



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANANINDEUA**

**DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO**

Br 316, Av. Zacarias de Assunção, s/nº - Prédio Anexo

Centro – Ananindeua – Pará / CEP: 67.030-000

Ananindeua, 27 de maio de 2019.

**ATT.:**

**E.ALVES DE LIMA EIRELI EPP**

**ROD. PA 127, KM 7**

**CASTELO BRANCO – CASTANHAL – PARÁ**

**NESTA.**

**SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO**

Sra. Gerente,

Vimos por meio deste, solicitar orçamento, em caráter de urgência dos serviços abaixo relacionados:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
1	Desenvolvimento da contabilidade pública da Câmara Municipal de Ananindeua, de acompanhamento da gestão orçamentária, financeira e patrimonial da CMA, bem como prestação de contas aos órgãos de controle, com fornecimento de dados demonstrativos, para publicações em portais.		

Atenciosamente,

  
ZULAIDE RISENHO

DIRETORA DO DPTO. ADMINISTRATIVO  
CMA

**À CÂMARA MUNICIPAL DE ANANINDEUA – PA**

**27 de Maio de 2019**

**ASSUNTO:**

**PROPOSTA COMERCIAL**

**PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE CONTABILIDADE PÚBLICA**

### **DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS**

Desenvolvimento e Acompanhamento da Gestão Orçamentária, Financeira e Patrimonial da Câmara Municipal de Ananindeua, onde elencamos:

#### **3. DETALHAMENTO GERAL DO OBJETO**

**3.1.** Concepção e implantação de rotinas e processos para execução dos serviços de execução orçamentária e contábil, nos sistemas orçamentário, financeiro, patrimonial e compensação, que permita:

- I – Emissão dos livros contábeis: diário e razão, consoante normas do Conselho Federal de Contabilidade;
- II – Registrar a execução orçamentária, por meio de emissão, liquidação e pagamento de empenhos de despesa;
- III – Elaboração de demonstrativos orçamentários, financeiros e patrimoniais;
- IV – Elaboração de balanços e balancetes para atendimento de exigências legais e requisitos gerenciais;
- V – Registro de lançamentos contábeis, incluindo receitas e despesas;
- VI – Geração de demonstrativo para elaboração dos Relatórios de Gestão Fiscal e Resumo de Execução Orçamentária, consoante regulamentação da Lei de Responsabilidade e da Secretaria do Tesouro Nacional.

**3.2.** Orientação dos servidores dos departamentos de contabilidade, finanças, administração para processamento da contabilidade, execução do orçamento, compreendendo as fases da despesa pública de: empenho, liquidação, pagamento, incorporação patrimonial, processamento do movimento bancário e outros.

**3.3.** Executar e acompanhar os serviços contábeis da Câmara Municipal de Ananindeua, com o padrão de qualidade, permanecendo o acompanhamento por parte da empresa contratada para dar orientação técnica, por meio de:

- a) Prestadores de serviços da empresa contratada à disposição da Câmara Municipal de Ananindeua;
- b) Visitas técnicas regulares do contador responsável;
- c) Atendimentos e visitas emergenciais, sempre que for necessário;

- d) Atendimento de servidores da Câmara Municipal de Ananindeua na sede da empresa contratada, para orientações técnicas específicas, produção de trabalhos especiais, orientações, treinamentos e consultorias;
- e) Resposta de consultas por telefone, diretas e por meio dos sistemas de comunicação disponíveis, como: e-mail, telefone e "on-line".
- f) Elaboração de justificativas, defesas e recursos junto a processos administrativos de prestações de contas de governo, de gestão, além de tomada de contas especiais oriundos do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará – TCM/PA.

#### **4. DETALHAMENTO ESPECÍFICO**

- 4.1.** Prestar assessoria a funcionários da Câmara Municipal de Ananindeua para elaboração de demonstrativos exigidos pelos órgãos de controle, nas áreas de competência contábil, como também executá-los;
- 4.2.** Atuar na elaboração de Balanços e Balancetes dos Sistemas Orçamentário, Financeiro e Patrimonial, bem como organização da documentação de despesa, decretos e demais demonstrativos que comprovam a exatidão do fechamento mensal da contabilidade, necessários à geração das demonstrações e dos relatórios fiscais;
- 4.3.** Prestar orientação técnica para o gestor e servidor da Câmara Municipal de Ananindeua, oferecendo informações destinadas ao processo de revisão do Plano Plurianual vigente;
- 4.4.** Orientação para recolhimento de contribuições previdenciárias aos regimes de previdência (RGPS);
- 4.5.** Orientação para a correta retenção de tributos na fonte, quando do pagamento de despesas aos credores;
- 4.6.** Orientação geral para adoção de critérios e procedimentos para registros da arrecadação de receitas e realização de despesas, consoante legislação vigente;
- 4.7.** Acompanhamento durante a inspeção dos técnicos e auditores do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, para prestar informações e orientar a equipe de Controle Interno da Câmara Municipal de Ananindeua e seus entes para atendimento adequado ao Controle Externo, de acordo com as disposições legais vigentes;
- 4.8.** Orientação na preparação da documentação que integra a prestação de contas anual da Câmara Municipal de Ananindeua, consoante legislação específica e instruída com relatórios de gestão e outros instrumentos necessários, consoante Resoluções do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará;
- 4.9.** Orientação para elaboração de projetos de lei relacionados com as áreas financeiras e administrativas, quando necessário;
- 4.10.** Orientação para gerenciamento orçamentário, incluindo abertura de créditos adicionais, de acordo com a legislação aplicável.





