            |    |
| AT  |    |            |    |
| B   |    | 28/12/2027 |    |
| B1  |    |            |    |
| C   |    |            |    |
| C1  |    |            |    |

| 9   | 10 | 11 | 12 |
|-----|----|----|----|
| D   |    |    |    |
| D1  |    |    |    |
| BE  |    |    |    |
| CE  |    |    |    |
| C1H |    |    |    |
| DE  |    |    |    |
| D1E |    |    |    |

12 OBSERVAÇÕES

LOCAL

BELEM, PA

ASSINATURA DIGITAL SEMENTE

DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRANSITO

01319125001

PA239310581

# PARÁ

## QR-CODE



Documento assinado com certificado digital em conformidade com a Medida Provisória nº 2200-2/2001. Sua validade poderá ser confirmada por meio do programa Assinador Serpro.

As orientações para instalar o Assinador Serpro e realizar a validação do documento digital estão disponíveis em:  
<https://www.serpro.gov.br/assinador-digital>.

**SERPRO / SENATRAN**

2 e 3. Nome e Sobrenome / Nome atual e Antigo / Nome y Apellido – Primeira Habilitação / First Driver License / Primera Licencia de Conducir – 3. Data e Local de Nascimento / Date and Place of Birth / Fecha y Lugar de Nacimiento – 4. Data de Emissão / Issuing Date / Fecha de Emisión – 4b. Data de Validação / Expiration Date / Vigencia / 5a. CNM – 6. Documento Identitário / Original Identity Document – Issuing Authority – Autoridade de Emissão / Autoridad de Emisión / Documento de Identificación / Original Identity Document – 7. Driver License Number / Número de Permisso de Conducir – 8. Categoria de Veículos da Categoria de Habilitação / Driver License Class / Categoría de Permisso de Conducir – Nacionalidade / Nacionalidad / Nacionalidad / Filiação / Filiación – 13. Observações / Observaciones / Observaciones – Local / Place / Lugar

I<BRA009026202<667<<<<<<<<<<  
5410042F2712284BRA<<<<<<<<<<6  
MARIA<<D<CARMO<CAMPOS<DA<SILVA



## Maria do Carmo Campos da Silva

Endereço para acessar este CV: <http://lattes.cnpq.br/7833036910808053>

ID Lattes: **7833036910808053**

Última atualização do currículo em 30/01/2023

Possui graduação em Serviço Social pela Universidade Federal do Pará (1976) e graduação em Abi - Ciências Sociais pela Universidade Federal do Pará (2013). Especialização em Metodologia e Projetos de Desenvolvimento Urbano Municipal/Instituto Brasileiro de Administração Municipal (1981). Mestre em Planejamento e Desenvolvimento pelo Núcleo de Altos Estudos Amazônicos (UFPA) (2019). Doutoranda em Desenvolvimento Socioambiental pelo Núcleo de Altos Estudos Amazônicos (UFPA) (2020). Tem experiência na área de Planejamento Urbano e Regional, com ênfase em Regularização Fundiária Urbana de Interesse Social, atuando principalmente nos seguintes temas: regularização fundiária urbana, política pública, capacidade institucional municipal, participação social e cadastro socioeconômico. **(Texto informado pelo autor)**

### Identificação

Nome

Maria do Carmo Campos da Silva

Nome em citações bibliográficas

SILVA, M. C. C.

Lattes ID

 <http://lattes.cnpq.br/7833036910808053>

### Endereço

### Formação acadêmica/titulação

2020

Doutorado em andamento em Desenvolvimento Socioambiental.  
Núcleo de Altos Estudos Amazônicos, NAEA, Brasil.

2016 - 2019

Orientador:  Luis Eduardo Aragón Vaca.

Mestrado em Desenvolvimento Sustentável do Trópico Úmido (Conceito CAPES 6).  
Universidade Federal do Pará, UFPA, Brasil.

Título: Regularização fundiária de assentamentos urbanos informais: fator de fixação da população ou promoção do mercado imobiliário forma? O caso do assentamento Bengui - Etapa 2 em Belém-PA, Ano de Obtenção: 2019.

Orientador:  Luis Eduardo Aragón Vaca.

Palavras-chave: Regularização Fundiária Urbana; imóveis regularizados; Assentamentos urbanos informais.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas

Setores de atividade: Outras atividades profissionais, científicas e técnicas.

1981 - 1981

Especialização em Metodologia e Projetos de Desenvol. Munic.Urbano. (Carga Horária: 960h).

Instituto Brasileiro de Administração Municipal, IBAM, Brasil.

