



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO COMUNITÁRIA**  
**CNPJ: 30.522.667/0001-15**

---

**CONTRATO Nº 002/2020 - SEMINC**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20200608003-SEMIC**  
**PROCESSO Nº 107/2020-CPL/PMJ**

**INSTRUMENTO DE CONTRATO NOS  
TERMOS DO PREGÃO ELETRONICO  
Nº. 20200608003-SEMIC, QUE  
ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO  
DE JURUTI, ATRAVÉS DA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE  
INTEGRAÇÃO COMUNITÁRIA,  
COMO ABAIXO MELHOR SE  
DECLARA:**

**CONTRATANTE:** O **MUNICÍPIO DE JURUTI**, pessoa jurídica de direito público, com interveniência da **SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO COMUNITARIA**, situado na **Travessa Mario das Neves, s/nº, Bairro: São Marcos, Juruti-Pá.** na Cidade de Juruti - PA, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 05.257.555/0001-37, **neste ato “representada” pela Sr. Secretário Municipal de Integração Comunitária, o Sr. FERNANDO ESTEVES DE LIRA**, brasileiro, portador da Carteira de Identidade n.º 1563118, inscrito no CPF-MF sob o número 098.785.052-00.

**CONTRATADO:** A empresa **N. DO AMARAL CANTO SERVIÇO DE TRANSPORTE DE PASSAGEIROS EIRELI**, inscrita no CNPJ sob o n.º 24.043.091/0001 – 00, com sede na Travessa Manoel Marinho da Silva, Bairro Centro, CEP: 68170-000, na cidade de Juruti-Pa, **neste ato representada** pela sócia **NATALY DO AMARAL CANTO**, brasileira, solteira, empresária, residente e domiciliada na Rua Paes de Andrade, 772, portadora da Carteira de Identidade n.º 5459054-PC/PA, inscrita no CPF/MF sob o n.º: 936.969.732-20, na conformidade das Cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1.1. O presente Instrumento tem por objeto a **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO E HIDRÁULICO PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO COMUNITÁRIA**, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência, anexo do Edital.

1.2. Este Termo de Contrato vincula-se ao Edital do Pregão, identificado no preâmbulo e à proposta vencedora, independentemente de transcrição.

1.3. A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais os acréscimos, ou supressões que se fizerem, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do Contrato.

1.4. Nenhum acréscimo poderá exceder os limites estabelecidos no subitem



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO COMUNITÁRIA**  
**CNPJ: 30.522.667/0001-15**

anterior, salvo as supressões que poderão exceder os limites legais, quando acordadas entre as partes.

1.5. Discriminação do objeto:

ITEM	DISCRIMINAÇÃO DO PRODUTO	UND	QTD	MARCA	V.UNIT	TOTAL
1	ARAME RECOZIDO	KG	70	arcelomital	R\$ 14,00	R\$ 980,00
2	AREIA BRANCA	M³	25	regional	R\$ 61,50	R\$ 1.537,50
3	BRITA	M³	65	regional	R\$ 270,00	R\$ 17.550,00
4	CIMENTO SACO 50 KG	SACO	700	mizu	R\$ 40,50	R\$ 28.350,00
5	MANTA	MT	50	drycofita	R\$ 5,50	R\$ 275,00
6	PREGO DE 2 ½ “	KG	80	arcelomital	R\$ 11,00	R\$ 880,00
7	PREGO DE 3 ½ “	KG	80	arcelomital	R\$ 12,00	R\$ 960,00
8	PREGO DE 3/10	KG	80	arcelomital	R\$ 13,00	R\$ 1.040,00
9	VERGALHÃO AÇO CA-60 5,0 MM	UND	700	arcelomital	R\$ 14,00	R\$ 9.800,00
10	VERGALHÃO AÇO CA-50 6,3 MM	UND	700	arcelomital	R\$ 28,80	R\$ 20.160,00
11	VERGALHÃO AÇO CA-50 12,5 MM	UND	600	arcelomital	R\$ 70,40	R\$ 42.240,00
<b>MATERIAL HIDRÁULICO</b>						R\$ -
12	CAIXA D'ÁGUA – 10.000 L	UND	3	fortlev	R\$ 4.600,00	R\$ 13.800,00
13	CAIXA D'ÁGUA – 20.000 L	UND	5	fortlev	R\$ 12.535,00	R\$ 62.675,00
14	CAIXA D'ÁGUA – 5.000 L	UND	5	fortlev	R\$ 2.600,00	R\$ 13.000,00
15	COLA P/ TUBO PVC 850 G	UND	15	politubes	R\$ 45,00	R\$ 675,00
16	CURVA ROSCÁVEL DE 1 1/2	UND	10	krona	R\$ 11,00	R\$ 110,00
17	CURVA ROSCÁVEL DE 1 1/4	UND	10	krona	R\$ 19,00	R\$ 190,00
18	CURVA DE 75 PVC SOLDAVEL DE 90°	UND	15	krona	R\$ 58,00	R\$ 870,00
19	CURVA SOLDAVEL 110	UND	15	krona	R\$ 120,00	R\$ 1.800,00
20	FLANGE SOLDAVEL DE 50 MM	UND	15	krona	R\$ 23,00	R\$ 345,00
21	FLANGE SOLDAVEL DE 75 MM	UND	10	krona	R\$ 100,00	R\$ 1.000,00
22	FLANGE SOLDAVEL DE 110 MM	UND	8	krona	R\$ 248,00	R\$ 1.984,00
23	JOELHO SOLDAVEL MISTO	UND	100	krona	R\$ 1,70	R\$ 170,00