Diante do exposto, segue proposta comercial para prestação do serviço indicado no preâmbulo da presente proposta, sem mais para o momento antecipamos agradecimentos e nos colocamos a disposição para dirimir qualquer dúvida.

**RESPONSÁVEL TÉCNICO** – Rosivaldo da Silva Lima, brasileiro, casado, contador, inscrito no CRC/PA sob nº 13.857, CPF nº 221.613.252-72, residente e domiciliado na Rua Duque de Caxias, 2181, apto. 403-C no município de Castanhal no Estado do Pará.

Serviço	Qtde de Meses	Valor Mensal R\$	Valor Anual R\$
Desenvolvimentos da Contabilidade Pública da Câmara Municipal de Ananindeua, com prestação de contas aos órgãos de controle, fornecendo dados e demonstrativos para publicações nos portais de transparência e de prestação de contas.	07	14.000,00	98.000,00
Total →			98.000,00

**FORMA DE PAGAMENTO** – Será emitida mensalmente uma Nota Fiscal de prestação de serviços no valor mensal.

E. Alves de Lima EIRELI - EPP  
CNPJ: 21.566.672/0001-39





**CÂMARA MUNICIPAL DE ANANINDEUA**

**DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO**

Br 316, Av. Zacarias de Assunção, s/nº - Prédio Anexo

Centro – Ananindeua – Pará / CEP: 67.030-000

Ananindeua, 27 de maio de 2019.

**ATT.:**

**CAPACITAS CONSULTORIA SS LTDA.**

**AV. ASSIS DE VASCONCELOS, 448**

**CAMPINA – BELÉM / PARÁ**

**NESTA.**

**SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO**

Sra. Gerente,

Vimos por meio deste, solicitar orçamento, em caráter de urgência dos serviços abaixo relacionados:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
1	Desenvolvimento da contabilidade pública da Câmara Municipal de Ananindeua, de acompanhamento da gestão orçamentária, financeira e patrimonial da CMA, bem como prestação de contas aos órgãos de controle, com fornecimento de dados demonstrativos, para publicações em portais.		

Atenciosamente,

  
ZUIA RISUENHO

DIRETORA DO DPTO. ADMINISTRATIVO  
CMA

Belém, 29 de maio de 2019

**MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS**

PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE CONTABILIDADE PÚBLICA.

**1. CARACTERÍSTICAS DOS SERVIÇOS**

- a) 1.1. DESENVOLVIMENTO E ACOMPANHAMENTO DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E PATRIMONIAL DA CÂMARA MUNICIPAL DE ANANINDEUA-PA, COM ÊNFASE:
- b) Elaboração das ações pertinentes a Câmara Municipal de Ananindeua-PA e órgãos gestores para o Plano Plurianual de Ações;
- c) Elaboração e revisão das ações anuais que comporão as metas e prioridades da Lei de Diretrizes Orçamentárias;
- d) Elaboração da Lei Orçamentária Anual no tocante as ações pertinentes a Câmara Municipal de Ananindeua-PA;
- e) Desenvolver ações para o processamento dos documentos em sistema informatizado próprio e específico de contabilidade pública, cujo objetivo é produzir demonstrativos contábeis e gerenciais para prestação de contas da Câmara Municipal de Ananindeua-PA e órgãos ligados a ela ligados junto ao controle externo, bem como os portais de transparência.
- f) Fornecer a Câmara Municipal de Ananindeua-PA, dados necessários à consolidação das contas mensais, bimestrais, quadrimestrais e anuais.
- g) Demais serviços necessários ao fiel cumprimento das atividades contábeis.