Título: Plano diretor do município de Ibraçu - ES.

Orientador: Alexandre Carlos de Albuquerque Santos.

2003 - 2013

Graduação em Abi - Ciências Sociais.

Universidade Federal do Pará, UFPA, Brasil.

Título: MEU DOCUMENTO É MEU AMULETO: A DIMENSÃO SIMBÓLICA DO DOCUMENTO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA NO CONTEXTO DA VIDA URBAN - ESTUDO DE CASO NO BAIRRO CEREJA EM BRAGANÇA-PA.

Orientador: Romero Ximenes Pontes.

1973 - 1976

Graduação em Serviço Social.

Universidade Federal do Pará, UFPA, Brasil.

Título: A Participação Popular como Instrumento de Desenvolvimento em uma Comunidade de Base.

Orientador: David Maria de Amorim e Sá.

## Formação Complementar

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>2022 - 2022</b> | Curso de formação de mediadores e conciliadores judiciais -ead. (Carga horária: 40h).<br>Tribunal de Justiça do Estado do Pará, TJ/PA, Brasil.                                                                                                                                                                                                               |
| <b>2015 - 2015</b> | Gestão de Projetos Urbanos. (Carga horária: 24h).<br>Ministério das Cidades, MC, Brasil.                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>2008 - 2008</b> | Extensão universitária em Acesso à Terra Urbanizada. (Carga horária: 120h).<br>Universidade Federal de Santa Catarina, UFSC, Brasil.                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>2005 - 2005</b> | Disseminadores de Educação Fiscal. (Carga horária: 80h).<br>ESAF-ESCOLA DE ADMINISTRACAO FAZENDARIA, EAF_FORN, Brasil.                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>1999 - 1999</b> | Planejamento Estratégico Situacional. (Carga horária: 40h).<br>Secretaria Municipal de Coordenação Geral do Planejamento, SEGEPI, Brasil.                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>1999 - 1999</b> | Gerência Participativa Aplicada ao Poder Público. (Carga horária: 20h).<br>Prefeitura Municipal de Belém, PMB, Brasil.                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>1997 - 1997</b> | Indicadores Socioeconômicos para Análise dos Diferenciais Intraurbanos. (Carga horária: 16h).<br>Prefeitura Municipal de Belém, PMB, Brasil.                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>1992 - 1992</b> | Economia do Setor Público. (Carga horária: 30h).<br>Conselho Regional de Economia 9ª Região, CORECON, Brasil.                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>1992 - 1992</b> | Atualização em Planejamento Governamental. (Carga horária: 80h).<br>Secretaria de Estado de Planejamento, Orçamento e Finanças, SEPOF, Brasil.                                                                                                                                                                                                               |
| <b>1984 - 1984</b> | Elaboração e Controle do Orçamento Programa Munic. (Carga horária: 60h).<br>Instituto Brasileiro de Administração Municipal, IBAM, Brasil.                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>1981 - 1981</b> | MBA em Metodologia e Projetos de Desenvol. Munic.Urbano. (Carga Horária: 960h).<br>Instituto Brasileiro de Administração Municipal, IBAM, Brasil.<br>Título: Plano Diretor Urbano do Município de Ibirajuru- ES.<br>Orientador: Alexandre Carlos de Albuquerque Santos.<br>Palavras-chave: Legislação Urbana; Desenvolvimento Municipal; Uso do Solo Urbano. |

## Atuação Profissional

Universidade Federal do Pará, UFPA, Brasil.

### Vínculo institucional

**2021 - Atual**

### Outras informações

Vínculo: Bolsista, Enquadramento Funcional: Assistente Social, Carga horária: 30  
Supervisora da área social no âmbito da residência multidisciplinar de regularização fundiária urbana no PROGRAMA MORAR, CONVIVER E PRESERVAR A AMAZÔNIA: REDE DE INOVAÇÃO, CAPACITAÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA EM REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA E PREVENÇÃO DE CONFLITOS DE NATUREZA SOCIOAMBIENTAL, HABITACIONAL E SANITÁRIA, fazendo o acompanhamento das tarefas de uma das residentes de Serviço Social.

