



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

000045

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP) E MAPA DE RISCO

1. Introdução

Este Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo fundamentar a futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios para atender às necessidades das secretarias e fundos municipais da Prefeitura de Baião/PA. A aquisição é necessária para garantir o suporte logístico e operacional das diversas atividades desempenhadas pelas secretarias, incluindo eventos oficiais, reuniões, capacitações, ações sociais, eventos de saúde pública, entre outras atividades administrativas e de atendimento à população.

2. Necessidade da Contratação

Cada secretaria envolvida apresenta demandas específicas para a aquisição de gêneros alimentícios, conforme as justificativas apresentadas:

Secretaria Executiva de Saúde

A Secretaria Executiva de Saúde tem a necessidade de garantir a aquisição de gêneros alimentícios para suprir as demandas relacionadas aos serviços de saúde pública do município. A alimentação é fundamental tanto para pacientes em internação ou observação quanto para os profissionais de saúde que atuam em turnos prolongados, especialmente em unidades de atendimento 24 horas, como o hospital municipal e os postos de saúde. A manutenção da alimentação adequada é essencial para proporcionar o bem-estar dos pacientes, auxiliando na recuperação mais rápida e eficiente. Além disso, garantir a nutrição dos profissionais é uma medida importante para manter a qualidade dos serviços, evitando o desgaste e a exaustão durante longos períodos de trabalho. Também são necessários alimentos para eventos de capacitação e campanhas de saúde, como vacinação e atendimento comunitário. Com a aquisição, espera-se melhorar o acolhimento aos pacientes e a produtividade dos profissionais, além de garantir a continuidade dos serviços de saúde de forma eficiente. Assim, a demanda se justifica pela necessidade de manter o padrão de atendimento e ampliar a capacidade de resposta às emergências.

Secretaria Executiva de Educação

Na Secretaria Executiva de Educação, a demanda por gêneros alimentícios refere-se especificamente aos setores administrativos, que necessitam de suporte logístico para eventos internos, reuniões, capacitações e atividades diárias. A alimentação oferecida nesses momentos é importante para garantir a eficiência dos servidores, que muitas vezes participam de jornadas intensas de treinamento e planejamento educacional. Embora a merenda escolar seja tratada em um processo exclusivo, os setores administrativos também precisam manter a produtividade e o bom andamento das suas rotinas. A aquisição de gêneros alimentícios para essas atividades proporciona um ambiente mais eficiente e confortável para os servidores, favorecendo um desempenho adequado nas atividades administrativas. Com isso, pretende-se alcançar melhor



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

000046

organização interna e promover maior integração entre as equipes, o que reflete diretamente na qualidade dos serviços prestados à comunidade escolar. Além disso, garantir a alimentação em eventos de capacitação e reuniões institucionais é essencial para o desenvolvimento contínuo dos servidores.

Secretaria Executiva de Administração

A Secretaria Executiva de Administração demanda a aquisição de gêneros alimentícios para suportar eventos oficiais, reuniões, seminários e capacitações internas que envolvem servidores públicos e parceiros institucionais. Esses eventos são fundamentais para a formação continuada dos servidores e para o alinhamento estratégico das políticas públicas do município. A alimentação adequada durante esses encontros é necessária para manter o foco e a participação ativa dos envolvidos, especialmente em eventos de longa duração. A secretaria também é responsável pela realização de eventos públicos que envolvem representantes de outras secretarias e órgãos externos, como cerimônias, audiências e conferências, nas quais a oferta de alimentação contribui para a boa hospitalidade e a imagem institucional do município. Dessa forma, a aquisição de gêneros alimentícios se justifica para garantir a realização eficiente e organizada dessas atividades, impactando positivamente o funcionamento da administração pública municipal. Os resultados esperados incluem a melhoria da interação entre as equipes de trabalho e a otimização dos processos administrativos.

Secretaria Executiva de Assistência Social

A Secretaria Executiva de Assistência Social tem uma forte demanda por gêneros alimentícios para atender aos diversos programas sociais, principalmente o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), que atende crianças, adolescentes, idosos e pessoas em situação de vulnerabilidade. A alimentação fornecida durante as atividades desses programas é essencial para garantir a adesão e permanência dos beneficiários, muitos dos quais dependem desses programas como uma forma de segurança alimentar. A oferta de refeições balanceadas, além de contribuir para a saúde e o bem-estar, cria um ambiente acolhedor e promove a inclusão social dos atendidos. Além do SCFV, outras ações e projetos, como cursos de capacitação profissional e atividades comunitárias, também requerem alimentação para os participantes. Portanto, a aquisição de gêneros alimentícios se justifica pela necessidade de manter o funcionamento desses programas e pela importância de garantir condições mínimas de alimentação aos cidadãos em situação de vulnerabilidade. Os resultados esperados incluem a redução da evasão dos programas sociais, o fortalecimento das políticas de inclusão social e a melhoria da qualidade de vida dos atendidos.