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO COMUNITÁRIA**  
**CNPJ: 30.522.667/0001-15**

	P/ ÁGUA 20 MM					
24	JOELHO SOLDÁVEL P/ ÁGUA DE 20 MM	UND	100	krona	R\$ 0,80	R\$ 80,00
25	JOELHO SOLDÁVEL P/ ÁGUA DE 75 MM	UND	15	krona	R\$ 95,00	R\$ 1.425,00
26	JOELHO SOLDÁVEL P/ ÁGUA DE 110MM	UND	10	krona	R\$ 190,00	R\$ 1.900,00
27	LUVA ROSCÁVEL DE 1 1/2	UND	150	krona	R\$ 13,50	R\$ 2.025,00
28	LUVA UNIÃO SOLDAVEL DE 50 MM	UND	10	krona	R\$ 23,00	R\$ 230,00
29	NIIPLE ROSCÁVEL DE 1 1/2	UND	15	krona	R\$ 7,00	R\$ 105,00
30	REDUÇÃO SOLDAVEL 110/75 MM	UND	10	krona	R\$ 57,00	R\$ 570,00
31	REDUÇÃO SOLDAVEL 40/20 MM	UND	100	krona	R\$ 2,50	R\$ 250,00
32	REDUÇÃO SOLDAVEL 50/20 MM	UND	50	krona	R\$ 4,00	R\$ 200,00
33	REDUÇÃO SOLDAVEL 50/40 MM	UND	100	krona	R\$ 3,20	R\$ 320,00
34	REGISTRO DE 110 MM	UND	6	krona	R\$ 460,00	R\$ 2.760,00
35	REGISTRO DE 50 MM	UND	15	tigre	R\$ 29,00	R\$ 435,00
36	REGISTRO DE 75 MM	UND	10	krona	R\$ 150,50	R\$ 1.505,00
37	TEE SOLDAVEL DE 110 MM	UND	10	krona	R\$ 226,00	R\$ 2.260,00
38	TEE SOLDAVEL DE 40 MM	UND	100	krona	R\$ 7,50	R\$ 750,00
39	TEE SOLDAVEL DE 50 MM	UND	100	krona	R\$ 8,50	R\$ 850,00
40	TEE SOLDAVEL DE 75 MM	UND	15	krona	R\$ 45,00	R\$ 675,00
41	TUBO SOLDAVEL P/ ÁGUA DE 110 MM	PAR	20	lanaplast	R\$ 220,00	R\$ 4.400,00
42	TUBO SOLDAVEL P/ ÁGUA DE 20 MM	UND	200	lanaplast	R\$ 13,00	R\$ 2.600,00
43	TUBO SOLDAVEL P/ ÁGUA DE 40 MM	UND	400	lanaplast	R\$ 53,00	R\$ 21.200,00
44	TUBO SOLDAVEL P/ ÁGUA DE 50 MM	UND	400	lanaplast	R\$ 63,00	R\$ 25.200,00
45	TUBO SOLDAVEL P/ ÁGUA DE 75 MM	UND	20	lanaplast	R\$ 143,00	R\$ 2.860,00