### Vínculo institucional

**2022 - 2022**

### Outras informações

Vínculo: Bolsista, Enquadramento Funcional: Professor de Especialização, Carga horária: 30

Disciplina ministrada: - Participação social e gestão de projetos

### Vínculo institucional

**2015 - 2018**

### Outras informações

Vínculo: Bolsista, Enquadramento Funcional: Assistente Social, Carga horária: 30  
Exerceu a coordenação técnica da equipe de execução do Projeto de Regularização Fundiária e Cidadania: Valorização Histórica, Urbanística e Ambiental em Serra do Navio, Amapá, composta por engenheiros, arquitetos, advogados, assistentes sociais, cadastradores sociais e jornalistas. O projeto foi executado pela Universidade Federal do Pará (2015 a 2018), no âmbito do Termo de Execução Descentralizada - TED n. 003/2014-IPHAN/MIV, cujo objeto foi a regularização fundiária do núcleo urbano no município de Serra do Navio, envolvendo o desenvolvimento de estudos, pesquisas e trabalhos técnicos para doação da área ao município pela Superintendência do Patrimônio da União, além do parcelamento e regularização da área em nome dos moradores.

### Vínculo institucional

**2012 - 2015**

### Outras informações

Vínculo: Assessoria, Enquadramento Funcional: Assistente Social, Carga horária: 30  
Coordenou a equipe social do Projeto Moradia Cidadã: Regularização Fundiária e Urbanística no Estado do Pará, executado pela Universidade Federal do Pará/Comissão de Regularização Fundiária, no âmbito do Termo de Cooperação Técnica 80000.042560/2011-31 firmado junto ao Ministério das Cidades (2012-2015), com o objetivo de promover a regularização fundiária urbana em assentamentos localizados nos municípios de Ipixuna do Pará, Mãe do Rio, Capitão Poço, Nova Esperança do Piriá, Concórdia do Pará e Tomé Açu. Desempenhou as seguintes atividades: - Capacitação para mobilização comunitária e execução do cadastro socioeconômico voltados para a regularização fundiária urbana; - Coordenação de reuniões comunitárias, coleta de documentos dos moradores e elaboração de documentos de orientação para o cadastro social.

**Companhia de Desenvolvimento e Administração da Área Metropolitana de Belém, CODEM, Brasil.**

**Vínculo institucional**

**2011 - 2017**

**Outras informações**

Vínculo: , Enquadramento Funcional: Assessor, Carga horária: 40  
Desenvolveu atividades de assessoria na área de Regularização Fundiária e a partir de 04/2013 exerce a função de Coordenadora de Regularização Fundiária coordenando a execução de Projetos de Regularização Fundiária de Interesse Social em assentamentos precários na área urbana do município de Belém.

**Vínculo institucional**

**1979 - 1991**

**Outras informações**

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Assistente Técnico, Carga horária: 30  
Como Assistente Técnico desenvolveu atividades relacionadas à regularização fundiária e planejamento urbano e exerceu as funções de Chefe da Divisão Imobiliária e de Incorporações (09/1980 a 04/1981), Chefe de Escritório de Bairro da Sacramenta (09/1982 a 02/1983), Chefe do Escritório de Bairro da Cremação (02/1983 a 11/1984),

**Secretaria Executiva de Estado de Desenvolvimento Urbano e Regional, SEDURB, Brasil.**

**Vínculo institucional**

**2009 - 2010**

**Outras informações**

**Vínculo institucional**

**2000 - 2004**

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Diretora, Carga horária: 40  
Exerceu a função de Diretora de Desenvolvimento Institucional

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Gerente Técnico, Carga horária: 40

**Secretaria de Estado de Planejamento e Coordenação Geral, SEPLAN, Brasil.**

**Vínculo institucional**

**1991 - 1995**

**Outras informações**

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Coordenadora  
Na função de Coordenadora de Ação Municipal exerceu atividades de coordenação/supervisão de atividades de assessoramento técnico à prefeituras municipais no Estado do Pará nas áreas de planejamento e gestão municipal. No período de 06/1993 a 03/1995 respondeu, interinamente, pela Diretoria de Assuntos Municipais e Metropolitanos.

**Prefeitura Municipal de Belém, PMB, Brasil.**

**Vínculo institucional**

**1997 - 2000**

**Outras informações**

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Chefe de Divisão, Carga horária: 40  
Na Secretaria Municipal de Urbanismo exerceu a função de Chefe da Divisão de Educação Ambiental e Cadastros

**Leme Engenharia, LE, Brasil.**

**Vínculo institucional**

**2004 - 2009**

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Assistente Social, Carga horária: 40

**Organização das Nações Unidas para a Educação, Ciência e Cultura, UNESCO, Brasil.**

**Vínculo institucional**

**2018 - 2019**

**Outras informações**

Vínculo: Contrato de Honorários, Enquadramento Funcional: Consultor  
Atuação no âmbito do Projeto Gestão Compartilhada do Patrimônio Cultural Brasileiro, sob a Coordenação do Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional (IPHAN) para serviço de consultoria em regularização fundiária e participação social para preservação do patrimônio tombado no município de Serra do Navio-AP.