Secretaria Executiva de Meio Ambiente

A Secretaria Executiva de Meio Ambiente precisa de gêneros alimentícios para realizar eventos de educação ambiental, como mutirões de limpeza, plantio de árvores e campanhas de conscientização ambiental, além de seminários e workshops sobre preservação do meio



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

000047

ambiente. A alimentação oferecida durante esses eventos é importante para manter a participação ativa da comunidade, especialmente em atividades de campo que exigem um esforço físico considerável. Além disso, a secretaria organiza eventos de sensibilização e treinamento para servidores e voluntários que atuam nas ações ambientais promovidas pelo município. A aquisição de gêneros alimentícios é essencial para garantir o engajamento contínuo dos participantes e o sucesso das ações ambientais, que têm um impacto direto na preservação dos recursos naturais e na qualidade de vida da população. Os resultados esperados com essa contratação incluem maior adesão da comunidade às políticas ambientais, melhor desempenho nos projetos de sustentabilidade e a promoção da educação ambiental entre os munícipes.

3. Fundamentação Legal

A contratação está fundamentada pela Lei 14.133/2021, em especial:

Art. 23, inciso IV: Necessidade de buscar a vantajosidade nas contratações, com pesquisa de preços no mercado local.

Art. 18, § 1º: Exige que o ETP inclua elementos como justificativa técnica e vantajosidade da contratação.

4. Levantamento de Necessidades

Os itens a serem adquiridos foram levantados conforme as demandas mensais e anuais das secretarias. O levantamento considera a quantidade necessária de alimentos para cada setor, incluindo carnes, legumes, frutas, e produtos básicos como arroz, feijão e café.

5. Estimativa de Custos

A estimativa de custos foi baseada em pesquisa de mercado realizada com fornecedores locais, conforme art. 23 da Lei 14.133/21, e seguindo o Decreto Municipal 090/2023GP. Isso assegura que os valores cotados refletem a realidade do mercado local, promovendo economicidade e vantajosidade para a Administração Pública.

6. Metodologia da Pesquisa de Preços

Foram consultados no mínimo três fornecedores locais, assegurando a competitividade e a busca pela melhor proposta, conforme os princípios da isonomia e impessoalidade.

7. Impactos Esperados

A aquisição dos gêneros alimentícios visa:

Garantir o funcionamento contínuo das secretarias e fundos municipais.

Suportar eventos internos e capacitações, promovendo um ambiente eficiente e produtivo.

Contribuir para a saúde e bem-estar dos servidores e beneficiários dos programas sociais.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

000048

Promover o desenvolvimento econômico local, com a escolha de fornecedores próximos, reduzindo custos logísticos e agilizando entregas.

8. Riscos e Medidas Mitigatórias

Foram mapeados riscos como:

Atraso na entrega dos alimentos: A mitigação será feita pela escolha de fornecedores locais, o que facilita o transporte e ajuste nas entregas.

Variação de preços: Será acompanhada uma atualização periódica dos preços para garantir que os contratos se mantenham vantajosos durante sua vigência.

9. Considerações Finais

Com base nas análises realizadas, a aquisição de gêneros alimentícios é justificada pelas demandas operacionais das secretarias e fundos municipais. A contratação está em conformidade com os princípios de eficiência e economicidade estabelecidos pela Lei 14.133/2021, promovendo o atendimento adequado das necessidades da Prefeitura de Baião.

10. Mapa de risco.

Risco Identificado	Probabilidade	Impacto	Medidas Mitigatórias
Atraso na entrega dos gêneros alimentícios	Média	Alto	Priorizar fornecedores locais para reduzir o tempo de transporte e facilitar ajustes nas entregas emergenciais. Realizar monitoramento constante dos prazos de entrega.
Variação de preços no mercado local	Alta	Médio	Estabelecer contratos com cláusulas de reajuste baseadas em índices de mercado e realizar atualização periódica de preços. Monitorar o mercado regularmente para ajustar as compras.
Fornecimento de produtos de qualidade inferior	Baixa	Alto	Inserir critérios rigorosos de qualidade nos contratos e realizar inspeções periódicas dos produtos entregues. Aplicar penalidades em caso de não conformidade.
Inadimplência de fornecedores (não cumprimento de prazos ou qualidade)	Média	Alto	Avaliar o histórico e a reputação dos fornecedores antes da contratação. Inserir cláusulas de penalidades e rescisão contratual por descumprimento.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

000049

Problemas logísticos (transporte e armazenamento inadequado dos alimentos)	Média	Médio	Exigir transporte adequado e condições de armazenamento certificadas. Monitorar as condições de entrega e exigir documentação que comprove boas práticas logísticas.
Interrupção no fornecimento devido a crises econômicas ou problemas de abastecimento	Baixa	Alto	Manter uma lista de fornecedores alternativos e diversificar a base de fornecedores para mitigar os riscos de interrupção.
Falhas administrativas na gestão dos contratos	Baixa	Médio	Fortalecer os processos de fiscalização e monitoramento dos contratos. Treinar os gestores para a correta administração de contratos e entregas.

José Augusto P. Corrêa
CHEFE DO DEPARTAMENTO
DE COMPRAS
Portaria 08/2023-GP

Baião, 22 de outubro de 2024.

José Augusto P. Corrêa
JOSE AUGUSTO PEREIRA CORRÊA
CHEFE DO DEPARTAMENTO DE COMPRAS
PORTARIA Nº 008/2023-GP