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO COMUNITÁRIA**  
**CNPJ: 30.522.667/0001-15**

46	TUBO P/ POÇO DE 125 MM	UND	20	lanaplast	R\$ 165,00	R\$ 3.300,00
47	TUBO P/ POÇO DE 150 MM	UND	20	lanaplast	R\$ 247,00	R\$ 4.940,00
48	TUBO ROSCÁVEL 1.1/2 MM	UND	30	lanaplast	R\$ 55,00	R\$ 1.650,00
49	TUBO ROSCÁVEL 1.1/4 MM	UND	30	lanaplast	R\$ 50,50	R\$ 1.515,00
50	VEDA ROSCA-ROLO	UND	20	krona	R\$ 4,00	R\$ 80,00
<b>TOTAL</b>						R\$ 304.476,50

**CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA, ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO**

2.1. O prazo de vigência e execução do contrato será até 31 de Dezembro de 2020, contado a partir da data de sua assinatura, pelo período de 18/09/2020 a 31/12/2020, podendo ser prorrogado mediante Termo Aditivo com fundamento na Lei de Licitações e Contratos 8.666/93;

2.2 O prazo de entrega dos bens/materiais será de até 20 (vinte) dias, contados do recebimento da Requisição expedida pelo setor competente da Secretaria Municipal de Integração Comunitária-SEMIC. O local da entrega será no Setor de Compras das Secretaria solicitante com Endereço na Travessa Mario das Neves s/n Bairro São Marcos. E em caso de descumprimento deste prazo o licitante/contratante estará passível de sanções administrativas;

2.3 A entrega dos bens/materiais objeto da licitação será integral e rigorosamente de acordo com as especificações da respectiva proposta e do Termo de Referência, de acordo com a requisição expedida pelo setor competente da Secretaria Municipal de Integração Comunitária-SEMIC que indicará as especificações e demais informações necessárias;

2.4. É vedada a subcontratação total ou parcial do objeto deste Pregão Eletrônico;

2.5. Aceito a entrega, será procedido o atesto na Nota Fiscal, autorizando o pagamento.

2.5.1. Não aceito o bem entregue, será comunicado à empresa adjudicatária, para que proceda a respectiva e imediata substituição, para que se possa adequar o solicitado com o cotado com o efetivamente entregue, de forma a atender àquilo que efetivamente se pretendia adquirir.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR**

3.1. O valor ordinário do presente Instrumento fica ajustado em **R\$ 304.476,50 (TREZENTOS E QUATRO MIL QUATROCENTOS E SETENTA E SEIS REAIS E CINQUENTA CENTAVOS)**.

3.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO COMUNITÁRIA**  
**CNPJ: 30.522.667/0001-15**

---

impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

**CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

4.1. As despesas para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da Secretaria Municipal de Integração Comunitária-SEMIC para o exercício de 2020, na classificação abaixo:

**Dotação Orçamentária:** 04.122.0066.2.083 – Manutenção da Secretaria de Integração Comunitária

**Elemento de Despesa:** 3.3.90.30.00 Material de Consumo

**Fonte:** 15500000 Transf. União Royalties Rec. Minerais

**CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO**

5.1. O pagamento será realizado no prazo em até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

**5.1.1. Caixa Econômica Federal, Agência: nº. 4683, Conta Corrente: nº 496-0**

5.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

5.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal (mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993), constatada por meio de consulta on-line aos sítios eletrônicos oficiais ou ao SICAF.

5.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

5.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

5.6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta on-line aos sítios eletrônicos oficiais ou ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

5.7. Constatando-se, junto aos sítios eletrônicos oficiais ou ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

5.8. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO COMUNITÁRIA**  
**CNPJ: 30.522.667/0001-15**

---

suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

5.9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

5.10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

5.11. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto aos sítios eletrônicos oficiais ou SICAF.

5.11.1. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente nos sítios eletrônicos oficiais e/ou SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

5.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

5.12.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

#### **CLÁUSULA SEXTA - DO REAJUSTE**

6.1. Os preços são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

6.1.1. Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da contratada, os preços contratados poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, aplicando-se o índice IPCA/IBGE exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

6.2. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

6.3. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

6.4. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

6.5. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO COMUNITÁRIA**  
**CNPJ: 30.522.667/0001-15**

---

remanescente, por meio de termo aditivo.