**Escola de Governança Pública do Estado do Pará, EGPA, Brasil.**

**Vínculo institucional**

**2018 - 2018**

**Outras informações**

Vínculo: Contrato prestação de serviços, Enquadramento Funcional: Instrutora conteudista  
Curso EAD "Capacitação para implementação da política Habitacional" ministrando o módulo: Ações de regularização fundiária urbana com carga horária de 40 horas.

**Instituto de Desenvolvimento Urbano de Canaã dos Carajás - PA, IDURB, Brasil.**

**Vínculo institucional**

**2017 - 2018**

**Outras informações**

Vínculo: Contrato Prestação de Serviço, Enquadramento Funcional: Consultora  
Neste contrato foram desenvolvidas as seguintes atividades: capacitação da equipe do Projeto de Reurb para a Mobilização Social; capacitação para lideranças comunitárias da área de abrangência do Projeto de Reurb sobre os procedimentos em Regularização

Fundiária Urbana; capacitação da equipe social do Projeto para a execução do Cadastro Social e assessoria técnico na execução do Cadastro Social.

**Claudia C. A. Macedo, URBEAMAZÔNIA, Brasil.**

#### **Vínculo institucional**

**2020 - Atual**

#### **Outras informações**

Vínculo: Prestação de Serviços, Enquadramento Funcional: Consultora

Os serviços a serem prestados são: capacitação, treinamento e assistência técnica à equipe municipal com foco nos procedimentos sociais (mobilização comunitária e cadastro social das famílias) para implantação do Projeto de Regularização Fundiária no Núcleo Urbano Informal Liberdade, no município de Parauapebas/PA.

**Companhia de Saneamento do Para, COSANPA, Brasil.**

#### **Vínculo institucional**

**1995 - 1996**

#### **Outras informações**

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Assistente Social, Carga horária: 40, Regime: Dedicação exclusiva.

Integrou a Equipe Técnica do Projeto de Saneamento para a recuperação das baixadas de Belém - Bacia do Una, nas ações de participação comunitária nas áreas de remanejamento do Projeto.

## **Projetos de pesquisa**

**2019 - Atual**

Regularização Fundiária de Marituba

Descrição: O projeto tem como objetivo geral conhecer a situação fundiária, urbanística e social das áreas urbanas do município de Marituba e identificar as possibilidades para a política municipal de regularização fundiária urbana..

Situação: Em andamento; Natureza: Pesquisa.

Alunos envolvidos: Graduação: (2) / Especialização: (2) / Mestrado acadêmico: (1) .

**2014 - 2018**

Integrantes: Maria do Carmo Campos da Silva - Coordenador / Myrian Silvana da Silva Cardoso - Integrante / Luly Rodrigues da Cunha Fischer - Integrante / Simaia do Socorro Sales das Mercês - Integrante.

Projeto de Regularização Fundiária e Cidadania: Valorização História, Urbanística e Ambiental em Serra do Navio/Amapá

Descrição: O projeto teve como objetivo a regularização fundiária do núcleo urbano sede do município de Serra do Navio, Amapá, tombado pelo IPHAN em 2010, compreendendo o desenvolvimento de estudos, pesquisas e trabalhos técnicos para doação da área que compreende o núcleo urbano tombado para a prefeitura municipal e a titulação dos imóveis tombados em favor dos moradores..

Situação: Concluído; Natureza: Pesquisa.

Alunos envolvidos: Graduação: (1) / Especialização: (2) / Mestrado acadêmico: (1) .

Integrantes: Maria do Carmo Campos da Silva - Integrante / Elaine Cristina de Souza Angeli - Integrante / Gabriel Moraes de Outeiro - Integrante / Andre Montenegro - Coordenador / Juliano Ximenes Pontes - Integrante / Érica Laiana Lobato da Silvarica I - Integrante / Helber da Silva Borges - Integrante / Keyla Milene Cunha Almeida - Integrante.

## **Áreas de atuação**

**1.**

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Planejamento Urbano e Regional / Subárea: REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA.

**2.**

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Planejamento Urbano e Regional / Subárea: Serviços Urbanos e Regionais/Especialidade: Administração Municipal e Urbana.

**3.**

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Planejamento Urbano e Regional / Subárea: Planejamento e Gestão Municipal e Regulamentação Fundiária.

