



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE REDENÇÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL- SEMADS

TERMO DE JUSTIFICATIVA

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE REDENÇÃO – PA, PESSOA JURIDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - Fundo Municipal de Assistência Social INSCRITA NO CNPJ SOB O Nº 15.495.243/0001-15.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE EM GERAL E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENCADERNAÇÃO, CÓPIAS DE PROCESSOS, PLOTAGEM DE PROJETOS E SERVIÇOS DE DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS A4.

VALOR GLOBAL: R\$ 152.423,62 (Cento e cinquenta e dois mil, quatrocentos e vinte e três reais e sessenta e dois centavos)

JUSTIFICATIVA PARA A CONTRATAÇÃO DO OBJETO

A contratação de empresa especializada visa à aquisição de material de expediente em geral e prestação de serviços de encadernação, cópias de processos, plotagem de projetos e serviços de digitalização de documentos A4, sendo imprescindível para suprir às necessidades de fornecimento interno das rotinas administrativas, bem como para dar atendimento, de forma satisfatória, às constantes demandas dos programas assistenciais vinculados a Secretaria Municipal de Assistência Social.

Desta feita, solicito a presente contratação de empresa especializada para a aquisição acima citados mediante procedimento licitatório regular nos moldes da Lei 8.666/93.

Maria Jucema F. Cappellessa

Secretária Mun. De Assistência e Desenvolvimento Social - SEMADS.
Decreto nº 008/2017