6.6. O reajuste será realizado por apostilamento

**CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

7.1. A CONTRATADA compromete-se e obriga-se a cumprir o estabelecido neste contrato;

7.2. A CONTRATADA deverá arcar com todas as despesas, diretas e indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus à CONTRATANTE;

7.3. A CONTRATADA será responsável pela observância de toda legislação pertinente direta ou indiretamente aplicável ao objeto;

7.4. A CONTRATADA será a única responsável por danos e prejuízos, de qualquer natureza, causada a CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes da execução do objeto, isentando a CONTRATANTE de todas as reclamações que porventura possam surgir, ainda que tais reclamações

sejam resultantes de atos dos seus prepostos ou de quaisquer pessoas físicas ou jurídicas, empregadas ou ajustadas na execução do objeto;

7.5. Fica expressamente estipulado que não se estabelece por força do fornecimento do objeto qualquer relação de emprego entre a CONTRATANTE e os empregados da CONTRATADA;

7.6. A CONTRATADA se responsabiliza por todas as despesas decorrentes do objeto, tais como salários, encargos sociais, previdenciários, trabalhistas, comerciais, seguros de acidentes, tributos, indenizações, vale-transporte, vale-refeição e outros benefícios exigidos.

7.7. A inadimplência da CONTRATADA para com estes encargos, não transfere a CONTRATANTE à responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do Contrato;

7.8. Respeitar as normas e procedimentos de controle e acesso às dependências da CONTRATANTE;

7.9. Manter os seus empregados identificados por crachá, quando no recinto da CONTRATANTE, devendo substituir imediatamente qualquer um deles que seja considerado inconveniente à boa ordem e às normas disciplinares da CONTRATANTE;

7.10. Acatar todas as orientações da CONTRATANTE, emanadas pelo fiscal do contrato, sujeitando-se à ampla e irrestrita fiscalização, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas;

7.11. Manter, durante o fornecimento do objeto, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

7.12. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, a execução do contrato, sem a prévia e expressa anuência da CONTRATANTE;

7.13. Fornecer os itens solicitados neste edital de primeira qualidade, observando o registro nos órgãos competentes e o prazo de validade, sendo vedada a utilização de produtos com alterações de características, ainda que dentro do prazo de validade;

7.14. Será considerada recusa formal da contratada a não entrega do objeto no prazo estabelecido, salvo por motivo de força maior ou caso fortuito,



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO COMUNITÁRIA**  
**CNPJ: 30.522.667/0001-15**

---

assim reconhecido pela CONTRATANTE;

7.15. Cumprir os horários de entrega do objeto deste contrato estabelecidos pela CONTRATANTE.

7.16. Possuir certificação digital do CNPJ da empresa, para assinatura dos contratos e aditivos que vierem a surgir da contratação;

7.17. Cumprir outras obrigações previstas no Código de Proteção e Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/90) que sejam compatíveis com o regime de direito público;

7.18. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto deste Contrato, salvo mediante prévia e expressa autorização da SEMIC;

7.20. Aceitar, nos termos do § 1º do artigo 65 da Lei 8.666/93, os acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) que se fizerem necessários;

7.21. Manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas, em conformidade com art. 55, inciso XIII, da Lei nº 8.666/93, incluindo a atualização de documentos de controle da arrecadação de tributos e contribuições e outras legalmente exigíveis.

**CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

8.1. Observar as leis, decretos, regulamentos, portarias e normas federais, estaduais e municipais direta e indiretamente aplicáveis ao objeto deste Contrato.

8.2. Responsabilizar-se pela lavratura do respectivo contrato ou instrumento equivalente, com base nas disposições da Lei nº. 8.666/93 e suas alterações.

8.3. Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a execução.

8.4. Processar e liquidar a fatura correspondente, através de Ordem Bancária, desde que não haja fato impeditivo imputado ao FORNECEDOR.

8.5. Rejeitar, no todo ou em parte, o(s) bem(s) entregue(s) fora das especificações deste Contrato.

8.6. Receber os produtos de acordo com as disposições deste Contrato.

8.7. Comunicar imediatamente a Contratada qualquer incorreção apresentada com o objeto entregue.

8.8. Prestar quaisquer esclarecimentos que venham ser formalmente solicitados pela Contratada e pertinente ao objeto.

8.9. Zelar para que durante a vigência do contrato sejam cumpridas as obrigações assumidas por parte da Contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na prestação.