## **Idiomas**

**Português**

Compreende Bem, Fala Bem, Lê Bem, Escreve Bem.

## **Produções**

## Livros publicados/organizados ou edições

1. **SILVA, M. C. C.**; SOUSA JUNIOR, A. M. (Org.) ; LIMA, D. F. (Org.) ; MAFRA, L. D. (Org.) . Cadastro social em REURB. 1. ed. São Paulo: LF Editorial, 2022. v. 1. 48p .

## Capítulos de livros publicados

1. ★ **SILVA, M. C. C.**; NASCIMENTO, D. M. ; ANGELI, E. C. S. ; CARDOSO, M. S. S. ; OUTEIRO, G. M. ; MONTENEGRO, A. ; TRINDADE, M. M. S. . Regularização fundiária de interesse social: conquista de direito ou contribuição para o mercado imobiliário formal?. In: Myrian Silvana Cardoso A. dos Santos; Durbens Martins Nascimento; André Montenegro Duarte; Elaine Cristina de Souza Angelim; Daniel Araújo Sombra Soares; Gabriel Moraes de Outeiro; Marcio Marcelo de Souza Trindade; Maria do Carmo Campos da Silva. (Org.). Regularização Fundiária na Amazônia Legal: Êxitos, impasses e desafios para as cidades. 1ed.Belém: NAEA, 2020, v. 0, p. 13-190.
2. Silva, Semírames da ; **SILVA, M. C. C.** . Capacidade Institucional Municipal e Regularização Fundiária Urbana Plena: Análise das Ações de Capacitação e Assistência Técnica para Implementação da Política Fundiária Urbana Municipal - Pará - 2007 a 2010. In: JOANA VALENTE SANTANA; ANNA CAROLINA GOMES HOLANDA; ALDEBARAN DO SOCORRO FARIAS DE MOURA. (Org.). A Questão da Habitação em Municípios Periurbanos na Amazônia. 1ed.Belém: Editora UFPA, 2012, v. 1, p. 11-394.

## Apresentações de Trabalho

1. **SILVA, M. C. C.**. 'O papel da comunicação no Projeto de Regularização Fundiária e Cidadania: valorização histórica, urbanística e ambiental de Serra do Navio'. 2022. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).
2. **SILVA, M. C. C.**. Regularização Fundiária Urbana. 2020. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).
3. **SILVA, M. C. C.**. 3. Regularização Fundiária Urbana. 2016. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).
4. **SILVA, M. C. C.**. Regularização Fundiária Urbana. 2010. (Apresentação de Trabalho/Outra).

## Bancas

### Participação em bancas de trabalhos de conclusão

## Monografias de cursos de aperfeiçoamento/especialização

1. BRITO, R. S.; NASCIMENTO, D. M.; **SILVA, M. C. C.**. Participação em banca de RAIANA SIQUEIRA MENDES e GLÁUCIA SUZI BARBOSA REIS. "Diálogo, conflito e jogos retóricos do poder no processo de regularização do território quilombola do Alto Trombetas em Oriximiná-PA". 2022. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em curso de especialização em Tecnologias Aplicadas à Regularização Fundiária) - Núcleo de Altos Estudos Amazônicos.
2. SOARES, D. A. S.; **SILVA, M. C. C.**; FERREIRA, S. C.. Participação em banca de ELTON LUÍS SILVA DA SILVA. "Diagnóstico participativo das áreas com risco ambiental na cidade de Ferreira Gomes (AP)". 2022. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em curso de especialização em Tecnologias Aplicadas à Regularização Fundiária) - Núcleo de Altos Estudos Amazônicos.
3. NASCIMENTO, D. M.; RAYOL, J. A.; **SILVA, M. C. C.**. Participação em banca de Maria de Lourdes Gomes Barradas. PARTICIPAÇÃO SOCIAL: A cultura, a arte e a ciência integradas como ferramentas de regularização fundiária e prevenção de conflitos. 2022. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em curso de especialização em Tecnologias Aplicadas à Regularização Fundiária) - Núcleo de Altos Estudos Amazônicos.

## Trabalhos de conclusão de curso de graduação

1. PORTELA, R. S.; SKATAUSKAS, G. L. B.; **SILVA, M. C. C.**. Participação em banca de Thaís da Silva Ribeiro. Implantação do Programa de Regularização Fundiária Urbana de Interesse Social: o papel de titulação da mulher em Marituba/PA: o processo de . 2022. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Serviço Social) - Universidade Federal do Pará.