DESCRIÇÃO	QTDE DE MESES	R\$ MENSAL	R\$ TOTAL
DESENVOLVIMENTO DA CONTABILIDADE PÚBLICA DA CÂMARA MUNICIPAL DE ANANINDEUA, COM PRESTAÇÃO DE CONTAS AOS ÓRGÃOS DE CONTROLE, FORNECENDO DADOS E DEMONSTRATIVOS PARA PUBLICAÇÕES NOS PORTAIS DE TRANSPARÊNCIA E DE PRESTAÇÃO DE CONTAS.	07	15.000,00	105.000,00
VALOR GLOBAL: R\$ 105.000,00 (cento e cinco mil reais)			

  
Capacitas Consultoria SS Ltda.  
PAULO FADUL NEVES  
Sócio-Administrador





**CÂMARA MUNICIPAL DE ANANINDEUA**

**DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO**

Br 316, Av. Zacarias de Assunção, s/nº - Prédio Anexo

Centro – Ananindeua – Pará / CEP: 67.030-000

Ananindeua, 27 de maio de 2019.

**ATT.:**

**SANDRA V. TAVARES CONTABILIDADE EIRELI**

**TAVARES & PACHECO**

**TOMÉ AÇU/PARÁ**

**NESTA.**

**SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO**

Sra. Gerente,

Vimos por meio deste, solicitar orçamento, em caráter de urgência dos serviços abaixo relacionados:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
1	Desenvolvimento da contabilidade pública da Câmara Municipal de Ananindeua, de acompanhamento da gestão orçamentária, financeira e patrimonial da CMA, bem como prestação de contas aos órgãos de controle, com fornecimento de dados demonstrativos, para publicações em portais.		

Atenciosamente,

  
ZULA RISUENHO

DIRETORA DO DPTO. ADMINISTRATIVO  
CMA

À CÂMARA MUNICIPAL DE ANANINDEUA-PA

**PROPOSTA DE PREÇOS**

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE CONTABILIDADE PÚBLICA.

DESENVOLVIMENTO E ACOMPANHAMENTO DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E PATRIMONIAL DA CÂMARA MUNICIPAL DE ANANINDEUA-PA, COM ÊNFASE:

- a) Elaboração das ações pertinentes a educação e órgão gestores para o Plano Plurianual de Ações;
- B) Elaboração e revisão das ações anuais que comporão as metas e prioridades da Lei de Diretrizes Orçamentária;
- c) Elaboração da Lei Orçamentária Anual no tocante as ações pertinentes a Educação e órgãos gestores;
- d) Desenvolver ações para o processamento dos documentos sem sistema informatizado próprio e específico de contabilidade pública, cujo objetivo é produzir demonstrativos contábeis e gerenciais para prestação de contas da Câmara Municipal de Ananindeua nos de portais de transparência.
- e) Fornecer a Câmara Municipal de Ananindeua, dados necessários à consolidação das contas mensais, bimestrais, quadrimestrais e anuais.
- e) Demais serviços necessários ao fiel cumprimento das atividades contábeis.

DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	QT DE MESES	VALOR MENSAL	RS TOTAL
DESENVOLVIMENTO DA CONTABILIDADE PÚBLICA DA CÂMARA MUNICIPAL DE ANANINDEUA, COM PRESTAÇÃO DE CONTAS AOS ÓRGÃOS DE CONTROLE, FORNECENDO DADOS E DEMOSTRTIVOS PARA PUBLICAÇÕES NOS PORTAIS DE TRANSPARÊNCIA E DE PRESTAÇÃO DE CONTAS.	07	15.200,00	106.400,00
VALOR GLOBAL: R\$: 106.400,00 (CENTO E SEIS MIL E QUATROCENTOS REAIS)			

TOMÉ-AÇÚ –PA, 29 DE MAIO DE 2019.

*Sandra V. Tavares*  
**Sandra V. Tavares Contabilidade EIRELI**





**CÂMARA MUNICIPAL DE ANANINDEUA**

**DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO**

Br 316, Av. Zacarias de Assunção, s/nº - Prédio Anexo

Centro - Ananindeua - Pará / CEP: 67.030-000

Ananindeua, 29 de maio de 2019.

**PLANILHA DE MENOR PREÇO PARA O PERÍODO DE 7 (SETE) MESES**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	E. ALVES DE LIMA EIRELI EPP		CAPACITAS CONSULTORIAS SS LTDA		TAVARES & PACHECO		MENOR VALOR
		VALOR MENSAL	VALOR TOTAL	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL	
1	Desenvolvimento da contabilidade pública da Câmara Municipal de Ananindeua, de acompanhamento da gestão orçamentária, financeira e patrimonial da CMA, bem como prestação de contas aos órgãos de controle, com fornecimento de dados demonstrativos, para publicações em portais.	R\$ 14.000,00	R\$ 98.000,00	R\$ 15.000,00	R\$ 105.000,00	R\$ 15.200,00	R\$ 106.400,00	E. ALVES DE LIMA EIRELI EPP R\$ 98.000,00

*Zuila Risuenho*

ZUILA RISUENHO

DIRETORA DO DPTO. ADMINISTRATIVO

CMA