8.10. Notificar a contratada, por escrito, a ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução do contrato, fixando prazo para sua correção.

8.11. Acompanhar, fiscalizar e avaliar os serviços prestados pela CONTRATADA, por intermédio de servidor designado para atuar como fiscal do contrato, que será responsável por comunicações, notificações, solicitações, requisições e demais atos relativos à execução do contrato, anotando em registro próprio as ocorrências da relação contratual.



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO COMUNITÁRIA**  
**CNPJ: 30.522.667/0001-15**

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

9.1. Serão aplicadas à CONTRATADA, garantidos o contraditório e a ampla defesa, as penalidades conforme a seguir:

9.2. A empresa que, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública do Estado do Pará e será descredenciada no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (Sicaf), pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

9.3 Subsidiariamente, nos termos do art. 87 da Lei nº. 8.666/93, pela inexecução total ou parcial das condições estabelecidas neste instrumento, a Secretaria Municipal de Integração Comunitária-SEMIC poderá, garantida a prévia defesa da empresa, que deverá ser apresentada no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da sua notificação, aplicar, sem prejuízo das responsabilidades penal e civil, as seguintes sanções:

I Advertência, por escrito, quando a empresa deixar de atender quaisquer indicações aqui constantes;

II Multa compensatória/indenizatória no percentual de 5% (cinco por cento) calculado sobre o valor contratado;

III Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Secretaria Municipal de Integração Comunitária-SEMIC, pelo prazo de até 2 (dois) anos; e

IV Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

9.4. Na hipótese de atraso no cumprimento de quaisquer obrigações assumidas pela empresa, a esta será aplicada multa moratória de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) sobre o valor do contrato ou instrumento equivalente, por dia de atraso, limitada a 10% (dez por cento) do valor inadimplido.

9.5. O valor da multa aplicada, tanto compensatória quanto moratória, deverá ser recolhido a Secretaria Municipal de Integração Comunitária-SEMIC, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis após a respectiva notificação.

9.6. Caso não seja paga no prazo previsto no subitem anterior, a multa será descontada por ocasião do pagamento posterior a ser efetuado pela Secretaria Municipal de Integração Comunitária-SEMIC ou cobrada judicialmente.

9.7. Além das penalidades citadas, a empresa ficará sujeita, ainda, no que couber, às demais penalidades referidas no Capítulo IV da Lei nº 8.666/93.



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO COMUNITÁRIA**  
**CNPJ: 30.522.667/0001-15**

---

**CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO CONTRATUAL**

10.1-O inadimplemento das Cláusulas e condições estabelecidas neste Contrato e no edital que antecedeu a contratação, por parte da **CONTRATADA**, assegurará ao **CONTRATANTE** o direito de dá-lo por rescindido, mediante notificação, sem prejuízo do disposto na Cláusula Oitava.

**10.1.1-** Ficará o presente Contrato rescindido, mediante formalização, assegurado o contraditório e a defesa, nos seguintes casos:

- a) Atraso injustificado na execução do objeto contratado;
- b) Paralisação do fornecimento sem justa causa ou prévia comunicação à Administração;
- c) Subcontratação total ou parcial do objeto deste Contrato, associação da **CONTRATADA** com outrem, cessão ou transferência total ou parcial, sem a prévia anuência do **CONTRATANTE**, bem como fusão, cisão ou incorporação que afete a execução do presente Contrato;
- d) Desatendimento das determinações da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato, assim como a de seus superiores;
- e) Cometimento reiterado de falhas na execução deste Contrato;
- f) Decretação de falência;
- g) Dissolução da empresa;
- h) Alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que, a juízo da Administração, prejudique a execução deste Contrato;
- i) Protesto de títulos ou emissão de benefícios sem a suficiente provisão, que caracterize a insolvência da **CONTRATADA**;
- j) Razões de relevante interesse e amplo conhecimento público;
- k) Ocorrência de caso fortuito ou força maior, regularmente comprovado, impeditivo da execução deste Contrato.
- l) Demais casos fixados nos artigos 77 a 80 da Lei n. 8666/93.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS VEDAÇÕES**