## Eventos

### Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1. I Seminário Internacional sobre Cidades, Territorialidades e Sustentabilidade na Pan-Amazônia. 2016. (Seminário).
2. Seminário sobre Governança Fundiária e Proteção Socioambiental. Regularização Fundiária Urbana. 2016. (Seminário).
3. Seminário Regional Norte "Diretrizes Nacionais para o Cadastro Territorial Multifinalitário. 2011. (Seminário).
4. II Encontro Nacional do Fórum de Assuntos Fundiários. 2010. (Encontro).
- 5.

6. Seminário Nacional de Mediação de Conflitos Fundiários Urbanos. 2010. (Seminário).
7. Seminário Nacional de Experiências de Capacitação e Desenvolvimento Institucional. 2004. (Seminário).
8. IV Congresso Brasileiro de Integração Municipal. 1992. (Congresso).

## Orientações

---

### Orientações e supervisões concluídas

#### Monografia de conclusão de curso de aperfeiçoamento/especialização

1. CASSILDA FIGUEIRA DA SILVA e LORENNALVES DE SOUSA. "Mobilização e participação no processo de regularização fundiária do município de Luzinópolis -TO". 2022. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em curso de especialização em Tecnologias Aplicadas à Regularização Fundiária) - Núcleo de Altos Estudos Amazônicos. Orientador: Maria do Carmo Campos da Silva.
2. IELMA FRANCIONE ASSUNÇÃO DA SILVA e NILMA BATISTA PINTO. PROJETO SOCIAL EM REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DE INTERESSE SOCIAL: participação social e medidas sociais na REURB-S, município de Sapucaia-PA. 2022. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em curso de especialização em Tecnologias Aplicadas à Regularização Fundiária) - Núcleo de Altos Estudos Amazônicos. Orientador: Maria do Carmo Campos da Silva.
3. ELIELSON RABELO ALMEIDA. "Dinâmica dos movimentos sociais no processo de regularização fundiária urbana em Ferreira Gomes/AP". 2022. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em curso de especialização em Tecnologias Aplicadas à Regularização Fundiária) - Núcleo de Altos Estudos Amazônicos. Orientador: Maria do Carmo Campos da Silva.

## Inovação

---

### Projetos de pesquisa

2014 - 2018

Projeto de Regularização Fundiária e Cidadania: Valorização História, Urbanística e Ambiental em Serra do Navio/Amapá

Descrição: O projeto teve como objetivo a regularização fundiária do núcleo urbano sede do município de Serra do Navio, Amapá, tombado pelo IPHAN em 2010, compreendendo o desenvolvimento de estudos, pesquisas e trabalhos técnicos para doação da área que compreende o núcleo urbano tombado para a prefeitura municipal e a titulação dos imóveis tombados em favor dos moradores..

Situação: Concluído; Natureza: Pesquisa.

Alunos envolvidos: Graduação: (1) / Especialização: (2) / Mestrado acadêmico: (1) .

Integrantes: Maria do Carmo Campos da Silva - Integrante / Elaine Cristina de Souza Angeli - Integrante / Gabriel Moraes de Outeiro - Integrante / Andre Montenegro - Coordenador / Juliano Ximenes Pontes - Integrante / Érica Laiana Lobato da Silvarica I - Integrante / Helber da Silva Borges - Integrante / Keyla Milene Cunha Almeida - Integrante.

## CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE CAPACITAÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA PARA CADASTRO SOCIAL EM REURB

### JUSTIFICATIVA

A Lei 13.465/2017, ao instituir as normas gerais e procedimentos aplicáveis à Regularização Fundiária no território nacional estabelece, conceitualmente, que a REURB “abrange **medidas** jurídicas, urbanísticas, ambientais e **sociais** destinadas à incorporação dos núcleos urbanos informais ao ordenamento territorial urbano e à titulação de seus ocupantes” (BRASIL, Lei 13.465/2017, art. 9º).

Entre as medidas sociais fundamentais, que tem caráter obrigatório na REURB, está o Cadastro Socioeconômico ou Cadastro Social das famílias residentes nos núcleos urbanos em processo de regularização. Trata-se de um procedimento de pesquisa, cujos dados que serão obtidos, representam o subsídio essencial para a análise que resultará na indicação da modalidade de REURB - Interesse Social (REURB-S) ou Interesse Específico (REURB-E) - a ser aplicada, individualmente, a cada pedido de regularização, assim como confirmará, com dados reais e atualizados, o tipo de REURB que foi indicado no momento da Instauração, por meio do Perfil Socioeconômico que tem como base os dados sistematizados do Cadastro Social.

Além disso, as informações decorrentes do Cadastro Social, subsidiarão as demais medidas sociais para atender a importantes objetivos da REURB, definidos pela legislação pertinente, especialmente: i) promover a integração social e a geração de emprego e renda; ii) estimular a resolução extrajudicial de conflitos, em reforço à consensualidade e à cooperação entre Estado e sociedade; iii) prevenir e desestimular a formação de novos núcleos urbanos informais e; iv) conceder direitos reais, preferencialmente em nome da mulher BRASIL, Lei 13.465/2017, art. 10, IV, V. X, XI).

Considerando a relevância de que se reveste o Cadastro Social, faz-se indispensável que a equipe encarregada pela coleta dos dados seja, adequadamente, preparada para a tarefa, tendo a perfeita compreensão sobre os diversos itens que compõem o formulário do Cadastro Social que será aplicado na residência de cada família, e, ao mesmo tempo, desenvolva uma abordagem apropriada, pois trata-se de atividade que adentra particularidades das famílias.

A preparação da equipe, portanto, tem por objetivo maior, assegurar a obtenção de dados fidedignos, que reflitam a reais condições de vida das famílias, de maneira a oferecer subsídios para as tomadas de decisão que concorram para a correta aplicação da legislação, garantindo justiça social.

As demandas atuais de Cadastro Social nos projetos que se encontram em execução por este IDURB, no âmbito do Programa Municipal de Regularização Fundiária “Canaã Meu Lugar”, envolvem em torno de 1.500 (um mil e quinhentos) cadastros a serem iniciados e, aproximadamente, 1.000 (um mil) para confirmação, demandando uma equipe com número significativo de integrantes, o que inviabiliza sua execução através de técnicos da área social e enseja a utilização de mão de obra que carece de um processo de formação direcionada para a tarefa, além de acompanhamento no decorrer da atividade.

Pelas razões expostas, faz-se indispensável a contratação de consultoria especializada em processos de formação pertinente à regularização fundiária urbana, especialmente na temática Cadastro Social em REURB, que alie formação teórico/conceitual e experiência prática, tanto em processos de capacitação/treinamento, como de assessoramento técnico, de maneira a garantir a adequada formação da equipe para a tarefa, como o acompanhamento da execução.

A contratação, portanto, tem a perspectiva de qualificar e conferir confiabilidade e produtividade na execução do Cadastro Social, que constitui etapa indispensável da REURB.

Regularização Urbana (Reurb), que disciplina a implementação da política de regularização fundiária urbana (REURB), estabelece, conceitualmente, que a REURB “ De acordo com A execução de projetos de regularização fundiária urbana (REURB), nos termos da que dessa política pública, e se dá por meio da REURB, pressupõe o desenvolvimento de etapas distintas e interrelacionadas, sendo uma delas o cadastro das famílias residentes no território objeto da regularização fundiária.

O Cadastro Social na REURB busca capturar informações sobre as condições socioeconômicas e habitacionais dessas famílias, na perspectiva de oferecer os subsídios necessários para tomadas de decisão no âmbito do projeto, em especial a categorização, ou não, do interesse social em cada caso, ainda que o processo de instauração da REURB tenha sido classificado como tal.

Ao mesmo tempo, o Cadastro Social, por sua abrangência, seu caráter censitário ao abarcar todo o universo das famílias residentes, além de constituir dados atualizados, representa um precioso subsídio para a inclusão desse contingente populacional em outras políticas públicas já implementadas no Município, mas que ainda não os alcançou.

Outra utilização oportuna para os dados do Cadastro Social é como subsídio para a definição das medidas sociais citadas na legislação vigente, ao estabelecer que a REURB “abrange um conjunto de medidas jurídicas, urbanísticas, ambientais e **sociais** .....” (Lei 13.465/2017, art. 9º).

As medidas sociais, ao menos sistematizadas em formado de projeto, não vem sendo priorizadas durante a execução dos projetos de REURB, em que pese sua incontestável

relevância para o alcance de importantes objetivos definidos na legislação pertinente, como por exemplo: i) integração social e geração de emprego e renda, ii) estímulo à resolução extrajudicial de conflitos, em reforço à consensualidade e à cooperação entre Estado e sociedade; iii) prevenir e desestimular a formação de novos núcleos urbanos informais, entre outros (Lei 13.465/2017, art. 10º, IV, V, X).