11.1. É vedado à **CONTRATADA**:

11.1.1. Caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira;

11.1.2. Interromper a execução contratual sob alegação de inadimplemento por parte da **CONTRATANTE**, salvo nos casos previstos em lei.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA LEGISLAÇÃO E CASOS OMISSOS**

12.1. O presente Instrumento, inclusive os casos omissos, regula-se pela Lei nº 10.520/2002, pelo Decreto nº 5.450/2005, Decreto nº 10.024/2019, subsidiariamente, pela Lei nº 8.666/1993 e suas alterações e Decreto Municipal nº 4.267/2020.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO CONTROLE**

**O CONTRATANTE providenciará, nos prazos legais, a remessa de exemplares do presente contrato à Secretaria Municipal de Integração Comunitária, Secretaria Municipal de Finanças e Setor de Contabilidade.**



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO COMUNITÁRIA**  
**CNPJ: 30.522.667/0001-15**

---

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA PUBLICAÇÃO**

14.1. A publicação resumida deste Contrato no Diário Oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pelo CONTRATANTE, nos termos do parágrafo único do artigo 61 de Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO**

14.1 A fiscalização e acompanhamento da execução do Contrato serão realizados por Fiscal do contrato, observando-se as disposições contidas no artigo 67 e parágrafos da Lei 8.666/93, cabendo dentre outros:

- a) Solicitar a execução dos objetos mencionados;
- b) Supervisionar a execução do objeto, garantindo que todas as providências sejam tomadas para regularização das falhas ou defeitos observados;
- c) Levar ao conhecimento da autoridade competente qualquer irregularidade fora de sua competência;
- d) Solicitar à CONTRATADA e seus prepostos, designados por escrito, ou obter da Administração, tempestivamente, todas as providências necessárias ao bom andamento deste Contrato e anexar aos autos do processo correspondente cópia dos documentos escritos que comprovem essas solicitações de providências;
- e) Acompanhar a execução do objeto, atestar seu recebimento parcial e definitivo e indicar as ocorrências de indisponibilidade;
- f) Encaminhar à autoridade competente os documentos que relacionem as importâncias relativas a multas aplicadas à CONTRATADA, bem como os referentes a pagamentos.
- g) O acompanhamento e a fiscalização acima não excluirão a responsabilidade da CONTRATADA, ficando esta responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, nem conferirão ao CONTRATANTE, responsabilidade solidária, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades ou danos na execução do serviço contratado.
- h) As determinações e as solicitações formuladas pelos representantes do CONTRATANTE, encarregados da fiscalização do contrato, deverão ser prontamente atendidas pela CONTRATADA, ou nesta impossibilidade, justificadas por escrito.
- i) Para a aceitação do objeto, os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização, observarão se a CONTRATADA cumpriu todos os termos constantes do Edital e seus anexos, bem como de todas as condições impostas no instrumento contratual.
- j) É vedado ao Município e aos fiscais designados, exercer poder de mando sobre os empregados da CONTRATADA, reportando-se somente aos prepostos e responsáveis por ela indicados.
- k) Durante a vigência deste contrato, a Contratada deve manter preposto aceito pela Administração do Contratante, para representá-lo sempre que for necessário.



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO COMUNITÁRIA**  
**CNPJ: 30.522.667/0001-15**

---

---

1) Fica designado servidor o Sr. **RAMILSON JOSÉ DE SOUZA PIMENTEL** portador do RG nº 18405258 SSP/PA e do CPF nº775.516.132-34, para acompanhar e fiscalizar o presente CONTRATO

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO**

15.1 Fica eleito o foro da Comarca de Santarém, para dirimir as questões oriundas do presente instrumento, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem em pleno acordo, CONTRATANTE e CONTRATADO, assinam o presente em 03 (três) vias de igual teor, juntamente com 02 (duas) testemunhas para que produza efeitos legais.

Juruti, 18 de Setembro de 2020.

---

**FERNANDO ESTEVES DE LIRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE**  
**INTEGRAÇÃO COMUNITÁRIA**  
**CONTRATANTE**

---

**NATALY DO AMARAL CANTO**  
**N. DO AMARAL CANTO SERVIÇO DE**  
**TRANSPORTE DE PASSAGEIROS**  
**EIRELI**  
**CONTRATADA**