Pelas razões expostas há necessidade de capacitação específica para os indivíduos que desenvolverão a atividade de cadastramento social nas áreas destinadas à regularização fundiária, que inclua o domínio conceitual em relação às diversas variáveis que compõem o Cadastro Social, incluindo exercícios simulados e avaliação de atividade prática.

Além disso, o acompanhamento da atividade por meio de assistência técnica, também representa um componente fundamental para garantir o fiel cumprimento dos objetivos do Cadastro Social, oferecendo segurança aos executores dessa atividade.

### **3. OBJETIVO GERAL**

Capacitar os cadastradores para as atividades de campo e tabulação dos dados obtidos por meio do Cadastro Social e oferecer suporte técnico aos profissionais da área social e equipe de apoio, para o controle, gestão e validação dos Boletins de Informações Socioeconômicas

### **4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- a) Discutir e promover adaptações, se necessário, sobre o modelo de boletim a ser aplicado como instrumento de coleta de dados em campo;
- b) Elaborar cronograma tentativo para execução das atividades do Cadastro Social em, ao menos, uma área objeto de REURB, como exercício a ser replicado em novas áreas;
- c) Instrumentalizar os técnicos da área social para a condução das atividades de Cadastro Social, em campo e na gestão do processo;
- d) Prestar assistência técnica virtual sistemática avaliando necessidade de ajustes e resolução de questões que surgem no decorrer do processo;
- e) Realizar capacitação e treinamento prático para os cadastradores sociais.

### **5. PÚBLICO ALVO**

Técnicos da área social, cadastradores e pessoal de apoio administrativo que poderá ser demandado para atuação em campo.

### **6. METODOLOGIA**

A capacitação se dará de forma presencial, utilizando-se recursos audiovisuais e exposição temática, buscando-se a interação permanente entre os participantes e valorizando a experiência já realizada no município em projetos anteriores.

O treinamento terá caráter eminentemente prático, iniciando por simulações de entrevistas entre os participantes, com vários graus de dificuldades definidas, onde todos deverão exercitar nos papéis de morador, cadastrador e observador. Nesse exercício prevê-se avaliar o tempo de execução de cada entrevista, a habilidade dos cadastradores em situações que se apresentarem adversas.

Finalizando esse processo de formação, os participantes deverão aplicar, ao menos dois boletins, em residências do núcleo urbano priorizado para iniciar a execução, recebendo *feedback* após avaliação dos respectivos boletins aplicados.

Serão realizadas duas capacitações nessa modelagem, acrescentando-se uma avaliação, pormenorizada, das atividades desenvolvidas no intervalo entre os dois eventos.

A assistência técnica se dará de forma virtual, devendo as questões identificadas serem encaminhadas, previamente, para a contratada, que em reunião virtual oferecerá retorno e discutirá pertinência de ajustes no processo. Nos primeiros meses de assistência técnica, prevê-se uma carga horária semanal maior para essa atividade, reduzindo-se, paulatinamente, na medida em que o processo vai se consolidando e as dúvidas forem, também, sendo reduzidas.

## **7. CONTEÚDO**

- O Cadastro Social como etapa da REURB;
- Importância e objetivos do Cadastro Social;
- O Boletim de Informações Socioeconômicas como instrumento de coleta de dados;
- As variáveis que compõem o Cadastro Social e possíveis respostas para cada uma delas;
- Abordagem aos moradores;
- A consistência dos dados;
- O uso dos dados do Cadastro Social
- Tabulação dos dados;
- Gestão do Cadastro Social e das atividades em campo;
- Simulação.

## **8. PERÍODO DE EXECUÇÃO**

12 meses

## **9. CARGA HORÁRIA**

- 1ª Capacitação – 20h, sendo: 12 horas de discussão do conteúdo, 4 horas para exercício de simulação, 2 horas para aplicação de boletins em campo e 2 horas para retorno aos participantes sobre suas respectivas atividades.

- 2ª Capacitação – 20 horas, sendo: 4 horas para avaliação das atividades realizadas após a 1ª capacitação, 16 horas discussão de conteúdo, 4 horas para exercício de simulação, 2 horas para aplicação de boletins em campo e 2 horas para retorno aos participantes sobre suas respectivas atividades.
- Assistência técnica – nos três primeiros meses 4 horas semanais (16 horas mensais), nos 3 meses seguintes 3 horas semanais (12 horas mensais), nos 3 meses subsequentes 2 horas semanais (8 horas mensais) nos meses restantes 1 hora semanal (4 horas mensais), totalizando 120 horas de assistência técnica.
- Totalização: 40 (quarenta) horas de formação e 120 horas de assistência técnica.